

**město Blansko**  
**Odbor investičního a územního rozvoje**  
**8. zasedání zastupitelstva města**  
**konané dne 09.06.2020**

---

**Věc: Prodej pozemku v k.ú. Blansko - p. Konečný**

---

**Konečný, Blansko**

**Zastupitelstvo města na svém 17. zasedání dne 27.02.2018 přijalo usnesení č. 3**

Zastupitelstvo **schvaluje** odprodej části pozemku parc. č. 242/1 ostatní plocha o výměře cca 2.166 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko paní Konečné, bytem Blansko, za účelem jeho užívání jako manipulační a odstavná plocha k objektu čp. 2329 na ulici Svitavská v Blansku, za cenu ve výši 2.179 Kč/m<sup>2</sup> + platná sazba DPH (**cena dle znal. posudku z roku 2017**) s tím, že náklady s převodem spojené hradí žadatel (pozemek kolem budovy TOP AUTOSALON na ulici Svitavská v Blansku).

Na základě přijatého usnesení si žadatelka nechala vyhotovit geometrický plán a v souvislosti s ním jsme zastupitelstvu města dne 25.09.2018 předložili ke schválení znění kupní smlouvy.

**Zastupitelstvo města na svém 20. zasedání dne 25.09.2018 přijalo usnesení:**

Zastupitelstvo **schvaluje** znění kupní smlouvy č. 2018/001380/INV/OS (pozemek kolem budovy TOP AUTOSALON na ulici Svitavská v Blansku).

Před podpisem kupní smlouvy jsme obdrželi oznámení právní zástupkyně žadatelky, že žadatelka zemřela. Současně nám sdělila, že syn (současný žadatel), který se stane vlastníkem přilehlé nemovitosti, má zájem o koupi předmětného pozemku za stejných podmínek.

p. Konečný tedy požádal o odprodej části pozemku parc. č. 242/1 ostatní plocha o výměře cca 2.148 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko. Jedná se o pozemek kolem budovy TOP AUTOSALON na ulici Svitavská v Blansku, který slouží jako přístup do budovy TOP AUTOSALON a jako manipulační a odstavná plocha.

Rada města na své 32. schůzi dne 24.03.2020 přijala usnesení, které zní:

**Usnesení č. 23**

Rada **schvaluje** zveřejnění záměru odprodat část pozemku parc. č. 242/1 ostatní plocha o výměře cca 2.148 m<sup>2</sup> v k. ú. Blansko za účelem jeho užívání jako manipulační a odstavná plocha k objektu čp. 2329 na ulici Svitavská v Blansku (pozemek kolem budovy TOP AUTOSALON na ulici Svitavská v Blansku).

**Záměr dle přijatého usnesení byl zveřejněn na úřední desce města Blansko v Blansku od 30.03.2020**

**V 15ti denní lhůtě na zveřejnění záměru jsme neobdrželi ze strany veřejnosti žádnou další žádost, připomínku či námitku.**

Dále rada města na své 37. schůzi dne 19.05.2020 přijala usnesení, které zní:

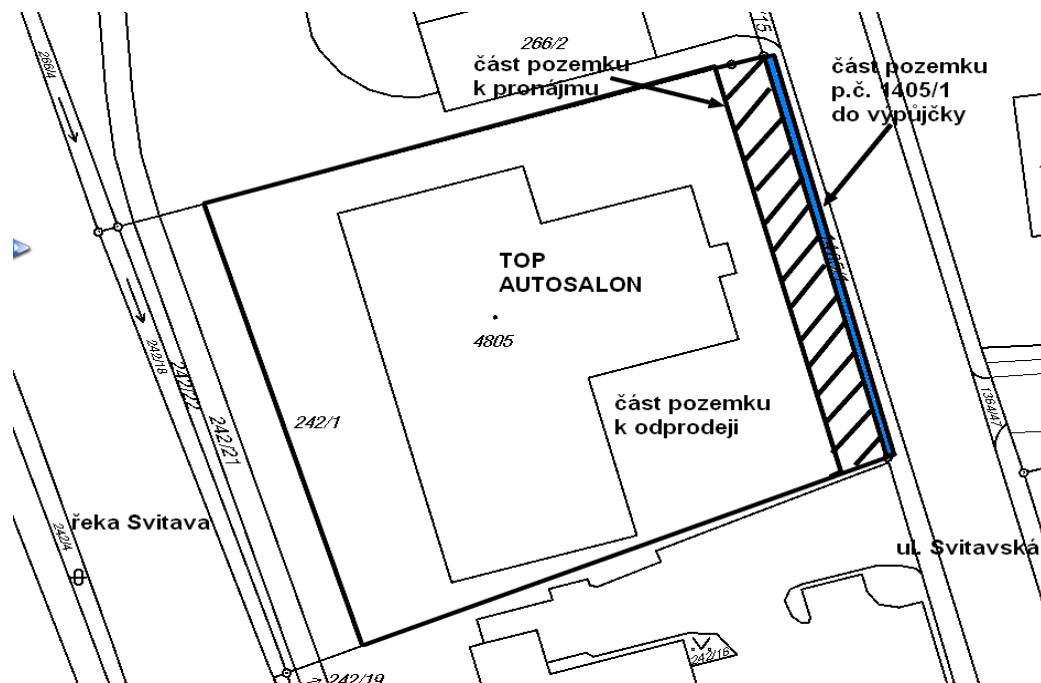
**Usnesení č. 35**

Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit odprodej části pozemku parc. č. 242/1 ostatní plocha o výměře cca 2.148 m<sup>2</sup> v k. ú. Blansko panu Konečnému, bytem Blansko, za cenu dle znaleckého posudku ve výši 2.402 Kč/m<sup>2</sup> + platná sazba DPH s tím, že náklady s převodem spojené hradí žadatel (pozemek kolem budovy TOP AUTOSALON na ulici Svitavská v Blansku).

Po vzájemném odsouhlasení jsme na 38. schůzi dne 09.06.2020 předložili ke schválení návrh kupní smlouvy.

Předpokládáme že rada přijala usnesení, které zní:

Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit kupní smlouvu č. 2020/001869/INV/OS (prodej pozemku kolem budovy TOP AUTOSALON).



#### **Stanoviska:**

##### **odbor invest. a územ. rozvoje: Eva Musilová**

Město by dle výše uvedeného usnesení, odprodávalo pouze část pozemku parc. č. 242/1 v k.ú. Blansko.

Na užívání části pozemku parc. č. 242/1, který zůstane ve vlastnictví města (bude sloužit jako manipulační a odstavná plocha a je zatížen mimo dalších inženýrských sítí, také hlavním kanalizačním řádem), bude uzavřena nájemní smlouva.

Na užívání zbyvajících **části travnaté plochy pozemku parc. č. 1405/1** o výměře cca 55 m<sup>2</sup> z východní strany (před autosalonem) bude uzavřena smlouva o výpůjčce.

S vyřizováním žádosti bylo nutné vyčkat do doby ukončení dědického řízení. Vzhledem k tomu, že znalecký posudek vypracovaný na odprodej **části pozemku parc. č. 242/1 o výměře cca 2.148 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko** dle žádosti pí Konečné byl staršího data, nechali jsme zpracovat nový znalecký posudek. Administrativní cena za 1 m<sup>2</sup> pozemku činí 787,70 Kč/m<sup>2</sup>, **cena v místě a čase obvyklá (tedy cena tržní) činí 2.402 Kč/m<sup>2</sup>.**

**Žádost pana Konečného včetně návrhu kupní ceny (dle znaleckého posudku xxx Šamonila) byla předložena na jednání Finančního výboru ZM č. 3, který přijal usnesení:**

##### **Usnesení 3/5:**

**FV doporučuje zastupitelstvu schválit odprodej části pozemku parc. č. 242/1 v k.ú. Blansko (pozemek kolem TOP AUTOSALON) panu Konečnému.**

Hlasování: PRO 11, PROTI 0, ZDRŽEL 0

Odbor INV tedy doporučil odprodej za cenu dle aktuálního znaleckého posudku tedy 2.402 Kč/m<sup>2</sup> + platná sazba DPH s tím, že veškeré náklady s převodem spojené bude hradit žadatel.

Od žadatele jsme k výši kupní ceny obdrželi nesouhlasné stanovisko. Po jednáních vedených vedením města s žadatelem, tento nakonec přistoupil na výši kupní ceny **dle znaleckého posudku zpracovaného xxx Šamonilem v roce 2019 (cena tržní činí 2.402 Kč/m<sup>2</sup>)**.

Pozemek se nachází při hlavním tahu, téměř v centru města, je dobře dostupný a dále komerčně využitelný, je napojen na veškeré inženýrské sítě a obec má prodávat pozemky za ceny v místě a čase obvyklé.

Odprodej pozemku, jak již bylo uvedeno výše, doporučuje odbor INV za cenu dle znaleckého posudku ve výši 2.402 Kč/m<sup>2</sup> + platná sazba DPH s tím, že náklady s převodem spojené hradí žadatel.

Ke schválení rovněž předkládáme znění kupní smlouvy.

Navrhujeme níže uvedené usnesení

**Přílohy:**

1. KS-Konečný
2. GP

**Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **schvaluje** odprodej části pozemku parc. č. 242/1 ostatní plocha o výměře cca 2.148 m<sup>2</sup> v k. ú. Blansko panu Konečnému, bytem Blansko, za cenu dle znaleckého posudku ve výši 2.402 Kč/m<sup>2</sup> + platná sazba DPH s tím, že náklady s převodem spojené hradí žadatel a **schvaluje** kupní smlouvu č. 2020/001869/INV/OS (pozemek kolem budovy TOP AUTOSALON na ulici Svitavská v Blansku).

V Blansku dne 29.05.2020

Zpracoval: Eva Musilová

Zodpovědný: Ing. Marek Štefan, vedoucí odboru investičního a územního rozvoje

Předkládá: Mgr. Ivo Polák, garant odboru

## **KUPNÍ SMLOUVA**

dle ust. § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „Občanský zákoník“)

-----  
kterou uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku  
tyto smluvní strany:

1. **město Blansko**, zastoupené starostou **Ing. Jiřím Crhou**,  
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko  
IČO: 00279943  
DIČ: CZ00279943  
bankovní spojení: [REDAKCE]

jako prodávající

a

2. [REDAKCE] **Konečný**, r.č. [REDAKCE] bytem [REDAKCE] 678 01 Blansko  
bankovní spojení: [REDAKCE]  
číslo účtu: [REDAKCE]

jako kupující

### **Článek I.**

Prodávající je výlučným vlastníkem pozemku parc.č. 242/1 ostatní plocha o výměře 2766 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko, který je zapsán v katastru nemovitostí, vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrální pracoviště Blansko, na LV č. 10001 v obci Blansko a v katastrálním území Blansko. Prodávající prohlašuje, že vlastnické právo k tomuto pozemku dosud nepozbyl.

### **Článek II.**

Geometrickým plánem č. 4913-173/2018 vyhotoveným společností GEODEZIE PLCH s.r.o. a odsouhlaseným Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrální pracoviště Blansko dne 14.06.2018 pod PGP-333/2018-701 byla z pozemku parc.č. 242/1 ostatní plocha v k.ú. Blansko oddělena část o výměře 385 m<sup>2</sup>, ze které byl vytvořen nově označený pozemek parc.č. 242/29 ostatní plocha v k.ú. Blansko. Dále byla výše uvedeným geometrickým plánem oddělena z pozemku parc.č. 242/1 ostatní plocha v k.ú. Blansko část o výměře 232 m<sup>2</sup>, ze které byl vytvořen nově označený pozemek parc.č. 242/30 ostatní plocha v k.ú. Blansko. **Pozemek parc.č. 242/1 ostatní plocha v k.ú. Blansko tak získal nově výměru 2148 m<sup>2</sup>.** Geometrický plán je nedílnou součástí této smlouvy.

### **Článek III.**

Prodávající prodává (za úplaty odevzdává) touto smlouvou kupujícímu do výlučného vlastnictví pozemek parc.č. 242/1 ostatní plocha o výměře 2148 m<sup>2</sup>, jak je specifikován v článku II. této smlouvy, za dohodnutou kupní cenu 5.159.496 Kč + platná sazba DPH 21%, tj. + 1.083.494,10 Kč, tj. celkem za **6.242.990,10 Kč**, slovy: **šest milionů dvě stě čtyřicet dva tisíc devět set devadesát korun českých deset haléřů** a kupující tento pozemek za tuto dohodnutou kupní cenu přijímá a do výlučného vlastnictví kupuje. Kupní cena byla stanovena znaleckým posudkem jako cena obvyklá (tržní).

#### **Článek IV.**

Kupní cena byla uhrazena kupujícím převodem na účet prodávajícího před podpisem této smlouvy a prodávající potvrzuje, že celou částku přijal.

#### **Článek V.**

Prodávající upozorňuje kupujícího, že na převáděném pozemku se nachází inženýrské sítě a jejich ochranná pásma. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděné nemovité věci vázly k dnešnímu dni dluhy, věcná břemena, zástavní práva ani jiné právní povinnosti, které by bránily volnému nakládání s ní vyjma inženýrských sítí, jak je uvedeno v první větě tohoto odstavce a že tato nemovitá věc nemá vady, na které by bylo třeba zvlášť upozornit. Kupující potvrzuje, že je mu právní i fyzický stav převáděné nemovité věci dobře znám.

#### **Článek VI.**

Kupující nabyde vlastnictví k převáděné nemovité věci kladným rozhodnutím Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko o povolení vkladu vlastnického práva s tím, že právní účinky vkladu nastávají ke dni doručení návrhu na vklad dle této smlouvy.

#### **Článek VII.**

1. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva dle této smlouvy na Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko podají smluvní strany společně a bude podepsán současně s podpisem této smlouvy. Správní poplatek za vklad do katastru nemovitostí hradí kupující.

2. Nedojde-li ke kladnému rozhodnutí o vkladu vlastnického práva dle této smlouvy, zavazují se smluvní strany společně a bez zbytečného odkladu k odstranění nedostatků vyčtených katastrálním úřadem. Pokud by nebylo možno tyto nedostatky odstranit, zavazují se smluvní strany k uzavření nové kupní smlouvy ve stejném rozsahu. Toto ustanovení se vztahuje přiměřeně na návrh na vklad práv do katastru nemovitostí.

3. Do doby provedení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí jsou smluvní strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést předmětnou nemovitou věc na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k ní pro třetí osobu.

4. Nebezpečí škody na nemovité věci přechází na kupující dnem podpisu této smlouvy.

#### **Článek VIII.**

1. Kupující bere na vědomí, že město Blansko zpracovává v nezbytně nutném rozsahu jeho osobní údaje včetně rodného čísla v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) za účelem provedení/zajištění předmětu smlouvy, a to po celou dobu platnosti této smlouvy.

2. Město Blansko prohlašuje, že nepodmiňuje uzavření smlouvy získáním osobních údajů k účelům nesouvisejícím s uzavřením smlouvy.

### Článek IX.

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti uveřejněním v registru smluv. Veškeré vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí Občanským zákoníkem.

2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy, včetně osobních údajů, v souladu se zvláštními právními předpisy, zejména se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění podle zákona o registru smluv včetně znečitelnění neuveřejňovaných údajů zajistí prodávající nejpozději do 30 dnů po uzavření této smlouvy.

3. V souladu s § 4 Občanského zákoníku, kdy se má za to, že každá svéprávná osoba má rozum průměrného člověka i schopnost užívat jej s běžnou péčí a opatrností, a že to každý od ní může v právním styku důvodně očekávat, strany posoudily obsah této dohody a smlouvy a neshledávají jej rozporným, což stvrzují svým podpisem. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání a že si smlouvu před jejím podpisem přečetly. Smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle po pečlivém zvážení všech okolností.

4. Doložka dle § 41 zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

4.1. Záměr obce prodat nemovitou věc dle této smlouvy byl zveřejněn zákonem stanoveným způsobem v době od 30.03.2020 do 15.04.2020.

4.2. Prodej nemovité věci dle této smlouvy včetně kupní ceny a tato kupní smlouva byly schváleny ze strany prodávajícího na 8. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 09.06.2020, usnesením č. xx, a to nadpoloviční většinou hlasů všech členů Zastupitelstva města Blansko.

5. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž prodávající obdrží 1 vyhotovení, kupující obdrží 1 vyhotovení a 1 vyhotovení je určeno pro potřeby vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí.

V Blansku dne:

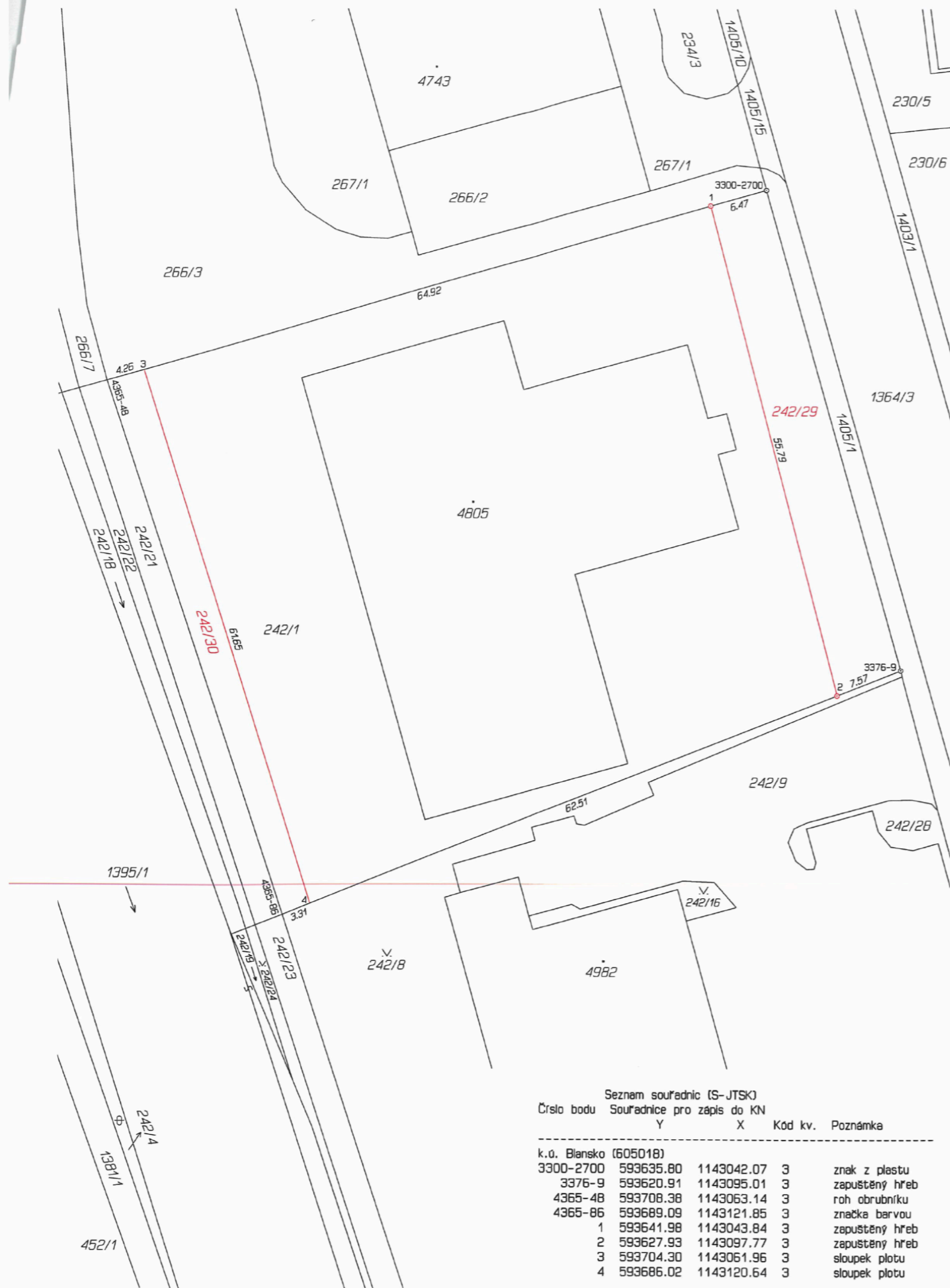
V Blansku dne:

Prodávající

Kupující:

.....  
město Blansko  
Ing. Jiří Crha  
starosta

.....  
[redacted] Konečný



Seznam souřadnic (S-JTSK)  
Číslo bodu Souřadnice pro zápis do KN

	Y	X	Kód kv.	Poznámka
k.ú. Blansko (605018)				
3300-2700	593635.80	1143042.07	3	znak z plástu
3376-9	593620.91	1143095.01	3	zapuštěný hřeb
4365-48	593708.38	1143063.14	3	roh obrubníku
4365-86	593689.09	1143121.85	3	značka barvou
1	593641.98	1143043.84	3	zapuštěný hřeb
2	593627.93	1143097.77	3	zapuštěný hřeb
3	593704.30	1143061.96	3	sloupek plotu
4	593686.02	1143120.64	3	sloupek plotu

VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ														
Dosavadní stav				Nový stav										
Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku Způsob využití	Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku Způsob využití	Typ stavby Způsob využití	Způs. určení výměr	Porovnání se stavem evidence právních vztahů				
	ha	m <sup>2</sup>			ha	m <sup>2</sup>				Díl přechází z pozemku označeného v katastru nemovitosti	dřívější poz. evidenci	Číslo listu vlastnictví	Výměra dílu	
												ha	m <sup>2</sup>	
242/1	*1)	27 66	ostat. pl. manipulační pl.	242/1	21	48	ostat. pl. manipulační pl.		2	242/1	10001	21	48	
				242/29	3	85	ostat. pl. manipulační pl.		2	242/1	10001	3	85	
				242/30	2	32	ostat. pl. manipulační pl.		2	242/1	10001	2	32	
		27 66			27	65								

\*1) Rozdíl -1 m2 vzniklý zaokrouhlením výměr (bod 14.6 přílohy katastrální vyhlášky) u dosavadní parcely č.242/1

GEOMETRICKÝ PLÁN pro rozdělení pozemku	Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:		Stejnopis ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:	
	Jméno, příjmení:	██████████ Plich	Jméno, příjmení:	██████████ Plich
	Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů:	2498/2010	Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů:	2498/2018
	Dne: 4. června 2018	Číslo: 199/2018	Dne: 14. června 2018	Číslo: 220/2018
Náležitosti a přesnosti odpovídá právním předpisům.		Tento stejnopis odpovídá geometrickému plánu v elektronické podobě uloženému v dokumentaci katastrálního úřadu.		
Vyhotovitel:  GEODEZIE PLCH s.r.o. Dolní Lhota č.p. 4, 678 01 Blansko www.geodezieplch.cz	Katastrální úřad souhlasí s očíslováním parcel.		Ověření stejnopisu geometrického plánu v listinné podobě.	
Číslo plánu: 4913-173/2018	KÚ pro Jihomoravský kraj KP Blansko ██████████ PGP-333/2018-701 2018.06.14 09:59:14 CEST			
Okres: Blansko				
Obec: Blansko				
Kat. území: Blansko				
Mapový list: Blansko 7-1/41	Dosaďadním vlastníkům pozemků byla poskytnuta možnost seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepsaným způsobem:			

**město Blansko**  
**Odbor investičního a územního rozvoje**  
**8. zasedání zastupitelstva města**  
**konané dne 09.06.2020**

---

**Věc: Prodej pozemku v k.ú. Blansko – p. Příbyl**

---

**XXX Příbyl, Blansko**

Požádal o odprodej pozemku parc.č.st. 3555 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 18 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko, který je zastavěný garáží v jeho vlastnictví. Pozemek se nachází v lokalitě řadových garáží za tratí ČD, u vlakové zastávky Blansko-město.

Původním vlastníkem garáže byla paní Vitoulová, která měla s městem Blansko uzavřenou nájemní smlouvu č. INV-NS/30/99 ze dne 31.05.1999 ve znění dodatků č. 1 až č. 3 na nájem pozemku parc.č.st. 3555 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 18 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko, z důvodu zastavění pozemku garáží ve vlastnictví nájemce pro parkování osobního automobilu. Město Blansko nevyužilo předkupní právo ke koupi stavby garáže na pozemku stojící dle usnesení č. 13 z 5. zasedání zastupitelstva města dne 10.09.2019 a paní Vitoulová odprodala garáž panu Příbylovi. Nájemní smlouva č. INV-NS/30/99 ze dne 31.05.1999 ve znění dodatků č. 1 až č. 3 byla ukončena dohodou smluvních stran k 31.12.2019. Nájemné za rok 2019 bylo uhrazeno.

**Rada města na své 26. schůzi dne 14.01.2020 přijala usnesení č. 29, které zní:**

„Rada **schvaluje** zveřejnění záměru odprodat pozemek parc.č.st. 3555 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 18 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko z důvodu sjednocení vlastnictví pozemku a stavby garáže na pozemku stojící ve vlastnictví fyzických osob (pozemek pod garáží, v lokalitě řadových garáží u trati ČD v Blansku).“

**Záměr dle přijatého usnesení byl zveřejněn na úřední desce města Blansko v Blansku od 15.01.2020 do 31.01.2020.**

**V 15ti denní lhůtě na zveřejnění záměru jsme neobdrželi ze strany veřejnosti žádnou další žádost, připomínku či námitku.**

**Rada města na své 31. schůzi dne 24.03.2020 přijala usnesení č. 24, které zní:**

„Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit odprodej pozemku parc.č.st. 3555 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 18 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko, panu Příbylovi, bytem Blansko, z důvodu sjednocení vlastnictví pozemku a stavby garáže na pozemku stojící ve vlastnictví fyzické osoby, za cenu dle znaleckého posudku ve výši 40.000 Kč + platná sazba DPH s tím, **že kupující uhradí veškeré náklady s převodem pozemku spojené a bezesmluvní užívání předmětného pozemku** za období od 01.01.2020 do dne předcházejícímu dni podání návrh na vklad práv dle kupní smlouvy do katastru nemovitostí (pozemek pod garáží, v lokalitě řadových garáží u trati ČD v Blansku).“

**Následně Rada města na své 36. schůzi dne 05.05.2020 přijala usnesení č. 17, které zní:**

„Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit znění kupní smlouvy č. 2020/001859/INV/OS (pozemek pod garáží, v lokalitě řadových garáží u trati ČD v Blansku).“





#### **Stanoviska:**

**Stavební úřad: Ing.arch. Jiří Kouřil**

**Výtah ze stanoviska č.j. MBK 36132/2013/SÚ ze dne 27.11.2013:**

Stavební úřad MěÚ Blansko posoudil ve svém vyjádření MBK 48673/2012 z 02.01.2013 možnosti majetkových převodů pozemků několika skupin řadových garáží v Blansku, na základě žádosti INV ze závěru roku 2012. Jako důvod byla uvedena skutečnost, že Město Blansko vlastní pozemky pod jednotlivými garážemi a pod skupinami garáží v lokalitách u železniční trati ČD na Starém Blansku a v ulicích Vodní, Sladkovského, Čelakovského, Úvoz a Mahenova a není zřejmé, zda lze tyto pozemky odprodat. Stavební úřad MěÚ Blansko tehdy situaci jednotlivých skupin pozemků posoudil prostřednictvím odd. ÚP a RR, které pořizuje ÚPD města, možnosti jednotlivých lokalit popsal a doporučil konkrétní řešení. Řešení bylo popsáno samostatně k jednotlivým částem území města, zejména ve vztahu k záměrům územního plánování, vyjádřeným v platné ÚPD. Na základě tohoto diferencovaného přístupu byl 22.11.2013 uplatněn dotaz zástupce odboru INV, zda lze původní vyjádření využít i pro pozemky za tratí ČD. V doplňující informaci z 25.11.2013 pak byla uvedena konkrétní plocha pozemku zastavěného garážemi fyzických osob (konkrétně se jednalo o parc.č.st.5268) v k.ú.Blansko. Při hodnocení dotazu bylo zjištěno, že pozemek je součástí jiné než původně posuzované skupiny garáží, a podmínky pro hodnocení jsou zde odlišné, stejně jako režim dalšího řešení věci, proto odd. ÚP a RR SÚ MěÚ Blansko přistoupilo ke zpracování samostatného vyjádření do původního spisu INV vedeného ve věci (jako doplňující vyjádření) a tento výstup bude zařazen rovněž do podkladů aktualizace ÚP Blansko.

Stavební úřad v rámci prověření původního požadavku ze závěru roku 2012 provedl základní analýzu rozsahu a rozložení obecních a privátních majetků na území celého města, o níž opřel své tehdejší hodnocení. Pro nově dotazovanou lokalitu z již pořízených údajů (již předaná mapa se zvýrazněnými obecními pozemky) vyplývá, že v území za tratí ČD se nacházejí tři nestejně velké skupiny řadových garáží, orientované souběžně, s mezilehlou místní komunikací v prostoru volné šíře cca 10m. Z údajů dostupných na přelomu roku 2012 a 2013 vyplývalo, že z přítomných 124 garáží je pouze 13 garáží na obecním pozemku, což

představuje zásadní problém při naplnění dílčí části koncepce ÚP Blansko, představené ve fázi projednání Konceptu. Projektant ÚP Blansko v roce 2010 navrhoval tři nová propojení jádrového území města, ležícího po stranách železnice. Jedno dopravní propojení je dlouhodobě řešeno v pokračování ulice Fügnerova (viz aktuálně řešené přemostění řeky Svitavy a železniční trati), další dvě propojení byla navržena přes centrální část Sportovního ostrova Ludvíka Daňka a při konci zastavěného území Blanska ve vazbě na k.ú. Dolní Lhota. Tato dvě dopravní propojení byla vyhodnocena jako problematická. Nejsevernější záměr přemostění byl z řešení ÚP Blansko vypuštěn pro neošetřený vztah k území sousední obce (rozliv řeky při povodni zasahoval do k.ú. Ráječko), střední přemostění bylo přesunuto do územních rezerv m.j. pro obtížnou vykonatelnost a problematické opodstatnění. Z grafické části ÚP Blansko (ÚP Blansko byl vydán 06.12.2011 Opatřením obecné povahy, které nabylo účinnosti 22.12.2011) je totiž zřejmé, že nová trasa západního komunikačního napojení zde plánovaného mimoúrovňového křížení železniční trati byla na Starém Blansku vedena ve volném prostoru mezi řadovými garážemi (předmětné řadové garáže) nedostatečné šířky. Sběrná komunikace nemůže být vedena v prostoru šíře cca 10m. Bez zásadních asanací (východně od dotčené komunikace je situováno 86 garáží, západně 38 garáží) nebo náročných úprav stávajících staveb garáží proto není zkapacitnění (změna dopravního významu) přítomné místní komunikace možné. Garáže s běžnými vně otvíravými vraty nemohou při takto omezené šířce veřejného prostranství ústít přímo do dopravního prostoru s obousměrným provozem. Musela by zde být osazena automatická výsuvná vrata, musely by být řešeny bezpečnostní odstupy s rozhledovými poměry, doplněny pruhy pro pěší a v souvislosti s tím by musela být omezena manipulace s vozidlem v předprostoru garáže. Toto řešení je složité a velmi nákladné a není proto zřejmé, zda bude ve skutečnosti někdy iniciováno. Vzhledem k minimálnímu podílu majetkově nevyořádaných pozemků je velmi problematická i plošná nebo částečná (jednostranná) asanace, protože vdaném místě (ochranné pásmo železnice) nelze předpokládat funkční kompenzaci za odstraněné garážové kapacity výstavbou jiných objektů, prosté finanční náhrady by se blížily k částce 10 mil.Kč. Pozemek pod objektem garáže, vůči kterému byl uplatněn dotaz, leží v řadě garáží přiléhající k železniční trati, kterou lze považovat za součást stabilizovaného území. Odprodej proto budoucí využití ploch nezkomplikuje a **lze s ním souhlasit**. Pokud bude v tomto území v budoucnu řešeno nějaké kapacitní dopravní propojení, bude je nutno řešit společně s rozsáhlými asanačními zásahy (vymezení přestavbových území a ploch VPS).

#### **odbor invest. a územ. rozvoje: Jana Mynaříková**

Jedná se o lokalitu, kde již v minulosti došlo k odprodeji několika pozemků zastavěných garážemi ve vlastnictví fyzických osob.

Odprodej pozemku navrhujeme jako v obdobných případech za cenu obvyklou (tržní), stanovenou znaleckým posudkem č. 1876-182-2019 vypracovaným XXX Martinkovou, a to ve výši 40.000 Kč + platná sazba DPH, s tím, že žadatel uhradí náklady s převodem spojené (cena za 1 m<sup>2</sup> pozemku pod garáží o výměře 18 m<sup>2</sup> činí cca 2.222 Kč/m<sup>2</sup>).

Žadatel také uhradí bezesmluvní užívání pozemku ve výši 35 Kč/m<sup>2</sup> a rok za období od 01.01.2020 do dne předcházejícímu dni podání návrh na vklad práv dle kupní smlouvy do katastru nemovitostí.

Navrhujeme níže uvedené usnesení.

#### **Přílohy:**

1. Kupní smlouva č. 2020/001859/INV/OS

#### **Návrh usnesení:**

I. Zastupitelstvo **schvaluje** odprodej pozemku parc.č.st. 3555 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 18 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko, panu Příbylovi, bytem Blansko, z důvodu sjednocení vlastnictví pozemku a stavby garáže na pozemku stojící ve vlastnictví fyzické osoby, za cenu dle

znaleckého posudku ve výši 40.000 Kč + platná sazba DPH s tím, že kupující uhradí veškeré náklady s převodem pozemku spojené a bezesmluvní užívání předmětného pozemku za období od 01.01.2020 do dne předcházejícímu dni podání návrh na vklad práv dle kupní smlouvy do katastru nemovitostí a **schvaluje** znění kupní smlouvy č. 2020/001859/INV/OS (pozemek pod garáží, v lokalitě řadových garáží u trati ČD v Blansku).

V Blansku dne 29.05.2020

Zpracoval: Jana Mynaříková

Zodpovědný: Ing. Marek Štefan, vedoucí odboru investičního a územního rozvoje

Předkládá: Mgr. Ivo Polák, garant odboru

## KUPNÍ SMLOUVA,

kterou uzavřely dle ust. § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Občanský zákoník)

**1. Město Blansko**, zastoupené starostou **Ing. Jiřím Crhou**,  
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko  
IČO: 00279943  
DIČ: CZ00279943  
bankovní spojení: [REDACTED]

jako prodávající

a

**2. Příbyl, r.č.**,  
bytem [REDACTED], Blansko, 678 01

jako kupující.

### Článek I.

Prodávající je výlučným vlastníkem pozemku parc.č.st. 3555 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 18 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko, který je zapsán v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrální pracoviště Blansko na LV č. 10001 v obci a katastrálním území Blansko. Prodávající prohlašuje, že vlastnické právo k tomuto pozemku dosud nepozbyl.

### Článek II.

Prodávající prodává (za úplaty odevzdává) touto smlouvou do vlastnictví kupujícího pozemek parc.č.st. 3555 zastavěná plocha a nádvoří v k.ú. Blansko, uvedený v článku I. této smlouvy, za dohodnutou kupní cenu **40.000 Kč**, slovy: **čtyřicet tisíc korun českých** (plnění osvobozené od DPH) a kupující tento pozemek za tuto dohodnutou kupní cenu přijímá a do výlučného vlastnictví kupuje. Kupní cena byla uhrazena kupujícím před podpisem této smlouvy a prodávající potvrzuje, že celou částku přijal.

Den uskutečnění zdanitelného plnění je den předání pozemku nabyvateli do užívání, a to je den podání návrhu na vklad vlastnického práva dle této kupní smlouvy na Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko. O předání pozemku bude sepsán předávací protokol.

### Článek III.

Prodávající prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděné nemovité věci vázaly k dnešnímu dni dluhy, zástavní práva ani jiné právní povinnosti, které by bránily volnému nakládání s ní a že tato nemovitá věc nemá vadu, na kterou by bylo třeba zvláště upozornit. Kupující potvrzuje, že je mu právní i fyzický stav převáděné nemovité věci dobře znám.

#### **Článek IV.**

Kupující nabude vlastnictví k převáděné nemovité věci kladným rozhodnutím Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko o povolení vkladu vlastnického práva s tím, že právní účinky vkladu nastávají ke dni doručení návrhu na vklad dle této smlouvy.

#### **Článek V.**

Smluvní strany se dohodly, že kupující uhradí prodávajícímu částku za užívání pozemku parc.č.st. 3555 zastavěná plocha v k.ú. Blansko za období od 01.01.2020 do dne předcházejícímu dni podání návrh na vklad práv dle této smlouvy do katastru nemovitostí, a to ve výši 35 Kč/m<sup>2</sup> a rok. Celkovou částku a termín splatnosti oznámí prodávající kupujícímu písemně.

#### **Článek VI.**

1. Návrh na vklad vlastnického práva dle této smlouvy na Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko podají smluvní strany společně a bude podepsán současně s podpisem této smlouvy. Správní poplatek za vklad do katastru nemovitostí hradí kupující. Poplatníkem daně z nabytí nemovitých věcí je kupující.

2. Nedojde-li ke kladnému rozhodnutí o vkladu vlastnického práva dle této smlouvy, zavazují se smluvní strany společně a bez zbytečného odkladu k odstranění nedostatků vytčených katastrálním úřadem. Pokud by nebylo možno tyto nedostatky odstranit, zavazují se smluvní strany k uzavření nové kupní smlouvy ve stejném rozsahu. Toto ustanovení se vztahuje přiměřeně na návrh na vklad do katastru nemovitostí.

3. Do doby provedení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí jsou smluvní strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést předmětnou nemovitou věc na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k ní pro třetí osobu.

#### **Článek VII.**

1. Kupující bere na vědomí, že město Blansko zpracovává v nezbytně nutném rozsahu jeho osobní údaje včetně rodného čísla v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) za účelem provedení/zajištění předmětu smlouvy, a to po celou dobu platnosti této smlouvy.

2. Město Blansko prohlašuje, že nepodmiňuje uzavření smlouvy získáním osobních údajů k účelům nesouvisejícím s uzavřením smlouvy.

#### **Článek VIII.**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran. Veškeré vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí Občanským zákoníkem.

2. Doložka dle § 41 zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

2.1. Záměr obce prodat nemovitou věc dle této smlouvy byl zveřejněn zákonem stanoveným způsobem v době od 15.01.2020 do 30.01.2020.

2.2. Prodej nemovité věci dle této smlouvy včetně kupní ceny a tato smlouva byly schváleny ze strany prodávajícího na 8. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 09.06.2020, usnesením č. xx, a to nadpoloviční většinou hlasů všech členů Zastupitelstva města Blansko.

3. Tato smlouva nepodléhá povinnému uveřejnění prostřednictvím registru smluv, a to s ohledem na ust. § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

4. V souladu s § 4 Občanského zákoníku, kdy se má za to, že každá svéprávná osoba má rozum průměrného člověka i schopnost užívat jej s běžnou péčí a opatrností a že to každý od ní může v právním styku důvodně očekávat, strany posoudily obsah této smlouvy a neshledávají jej rozporným, což stvrzují svým podpisem. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání a že si smlouvu před jejím podpisem přečetly. Smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle po pečlivém zvážení všech okolností.

5. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž prodávající obdrží 1 vyhotovení, kupující obdrží 1 vyhotovení a 1 vyhotovení je určeno pro potřeby vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí.

V Blansku dne:

V Blansku dne:

Prodávající:

Kupující:

.....  
Město Blansko  
Ing. Jiří Crha  
starosta

.....  
Příbyl

**město Blansko**  
**Odbor investičního a územního rozvoje**  
**8. zasedání zastupitelstva města**  
**konané dne 09.06.2020**

---

**Věc: Prodej pozemku v k.ú. Blansko – IMMOTEL a.s.**

---

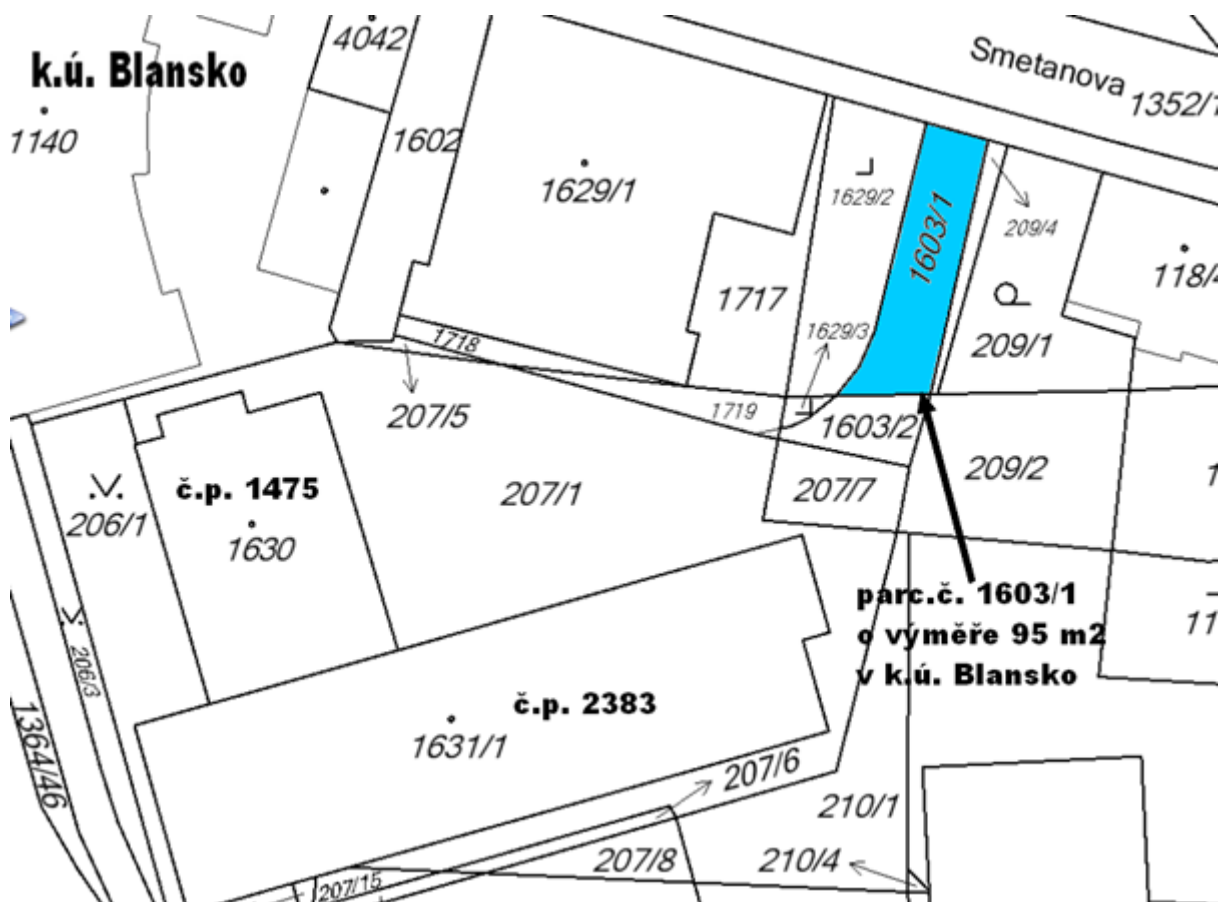
**IMMOTEL, a.s., Švédská 635/8, 150 00 Praha 5, IČO: 01842382**

žádá o odprodej pozemku parc.č. 1603/1 ostatní plocha o výměře 95 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko (případně i o odprodej jeho části o výměře 60 m<sup>2</sup>, kterou má žadatel v dlouhodobém pronájmu) z důvodu, citujeme: „Žadatel je vlastníkem budovy č.p. 1475 a č.p. 2383, ul. Svitavská, město Blansko. Výše uvedený pozemek představuje přístupovou a příjezdovou plochu ze zadní strany k budovám č.p. 1475 a č.p. 2383 z ulice Smetanova.“

Žadatel má část předmětného pozemku o výměře 60 m<sup>2</sup> v nájmu dle nájemní smlouvy č 2008-INV-Poz-S153/Ne-NS ze dne 10.12.2008 ve znění dodatku č. 1 ze dne 27.11.2012 (pozemek při ul. Smetanova).

**Žádost projednala Rada města Blansko na své 32. schůzi dne 24.03.2020 a přijala v této věci usnesení č. 22, které zní:**

„Rada **nedoporučuje** zastupitelstvu schválit zveřejnění záměru prodeje pozemku parc.č. 1603/1 ostatní plocha o výměře 95 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko a **nedoporučuje** zastupitelstvu schválit zveřejnění záměru prodeje části předmětného pozemku o výměře 60 m<sup>2</sup> (pozemek při ul. Smetanova).“



**Stanoviska:**

### **Stavební úřad: Ing.arch. Jiří Kouřil**

Odbor INV uplatnil dotaz na funkční zařazení pozemku p.č. 1603/1 ostatní plocha o výměře 95 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko, o jehož odprodej požádala společnost IMMOTEL a.s., Švédská 635/8, Praha 5, která vlastní budovy č.p. 1475 a č.p. 2383, ul. Svitavská. Žadatel má část pozemku p.č. 1603/1, o výměře 60 m<sup>2</sup>, od roku 2008 v pronájmu.

Předmětný pozemek leží dle platné ÚPD, kterou je Územní plán Blansko, vydaný 06.12.2011 Opatřením obecné povahy č.1/2011, které nabylo účinnosti 22.12.2011, v přestavbových plochách zastavěného území funkčního typu OV : občanské vybavení – veřejná vybavenost, kde ještě nebyla prověřena cílová podoba území. Dle ÚP Blansko má dojít k prověření celého území areálu ADAST a navazujících ploch územní studií. Konkrétní informace nemáme, ale pronajatá část pozemku je zřejmě zaplácena vjezdem do areálu z ul. Smetanova. Ke stabilizaci tohoto dopravního řešení došlo v době, kdy nebylo zřejmé, podobně jako dnes, zda nebude prostor dotčen návrhem veřejně přístupné komunikace (místní komunikace) do severní části areálu ADAST, přičemž původně zpracované podklady (koncept regulačního plánu) toto řešení naznačovaly. K odprodeji pozemku by nemělo dojít z důvodu nevyjasněných cílových poměrů v území a z důvodu, že jeho část je využita pro dopravní napojení sousední nemovitosti. Ponechání pozemku v majetku Města Blansko navíc žadatele nijak neomezuje. Pokud pozemek vlastní obec, jedná se o veřejně přístupnou plochu, jejíž užití není nutno samostatně dohodovat.

### **odbor invest. a územ. rozvoje: Jana Mynaříková**

Jedná se o opakovanou žádost společnosti IMMOTEL, a.s. o odprodej předmětného pozemku. Zastupitelstvo města na svém 13. zasedání dne 06.06.2017 přijalo usnesení č. 4 tohoto znění:

„Zastupitelstvo **neschvaluje** zveřejnění záměru prodeje pozemku parc.č. 1603/1 ostatní plocha o výměře 95 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko (pozemek při ul. Smetanova).“

Vzhledem k tomu, že situace se v dané lokalitě od roku 2017 nezměnila, odprodej předmětného pozemku nedoporučujeme, plně se ztotožňujeme se stanoviskem SÚ. Navrhujeme níže uvedené usnesení.

### **Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **neschvaluje** zveřejnění záměru prodeje pozemku parc.č. 1603/1 ostatní plocha o výměře 95 m<sup>2</sup> v k.ú. Blansko a **neschvaluje** zveřejnění záměru prodeje části předmětného pozemku o výměře 60 m<sup>2</sup> (pozemek při ul. Smetanova).

V Blansku dne 29.05.2020

Zpracoval: Jana Mynaříková

Zodpovědný: Ing. Marek Štefan, vedoucí odboru investičního a územního rozvoje

Předkládá: Mgr. Ivo Polák, garant odboru



**město Blansko**  
**Odbor investičního a územního rozvoje**  
**8. zasedání zastupitelstva města**  
**konané dne 09.06.2020**

---

**Věc: Výkup pozemku v k.ú. Těchov – p. Krejčířová**

---

**XXX Krejčířová, Sloup**

je vlastníkem pozemku parc.č. 424/3 ostatní plocha o výměře 1.817 m<sup>2</sup> v k.ú. Těchov. Paní Krejčířová žádá o výkup tohoto pozemku, a to z důvodu že část předmětného pozemku byla dotčena stavbou komunikace Žlíbky, Blansko – Těchov. Kupní cenu navrhuje ve výši 10.000 Kč, tj. cca 5,50 Kč/m<sup>2</sup>.

**Rada města na své 37. schůzi dne 19.05.2020 přijala usnesení č. 37, které zní:**

„Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit výkup pozemku parc.č. 424/3 ostatní plocha o výměře 1817 m<sup>2</sup> v k.ú. Těchov do vlastnictví města Blansko za cenu 10.000 Kč od vlastníka tohoto pozemku s tím, že náklady s převodem spojené hradí kupující a **doporučuje** schválit kupní smlouvu č. 2020/001720/INV/DS.“



**Stanoviska:**

**Stavební úřad: Ing.arch. Jiří Kouřil**

Odbor INV obdržel nabídku na odkup pozemku parc. č. 424/3 v v katastrálním území Těchov. Tento pozemek byl uveden v seznamu pozemků dotčených stavbou komunikace Žlíbky, Blansko – Těchov, jejíž úpravu zajišťoval v druhé polovině roku 2019 odbor KOM bez povolení nebo jiného opatření stavebního úřadu a která je nyní projednávána v režimu odstranění / dodatečného povolení stavby. Pro toto projednání vydal 07.02.2020 Úřad územního plánování Blansko závazné stanovisko dle § 96b odst. 3 stavebního zákona byl ÚP NS 471/2019-MBK 7535/2020/Ko - SMBK-65809/2019- SÚ/Ko, o přípustnosti záměru s

konstatováním, že předmětné komunikační propojení částí města Blansko – Těchov a Obůrka, v úseku mezi severozápadním okrajem zastavěného území Těchova a původním připojením účelové komunikace (lesní cesta) na silnici III/37441, na řadě míst vyběhá z plochy pozemků s druhem využití ostatní plocha - ostatní komunikace, do navazujících ploch.

Nejedná se zde však pouze o dotčení předmětného pozemku parc. č. 424/3 v katastrálním území Těchov, ale i dotčení dalších ploch lesních pozemků parc. č. 420/1 a 422/1 v katastrálním území Těchov, které zřejmě bude nutno rovněž řešit. Z pohledu zájmů sledovaných pod platnou ÚPD bylo konstatováno, že podmínky využití v takto dotčených plochách funkčního typu NL : plochy lesní, a NZ.2 : trvalé travní porosty, připouští stavby dopravní infrastruktury, které nelze umístit jinde.

V případě předmětného pozemku je zřejmé, že se jeho vlastník snaží dojít k dohodě o převodu majetku, který není schopen nijak smysluplně využívat. Protože se jedná o plochy nezastavěného území, které obsahují zeleň přírodního charakteru, je zřejmě přirozené, že využívá nabídnuté možnosti převést pozemek na město Blansko.

**odbor komunální údržby: Ing. Martin Sklář**

Odbor KOM souhlasí s výkupem předmětného pozemku.

**odbor invest. a územ. rozvoje: Jana Mynaříková**

Výkupem dojde mj. k vypořádání stavby obecní komunikace na části soukromého pozemku. Navrhujeme níže uvedené usnesení a předkládáme k projednání a schválení kupní smlouvu.

**Přílohy:**

1. Kupní smlouva č. 2020/001720/INV/DS

**Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **schvaluje** výkup pozemku parc.č. 424/3 ostatní plocha o výměře 1817 m<sup>2</sup> v k.ú. Těchov do vlastnictví města Blansko za cenu 10.000 Kč od vlastníka tohoto pozemku s tím, že náklady s převodem spojené hradí kupující a **schvaluje** znění kupní smlouvu č. 2020/001720/INV/DS .

V Blansku dne 29.05.2020

Zpracoval: Jana Mynaříková

Zodpovědný: Ing. Marek Štefan, vedoucí odboru investičního a územního rozvoje

Předkládá: Mgr. Ivo Polák, garant odboru


## KUPNÍ SMLOUVA

uzavřená dle ust. § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

1. **Krejčířová**, r.č.,  
bytem , 679 13 Sloup  
bankovní spojení:  
číslo účtu:

jako prodávající

a

2. **město Blansko**, zastoupené starostou **Ing. Jiřím Crhou**,  
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko  
IČO: 00279943  
DIČ: CZ00279943  
bankovní spojení: 

jako kupující

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ust. § 2079 a násl. Občanského zákoníku tuto Kupní smlouvu

### Článek I.

Prodávající je výlučným vlastníkem pozemku parc.č. 424/3 ostatní plocha o výměře 1817 m<sup>2</sup> v k.ú. Těchov, který je zapsán v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrální pracoviště Blansko na listu vlastnictví č. 258 v obci Blansko a katastrálním území Těchov. Prodávající prohlašuje, že vlastnické právo k tomuto pozemku dosud nepozbyl.

### Článek II.

Prodávající prodává (za úplatu odevzdává) touto smlouvou pozemek parc.č. 424/3 ostatní plocha v k.ú. Těchov, uvedený v článku I. této smlouvy, do výlučného vlastnictví kupujícího za dohodnutou kupní cenu **10.000 Kč**, slovy: **deset tisíc korun českých** a kupující tento pozemek do výlučného vlastnictví přijímá a za tuto dohodnutou kupní cenu kupuje.

### Článek III.

Smluvní strany se dohodly, že kupující uhradí prodávající kupní cenu převodem na její účet uvedený na titulní straně této smlouvy, a to do 10 pracovních dnů ode dne, kdy bude kupujícímu doručeno Vyrozumění o provedeném vkladu vlastnického práva pro kupujícího do katastru nemovitostí Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrální pracoviště Blansko.

#### **Článek IV.**

Prodávající prohlašuje, že na převáděné nemovité věci nevážnou k dnešnímu dni věcná břemena, dluhy, zástavní práva ani jiné právní povinnosti, které by bránily volnému nakládání s ní a že tato nemovitá věc nemá vadu, na kterou je třeba zvlášť upozornit, vyjma věcného břemene váznoucího na předmětu prodeje zřízeného smlouvou o zřízení věcného břemene ze dne 02.05.2005 s právními účinky vkladu k 02.05.2005 (V-815/2005-701), jak je zapsáno v katastru nemovitostí v k.ú. Těchov v části C listu vlastnictví č. 258.

#### **Článek V.**

1. Kupující nabude vlastnictví k převáděné nemovité věci kladným rozhodnutím Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko o povolení vkladu vlastnického práva s tím, že právní účinky vkladu nastávají ke dni doručení návrhu na vklad dle této smlouvy.

2. Návrh na vklad vlastnického práva dle této smlouvy na Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko podají smluvní strany společně a bude podepsán současně s podpisem této smlouvy. Správní poplatek za vklad do katastru nemovitostí hradí kupující.

3. Nedojde-li ke kladnému rozhodnutí o vkladu vlastnického práva dle této smlouvy, zavazují se smluvní strany společně a bez zbytečného odkladu k odstranění nedostatků vytčených katastrálním úřadem. Pokud by nebylo možno tyto nedostatky odstranit, zavazují se smluvní strany k uzavření nové kupní smlouvy ve stejném rozsahu. Toto ustanovení se vztahuje přiměřeně na návrh na vklad do katastru nemovitostí.

4. Do doby provedení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí jsou smluvní strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést předmětnou nemovitou věc na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k ní pro třetí osobu.

#### **Článek VI.**

1. Prodávající uděluje kupujícímu souhlas ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ke zpracování, shromažďování, užívání a uchovávání jejich osobních údajů včetně rodného čísla za účelem provedení/zajištění předmětu smlouvy, a to po celou dobu platnosti této smlouvy.

2. Kupující prohlašuje, že nepodmiňuje uzavření smlouvy získáním osobních údajů k účelům nesouvisejícím s uzavřením smlouvy.

#### **Článek VII.**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran. Veškeré vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí Občanským zákoníkem.

2. Doložka dle § 41 zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Výkup nemovité věci uvedené v článku II. této smlouvy včetně kupní ceny a tato kupní smlouva byly schváleny na 8. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 09.06.2020, usnesením č. xx, a to nadpoloviční většinou hlasů všech členů Zastupitelstva města Blansko.

3. V souladu s § 4 Občanského zákoníku, kdy se má za to, že každá svéprávná osoba má rozum průměrného člověka i schopnost užívat jej s běžnou péčí a opatrností a že to každý od ní může v právním styku důvodně očekávat, strany posoudily obsah této smlouvy a neshledávají jej rozporným, což stvrzují svým podpisem. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání a že si smlouvu před jejím podpisem přečetly. Smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle po pečlivém zvážení všech okolností.

4. Tato smlouva nepodléhá povinnému uveřejnění prostřednictvím registru smluv, a to s ohledem na ust. § 3 odst. 2 písm. a) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

5. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž prodávající obdrží 1 vyhotovení, kupující obdrží 1 vyhotovení a 1 vyhotovení je určeno pro potřeby vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí.

Prodávající:

Kupující:

V Blansku dne:

V Blansku dne:

.....  
Krejčířová

.....  
město Blansko  
Ing. Jiří Crha  
starosta

# město Blansko

## Odbor investičního a územního rozvoje

---

### 8. zasedání zastupitelstva města

### konané dne 09.06.2020

---

**Věc: Změna smlouvy – Mgr. Bacík**

---

#### **Mgr. Bacík, Blansko**

Mezi městem Blansko jako budoucím prodávajícím a Mgr. Bacíkem jako budoucím kupujícím byla dne 21.05.2018 uzavřena smlouva o uzavření budoucí kupní smlouvy na budoucí odprodej pozemku parc.č. 711/1 trvalý travní porost v k.ú. Lažánky u Blanska za cenu 581 Kč/m<sup>2</sup> stanovenou znaleckým posudkem jako cena obvyklá + platná sazba DPH, za účelem výstavby rodinného domu (RD), s tím že kupní smlouva bude uzavřena na základě výzvy budoucího kupujícího k uzavření vlastní kupní smlouvy, kterou je budoucí kupující oprávněn učinit nejdříve dnem, kdy bude vydán územní souhlas nebo jiný dokument obdobného charakteru prokazující možnost využití předmětu budoucího prodeje pro výstavbu rodinného domu (dále jen „RD“), a nejpozději dnem 30.06.2020.

Vlastní kupní smlouva by pak měla být uzavřena do 6 měsíců ode dne učinění výzvy k uzavření smlouvy, tedy do 31.12.2020.

V dubnu 2020 zaslal Mgr. Bacík sdělení, že architektonická studie je hotova, připravuje podklady pro stavbu – projekt, vyjádření a povolení pro stavbu. Ale vzhledem k aktuální situaci s koronavirem je vše („ne naší vinou“, jak uvádí) velmi zdoluhavé a složité. Citujeme: *„Z hlediska podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby v územním řízení není možné v současné situaci získat stanoviska od příslušných vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury a orgánů státní správy v daných termínech. Dle jejich sdělení nejsou schopni v těchto termínech vydat příslušná stanoviska a rozhodnutí. Stejnou situaci máme u vydání povolení o připojení sousední nemovitosti k místní komunikaci, kde je rozhodující stanovisko Policie ČR“.*

Z těchto důvodů žádá Mgr. Bacík o prodloužení termínu pro učinění výzvy městu Blansko k uzavření vlastní kupní smlouvy např. do konce září 2020.

#### **Stanoviska:**

##### **odbor invest. a územ. rozvoje: Ing. Jaroslava Marvanová**

Nouzový stav v souvislosti s koronavirem situaci ve smyslu, jak uvádí žadatel, skutečně zkomplikoval a vyřizování podobných záležitostí zpomalil či v některých případech i zastavil. Daný argument lze tedy dle našeho názoru akceptovat a žádosti o prodloužení termínu vyhovět. Prodloužení termínu pro učinění výzvy k uzavření vlastní kupní smlouvy doporučujeme prodloužit do 31.12.2020, aby se případně nemusel znovu prodloužovat.

Záležitost projednala rada města dne 05.05.2020 a přijala v této věci usnesení č. 18 tohoto znění:

„Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit změnu smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy čís. 2018/001292/INV/OS ze dne 21.05.2018, přičemž změna spočívá v posunutí nejpozdějšího termínu pro učinění výzvy k uzavření vlastní kupní smlouvy budoucím kupujícím do 31.12.2020 a ve změně ujednání výše uvedené smlouvy s tím souvisejícími a **doporučuje** zastupitelstvu schválit znění dodatku č. 1 ke smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy čís. 2018/001292/INV/OS ze dne 21.05.2018 (pozemek v k.ú. Lažánky u Blanska)“.

Předkládáme ke schválení dodatek č. 1 ke smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy a navrhuje níže uvedené usnesení.

**Přílohy:**

1. Dodatek č. 1 k budoucí kupní smlouvě

**Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **schvaluje** změnu smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy čís. 2018/001292/INV/OS ze dne 21.05.2018, přičemž změna spočívá v posunutí nejpozdějšího termínu pro učinění výzvy k uzavření vlastní kupní smlouvy budoucím kupujícím do 31.12.2020 a ve změně ujednání výše uvedené smlouvy s tím souvisejícími a **schvaluje** znění dodatku č. 1 ke smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy čís. 2018/001292/INV/OS ze dne 21.05.2018 (pozemek v k.ú. Lažánky u Blanska).

V Blansku dne 27.05.2020

Zpracoval: Ing. Jaroslava Marvanová

Zodpovědný: Ing. Marek Štefan, vedoucí odboru investičního a územního rozvoje

Předkládá: Mgr. Ivo Polák, garant odboru

**Dodatek č. 1**  
**ke Smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy čís. 2018/001292/INV/OS ze dne**  
**21.05.2018**

---

který níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Občanský zákoník) smluvní strany:

**1. město Blansko**

zastoupené starostou **Ing. Jiřím Crhou**  
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko  
IČO: 00279943  
DIČ: CZ00279943  
bankovní spojení:

jako budoucí prodávající

a

**2. [REDAKCE] Bacík, r.č. [REDAKCE], 678 01 Blansko**  
bankovní spojení:

číslo účtu:

jako budoucí kupující.

I.

Shora uvedené smluvní strany uzavřely dne 21.05.2018 smlouvu o uzavření budoucí kupní smlouvy čís. 2018/001292/INV/OS na budoucí odprodej pozemku parc.č. 711/1 trvalý travní porost o výměře 1567 m<sup>2</sup> v k.ú. Lažánky u Blanska (dále jen Smlouva).

Smluvní strany se na základě plné shody vůle a v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů dohodly, že níže uvedené články Smlouvy se mění a nahrazují se dále uvedeným textem.

II.

**Článek III. odst. 1. nově zní:**

Budoucí prodávající a budoucí kupující se společně dohodli, že vlastní kupní smlouvu uzavřou na základě výzvy budoucího kupujícího k uzavření vlastní kupní smlouvy, kterou je budoucí kupující oprávněn učinit nejdříve dnem, kdy bude vydán územní souhlas nebo jiný dokument obdobného charakteru prokazující možnost využití předmětu budoucího prodeje pro výstavbu rodinného domu (dále jen „RD“), a nejpozději dnem 31.12.2020.

**Článek VII. odst. 6. nově zní:**

Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud budoucí prodávající neobdrží výzvu k uzavření kupní smlouvy nejpozději do 31.12.2020, práva a povinnosti z vydaného územního souhlasu nebo jiného dokumentu obdobného charakteru prokazující možnost využití předmětu budoucího prodeje pro výstavbu RD budoucí kupující převedl s účinností od 01.01.2021 na budoucího prodávajícího.



Dále je v tomto případě budoucí kupující povinen do 15 dnů předat bezúplatně budoucímu prodávajícímu územní souhlas nebo jiný dokument obdobného charakteru prokazující možnost využití předmětu budoucího prodeje pro výstavbu RD a příslušnou projektovou dokumentaci, a to **2x v tištěné (z toho 1x Stavebním úřadem ověřenou dokumentaci) a 1x v elektronické podobě** např. na CD či DVD. Tištěná podoba dokumentace bude vždy identická s elektronickou podobou dokumentace. Elektronická podoba dokumentace bude vždy v otevřené podobě – textové části ve formátu MS Office (DOC, XLS), výkresová dokumentace ve formátu Autocad (DWG verze 2000) a v uzavřené podobě bude dokumentace ve formátu PDF (textové části, výkresy, rozpisky).

### III.

1. Tento dodatek č. 1 ke Smlouvě nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
2. Změny upravené tímto dodatkem č. 1 ke Smlouvě a znění tohoto dodatku č. 1 byly schváleny usnesením č. xx přijatém na 8. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 09.06.2020, a to nadpoloviční většinou všech členů zastupitelstva.
3. Budoucí kupující souhlasí s uveřejněním tohoto dodatku č. 1 ke Smlouvě včetně osobních údajů, v souladu se zvláštními právními předpisy, zejména se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění podle zákona o registru smluv včetně znečitelnění neuveřejňovaných údajů zajistí budoucí prodávající nejpozději do 30 dnů po uzavření tohoto dodatku č. 1.
4. Budoucí kupující bere na vědomí, že město Blansko zpracovává v nezbytně nutném rozsahu jeho osobní údaje včetně rodného čísla v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) za účelem provedení/zajištění předmětu Smlouvy ve znění dodatku č. 1, a to po celou dobu platnosti této Smlouvy.
5. Město Blansko prohlašuje, že nepodmiňuje uzavření Smlouvy ve znění dodatku č. 1 získáním osobních údajů k účelům nesouvisejícím s uzavřením Smlouvy.
6. V souladu s § 4 Občanského zákoníku, kdy se má za to, že každá svéprávná osoba má rozum průměrného člověka i schopnost užívat jej s běžnou péčí a opatrností a že to každý od ní může v právním styku důvodně očekávat, strany posoudily obsah tohoto dodatku č. 1 ke Smlouvě a neshledávají jej rozporným, což stvrzují svým podpisem. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání a že si dodatek č. 1 ke Smlouvě před jejím podpisem přečetly. Dodatek č. 1 ke Smlouvě byl uzavřen na základě jejich pravé a svobodné vůle po pečlivém zvážení všech okolností.
7. Ostatní ujednání Smlouvy zůstávají beze změny a platná.

8. Tento dodatek č. 1 je vyhotoven ve čtyřech vyhotoveních, přičemž budoucí prodávající obdrží dvě vyhotovení a budoucí kupující 2 vyhotovení.

V Blansku dne

V Blansku dne

Budoucí prodávající:

Budoucí kupující:

.....  
Město Blansko  
Ing. Jiří Crha  
starosta

.....  
[redacted] Bacík

**město Blansko**  
**Odbor investičního a územního rozvoje**  
**8. zasedání zastupitelstva města**  
**konané dne 09.06.2020**

---

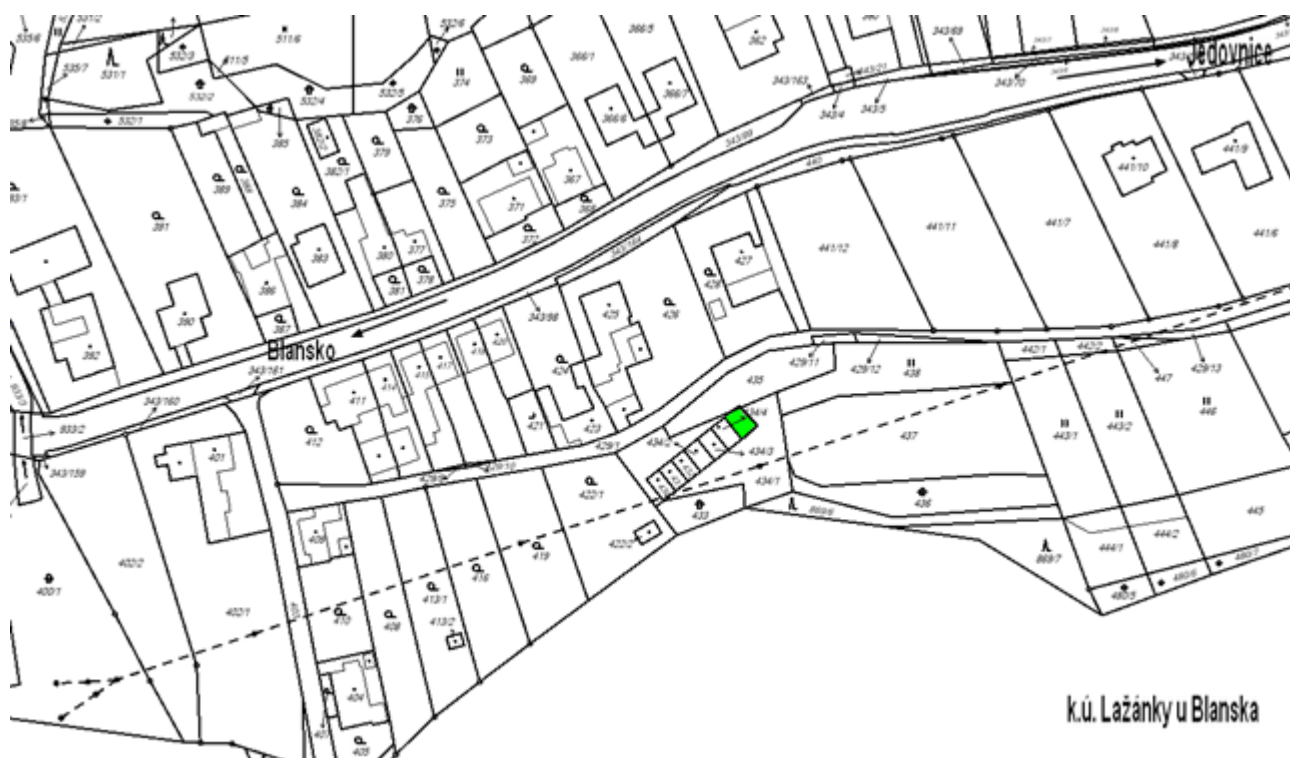
**Věc: Změna smlouvy - Pernicovi**

---

**xxx Pernica a xxx Pernicová, xxxx, Blansko**

Mezi městem Blansko jako budoucím prodávajícím a manž. Pernicovými jako budoucími kupujícími byla dne 03.08.2015 uzavřena smlouva o uzavření budoucí kupní smlouvy na budoucí odprodej částí pozemků parc.č. 434/1 ostatní plocha a parc.č. 435 orná půda o výměře cca 28 m<sup>2</sup> v k.ú. Lažánky u Blanska za účelem výstavby garážového stání, za cenu dle znaleckého posudku tržní v době odprodeje s tím, že kupní smlouva bude uzavřena po realizaci stavby (po vydání kolaudačního souhlasu či obdobného dokladu umožňujícího užívání stavby). Stavba by měla být realizována do 31.07.2020 a vlastní kupní smlouva uzavřena do 31.12.2020.

V současné době požádali Pernicovi o prodloužení termínu realizace stavby do 24.07.2022. Na to navazuje i prodloužení termínu pro uzavření vlastní kupní smlouvy. Jako důvod žádosti o prodloužení termínů uvádějí důvody finanční.



**Stanoviska:**

**odbor invest. a územ. rozvoje: Ing. Jaroslava Marvanová**

Žádosti o prodloužení termínů lze vyhovět. Kupní cena bude stanovena znaleckým posudkem zpracovaného dle předpisů platných v době odprodeje. Termín pro kolaudaci doporučujeme prodloužit do 31.07.2022 a termín pro uzavření vlastní kupní smlouvy do 31.12.2022.

Záležitost projednala rada města dne 21.04.2020 a přijala v této věci usnesení č. 11 tohoto znění: „Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit změnu smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy čís. 2015-INV-Poz-S140/BKS-Ma ze dne 03.08.2015, přičemž změna spočívá v posunutí termínu pro vydání kolaudačního souhlasu či obdobného dokumentu umožňujícího užívání stavby a v posunutí termínu pro uzavření vlastní kupní smlouvy a **doporučuje** zastupitelstvu schválit znění dodatku č. 1 ke smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy čís. 2015-INV-Poz-S140/BKS-Ma (2015/000146/INV/BF) ze dne 03.08.2015 (pozemky v k.ú. Lažánky u Blanska).

**Přílohy:**

1. Dodatek č. 1 k budoucí kupní smlouvě

**Návrh usnesení:**

I. Zastupitelstvo **schvaluje** změnu smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy čís. 2015-INV-Poz-S140/BKS-Ma (2015/000146/INV/BF) ze dne 03.08.2015, přičemž změna spočívá v posunutí termínu pro vydání kolaudačního souhlasu či obdobného dokumentu umožňujícího užívání stavby a v posunutí termínu pro uzavření vlastní kupní smlouvy a **schvaluje** znění dodatku č. 1 ke smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy čís. 2015-INV-Poz-S140/BKS-Ma (2015/000146/INV/BF) ze dne 03.08.2015 (pozemky v k.ú. Lažánky u Blanska).

V Blansku dne 28.05.2020

Zpracoval: Ing. Jaroslava Marvanová

Zodpovědný: Ing. Marek Štefan, vedoucí odboru investičního a územního rozvoje

Předkládá: Mgr. Ivo Polák, garant odboru

**Dodatek č. 1**  
**ke Smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy čís. 2015-INV-Poz-S140/BKS-Ma**  
**(2015/000146/INV/BF) ze dne 03.08.2015**

---

který níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Občanský zákoník) smluvní strany:

**1. město Blansko**

zastoupené starostou **Ing. Jiřím Crhou**  
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko  
IČO: 00279943  
DIČ: CZ00279943  
bankovní spojení:

jako budoucí prodávající na straně jedné

a

**2. Manželé ■. Pernica, r.č. a ■. Pernicová, r.č.**, oba bytem Blansko,  
, 678 01  
bankovní spojení:

jako budoucí kupující na straně druhé.

**I.**

Shora uvedené smluvní strany uzavřely dne 03.08.2015 smlouvu o uzavření budoucí kupní smlouvy čís. 2015-INV-Poz-S140/BKS-Ma (2015/000146/INV/BF) na budoucí odprodej částí pozemků parc.č. 434/1 ostatní plocha a parc.č. 435 orná půda o výměře cca 28 m<sup>2</sup> v k.ú. Lažánky u Blanska (dále jen Smlouva).

Smluvní strany se na základě plné shody vůle a v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů dohodly, že níže uvedené články Smlouvy se mění a nahrazuje se dále uvedeným textem.

**II.**

**Článek II. odst. 2. se mění a nově zní:**

Budoucí prodávající a budoucí kupující se společně dohodli, že vlastní kupní smlouvu uzavřou do 6 měsíců po obdržení výzvy k uzavření kupní smlouvy, kterou zašlou budoucí kupující budoucímu prodávajícímu, nejpozději však do 31.12.2022.

**Článek II. odst. 3. se mění a nově zní:**

Budoucí kupující zašlou výzvu k uzavření kupní smlouvy budoucímu prodávajícímu po vydání kolaudačního souhlasu, příp. obdobného dokladu umožňujícího užívání stavby garážového stání a po předložení geometrického plánu na geometrické oddělení předmětu budoucího prodeje, nejpozději však do 31.07.2022.

**III.**

1. Tento dodatek č. 1 ke Smlouvě nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

2. Změny upravené tímto dodatkem č. 1 ke Smlouvě a znění tohoto dodatku č. 1 byly schváleny usnesením č. xx přijatém na 8. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 09.06.2020, a to nadpoloviční většinou všech členů zastupitelstva.

3. Budoucí kupující souhlasí s uveřejněním tohoto dodatku č. 1 ke Smlouvě včetně Smlouvy a včetně osobních údajů, v souladu se zvláštními právními předpisy, zejména se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění podle zákona o registru smluv včetně znečitelnění neuveřejňovaných údajů zajistí budoucí prodávající nejpozději do 30 dnů po uzavření tohoto dodatku č. 1.

4. Budoucí kupující berou na vědomí, že město Blansko zpracovává v nezbytně nutném rozsahu jejich osobní údaje včetně rodných čísel v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) za účelem provedení/zajištění předmětu Smlouvy ve znění dodatku č. 1, a to po celou dobu platnosti této Smlouvy.

5. Město Blansko prohlašuje, že nepodmiňuje uzavření Smlouvy ve znění dodatku č. 1 získáním osobních údajů k účelům nesouvisejícím s uzavřením Smlouvy.

6. V souladu s § 4 Občanského zákoníku, kdy se má za to, že každá svéprávná osoba má rozum průměrného člověka i schopnost užívat jej s běžnou péčí a opatrností a že to každý od ní může v právním styku důvodně očekávat, strany posoudily obsah tohoto dodatku č. 1 ke Smlouvě a neshledávají jej rozporným, což stvrzují svým podpisem. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání a že si dodatek č. 1 ke Smlouvě před jejím podpisem přečetly. Dodatek č. 1 ke Smlouvě byl uzavřen na základě jejich pravé a svobodné vůle po pečlivém zvážení všech okolností.

7. Ostatní ujednání Smlouvy zůstávají beze změny a platná.

8. Tento dodatek č. 1 je vyhotoven ve čtyřech vyhotoveních, přičemž budoucí prodávající obdrží dvě vyhotovení a budoucí kupující 2 vyhotovení.

V Blansku dne

V Blansku dne

Budoucí prodávající:

Budoucí kupující:

.....  
Město Blansko  
Ing. Jiří Crha  
starosta

.....  
Pernica

.....  
Pernicová

# město Blansko

## Odbor investičního a územního rozvoje

---

### 8. zasedání zastupitelstva města

### konané dne 09.06.2020

---

**Věc: Předkupní právo - p. Vaňurová**

---

#### **Předkupní právo**

Město Blansko je vlastníkem pozemku parc.č.st. 2575 zastavěná plocha v k.ú. Blansko v lokalitě rekreační oblasti Palava v Blansku. Na pozemku se nachází objekt (chata) s č.e. 546 se způsobem využití rodinná rekreace. Tento objekt je ve vlastnictví paní xxx Vaňurové, Blansko. Paní Vaňurová chatu prodává paní xxx Doležalové, Blansko.

Jelikož stavba je postavena na pozemku jiného vlastníka (města Blansko), má vlastník zastavěného pozemku na objekt chaty předkupní právo, a to dle § 3056 z.č. 89/2012 Občanský zákoník (předkupní právo platí i naopak). Vlastník chaty má tedy povinnost nabídnout chatu ke koupi předkupníkovi, tj. vlastníku pozemku – městu Blansko, což paní Vaňurová písemně učinila dne 20.04.2020. Předložila kupní smlouvu s paní Doležalovou. Kupní cena činí 660.000 Kč. Nabídka i kupní smlouva jsou přílohou materiálu.



#### **Stanoviska:**

##### **Stavební úřad: Ing.arch. Jiří Kouřil**

Odbor INV řeší možnost využití předkupního práva dle § 3056 NOZ k objektu na pozemku st. p. 2575 v katastrálním území Blansko, který - jako rekreační objekt č. ev. 546, prodává vlastník (fyzická osoba, která stavbu získala a provozovala ve službách v ubytování) jiné fyzické osobě.

Před majetkovým převodem současné fyzické osobě, tedy v rámci minulého majetkového převodu stavby, zdejší Úřad územního plánování Blansko (v režimu technické pomoci samosprávě města Blansko) odmítl zhodnocení stavby odstraněním duality majetku a

nedoporučil převod (odprodej) pozemku vzhledem k poloze stavby v plochách veřejné zeleně v území se zvláštním režimem, proto se bude předkupní právo řešit při každém majetkovém převodu.

I nadále platí, že dle odůvodněného názoru na úseku územního plánování by zde neměla být stavba tohoto typu v privátním majetku.

Pozemek stavby leží v zatravněné ploše bez zpevněného přístupu a zahrnuje vlastní objekt vymezený obvodovými stěnami (pravidelný tvar „slučkových“ linií), zpevněnou plochu a terasu vymezenou opěrnou zdí se zábradlím na straně jižní a východní (směrem k vodní nádrži), přístavbu venkovního schodiště na straně severovýchodní a přístavbu záchodu pod pultovou střechou na straně západní. Přízemní stavba s podkrovím ve strmé sedlové střeše je situována v blízkosti severozápadního nástupu do lokality, na hranici plochy vzrostlých porostů pod řadovými garážemi.

Přítomnost majetku fyzické osoby v tomto území je, bez ohledu na svoji okrajovou polohu v plochách hromadné rekreace, velmi problémovou anomálií. Kolize funkcí je nevýhodná pro uživatele stavby (stavbu a její vnější pobytové plochy nelze užívat nerušeným způsobem, protože zde chybí soukromí a nejedná se o součást relativně anonymní skupinové zástavby, jako například u průchozích kempů) i pro město Blansko, protože je zde obtížné regulovat způsob využití a dochází k negativnímu ovlivnění režimů stanovených v ostatních částech rekreační oblasti. V rámci soukromého majetku například nelze účinně působit na chování uživatelů nebo omezit přítomnost domácích zvířat.

Podklady INV neobsahují žádné konkrétnější údaje o záměru potenciálního nabyvatele. To, zda se jedná o záměr individuálního využití nebo opět nabídku ubytování, město neovlivní. Vzhledem k podmínkám v místě lze předpokládat, že prodej není motivován poptávkou, ale nejspíše tím, že současný vlastník již nevidí provoz jako rentabilní. To by mohlo mít významný snižující vliv na cenu. Město má tedy opět možnost tuto část veřejného prostoru majetkově ovládnout a zřejmě by toho mělo využít.

Pokud by město Blansko nabídku nevyužilo a objekt by byl majetkově převeden dle oznámení prodávajícího, byl by zřejmě objekt znovu využit pro klasickou individuální (rodinnou) rekreaci. S nějakým zpožděním se objeví dodatečný požadavek na odkup pozemku a převod části pozemků kolem stavby za účelem jejich oplocení a tím vyjmutí z rekreační oblasti nebo jiných opatření, zlepšujících podmínky pro individuální využití tohoto majetku. Tento požadavek se objeví (opět) v momentu, kdy si nabyvatel v sezóně uvědomí nevýhody polohy této stavby. Pokud město Blansko nevyhoví, zřejmě opět dojde k převodu na další osobu s nabídkou předkupního práva městu Blansko.

Pokud by město Blansko objekt získalo, bylo by nutno pro stavbu najít adekvátní využití nebo zajistit její odstranění či přestavbu na jiný účel. Tam je, vzhledem k výhodné poloze stavby v blízkosti přístupu od MHD a parkoviště, potenciál pro rozvoj služeb, provozování nějakých sportovních činností (zázemí, půjčovna apod.), zázemí správy oblasti nebo jiné související činnosti.

Doporučujeme získání stavby do majetku města Blansko, protože podmínky pro její individuální využití jsou oboustranně nevýhodné.

#### **odbor komunální údržby: Helena Francová**

K Vaší žádosti o stanovisko k využití chaty č. ev. 546, která je umístěna na pozemku parc.č.st.2575 zastavěná plocha v k.ú. Blansko, Vám sdělujeme následující:

- Uvedená nemovitost se nachází v Rekreační oblasti Palava (dále jen ROP), která je pronajata Nájemní smlouvou č.: 2015/000589/KOM/OS společnosti Služby Blansko, spol. s r.o. za účelem správy, údržby a provozování celé ROP.
- Na celém území ROP platí Vyhláška č. 1/2001, kterou se vydává Provozní řád pobytu na území „Rekreační oblasti Palava“.
- O koupi nemovitosti bychom doporučovali jednat pouze v případě, že je chata v dobrém technickém stavu.
- Vzhledem k umístění nemovitosti a k ucelenosti území (většina pozemků a nemovitostí je ve vlastnictví města Blansko), by bylo vhodné chatu vlastnit. Bohužel v současné době nemáme pro tuto nemovitost volné finanční prostředky, ani okamžité využití.



### **Společnost Služby Blansko, s.r.o.: Ing. Zdeněk Grünwald**

Společnost Služby Blansko, s.r.o. zajišťuje provoz rekreační oblasti Palava, a to včetně objektů, které jsou v majetku města Blansko. Vzhledem k umístění a charakteristice objektu nepředpokládáme jakékoliv využití objektu naší společností. Současně je třeba zmínit, že objekt se nachází v oblasti, kde je třeba se řídit obecně závaznou vyhláškou č. 1/2001 provozní řád pobytu na území „Rekreační oblast Palava“.

### **odbor invest. a územ. rozvoje: Ing. Jaroslava Marvanová**

Objekt se nachází na pozemku ve vlastnictví města Blansko. Na vydání pozemku byl uplatněn restituční nárok rodinou Salmů. Pokud chce předkupník využít svého předkupního práva, musí do 3 měsíců ode dne učinění nabídky prodávajícího uhradit kupní cenu.

Dle vyjádření město ani Služby Blansko, s.r.o. nemají pro daný objekt okamžité využití ani volné finanční prostředky. Vzhledem k tomu, že pro objekt není využití a zřejmě by chátral, doporučujeme předkupního práva v současné době nevyužít.

Prodejem objektu jiné osobě předkupní právo města Blansko k objektu nezaniká.

Záležitost projednala rada města dne 05.05.2020 a přijala v této věci usnesení č. 39 tohoto znění:

„Rada **doporučuje** zastupitelstvu nevyužít předkupní právo ke koupi stavby s č.ev. 546 se způsobem využití rodinná rekreace stojící na pozemku parc.č.st. 2575 zastavěná plocha v k.ú. Blansko a **neschválit** koupi stavby s č.ev. 546 na pozemku parc.č.st. 2575 zastavěná plocha v k.ú. Blansko za podmínek dle předložené nabídky“.

### **Přílohy:**

1. Nabídka předkupního práva

### **Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **neschvaluje** využít předkupní právo města Blansko ke stavbě s č.ev. 546 se způsobem využití rodinná rekreace, stojící na pozemku parc.č.st. 2575 zastavěná plocha v k.ú. Blansko a **neschvaluje** koupi stavby s č.ev. 546, stojící na pozemku parc.č.st. 2575 zastavěná plocha v k.ú. Blansko za podmínek dle předložené nabídky.

V Blansku dne 28.05.2020

Zpracoval: Ing. Jaroslava Marvanová

Zodpovědný: Ing. Marek Štefan, vedoucí odboru investičního a územního rozvoje

Předkládá: Mgr. Ivo Polák, garant odboru



S009P00U3X0I

NABÍDKA

MĚSTSKÝ ÚŘAD BLANSKO	
Čj.:	
Došlo: 20-04-2020	čas: Pa
Počet listů:	.....
Počet příloh/listů:	.....

# Město Blansko

Odbor Investičního a územního rozvoje  
Oddělení Pozemky  
Nám. Svobody 32/3,67801 Blansko

## Žádost

Vzdání se předkupního práva

Žádáme Vlastníka pozemku – Město Blansko se sídlem nám. Svobody 3, o vzdání se předkupního práva k parcele:  
Zastavěný pozemek 2575 o výměře 52 m<sup>2</sup>.

Chata č.e. 546 na parcele Města Blanska se prodává za kupní cenu 660.000,-  
Nové majitelce viz příloha.

Příloha:

1KS originál kupní smlouva

Děkuji za vyřízení.

S pozdravem, Vaňurová  
Bytem [redacted] Blansko

V Blansku 20.04.2020

**město Blansko**  
**Odbor investičního a územního rozvoje**  
**8. zasedání zastupitelstva města**  
**konané dne 09.06.2020**

---

**Věc: Změna smluv, zrušení práva stavby, prodej pozemků – HOPA Group s.r.o.**

---

Mezi městem Blansko jako pronajímatelem a společností HOPA Group s.r.o. (dále jen HOPA) jako nájemcem je uzavřena nájemní smlouva č. 2014-INV-Poz-S089/NS-Ne,Mi,Št (č. 2015/000580/INV/OS) ve znění dodatku č. 1, č. 2 a č. 3 na pronájem části pozemku parc.č. 639/1 a části pozemku parc.č. 1484, oba v k.ú. Blansko o výměře 9000 m<sup>2</sup> za účelem realizace stavby 3 bytových domů a souvisejících staveb v lokalitě Písečná, Nad Čertovkou. Dále je uzavřena mezi stejnými smluvními stranami i smlouva o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 2014-INV-Poz-S090/Ma-BKS (č. 2015/000579/INV/OS) ve znění dodatku č. 1 na budoucí odprodej částí výše uvedených pozemků, a to pouze částí, **kteřé budou zastavěny bytovými domy**, společností HOPA. Výstavba má probíhat ve 3 etapách s různou dobou dokončení (kolaudace) jednotlivých etap. **K odprodeji pozemků zastavěných bytovými domy by také docházelo postupně po etapách, a to po kolaudací celé příslušné etapy.**

V červenci 2019 byla na základě žádosti společnosti HOPA uzavřena mezi městem Blansko a společností HOPA ještě smlouva o zřízení práva stavby na částech pozemku parc.č. 639/1, který je předmětem pronájmu dle výše uvedené nájemní smlouvy. Části pozemku parc.č. 639/1, na kterých je zřízeno právo stavby byly geometrickým plánem označeny jako pozemky parc.č. 639/58, parc.č. 639/59, parc.č. 639/60, parc.č. 639/61 a parc.č. 639/62, vše orná půda v k.ú. Blansko. Na pozemcích parc.č. 639/58, parc.č. 639/59 a parc.č. 639/62 má být realizována stavba bytových domů a na pozemcích parc.č. 639/60 a parc.č. 639/61 má být realizována stavba dvojích garáží. Právo stavby je zřízeno na dobu určitou do 31.08.2023.

V současné době probíhá výstavba 2 bytových domů na pozemcích parc.č. 639/59 a parc.č. 639/62 a výstavba dvojích garáží na pozemcích parc.č. 639/60 a parc.č. 639/61 v k.ú. Blansko. Bytový dům B - III. etapa má být dokončen do 31.12.2020 a bytový dům A1 - I. etapa má být dokončen do 31.12.2021.

Na stavbu třetího bytového domu A2 – II. etapa na pozemku parc.č. 639/58 je vydáno stavební povolení ze dne 05.09.2019, které je pravomocné.

V letošním roce společnost HOPA požádala:

- o změnu, a to tak, aby k odprodeji pozemků pod bytovými domy označenými jako B (na pozemku parc.č. 639/62), tj. III. etapa a A1 (na pozemku parc.č. 639/59), tj. I. etapa došlo ještě před kolaudací příslušné etapy
- aby byl dodatkem ke smlouvě dořešen odprodej pozemků pod garážemi, které jsou označeny jako pozemky parc.č. 639/60 a parc.č. 639/61 v k.ú. Blansko, a aby k odprodeji došlo ve stejném termínu, jak je uveden v předchozí odrážce
- aby v souvislosti s dřívějším odprodejem bylo zrušeno právo stavby zřízené na pozemcích parc.č. 639/58, parc.č. 639/59, parc.č. 639/60, parc.č. 639/61 a parc.č. 639/62, vše v k.ú. Blansko.
- aby v návaznosti na případný prodej pozemků dle žádosti byla upravena nájemní smlouva (*řeší rada města*).

Důvody potřeby dřívějšího odprodeje pozemků parc.č. 639/59 a parc.č. 639/62 zastavěných bytovým domem A1 a bytovým domem B a pozemků parc.č. 639/60 a parc.č. 639/61 pod garážemi jsou zejména časové. Citujeme z žádosti: „*Snahou společnosti HOPA je předat bytové i nebytové jednotky občanům ideálně na konci roku 2020, a to i z pohledu založení*

SVJ, jeho účetnictví atd. Časově ale bude velmi nesnadné tento záměr uskutečnit, kde zcela klíčovou věcí bude vlastní prodej pozemků ze strany města Blansko podle uzavřené budoucí kupní smlouvy. Pokud budou cca v září-říjnu 2020 zkolaudovány stavby, bude kupní smlouva k pozemkům předložena do zastupitelstva města. Zde může dojít s ohledem na termíny jednání zastupitelstva k první velké časové prodlevě. Teprve po následném podání návrhu na vklad práv dle této smlouvy začne plynout zákonná 20-ti denní lhůta na katastrálním úřadě k zápisu práv podle kupní smlouvy. Následně pak bude zpracováno a na katastrální úřad podáno prohlášení vlastníka k vymezení jednotek (kdy bude opět plynout zákonná lhůta k zápisu) a teprve po zápisu jednotek mohou být vyhotoveny a na katastrální úřad podány desítky kupních smluv. Kromě toho může být celý průběh ovlivněn dalšími věcmi (vydání kolaudačního souhlasu, zpracováním geometrických plánů, jednáním s bankami atd.). V několika týdnech se tak bude kumulovat celá řada navazujících úkonů, která může při skluzu být jediného článku značně časově posunout předávání jednotek, které je v zájmu jak firmy HOPA, tak i kupujících a věřím, že i města Blansko“.

Společnost HOPA tedy navrhuje a žádá, aby k prodeji příslušných pozemků došlo již v polovině roku 2020 (po případném schválení v zastupitelstvu města) a je ochotna uhradit v případě požadavku města nájemné dle původních termínů.



#### Stanoviska:

##### odbor invest. a územ. rozvoje: Ing. Jaroslava Marvanová

Žádost projednala rada města dne 28.01.2020 a přijala k této věci usnesení č. 20 tohoto znění: „Rada **schvaluje** zveřejnění záměru změnit dobu odprodeje části předmětu budoucího odprodeje dle smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 2014-INV-Poz-S090/Ma-BKS (č. 2015/000579/INV/OS) ze dne 04.03.2015 ve znění dodatku č. 1, tj. pozemků parc.č. 639/62 a parc.č. 639/59, oba orná půda v k.ú. Blansko, které vznikly z částí pozemku parc.č. 639/1 orná půda v k.ú. Blansko (původně odprodej po kolaudaci bytového domu a souvisejících staveb příslušné etapy – nově odprodej po případném schválení změny doby odprodeje zastupitelstvem města, tj. ještě před kolaudací bytového domu a souvisejících staveb příslušné etapy) a **schvaluje** zveřejnění záměru změnit smlouvu o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 2014-INV-Poz-S090/Ma-BKS (č. 2015/000579/INV/OS)

ve znění dodatku č. 1, přičemž změna spočívá ve změně (snížení) předmětu budoucího odprodeje o pozemky parc.č. 639/62 a parc.č. 639/59 orná, oba orná půda v k.ú. Blansko a ve změně dalších ujednání smlouvy v důsledku změny doby odprodeje pozemků“,

dále usnesení č. 21 tohoto znění: „Rada **schvaluje** zveřejnění záměru odprodat pozemky parc.č. 639/60 o výměře 269 m<sup>2</sup> a parc.č. 639/61 o výměře 227 m<sup>2</sup>, oba orná půda v k.ú. Blansko, na kterých je zřízeno právo stavby pro stavbu – účel garáže (dle § 1240 a následujících z.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)“

a usnesení č. 22 tohoto znění: „Rada **schvaluje** zveřejnění záměru změnit nájemní smlouvu č. 2014-INV-Poz-S089/NS-Ne,Mi,Št (č. 2015/000580/INV/OS) ve znění dodatku č. 1, č. 2 a č. 3, přičemž změna spočívá ve změně (snížení) předmětu nájmu o případně odprodanou část předmětu nájmu, v upřesnění-změně harmonogramu výstavby a ve změně ujednání smlouvy v souvislosti s případným odprodejem části předmětu nájmu“.

**Záměry dle výše uvedených usnesení byly zveřejněny na úřední desce města od 29.01.2020 do 14.02.2020. V zákonné lhůtě nebyly podány žádné další návrhy či připomínky.**

V souvislosti se změnou doby odprodeje pozemků dle žádosti je třeba řešit změnu příslušných uzavřených smluv (nájemní a budoucí kupní smlouva), zrušení práva stavby na předmětných pozemcích, odprodej pozemků, na kterých mají být budovány garáže, úpravu harmonogramu výstavby posledního třetího bytového domu označeného A2 – II. etapa na pozemku parc.č. 639/58 a další změny vyplývající z případného dřívějšího odprodeje pozemků.

Cena odprodávaných pozemků „pod“ garážemi, jejichž odprodej se schvaluje nyní, byla stanovena znaleckým posudkem č. 1501-007/2020 ze dne 03.02.2020 ve výši 2.500 Kč/m<sup>2</sup> jako cena obvyklá. Již dříve zastupitelstvem schválená cena odprodávaných pozemků „pod“ bytovými domy byla stanovena při nabídkovém řízení ve výši 2.000 Kč, jako nejvyšší a jediná nabídnutá cena a na odprodej pozemků „pod“ bytovými domy za tuto kupní cenu byla uzavřena výše uvedená smlouva o budoucí kupní smlouvě.

Výstavba 2 bytových domů a garáží v současné době probíhá a je v takové fázi, že se dá předpokládat, že bude dokončena ve stanoveném termínu, event. ještě před jeho uplynutím. Žádosti lze vyhovět. Změnu nájemní smlouvy včetně nájemného schvalovala rada města. Nájemné by bylo uhrazeno v roce 2020 v nezkrácené výši. V roce 2021 by bylo do doby kolaudace hrazeno nájemné obdobně.

Žádost následně projednala rada města dne 19.05.2020, která přijala v této věci usnesení těchto znění:

Usnesení č. 40: „Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit zrušení práva stavby na pozemcích parc.č. 639/58, parc.č. 639/59, parc.č. 639/60, parc.č. 639/61 a parc.č. 639/62, vše orná půda v k.ú. Blansko zřízeného smlouvou o zřízení práva stavby č. 2019/000345/INV/BF ze dne 10.07.2019 (V-2460/2019-701) uzavřenou mezi městem Blansko a společností HOPA Group s.r.o.“.

Usnesení č. 41: „Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit odprodej pozemků parc.č. 639/60 o výměře 269 m<sup>2</sup> a parc.č. 639/61 o výměře 227 m<sup>2</sup>, oba orná půda v k.ú. Blansko společnosti HOPA Group s.r.o., IČO 29213967, Karlovo náměstí 292/15, Nové Město, 120 00 Praha 2, za cenu 2.500 Kč/m<sup>2</sup> stanovenou znaleckým posudkem jako cena obvyklá s tím, že náklady s převodem spojené hradí kupující.“

Usnesení č. 42: „Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit změnu doby odprodeje části předmětu budoucího odprodeje dle smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 2014-INV-Poz-S090/Ma-BKS (č. 2015/000579/INV/OS) ze dne 04.03.2015 ve znění dodatku č. 1, tj. pozemků parc.č. 639/62 a parc.č. 639/59, oba orná půda v k.ú. Blansko, které vznikly z částí pozemku parc.č. 639/1 orná půda v k.ú. Blansko (původně odprodej po kolaudaci bytového domu a souvisejících staveb příslušné etapy – nově odprodej po schválení změny doby odprodeje zastupitelstvem města, tj. ještě před kolaudací bytového domu a souvisejících staveb příslušné etapy) a **doporučuje** zastupitelstvu schválit změnu smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 2014-INV-Poz-S090/Ma-BKS (č. 2015/000579/INV/OS) ve znění dodatku č. 1, přičemž změna spočívá ve změně (snížení) předmětu budoucího odprodeje o pozemky parc.č. 639/62 a parc.č. 639/59 orná, oba orná půda v k.ú. Blansko a ve změně dalších ujednání smlouvy v důsledku změny doby odprodeje pozemků“.

Usnesení č. 43: „Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit smlouvu o zániku práva stavby a kupní smlouvu č. 2020/001802/INV/OS a Dodatek č. 2 ke smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 2014-INV-Poz-S090/Ma-BKS (č. 2015/000579/INV/OS)“.

Předkládáme příslušné smlouvy a dodatky ke smlouvám.

#### **Přílohy:**

1. Smlouva o zániku práva stavby a Kupní smlouva
2. Geometrický plán
3. Dodatek č. 2 k budoucí kupní smlouvě
4. Příloha č. 1 dodatku č. 2 k BKS

#### **Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **schvaluje** zrušení práva stavby na pozemcích parc.č. 639/58, parc.č. 639/59, parc.č. 639/60, parc.č. 639/61 a parc.č. 639/62, vše orná půda v k.ú. Blansko zřízeného smlouvou o zřízení práva stavby č. 2019/000345/INV/BF ze dne 10.07.2019 (V-2460/2019-701) uzavřenou mezi městem Blansko a společností HOPA Group s.r.o.

2. Zastupitelstvo **schvaluje** odprodej pozemků parc.č. 639/60 o výměře 269 m<sup>2</sup> a parc.č. 639/61 o výměře 227 m<sup>2</sup>, oba orná půda v k.ú. Blansko společnosti HOPA Group s.r.o., IČO 29213967, Karlovo náměstí 292/15, Nové Město, 120 00 Praha 2, za cenu 2.500 Kč/m<sup>2</sup> stanovenou znaleckým posudkem jako cena obvyklá s tím, že náklady s převodem spojené hradí kupující.

3. Zastupitelstvo **schvaluje** změnu doby odprodeje části předmětu budoucího odprodeje dle smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 2014-INV-Poz-S090/Ma-BKS (č. 2015/000579/INV/OS) ze dne 04.03.2015 ve znění dodatku č. 1, tj. pozemků parc.č. 639/62 a parc.č. 639/59, oba orná půda v k.ú. Blansko, které vznikly z částí pozemku parc.č. 639/1 orná půda v k.ú. Blansko (původně odprodej po kolaudaci bytového domu a souvisejících staveb příslušné etapy – nově odprodej po schválení změny doby odprodeje zastupitelstvem města, tj. ještě před kolaudací bytového domu a souvisejících staveb příslušné etapy) a **schvaluje** změnu smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 2014-INV-Poz-S090/Ma-BKS (č. 2015/000579/INV/OS) ve znění dodatku č. 1, přičemž změna spočívá ve změně (snížení) předmětu budoucího odprodeje o pozemky parc.č. 639/62 a parc.č. 639/59 orná, oba orná půda v k.ú. Blansko a ve změně dalších ujednání smlouvy v důsledku změny doby odprodeje pozemků.

4. Zastupitelstvo **schvaluje** smlouvu o zániku práva stavby a kupní smlouvu č. 2020/001802/INV/OS a Dodatek č. 2 ke smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 2014-INV-Poz-S090/Ma-BKS (č. 2015/000579/INV/OS).

V Blansku dne 28.05.2020

Zpracoval: Ing. Jaroslava Marvanová

Zodpovědný: Ing. Marek Štefan, vedoucí odboru investičního a územního rozvoje

Předkládá: Mgr. Ivo Polák, garant odboru

## Smlouva o zániku práva stavby a Kupní smlouva

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů:

### I. Smluvní strany

<b>1.1. Vlastník pozemku a prodávající:</b>	<b>město Blansko ( dále jen vlastník nebo prodávající )</b>
<b>Zastoupený:</b>	Ing. Jiřím Crhou, starostou
<b>Sídlo:</b>	678 01 Blansko, Nám. Svobody 32/3
<b>IČO, DIČ:</b>	00279943, CZ00279943
<b>1.2. Stavebník a kupující:</b>	<b>HOPA Group s.r.o. (dále jen stavebník nebo kupující )</b>
<b>Zastoupený:</b>	Janem Musilem, jednatelem
<b>Sídlo:</b>	120 00 Praha 2, Nové město, Karlovo náměstí 292/15
<b>IČO, DIČ:</b>	29213967, CZ29213967
<b>Zápis v obchodním rejstříku:</b>	Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 326109

uzavírají tuto

### Smlouvu o zániku práva stavby a Kupní smlouvu

(dále také jen smlouvy):

### II. Smlouva o zániku práva stavby

2.1. Na základě Smlouvy o zřízení práva stavby č. sml. 2019/000345/INV/BF ze dne 10.07.2019, která byla zapsána pod V-2460/2019-701 na listu vlastnictví č. 8372 pro katastrální území Blansko, obec Blansko a okres Blansko vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, Katastrálním pracovištěm Blansko, byla zřízena ve prospěch stavebníka věcná práva stavby, a to:

3.1.1. právo stavby za účelem bytový dům k pozemku parcelní číslo 639/58 -----

3.1.2. právo stavby za účelem bytový dům k pozemku parcelní číslo 639/59 -----

3.1.3. právo stavby za účelem garáž k pozemku parcelní číslo 639/60 -----

3.1.4. právo stavby za účelem garáž k pozemku parcelní číslo 639/61 -----

3.1.5. právo stavby za účelem bytový dům k pozemku parcelní číslo 639/62 -----

vše v k.ú. Blansko. -----

2.2. Na základě Smlouvy o zřízení práva stavby č. sml. 2019/000345/INV/BF ze dne 10.07.2019, která byla zapsána pod V-2460/2019-701 na listu vlastnictví č. 8372 pro katastrální území Blansko, obec Blansko a okres Blansko vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, Katastrálním pracovištěm Blansko, byl jako věcné právo zřízen zákaz zcizení a zatížení podle článku V. smlouvy k právům stavby k pozemkům parcelní číslo 639/58, 639/59, 639/60, 639/61 a 639/62, vše v k.ú. Blansko, s oprávněním pro město Blansko, IČO: 00279943. -----

2.3. Vlastník a stavebník sjednávají, že práva stavby vymezená v bodu 2.1. této smlouvy a zákaz zcizení a zatížení podle bodu 2.2. této smlouvy se na základě dohody smluvních stran ruší. -----



### III. Kupní smlouva

- 3.1. Prodávající vlastní nemovité věci v katastrálním území Blansko, obci Blansko a okrese Blansko zapsané na listu vlastnictví č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrálního pracoviště Blansko, a to : -----
- 3.1.1. pozemek parcelní číslo 639/59 orná půda o výměře 646 m<sup>2</sup> -----
- 3.1.2. pozemek parcelní číslo 639/60 orná půda o výměře 269 m<sup>2</sup> -----
- 3.1.3. pozemek parcelní číslo 639/61 orná půda o výměře 227 m<sup>2</sup> -----
- 3.1.4. pozemek parcelní číslo 639/62 orná půda o výměře 378 m<sup>2</sup> -----
- 3.2. Geometrickým plánem č. 5149-69/2020 ze dne 27.03.2020 zhotoveným Ing. Přemyslem Plchem a potvrzený Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, Katastrálním pracovištěm Blansko dne 06.04.2020 pod č. PGP-217/2020-701, který tvoří nedílnou součást této smlouvy, došlo ke změně hranic a výměry pozemku uvedeného v bodu 3.1.1. této smlouvy tak, že pozemek parcelní číslo 639/59 má nově výměru 658 m<sup>2</sup>. -----
- 3.3. Územní rozhodnutí o umístění souboru staveb vydal Městský úřad Blansko, odbor Stavební úřad pod spis. zn.: SMBK-15790/2015-SÚ/Tr, čj.: SÚ ÚR 178/2017-29495/2017/Tr dne 27.09.2017 s nabytím právní moci k 27.02.2018. -----
- 3.4. Prodávající prohlašuje, že vlastnické právo k nemovitostem uvedeným v bodu 3.1. této smlouvy (dále jen nemovitosti nebo nemovité věci) ke dni podpisu této smlouvy nepozbyl. Současně prohlašuje, že neučinil do podpisu této smlouvy ani po jejím podpisu neučiní žádné právní jednání směřující ke zcizení nebo zatížení nemovitostí, a že neučiní nic, čím by zhoršil stav nemovitostí a tento stav se zavazuje zachovat do doby předání nemovitostí kupujícímu. V případě porušení tohoto bodu smlouvy nebo v případě, že se ukáží prohlášení prodávajícího učiněná v této smlouvě jako nepravdivá, je kupující oprávněn od této smlouvy odstoupit, přičemž není dotčeno jeho právo na náhradu škody. -----

### IV.

- 4.1. Prodávající prodává touto smlouvou kupujícímu do vlastnictví spolu se všemi součástmi a příslušenstvím nemovité věci, a to pozemky, vše v k.ú. Blansko, parcelní číslo 639/60, 639/61, 639/62 a pozemek 639/59, jak byl zaměřen geometrickým plánem uvedeným v bodu 3.2. této smlouvy, a to za dohodnutou kupní cenu, jak je uvedena níže a kupující tyto nemovité věci se všemi součástmi a příslušenstvím za tuto kupní cenu kupuje. -----
- 4.2. Dohodnutá (sjednaná) kupní cena činí 3.312.000 Kč (bez DPH) slovy: tři miliony tři sta dvanáct tisíc korun českých (bez DPH). -----
- 4.3 Zálohu na kupní cenu ve výši 500.000 Kč, slovy: pět set tisíc korun českých uhradil kupující prodávajícímu na jeho účet dne 02.03.2015 dle Smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 2014-INV-Poz-S090/Ma-BKS uzavřené mezi smluvními stranami dne 04.03.2015 (v době úhrady plnění osvobozené od DPH). -----
- 4.4. Zbývající část kupní ceny ve výši 2.812.000 Kč + platná sazba DPH 21%, tj. + 590.520 Kč, celkem tedy 3.402.520 Kč, slovy: tři miliony čtyři sta dva tisíc pět set dvacet korun českých uhradil kupující prodávajícímu na jeho účet vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Blansko, číslo účtu: \_\_\_\_\_, a to před podpisem této smlouvy. -----
- 4.5. Kupující uhradil tedy prodávajícímu celkem **3.902.520 Kč**, slovy: **tři miliony devět set dva tisíc pět set dvacet korun českých** a prodávající potvrzuje, že celou kupní cenu přijal. -----

**V.**

- 5.1. Kupující prohlašuje, že byl prodávajícím seznámen se stavem nemovitostí tvořící předmět prodeje dle této smlouvy, že si nemovitosti prohlédl a že je v tomto stavu kupuje. -----
- 5.2. Prodávající prohlašuje a kupující bere na vědomí, že na nemovitostech nejsou ke dni podpisu této smlouvy žádné závazky, břemena nebo jiné právní, příp. faktické vady s tím, že nemovitosti především nejsou zatíženy žádnými dluhy, daňovými nedoplatky nebo závazky ve prospěch třetích osob, že k nemovitostem není uzavřena žádná nájemní nebo obdobná smlouva a neužívá je žádná jiná třetí osoba mimo kupujícího, že žádná jiná třetí osoba k nim neuplatňuje nároky a že k nim není veden žádný soudní spor nebo exekuce. -----
- 5.3. V případě odstoupení od této smlouvy je odstoupení účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení jedné smluvní strany straně druhé. V případě odstoupení od smlouvy jsou strany povinny vrátit si vzájemně poskytnutá plnění, přičemž není dotčeno právo na náhradu škody. -----

**VI.**

- 6.1. Poplatníkem daně z nabytí nemovitých věcí je kupující, který se zavazuje se v zákonné lhůtě podat přiznání k této dani a daň uhradit, nebude-li upraveno jinak. -----
- 6.2. Účastníci smlouvy se dohodli na úhradě nákladů spojených s uzavřením této kupní smlouvy tak, že náklady spojené se sepsáním této smlouvy a správní poplatky na katastrálním úřadu hradí kupující. -----
- 6.3. Účastníci smlouvy si budou písemnosti doručovat přednostně prostřednictvím datových schránek. Pro účely doručování jsou rozhodné adresy smluvních stran uvedené v záhlaví této smlouvy. Za doručení se pro účely této smlouvy považuje i 10. den po podání doporučené zásilky na poštu s uvedením rozhodné adresy a zaplaceným poštovním, odmítla-li druhá strana zásilku převzít nebo byla-li zásilka vrácena jako nedoručitelná. -----
- 6.4. Účastníci smlouvy prohlašují, že v souladu s platnou právní úpravou výslovně souhlasí se zpracováním poskytnutých osobních údajů pro potřeby této smlouvy a potvrzují současně jejich správnost s tím, že jejich změny oznámí zpracovateli této smlouvy bez zbytečného odkladu. Účastníci smlouvy současně berou na vědomí, že mají přístup k osobním údajům, právo na ochranu osobních údajů a všechna další práva stanovená uvedenou právní úpravou. -----
- 6.5. Účastníci smlouvy prohlašují, že v souladu se zákonem č. 253/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů jednají svým jménem, a že finanční prostředky podle této smlouvy nabyli v souladu s právními předpisy s tím, že souhlasí s případným provedením identifikace a pořízením kopie průkazu totožnosti včetně zpracování těchto údajů a změny těchto údajů oznámí zpracovateli smlouvy bez zbytečného odkladu. -----

**VII.**

- 7.1. Účastníci smlouvy se dohodli, že prodávající předá předmět prodeje kupujícímu ke dni doručení vyrozumění o provedení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy prodávajícímu s tím, že dnem předání přejde na kupujícího nebezpečí škody na nemovitostech a povinnosti spojené s jejich vlastnictvím. -----
- 7.2. Při předání nemovitostí nebude smluvními stranami s ohledem na druh a stav nemovitostí sepsán předávací protokol. -----

**VIII. Společná a závěrečná ustanovení**

Výmaz práva stavby včetně zákazu zcizení a zatížení a nabytí vlastnického práva podle těchto smluv je podmíněno vkladem do katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrálního pracoviště Blansko s tím, že návrh na výmaz práva stavby včetně zákazu zcizení a zatížení a vklad vlastnického práva bude podán prodávajícím do 5 pracovních dnů po uveřejnění těchto smluv v registru smluv. V případě výzvy tohoto katastrálního úřadu k opravě nebo doplnění návrhu na vklad se účastníci smlouvy zavazují odstranit vady řízení. V případě pravomocného zastavení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této kupní smlouvy se účastníci smlouvy zavazují vrátit si vzájemně do 10 pracovních dnů ode dne zastavení řízení veškerá poskytnutá plnění s tím, že dosavadní náklady si každý z účastníků nese samostatně. -----

**IX.**

- 9.1. Tyto smlouvy obsahující pět ( 5 ) stran a přílohu č. 1 - geometrický plán jsou vyhotoveny ve třech ( 3 ) stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom ( 1 ) vyhotovení a jedno ( 1 ) vyhotovení bude určeno pro potřeby Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrálního pracoviště Blansko. -----
- 9.2. Tyto smlouvy je možné měnit jen dohodou stran výlučně ve formě číslovaných písemných dodatků smlouvy. -----
- 9.3. Smlouvy nabývají platnosti podpisem těchto smluv oběma stranami a účinnosti okamžikem uveřejnění v registru smluv. Veškeré vztahy těmito smlouvami výslovně neupravené se řídí Občanským zákoníkem. -----
- 9.4. Smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním těchto smluv včetně osobních údajů, v souladu se zvláštními předpisy, zejména se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění podle zákona o registru smluv včetně znečitelnění neuveřejňovaných údajů zajistí prodávající nejpozději do 30 dnů po uzavření této smlouvy. -----

**X.**

- 10.1. Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů : -----
- 10.1.1. záměr obce prodat nemovitý majetek byl zveřejněn zákonem stanoveným způsobem v době od 19.09.2013 do 25.02.2014 a od 29.01.2020 do 14.02.2020 -----
- 10.1.2. Prodej nemovitých věcí dle této smlouvy včetně kupní ceny byl schválen usnesením č. 1 přijatém na 2. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 16.12.2014 a usnesením č. xx přijatém na 8. zasedání Zastupitelstva města dne 09.06.2020. Zrušení práva stavby bylo schváleno usnesením č. xx přijatém na 8. zasedání Zastupitelstva města dne 09.06.2020 a tyto smlouvy byly schváleny usnesením č. xx přijatém na 8. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 09.06.2020, a to vždy nadpoloviční většinou všech členů Zastupitelstva města Blansko. -----
- 10.2. Obě strany současně prohlašují, že tyto smlouvy jsou uzavřeny v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. -----

**XI.**

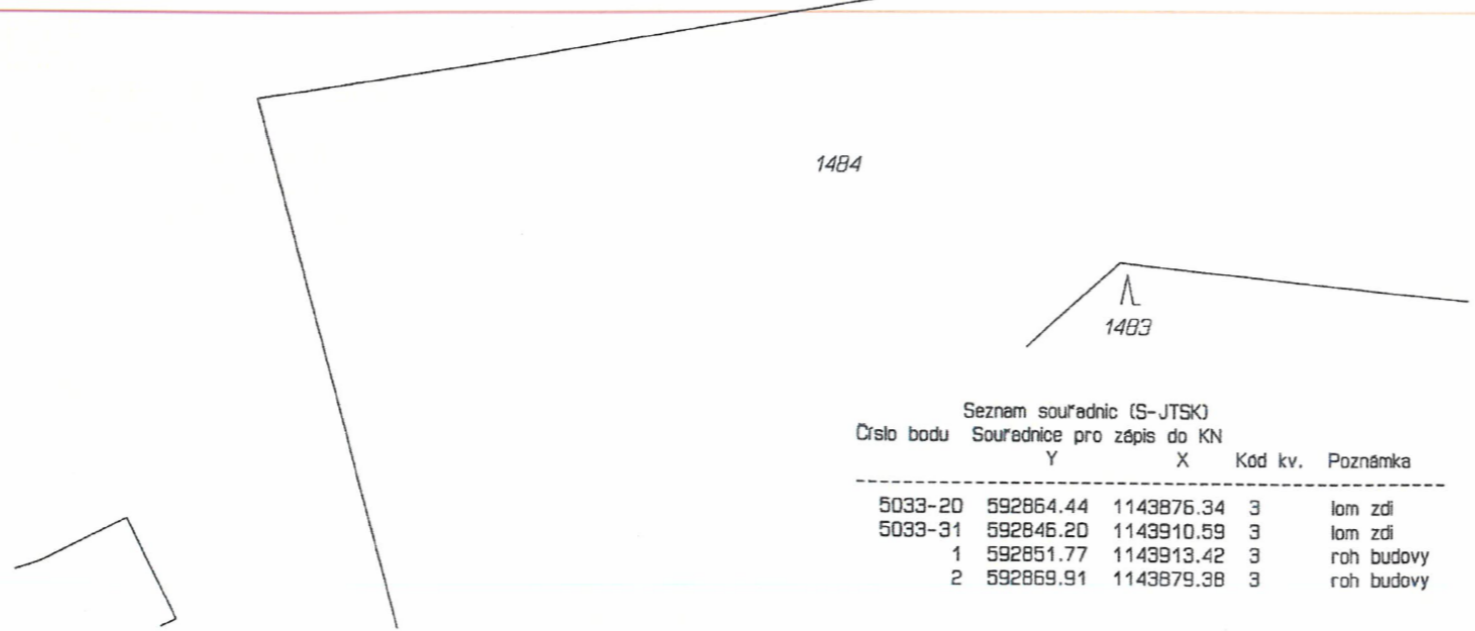
Účastníci smlouvy prohlašují, že jsou zcela způsobilí k tomuto právnímu jednání a že se řádně seznámili s textem a obsahem smluv, který je projevem jejich pravé a svobodné vůle, učiněné vážně a nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho smlouvy podepisují. -----

V Blansku dne:

V Blansku dne:

.....  
**HOPA Group s.r.o.**  
Jan Musil  
jednatel

.....  
**město Blansko**  
Ing. Jiří Crha  
starosta



Seznam souřadnic (S-JTSK)  
Číslo bodu    Souřadnice pro zápis do KN

	Y	X	Kód kv.	Poznámka
5033-20	592864.44	1143876.34	3	lom zdi
5033-31	592846.20	1143910.59	3	lom zdi
1	592851.77	1143913.42	3	roh budovy
2	592869.91	1143879.38	3	roh budovy

VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ													
Dosavadní stav						Nový stav							
Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku Způsob využití	Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku Způsob využití	Typ stavby Způsob využití	Způsob určení výměr	Porovnání se stavem evidence právních vztahů			
	ha	m <sup>2</sup>			ha	m <sup>2</sup>				Díl přechází z pozemku označeného v katastru nemovitostí	Číslo listu vlastnictví	Výměra dílu	Označení dílu
639/1	1	12 00	orná půda	639/1	1	11 88	orná půda		2	639/1	10001	1 11 88	
639/59		6 46	orná půda	639/59		6 58	orná půda		2	639/1	10001	12	a+b
										639/59	10001	6 46	celá
												6 58	
	1	18 46			1	18 46							

Výkaz údajů o bonitovaných půdně ekologických jednotkách (BPEJ) k parcelám nového stavu											
Parcelní číslo podle katastru nemovitostí		Kód BPEJ	Výměra		BPEJ na dílu parcely	Parcelní číslo podle katastru nemovitostí		Kód BPEJ	Výměra		BPEJ na dílu parcely
zjednodušené evidence			ha	m <sup>2</sup>		zjednodušené evidence			ha	m <sup>2</sup>	
639/1		33244	1	09 47							
		36811		6							
		34078		2 35							
639/59		34078		45							
		33244		6 13							

GEOMETRICKÝ PLÁN pro změnu hranic pozemků		Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:	Stejnopis ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:
Vyhovitel: <b>GEODEZIE PLCH s.r.o.</b> Dolní Lhota č.p. 4, 676 01 Blansko www.geodezieplch.cz		Jméno, příjmení: [redacted]	Jméno, příjmení: [redacted]
Číslo plánu: 5149-69/2020		Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 2498/2010	Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 2854/2018
Okres: Blansko		Dne: 27. března 2020    Číslo: 142/2020	Dne: 6. dubna 2020    Číslo: 57/2020
Obec: Blansko		Náležitosti a přesnosti odpovídá právním předpisům.	
Kat. území: Blansko		Tento stejnopis odpovídá geometrickému plánu v elektronické podobě uloženému v dokumentaci katastrálního úřadu.	
Mapový list: Blansko 7-1/44		Katastrální úřad souhlasí s očíslováním parcel.	
Dosavadním vlastníkům pozemků byla poskytnuta možnost seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepsaným způsobem.		Ověření stejnopisu geometrického plánu v listinné podobě.	
		<p>KÚ pro Jihomoravský kraj KP Blansko [redacted] PGP-217/2020-701 2020.04.06 14:31:41 CEST</p>	

## Dodatek č. 2

### ke Smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 2014-INV-Poz-S090/Ma-BKS ze dne 04.03.2015 ve znění dodatku č. 1 ze dne 09.05.2018

---

který níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) smluvní strany:

#### 1. město Blansko

zastoupené starostou **Ing. Jiřím Crhou**,  
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko  
IČO: 00279943  
DIČ: CZ00279943  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Blansko, číslo účtu:

dále jen budoucí prodávající

a

#### 2. HOPA Group s. r.o.

zastoupená jednatelem **Janem Musilem**,  
se sídlem Karlovo náměstí 292/15, Nové Město, 120 00 Praha 2,  
IČO: 292 13 967  
DIČ: CZ29213967  
bankovní spojení: , číslo účtu: ,  
zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C,  
vložka 326109,

dále jen budoucí kupující

I.

1. Dne 04.03.2015 byla mezi HOPA Group s.r.o., IČO 29213967 jako budoucím kupujícím a městem Blansko, IČO 00279943 jako budoucím prodávajícím uzavřena smlouva o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 2014-INV-Poz-S090/Ma-BKS, ke které byl dne 09.05.2018 uzavřen dodatek č. 1 (dále jen „Smlouva“). Předmětem Smlouvy je budoucí odprodej částí pozemků parc.č. 639/1 orná půda a parc.č. 1484 ostatní plocha, oba v k.ú. Blansko o výměře cca 1700 m<sup>2</sup> zastavěných bytovými domy (bytovým domem) příslušné etapy.

2. Budoucí kupující konstatuje, že u něj došlo ke změně sídla společnosti na **Karlovo náměstí 292/15, Nové Město, 120 00 Praha 2**.

3. Budoucí kupující buduje na pozemcích, které jsou předmětem budoucího prodeje, 3 bytové domy, a to dle architektonické studie „BLANSKO – BD NAD ČERTOVKOU“ zpracované ARCH-Z-STUDIO ZLÍN, [REDAKCE] Ševčíkem, upřesněné v 07/2014 (dále jen studie) předložené budoucímu prodávajícímu, dále upřesněné projektovou dokumentací, která je součástí vydaného a pravomocného územního rozhodnutí čj.: SÚ ÚR 178/2017-29495/2017/Tr vydaného dne 27.09.2017 Městským úřadem Blansko, odborem stavební úřad ve znění vydaných rozhodnutí a stavebních povolení.

Dále budoucí kupující buduje na částech pozemků parc.č. 639/1 orná půda a parc.č. 1484 ostatní plocha, oba v k.ú. Blansko stavby související se stavbou bytových domů, tj. zpevněné plochy – parkoviště, komunikace, chodníky, garáže, apod., inženýrské sítě a dále zde vytvoří zelené plochy, a to v souladu s výše uvedenou studií upřesněnou projektovou dokumentací, která je součástí vydaného a pravomocného územního rozhodnutí čj.: SÚ ÚR 178/2017-29495/2017/Tr vydaného dne 27.09.2017 Městským úřadem Blansko, odborem stavební úřad a v souladu s příslušnými povoleními vydanými stavebním úřadem a případně dalšími dotčenými orgány státní správy, přičemž stavba je realizována ve 3 etapách.

**4. Vzhledem k tomu, že se smluvní strany dohodly na částečném odprodeji předmětu budoucího prodeje budoucímu kupujícímu a vzhledem k tomu, že došlo ke geometrickému rozdělení předmětu budoucího prodeje a v té souvislosti k novému označení pozemků, smluvní strany se dohodly na změně Smlouvy tak, jak je uvedeno dále:**

#### **4.1 Článek I. Smlouvy nově zní:**

Budoucí prodávající je výlučným vlastníkem pozemků parc.č. 639/1 orná půda, parc.č. 639/58 orná půda a parc.č. 1484 ostatní plocha, jiná plocha, vše v k.ú. Blansko, které jsou zapsány v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrální pracoviště Blansko v LV č. 10001 v obci Blansko a katastrálním území Blansko a prohlašuje, že vlastnické právo k těmto pozemkům dosud nepozbyl.

#### **4.2 Článek II. Smlouvy nově zní:**

Na pozemku parc.č. 639/58 orná půda a části pozemku parc.č. 639/1, oba v k.ú. Blansko o výměře cca 658 m<sup>2</sup> ve vlastnictví budoucího prodávajícího vybuduje budoucí kupující bytový dům, a to dle architektonické studie „BLANSKO – BD NAD ČERTOVKOU“ zpracované ARCH-Z-STUDIO ZLÍN, Ing. arch. Jaroslavem Ševčíkem, upřesněné v 07/2014 (dále jen studie) předložené budoucímu prodávajícímu, dále upřesněné projektovou dokumentací, která je součástí vydaného a pravomocného územního rozhodnutí čj.: SÚ ÚR 178/2017-29495/2017/Tr vydaného dne 27.09.2017 Městským úřadem Blansko, odborem stavební úřad, ve znění vydaných rozhodnutí a stavebních povolení účinných ke dni podpisu tohoto dodatku.

Dále budoucí kupující vybuduje na dalších částech pozemků uvedených v článku I. této smlouvy stavby související se stavbou 3 bytových domů, tj. zpevněné plochy – parkoviště, komunikace, chodníky, garáže, apod., inženýrské sítě a dále zde vytvoří zelené plochy, a to v souladu s výše uvedenou studií upřesněnou projektovou dokumentací, která je součástí vydaného a pravomocného územního rozhodnutí čj.: SÚ ÚR 178/2017-29495/2017/Tr vydaného dne 27.09.2017 Městským úřadem Blansko, odborem stavební úřad a v souladu s příslušnými povoleními vydanými stavebním úřadem a případně dalšími dotčenými orgány státní správy, přičemž stavba je realizována ve 3 etapách. **Nejdříve jsou realizovány stavby 3. etapy, následně stavby 1. etapy a nejpozději stavby 2. etapy.** Bytové domy jednotlivých etap realizace jsou zakresleny v příloze č. 2. této Smlouvy.

#### **4.3 Článek III. Smlouvy nově zní:**

1. Budoucí prodávající a budoucí kupující se dohodli, že spolu uzavřou kupní smlouvu, na jejímž základě prodá budoucí prodávající budoucímu kupujícímu do jeho výlučného vlastnictví pozemek parc. č. 639/58 orná půda a část pozemku parc.č. 639/1 ostatní plocha, oba v k.ú. Blansko o výměře cca 658 m<sup>2</sup>, které budou zastavěny bytovým domem, který bude vlastnictvím budoucího kupujícího /dále jen předmět prodeje/ a budoucí kupující tento předmět prodeje do svého výlučného vlastnictví přijme.

2. Předmět budoucího prodeje je nyní zakreslen v celkové koordinační situaci, která je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1 s tím, že bude následně oddělen z předmětných pozemků v k.ú. Blansko geometrickým plánem dle skutečného stavu, který bude přílohou vlastní kupní smlouvy a jehož pořízení zajistí na vlastní náklady budoucí kupující.

#### **4.4 Článek IV. Smlouvy nově zní:**

Budoucí prodávající a budoucí kupující se společně dohodli, že vlastní kupní smlouvu uzavřou pouze a jedině v případě, že na předmětu budoucího prodeje budoucí kupující zrealizuje výstavbu bytového domu a na dalších částech pozemků uvedených v článku I. této Smlouvy zrealizuje výstavbu **souvisejících staveb**, resp. výstavbu bytového domu příslušné etapy a souvisejících staveb příslušné etapy a na tyto stavby, jak jsou uvedeny v článku II. této smlouvy, bude vydán kolaudační souhlas, případně jiný doklad umožňující stavby užívat a stavby bytového domu příslušné etapy a souvisejících staveb příslušné etapy budou geometricky zaměřeny, nejpozději však do 31.08.2021 u 3. etapy, do 31.08.2022 u 1. etapy a do 31.08.2023 u 2. etapy, pokud se účastníci této Smlouvy nedohodnou jinak.

5. Smluvní strany mají dále zájem upřesnit přílohu č. 1 Smlouvy tj. celkovou koordinační situaci se zakreslením předmětu budoucího prodeje (dále jen „příloha č. 1“). Nové upřesnění přílohy č. 1 je nedílnou součástí tohoto dodatku č. 2 jako jeho příloha č. 1 a nahrazuje původní přílohu č. 1 Smlouvy.

## **II.**

1. Záměr města změnit Smlouvu byl řádně zveřejněn na úřední desce města Blansko od 29.01.2020 do 14.02.2020.

2. Změny upravené tímto dodatkem č. 2 ke Smlouvě a tento dodatek č. 2 ke Smlouvě byly schváleny usnesením č. xx přijatém na 8. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 09.06.2020.

3. Tento Dodatek č. 2 ke Smlouvě nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem podání návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí dle kupní smlouvy na odprodej části předmětu nájmu č. 2020/001802/INV/OS.

4. Ostatní ujednání Smlouvy zůstávají beze změny a platná.

5. Přílohami tohoto dodatku č. 2 ke Smlouvě je příloha č. 1 – Celková koordinační situace se zakreslením předmětu budoucího prodeje.

6. Budoucí kupující souhlasí s uveřejněním tohoto dodatku č. 2 ke včetně osobních údajů, v souladu se zvláštními právními předpisy, zejména se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění podle zákona o registru smluv včetně znečitelnění neuveřejňovaných údajů zajistí budoucí prodávající nejpozději do 30 dnů po uzavření tohoto dodatku č. 2.

7. V souladu s § 4 občanského zákoníku, kdy se má za to, že každá svéprávná osoba má rozum průměrného člověka i schopnost užívat jej s běžnou péčí a opatrností a že to každý od ní může v právním styku důvodně očekávat, strany posoudily obsah tohoto dodatku č. 2 ke Smlouvě a neshledávají jej rozporným, což stvrzují svým podpisem. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání a že si tento dodatek č. 2 ke Smlouvě před jeho podpisem přečetly. Dodatek č. 2 ke Smlouvě byl uzavřen na základě jejich pravé a svobodné vůle po pečlivém zvážení všech okolností.



8. Tento dodatek je vyhotoven ve 4 vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.

V Blansku dne

V Blansku dne

Budoucí prodávající:

Budoucí kupující:

.....  
město Blansko  
Ing. Jiří Crha  
starosta

.....  
HOPA Group s. r.o.  
Jan Musil  
jednatel



**město Blansko**  
**Odbor investičního a územního rozvoje**  
**8. zasedání zastupitelstva města**  
**konané dne 09.06.2020**

---

**Věc: Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy - chodník na Obůrce**

---

Město Blansko, odbor investičního a územního rozvoje, nechává zpracovávat projektovou dokumentaci pro stavbu chodníku na Obůrce (od křižovatky u obchodu po křižovatku k výletišti). Jediné smysluplné a bezpečné zakončení chodníku u budovy č.p. 63 ve vlastnictví České táborské unie - T.K. Delfín Brno, p.s., tedy naproti výletišti, znamená drobný zásah na jejich pozemek parc. č. 315 v katastrálním území Těchov - viz nákres, který je součástí návrhu Smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy. Je předpokládán trvalý zábor uvedeného pozemku a to ve velikosti cca 10 m<sup>2</sup>.

Na základě vedených jednání s uvedeným spolkem bylo předjednáno, že potřebnou část pozemku pro výstavbu chodníku nám darují za podmínky, že uhradíme veškeré nutné náklady spojené s převodem pozemku, vypracováním geometrického plánu, odmazáním zástavy z dotčené části pozemku apod.

Na základě uzavření smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy pak bude v budoucnu po realizaci stavby a jejím zaměření uzavřena smlouva darovací a zajištěn převod předmětné části pozemku parc. č. 315 v katastrálním území Těchov do našeho vlastnictví.

**Usnesení rady** (přijaté usnesení č. 29 z 37.RM ze dne 19.05.2020): Rada **doporučuje** zastupitelstvu projednat a schválit návrh Smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy č. 2020/001864/INV/OS za účelem budoucí výstavby projektované novostavby chodníku na Obůrce.

**Stanoviska:**

**odbor invest. a územ. rozvoje: Ing. Jiří Svoboda**

**Doporučujeme** přijmout navržené usnesení. Podařilo se předjednat darování. Budou tedy ušetřeny finance za odkup dotčené části pozemku.

**Přílohy:**

1. Návrh smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy

**Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **schvaluje** přijetí daru - bezúplatný převod části pozemku parc. č. 315 v katastrálním území Těchov o výměře cca 10 m<sup>2</sup>, která bude zastavěna chodníkem, do vlastnictví města Blansko od stávajícího vlastníka pozemku.

2. Zastupitelstvo **schvaluje** návrh Smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy č. 2020/001864/INV/OS za účelem budoucí výstavby projektované novostavby chodníku na Obůrce.

V Blansku dne 28.05.2020


Zpracoval: Ing. Jiří Svoboda

Zodpovědný: Ing. Marek Štefan, vedoucí odboru investičního a územního rozvoje

Předkládá: Ing. Jiří Crha, garant odboru

## **Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy**

uzavřená podle § 1785 a následujících a podle ustanovení § 2055 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

- 1. Město Blansko**  
zastoupené starostou **Ing. Jiřím Crhou**  
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko  
IČO: 00279943  
DIČ: CZ00279943  
bankovní spojení: 

jako budoucí obdarovaný

a

- 2. Česká tábornická unie - T.K. Delfín Brno, p.s.**  
zastoupená náčelníkem **Petrem Hlaváčem**  
se sídlem Mezihorní 395, 664 82 Říčany  
IČO: 65340892

jako budoucí dárce

(budoucí dárce a budoucí obdarovaný společně rovněž jako „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 1785 a následujících a podle ustanovení § 2055 a následujících občanského zákoníku tuto smlouvu o uzavření budoucí darovací smlouvy:

### **Článek I.**

Budoucí dárce je výlučným vlastníkem pozemku parc.č. 315 o výměře 525 m<sup>2</sup> v katastrálním území Těchov (765520), který je zapsán v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrální pracoviště Blansko v LV č. 997 v obci Blansko a katastrálním území Těchov (765520) a prohlašuje, že vlastnické právo k tomuto pozemku dosud nepozbyl.

### **Článek II.**

Na části výše uvedeného pozemku parc.č. 315 v katastrálním území Těchov o výměře cca 10 m<sup>2</sup> bude vybudována stavba pozemní komunikace pro pěší (chodníku).

### **Článek III.**

1. Budoucí dárce a budoucí obdarovaný se dohodli, že spolu uzavřou darovací smlouvu, na jejímž základě daruje budoucí dárce budoucímu obdarovanému do jeho výlučného vlastnictví část pozemku parc.č. 315 zastavěná plocha a nádvoří o výměře cca 10 m<sup>2</sup> v katastrálním území Těchov, která bude dotčena stavbou pozemní komunikace pro pěší (chodníkem) (dále jen „Předmět darování“) a budoucí obdarovaný tento Předmět darování do svého výlučného vlastnictví přijme, a to vždy za podmínky splnění závazku uvedeného v článku VI., odst. 2 této smlouvy.

2. Předmět darování je nyní zakreslen ve výřezu z projektové dokumentace, který je jako příloha č. 1 nedílnou součástí této smlouvy. Před uzavřením vlastní darovací smlouvy bude

Předmět darování geometricky oddělen dle skutečného stavu. Geometrický plán bude přílohou vlastní darovací smlouvy a jeho pořízení zajistí na vlastní náklady budoucí obdarovaný.

#### **Článek IV.**

Budoucí dárce a budoucí obdarovaný se společně dohodli, že vlastní darovací smlouvu uzavřou po vyhotovení geometrického plánu na oddělení Předmětu darování, nejpozději však do 31. 12. 2023, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

#### **Článek V.**

Budoucí dárce a budoucí obdarovaný se dále dohodli:

1. Výzvu na uzavření budoucí darovací smlouvy na darování pozemku označeného jako Předmět darování zašle budoucí obdarovaný budoucímu dárci spolu s geometrickým plánem na geometrické oddělení Předmětu darování po vyhotovení tohoto geometrického plánu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Tuto výzvu zašle budoucí obdarovaný budoucímu dárci nejpozději 6 měsíců před uplynutím termínu 31. 12. 2023, tj. nejpozději do 30. 06. 2023.

2. Budoucí dárce se zavazuje nejpozději do 90 dnů od doručení výzvy na uzavření budoucí darovací smlouvy smlouvu uzavřít.

#### **Článek VI.**

1. Na pozemku parc.č. 315 zastavěná plocha a nádvoří v katastrálním území Těchov, jehož část má být předmětem budoucího prodeje, vážne zástavní právo smluvní k zajištění pohledávky Petra Hlaváče, které je vyznačeno v katastru nemovitostí. Smlouva o zřízení zástavního práva byla uzavřena dne 18. 05. 2015 s právními účinky zápisu k 25. 05. 2015 (V-2371/2015-701).

2. Budoucí dárce se zavazuje, že na náklady budoucího obdarovaného, kterým bude případný poplatek spojený s katastrem nemovitostí a dále náklady spojené s vypracováním smlouvy k tomuto úkonu / případně k vypracování prohlášení o částečném vzdání se zástavního práva (příčemž maximální náklady za vypracování smlouvy či prohlášení budou činit maximálně 8.000,00 Kč vč. DPH), zajistí, aby část pozemku, která má být předmětem budoucího prodeje dle této smlouvy, byla ke dni podpisu vlastní darovací smlouvy prosta všech závazků, tj. i výše uvedeného zástavního práva a to tak, aby mohla být splněna všechna časová ujednání uvedená v této smlouvě. Uvedené náklady vzniklé budoucímu dárci budou proplaceny budoucím obdarovaným a to na základě předložení faktur za uvedenou vypracovanou smlouvu či prohlášení a dokladu o úhradě poplatku katastrálnímu úřadu.

3. Budoucí dárce prohlašuje, že kromě výše uvedeného zástavního práva na převáděné nemovitosti nevážnou k dnešnímu dni dluhy, věcná břemena, další zástavní práva ani jiné právní povinnosti, které by bránily volnému nakládání s ní vyjma předkupního práva pro město Blansko zapsaného v katastru nemovitostí na základě kupní smlouvy ze dne 23. 06. 2010 s právními účinky vkladu ke dni 28. 06. 2010 (V-1630/2010-701) a že tato nemovitost nemá vady, na které je třeba zvlášť upozornit.

4. Budoucí dárce se zavazuje, že do doby nabytí vlastnických práv k předmětu prodeje dle této smlouvy budoucím obdarovaným, nezatíží předmět této smlouvy žádnými dluhy,

věcnými břemeny, zástavními právy ani jinými právními povinnostmi ve prospěch třetích osob, které by převodu vlastnických práv k nemovitosti bránily.

#### **Článek VII.**

Pokud nebude darovací smlouva uzavřena v termínech dle této smlouvy, mají smluvní strany právo do 30-ti kalendářních dnů vyzvat druhou stranu písemně k uzavření darovací smlouvy. Pokud druhá strana ani do 30-ti dnů od doručení písemné výzvy k uzavření darovací smlouvy dobrovolně nesplní závazek uzavřít darovací smlouvu, je povinna druhé straně uhradit smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč. Tato smluvní pokuta se stane splatnou ve lhůtě určené v písemné výzvě k zaplacení smluvní pokuty, která nebude kratší než 15 dnů. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody a právo smluvních stran domáhat se, aby obsah budoucí smlouvy určil soud.

#### **Článek VIII.**

1. Smluvní strany nabydou vlastnictví k převáděné nemovité věci kladným rozhodnutím Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko o povolení vkladu vlastnického práva s tím, že právní účinky vkladu nastávají ke dni doručení návrhu na vklad.

2. Návrh na vklad vlastnického práva na Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko podají smluvní strany společně. Správní poplatek za vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí, stejně jako veškeré další náklady spojené se vznikem, uzavřením a realizací této smlouvy o smlouvě budoucí a vlastní smlouvy darovací, hradí budoucí obdarovaný.

3. Nedojde-li ke kladnému rozhodnutí o vkladu vlastnického práva dle vlastní darovací smlouvy do katastru nemovitostí, zavazují se smluvní strany společně a bez zbytečného odkladu k odstranění nedostatků vyčtených katastrálním úřadem. Pokud by nebylo možno tyto nedostatky odstranit, zavazují se smluvní strany k uzavření nové darovací smlouvy ve stejném rozsahu. Toto ustanovení se vztahuje přiměřeně na návrh na vklad do katastru nemovitostí.

4. Do doby provedení vkladu vlastnického práva podle vlastní darovací smlouvy jsou smluvní strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést předmětné nemovité věci na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k ní pro třetí osobu.

#### **Článek IX.**

1. Budoucí dárce bere na vědomí, že město Blansko zpracovává v nezbytně nutném rozsahu jeho osobní údaje včetně rodného čísla v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) za účelem provedení/zajištění předmětu smlouvy, a to po celou dobu platnosti této smlouvy.

2. Město Blansko prohlašuje, že nepodmiňuje uzavření smlouvy získáním osobních údajů k účelům nesouvisejícím s uzavřením smlouvy.

#### **Článek X.**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran. Veškeré vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem.

2. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vztahy upravené touto smlouvou přechází na jejich právní nástupce.
3. Tato smlouva nepodléhá povinnému uveřejnění prostřednictvím registru smluv, a to s ohledem na ust. § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
4. Doložka dle § 41 zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: Přijetí daru – bezúplatný převod pozemku do vlastnictví města Blansko a tato smlouva byla ze strany budoucího obdarovaného schválena na 8. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 09. 06. 2020, usnesením č. XX, a to nadpoloviční většinou hlasů všech členů Zastupitelstva města Blansko.
5. V souladu s § 4 Občanského zákoníku, kdy se má za to, že každá svéprávná osoba má rozum průměrného člověka i schopnost užívat jej s běžnou péčí a opatrností a že to každý od ní může v právním styku důvodně očekávat, strany posoudily obsah této smlouvy a neshledávají jej rozporným, což stvrzují svým podpisem. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání a že si smlouvu před jejím podpisem přečetly. Smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle po pečlivém zvážení všech okolností.
6. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží budoucí dárce a dva budoucí obdarovaný.
7. Tuto smlouvu lze upravit, změnit nebo doplnit jen písemnými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

#### **Článek XI.**

1. Budoucí obdarovaný se dále pokusí zajistit termín výstavby chodníku před předmětným pozemkem parc. č. 315 v katastrálním území Těchov mimo měsíce červenec až konec září. V současnosti není zřejmý rok výstavby chodníku.
2. Budoucí dárce se zavazuje, že budoucímu obdarovanému na jeho výzvu neprodleně podepíše situační výkres projektované stavby chodníku za účelem získání společného územního a stavebního povolení dle ustanovení § 184a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.

V Blansku dne

V ..... dne

Budoucí obdarovaný :

Budoucí dárce:

.....  
město Blansko  
Ing. Jiří Crha  
starosta

.....  
Česká tábornická unie - T.K. Delfín Brno, p.s.  
Petr Hlaváč  
náčelník

Příloha č. 1:





**město Blansko**  
**Odbor investičního a územního rozvoje**  
**8. zasedání zastupitelstva města**  
**konané dne 09.06.2020**

---

**Věc: III/379 37 Blansko, přemostění – úprava smlouvy se společností LIDL**

---

V rámci zajištění podmínek výstavby pro stavbu „III/379 37 Blansko, přemostění“ (dále jen „**přemostění**“) má město Blansko se společností **Lidl Česká republika v.o.s.**, se sídlem: Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 158 00, IČO: 26178541 (dále je „**LIDL**“) uzavřenou smlouvu (agendové číslo 2017/000980/INV/DS) „Smlouva o uzavření budoucí kupní smlouvy a vzájemné spolupráci“ ze dne 17. 08. 2017 (dále jen „**Smlouva**“) a to z toho důvodu, že stavba přemostění trvale zabírá některé části pozemků společnosti LIDL.

Vzhledem k tomu, že technické řešení se oproti původním předpokladům Smlouvy změnilo - průsečná křižovatka Svitavská x Fügnerova se změnila na okružní, a tedy dochází k úpravě rozsahu a způsobu záboru částí pozemků LIDLu, je potřeba tyto nové okolnosti ošetřit.

Změna se týká zvýšení výměry dotčení pozemků, změny výškového řešení, přesunu parkovacích ploch, přeložek přípojek NN a dále řeší hlouběji vazby při vlastní realizaci stavby přemostění.

Proto předkládáme k projednání a schválení Dodatek č. 1 Smlouvy – v plném znění v příloze.

Pro úplnost přikládáme i původní znění Smlouvy.

**Stanoviska:**

**odbor invest. a územ. rozvoje: Ing. Marek Štefan**

**Doporučujeme** přijmout navržené usnesení.

Záležitost byla konzultována a odsouhlasena oddělením PRAV.

**Usnesení rady (předpokládané)**

Rada **doporučuje** zastupitelstvu **schválit** dodatek č. 1 ke Smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy a vzájemné spolupráci, uzavřené dne 17. 08. 2017 (agendové číslo smlouvy 2017/000980/INV/DS) se společností Lidl Česká republika v.o.s., se sídlem: Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 158 00, IČO: 26178541, týkající se stavby „III/379 37 Blansko, přemostění“.

**Přílohy:**

1. SMLOUVA LIDL
2. Dodatek č. 1 k BKS\_SCH\_20200526

**Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **schvaluje** dodatek č. 1 ke Smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy a vzájemné spolupráci, uzavřené dne 17. 08. 2017 (agendové číslo smlouvy 2017/000980/INV/DS) se společností Lidl Česká republika v.o.s., se sídlem: Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 158 00, IČO: 26178541, týkající se stavby „III/379 37 Blansko, přemostění“.

V Blansku dne 28.05.2020

Zpracoval: Ing. Marek Štefan

Zodpovědný: Ing. Marek Štefan, vedoucí odboru investičního a územního rozvoje

Předkládá: Ing. Jiří Crha, garant odboru



S009P00SA9YV

agendové číslo: 2017/ 000980/INV/DS

## Smlouva o uzavření budoucí kupní smlouvy a vzájemné spolupráci

uzavřená podle § 1785 a následujících, podle ustanovení § 2079 a následujících a podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

- Město Blansko**  
zastoupené starostou **Mgr. Ivo Polákem**  
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko  
IČO: 00279943  
DIČ: CZ00279943  
bankovní spojení: [REDACTED] čka Blansko,

dále jako „**město**“

a

- Lidl Česká republika v.o.s.,**  
se sídlem: Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 158 00  
IČO: 26178541  
DIČ: CZ26178541  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze,  
oddíl A, vl. č. 42824

zastoupená společníkem:

**Lidl Holding s.r.o.,**  
zastoupená jednatelem Pavlem Stratilem a Martinem Molnárem

se sídlem: Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 158 00  
IČO: 26135094  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze,  
oddíl C, vl. č. 73294

bankovní spojení: [REDACTED]

dále jako „**LIDL**“

(město a LIDL společně rovněž jako „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 1785 a následujících, podle ustanovení § 2079 a následujících a podle § 1746 odst. 2 Občanského zákoníku tuto smlouvu o uzavření budoucí kupní smlouvy a vzájemné spolupráci:

## Článek I.

LIDL je výlučným vlastníkem pozemků:

pozemek parc. č.	druh pozemku	výměra pozemku v m <sup>2</sup>	katastrální území
242/28	ostatní plocha	247	Blansko
242/9	ostatní plocha	3285	

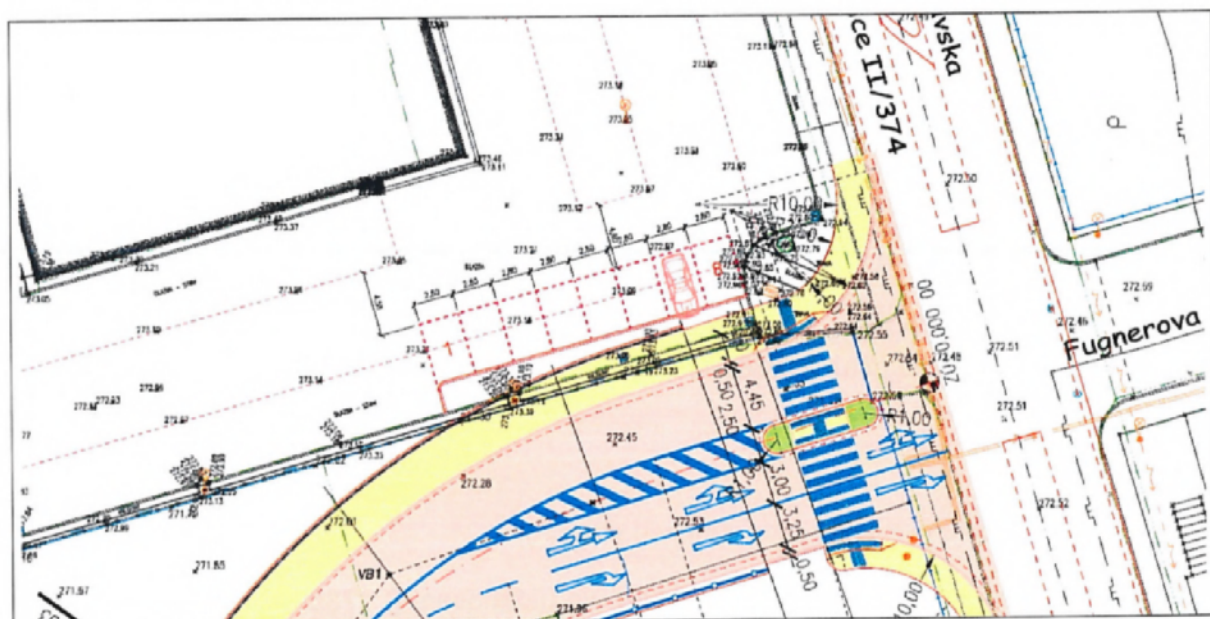
které jsou zapsány v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrální pracoviště Blansko v LV č. 6843 v obci Blansko a katastrálním území Blansko a prohlašuje, že vlastnické právo k těmto pozemkům dosud nepozbyl.

## Článek II.

Části výše uvedených pozemků o výměře cca 55 m<sup>2</sup> mají být trvale dotčeny stavbou přemostění řeky Svitavy v Blansku (dále jen „Stavba“).

pozemek parc. č.	předpokládaná výměra trvalého záboru v m <sup>2</sup>
242/28	48
242/9	7

Snímek - výběr ze situace investičního záměru Stavby:



**Článek III.**

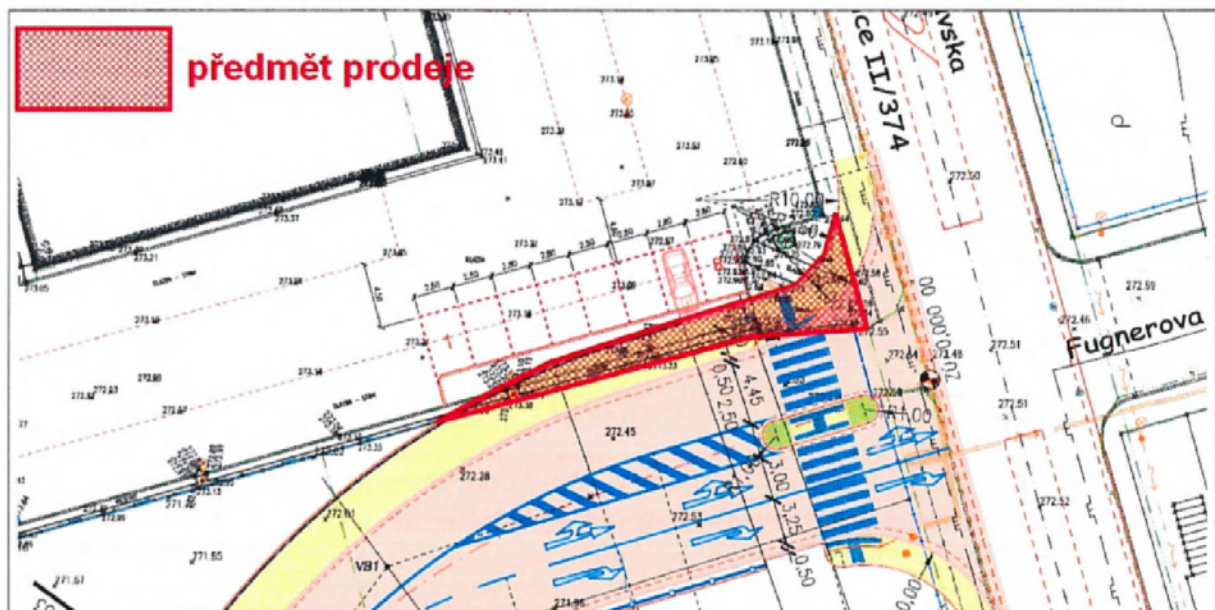
1. Smluvní strany se dohodly, že spolu uzavřou kupní smlouvu, na jejímž základě LIDL prodá do výlučného vlastnictví městu tyto části pozemků:

pozemek parc. č.	Stávající vlastník	Přibližná převáděná výměra pozemku v m <sup>2</sup>	celkem v m <sup>2</sup>	Budoucí vlastník
242/28	LIDL	48	55	město
242/9		7		

které budou trvale dotčeny Stavbou (dále jen „Předmět prodeje“).

2. Smluvní strany berou na vědomí, že výměra pozemků do kupní smlouvy bude upřesněna geometrickým plánem dle skutečného stavu věcí po realizaci Stavby a proto se tyto výměry mohou v kupní smlouvě odůvodněně lišit.

3. Předmět prodeje je nyní zakreslen ve snímcích z investičního záměru stavby:



Před uzavřením vlastní kupní smlouvy bude Předmět prodeje geometricky oddělen dle skutečného stavu. Geometrický plán bude přílohou kupní smlouvy a jeho pořízení zajistí na vlastní náklady město. Město rovněž zajistí na svoje náklady před podáním návrhu na vklad práv dle kupní smlouvy do katastru nemovitostí u katastrálního úřadu vydání rozhodnutí příslušného stavebního úřadu o dělení pozemků (Předmětu koupě), popř. schválení dělení pozemků (Předmětu koupě) příslušným stavebním úřadem dle § 82 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).

4. Smluvní strany berou na vědomí existenci inženýrských sítí (liniových staveb) a k nim zřízených služebností – věcných břemen na předmětných pozemcích, jak je vyznačeno na tomto situačním záznamu. Pokud vedou přes části pozemků, jež mají být předmětem prodeje

městu, liniové stavby (inženýrské sítě) ve vlastnictví LIDLU, město zřídí k tíži budoucího předmětu koupě ve prospěch pozemků LIDLU bezúplatně příslušné služebnosti (věcná břemena).



#### Článek IV.

1. Smluvní strany se společně dohodly, že vlastní kupní smlouvu uzavřou pouze a jedině v případě, že na Předmětu prodeje bude zrealizována Stavba, nejpozději však do 31. 12. 2022, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

2. Smluvní strany se dohodly, že za dodržení podmínek této smlouvy poskytnou LIDL součinnost městu nezbytnou pro vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení a realizaci Stavby a pro vydání rozhodnutí nebo souhlasu s dělením pozemku. Součinnost spočívá zejména ve včasném vydávání potřebných stanovisek a souhlasů LIDLu jako vlastníka Předmětu koupě nezbytných pro vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení a realizaci Stavby, a pro vydání rozhodnutí nebo souhlasu s dělením pozemku a to v termínech do 10 dnů ode dne doručení žádosti města o takové stanovisko. Při realizaci Stavby součinnost spočívá zejména v organizaci provozu areálu LIDLu tak, aby nebránil plynulé realizaci Stavby. Město se zavazuje postupovat při realizaci Stavby tak, aby nedošlo k nadměrnému omezení či narušení provozu areálu LIDL včetně zásobování, dopravní obslužnosti, provozu v obchodním centru LIDL, provozu parkoviště před obchodním centrem LIDL a provozu na příjezdových a odjezdových komunikacích. Veškeré práce při realizaci Stavby je město povinno provést a zabezpečit podle všech platných technických, pracovně

bezpečnostních a hygienických předpisů. Při realizaci Stavby provede město všechna nezbytná opatření k maximálnímu omezení rušení okolí hlukem a prachem jakož i dalšími nepříznivými vlivy prováděných prací na okolí a na provoz obchodního centra LIDL.

3. Smluvní strany se dohodly vzájemně se informovat o skutečnostech, které mají vliv na přípravu a realizaci Stavby bez zbytečného odkladu.

#### **Článek V.**

Smluvní strany se společně dohodly, že výše kupní ceny za Předmět prodeje bude činit **1.586 Kč/m<sup>2</sup> + platná sazba DPH.**

#### **Článek VI.**

Smluvní strany se společně dohodly, že úhrada kupní ceny bude provedena převodem na účet LIDLu, a to do 10 pracovních dnů ode dne doručení „Vyrozumění o provedeném vkladu do katastru nemovitostí“ městu od Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, katastrální pracoviště Blansko. Za den úhrady je považován den připsání částky na účet smluvní strany.

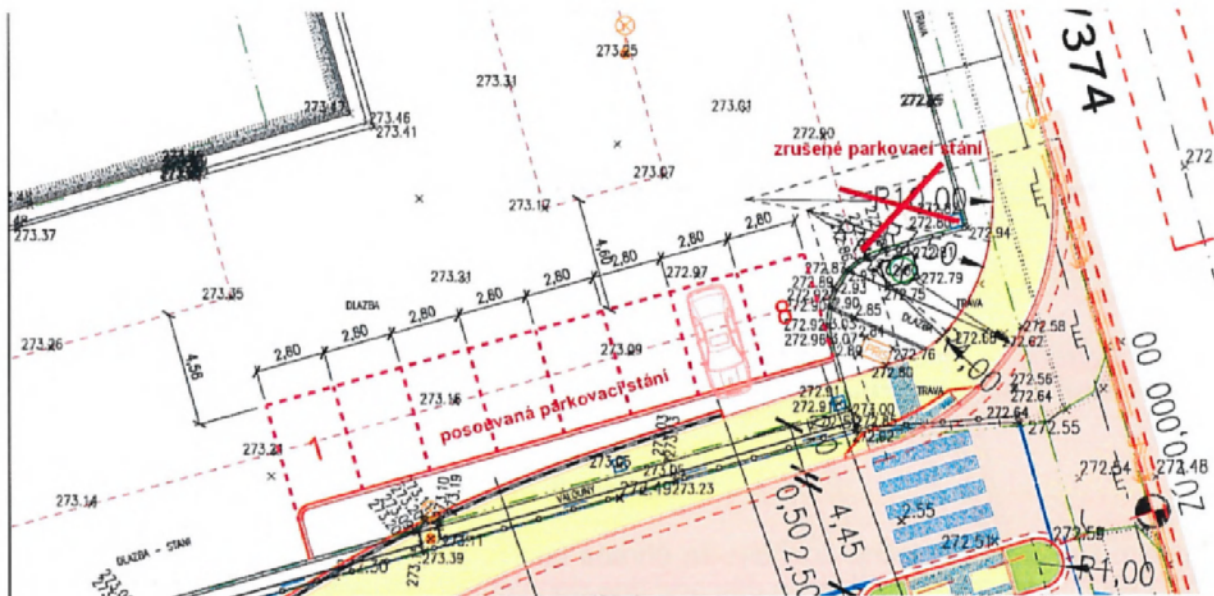
#### **Článek VII.**

Smluvní strany se dále dohodly:

1. Výzvu na uzavření kupní smlouvy na odprodej pozemků označených jako Předmět prodeje zašle město LIDLu spolu s geometrickým plánem na geometrické oddělení Předmětů prodeje po dokončení Stavby, tj. po vydání kolaudačního souhlasu nebo obdobného dokumentu umožňujícího Stavbu užívat, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Tuto výzvu zašle město LIDLu nejpozději 6 měsíců před uplynutím termínu 31. 12. 2022, tj. nejpozději do 30. 06. 2022. Smluvní strany se dohodly, že pokud město nezašle LIDLu výzvu k uzavření kupní smlouvy na odprodej pozemků označených jako Předmět prodeje do 3 měsíců po dokončení Stavby, tj. po vydání kolaudačního souhlasu nebo obdobného dokumentu umožňujícího Stavbu užívat, je LIDL oprávněn doručit městu výzvu k uzavření kupní smlouvy. LIDL je oprávněn zaslat městu výzvu k uzavření kupní smlouvy nejpozději do 30. 06. 2022. Pokud bude ke dni 30. 06. 2022 Stavba probíhat, ale nebude doposud dokončena, zavazují se smluvní strany uzavřít dodatek k této smlouvě, ve kterém upraví svá vzájemná práva a povinnosti.

2. Povinná smluvní strana se zavazuje nejpozději do 90 dnů od doručení výzvy druhé smluvní strany k uzavření kupní smlouvy kupní smlouvu uzavřít. Podpis města nemusí být ověřen, protože na Katastrálním úřadu pro Jihomoravský kraj, katastrálním pracovišti Blansko je uložen podpisový vzor starosty města Blansko.

3. Město zajistí přesun parkovacích stání a jejich dopravního značení svým nákladem:



4. Město se zavazuje při realizaci Stavby svým nákladem přesunout stávající zábradlí předmětu budoucího prodeje na novou hranici pozemků, stávající stav viz snímek:



### Článek VIII.

Pokud povinná smluvní strana po doručení výzvy druhé strany k uzavření kupní smlouvy kupní smlouvu neuzavře v termínu dle této smlouvy, je povinna druhé straně uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč. Tato smluvní pokuta se stane splatnou ve lhůtě určené v písemné výzvě k zaplacení smluvní pokuty, která nebude kratší než 15 dnů. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody a právo smluvních stran domáhat se, aby obsah budoucí smlouvy určil soud.



### Článek IX.

1. Město nabude vlastnictví k převáděným nemovitým věcem souhlasným rozhodnutím Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko o povolení vkladu vlastnického práva s tím, že právní účinky vkladu nastávají ke dni doručení návrhu na vklad katastrálnímu úřadu.
2. Návrh na vklad vlastnického práva na Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko podají smluvní strany společně. Správní poplatek za vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí hradí město. Daň z nabytí nemovitých věcí bude hrazena dle zákona platného a účinného v době uzavření vlastní kupní smlouvy.
3. Nedojde-li ke kladnému rozhodnutí o vkladu vlastnického práva dle vlastní kupní smlouvy do katastru nemovitostí, zavazují se smluvní strany společně a bez zbytečného odkladu k odstranění nedostatků vytčených katastrálním úřadem. Pokud by nebylo možno tyto nedostatky odstranit, zavazují se smluvní strany k uzavření nové kupní smlouvy ve stejném rozsahu. Toto ustanovení se vztahuje přiměřeně na návrh na vklad do katastru nemovitostí.
4. Do doby provedení vkladu vlastnického práva podle vlastní kupní smlouvy jsou smluvní strany svými projevy vůle vázány a LIDL se zavazuje bez souhlasu města nepřevést předmětné nemovité věci na třetí osobu, ani je jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k nim pro třetí osobu.

### Článek X.

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran. Veškeré vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí Občanským zákoníkem.
2. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vztahy upravené touto smlouvou přechází na jejich právní nástupce.
3. V souladu s § 4 Občanského zákoníku, kdy se má za to, že každá svéprávná osoba má rozum průměrného člověka i schopnost užívat jej s běžnou péčí a opatrností a že to každý od ní může v právním styku důvodně očekávat, strany posoudily obsah této smlouvy a neshledávají jej rozporným, což stvrzují svým podpisem. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání a že si smlouvu před jejím podpisem přečetly. Smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle po pečlivém zvážení všech okolností.
4. Doložka dle § 41 zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: Výkup nemovitých věcí dle této smlouvy včetně kupní ceny a tato smlouva byly ze strany města schváleny na 13. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 06. 06. 2017, usnesením č. ...19...., a to nadpoloviční většinou hlasů všech členů Zastupitelstva města Blansko.
5. LIDL souhlasí se zveřejněním této smlouvy v souladu se zvláštními právními předpisy (zejména se č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů). Tato smlouva nepodléhá povinnému zveřejnění podle zákona 340/2015 Sb.,

agendové číslo: 2017/ 0009E

o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

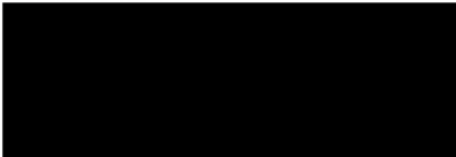
6. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva obdrží město a dva LIDL.

7. Tuto smlouvu lze upravit, změnit nebo doplnit jen písemnými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

V Blansku dne 17. 8. 2017

V Praze dne 24. 7. 2017

město :

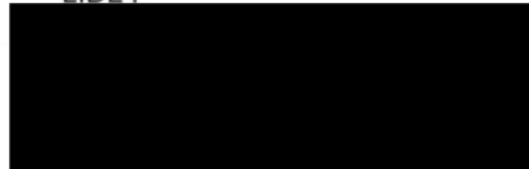


**Město Blansko**

Mgr. Ivo Polák  
starosta



LIDL :




**Lidl Česká republika v.o.s.,**

Lidl Holding s.r.o.  
Pavel Stratil, Martin Molnár  
jednatelé

**DODATEK č. 1**  
**ke Smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy**  
**a vzájemné spolupráci**  
**uzavřené dne 17.08.2017**  
**mezi těmito smluvními stranami:**

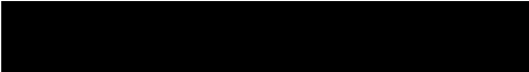
**1. město Blansko**

zastoupené starostou Ing. Jiřím Crhou  
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko  
IČO: 00279943  
DIČ: CZ00279943  
bankovní spojení: 

dále jen jako „**město**“

a

**2. Lidl Česká republika v.o.s.,**

se sídlem: Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 158 00  
IČO: 26178541  
DIČ: CZ26178541  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze,  
oddíl A, vl. č. 42824  
bankovní spojení: 

zastoupená společníkem:

**Lidl Holding s.r.o.,**

zastoupená jednatelem Pavlem Stratilem a Martinem Molnárem

se sídlem: Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 158 00  
IČO: 26135094  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze,  
oddíl C, vl. č. 73294

dále jen jako „**LIDL**“

(město a LIDL společně rovněž jako „**smluvní strany**“)

## I. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany uzavřely dne 17.08.2017 ve smyslu ustanovení § 1785 a následujících, § 2079 a následujících a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Občanský zákoník“), Smlouvu o uzavření budoucí kupní smlouvy a vzájemné spolupráci (dále jen „Smlouva“).
2. V období od uzavření Smlouvy došlo k několika zásadním změnám, které si vynutily potřebu nově upravit některá práva a povinnosti smluvních stran ze Smlouvy.
3. Vzhledem k výše uvedeným skutečnostem a v souladu s ustanovením čl. X. odst. 7. Smlouvy se smluvní strany dohodly na následujících změnách, úpravách a doplněních Smlouvy, které jsou předmětem tohoto dodatku (dále jen „Dodatek č. 1“).

## II. Předmět Dodatku č. 1

### A. Tímto Dodatkem č. 1 se mění čl. I. Smlouvy a nově zní:

Článek I.

LIDL je výlučným vlastníkem pozemků:

pozemek parc. č.	druh pozemku	výměra pozemku v m <sup>2</sup>	katastrální území
242/28	ostatní plocha	247	Blansko
242/9	ostatní plocha	3121	

kteří jsou zapsány v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrální pracoviště Blansko na **LV č. 6843 pro obec Blansko** a katastrální území Blansko a prohlašuje, že vlastnické právo k těmto pozemkům dosud nepozbyl.

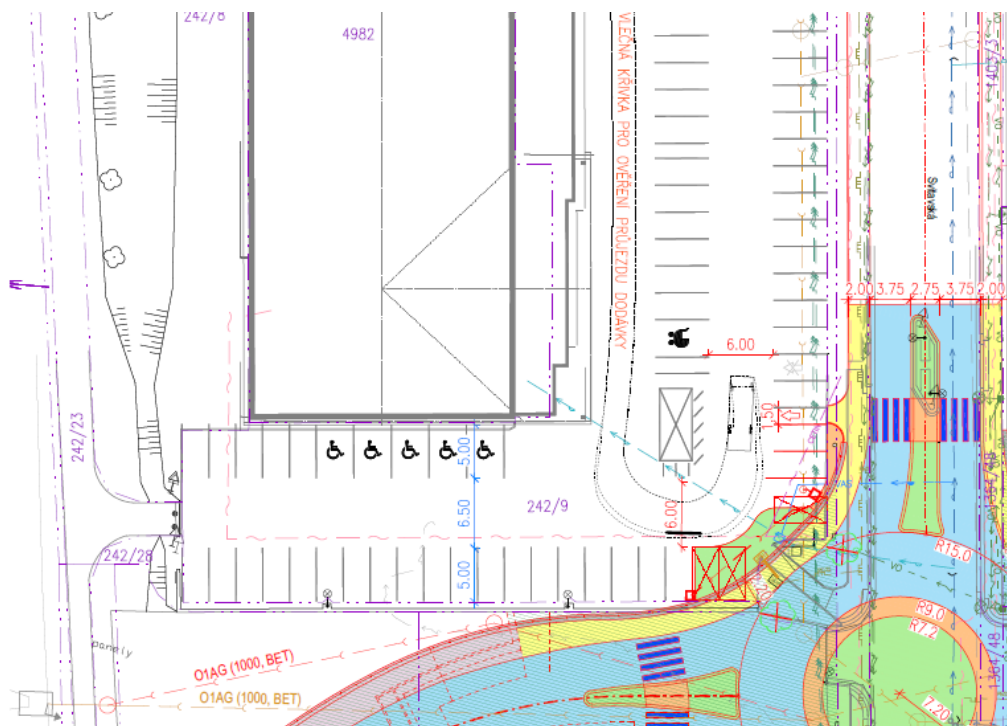
### B. Tímto Dodatkem č. 1 se mění čl. II. Smlouvy a nově zní:

Článek II.

Části výše uvedených pozemků o výměře cca **93 m<sup>2</sup>** mají být trvale dotčeny stavbou přemostění řeky Svitavy v Blansku (dále jen „Stavba“).

pozemek parc. č.	předpokládaná výměra trvalého záboru v m <sup>2</sup>
242/28	75
242/9	18

Snímek - výběr ze situace pro umístění Stavby:



**C. Tímto Dodatkem č. 1 se mění čl. III. odst. 1. a odst. 3. Smlouvy a nově zní:**

Článek III. odst. 1. a odst. 3.

1. Smluvní strany se dohodly, že spolu uzavřou kupní smlouvu, na jejímž základě LIDL prodá do vylučného vlastnictví městu tyto části pozemků:

pozemek parc. č.	Stávající vlastník	Přibližná převáděná výměra pozemku v m <sup>2</sup>	celkem v m <sup>2</sup>	Budoucí vlastník
242/28	LIDL	75	93	město
242/9		18		

kteří budou trvale dotčeny Stavbou (dále jen „Předmět prodeje“).

Město se zavazuje, že za cenu v Kč/m<sup>2</sup> stejnou jako kupní cena za Předmět prodeje sjednanou v čl. V. Smlouvy odprodá LIDLu na základě kupní smlouvy uzavírané ohledně Předmětu prodeje, popř. na základě samostatné kupní smlouvy, pokud se tak smluvní strany dohodnou, část pozemku parc.č. 242/10, v k.ú. Blansko, která bude trvale zabrána stavbou rozšíření parkoviště dle článku IV. odst. 4. písm. f). Předpokládaná výměra trvalého záboru činí 20m<sup>2</sup>. Tento závazek platí za předpokladu, že město získá předmětnou část pozemku parc.č. 242/10 v k. ú. Blansko, do svého vlastnictví.

3. Předmět prodeje (červeně) je nyní zakreslen ve snímcích ze záborové situace pro umístění Stavby:



Před uzavřením vlastní kupní smlouvy bude Předmět prodeje geometricky oddělen dle skutečného stavu. Geometrický plán bude přílohou kupní smlouvy a jeho pořízení zajistí na vlastní náklady město. Město rovněž zajistí na svoje náklady před podáním návrhu na vklad práv dle kupní smlouvy do katastru nemovitostí u katastrálního úřadu vydání rozhodnutí příslušného stavebního úřadu o dělení pozemků (Předmětu koupě), popř. schválení dělení pozemků (Předmětu koupě) příslušným stavebním úřadem dle § 82 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).

**D. Tímto Dodatkem č. 1 se mění čl. IV. odst. 1. Smlouvy a nově zní:**

Článek IV. odst. 1.

1. Smluvní strany se společně dohodly, že vlastní kupní smlouvu uzavřou pouze a jedině v případě, že na Předmětu prodeje bude zrealizována Stavba, nejpozději však do **31.12.2026**, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

**D. Tímto Dodatkem č. 1 se doplňuje čl. IV. Smlouvy o nový odst. 4., který zní:**

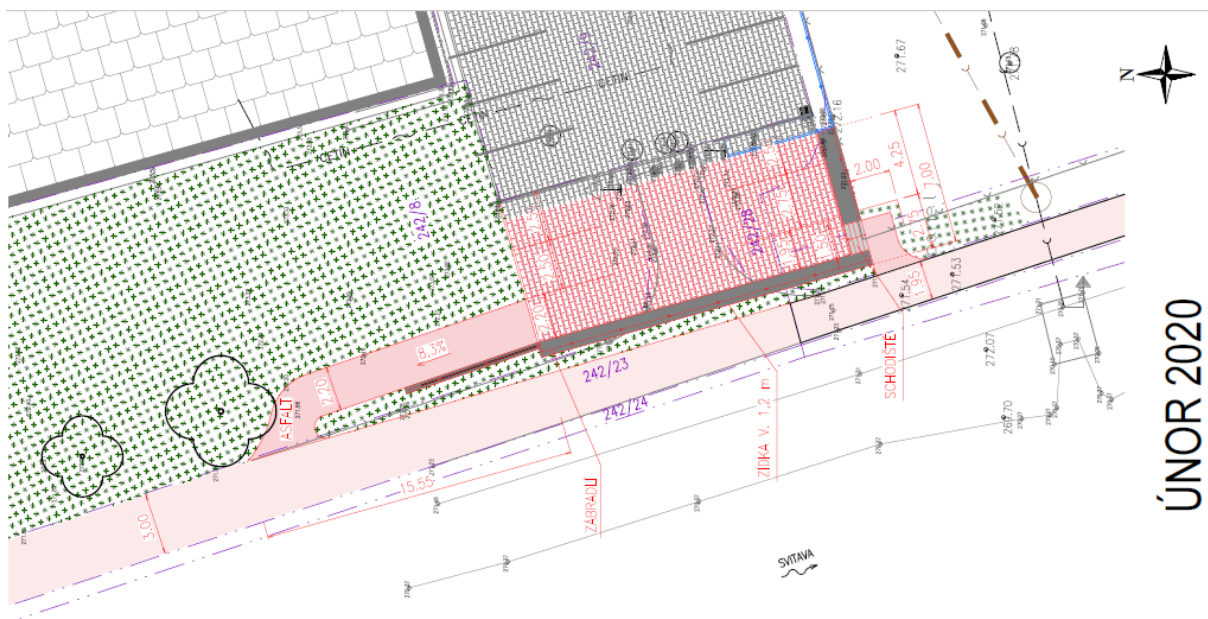
Článek IV. odst. 4.

4. Upřesňující podmínky a požadavky LIDLU k provádění Stavby:

- a) Veškeré přepojení inženýrských sítí bude prováděno mimo zimní měsíce a pouze mimo provozní dobu prodejny LIDL. O případném výpadku dodávek sítí bude

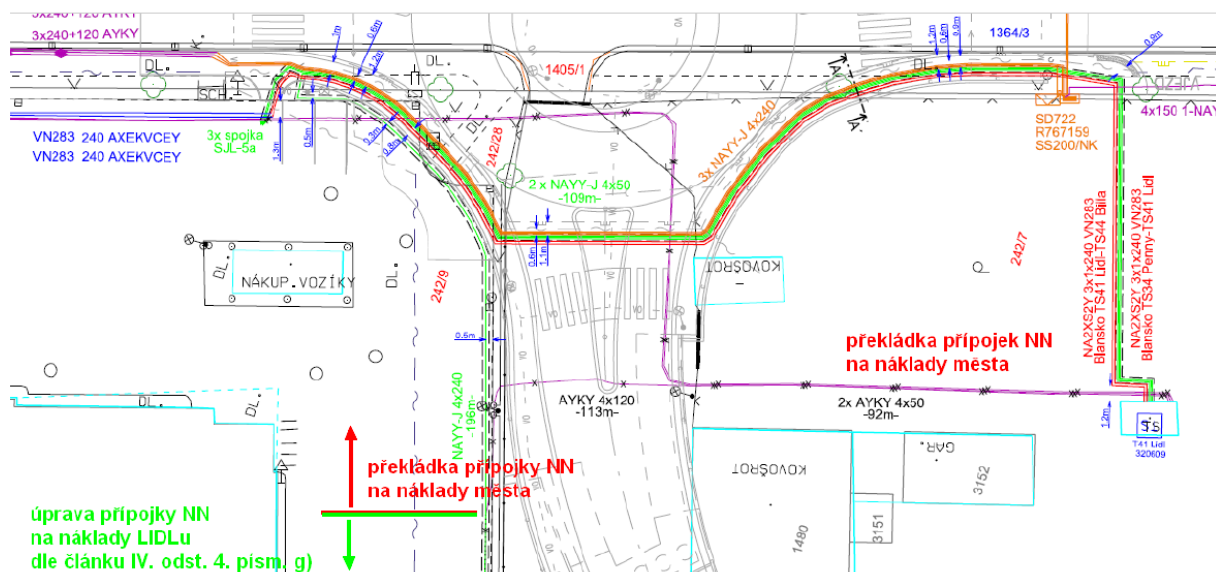
investor předem písemně informovat LIDL (postačí e-mail), a to v dostatečném časovém předstihu (min. 2 týdny před očekávaným výpadkem). V případě odstávky elektrické energie, i mimo provozní dobu prodejny LIDL, zajistí investor náhradní zdroj energie (o výkonu 250kVA / 200kW), a to v plném rozsahu na náklady investora. Rovněž veškeré změny na inženýrských sítích (včetně přípojek prodejny LIDL) budou prováděny v plném rozsahu na náklady investora.

- b) Veškeré práce prováděné na pozemcích společnosti LIDL budou provedeny až po předchozím písemném odsouhlasení termínu a postupu prací (postačí e-mail). LIDL se zavazuje poskytnout písemné stanovisko neprodleně, nejpozději však do 2 týdnů od zaslání návrhu termínů a postupu prací. Neobdrží-li město písemné vyjádření v uvedené lhůtě, má se za to, že termíny a postup prací dle zaslání návrhu, jsou ze strany LIDLu schváleny.
- c) Veškerý dotčený majetek společnosti LIDL bude na náklady investora uveden do původního stavu (parkoviště, komunikace, zeleň apod.), a to ještě před kolaudací Stavby.
- d) Na pozemcích LIDLU nebude umístěna žádná deponie zeminy, materiálu apod.
- e) Na pozemcích LIDLU nebudou parkovat žádná vozidla stavby a zároveň na pozemky LIDLU nebude vjíždět žádná technika s hmotností nad 3,5 t.
- f) LIDLU bude poskytnuta odpovídající náhrada za zrušená parkovací místa, přičemž se předpokládá toto konečné řešení – viz snímek. Město se zavazuje, že zajistí na vlastní náklady zrušení parkovacích míst a provedení konečného řešení, jak uvedeno níže, tj. město zejména zajistí na vlastní náklady projekt, povolení a realizaci zrušení parkovacích míst a níže uvedeného konečného řešení, přičemž projekt musí být ze strany LIDLU předem písemně odsouhlasen. Po provedení konečného řešení Město neprodleně předá LIDLU dokumentaci skutečného provedení konečného řešení. Prokáže-li se, že toto řešení není možné z důvodů nezávislých na vůli smluvních stran, smluvní strany si poskytnou vzájemnou součinnost k nalezení jiného řešení.



- g) Město se zavazuje při realizaci Stavby na vlastní náklady provést přeložku kabelu NN (NAYY-J 4x 240 v chrániče KF09160) ve vyznačeném rozsahu dle snímku

níže. Město se rovněž zavazuje umožnit Lidlu nahradit stávající kabel NN ve zbytku trasy od bodu dle snímku níže. Termín, kdy bude LIDL moci takto stávající kabel NN nahradit (ve formátu od DD.MM.RRRR do DD.MM.RRRR), který nebude kratší než 7 dní, se město zavazuje LIDLU dát vědět na e-maily [redacted] a [redacted] nejpozději 2 měsíce předem. Po dobu provádění přeložky (včetně náhrady stávajícího kabelu NN) se zavazuje město zajistit Lidlu náhradní zdroj elektrické energie viz bod a).



## E. Tímto Dodatkem č. 1 se mění čl. VII. odst. 1. Smlouvy a nově zní:

### Článek VII. odst. 1.

Smluvní strany se dále dohodly:

1. Výzvu na uzavření kupní smlouvy na odprodej pozemků označených jako Předmět prodeje zašle město LIDLU spolu s geometrickým plánem na geometrické oddělení Předmětů prodeje po dokončení Stavby, tj. po vydání kolaudačního souhlasu nebo obdobného dokumentu umožňujícího Stavbu užívat, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Tuto výzvu zašle město LIDLu nejpozději 6 měsíců před **31.12.2026**, tj. nejpozději do **30.06.2026**. Smluvní strany se dohodly, že pokud město nezašle LIDLu výzvu k uzavření kupní smlouvy na odprodej pozemků označených jako Předmět prodeje do 3 měsíců po dokončení Stavby, tj. po vydání kolaudačního souhlasu nebo obdobného dokumentu umožňujícího Stavbu užívat, je LIDL oprávněn doručit městu výzvu k uzavření kupní smlouvy. LIDL je oprávněn zaslat městu výzvu k uzavření kupní smlouvy nejpozději do **31.07.2026**. Pokud bude ke dni **30.06.2026** Stavba probíhat, ale nebude doposud dokončena, zavazují se smluvní strany uzavřít dodatek k této smlouvě, ve kterém upraví svá vzájemná práva a povinnosti.



### III. Závěrečná ustanovení

1. Tento Dodatek č. 1 nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran.
2. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání a že si Dodatek č. 1 před jeho podpisem přečetly. Dodatek č. 1 byl uzavřen na základě jejich pravé a svobodné vůle po pečlivém zvážení všech okolností.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu Dodatku č. 1. Ostatní ujednání Smlouvy zůstávají beze změn.
4. Doložka dle § 41 zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: Tento Dodatek č. 1 byl ze strany města schválen na ... zasedání Zastupitelstva města Blansko, dne ... 2020, usnesením č. ....
5. LIDL souhlasí se zveřejněním tohoto Dodatku č. 1 v souladu se zvláštními právními předpisy (zejména se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů). Uveřejnění podle zákona o registru smluv včetně znečitelnění neuveřejňovaných údajů zajistí město nejpozději do 30 dnů po uzavření tohoto Dodatku č. 1 a ve stejné lhůtě prokáže splnění povinnosti LIDLu. Pokud město povinnost zveřejnit tento Dodatek č. 1 ve lhůtě dle předchozí věty nesplní, je zveřejnění tohoto Dodatku č. 1 v registru smluv oprávněn zajistit LIDL.
6. Dodatek č. 1 se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva obdrží město a dva LIDL.

V Blansku dne .....

město:

V Praze dne .....

LIDL:

.....  
**město Blansko**  
Ing. Jiří Crha  
starosta

.....  
**Lidl Česká republika v.o.s.,**  
zastoupená společníkem Lidl  
Holding s.r.o., za nějž jednájí  
Martin Molnár a Pavel Stratil,  
jednatele

**město Blansko**  
**Odbor školství, kultury, mládeže a tělovýchovy**  
**8. zasedání zastupitelstva města**  
**konané dne 09.06.2020**

---

**Věc: Žádost o revizi Obecně závazné vyhlášky města Blansko č. 1/2020**

---

Zástupce hlavního organizátora akce BAMBIFEST Blansko žádá zastupitelstvo o revizi Obecně závazné vyhlášky města Blansko č. 1/2020 o nočním klidu (dále jen "vyhláška"). Pořadatel byl z důvodu koronavirové epidemie nucen zrušit konání akce v původně plánovaném květnovém termínu a rozhodl se akci přesunout na první zářijový víkend - tj. pátek 4. září a sobotu 5. září 2020. Součástí rodinného festivalu BAMBIFEST je i večerní koncert regionálních hudebních skupin (be.FEST), který by se měl konat v pátek 4. září večer. Aktuální znění vyhlášky stanoví zkrácenou dobu nočního klidu pouze na původní květnové datum.

Odbor vyzval organizátora, aby s ohledem na novou situaci přesunul začátek večerní akce na dřívější hodinu tak, aby akce mohla skončit do běžných 22.00 hodin a nemusela tak být vyhláška měněna. Organizátor chce akci uskutečnit v původním čase, proto podal žádost o revizi vyhlášky.

**Rada města** záležitost projednala na své 37. schůzi konané dne 19.5.2020, **neztotožnila se s názorem odboru** a přijala doporučující usnesení č. 4:

*Rada **doporučuje** zastupitelstvu revidovat Obecně závaznou vyhlášku města Blansko č. 1/2020 o nočním klidu.*

**Stanoviska:**

**odbor školství, kultury, mládeže a těl.: Mgr. et Mgr. Petra Skotáková**

Odbor **nedoporučuje** revizi vyhlášky. Aktuální protikoronavirová opatření nepředpokládají konání velkých letních festivalů. Od 25. května 2020 je povoleno konání akcí, na nichž v jeden okamžik není přítomno více jak 300 osob. V souvislosti s dalším rozvolňováním protikoronavirových opatření se nejčastěji zmiňuje datum 8. června, od kdy by mohly být povoleny akce do 500 osob, a 22. červen 2020, od kdy by mohly být povoleny akce s maximálním počtem 1000 osob přítomných v jeden okamžik. Přesun původního květnového termínu na víkend 4. a 5. září nemusí být tedy z výše uvedeného reálný. V předešlých ročnících navštívilo akci v průběhu dvou dní vždy okolo 2,5 tisíc návštěvníků.

V případě, že akce bude moci být z epidemiologického hlediska přeci jen uskutečněna, mohl by pořadatel festivalu začátek večerní akce (be.FEST) dle názoru odboru časově posunout tak, aby její ukončení mohlo proběhnout do běžných 22:00 hod., aniž by byl významně narušen večerní charakter akce, a tudíž by nebylo třeba vyhlášku měnit. Dle odhadů se večerní části akce zúčastní 200 - 300 osob.

Pokud zastupitelstvo schválí nový požadovaný termín zkrácení doby nočního klidu, bude zkrácená doba nočního klidu platná pro celé vymezené území - tj. celý střed města Blansko bez přilehlých částí města, a to i za situace, kdy se akce z výše uvedených důvodů neuskuteční.

**Přílohy:**

1. Žádost\_o\_změnu\_Obecně\_závazné\_vyhlášky\_města\_Blansko
2. OZV o změně OZV o vymezení kratší doby nočního klidu

**Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **vydává** Obecně závaznou vyhlášku, kterou se mění Obecně závazná vyhláška č. 1/2020 o nočním klidu.

V Blansku dne 25.05.2020

Zpracoval: Mgr. et Mgr. Petra Skotáková

Zodpovědný: Mgr. et Mgr. Petra Skotáková, vedoucí odboru školství, kultury, mládeže a tělo.

Předkládá: Ing. Jiří Crha, garant odboru

# Žádost o změnu Obecně závazné vyhlášky města Blansko č. 1/2020 o nočním klidu

Žadatel:

Hlavní koordinátor akce BAMBIFEST Blansko

██  
██

**Předmět žádosti:**

žádost o změnu v Obecně závazné vyhlášce města Blansko č 1/2020 o nočním klidu, Článek 3  
Stanovení výjimečných případů, při nichž je doba nočního klidu vymezena dobou kratší, bod (2), b, 1. .

*“od 00:00 do 06:00 hodin:*

1. *v noci z 15.05. na 16.05.2020 z důvodu konání festivalu volnočasových aktivit Bambifest;”*

S ohledem na opatření v rámci krizového stavu souvisejícího s onemocněním COVID-19 byl pořadatel veřejné akce **BAMBIFEST Blansko** - dětský a rodinný festival jehož součástí je **be.FEST** - hudební festival začínajících kapel, nucen akci zrušit v plánovaném termínu **15. a 16. května 2020**.

V rámci Kulturního kalendáře našel pořadatel náhradní termín a to **4. a 5. září 2020**. A žádá tímto město Blansko, aby umožnilo konání akce a upravilo tuto Obecně závaznou vyhlášku ve zmíněném bodě na nový termín konání akce.

# Město Blansko

---

## Obecně závazná vyhláška č. .../2020

kterou se mění Obecně závazná vyhláška města Blansko č. 1/2020 o nočním klidu

---

Zastupitelstvo města Blansko vydává přijetím usnesení č. ... na svém 8. zasedání konaném dne 09.06.2020 v souladu s ustanovením § 10 písm. d) a ustanovením § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a na základě ustanovení § 5 odst. 6 zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, ve znění pozdějších předpisů tuto obecně závaznou vyhlášku:

### Článek 1

(1) Obecně závazná vyhláška města Blansko č. 1/2020 o nočním klidu se mění takto:

- a) v článku 3 odstavec 2 písmeno b) bod 1. nově zní: „v noci **ze 4.9. na 5.9.2020** z důvodu konání festivalu volnočasových aktivit Bambifest;“

(2) Ostatní ustanovení zůstávají v platnosti.

### Článek 2

Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti dnem 01.07.2020.

Ing. Jiří Crha  
starosta

Ing. František Hasoň  
1. místostarosta

Mgr. Ivo Polák  
2. místostarosta

Vyvěšeno:  
Sejmuto:

# město Blansko

## Odbor finanční

---

### 8. zasedání zastupitelstva města konané dne 09.06.2020

---

**Věc: Závěrečný účet města Blansko za rok 2019**

---

Závěrečný účet města Blansko za rok 2019 byl zpracován z údajů z účetnictví, z podkladů jednotlivých odborů MěÚ, příspěvkových organizací a založených společností.

Návrh závěrečného účtu včetně zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření je zveřejněn od 21.5.2020 v úplném znění na internetových stránkách <https://www.blansko.cz/sprava-mesta/rozpocety-a-hospodareni/dokumenty#obsah> a v užším rozsahu na úřední desce. Návrh závěrečného účtu bude zveřejněn až do jeho schválení.

#### **Přílohy**

Návrh závěrečného účtu města Blansko za rok 2019 – příloha č. 1

Zpráva o přezkoumání hospodaření – příloha č. 2

Ze zprávy vyplývá, že při přezkoumání hospodaření **nebyly zjištěny chyby a nedostatky**. Současně auditor upozornil na následující případná rizika, která mohou mít negativní dopad na hospodaření města Blanska v souvislosti s poklesem finančních trhů, kdy může dojít ke snížení u dlouhodobých finančních instrumentů, což může mít dopad na rozpočet města.

#### **Rekapitulace**

Příjmy města za rok 2019 činily **523 855 tis. Kč** (103,4 % upraveného rozpočtu), výdaje města **513 651,1 tis. Kč** (84,1 % upraveného rozpočtu). Běžné výdaje činily 71,7 % a kapitálové výdaje 28,3 % celkových výdajů města. Hospodaření města Blansko skončilo přebytkem ve výši 10 203,9 tis. Kč. Z prostředků dlouhodobě zhodnocovaných nebyly vybrány žádné prostředky. Město provádělo splátky úvěrů a úroků dle splátkových kalendářů. Ukazatel dluhové služby činí 1,26 %.

Osm příspěvkových organizací města skončilo se zlepšeným hospodářským výsledkem, čtyři příspěvkové organizace nevytvořily zlepšený hospodářský výsledek. Založené společnosti Technické služby s.r.o. i Služby Blansko s.r.o. skončily s kladným hospodářským výsledkem.

#### **Usnesení č. 15 z 37. schůze rady konané dne 19.5.2020:**

Rada **doporučuje** zastupitelstvu **schválit** závěrečný účet města Blansko za rok 2019 vyjádřením souhlasu s celoročním hospodařením, a to bez výhrad.

#### **Usnesení FV:**

Materiál bude projednán na 11. zasedání finančního výboru 01.06.2020.

#### **Přílohy:**

1. Návrh závěrečného účtu města 2019
2. Zpráva z přezkoumání hospodaření

#### **Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **schvaluje** závěrečný účet města Blansko za rok 2019 vyjádřením souhlasu s celoročním hospodařením, a to bez výhrad.

V Blansku dne 26.05.2020

Zpracoval: Ing. Alena Skoupá

Zodpovědný: Ing. Alena Skoupá, vedoucí odboru finančního

Předkládá: Ing. Jiří Crha, garant odboru



**Návrh**

**Závěrečného účtu města Blansko**

**za rok 2019**



## OBSAH

<b>1.</b>	<b>PLNĚNÍ ROZPOČTU PŘÍJMŮ</b>	<b>3</b>
1.1.	DAŇOVÉ PŘÍJMY	3
1.2.	NEDAŇOVÉ PŘÍJMY	4
1.3.	KAPITÁLOVÉ PŘÍJMY	6
1.4.	PŘIJATÉ DOTACE	7
<b>2.</b>	<b>PLNĚNÍ ROZPOČTU VÝDAJŮ</b>	<b>10</b>
<b>3.</b>	<b>PLNĚNÍ ROZPOČTU FINANCOVÁNÍ</b>	<b>31</b>
<b>4.</b>	<b>ROZPOČTOVÁ OPATŘENÍ</b>	<b>32</b>
<b>5.</b>	<b>TVORBA A POUŽITÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ</b>	<b>32</b>
5.1.	STÁTNÍ FOND ROZVOJE BYDLENÍ	32
5.2.	ZAMĚSTNANECKÝ FOND	33
<b>6.</b>	<b>BANKOVNÍ ÚČTY</b>	<b>33</b>
<b>7.</b>	<b>ZADLUŽENOST MĚSTA</b>	<b>34</b>
<b>8.</b>	<b>HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM</b>	<b>34</b>
8.1.	NEMOVITOSTI VE VÝLUČNÉM VLASTNICTVÍ MĚSTA BLANSKO	35
<b>9.</b>	<b>HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST MĚSTA BLANSKO</b>	<b>35</b>
9.1.	BYTY	35
9.2.	NEBYTY	37
9.3.	POHLEDÁVKY BYTOVÉHO A NEBYTOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ K 31.12.2019	38
<b>10.</b>	<b>ROZBOR HOSPODAŘENÍ ZŘÍZENÝCH ORGANIZACÍ A ZALOŽENÝCH SPOLEČNOSTÍ</b>	<b>38</b>
10.1.	PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE MĚSTA	38
10.1.1.	KULTURNÍ STŘEDISKO MĚSTA BLANSKA	38
10.1.2.	ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, DVORSKÁ 26	42
10.1.3.	ZÁKLADNÍ ŠKOLA BLANSKO, ERBENOVA 13	44
10.1.4.	ZÁKLADNÍ ŠKOLA TGM BLANSKO, RODKOVSKÉHO 2	46
10.1.5.	ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, SALMOVA 17	49
10.1.6.	MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, DIVIŠOVA 2A	51
10.1.7.	MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, DVORSKÁ 96	53
10.1.8.	MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, RODKOVSKÉHO 2A	54
10.1.1.	MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, TĚCHOV 124	55
10.1.2.	MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, ÚDOLNÍ 8	56
10.1.3.	NEMOCNICE BLANSKO	58
10.1.4.	REKAPITULACE HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ	60
<b>11.</b>	<b>SPOLEČNOSTI S MAJETKOVOU ÚČASTÍ MĚSTA</b>	<b>60</b>
11.1.	SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM	60
11.1.1.	SLUŽBY BLANSKO, S.R.O.	60
11.1.2.	TECHNICKÉ SLUŽBY BLANSKO, S.R.O.	61
11.2.	ÚČAST V OSOBÁCH S PODSTATNÝM VLIVEM	61
<b>12.</b>	<b>DOTACE NEZISKOVÝM A PODOBNÝM ORGANIZACÍM, VČETNĚ FINANČNÍHO VYPOŘÁDÁNÍ</b>	<b>62</b>
<b>13.</b>	<b>ZPRÁVA O VÝSLEDKU PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ MĚSTA BLANSKO ZA ROK 2019</b>	<b>68</b>

## ÚVOD

Hospodaření města Blansko v roce 2019 probíhalo podle rozpočtu města schváleného usnesením č. 17 na 2. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 18. 12. 2018 a následně provedeného rozpisu rozpočtu v členění dle platné rozpočtové skladby. Rozpočet byl upravován formou rozpočtových opatření.

## 1. PLNĚNÍ ROZPOČTU PŘÍJMŮ

Schválený rozpočet příjmů města Blansko činil **470 437,5 tis. Kč**. V průběhu roku došlo k navýšení rozpočtu příjmů o částku **36 451,6 tis. Kč**, upravený rozpočet příjmů tak činil **506 889,1 tis. Kč**. Skutečné příjmy po konsolidaci pak činily **523 855 tis. Kč**, byly splněny na **103,4 %**. Podíl jednotlivých druhů příjmů na celkových příjmech znázorňuje graf 1.

Graf 1



### 1.1. DAŇOVÉ PŘÍJMY

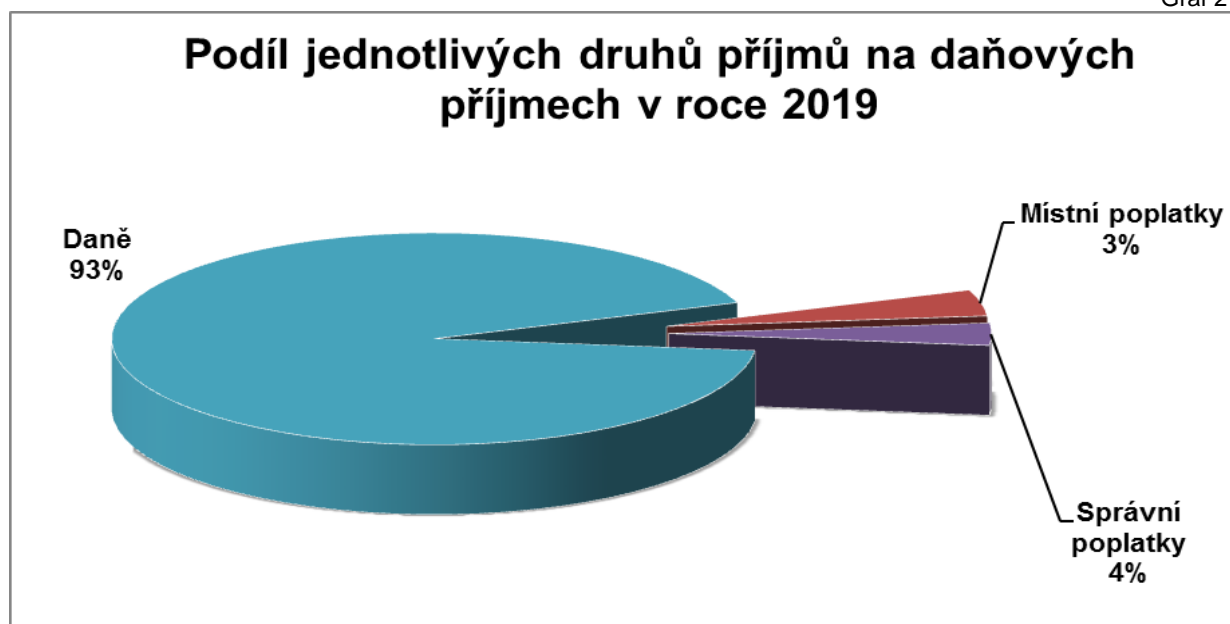
Schválený rozpočet daňových příjmů činil **318 208 tis. Kč**. Rozpočet daňových příjmů byl v průběhu roku zvýšen o **16 894,5 tis. Kč**, upravený rozpočet daňových příjmů pak činil **335 102,5 tis. Kč**. Skutečné daňové příjmy činily **344 398,1 tis. Kč**, byly splněny na **102,8 %**. Rozpočet daňových příjmů byl snížen u daně z příjmu právnických osob za obec na základě výpočtu této daně ve výši o 163,9 tis. Kč. Rozpočet daní z příjmu a DPH byl zvýšen o 17 058,4 tis. Kč z důvodu nutnosti předfinancovat projekt z Integrovaného regionálního operačního programu „Podpora infrastruktury základních škol“. Dobré plnění bylo dosaženo u místních poplatků (107 %) i příjmů z daní (102,3%). Příjmy z poplatku na podporu sběru, zpracování využití a odstranění vybraných autovraků nejsou příjmy města, jsou převáděny na účet SFŽP. Přehled daňových příjmů je uveden v tabulce č. 1 a podíl jednotlivých druhů příjmů na daňových příjmech znázorňuje graf č. 2.

Tabulka 1

Položka	Název	Rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečný příjem v tis. Kč	S/UR v %
1111	Daň z příjmů fyzických osob placená plátcí	71 500,0	78 000,0	80 286,7	102,9
1112	Daň z příjmů fyzických osob placená poplatníky	1 300,0	1 858,4	2 047,2	110,2
1113	Daň z příjmů fyzických osob vybíraná srážkou	5 500,0	6 500,0	6 904,9	106,2
1121	Daň z příjmů právnických osob	62 000,0	62 000,0	64 314,1	103,7

1122	Daň z příjmů právnických osob za obce	9 000,0	8 836,1	8 836,1	100,0
1211	Daň z přidané hodnoty	134 000,0	143 000,0	144 783,5	101,2
1334	Odvody za odnětí ze zem. půdního fondu	0,0	0,0	215,7	0,0
1335	Poplatky za odnětí pozemků plnění funkcí lesa	0,0	0,0	5,0	0,0
1340	Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů	11 200,0	11 200,0	11 521,5	102,9
1341	Poplatek ze psů	460,0	460,0	492,4	107,0
1342	Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt	380,0	380,0	409,0	107,6
1343	Poplatek za užívání veřejného prostranství	250,0	250,0	621,2	248,5
1344	Poplatek ze vstupného	90,0	90,0	151,3	168,1
1345	Poplatek z ubytovací kapacity	350,0	350,0	429,7	122,8
1346	Poplatek za povolení k vjezdu do vybraných míst	12,0	12,0	14,4	120,0
1349	Zrušené místní poplatky	0,0	0,0	2,0	0,0
1353	Příjmy za zkoušky odborné způsobilosti od žadatelů o řidičské oprávnění	555,0	555,0	646,6	116,5
1356	Příjmy úhrad za dobývání nerostů a poplatků za geologické práce	50,0	50,0	47,7	95,4
1359	Ostatní odvody z vybraných činností a služeb	0,0	0,0	54,0	0,0
1361	Správní poplatky	11 161,0	11 161,0	11 576,6	0,0
1381	Daň z hazardních her	1 200,0	1 200,0	1 724,9	143,7
1382	Zrušený odvod z loterií a podobných her	0,0	0,0	8,7	0,0
1511	Daň z nemovitých věcí	9 200,0	9 200,0	9 304,9	101,1
	<b>Daňové příjmy celkem</b>	<b>318 208,0</b>	<b>335 102,5</b>	<b>344 398,1</b>	<b>102,8</b>

Graf 2



## 1.2. NEDAŇOVÉ PŘÍJMY

Schválený rozpočet nedaňových příjmů činil **65 946,6 tis. Kč**. Rozpočet nedaňových příjmů byl v průběhu roku snížen o **23 353,8 tis. Kč**, upravený rozpočet nedaňových příjmů pak činil **42 592,8 tis. Kč**. Snížení rozpočtu nedaňových příjmů bylo způsobeno přijetím dotací, které nebyly v době schvalování rozpočtu smluvně zajištěny, byly rozpočtovány jako očekávané nedaňové příjmy. Po jejich přijetí byly nedaňové příjmy sníženy a narozpočtovány jako přijaté dotace. Skutečné nedaňové příjmy činily **49 467,1 tis. Kč**, tj. byly splněny na **116,1 %**. Dobré plnění nedaňových příjmů bylo způsobeno vyšším příjmem z úroků a realizace finančního

majetku, vratkou ze záloh na energie a vyššími příjmy za zřízení věcného břemene. Přehled nedaňových příjmů je uveden v tabulce 2 a podíl jednotlivých druhů příjmů na nedaňových příjmech znázorňuje graf č. 3.

### **Nedaňové příjmy tvořily:**

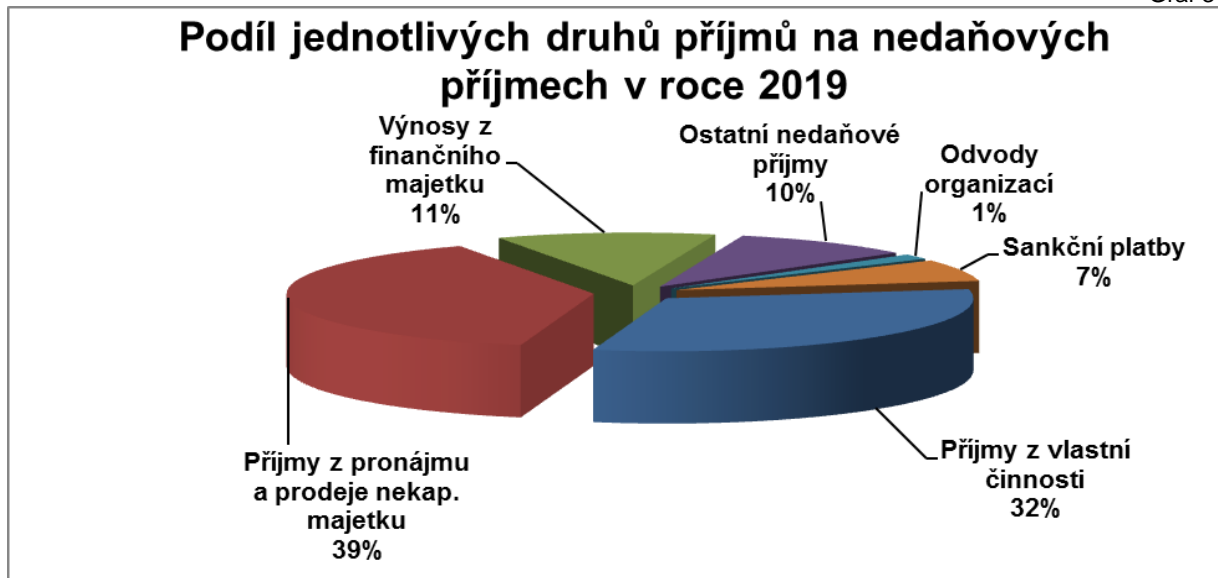
- 1. příjmy z vlastní činnosti** (podseskupení 211) zahrnují příjmy např. úhrady za služby pečovatelské služby – 3 575,5 tis. Kč, úhrady za stravování důchodců – 4 811,6 tis. Kč, úhrady důchodců za kryté lázně a zájezdy – 57,2 tis. Kč, úhrady za prodej vstupenek, služby a prodej zboží v informačním centru – 4 721,2 tis. Kč, za zajištění akcí BESIP – 30 tis. Kč, úhrada za věcná břemena – 1 111,5 tis. Kč, apod.
- 2. příjmy z pronájmu majetku** (podseskupení 213) zahrnují příjmy z pronájmu pozemků, pronájem nemovitostí, z nichž největší část tvoří pronájem nemocnice - 8 728,5 tis. Kč a technologie centrálního zásobování teplem – 4 537 tis. Kč a dále pronájem movitých věcí tj. např. parkovacích automatů a plynovodů.
- 3. výnosy z finančního majetku** (podseskupení 214) zahrnují příjmy z úroků na běžných účtech města – 516,3 tis. Kč, výnosy z dluhopisů a dalších finančních instrumentů na základě uzavřené smlouvy o obhospodařování cenných papírů se spol. J&T BANKA, a. s. včetně úroků z krátkodobě zhodnocovaných finančních prostředků – 5 138 tis. Kč.
- 4. příjmy z přijatých sankčních plateb** (položka 2212) zahrnují pokuty vybírané odbory městského úřadu – nejvíce finančních prostředků bylo vybráno za pokuty při dopravních přestupcích – 2 164 tis. Kč, za pokuty z přestupkové komise – 222,3 tis. Kč, pokuty vybírané městskou policií – 464 tis. Kč a pokuty živnostenského úřadu – 82,5 tis. Kč.
- 5. přijaté vratky transferů** (podseskupení 222) - byly vráceny nevyčerpané dotace základními školami, které následně město odvedlo Jihomoravskému kraji a městu byla doplacený výdaje na volby, na které v roce 2018 nestačila dotace ze státního rozpočtu.
- 6. příjmy z prodeje krátkodobého a drobného dlouhodobého majetku** (položka 2310) – zahrnuje příjem za prodej vyřazeného nábytku, kovového šrotu, starého papíru, nepotřebného materiálu, apod.
- 7. příjmy z ostatních nedaňových příjmů** (podseskupení 232), které zahrnují převod nevyčerpaných mezd a zákonných odvodů z depozitního účtu ve výši 721 tis. Kč, příjmy za separovaný odpad od EKO-KOM a.s. ve výši 1 589,1 tis. Kč, příjmy za umístění a příjmy za zpětný odběr elektroodpadu od firmy a ASEKOL a.s. a ELEKTROWIN a.s. ve výši 68 tis. Kč a přeplatky za vyúčtování energií a služeb. Součástí nedaňových příjmů jsou i náhrady za škody na pojištěném majetku.
- 8. přijaté splátky půjčených prostředků** (seskupení 24) zahrnují splátky účelových půjček, od občanů a společenství vlastníků jednotek, kterým město poskytlo finanční prostředky na opravy, rekonstrukce a modernizace bytového fondu v jejich vlastnictví (FRB a SFRB ČR) a splátka půjčky od ČZS na odkup domu zahrádkářů.

Tabulka 2

Položka	Název	Rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečný příjem v tis. Kč	S/UR v %
2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	12 376,0	13 236,0	13 565,2	102,5
2112	Příjmy z prodeje zboží (již nakoupené za účelem prodeje)	250,0	250,0	824,1	329,6
2119	Ostatní příjmy z vlastní činnosti	400,0	400,0	1 111,6	277,9
2122	Odvody příspěvkových organizací	0,0	780,0	780,0	100,0
2131	Příjmy z pronájmu pozemků	2 704,6	2 930,6	3 468,5	118,4
2132	Příjmy z pronájmu ost. nemovit. a jejich částí	11 104,8	11 194,8	11 024,6	98,5
2133	Příjmy z pronájmu movitých věcí	3 839,0	3 839,0	4 629,5	120,6
2141	Příjmy z úroků (část)	2 052,5	3 802,5	5 654,3	148,7
2212	Sankční platby přijaté od jiných subjektů	2 943,0	2 943,0	3 281,2	111,5
2222	Ost. příjmy z fin. vypořádání předchozích let od jiných veřejných rozpočtů	102,2	102,2	102,2	0,0
2229	Přijaté vratky transferů	0,0	115,3	183,3	0,0
2310	Příjmy z prodeje krátkodobého a drobného dlouhodobého majetku	5,0	5,0	5,7	114,0

2321	Přijaté neinvestiční dary	50,0	50,0	60,0	120,0
2322	Přijaté pojistné náhrady	0,0	0,0	212,2	0,0
2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	1 819,0	2 420,9	3 540,7	146,3
2329	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	28 179,0	402,0	902,1	224,4
2412	Splátky půjčených prostředků od podnik.nef.subj.- prav. osob	75,0	75,0	75,0	100,0
2420	Splátky půjčených prostředků od obecně prospěšné spol. a podobných subjektů	12,5	12,5	12,9	103,2
2460	Splátky půjčených prostředků od obyvatelstva	34,0	34,0	34,0	100,0
	<b>Nedaňové příjmy celkem</b>	<b>65 946,6</b>	<b>42 592,8</b>	<b>49 467,1</b>	<b>116,1</b>

Graf 3



### 1.3. KAPITÁLOVÉ PŘÍJMY

Schválený rozpočet kapitálových příjmů činil **9 315 tis. Kč**. Rozpočet kapitálových příjmů byl v průběhu roku zvýšen o **9 480 tis. Kč**. Upravený rozpočet kapitálových příjmů pak činil **18 795 tis. Kč**. Skutečné kapitálové příjmy činily **20 591,1 Kč**, tj. byly splněny na **109,6 %**. Kapitálové příjmy tvořily příjmy z prodeje pozemků, příjmy z prodeje ostatních nemovitostí, které zahrnovaly měsíčně prováděné úhrady obyvateli bytových jednotek na ul. Jasanová 30, 32, 34 na sídlišti Písečná v celkové výši 1 542,4 tis. Kč, příjmy z prodeje 6 volných bytů v bytových domech ve výši 8 387 tis. Kč.

Přehled kapitálových příjmů je uveden v tabulce č. 3.

Tabulka 3

Položka	Název	Rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečný příjem v tis. Kč	S/UR v %
3111	Příjmy z prodeje pozemků	1 600,0	10 430,0	10 487,1	100,5
3112	Příjmy z prodeje ostatních nemovitostí a jejich částí	7 565,0	8 215,0	9 929,4	120,9
3113	Příjmy z prodeje ostatního hmotného dlouhodobého majetku	150,0	150,0	174,6	116,4
	<b>Kapitálové příjmy celkem</b>	<b>9 315,0</b>	<b>18 795,0</b>	<b>20 591,1</b>	<b>109,6</b>

## 1.4. PŘIJATÉ DOTACE

Schválený rozpočet dotací činil **76 967,9 tis. Kč**, upravený rozpočet dotací pak činil **110 398,8 tis. Kč**. Skutečné dotace činily **109 398,6 tis. Kč**, tj. byly splněny na **99,1 %**. Z celkově přijatých dotací činily kapitálové dotace 28,6 %. Přehled dotací dle jednotlivých poskytovatelů včetně finančního vypořádání je v tabulkách č. 4 – 10. Finanční vypořádání bylo provedeno v souladu s vyhláškou č. 435/2017 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Nevyčerpané finanční prostředky byly vráceny prostřednictvím Jihomoravského kraje do státního rozpočtu. Dotace poskytnuté z rozpočtu Jihomoravského kraje jsou vyúčtovány průběžně dle termínů vyplývajících z uzavřených smluv stejně tak, jako dotace poskytnuté z operačních programů, které jsou vyúčtovány až po ukončení projektu.

Tabulka 4

Položka	Název	Rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečný příjem v tis. Kč	S/UR v %
4111	Neinvestiční přijaté transfery z všeobecné pokladní správy SR	0,0	941,8	941,8	100,0
4112	Neinvestiční přijaté transfery ze SR v rámci souhrnného dotačního vztahu	36 258,9	40 666,9	40 666,9	100,0
4116	Ostatní neinvestiční přijaté transfery ze státního rozpočtu	2 748,0	17 527,7	17 527,7	100,0
4121	Neinvestiční přijaté transfery od obcí	2 386,0	2 779,9	2 779,7	100,0
4122	Neinvestiční přijaté transfery od krajů	0,0	16 109,4	16 109,4	100,0
4131	Převody z vlastních fondů hospodářské činnosti	1 066,0	1 066,0	66,0	6,2
4213	Investiční přijaté transfery ze státních fondů	0,0	4 199,0	4 199,0	100,0
4216	Ostatní investiční přijaté transfery ze státního rozpočtu	34 509,0	23 322,4	23 322,4	100,0
4222	Investiční přijaté transfery od krajů	0,0	3 785,7	3 785,7	100,0
	<b>Přijaté transfery</b>	<b>76 967,9</b>	<b>110 398,8</b>	<b>109 398,6</b>	<b>99,1</b>

### Položka 4111 Neinvestiční přijaté transfery z VPS

Tabulka 5

Dotace	Rozpočet schválený v tis. Kč	Rozpočet upravený v tis. Kč	Skutečný příjem v tis. Kč	Čerpání v tis. Kč	Vratka - /doplatek + v tis. Kč
Volby do Evropského parlamentu	0,0	885,0	885,0	831,5	53 511,0
Volby do obecních zastupitelstev	0,0	10,0	10,0	10,0	17,04
Dotace na sčítání lidu, domů a bytů	0,0	46,8	46,8	46,8	0,0
<b>Celkem</b>	<b>0,0</b>	<b>941,8</b>	<b>941,8</b>	<b>888,3</b>	<b>53 528,0</b>

### Položka 4112 Neinvestiční přijaté transfery ze SR v rámci souhrnného finančního vztahu

V rámci souhrnného finančního vztahu byla poskytnuta dotace na výkon státní správy ve výši 40 666,9 tis. Kč. Původně rozpočtovaná dotace 36 258,9 tis. Kč byla navýšena o 4 399 tis. Kč po schválení metodiky pro stanovení příspěvku na výkon státní správy. Dotace byla dále navýšena o 8,9 tis. Kč z důvodu převodu výkonu přenesené působnosti, svěřené obci Dlouhá Lhota (obec, kde neproběhly volby), na pověřený obecní úřad Městský úřad Blansko. Dotace nepodléhá finančnímu vypořádání se státním rozpočtem.

**Položka 4116 Ostatní neinvestiční transfery přijaté ze SR, včetně finančního vypořádání**

Tabulka 6

Dotace - ministerstvo	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečnost v tis. Kč	Čerpání v tis. Kč	Doplatek
Dotace na výkon činností v oblasti sociálně-právní ochrany dětí - MPSV	0,0	6 284,8	6 284,8	6 438,5	153,7
Výkon sociální práce - MPSV	0,0	1 246,8	1 246,9	1 246,9	0,0
Státní příspěvek na pěstounskou péči - MPSV	1 248,0	1 264,0	1 264,0	1 224,7	k využití v r. 2020 39,3
Dotace na veřejně prospěšné práce - MPSV	0,0	1 165,9	1 165,9	1 165,9	0,0
Výdaje jednotek sborů dobrovolných hasičů - MV	0,0	14,8	14,8	14,8	0,0
Město Blansko připravuje svou budoucnost - projekt - MPSV	1 500,0	1 507,0	1 507,0	1 507,0	0,0
Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura města Blansko - MMR	0,0	346,4	346,3	346,3	0,0
Nemocnice Blansko - rezidenční místa - MZ	0,0	13,3	13,3	13,3	0,0
Modernizace, digitalizace a zvýšení bezpečnosti IT Nemocnice Blansko - MMR	0,0	158,0	158,0	158,0	0,0
KSMB - Zlaté slunce 2019 - MK	0,0	140,0	140,0	140,0	0,0
KSMB - Výstavní program Galerie města Blanska - MK	0,0	420,0	420,0	420,0	0,0
Městská knihovna -30 let po sametu - MK	0,0	11,0	11,0	11,0	0,0
Městská knihovna - Převod z AKS Clavius na Tritus - MK	0,0	43,0	43,0	43,0	0,0
Městská knihovna - Bez čekání, bez padání - MK	0,0	49,0	49,0	49,0	0,0
OP Výzkum, vývoj a vzdělávání - Šablony II - Škola pro život - ZŠ TGM - MŠMT	0,0	2 211,8	2 211,8	2 211,8	0,0
OP Výzkum, vývoj a vzdělávání - Šablony II - ZŠ a MŠ Salmova - MŠMT	0,0	1 424,2	1 424,2	1 424,2	0,0
Modernizace zázemí pro školní družiny - MMR	0,0	523,5	523,5	523,5	0,0
Zřízení jazykové učebny ZŠ a MŠ Dvorská - MMR	0,0	212,0	212,0	212,0	0,0
OP Výzkum, vývoj a vzdělávání - Šablony - MŠ Divišova - MŠMT	0,0	492,2	492,2	492,2	0,0
<b>Celkem</b>		<b>17 527,7</b>	<b>17 527,7</b>	<b>17 642,1</b>	--

**Položka 4121 Neinvestiční přijaté transfery od obcí**

Na základě uzavřených veřejnoprávních smluv byly přijaty finanční prostředky v celkové výši 2 779,7 tis. Kč od:

- 32 obcí na výkon přenesené působnosti podle zák. č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění, ve výši 652 tis. Kč

- 38 obcí na sociální prevenci ve výši 841,5 tis. Kč
- 29 obcí na sociální péči ve výši 1 184 tis. Kč
- 14 obcí na sociálněprávní ochranu dětí ve výši 102,2 tis. Kč

#### **Položka 4122 Neinvestiční přijaté transfery od krajů, včetně finančního vypořádání**

Tabulka 7

<b>Dotace</b>	<b>Rozpočet schválený v tis. Kč</b>	<b>Rozpočet upravený v tis. Kč</b>	<b>Skutečný příjem v tis. Kč</b>	<b>Čerpání v tis. Kč</b>	<b>Vratka v tis. Kč</b>
Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy, pečovatelská služba města Blansko	0,0	9 192,9	9 192,9	9 192,9	0,0
Podpora zkvalitnění TIC	0,0	50,0	50,0	50,0	0,0
Udržování čistoty cyklistických stezek	0,0	59,8	59,8	58,4	1,4
Dětské dopravní hřiště	0,0	395,2	395,2	395,2	0,0
Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou - ZŠ a MŠ Salmova, ZŠ Erbenova	0,0	173,9	173,9	173,9	0,0
Bezpečně ve škole i na síti - ZŠ a MŠ Salmova		45,6	45,6	45,6	0,0
Vítání sv. Martina 2019 - nedělní program - KSMB	0,0	90,0	90,0	90,0	0,0
Promenádní koncerty	0,0	66,0	66,0	66,0	0,0
Seniorské informační centrum	0,0	86,0	86,0	86,0	0,0
Lékařská pohotovostní služba	0,0	950,0	950,0	950,0	0,0
Dar Nemocnici Blansko na provozní výdaje	0,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	0,0
<b>Celkem</b>	<b>0,0</b>	<b>16 109,4</b>	<b>16 109,4</b>	<b>16 108,0</b>	<b>1,4</b>

#### **Položka 4131 Převod z vlastních fondů hospodářské činnosti**

Do hlavní činnosti byl převeden příspěvek do Zaměstnaneckého fondu ve výši 66 tis. Kč. Jiné prostředky nebylo třeba převádět.

#### **Položka 4213 Investiční přijaté transfery ze státních fondů**

Tabulka 8

<b>Dotace</b>	<b>Rozpočet schválený v tis. Kč</b>	<b>Rozpočet upravený v tis. Kč</b>	<b>Skutečný příjem v tis. Kč</b>	<b>Čerpání v tis. Kč</b>	<b>Pozn.</b>
Regenerace sídliště Zborovce - SFRB	0,0	4 199,0	4 199,0	4 199,0	0,0
<b>Celkem</b>	<b>0,0</b>	<b>4 199,0</b>	<b>4 199,0</b>	<b>4 199,0</b>	<b>0,0</b>

#### **Položka 4216 Ostatní investiční transfery přijaté ze SR, včetně finančního vypořádání**

Tabulka 9

<b>Dotace - ministerstvo</b>	<b>Rozpočet schválený v tis. Kč</b>	<b>Rozpočet upravený v tis. Kč</b>	<b>Skutečný příjem v tis. Kč</b>	<b>Čerpání v tis. Kč</b>	<b>Poznámka</b>
IROP - Územní studie ochrany přírody - MMR	939,0	939,0	939,0	939,0	0,0
Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura města Blansko - MMR	7 000,0	6 611,3	6 611,3	6 611,3	ex-post
Modernizace zázemí pro školní družinu ZŠ TGM - MMR	2 673,0	1 946,1	1 946,1	1 946,1	ex-post



Zřízení jazykové učebny ZŠ Dvorská - MMR	897,0	588,1	588,1	588,1	ex-post
Podpora infrastruktury ZŠ - MMR	23 000,0	0,0	0,0	0,0	ex-post
Městská knihovna - Převod z AKS Clavius na Tritus - MK	0,0	160,0	160,0	160,0	0,0
Modernizace, digitalizace a zvýšení bezpečnosti IT Nemocnice Blansko - MMR	0,0	13 077,9	13 077,9	13 077,9	ex-post
<b>Celkem</b>	<b>34 509,0</b>	<b>23 322,4</b>	<b>23 322,4</b>	<b>23 322,4</b>	<b>0,0</b>

## Položka 4222 Investiční přijaté transfery od kraje, včetně finančního vypořádání

Tabulka 10

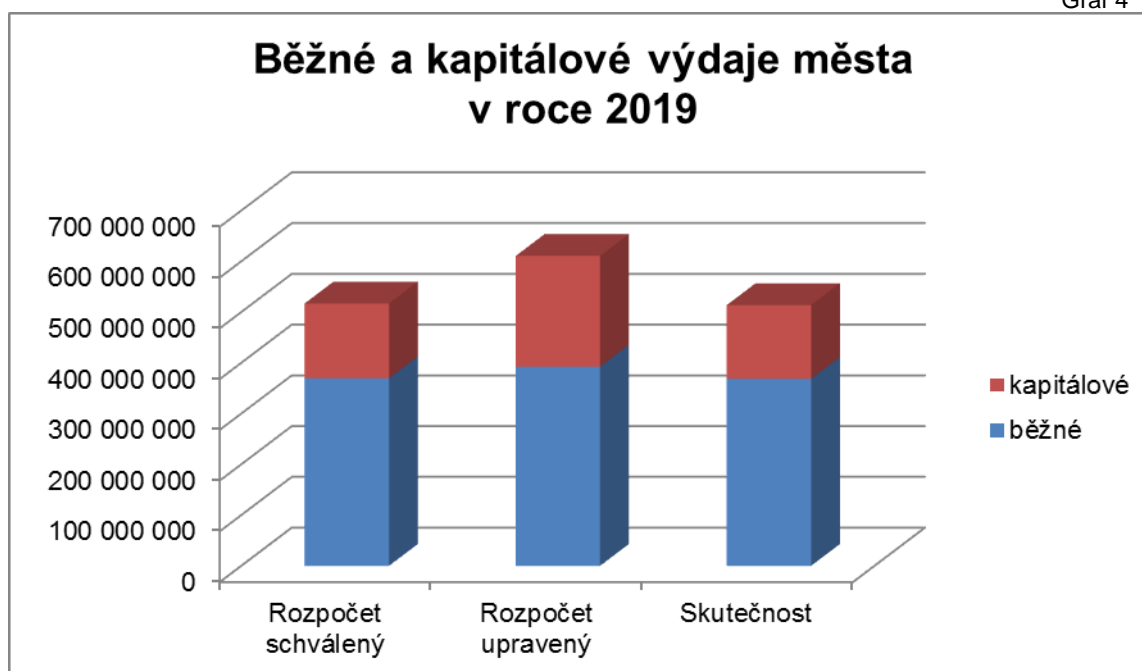
Dotace	Rozpočet schválený v tis. Kč	Rozpočet upravený v tis. Kč	Skutečný příjem v tis. Kč	Čerpání v tis. Kč	Vratka v tis. Kč
Podzámčí Blansko, obnova budovy I. etapa - Zámek 2	0,0	3 000,0	3 000,0	0,0	k využití v r. 2020
Dokumentace pro územní řízení ke stavbě III/37937 Blansko, přemostění	0,0	785,7	785,7	0,0	k využití v r. 2020
<b>Celkem</b>	<b>0,0</b>	<b>3 785,7</b>	<b>3 785,7</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

## 2. PLNĚNÍ ROZPOČTU VÝDAJŮ

Schválený rozpočet výdajů města Blansko činil **516 887 tis. Kč**. V průběhu roku došlo k navýšení rozpočtu výdajů o částku **93 604,3 tis. Kč**, upravený rozpočet výdajů tak činil **610 491,3 tis. Kč**. Skutečné výdaje po konsolidaci pak činily **513 651,1 tis. Kč** a byly čerpány na **84,1 %**.

Běžné výdaje činily 71,7 % a kapitálové výdaje 28,3 % celkových výdajů města. Rozložení běžných a kapitálových výdajů je uvedeno v grafu č. 4. V tabulce č. 11 je celkový přehled výdajů města.

Graf 4



Tabulka 11

Oddíl	Název	Rozpočet schválený			Rozpočet upravený			Skutečnost		
		běžné	kapitálové	celkem	běžné	kapitálové	celkem	běžné	kapitálové	celkem
10	Zemědělství, lesní hospodářství a rybníkářství	1 407,0	0,0	1 407,0	1 467,0	0,0	1 467,0	1 119,4	0,0	1 119,4
21	Průmysl, stavebnictví, obchod a služby	7 391,0	0,0	7 391,0	8 861,0	0,0	8 861,0	7 980,3	0,0	7 980,3
22	Doprava	38 949,0	20 980,0	59 929,0	41 047,4	58 326,7	99 374,1	36 215,5	40 851,2	77 066,7
23	Vodní hospodářství	4 370,0	0,0	4 370,0	3 135,0	35,0	3 170,0	2 948,6	35,0	2 983,6
31,32	Vzdělávání a školské služby	28 721,0	48 821,0	77 542,0	38 411,8	47 457,9	85 869,7	34 055,2	42 893,7	76 948,9
33	Kultura, církev a sdělovací prostředky	31 765,0	8 780,0	40 545,0	26 173,5	22 270,0	48 443,5	25 491,9	9 034,8	34 526,7
34	Tělovýchova a zájmová činnost	25 185,3	20 784,0	45 969,3	24 785,6	24 023,9	48 809,5	23 458,7	5 291,0	28 749,7
35	Zdravotnictví	10 000,0	8 728,5	18 728,5	16 121,3	21 806,4	37 927,7	16 121,3	21 806,4	37 927,7
36	Bydlení, komunální služby a územní rozvoj j.n.	11 972,6	37 136,0	49 108,6	12 117,6	40 026,9	52 144,5	10 338,0	22 931,0	33 269,0
37	Ochrana životního prostředí	37 270,6	100,0	37 370,6	40 013,5	216,1	40 229,6	36 350,6	215,5	36 566,1
43	Sociální služby a pomoc a spol. činnosti v soc. zabezp.a politice zaměstnanosti	39 571,0	0,0	39 571,0	40 169,8	212,0	40 381,8	38 235,8	209,4	38 445,2
52	Civilní připravenost na krizové stavy	55,0	0,0	55,0	55,0	0,0	55,0	17,6	0,0	17,6
53	Bezpečnost a veřejný pořádek	15 495,5	600,0	16 095,5	15 495,5	1 350,0	16 845,5	15 254,5	598,2	15 852,7
55	Požární ochrana a IZS	1 343,0	100,0	1 443,0	1 357,8	100,0	1 457,8	1 278,0	37,5	1 315,5
61	Státní moc, st.správa, územní samospráva	102 286,0	1 350,0	103 636,0	103 341,5	2 120,6	105 462,1	99 570,6	1 297,4	100 868,0
63	Finanční operace	13 020,5	0,0	13 020,5	18 079,3	0,0	18 079,3	18 142,7	0,0	18 142,7
64	Ostatní činnosti	705,0	0,0	705,0	1 913,2	0,0	1 913,2	1 871,3	0,0	1 871,3
	<b>CELKEM</b>	<b>369 507,5</b>	<b>147 379,5</b>	<b>516 887,0</b>	<b>392 545,8</b>	<b>217 945,5</b>	<b>610 491,3</b>	<b>368 450,0</b>	<b>145 201,1</b>	<b>513 651,1</b>

### Oddíl 10 Zemědělství, lesní hospodářství a rybníkářství

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem. Tak jako každoročně proběhla 2x za rok **deratizace města**. Byly podány dvě nabídky na provedení celoplošné deratizace, které byly nižší než rozpočtovaná částka. Z tohoto důvodu došlo k úspoře nákladů na deratizaci. S ohledem na cenu dřeva se upustilo od úmyslné těžby. Řešily se pouze těžby nahodilé (kůrovcové). Z toho vyplývá i menší zalesnění a související pěstební práce. Také proběhla výměna **lesního hospodáře**. Nový hospodář se seznamoval s lesními porosty a pěstební činnost naplánoval na rok 2020. Zaměření lesních pozemků proběhlo v lokalitě Dolní Lhoty. Nebyl vznesen žádný požadavek na **odstranění uhynulých zvířat**. Nižší čerpání výdajů na **státní správu myslivosti a rybníkářství** bylo způsobeno nižším odběrem materiálu k výkonu státní správy, zejména plomb k označování zastřelené zvěře. Rozpočet oddílu čerpán na **76,3 %** viz tabulka č. 12.

Tabulka 12

Oddíl 10 Zemědělství, lesní hospodářství a rybníkářství	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 1014 Ozdravování hospodářských zvířat, polních a speciálních plodin a zvláštní veterinární péče</b>	<b>820,0</b>	<b>820,0</b>	<b>760,1</b>	<b>92,7</b>
Deratizace	150,0	150,0	94,1	62,7
Útulek pro psy - dotace - Služby Blansko s.r.o.	666,0	666,0	666,0	100,0
Odstranění uhynulých zvířat	4,0	4,0	0,0	0,0
<b>§ 1031 Pěstební činnost</b>	<b>405,0</b>	<b>465,0</b>	<b>200,2</b>	<b>43,1</b>
Lesy města Blanska - materiál, práce, služby	355,0	415,0	150,2	36,2
Lesy – geodetické zaměření lesních pozemků	50,0	50,0	50,0	100,0

<b>§ 1036 Správa v lesním hospodářství</b>	<b>122,0</b>	<b>122,0</b>	<b>122,1</b>	<b>100,1</b>
Označení a údržba památných stromů	65,0	65,0	65,0	100,0
Činnost lesního hospodáře	57,0	57,0	57,1	100,2
<b>§ 1070 Rybářství, myslivost</b>	<b>60,0</b>	<b>60,0</b>	<b>37,0</b>	<b>61,7</b>
Výdaje na státní správu myslivost a rybářství	60,0	60,0	37,0	61,7
<b>CELKEM</b>	<b>1 407,0</b>	<b>1 467,0</b>	<b>1 119,4</b>	<b>76,3</b>

## **Oddíl 21 Průmysl, stavebnictví, obchod a služby**

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem. Bylo provedeno **čištění náhonu u Salmova mlýna**. Za služby **energetického managementu** byla uhrazena částka pouze za jedno čtvrtletí, další čtvrtletí bylo vyfakturováno až v roce 2020 v souladu s uzavřenou smlouvou.

Rozpočet pro informační kancelář Blanka byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem. Byl navýšen rozpočet výdajů na vstupenky o 500 tis. Kč. Tento výdaj byl kryt příjmem.

Studie na nový informační systém byla vypracována a schválena ve spolupráci s komisí pro cestovní ruch. Byly poptány firmy, které by tento informační systém zhotovily. Bohužel se nepodařilo najít a vysoutěžit společnost, která by daný systém realizovala.

V rámci **propagace města** byla zajištěna kompletní příprava a propagace dvou největších městských akcí Vítání sv. Martina a Zahájení turistické sezony, včetně evidence rekordu agenturou Dobrý den spol. s r.o. Dále pak propagace a částečná příprava akcí Dny evropského dědictví v Blansku a v rámci akce Vítání sv. Martina přehlídky vín Na víno s Martinem!

Byly zakoupeny propagační předměty s logem města, dárkové sady pro významné hosty a dárkové papírové tašky. Město vydalo stolní kalendář historických fotografií Toulky minulostí a nechalo obnovit ochrannou známku Brána Moravského krasu®.

V rámci **propagace cestovního ruchu** byla proplacena inzerce na vybraných turistických portálech, letní prezentace města a jeho památek na LCD monitorech v autobusech, pokračuje také rozvoj webových stránek [www.blanensko.cz](http://www.blanensko.cz).

Město Blansko se opět prezentovalo na **veletrzích** Regiontour, Slovakiatour, Holidayworld. Opět byl poskytnut **příspěvek na provoz** Domu přírody v Moravském krasu a tradičně i členský příspěvek MAS Moravský kras.

Byla poskytnuta dotace spolku Horizont na uspořádání festivalu Rajbas 2019 a Muzeu Blanenska na divadelní představení Šíleně smutná princezna.

Rozpočet oddílu čerpán na **90,1 %** viz tabulka č. 13.

Tabulka 13

<b>Oddíl 21 Průmysl, stavebnictví, obchod a služby</b>	<b>Schválený rozpočet v tis. Kč</b>	<b>Upravený rozpočet v tis. Kč</b>	<b>Skutečné čerpání v tis. Kč</b>	<b>S/UR v %</b>
<b>§ 2119 Ostatní záležitosti těžebního průmyslu a energetiky</b>	<b>70,0</b>	<b>975,0</b>	<b>822,1</b>	<b>84,3</b>
MVE - údržba (náhon, technologie)	70,0	70,0	69,5	99,3
Územní energetická koncepce – část CZT a služby energetického managementu	0,0	905,0	752,6	83,2
<b>§ 2141 Vnitřní obchod</b>	<b>5 760,0</b>	<b>6 260,0</b>	<b>6 082,9</b>	<b>97,2</b>
Provozní výdaje informační kanceláře BLANKA, vstupenky	5 760,0	6 260,0	6 082,9	97,2
<b>§ 2143 Cestovní ruch</b>	<b>1 521,0</b>	<b>1 586,0</b>	<b>1 075,3</b>	<b>67,8</b>
Údržba orientačního systému	500,0	500,0	0,0	0,0
Propagace města (propagační materiály, reklama, atd.)	466,0	466,0	465,0	99,8
Propagace cestovního ruchu, prezentace na veletrzích, podpora TIC	275,0	315,0	305,7	97,0
Členství v MAS Moravský kras	100,0	100,0	100,0	100,0
Dům přírody v Moravském krasu - příspěvek	20,0	20,0	20,0	100,0

Vítání sv. Martina	100,0	100,0	99,6	99,6
Dotace fyzickým a právnickým osobám v oblasti cestovního ruchu	60,0	85,0	85,0	100,0
<b>§ 2169 Ostatní správa v průmyslu, stavebnictví, obchodu a službách</b>	<b>40,0</b>	<b>40,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Výkon rozhodnutí o odstranění stavby	40,0	40,0	0,0	90,1
<b>CELKEM</b>	<b>7 391,0</b>	<b>8 861,0</b>	<b>7 980,3</b>	<b>90,1</b>

## Oddíl 22 Doprava

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem.

**Čištění i zimní údržba komunikací** probíhala průběžně v závislosti na klimatických podmínkách.

Proběhla vysrávka výtluků komunikací. V rámci rámcové smlouvy byly provedeny velkoplošné **opravy komunikací** na ul. Sušilova, Vrchlického a zahrádkářské lokalitě Češkovice.

V rámci rámcové smlouvy na **opravu chodníků** byly opraveny chodníky na ulicích Hybešova, Havlíčkova, Dvorská, Sloupečník, Sladkovského a v městských částech Dolní Lhota a Hořice. Předláždění a opravy ploch u bytových domů proběhlo hlavně na ulici Salmova. Asfaltový povrch chodníků - Nádražní, Sušilova, Sukova - nahrazen novou zámkovou dlažbou. Dále byly postaveny nové autobusové přístřešky, a to v Dolní Lhotě a Lesním městě.

Mezi nejvýznamnější **investiční akce** patří akce **Most, komunikace a parkoviště u Salmova mlýna**, která bude pokračovat v roce 2020. Stavební práce byly přerušeny 20.12.2019 z důvodu nevhodnosti klimatických podmínek k pokládání asfaltů a bude pokračovat od 30.03.2020 do 04.05.2020. Další akcí byla **ulice Údolní – novostavba parkovacích míst**. Stavba, byla dokončena na podzim roku 2019, kolaudace stavby proběhne v roce 2020. Pokračovala akce **komunikace Olešná - Hořice**. V roce 2019 byla provedena aktualizace projektové dokumentace a bylo požádáno o přidělení dotace na MMR. Dotace nebyla udělena, neboť 85 % alokovaných prostředků převedlo MMR na obce do 3 tis. obyvatel. Celkově bylo zrekonstruováno 686,51 m předmětné místní komunikace a to v místech s nejhorším stavem povrchu vozovky.

**Akce Klepačov, Dlouhá – chodník** byl zrealizován; podařilo se vysoutěžit akci za nižší cenu. Stejně tak se zrealizovala akce **Chodník Absolonova**, kdy se podařilo získat dobrou nabídku na realizaci stavby.

Na akci **Dolní Lhota – Ke Střelnici** byla v roce 2019 provedena projektová příprava včetně získání potřebného povolení stavby. Očekávané náklady stavby byly rozpočtem stanoveny na 4,5 mil. Kč. Následné potřebné navýšení rozpočtu na tuto akci nemělo podporu.

Na akci **Horní Lhota - opěrná zeď - Na Strážném** proběhlo začátkem roku 2019 výběrové řízení na zhotovitele stavby. Byly obdrženy celkem 2 nabídky. Byla vedena jednání vedoucí k uzavření smlouvy o dílo s vítězným uchazečem. V den, kdy mělo dojít k podpisu smlouvy o dílo a k předání staveniště, uchazeč sdělil, že neví, zda dokáže stavbu zrealizovat. Následně odmítnul uzavřít smlouvu o dílo. Neprodleně byla zahájena jednání s druhým v pořadí. Jednání byla časově zdlouhavá, avšak došlo k podpisu smlouvy o dílo. Vzhledem k časovým posunům bylo rozhodnuto, že stavební práce započnou od ledna 2020, což se naplnilo a realizace stavby probíhá.

Na akci **Okružní křižovatka Poříčí x Mlýnská** probíhá stále stavební řízení, neboť dochází k odvoláním a doplňování nově požadovaných dokumentů. Realizace stavby se tím oddaluje do vydání stavebního povolení.

Dále byly v rámci přeneseného výkonu státní správy uhrazeny znalecké posudky v rámci přestupkového řízení.

Rozpočet oddílu byl čerpán na **77,6 %** viz tabulka č. 14.

Tabulka 14

Oddíl 22 Doprava	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 2212 Silnice</b>	<b>19 660,0</b>	<b>25 218,0</b>	<b>19 514,4</b>	<b>77,4</b>
Čištění a zimní údržba komunikací	8 190,0	8 190,0	7 470,7	91,2
Údržba ploch kolem komunikací	350,0	327,0	263,3	80,5
Údržba a opravy silničního zařízení	700,0	700,0	0,0	0,0
Dopravní značení vodorovné a svislé	400,0	400,0	193,0	48,3
Vysprávkování komunikací	4 740,0	5 240,0	3 865,9	73,8
<b>Jmenovité akce:</b>				
Dolní Lhota – Ke Střelnici	2 200,0	2 200,0	69,5	3,2
Těchov - Žlíbky	0,0	1 981,0	1 980,7	100,0
Olešná - Hořice	3 000,0	6 100,0	5 671,3	93,0
Klepačov – úprava točny autobusu	80,0	80,0	0,0	0,0
<b>§ 2219 Ostatní záležitosti pozemních komunikací</b>	<b>29 632,0</b>	<b>62 160,1</b>	<b>45 854,3</b>	<b>73,8</b>
Údržba mostních objektů	500,0	500,0	170,2	34,0
Technická a projektová dokumentace	1 350,0	550,0	393,0	71,5
Zařízení komunikací pro pěší	500,0	50,0	0,0	0,0
Účelové komunikace - opravy	900,0	1 400,0	1 314,0	93,9
Opravy čekáren, autobusové zastávky	400,0	400,0	310,8	77,7
Vysprávkování chodníků	9 030,0	8 789,8	8 434,1	96,0
<b>Jmenovité akce:</b>				
Absolonova	240,0	400,0	343,5	85,9
Horní Lhota - opěrná zeď - Na Strážném	3 400,0	3 400,0	0,0	0,0
Klepačov - Dlouhá	1 000,0	1 900,0	1 422,1	74,8
Sloupečnick - odvodnění garáží	300,0	300,0	295,2	98,4
Vrchlického	130,0	130,0	129	99,2
9. května	1 100,0	4 100,0	3 607,8	88,0
Lovětín	600,0	400,0	0,0	0,0
Lažánky	200,0	200,0	128,5	64,3
Okružní křižovatka Poříčí x Mlýnská	4 000,0	500,0	58,8	11,8
Most, komunikace a parkoviště u Salmova mlýna	0,0	21 672,0	16 191,2	74,7
Ul. Údolní – novostavba parkovacích míst	0,0	9 200,0	9 194,5	99,9
Přemostění na Staré Blansko - projekční příprava	5 000,0	7 286,3	2 958,6	40,6
Předláždění a opravy ploch u bytových domů	800,0	800,0	778,2	97,3
Dlaždič - mzdy a související výdaje	182,0	182,0	124,8	68,6
<b>§ 2223 Bezpečnost silničního provozu</b>	<b>492,0</b>	<b>492,0</b>	<b>226,7</b>	<b>73,8</b>
Bezpečnost silničního provozu	300,0	300,0	111,0	34,0
Dopravní agenda - znalecké posudky, tlumočení, vrácené kauce	192,0	192,0	115,7	71,5
<b>§ 2229 Ostatní záležitosti v silniční dopravě</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Odstranění nepovolené reklamy	15,0	15,0	0,0	0,0
<b>§ 2292 Dopravní obslužnost</b>	<b>10 130,0</b>	<b>11 489,0</b>	<b>11 471,3</b>	<b>99,8</b>
Výdaje na dopravní obslužnost - MHD včetně Krasobusu	8 250,0	9 406,0	9 405,2	100,0
Výdaje na dopravní obslužnost - IDS JMK	1 800,0	2 003,0	2 002,6	100,0
Dar na cestovné v MHD - Janského plaketa	80,0	80,0	63,5	79,4
<b>CELKEM</b>	<b>59 929,0</b>	<b>99 374,1</b>	<b>77 066,7</b>	<b>77,6</b>

## Oddíl 23 Vodní hospodářství

Rozpočet oddílu byl čerpán v souladu s upraveným rozpočtem. Průběžně probíhaly opravy a čištění dešťových vpustí a kanalizace. Byla provedena výměna 8 ks poklopů na dešťové kanalizaci v městské části Blansko - Těchov. Byla provedena oprava požární nádrže Obůrka. V Blansku na ulici Podlesí byl osazen nový nadzemní hydrant.

Oprava zatrubnění Pražská nebyla realizována z důvodu výstavby v areálu firmy PYROTEK CZ, s.r.o., kdy návoz a vývoz materiálů byl prováděn přes komunikaci, která by opravou byla dotčena. Oprava zatrubnění byla proto posunuta po ukončení prací v tomto areálu.

Rozpočet byl čerpán na **94,1 %** viz. tabulka č. 15.

Tabulka 15

Oddíl 23 Vodní hospodářství	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 2310 Pitná voda</b>	<b>485,0</b>	<b>485,0</b>	<b>462,6</b>	<b>95,4</b>
Příspěvek Svazku vodovodů a kanalizací	405,0	405,0	396,8	98,0
Studny, vodovody	30,0	30,0	27,6	92,0
Obnova hydrantové sítě	50,0	50,0	38,2	76,4
<b>§ 2321 Odvádění a čištění odpadních vod a nakládání s kaly</b>	<b>1 775,0</b>	<b>1 775,0</b>	<b>1 702,2</b>	<b>95,9</b>
Fontána, kašna	360,0	360,0	324,5	90,1
Technická a projektová dokumentace	35,0	35,0	35,0	100,0
Výškové úpravy armatur	50,0	50,0	49,5	99,0
Srážková voda	310,0	310,0	277,1	89,4
Kanalizace - rozbory	20,0	16,5	12,9	78,2
Provoz a údržba kanalizace	300,0	303,5	303,2	99,9
Opravy a čištění vpustí	700,0	700,0	700,0	100,0
<b>§ 2333 Úprava drobných vodních toků</b>	<b>2 110,0</b>	<b>910,0</b>	<b>818,8</b>	<b>90,0</b>
Hráz Palava	80,0	80,0	13,3	16,6
Potoky - čištění	220,0	220,0	204,7	93,0
Oprava zatrubnění potoka	1 200,0	0,0	0,0	0,0
Oprava požární nádrže Obůrka	610,0	610,0	600,8	98,5
<b>CELKEM</b>	<b>4 370,0</b>	<b>3 170,0</b>	<b>2 983,6</b>	<b>94,1</b>

## Oddíl 31 Vzdělání a školské služby

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem. Průběžně byly poskytovány příspěvky na provoz zřízeným příspěvkovým organizacím. Všechny čtyři **základní školy** čerpaly účelový příspěvek na pokrytí osobních nákladů školního psychologa nebo speciálního pedagoga. Hlavní nákladovou položkou hrazenou z prostředků zřizovatele byly náklady na provoz školských budov – zejména energie, údržbové práce a modernizace krátkodobého i dlouhodobého majetku.

Kromě rozpočtových prostředků byly školy úspěšné také v získávání a čerpání mimorozpočtových zdrojů. Dotační prostředky byly využity především na podporu vzdělávání dětí vyžadujících podpurná opatření, na péči o děti mladší 3let v rámci předškolních zařízení, na posílení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, na modernizaci didaktických i metodických pomůcek nebo na potravinovou a materiální pomoc dětem a žákům ze sociálně slabých rodin.

Z rozpočtu zřizovatele byl dále podpořen dlouhodobý projekt podpory **technického vzdělávání v mateřských školách** – dle požadavků škol bylo pořízeno drobné technické vybavení a pomůcky, materiál pro tvoření aj.

V rámci **údržby MŠ a vybavení hřišť** bylo provedeno zejména následující: pro objekt **MŠ Těchov 124** byla provedena výměna vstupních dveří včetně přístupového systému; pro objekt **MŠ Dvorská 30** byla dodána nová nerezová škrabka brambor, na objektu **MŠ Dvorská 96** byla provedena oprava asfaltů přístupové cesty, oprava venkovních teras na úrovni 1NP, úprava okapového chodníku a zřízení chodníku z pryžové dlažby; na objektu **MŠ**

**Divišova** byla provedena oprava havarijního stavu střechy v úžlabí a pokácen vyklánějící se strom na zahradě. U **MŠ Rodkovského 2a** se nepodařilo vysoutěžit a zrealizovat opravu kanalizace, ale byla provedena výměna zásobníku TUV v kotelně objektu mateřské školy.

**Pasportizace mateřských škol** pro potřeby akcí v roce 2019 byla zabezpečena vlastními kapacitami.

Ze jmenovitých akcí bylo provedeno:

**Úprava zahrady MŠ Dvorská** - realizací akce došlo k úpravě zahrady objektu. V rámci stavebních prací byla provedena obnova dvou pískovišť se zákryvnými plachtami, u jednoho pískoviště byla dále provedena stínící trojúhelníková plachta včetně podpěrné konstrukce a byla vybudována nová hmatová stezka. Byly provedeny terénní úpravy a práce na zeleni - nové trávníky, průklest zahrady a výsadba nových keřů a stromů.

Projekt podpořen ze SFŽP.

**MŠ Divišova – modernizace třídních přípraven** - realizací došlo k obnově a modernizaci třídních přípraven jídla v objektu v úrovni 1.NP a 2.NP. Byly provedeny nové rozvody elektroinstalací, kanalizace a vody vč. koncových elementů, nové nášlapné vrstvy podlah, obklady stěn, byly provedeny výmalby, dodány nový nábytek, průmyslové nerezové myčky včetně úpraven vody a odvětrávací ventilátory.

**MŠ Údolní – modernizace třídních přípraven** - realizací došlo k obnově a modernizaci třídních přípraven jídla v objektu v úrovni 1.NP a 2.NP. Byly provedeny nové rozvody elektroinstalací, kanalizace a vody vč. koncových elementů, nové nášlapné vrstvy podlah, obklady stěn, byly provedeny výmalby, dodány nový nábytek, průmyslové nerezové myčky vč. úpraven vody.

Nejvýznamnější akcí na základních školách byla akce **Podpora infrastruktury ZŠ I. etapa** – v rámci které byly zrealizovány odborné učebny na ZŠ Dvorská, Salmova a Erbenova. V rámci projektu byly učebny vybaveny nábytkem, pomůcky a školy byly připojeny na venkovní i vnitřní konektivitu. Na ZŠ Dvorská byla zajištěna bezbariérovost novou schodišťovou plošinou a na ZŠ Erbenova pořízením schodolezu.

V rámci údržby ZŠ byla provedena na **ZŠ Erbenova - rekonstrukce elektroinstalace** – jednalo se o další etapu rekonstrukce na této škole na **ZŠ Dvorská - zahrada u MŠ** v rámci které byly doplněny herní prvky a mobiliář na zahradu MŠ a opraveno oplocení školního hřiště, **ZŠ TGM - oprava podlah** v družině A, **ZŠ Dvorská - oprava tělocvičny - 2. etapa** v rámci které byla zrealizována lezecká stěna ve velké tělocvičně, ZŠ Salmova - oprava střechy – z důvodu předání projektové dokumentace projektantem na konci srpna 2019, byla vlastní realizace opravy zahájena v listopadu 2019, akce dokončena začátkem ledna 2020.

Z dalších akcí byla **ZŠ TGM - přístavba - projektová dokumentace** na realizaci nové školní kuchyně a jídelny. Z důvodu úpravy rozsahu zpracování projektové dokumentace, byl prodloužen termín pro odevzdání finální projektové dokumentace pro stavební povolení a realizaci stavby až na únor 2020. Došlo také k částečné pasportizaci ZŠ TGM.

**ZŠ Erbenova – úprava zahrady** – projekt školní zahrady, kdy se zrealizovala nová venkovní učebna, a byl vysázen regionální sad. Projekt podpořen ze SFŽP.

**ZUŠ Blansko** – proběhla oprava vnitřní kanalizace na zavlhající části objektu a byla provedena nová přípojka splaškové kanalizace pro objekty podzámčí v ul. Dolní Palava. Prozatím nebyla proplacena zbyvajících část financí za obnovu fasády ZUŠ.

Rozpočet byl čerpán na **89,6 %** viz. tabulka č. 16.

Tabulka 16

Oddíl 31 a 32 Vzdělávání a školské služby	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 3111 Mateřské školy</b>	<b>19 843,0</b>	<b>21 535,2</b>	<b>19 733,1</b>	<b>91,6</b>
MŠ Blansko, Těchov - příspěvek na provoz	444,0	444,0	444,0	100,0
MŠ Blansko, Rodkovského - příspěvek na provoz	1 547,0	1 547,0	1 547,0	100,0
MŠ Blansko, Divišova - příspěvek na provoz	995,0	995,0	995,0	100,0
MŠ Blansko, Údolní - příspěvek na provoz	1 349,0	1 349,0	1 349,0	100,0
MŠ Blansko, Dvorská - příspěvek na provoz	1 688,0	1 688,0	1 688,0	100,0
MŠ Rodkovského - rekonstrukce budov	6 600,0	8 350,0	8 205,4	98,3
Úprava zahrady MŠ Dvorská	1 200,0	1 550,0	1 384,6	89,3

Projekt "Technické školky"	30,0	30,0	29,9	0,0
Projekty mateřských škol	0,0	492,2	492,2	100,0
Vybavení školních hřišť	500,0	150,0	83,3	55,5
Údržba mateřských škol	1 940,0	1 390,0	459,2	33,0
Oprava a údržba kotelen	250,0	250,0	72,0	28,8
MŠ Divišova – modernizace třídních příprav	1 500,0	1 770,0	1 734,0	98,0
MŠ Údolní – modernizace třídních příprav	1 000,0	1 300,0	1 249,5	96,1
Pasportizace mateřských škol	800,0	230,0	0,0	0,0
<b>§ 3113 Základní školy</b>	<b>56 199,0</b>	<b>62 234,5</b>	<b>56 337,2</b>	<b>90,5</b>
ZŠ Blansko, Erbenova - příspěvek na provoz	3 480,0	3 480,0	3 480,0	100,0
ZŠ TGM Blansko, Rodkovského - příspěvek na provoz	3 077,0	3 077,0	3 077,0	100,0
ZŠ a MŠ Blansko, Dvorská - příspěvek na provoz	3 040,0	3 040,0	3 040,0	100,0
ZŠ a MŠ Blansko, Salmova - příspěvek na provoz	4 080,0	4 080,0	4 080,0	100,0
Školní psycholog a speciální pedagog	719,0	719,0	719,0	100,0
Příspěvek ZŠ na správce veřejných hřišť u ZŠ Erbenova, ZŠ TGM Rodkovského, ZŠ a MŠ Dvorská	69,0	69,0	69,0	0,0
Údržba ZŠ	2 150,0	2 210,0	1 859,2	84,1
ZŠ Erbenova - rekonstrukce elektroinstalace	1 900,0	2 020,0	1 933,7	95,7
ZŠ Dvorská - zahrada u MŠ	300,0	400,0	390,3	97,6
ZŠ Salmova - oprava střechy	1 200,0	1 350,0	763,8	56,6
ZŠ TGM - oprava podlah	500,0	500,0	396,3	79,3
ZŠ Dvorská - oprava tělocvičny - 2. etapa	500,0	500,0	476,1	95,2
ZŠ TGM - přístavba - projektová dokumentace	1 000,0	2 550,0	828,9	32,5
Oprava a údržba kotelen	250,0	250,0	0,0	0,0
Podpora infrastruktury ZŠ I. etapa	32 000,0	32 000,0	30 184,1	94,3
Projekty základních škol	0,0	3 855,5	3 855,5	100,0
ZŠ Erbenova – úprava zahrady	721,0	921,0	894,8	97,2
Den učitelů a žáci 9. tříd - přijetí u starosty a provozní porady	13,0	13,0	13,0	100,0
Pasportizace základních škol	1 200,0	1 200,0	276,5	23,0
<b>§ 3231 Základní umělecké školy</b>	<b>1 500,0</b>	<b>2 100,0</b>	<b>878,6</b>	<b>58,6</b>
ZUŠ Blansko	1 500,0	2 100,0	878,6	41,8
<b>CELKEM</b>	<b>77 542,0</b>	<b>85 869,7</b>	<b>76 948,9</b>	<b>89,6</b>

### **Oddíl 33 Kultura, církev a sdělovací prostředky**

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem.

Průběžně byly poskytovány příspěvky na **provoz zřízeným příspěvkovým organizacím**.

V roce 2019 byl za přispění dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje ve výši 66 tis. Kč rozšířen cyklus tradičních nedělních promenádních koncertů. V měsících červen – září 2019 proběhla série celkem 19 promenádních koncertů (původně bylo plánováno 20, ale jeden nedělní koncert byl z důvodu nepřízně počasí zrušen). Celkem bylo odehráno 9 nedělních koncertů lidové a dechové hudby na nám. Svobody před radnicí a celkem 10 úterních koncertů regionálních umělců různého žánrového zaměření na nám. Republiky. Město tak výrazně přispělo k podpoře neprofesionálních a poloprofesionálních uměleckých uskupení regionu.

V průběhu roku byly vyplaceny finanční prostředky určené subjektům realizujícím na území města kulturní nebo volnočasovou činnost. Díky **programovým dotacím** bylo podpořeno 64 jednorázových akcí nebo cyklů akcí, které rozšířily nabídku kulturního a společenského vyžití ve městě, a 22 subjektů v jejich celoroční činnosti.

Kromě programových dotací byly v roce 2019 mimořádnými prostředky ve formě **individuálních neinvestičních dotací** podpořeny významné kulturní a zájmové akce uskutečněné na území města. Přímá finanční podpora byla poskytnuta organizátorům těchto akcí – Bambifest, Dětské dopravní hřiště pro veřejnost, Hudební festival pro postižené děti a mládež, Morava Park Fest, NEMOden v Nemocnici Blansko, Památková obnova interiéru



kostela sv. Martina, Ples SDH okrsku Blansko, Průvodcovská služba v kostele sv. Martina, Vánoční koncert Rastislav Blansko.

Finanční prostředky byly oproti původnímu návrhu výrazněji ušetřeny pouze na několika položkách, a to:

- na položce proměnné koncerty, které se podařilo zajistit za výhodnějších finančních podmínek oproti původním předpokladům,
- na položce technického zajištění akcí pořádaných pod záštitou města, neboť oproti předpokladům nebylo třeba podpořit tolik akcí, které by nad rámec poskytnutých dotací ještě vyžadovaly mimořádnou technickou pomoc nebo výpůjčku mobiliáře.
- na položce Cena města Blansko, kdy akce byla úspěšně zrealizovaná s nižšími celkovými náklady oproti nákladům rozpočtovaným.

V rámci **údržby památníků a soch** byla provedena projektová příprava na přesun památníku Padlým v Lažánkách, dále byla dokončena renovace kříže pod hřištěm v Lažánkách a také kompletní renovace sochy Ženy ve dvoře blanenské radnice. Dále ještě bylo počítáno s rekonstrukcí kapličky na Olešné – z důvodu náročnější přípravy (jednání s OA Olešná) byla akce přesunuta na rok 2020.

V rámci **údržby kulturních zařízení** proběhla v Dělnickém domě oprava parket a zrenovována elektroinstalace pod podiem.

V rámci akce Muzeum investice bylo vyměněno čerpadlo kašny, pořízen materiál na opravu podia na nádvoří Zámku, v rámci úprav pro nové expozice byla pořízena nová stěna se závěsnými lištami a bohužel došlo k neopravitelné závadě na elektronice zabezpečovacího zařízení, které muselo být pořízeno nově. V rámci **místních rozhlasů** byla provedena běžná údržba – rozšíření kapacity reproduktorů, zřízení nového bezdrátového hnízda na Těchově, údržba a výměna sloupů.

Z investičních akcí se **kino** dočkalo nového vstupního průčelí včetně terasy a také nové elektroinstalace.

V roce 2019 došlo k realizaci I. etapy stavby **Městská knihovna – vzduchotechnika, klimatizace** vedoucí ke zlepšení vnitřního prostředí budovy knihovny, kdy ve dvou nejvytíženějších prostorech knihovny byly instalovány vnitřní vzduchotechnické jednotky.

**Dělnický dům - izolace budovy:** Vzhledem k situaci, kdy je budova Dělnického domu obklopena pozemky ve vlastnictví jiných subjektů, než je město Blansko, byla vedena jednání s jejich vlastníky, či oprávněnými zástupci. Se všemi bylo předběžně dohodnuto umožnění přístupu na jejich pozemky za účelem našich stavebních prací. Po dvou neúspěšných výběrových řízeních na zhotovitele byla stavba odvlhčení rozdělena na dvě etapy, což mělo za úkol přilákat případné uchazeče o realizaci stavby, přičemž v roce 2019 mělo dojít k realizaci severní etapy, v roce 2020 pak k realizaci hlavní části stavby. Na základě nově vytvořených podmínek soutěže jsme obdrželi celkem dvě nabídky. Bohužel však došlo k situaci, kdy předběžný příslib majitele sousedního pozemku o umožnění vstupu na jeho pozemek byl nově podmíněn uzavřením dohody pro město nevýhodné. Doposud se nepodařilo dojít k dohodě. Byly tak provedeny práce pouze z našich prostorů. Od června 2020 začnou stavební práce.

**Muzeum – Podzámčí, obnova budovy I. etapa** – práce na celkové rekonstrukci objektu Zámek 2 byly zahájeny na podzim roku 2019; práce budou dokončeny v roce 2020. Zhotovitel v roce 2019 vykázal menší prostavěnost než byl předpoklad pro rok 2019.

**Podzámčí, obnova budovy, II. etapa** – projekční práce pro rekonstrukci objektu Zámek 3 budou hrazeny v roce 2020.

Byl zpracován **časosběrný dokument** o městské části Olešná a dva dokumenty o významných blanenských osobnostech z cyklu „Živá paměť města“, první o panu Ing. Antonínu Petlachovi a druhý o E. Roučkovi, který byl vzhledem k rozsahu připravován již v roce 2018 a dokončen v roce 2019. Dále byl natočen krátkometrážní film o „Architektonických a jiných zajímavostech města Blanska“. Finanční prostředky na vybavení TV studia byly využity na nákup externích disků. Prostředky na provoz vysílacího studia jsou každoročně čerpány na záznamy tiskových konferencí a na výrobu „Blanenských videožurnálů“.

V oblasti **zahraničních styků** se rok 2019 nesl zejména v duchu oslav výročí 55 let partnerských vztahů s italským Scandianem. Hlavní oslava se uskutečnila v listopadu v rámci akce Vítání sv. Martina, kdy byl pro italské hosty uspořádán slavnostní koncert a raut

v jeskyni Výpustek. V italském Scandianu v rámci mezinárodního setkání v rámci projektu „ReBel´Art“ prezentovala Blansko taneční skupina DDM Blansko. Oficiální delegace z Blanska se v Mürzzuschlagu zúčastnila také oslav 25. výročí partnerství se ZŠ Erbenova. Běžci z Blanska se zúčastnili půlmaratonu v Legnici, oficiální delegace z města pak Komárenských dnů. Z polské Legnice pak na plavecké soustředění do Blanska přijel dětský sportovní klub Delfinek. Delegace z Komárna, Legnice a Scandiana se zúčastnila akce Vítání sv. Martina, v Půlmaratonu Moravským krasem závodili běžci z Legnice a Mürzzuschlagu.

V oblasti **dotací** byly subjektům poskytnuty finanční příspěvky na cesty do partnerských měst a na organizaci recipročních sportovních a společenských akcí za účasti zahraničních partnerů v Blansku.

**Komise pro občanské záležitosti** města Blansko zajišťovala např. besedy s důchodci, oslavu Dne matek, pietní vzpomínku za zesnulé. Dále zajišťuje předávání dárkových balíčků a především dárkových poukazů jubilantům od dovršení 80ti let života (397 jubilantů), při příležitosti zlaté či diamantové svatby, nákup knih, květin a dárkových předmětů při vítání nových občánků-děti mající trvalý pobyt ve městě Blansko (přivítáno 117 občánků).

Rozpočet oddílu byl čerpán na **71,3 %** viz tabulka č. 17.

Tabulka 17

<b>Oddíl 33 Kultura</b>	<b>Schválený rozpočet v tis. Kč</b>	<b>Upravený rozpočet v tis. Kč</b>	<b>Skutečné čerpání v tis. Kč</b>	<b>S/UR v %</b>
<b>§ 3313 Filmová tvorba, distribuce, kina a shromažďování audiovizuálních archiválií</b>	<b>9 043,0</b>	<b>9 647,5</b>	<b>9 086,4</b>	<b>94,2</b>
Kino - příspěvek na provoz	2 563,0	2 563,0	2 563,0	100,0
Kino - rekonstrukce schodiště a terasy, elektroinstalace	5 950,0	6 554,5	5 993,4	91,4
Dokumenty o významných blanenských osobnostech	530,0	530,0	530,0	100,0
<b>§ 3314 Činnosti knihovnické</b>	<b>6 486,0</b>	<b>7 249,0</b>	<b>7 127,4</b>	<b>98,3</b>
Městská knihovna - příspěvek na provoz	6 486,0	6 486,0	6 486,0	100,0
Městská knihovna – mimořádná dotace	0,0	263,0	263,0	100,0
Městská knihovna – vzduchotechnika, klimatizace	0,0	500,0	378,4	75,7
<b>§ 3315 Činnost muzeí a galerií</b>	<b>7 300,0</b>	<b>7 700,0</b>	<b>1 806,5</b>	<b>23,5</b>
Muzeum – investice – Podzámčí, obnova budovy I. etapa	7 300,0	7 300,0	1 406,8	19,3
Podzámčí, obnova budovy, II. etapa	0,0	400,0	399,7	99,9
<b>§ 3319 Ostatní záležitosti kultury</b>	<b>5 610,0</b>	<b>10 961,0</b>	<b>3 714,7</b>	<b>33,9</b>
Dotace v oblasti kultury a zájmové činnosti	2 143,0	2 143,0	2 121,7	99,0
Významné kulturní a zájmové akce ve městě	361,0	361,0	361,0	100,0
Technické zajištění akcí pořádaným pod záštitou města	330,0	330,0	70,6	21,4
Údržba památníků a soch	350,0	350,0	202,1	57,7
Údržba kulturních zařízení	200,0	200,0	198,2	99,1
Dělnický dům - izolace budovy	2 000,0	7 285,0	527,7	7,2
Promenádní koncerty	126,0	192,0	151,9	79,1
Cena města Blanska	100,0	100,0	81,5	81,5
<b>§ 3322 Zachování a obnova kulturních památek</b>	<b>200,0</b>	<b>200,0</b>	<b>200,0</b>	<b>100,0</b>
Renovace kulturní památky	200,0	200,0	200,0	100,0
<b>§ 3341 Rozhlas a televize</b>	<b>1 850,0</b>	<b>1 850,0</b>	<b>1 808,2</b>	<b>97,7</b>
Údržba místních rozhlasů	200,0	200,0	158,2	79,1
Provoz městského televizního vysílání	1 600,0	1 600,0	1 600,0	100,0
Vybavení TV studia	50,0	50,0	50,0	100,0
<b>§ 3392 Zájmová činnost v kultuře</b>	<b>9 381,0</b>	<b>10 181,0</b>	<b>10 181,0</b>	<b>100,0</b>
KSMB - příspěvek na provoz	9 141,0	9 291,0	9 291,0	100,0
KSMB - příspěvek na Historický jarmark, oslavu Dne dětí	120,0	120,0	120,0	100,0

KSMB - kulturní akce v interakci s Muzeem Blanenska	40,0	40,0	40,0	100,0
KSMB - mimořádná dotace	0,0	510,0	510,0	100,0
KSMB - příspěvek na uspořádání oslav nového roku na náměstí	50,0	50,0	50,0	100,0
KSMB - příspěvek na akci Zlaté slunce	30,0	170,0	170,0	100,0
<b>§ 3399 Ostatní záležitosti kultury, církví a sdělovacích prostředků</b>	<b>675,0</b>	<b>655,0</b>	<b>602,5</b>	<b>92,0</b>
Zahraniční styky - tlumočení, cestovné atd.	156,0	226,0	225,6	99,8
Zahraniční styky - dotace fyzickým a právnickým osobám	190,0	120,0	120,0	100,0
Komise pro občanské záležitosti	329,0	309,0	256,9	83,1
<b>CELKEM</b>	<b>40 545,0</b>	<b>48 443,5</b>	<b>34 526,7</b>	<b>71,3</b>

### **Oddíl 34 – Tělovýchova a zájmová činnost**

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem. Společnosti Služby Blansko, s.r.o., která zajišťuje správu sportovišť byly poskytnuty individuální dotace na opravy a rekonstrukce, a to v celkové výši 2 813 tis. Kč. Z těchto finančních prostředků byl např. pořízen vozík a nájezdy na traktor, sekačka, skladový kontejner na přetlakovou tenisovou halu, pokračovalo se v opravách drah minigolfu, byla opravena automatika úpravny vody v krytých lázních a na Aquaparku, vyměněna topidla na hale Údolní, provedena oprava oplocení tenisových kurtů, provedena oprava závlahy na FH Údolní, apod. Na základě koncepčních dokumentů města věnovaných podpoře sportu byly dotační prostředky pro rok 2019 vyplaceny opět v rámci tzv. tří složek. Největší část prostředků (65 %) byla poskytnuta provozovateli sportovišť v majetku města, díky čemuž došlo ke snížení jednotkových cen pronájmů sportovišť pro organizovanou činnost místních sportovních subjektů. Zbylá část prostředků byla rozdělena na údržbu a provoz sportovních zařízení mimo majetek města (10 %) a na vlastní činnost jednotlivých sportovních subjektů (25 %). Počet žadatelů o dotaci na podporu sportu je dlouhodobě vyrovnaný, v roce 2019 byla přímá finanční programová podpora poskytnuta celkem 29 sportovním subjektům, které nato obdržely i nepřímou finanční podporu prostřednictvím snížených cen pronájmů poskytovaných na městských sportovištích Službami Blansko.

Kromě programových dotací byly v roce 2019 mimořádnými prostředky ve formě **individuálních neinvestičních dotací** podpořeny významné sportovní akce konající se na území města. Přímá finanční podpora byla poskytnuta organizátorům těchto akcí: Blanenská desítka, Memoriál Josefa Habřiny, Olympiáda dětí a mládeže blanenských škol, Oslavy výročí TJ ASK Blansko, Půlmaraton Moravským krasem, Přítímí.

Formou individuální neinvestiční dotace město podpořilo také výměnu nových ochranných sítí v areálu baseballového hřiště Olympie Blansko na Sportovním ostrově Ludvíka Daňka ve výši 250 tis. Kč.

Na žádost MAS Moravský kras se město formou individuální neinvestiční dotace podílelo i na spolufinancování programu Malý leader v Blansku (dotace ve výši 50 tis. Kč). Příjemce dotace však dotaci vyčerpal pouze v poloviční výši.

Finanční prostředky byly oproti původnímu návrhu výrazněji ušetřeny pouze na položce nejlepší sportovec města a nákup pohárů, kdy se podařilo zajistit výhodnější finanční podmínky oproti původním předpokladům,

V rámci **údržby městských sportovních zařízení** bylo provedeno: Hřiště Klepačov - oprava a údržba povrchu hřiště, pořízení nového prvku pro děti a pořízení workoutového prvku. Hřiště Dolní Lhota – údržba povrchu hřiště. Hřiště Horní Lhota – oprava dopadové plochy.

**Na dětském dopravním hřišti** došlo k opravě celého oplocení a nákupu 30 ks nových kol pro nejmenší děti.

V rámci **BESIPu** bylo realizováno několik dopravně bezpečnostních a preventivních akcí v rámci Národní a Krajské strategie bezpečnosti silničního provozu jako např.: "První pomoc při dopravní nehodě", "S tetinama na zelenou", „Den otevřených dveří na Dětském dopravním hřišti" 2x během prázdnin, semináře, respektive besedy zaměřené na seniory a děti v předškolním věku jako účastníky silničního provozu a poskytnut příspěvek na dopravní soutěž okresního kola mladých cyklistů.

**Sportovní ostrov - vodovodní přípojka** – akce zrealizována na jaře 2019, ve výběrovém řízení pouze jedna nabídka a to společnosti MOYSES s.r.o., z důvodu vzniklých méněprací došlo k úspoře finančních prostředků.

**Rekonstrukce městských lázní – PD** – projektová příprava obnovy městských lázní (zpracování projektu skutečného provedení objektu, investičních záměrů na rekonstrukci stávajícího objektu lázní).

**Zázemí sportovních aktivit na Sportovním ostrově** - práce na celkové rekonstrukci stávajícího objektu ubytovny byly zahájeny na podzim roku 2019; práce budou dokončeny v roce 2020. Zhotovitel v roce 2019 vykázal menší prostavěnost, než byl předpoklad pro rok 2019.

**Zázemí sportovního areálu na Těchově** bylo dovybaveno sanitární buňkou Containex (toaletami), čerpací jímkou na splaškové vody a napojení na tlakovou kanalizaci.

**Olešná dětské hřiště** – jedná se o multifunkční hřiště. V květnu 2019 jsme vysoutěžili zhotovitele projektové dokumentace i realizace. Stavební povolení se podařilo získat 07.11.2019. Stavba bude provedena až v roce 2020.

Rozpočet oddílu byl čerpán na **58,9 %** viz tabulka č. 18.

Tabulka 18

Oddíl 34 Tělovýchova a zájmová činnost	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 3412 Sportovní zařízení ve vlastnictví obce</b>	<b>31 360,3</b>	<b>33 950,3</b>	<b>16 994,9</b>	<b>50,1</b>
Sportoviště (Zimní stadion, lázně, koupaliště) - dotace Služby Blansko, s.r.o.	12 605,0	13 195,0	12 945,0	98,1
Areál Mlýnská - energie	200,0	200,0	161,0	
Údržba městských sportovních zařízení	705,3	705,3	601,0	85,2
Sportovní ostrov - vodovodní přípojka	850,0	1 050,0	1 033,9	98,5
Rekonstrukce městských lázní - PD	2 000,0	4 000,0	738,1	18,5
Zázemí sportovních aktivit na Sportovním ostrově	15 000,0	14 800,0	1 515,9	10,2
<b>§ 3419 Ostatní sportovní činnost</b>	<b>8 394,0</b>	<b>8 379,0</b>	<b>7 949,3</b>	<b>94,9</b>
Dotace sportovním subjektům	8 034,0	7 674,0	7 279,2	94,9
Významné sportovní akce ve městě	325,0	670,0	645,0	96,3
Nejlepší sportovec roku a nákup pohárů	35,0	35,0	25,1	71,7
<b>§ 3421 Využití volného času dětí a mládeže</b>	<b>4 435,0</b>	<b>4 650,2</b>	<b>2 092,8</b>	<b>45,0</b>
Údržba dětských hřišť	1 695,0	1 635,0	1 230,7	75,3
Dětské dopravní hřiště - údržba	637,0	692,2	675,1	97,5
BESIP	18,0	38,0	37,9	99,7
Olešná – dětské hřiště	2 000,0	2 200,0	76,7	3,5
ZŠ Blansko, Salmova a Písečná - správce veřejného hřiště - odměna a související výdaje	85,0	85,0	72,4	85,2
<b>§ 3429 Ostatní zájmová činnost a rekreace</b>	<b>1 780,0</b>	<b>1 830,0</b>	<b>1 712,7</b>	<b>93,6</b>
Rekreační oblast Palava (mimo zeleně) - dotace na provoz a údržbu - Služby Blansko, s.r.o.	650,0	730,0	730,0	100,0
Rekreační oblast Palava - údržba areálu	830,0	750,0	632,9	84,4
Zázemí sportovního areálu na Těchově	300,0	350,0	349,8	99,9
<b>CELKEM</b>	<b>45 969,3</b>	<b>48 809,5</b>	<b>28 749,7</b>	<b>58,9</b>

### **Oddíl 35 Zdravotnictví**

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem. Z rozpočtu Jihomoravského kraje byla poskytnuta dotace na **zajištění lékařské pohotovostní služby** ve výši **950 tis. Kč**. Celkové náklady na LPS činily 1 571,8 tis. Kč. Dále byly z rozpočtu Jihomoravského kraje poskytnuty **finanční prostředky na podporu provozu nemocnice** formou darů v celkové výši **5 mil. Kč**. Na základě rozhodnutí MZ ČR obdržela nemocnice

**dotaci ze státního rozpočtu na rezidenční místo v oboru klinická logopedie ve výši 13,3 tis. Kč.**

V rámci IROP č. 11703 byly nemocnici poskytnuty finanční prostředky ze státního rozpočtu na projekt „Modernizace, digitalizace a zvýšení bezpečnosti IT Nemocnice Blansko“ v celkové výši **13 235,9 tis. Kč.**

Z rozpočtu města byl v souladu s usnesením Zastupitelstva města Blansko poskytnut **příspěvek na provoz ve výši 10 mil. Kč,** dále byla uhrazena 1. část faktury ve výši 8 728,5 tis. Kč za **technické zhodnocení majetku svěřeného nemocnici do správy (budova Laboratoře a RTG pro magnetickou rezonanci).**

Rozpočet oddílu byl čerpán na **100 %** viz tabulka č. 19.

Tabulka 19

Oddíl 35 Zdravotnictví	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 3513 Lékařská služba první pomoci</b>	<b>0,0</b>	<b>950,0</b>	<b>950,0</b>	<b>100,0</b>
LSPP	0,0	950,0	950,0	100,0
<b>§ 3522 Ostatní nemocnice</b>	<b>18 728,5</b>	<b>36 977,7</b>	<b>36 977,7</b>	<b>100,0</b>
Nemocnice Blansko - dotace	0,0	18 249,2	18 249,2	100,0
Nemocnice Blansko - technické zhodnocení	8 728,5	8 728,5	8 728,5	100,0
Nemocnice Blansko - příspěvek na provoz	10 000,0	10 000,0	10 000,0	100,0
<b>CELKEM</b>	<b>18 728,5</b>	<b>37 927,7</b>	<b>37 927,7</b>	<b>100,0</b>

### **Oddíl 36 Bydlení, komunální služby a územní rozvoj**

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem. Průběžně byly hrazeny **úroky z úvěru** na odkup soustavy centrálního zásobování teplem a **na odkup hotelu Dukla,** který byl v roce 2019 doplacen.

V rámci **veřejného osvětlení** byly vyměněny stožáry v havarijním stavu.

Údržba a úklid **hřbitova** byla hrazena z vybraných finančních prostředků za nájemné Pohřebním ústavem Blansko. Na hřbitově v Blansku byla provedena oprava oplocení a pořízeno nové ozvučení smuteční obřadní sítě.

Byly také uhrazeny výdaje za tzv. **sociální pohřeb** 6 zemřelých, ke kterým se do 96 hodin od oznámení úmrtí nikdo nepřihlásil.

Město Blansko odkoupilo za zůstatkovou cenu technologii soustavy centrálního zásobování teplem (např. výměňkové stanice tepla, teplovodní rozvody, strojní zařízení, regulační stanice, dispečerské rozvody). Tímto krokem následně došlo ke snížení ceny tepla za GJ. Z důvodu dodržení zákonných norem musely být **vyměněny hořáky plynových kotlů,** což představovalo poměrně vysokou investici.

Na Klepačově byla odstraněna stavba hospodářského stavení, které užívali hasiči, protože bylo v havarijním stavu.

V rámci výdajů za **projektovou dokumentaci a související výdaje** byly hrazeny zejména přípravy akcí plánovaných na příští rozpočtová období, tj. podklady pro projektovou přípravu, projektová příprava např. pro záměry rekonstrukce komunikace směrem na Češkovice nad přehradou, cyklostezky u firmy ISAN, chodníků a úprav lokality ul. Sadová, Těchov, Zborovce, Olešná, klimatizace knihovny, klimatizace a vzduchotechniky dělnického domu, geodetické práce pro zaměření lokalit pro projektovou přípravu apod.

Dále byly hrazeny **výkupy pozemků** schválené zastupitelstvem města. Jednalo se zejména o výkupy pozemků, na kterých se nachází komunikace, chodníky a manipulační plochy ve vlastnictví města, čímž došlo k vypořádání nedořešených majetkoprávních vztahů a sjednocení vlastnických a užívacích práv. K nedočerpání došlo vlivem nedořešení výkupů pozemků pro přemostění a jednání o ceně výkupu pozemků, které proběhnou v roce 2020.

V roce 2019 byla zahájena již II. etapa **Regenerace sídliště Zborovce,** tentokrát na ulici Kamnářské. Počátkem roku 2020 budou dokončeny vegetační úpravy a uhrazena zbývající část finančních prostředků zhotoviteli. Na základě naší žádosti byla městu Blansko přidělena dotace ve výši 6 mil. Kč, která je v současnosti téměř vyčerpána.

Od začátku roku 2019 probíhala projekční a inženýrská činnost na akci **Klepačov – Na Příhoně**. Stavební povolení se podařilo získat 18.11.2019.

V roce 2019 proběhla projektová příprava a část prací na akci **Podzámčí - kabelizace kamerového systému**. Zbývající práce proběhnou v roce 2020, kdy bude provedena plánovaná úhrada.

Došlo k vybudování nové větve **veřejného osvětlení na Sportovním ostrově** v Blansku. Konkrétně se jedná o oblast TRIANGLU a přístupové cesty k trianglu od mostu na Sportovní ostrov podél stávající asfaltové komunikace na pravém břehu řeky Svitavy. Zbývající úhrada bude provedena v roce 2020.

Rozpočet oddílu byl čerpán na **63,8 %** viz tabulka č. 20.

Tabulka 20

Oddíl 36 Bydlení, komunální služby a územní rozvoj	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 3613 Nebytové hospodářství</b>	<b>223,0</b>	<b>223,0</b>	<b>153,2</b>	<b>68,7</b>
Hotel Dukla - splátka úroků z úvěru	20,0	20,3	20,3	100,0
Knihovna - odstranění vad a oprava výtahu	138,0	137,2	68,5	49,9
Znalecké posudky	20,0	20,0	18,9	94,5
Centrální dodavatel - burza	45,0	45,5	45,5	100,0
<b>§ 3631 Veřejné osvětlení</b>	<b>8 550,0</b>	<b>8 900,0</b>	<b>7 870,6</b>	<b>88,4</b>
Veřejné osvětlení - energie, běžné opravy a údržba	6 120,0	6 120,0	5 575,9	91,1
Sloupy VO	250,0	250,0	0,0	0,0
Revize VO	180,0	180,0	129,7	72,1
Cyklostezka - osvětlení	2 000,0	2 350,0	2 165,0	92,1
<b>§ 3632 Pohřebnictví</b>	<b>1 069,6</b>	<b>1 295,6</b>	<b>889,9</b>	<b>68,7</b>
Údržba a úklid hřbitova	424,6	650,6	612,9	94,2
Oprava hřbitova a obřadní síně	600,0	598,2	230,2	38,5
Pohřebné - za zesnulé, o které se nemá kdo postarat	45,0	46,8	46,8	100,0
<b>§ 3634 Lokální zásobování teplem</b>	<b>2 000,0</b>	<b>4 252,0</b>	<b>4 225,7</b>	<b>99,4</b>
Úroky z úvěru	500,0	500,0	474,0	94,8
CZT - investice	1 500,0	3 752,0	3 751,7	100,0
<b>§ 3635 Územní plánování</b>	<b>740,0</b>	<b>740,0</b>	<b>599,1</b>	<b>81,0</b>
Územní plán	200,0	163,7	80,0	48,9
Územní studie krajiny ORP	440,0	476,3	471,0	98,9
Pořízení územně analytických podkladů	100,0	100,0	48,1	48,1
<b>§ 3639 Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené</b>	<b>36 526,0</b>	<b>36 733,9</b>	<b>19 530,5</b>	<b>53,2</b>
Skladové hospodářství	80,0	80,0	59,3	74,1
Provoz veřejného WC -Služby Blansko, s.r.o.	414,0	414,0	414,0	100,0
Geometrické zaměření	65,0	65,0	54,5	83,8
Daň z nemovitých věcí	10,0	10,0	1,5	15,0
Aktualizace programu a map	20,0	20,0	12,0	60,0
Znalecké posudky, výpisy z LV,nájemné	265,0	265,0	160,6	60,6
Projektová dokumentace a související výdaje	3 000,0	3 428,0	2 347,7	68,5
Výkupy pozemků, objektů a věcná břemena	2 575,0	2 225,0	803,2	36,1
Vynětí pozemků z LPF a ZPF	40,0	40,0	2,6	6,5
Náhrady za duplicitu evidenčního čísla	5,0	5,0	2,0	40,0
Hotel Dukla - úprava náměstí	6 000,0	6 000,0	133,1	2,2
Klepačov - odstranění hospodářského stavení	0,0	350,0	345,0	98,6
Klepačov - Na Příhoně	10 000,0	2 000,0	232,5	11,6
Podzámčí - kabelizace kamerového systému	0,0	550,0	0,0	0,0
Podzámčí - obnova budovy III. etapa	0,0	300,0	0,0	0,0
Regenerace sídliště Zborovce	12 000,0	19 444,0	13 569,9	69,8

Veřejně prospěšné práce	2 052,0	1 537,9	1 392,6	90,6
<b>CELKEM</b>	<b>49 108,6</b>	<b>52 144,5</b>	<b>33 269,0</b>	<b>63,8</b>

### **Oddíl 37 – Ochrana životního prostředí**

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem. Na území města Blanska a jeho městských částech zabezpečuje nakládání s odpady svozová firma AVE CZ odpadové hospodářství, s.r.o. a s biologicky rozložitelnými odpady nakládá společnost Kaiser servis, spol. s.r.o. Město Blansko má 36 stálých stanovišť pro přistavování **velkoobjemových kontejnerů**. Na tato stanoviště jsou kontejnery přistavovány na jaře a na podzim, kdy občané provádí jarní a podzimní úklid.

V loňském roce došlo k dalšímu rozšíření sběrných míst na **separovaný odpad**. Na území města a jeho městských částech je umístěno 158 ks sběrných nádob na papír, 99 ks na sklo barevné, 36 ks na sklo čiré a 181 ks na plasty a tetrapaky. Ve spolupráci s firmou ASEKOL a.s. je ve městě Blansku rozmístěno 13 ks červených kontejnerů na sběr vyřazených malých elektrospotřebičů. Ve spolupráci s firmou TextilEco, a.s. je na území města Blansko rozmístěno 17 ks kontejnerů na sběr textilu. Nově je umístěno 5 ks nádob na sběr potravinářských olejů a tuků.

V lednu byl opět organizován **svoz vánočních stromků**. Další biologicky rozložitelný odpad rostlinného původu z města a jeho městských částí byl odvezen na kompostárnu v Blansku. Proběhl rozšířený **svoz biologicky rozložitelného odpadu** ze zahrad od rodinných a bytových domů a z některých zahrádkářských lokalit. Bylo svezeno v pytlovém a kontejnerovém svozu cca 601 tun tohoto odpadu. Občané dále uložili do SSO 53 tun a do kompostárny uložili 341 tun.

Obě **sběrná střediska odpadů** jsou plně využívána a slouží i jako místa zpětného odběru elektrozařízení.

V oblasti **péče o vzhled obcí a zeleň** je 4x ročně sečeno a 2x ročně vyhrabáváno cca 50 ha travnatých ploch. Dále probíhá pravidelná údržba živých plotů a keřových porostů. Dle potřeby jsou také koseny ruderální porosty převážně u cyklostezek. Na kosení travnatých ploch u cyklostezky TRIANGL byla využita dotace z Jihomoravského kraje. Odpad z této údržby je likvidován na kompostárně. Do údržby zeleně spadá i péče o květinové záhony a mobilní zeleň. Na travnatých plochách jsou také pravidelně sbírány polety a psí exkrementy. Na základě vydaných povolení Odboru životního prostředí jsou káceny problematické stromy. V případě nejasností o zdravotním stavu si Město nechává zpracovat znalecký posudek, dle kterého se následně řídí. Za pokácené dřeviny jsou vysazovány stromy nové. V roce 2019 proběhla výsadba 36 ks stromů a 17 m<sup>2</sup> keřových porostů.

Výdaje na **rozbory zemin a vod** nebyly čerpány, neboť se nevyskytl žádný havarijní stav, kdy by čerpání těchto výdajů bylo potřebné. **Výdaje na správu** v ochraně životního prostředí byly nižší, což bylo způsobeno neprováděním žádných oprav přístrojů z důvodu jejich neporuchovosti.

Rozpočet oddílu byl čerpán na **90,9 %** viz tabulka č. 21.

Tabulka 21

Oddíl 37 Ochrana životního prostředí	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 3713 Změny technologií vytápění</b>	<b>25,0</b>	<b>25,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Údržba plynovodů	25,0	25,0	0,0	0,0
<b>§ 3719 Ostatní činnost k ochraně ovzduší</b>	<b>0,0</b>	<b>70,0</b>	<b>70,0</b>	<b>100,0</b>
SFŽP - autovraky	0,0	70,0	70,0	100,0
<b>§ 3721 Sběr a svoz nebezpečných odpadů</b>	<b>43,0</b>	<b>43,0</b>	<b>25,7</b>	<b>59,8</b>
Nebezpečné odpady a suť	43,0	43,0	25,7	59,8
<b>§ 3722 Sběr a svoz komunálních odpadů</b>	<b>21 132,6</b>	<b>23 321,6</b>	<b>21 635,2</b>	<b>92,8</b>
Velkoobjemové kontejnery	401,3	401,3	359,0	89,5
Vyvážení odpadkových košů	807,3	945,3	788,3	83,4

Likvidace separovaného odpadu	3 590,0	4 090,0	4 000,6	97,8
Program odpadového hospodářství	40,0	40,0	24,2	60,5
Svoz TDO - občané, zahrádkáři	11 104,0	11 124,0	10 518,2	94,6
Sběrný dvůr - provoz a opravy SSO	2 600,0	2 580,0	2 310,9	89,6
Nákup kontejnerů	120,0	100,0	94,4	94,4
Svoz kompostovatelného odpadu ze zahrad	2 040,0	2 040,0	1 660,2	81,4
Oprava a údržba svozových nádob	70,0	20,0	17,6	88,0
Zbudování nových stání pro kontejnery	100,0	0,0	0,0	0,0
Projekty - vrstva GIS s kontejnery a koši	10,0	10,0	0,0	0,0
Rozšíření separace	<b>50,0</b>	50,0	18,8	37,6
Likvidace černých skládek	200,0	147,0	70,4	47,9
Pořízení nádob na BRO	0,0	1 774,0	1 772,6	99,9
<b>§ 3729 Ostatní nakládání s odpady</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>7,9</b>	<b>52,7</b>
Překladiště - provoz	15,0	15,0	7,9	52,7
<b>§ 3733 Monitoring půdy a podzemní vody</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Rozbory zeminy a vod	10,0	10,0	0,0	0,0
<b>§ 3745 Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleně</b>	<b>16 130,0</b>	<b>16 730,0</b>	<b>14 817,8</b>	<b>88,6</b>
Montáž a demontáž stromu a nová vánoční výzdoba	300,0	300,0	239,3	79,8
Sběr psích exkrementů	270,0	270,0	269,8	99,9
Údržba trávníků, dřevin apod.	10 230,0	10 730,0	10 229,0	95,3
Likvidace invazních rostlin	20,0	20,0	20,0	100,0
Kácení dřevin, náhradní výsadba a ošetření	1 100,0	1 100,0	925,1	84,1
Aktualizace pasportu zeleně	40,0	40,0	0,0	0,0
Údržba městského mobiliáře	800,0	800,0	646,6	80,8
Kosení ruderálních porostů	350,0	350,0	224,0	64,0
Likvidace odpadu ze zeleně	300,0	400,0	354,8	88,7
Údržba květinových záhonů	1 200,0	1 200,0	813,3	67,8
Odplevelení nových výsadeb	600,0	400,0	399,8	100,0
Zalévání nových výsadeb	200,0	400,0	313,7	78,4
Plocha po hotelu Dukla - údržba	220,0	220,0	118,0	53,6
Údržba zeleně, terénní a sadové úpravy	500,0	500,0	264,4	52,9
<b>§ 3769 Ostatní správa v ochraně životního prostředí</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>9,5</b>	<b>63,3</b>
Znalecké posudky a oprava a udržování přístrojů	15,0	15,0	9,5	63,3
<b>CELKEM</b>	<b>37 370,6</b>	<b>40 229,6</b>	<b>36 566,1</b>	<b>90,9</b>

### **Oddíl 43 Sociální služby a společné činnosti v sociálním zabezpečení a politice zaměstnanosti**

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem.

**Odborné sociální poradenství** zabezpečuje „Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy“. Její provoz byl hrazen z dotací Jihomoravského kraje pro rok 2019 v oblasti podpory poskytování sociálních služeb v souladu s § 101a) a § 105 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů ve výši 1 086,8 tis. Kč.

V roce 2019 obdrželo město příspěvek na **výkon sociální práce** (s výjimkou agendy sociálně-právní ochrany dětí) formou dotace na zajištění činností, které jsou vykonávány v souvislosti s povinnostmi uvedenými v zákoně o sociálních službách a zákoně o pomoci v hmotné nouzi, ve výši 1 246,8 tis. Kč. Příspěvek byl využit na částečnou úhradu mzdových nákladů personálního zajištění výkonu sociální práce.

Město Blansko zajišťuje provoz, údržbu a činnost **Městského klubu důchodců**. Činnost klubu je rozdělena do dvou částí, kdy v rámci první – neregistrované sociální služby – jsou seniorům v pracovní dny vydávány obědy s možností i jejich přímé konzumace v tamní jídelně, a v rámci druhé části – kulturní a zájmové činnosti – jsou seniorům poskytovány materiální, prostorové, technické i personální podmínky pro jejich společenskou aktivizaci a



realizaci. Za použití dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje určené na podporu rodinné a seniorské politiky ve výši 86 tis. Kč byl v rámci provozu klubu rozšířen okruh nabízených služeb o tzv. Seniorské informační centrum, v rámci kterého bylo seniorům poskytováno bezplatné právní poradenství, zajištěno poradenství pro práci s novými informačními technologiemi, byly lektorovány kurzy práce na počítačích a rozšířena nabídka nových, pro seniory informačně přínosných, přednášek.

Ke konci roku čítala členská základna celkem 1211 členů, z toho v roce 2019 přibylo 17 nových členů.

**Stravování důchodců** je zajištěno v prostorách Městského klubu důchodců a dále rozvážkou obědů do domácností klientů, kteří využívají pečovatelskou službu. Výše nákladů a příjmů se odvíjí od počtu odebraných obědů ze strany klientů. V roce 2019 bylo odebráno z Vývařovny Volf Rudolf celkem 80 017 obědů. Z uvedeného počtu bylo celkem 55 830 obědů rozvezeno pečovatelskou službou do domácností klientům pečovatelské služby, v Městském klubu důchodců v Blansku bylo vydáno celkem 24 187 obědů.

**Pečovatelská služba** byla zajišťována v roce 2019 celkem 431 občanům města Blansko a občanům tří obcí správního obvodu Městského úřadu Blansko (Spešov, Olomučany, Ráječko). Tato služba je poskytována terénní formou (v domácnostech klientů a v domech s pečovatelskou službou na ulici 9. května 1 a Pod Javory 32). Mzdové náklady pečovatelské služby byly z části hrazeny z poskytnutých dotací Jihomoravského kraje pro rok 2019 v souladu s § 101a) a § 105 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v celkové výši 8 106,1 tis. Kč.

Ze strany města bylo dotačně podpořeno celkem 23 zařízení sociálních služeb od deseti subjektů, se kterými byly uzavřeny veřejnoprávní smlouvy. Finanční prostředky byly poskytnuty v celkové výši 6 479,0 tis. Kč. Dotace směřovaly na zajištění sociálních služeb na území města s podmínkou, že tato služba je registrována v registru poskytovatelů sociálních služeb. Služby sociální prevence byly dotačně podpořeny částkou 2 979,0 tis. Kč a služby sociální péče částkou 3 500,0 tis. Kč. S obcemi správního obvodu obce s rozšířenou působností bylo uzavřeno celkem 40 smluv o spolufinancování sítě sociálních služeb pro rok 2019. Obce uhradily celkem 2 025,5 tis. Kč.

Náklady související se zabezpečením činnosti **sociálně-právní ochrany dětí** byly hrazeny z dotace MPSV ve výši 6 284,8 tis. Kč. Finanční prostředky byly využity především na úhradu mzdových nákladů, na profesní rozvoj zaměstnanců a zakoupení materiálního a technického vybavení zaměstnanců sociálně-právní ochrany dětí. Město Blansko mělo v roce 2019 uzavřeno se 14 obcemi správního obvodu obce s rozšířenou působností **veřejnoprávní smlouvy o výkonu přenesené působnosti na úseku sociálně-právní ochrany dětí**. Obce uhradily celkem 102,2 tis. Kč.

Náklady související se zabezpečením výkonu **pěstounské péče** byly hrazeny ze státního finančního příspěvku poskytnutého Úřadem práce ČR.

V rámci projektu „**Dobrodružství 2019**“ - akce pro děti vyžadující zvýšenou pozornost byly uskutečněny celkem 3 akce – víkendové pobyty. Celkové náklady činily 100 tis. Kč. Výdaje byly hrazeny z prostředků města. Příjem od rodičů činil v roce 2019 celkem 3,9 tis. Kč

Rozpočet oddílu byl čerpán na **95,2 %** viz tabulka č. 22.

Tabulka 22

Oddíl 43 Sociální služby a společné činnosti v sociálním zabezpečení a politice zaměstnanosti	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 4312 Odborné sociální poradenství</b>	<b>1 628,5</b>	<b>1 565,7</b>	<b>1 473,2</b>	<b>94,1</b>
Poradna pro rodinu manželství a mezilidské vztahy - provozní výdaje včetně mezd zaměstnanců a zákonných odvodů	1 628,5	1 411,7	1 319,2	93,4
Dotace na sociální prevenci	0,0	154,0	154,0	100,0
<b>§ 4329 Ostatní sociální péče a pomoc dětem a mládeži</b>	<b>6 614,0</b>	<b>6 618,8</b>	<b>6 528,6</b>	<b>98,6</b>
Sociálně právní ochrana dětí	6 614,0	6 618,8	6 528,6	98,6
<b>§ 4339 Ostatní sociální péče a pomoc rodině a manželství</b>	<b>1 248,0</b>	<b>1 656,6</b>	<b>1 234,7</b>	<b>74,5</b>
Pěstounská péče	1 248,0	1 656,6	1 234,7	74,5

<b>§ 4344 Sociální rehabilitace</b>	<b>0,0</b>	<b>80,0</b>	<b>80,0</b>	<b>100,0</b>
Dotace na služby sociální prevence	0,0	80,0	80,0	100,0
<b>§ 4349 Ostatní sociální péče a pomoc ostatním skupinám obyvatelstva</b>	<b>9 389,5</b>	<b>9 980,5</b>	<b>8 786,5</b>	<b>88,0</b>
Městský klub důchodců - provozní a mzdové výdaje	1 738,5	1 943,5	1 178,8	60,7
Městský klub důchodců - činnost	327,0	327,0	254,2	77,7
Sociální byty	30,0	30,0	2,8	9,3
Stravování důchodců - obědy	4 700,0	5 000,0	4 857,0	97,1
Sociální práce - provozní výdaje	2 514,0	2 514,0	2 389,6	95,1
Den seniorů	30,0	30,0	18,1	60,3
Komunitní plánování sociálních služeb	50,0	50,0	0,0	0,0
Podpora rodinné a sociální politiky	0,0	86,0	86,0	100,0
<b>§ 4351 Pečovatelská služba</b>	<b>14 091,0</b>	<b>14 114,2</b>	<b>13 997,2</b>	<b>99,2</b>
Pečovatelská služba - provozní výdaje	14 091,0	14 114,2	13 997,2	99,2
<b>Pododdíl 435 Sociální služby v oblasti sociální péče</b>	<b>3 500,0</b>	<b>3 500,0</b>	<b>3 500,0</b>	<b>100,0</b>
Dotace na služby sociální péče	3 500,0	3 500,0	3 500,0	100,0
<b>Pododdíl 437 Služby sociální prevence</b>	<b>3 000,0</b>	<b>2 766,0</b>	<b>2 745,0</b>	<b>89,5</b>
Dotace na služby sociální prevence	3 000,0	2 766,0	2 745,0	89,5
<b>§ 4379 Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>
Víkendové pobyty a letní tábor	100,0	100,0	100,0	100,0
<b>CELKEM</b>	<b>39 571,0</b>	<b>40 381,8</b>	<b>38 445,2</b>	<b>95,2</b>

## **Oddíl 52 Civilní připravenost na krizové stavy**

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem. Byly zakoupeny dva odvlhčovače, které jsou využívány v případě havárii nebo vytopení objektů v důsledku např. přívalových dešťů. Další potřeby na nákup vybavení oddělení krizového řízení v tomto roce nevznikly.

Vzhledem k tomu, že v loňském roce nebyla řešena žádná mimořádná událost ani krizová situace, nebyla čerpána havarijní rezerva ve výši 10 tis. Kč.

Rozpočet byl čerpán na **32 %** viz tabulka č. 23.

Tabulka 23

<b>Oddíl 52 Civilní připravenost na krizové stavy</b>	<b>Schválený rozpočet v tis. Kč</b>	<b>Upravený rozpočet v tis. Kč</b>	<b>Skutečné čerpání v tis. Kč</b>	<b>S/UR v %</b>
<b>§ 5212 Ochrana obyvatelstva</b>	<b>45,0</b>	<b>45,0</b>	<b>17,6</b>	<b>39,1</b>
Ochrana obyvatelstva - provoz, rezerva	45,0	45,0	17,6	39,1
<b>§ 5213 Krizová opatření</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Ochrana obyvatelstva - provoz, rezerva	10,0	10,0	0,0	0,0
<b>CELKEM</b>	<b>55,0</b>	<b>55,0</b>	<b>17,6</b>	<b>32,0</b>

## **Oddíl 53 Bezpečnost, veřejný pořádek**

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu se schváleným rozpočtem. Z rozpočtu byly hrazeny provozní výdaje městské policie. V oblasti investic proběhla další etapa modernizace městského dohlížecího kamerového systému (MKDS) a to u kamerových bodů K1 - nám. Republiky, K3 – Dvorská, K4 - Písečná a K14 - Ant. Dvořáka.

K nečerpání investičních finančních prostředků ve výši 750 tis. Kč na modernizaci a rozšíření MKDS v lokalitě zámku a zámeckého parku došlo z důvodu, že v dané lokalitě nebyla realizována stavba, při které zde měl být položen optický kabel. Tento by zajistil přenos

pořízených dat z kamer v této lokalitě. Položení optického kabelu je akcí investičního odboru a do ukončení realizace této stavby je osazení novými kamerami bezpředmětné. Rozpočet oddílu byl čerpán na **94,1 %** - viz tabulka č. 24.

Tabulka 24

Oddíl 53 Bezpečnost, veřejný pořádek	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 5311 Bezpečnost a veřejný pořádek</b>	<b>16 095,5</b>	<b>16 845,5</b>	<b>15 852,7</b>	<b>94,1</b>
Městská policie - provozní výdaje včetně mezd strážníků a zákonných odvodů	15 495,5	15 495,5	15 254,5	98,4
Investice - kamerový systém	600,0	1 350,0	598,2	44,3
<b>CELKEM</b>	<b>16 095,5</b>	<b>16 845,5</b>	<b>15 852,7</b>	<b>94,1</b>

### **Oddíl 55 Požární ochrana a integrovaný záchranný systém**

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem. Město Blansko poskytlo ze svého rozpočtu **dotaci Hasičskému záchrannému sboru Jihomoravského kraje** (pro požární stanici Blansko) ve výši **200 tis. Kč**. HZS JMK použil tuto dotaci na pořízení klimatizace v budově této požární stanice.

**Z rozpočtu města** bylo jednotlivým jednotkám SDH pořízeno toto vybavení: Dolní Lhota - zásahové a pracovní oděvy, trika, vaky na lana apod. - 57,2 tis. Kč, Klepačov - zásahový oděv, obuv a rukavice, zásahové hadice, nosítka, svítilny apod. - 121,4 tis. Kč, Obůrka - zásahové oděvy, bourací sekera - 66,2 tis. Kč, Olešná - plovoucí sací koš - 11,6 tis. Kč, Těchov - zásahový oděv, přilby Gallet, záchranné nože, nabíječky apod. - 66,5 tis. Kč. Dále byly také z rozpočtu města hrazeny provozní výdaje (PHM, voda, plyn, elektrická energie, opravy a STK vozidel, refundace mezd ap.) v celkové výši 206 tis. Kč.

V roce 2019 podalo město tři žádosti o dotaci v rámci dotačního programu Jihomoravského kraje v celkové výši **149,0 tis Kč**. Z důvodu nedostatku finančních prostředků však byly žádosti zamítnuty.

Město obdrželo dotaci od MV - GŘ Hasičského záchranného sboru ČR na **odbornou přípravu** ve výši **14,8 tis. Kč**, která byla použita na částečnou úhradu faktur za refundaci mezd pro členy jednotek SDH, kteří se zúčastnili povinných školení velitelů, strojníků a zdravotníků.

V oblasti **údržby hasičských zbrojnic** byla provedena oprava a zateplení střechy hasičské zbrojnice na Těchově, zbourání přístavby (havarijní stav) zbrojnice v Lažánkách a dále běžná údržba (výmalby, oprava vrat, úprava elektroinstalace apod.).

Rozpočet oddílu byl čerpán na **90,2 %** viz tabulka č. 25.

Tabulka 25

Oddíl 55 Požární ochrana a integrovaný záchranný systém	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 5511 Požární ochrana - profesionální část</b>	<b>200,0</b>	<b>200,0</b>	<b>200,0</b>	<b>100,0</b>
HZS ČR - příspěvek na činnost a provoz	200,0	200,0	200,0	100,0
<b>§ 5512 - Požární ochrana - dobrovolná část</b>	<b>1 243,0</b>	<b>1 257,8</b>	<b>1 115,5</b>	<b>88,7</b>
SDH - provozní výdaje	513,0	527,8	524,3	99,3
SDH - údržba hasičských zbrojnic	630,0	630,0	553,7	87,9
SDH Obůrka - přístavba hasičky	100,0	100,0	37,5	37,5
<b>CELKEM</b>	<b>1 443,0</b>	<b>1 457,8</b>	<b>1 315,5</b>	<b>90,2</b>

### **Oddíl 61 – Státní správa, územní samospráva**

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem. Úspory finančních výdajů byly dosaženy jak u zastupitelstva obcí, tak u činnosti místní správy.

Byl uhrazen poplatek Svazu měst a obcí a výdaje za přezkum hospodaření města provedený odbornou firmou.

**Provozní výdaje** byly čerpány průběžně dle potřeb provozu a činnosti úřadu. K úspoře došlo při nákupu PHM, za právní a konzultační služby, telekomunikační služby, kopírování a za stravné pro zaměstnance. V oblasti HW a SW došlo k menším úsporám při nákupu materiálu.

Byly prováděny běžné údržbářské práce v budovách radnice; došlo k havárii topného kanálu, což se muselo neprodleně řešit. Z větších akcí byla opravena jedna z kanceláří úřadu, rekonstruováno kovové schodiště do budovy MěÚ na nám. Republiky 1, provedena fasáda zadního křídla radnice na nám. Svobody 3.

V roce 2019 byly zvýšeny výdaje na platy z důvodu navýšení platových tarifů nařízením vlády č. 263/2018 Sb., kterým se mění některá nařízení vlády v oblasti odměňování zaměstnanců ve veřejných službách a správě a státních zaměstnanců, mj. nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

V oblasti školení zaměstnanci města úspěšně absolvovali desítky školení s využitím pro jejich každodenní praxi.

Plánované finanční prostředky na GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) nebylo nutno čerpat, všechny potřebné úkony byly zajištěny vlastními zaměstnanci města.

V budovách **občanských aktivit** byl hrazen provoz, energie, údržba, nájemné a vybavení v prostorách, které využívají občané v částech města. V OA Horní Lhota byl opraven plot včetně opravy opěrné zdi.

Pokračovala oprava KD Lažánky - úprava předsálí s mříží do patra, pořízení a instalace kuch. linky, dokončení elektroinstalace I.NP na galerii, sádkartonová stěna na galerii, posuvná stěna na galerii a především nová fasáda.

Dále byly hrazeny různé společenské a kulturní akce – pálení čarodějnic, dny dětí, prázdninové akce, Mikulášské nadílky, rozsvěcování vánočních stromů a sportovní turnaje.

Rozpočet oddílu byl čerpán na **95,6 %** viz tabulka č. 26.

Tabulka 26

Oddíl 61 Státní moc, územní samospráva	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 6112 Zastupitelstva obcí</b>	<b>4 905,0</b>	<b>5 025,0</b>	<b>4 950,8</b>	<b>98,5</b>
Zastupitelé - odměny uvolněným i neuvolněným členům zastupitelstva, předsedům výborů a komisí, refundace mezd, cestovné, služby telekomunikací, pohoštění	4 905,0	5 025,0	4 950,8	98,5
<b>§ 6115 Volby do zastupitelstev v obcích</b>	<b>0,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>100,0</b>
Výdaje na volby	0,0	10,0	10,0	100,0
<b>§ 6117 Volby do Evropského parlamentu</b>	<b>0,0</b>	<b>885,0</b>	<b>831,5</b>	<b>94,0</b>
Výdaje na volby	0,0	885,0	831,5	94,0
<b>§ 6149 Ostatní všeobecná správa</b>	<b>0,0</b>	<b>46,8</b>	<b>46,8</b>	<b>100,0</b>
Přípravné práce na Sčítání lidu, domů a bytů	0,0	46,8	46,8	100,0
<b>§ 6171 Činnost místní správy</b>	<b>98 731,0</b>	<b>99 495,3</b>	<b>95 028,9</b>	<b>95,5</b>
<b>FIN - ostatní finanční výdaje</b>	<b>255,0</b>	<b>255,0</b>	<b>212,2</b>	<b>83,2</b>
Příspěvek SMO	45,0	67,0	67,0	100,0
Přezkum hospodaření	160,0	160,0	145,2	90,8
Ekonomické poradenství, exekutorský úřad - náklady řízení	50,0	28,0	0,0	0,0
<b>OHS - výdaje na zajištění státní správy a samosprávy</b>	<b>10 337,0</b>	<b>10 267,0</b>	<b>9 301,3</b>	<b>90,6</b>

Knihy, tisk, spotřební materiál, nákup PHM a drobného hmotného majetku, služby pošt a telekomunikací, opravy a udržování, inzerce	6 196,5	6 126,5	5 349,7	87,3
Obnova HW, SW, školení a servis PC, internet, služby MIS, spotřební materiál	3 290,5	3 290,5	3 110,7	94,5
Nákup nového vozidla	850,0	850,0	840,9	98,9
<b>OKT - personální výdaje</b>	<b>79 477,0</b>	<b>80 031,3</b>	<b>79 429,3</b>	99,2
Platy a související výdaje, refundace, školení, preventivní prohlídky, zaměstnanecký fond	79 437,0	79 991,3	79 429,3	99,3
GDPR	40,0	40,0	0,0	0,0
<b>KOM - energie, údržba a opravy (mimo běžnou údržbu)</b>	<b>7 285,0</b>	<b>7 285,0</b>	<b>5 270,5</b>	<b>72,3</b>
Opravy - mimo běžnou údržbu, výtahy, revize, vzduchotechnika	995,0	995,0	965,9	97,1
Energie	3 060,0	3 060,0	1 982,4	64,8
Občanské aktivity - údržba budov, energie	3 230,0	3 230,0	2 322,2	71,9
<b>ŠKOL - občanské aktivity</b>	<b>627,0</b>	<b>627,0</b>	<b>599,5</b>	<b>95,6</b>
Občanské aktivity	627,0	627,0	599,5	95,6
<b>INV - investice</b>	<b>750,0</b>	<b>1 030,0</b>	<b>216,1</b>	21,0
Klimatizace - příprava, odvlhčení severní stěny, uvolnění pozastávky	750,0	1 030,0	216,1	21,0
<b>CELKEM</b>	<b>103 636,0</b>	<b>105 462,1</b>	<b>100 868,0</b>	<b>95,6</b>

### **Oddíl 63 Finanční operace**

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem. Výdaje, které byly uskutečněny v rámci **správy aktiv** se týkaly výdajů spojených se správou dlouhodobého a krátkodobého portfolia.

Proces vypořádání fondu, který svým rozhodnutím ukončil svoji činnost v roce 2016, byl v roce 2019 dokončen. Na pokrytí ztráty byl použit mimořádný výnos, který město obdrželo již v roce 2016.

V oblasti **pojištění** byla městu nahlášena 1 škoda z pojištění odpovědnosti města. Jednalo se o úraz na dětské prolézačce v RO Palava. Stejněmu poškozenému byla vyplacena i spoluúčasti města na pojistné události, která činí 1 tis. Kč. Další spoluúčast byla uhrazena za pojistnou událost z roku 2018. Jednalo se o úraz občana na chodníku. Na majetku města bylo řešeno 5 škod. Náhrada za jednu škodu byla vyplacena v roce 2019 ve výši 128 tis. Kč. Druhá náhrada škody ve výši 265 tis. byla vyplacena počátkem roku 2020. Zbývají dořešit 2 malé škody s náhradou cca 20 tis. Kč. Je předpoklad, že jedna škoda nebude k likvidaci z důvodu nedostatku důkazů ze strany města. V roce 2019 byla vyplacena jedna majetková škoda z roku 2018 ve výši 9 tis. Kč. V průběhu roku 2019 došlo k dvěma poškození služebního automobilu. Plnění za tyto škody uhradila pojišťovna přímo na účet servisu, kde byly provedeny opravy vozidla, a proto se plnění od pojišťoven neprojeví jako příjem v rozpočtu města.

Do hospodářské činnosti byly převedeny prostředky na úhradu podílu na sanaci bytového domu 9. května 1161/18 v rámci akce revitalizace bytových domů ve výši 700 tis. Kč a na opravu bytů v domě na Chelčického 56, které byly vyčleněny pro potřeby bydlení zaměstnanců Nemocnice Blansko.

Výdaje ve výši 650,1 tis. Kč jsou nevyčerpané výdaje na osobní výdaje a související zákonné odvody roku 2018, které byly převedeny na depozitní účet a promítnou se v příjmech roku 2019.

Připravovala se akce **Klimatizace budovy nám. Republiky 1** – energetická studie pro návrh, zaměření stávajícího stavu potřebných prostor, posudek a příprava projektu na klimatizaci MěÚ. Projektové práce budou dokončeny počátkem roku 2020.

V roce 2019 nebylo zhotovitelem požádáno o proplacení pozastávky na akci **Stavební úpravy radnice – vestibul** a tudíž tato nebyla uvolněna.

Rozpočet oddílu byl čerpán na **100,4 %** viz tabulka č. 27.

Tabulka 27

Oddíl 63 Finanční operace	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 6310 Obecné příjmy a výdaje z finančních operací</b>	<b>1 690,0</b>	<b>4 891,0</b>	<b>4 482,7</b>	<b>91,7</b>
Bankovní poplatky	270,0	270,0	260,9	96,6
Správa aktiv J & T INVESTIČNÍ SPOLEČNOST	1 360,0	4 561,0	4 178,6	91,6
Správa aktiv - odměna poradci	60,0	60,0	43,2	72,0
<b>§ 6320 Pojištění funkčně nespécifikované</b>	<b>830,0</b>	<b>830,0</b>	<b>766,8</b>	<b>92,4</b>
Pojištění majetku a osob	800,0	800,0	764,8	95,6
Spoluúčasť města na škodách	30,0	30,0	2,0	6,7
<b>§ 6330 Převody vlastním fondům hospodářské činnosti</b>	<b>0,0</b>	<b>1 247,4</b>	<b>1 897,5</b>	<b>152,1</b>
Revitalizace bytových domů a oprava bytů	0,0	1 150,0	1 150,0	100,0
Převod hospodářské činnosti - vyúčtování mezd	0,0	97,4	97,4	100,0
Uspořené platy a související výdaje - převod do roku 2020	0,0	0,0	650,1	0,0
<b>§ 6399 Ostatní finanční operace</b>	<b>10 500,5</b>	<b>11 110,9</b>	<b>10 995,7</b>	<b>100,0</b>
Daň z příjmu právnických osob placená obcí	9 000,0	7 910,4	7 910,4	96,4
Závazek vůči FÚ	1 500,5	3 200,5	3 085,3	100,4
<b>CELKEM</b>	<b>13 020,5</b>	<b>18 079,3</b>	<b>18 142,7</b>	<b>100,4</b>

### **Oddíl 64 Ostatní činnost**

Rozpočet oddílu byl čerpán průběžně v souladu s upraveným rozpočtem. V rámci finančního vypořádání byly vráceny nevyčerpané dotace. Nižší výdaje byly i za vrácené jistiny vybrané od stavebníků, kteří potřebují pro svoji stavbu použít pozemek města a po uvedení pozemků do původního stavu je jim jistina vrácena. Rozpočet oddílu byl čerpán na **97,8 %** viz tabulka č. 28.

Tabulka 28

Oddíl 64 Ostatní činnost	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
<b>§ 6402 Finanční vypořádání minulých let</b>	<b>0,0</b>	<b>1 208,2</b>	<b>1 208,3</b>	<b>100,0</b>
Vratky dotací	0,0	1 208,2	1 208,3	100,0
<b>§ 6409 Ostatní činnost jinde nezařazené</b>	<b>705,0</b>	<b>705,0</b>	<b>663,0</b>	<b>94,0</b>
Vrácení správních poplatků, znalecké posudky a dražební jistota	5,0	5,0	0,0	0,0
Jistiny z pozemků města	700,0	700,0	663,0	94,7
<b>CELKEM</b>	<b>705,0</b>	<b>1 913,2</b>	<b>1 871,3</b>	<b>97,8</b>

## **3. PLNĚNÍ ROZPOČTU FINANCOVÁNÍ**

Schválený rozpočet financování činil **46 449,5 tis. Kč**; tato částka zahrnovala předpokládané zapojení finančních prostředků z minulých let na účtech města i operativním zhodnocování ve výši **52 564,5 tis. Kč** a splátky úvěrů ve výši **6 115 tis. Kč**. V průběhu roku byly částečně zapojeny další prostředky na účtech města a operativním zhodnocování v celkové výši 57 152,7 tis. Kč. Upravený rozpočet financování činil **103 602,2 tis. Kč**. Ve skutečnosti nedošlo k použití rozpočtovaného zůstatku na účtech z minulých let. Byly uhrazeny rozpočtované splátky úvěrů ve výši **6 115 tis. Kč**. Výdaje, které byly uskutečněny v rámci správy aktiv, se týkaly prodeje dlouhodobých finančních instrumentů v majetku města a jejich nahrazení (nákupem) jiných finančních instrumentů s ohledem na nově uzavřený dodatek upravující investiční horizont na léta 2020 – 2024. Plnění rozpočtu financování je v tabulce č. 29.

Tabulka 29

	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč
Splátky úvěrů:			
hotel Dukla	-3 415,0	-3 415,0	-3 415,0
splátka úvěru na CZT	-2 700,0	-2 700,0	-2 700,0
Zapojení finančních prostředků na účtech	20 564,5	38 576,9	-2 241,1
Aktivní operace řízení likvidity včetně kurzových rozdílů a zapojení prostředků dlouhodobě zhodnocovaných	32 000,0	71 140,3	-1 847,8
<b>Financování celkem</b>	<b>46 449,5</b>	<b>103 602,2</b>	<b>-10 203,9</b>

## 4. ROZPOČTOVÁ OPATŘENÍ

Rozpočet města byl v průběhu roku měněn rozpočtovými opatřeními. Celkem bylo schváleno 39 rozpočtových opatření. Rozpočtová opatření schvaluje zastupitelstvo. Usnesením č. 34 z 8. schůze zastupitelstva města dne 5.6.2012 byla přenesena pravomoc provádět rozpočtová opatření v rozsahu zapojení přijatých dotací a grantů do rozpočtu města na radu města, čímž došlo k plynulému zapojování takto získaných prostředků.

Ke změnám rozpočtu docházelo především z následujících důvodů:

- zapojení nových příjmů – přijatých dotací a grantů
- zapojení nových vlastních příjmů nebo zvýšení již narozpočtovaných příjmů k úhradě nebo zvýšení výdajů, čímž došlo ke zvýšení celkového objemu rozpočtu
- přesunu finančních prostředků v rámci schváleného rozpočtu, kterými nedošlo ke změně celkového objemu rozpočtu

Rada dále schvalovala změny v rámci schválených závazných ukazatelů, tj. v rámci jednotlivých paragrafů platné rozpočtové skladby.

V roce 2019 došlo k celkovému zvýšení rozpočtu příjmů oproti schválenému rozpočtu o částku **36 451,6 tis. Kč** z důvodu zapojení nerozpočtovaných dotací a vyšších příjmů potřebných k pokrytí výdajů. Rozpočet výdajů byl zvýšen o **93 604,3 tis. Kč** z důvodu úhrady nových investičních akcí, přeposlání dotací příspěvkovým organizacím apod. Rozdíl mezi příjmy a výdaji ve výši **57 152,7 tis. Kč** se projevil ve financování; o tuto částku byl navýšen rozpočet financování.

## 5. TVORBA A POUŽITÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ

Město Blansko má zřízeny 2 účelové peněžní fondy. Příjmy a výdaje peněžních fondů jsou součástí příjmů a výdajů rozpočtu města. Čerpání fondů probíhalo v souladu se schválenými statuty nebo pravidly fondů. K financování výdajů z peněžních fondů byly dále využity zůstatky peněžních fondů k 31. 12. 2018.

### 5.1. STÁTNÍ FOND ROZVOJE BYDLENÍ

Zastupitelstvo města Blansko vydalo usnesením č. 27 na 5. zasedání dne 26. června 2007 obecně závaznou vyhlášku č. 1/2007 - Pravidla pro poskytování nízkoúročných úvěrů vlastníkům bytového fondu ve městě Blansko podle nařízení vlády č. 396/2001 Sb., o použití prostředků SFRB ČR na opravy a modernizace bytů. V roce 2019 nebyla poskytnuta žádná půjčka. Fond byl usnesením č. 33 zastupitelstva ze dne 10.12.2019 k 31.12.2019 zrušen. Tvorba a použití fondu je v tabulce č. 30.

Tabulka 30

<b>Počáteční stav na účtu k 1.1.2019</b>	<b>1 979,1 tis. Kč</b>
<b>Tvorba:</b>	
Splátka půjček - občané	34,0 tis. Kč
Úroky z půjček	2,6 tis. Kč
Bankovní úroky	0,2 tis. Kč
<b>Použití:</b>	
Bankovní poplatky	-2,9 tis. Kč
<b>Konečný zůstatek k 31.12.2019</b>	<b>2 013,0 tis. Kč</b>

## 5.2. ZAMĚSTNANECKÝ FOND

Usnesením č. 23 z 16. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 5.12.2017 byl schválen nový statut fondu, kterým se řídí hospodaření Zaměstnaneckého fondu. Tvorba fondu je v souladu se statutem prováděna zálohově s tím, že po skončení roku je provedeno vyúčtování podle skutečného objemu vyplacených platů a odměn. Tvorba a použití fondu je v tabulce č. 31.

Tabulka 31

<b>Počáteční stav k 1.1.2019</b>	<b>225,3 tis. Kč</b>
<b>Tvorba:</b>	
Příděl z mezd a vyúčtování stravenek	3 159,9 tis. Kč
Chata Vranov	5,3 tis. Kč
<b>Použití:</b>	
Vratka přídělu za rok 2018 – vyúčtování	-62,4 tis. Kč
Stravování	-1 420,1 tis. Kč
Rekreace, poukázky, dary apod.	-1 650,0 tis. Kč
Příspěvek odborové organizaci	-75,0 tis. Kč
Společenské akce	-75,8 tis. Kč
Chata Vranov	-44,0 tis. Kč
Poplatky	-3,9 tis. Kč
<b>Konečný zůstatek k 31.12.2019</b>	<b>59,3 tis. Kč</b>

## 6. BANKOVNÍ ÚČTY

Přehled bankovních účtů a jejich zůstatků je uveden v tabulce č. 32.

Tabulka 32

Číslo bankovních účtů	Popis účtu	Zůstatek k 31.12.2019 v Kč
10006-7002631/0100	běžný účet hospodářské činnosti	7 250 703,37
9005-425631/0100	běžný účet - základní	6 799 711,17
19-329631/0100	běžný účet - příjmový	522 717,461
329631/0100	běžný účet - výdajový	1 584 392,37
94-40726631/0710	běžný účet - dotační	92 029,00
105386798/0300	běžný účet - municipální konto	341 702,62
107-329631/0100	běžný účet zaměstnaneckého fondu	59 350,82
1222-329631/0100	běžný účet SFRB	2 012 991,41
6015-329631/0100	běžný účet - depozitní	22 641 983,56



1360003349/0800	běžný účet - základní	153 138,82
4200307267/6800	běžný účet	4 638,33
35-1360003349/0800	běžný účet – bytové domy	143 446,26
2106191262/2700	úrokový SWAP - rekonstrukce koupaliště	820,53
2064470/5800	účet - dlouhodobé zhodnocování – včetně hodnoty portfolia	74 754 013,05
2064470/5800	operativní zhodnocování – účet včetně hodnoty portfolia	81 086 736,76
2006-40726631/0710	běžný účet	2 307,33
3009-40726631/0710	běžný účet	799,66
1020123459/6100	běžný účet	5 740 808,10
42111893821/6800	spořicí účet	20 556 987,00

## 7. ZADLUŽENOST MĚSTA

Město splácí jen jeden úvěr, který byl splácen dle splátkového kalendáře v souladu se smlouvou. Splácení tohoto úvěru nezatěžuje rozpočet města, neboť je hrazen v ceně tepla. Půjčky č. 2,3,4 se neprojevují ve výdajové stránce rozpočtu a budou splaceny jednorázově v roce 2024 a 2025 převodem bytových domů do majetku jednotlivých bytových družstev. Přehled úvěrů a půjček je uveden v tabulce č. 33.

Tabulka 33

Účel	Poskytovatel	Splatnost	Celková výše v tis. Kč	Zůstatek v tis. Kč
1. Úvěr na odkup CZT	KB a.s.	2027	27 000,0	19 575,0
2. Výstavba 66 b.j. Zborovce	družstvo	2024	8 944,6	8 944,6
3. Výstavba 90 b.j Písečná I	družstvo	2025	16 655,2	16 655,2
4. Výstavba 90 b.j Písečná II	družstvo	2025	16 236,5	16 236,5
<b>CELKEM</b>			<b>68 836,3</b>	<b>61 411,3</b>

Město Blansko dále ručí za úvěr poskytnutý jiné právnické osobě. Přehled je uveden v tabulce č. 34.

Tabulka 34

Právnická osoba	Účel	Rok čerpání	Splatnost	Poskytnutý úvěr v tis. Kč	Zůstatek v tis. Kč	Ručení
Svazek obcí vodovodů a kanalizací měst a obcí	projekt Ochrana vod povodí řeky Dyje	2005	2020	30 655,6	2 177,3	směnkou depozitní účet ručitelským prohlášením

## 8. HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM

Dle výpisu z katastru nemovitostí jsou k 31.12.2019 zastaveny tyto nemovitosti ve vlastnictví města Blansko:

## 8.1. NEMOVITOSTI VE VÝLUČNÉM VLASTNICTVÍ MĚSTA BLANSKO

1. Bytový dům Zborovce, čp. 2294 na pozemku parc.č. 4720-zast.plocha v k.ú. Blansko - zástavní právo pro Českou republiku (původně Okresní úřad Blansko) dle zástavní smlouvy k nemovitostem ze dne 12.5.1999 s vkladem do KN 31.5.1999 – výše zástavy 10 mil. Kč (výstavba BD) - na 20 let.
2. Bytový dům Písečná, čp. 2321, čp. 2322 a čp. 2323 na pozemcích parc.č. 4746/1, parc.č. 4746/2 a parc.č. 4746/3, vše zast.plocha v k.ú. Blansko - zástavní právo pro ČR-Ministerstvo pro místní rozvoj, Praha dle zástavní smlouvy k nemovitostem ze dne 4.10.2001 s vkladem do KN 15.10.2001 – výše zástavy 13,4 mil. Kč (výstavba BD) – jen budova .
3. Stavba čp. 1961 na pozemku parc.č.st. 3116/1 a stavba bez čísla popisného na pozemku parc.č.st. 3117 v k.ú. Blansko (budova kuželny) - zástavní právo pro Konsolidační banku Praha, s.p.ú. dle zástavní smlouvy z r. 1998. Nemovitosti byly bezplatně převedeny na Město Blansko. Jedná se o zástavní právo, které bylo zřízeno na majetku bývalého ČKD Blansko v době jeho konkurzu. Právní oddělení jedná o výmazu zástavního práva, jednání jsou složitá, neboť zástavní věřitel je společnost se sídlem na Kypru.
4. Stavba č.p. 2243 v k.ú. Blansko (penzion na Písečné) – zástavní právo pro Ministerstvo pro místní rozvoj, Praha dle zástavní smlouvy z 20.6.2012 s právními účinky vkladu k 22.6.2012 – k zajištění pohledávky ve výši 596.931 Kč.
5. Stavba č.p. 2243 v k.ú. Blansko (penzion na Písečné) – zástavní právo pro Ministerstvo pro místní rozvoj Praha, dle zástavní smlouvy ze 17.5.2013 s právními účinky vkladu k 22.5.2013 k zajištění pohledávky 781 393 Kč.

## 9. HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST MĚSTA BLANSKO

Odbor komunální údržby v rámci hospodářské činnosti obhospodařuje byty a objekty a nebytové prostory v majetku města Blanska.

K 31.12.2019 bylo město Blansko vlastníkem:

### a) byty – 474 bytů a 19 nebytových prostor

- 154 bytů v bytových domech, kde je založeno společenství vlastníků (počet těchto bytů se v průběhu roku mění podle uskutečněných prodejů)
- 169 bytů v bytových domech ve vlastnictví města
- 13 bezbariérových bytů
- 128 bytů v domech s pečovatelskou službou
- 1 byt v rodinném domě
- 7 bytů v ZŠ a MŠ
- 1 byt v kině
- 1 byt v bývalé škole
- 19 nebytových prostor v bytových domech, z toho 6 garáží

**b) Jungmannova 10** - původně 26 holobytů. Od poloviny roku 2012 je objekt užíván jako ubytování pro lidi bez přístřeší. Ubytování mají měsíční ubytovací smlouvy – v průměru bylo v roce 2019 ubytováno měsíčně 40 osob.

### c) objekty a nebytové prostory – 121

## 9.1. BYTY

**Z plánovaných jmenovitých akcí bylo provedeno:**

**9. května 1** – z důvodu bezpečnosti obyvatel byla instalována madla na chodbách (ve 3 patrech) v částce 208 tis. Kč. Byly rekonstruovány koupelny ve dvou bytech v částce 217 tis. Kč. Mimo jmenovité akce byly ještě opraveny olejové nátěry na chodbách v částce 47 tis. Kč,

vyměněno osvětlení výtahu v částce 12 tis. Kč, vyčištěny okapové žlaby v částce 13 tis. Kč, osazena stříška i nad druhý vchod do domu v částce 7 tis. Kč.

**Pod Javory 32** – oprava střechy byla provedena v částce 13 tis. Kč, výmalby denní místnosti, kaple, apod. v částce 28 tis. Kč. Bylo vyměněno 5 pracovních desek (namísto výměny celých linek) v částce 20 tis. Kč.

Akce nouzové schodiště - Po konzultaci s odbornou firmou by pouhá revitalizace spočívající v novém nátěru a výměně některých nášlapů byla neefektivní a pouze krátkodobá, na celkovou rekonstrukci by nebylo dostatek finančních prostředků a vzhledem k tomu, že schodiště je funkční a šlo by spíše o estetickou záležitost, od opravy bylo upuštěno.

Z neplánovaných akcí byly koupeny 2 nové kontejnery na odpad v částce 14 tis. Kč, koupeny a instalovány žaluzie u pečovatelek v částce 30,5 tis. Kč a vyměněna podlaha u pečovatelek v částce 24 tis. Kč.

**Ant. Dvořáka 4a** - byla provedena rekonstrukce výtahu včetně nového opláštění v částce 1.680 tis. Kč, vyměněny vstupní dveře v částce 105 tis. Kč.

Z neplánovaných akcí byly z důvodu havárie vyměněny kotle v kotelně, a to v částce 741,7 tis. Kč.

**Údolní 23** - bylo vyměněno 9 ks vstupních dveří do bytů vč. záruční v částce 138,6 tis. Kč. Z neplánovaných akcí byly provedeny výměny podlah ve 3 bytech v celkové částce 98 tis. Kč a z důvodu havárie byl výměn zásobník TUV v částce 122,7 tis. Kč.

Na **Jungmannové 10** byla provedena oprava podlahy v částce 41,7 tis. Kč, instalována 3 nová kamna v částce 16 tis. Kč a vymalováno schodiště v částce 18 tis. Kč.

#### Z neplánovaných větších akcí:

V bytovém domě **Chelčického 32** byla provedena rekonstrukce koupelny v částce 36,5 tis. Kč a v bytovém domě **Údolní 21** byla provedena rekonstrukce koupelny v částce 21 tis. Kč.

V nebytových prostorách v bytovém domě **Chelčického 32** byla provedena oprava soc. zařízení v částce 30,6 tis. Kč.

V bytovém domě na ul. **Chelčického 56** byly vyčleněny 4 byty pro potřeby zajištění bydlení zaměstnanců Nemocnice Blansko. Rekonstrukce těchto 4 bytů byla provedena v celkové částce 806,5 tis. Kč, z toho 450 tis. Kč bylo uhrazeno z rozpočtu města z prodeje volných bytů. Dále byly pro odbor SOC vyčleněny 2 byty, z čehož byt na Chelčického 56 č. 4 musel být také rekonstruován, a to v částce 180 tis. Kč.

Nebylo realizováno zbourání kůlny u **Komenského 35**, protože rodinný dům byl prodán nájemci.

**Jasanová 30** byla opravena střecha po havárii (vítr) v částce 133 tis. Kč. Havárie byla uplatněna u pojišťovny, v roce 2020 jsme obdrželi peníze od pojišťovny.

Hospodaření bytových domů Jasanová 30,32,34 je sledováno samostatně a je uvedeno v tabulce č. 35.

Tabulka 35

	Jasanová 30 v tis. Kč	Jasanová 32 v tis. Kč	Jasanová 34 v tis. Kč	Celkem v tis. Kč
Zálohy v letech 2000 – 2018	1 366,1	1 358,5	1 439,0	4 163,6
Zálohy 01 - 12/2019	86,9	87,0	92,1	266,0
<b>Zálohy celkem</b>	<b>1 453,0</b>	<b>1 445,5</b>	<b>1 531,1</b>	<b>4 429,6</b>
Náklady v letech 2000 – 2018	813,2	890,1	868,2	2 480,4
Náklady 01 – 12/2019	39,4	36,5	30,5	91,1
<b>Náklady celkem</b>	<b>852,6</b>	<b>926,6</b>	<b>898,7</b>	<b>2 677,9</b>
<b>Zůstatek</b>	<b>600,4</b>	<b>518,9</b>	<b>632,4</b>	<b>1 751,7</b>

## 9.2. NEBYTY

### Z plánovaných jmenovitých akcí:

Bývalá škola **Klepačov 29** - byly vyměněny dvoje vstupní dveře a dokončena výměna oken v bytě v částce 123 tis. Kč. Byla realizována nová fasáda z jižní strany budovy v částce 434 tis. Kč.

**KD Klepačov** - byla provedena oprava podlahy sklepů v částce 60,3 tis. Kč a výměna dlažby ve výčepu v částce 50,7 tis. Kč.

**Horní Palava** sklady – pokračovalo se v opravě střechy skladu v částce 179 tis. Kč.

**H. Lhota 14** - byla provedena oprava oplocení, dále musela být opravena i opěrná zeď v částce 50,5 tis. Kč.

**Sadová 2** – v prostorách ČČK byla provedena sanační malba v částce 7 tis. Kč. U Společnosti Podané ruce o.p.s. byla provedena výměna podlahy v částce 30,6 tis. Kč.

Mimo plánované akce musela být řešena havárie vody u městské policie v částce 84 tis. Kč a dále opravena vzduchotechnika v nebytovém prostoru v částce 60 tis. Kč a rekonstruováno sociální zařízení v částce 196 tis. Kč.

### Z neplánovaných jmenovitých akcí:

**KD Těchov** - byla provedena výměna sklepních oken v částce 16,5 tis. Kč, výměna osvětlení v částce 21 tis. Kč, provedena oprava malby na schodišti (kvůli plísní z nevětrání prostor) v částce 4 tis. Kč, nakoupeno 7 ks nových stolů v částce 14 tis. Kč a koupeny zatemňovací závěsy v částce 5 tis. Kč.

**B. Němcové 2a** – byla provedena výměna dveří a okna v částce 30 tis. Kč.

**Kryté lázně** – oprava střechy v částce 52 tis. Kč.

Na údržbu a opravy sportovišť města spravovaných společností Služby Blansko, s.r.o. byly poskytnuty individuální dotace, a to z hospodářské činnosti v celkové výši 1 255 tis. Kč. Z této částky bylo například opraveno schodiště a podlahy FIT centra, vyměněny podlahy v kabinách na zimním stadionu, opraveny rozvody vody na tenisových kurtech, provedeny regenerace travnatých hřišť, vyměněno osvětlení a pořízeny nastavitelné basketbalové koše pro mládež v hale Mlýnská, pořízeny mincovní zámky na Aquaparku.

V rámci bytů i nebytů byly prováděny pravidelné revize a porevizní opravy. Dále byly prováděny různé opravy – např. radiátorů, podlah, dveří, ve společných prostorách bytových domů, opravy zámků vchodových dveří, zvonků, elektroopravy, vodoinstalační práce, čištění odpadů a v případě nebytů také opravy střech a čištění okapů, čištění a opravy kanalizace, apod.

Hospodaření bytového a nebytového hospodářství je uvedeno v tabulce č. 36 a č. 37.

Tabulka č. 36

Předpis nájemného	Čistý nájem v tis. Kč	Zálohy v tis. Kč	Paušál v tis. Kč	Penále v tis. Kč
Byty a nebytové prostory v byt. domech	9 767,0	8 769,0	2,5	0,2
Jasanová 30,32,34	266,0	1 387,0	0,0	0,0
Nebytové prostory	4 360,0	683,0	226,0	0,0
<b>Celkem</b>	<b>14 393,0</b>	<b>10 839,0</b>	<b>228,5</b>	<b>0,2</b>

Tabulka č. 37

Náklady a výnosy	Byty v tis. Kč	Nebyty v tis. Kč	Celkem v tis. Kč
Mzdové náklady a zák. pojištění	1 446,6	1 183,6	<b>2 630,2</b>
Energie	570,4	531,4	<b>1 101,8</b>
Služby	344,9	197,6	<b>542,5</b>
Náklady na transfery + Ostatní náklady	285,2	1503,1	<b>1 788,3</b>
Opravy a udržování	2 803,6	2169,1	<b>4 972,7</b>

<b>Náklady celkem</b>	<b>5 450,7</b>	<b>5 584,8</b>	<b>11 035,5</b>
Výnosy z prodeje služeb	10 496,7	4 388,1	<b>14 884,8</b>
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	292,3	0,0	<b>292,3</b>
Finanční výnosy - úroky	0,4	0,0	<b>0,4</b>
Ostatní výnosy	26,0	49,7	<b>75,7</b>
<b>Výnosy celkem</b>	<b>10 815,4</b>	<b>4 437,8</b>	<b>15 253,2</b>
Výsledek hospodaření před zdaněním			<b>4 217,7</b>
Daň z příjmů			<b>858,8</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>			<b>3 358,9</b>

### 9.3. POHLEDÁVKY BYTOVÉHO A NEBYTOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ K 31.12.2019

Byty	6 868,8 tis. Kč
Nebyty	853,8 tis. Kč
Jungmannova 10 (ubytování)	50,5 tis. Kč
<b>Celkem</b>	<b>7 773,1 tis. Kč</b>

## 10. ROZBOR HOSPODAŘENÍ ZŘÍZENÝCH ORGANIZACÍ A ZALOŽENÝCH SPOLEČNOSTÍ

### 10.1. PŘÍŠPĚVKOVÉ ORGANIZACE MĚSTA

Město Blansko je zřizovatelem 12 příspěvkových organizací, z nichž jsou 2 kulturní a 9 školských organizací a Nemocnice Blansko.

V souladu se zákonem o obcích č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek, je vyhrazeno radě obce schvalovat účetní závěrku obcí zřízené příspěvkové organizace. Účetní závěrky a rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření byly schváleny na 10. schůzi Rady města dne 07.04.2020. Přehled nákladů, výnosů a zlepšeného hospodářského výsledku organizací je uveden v tabulce č. 67.

#### 10.1.1. KULTURNÍ STŘEDISKO MĚSTA BLANSKA

V roce 2019 organizace hospodařila v souladu se schváleným rozpočtem a jeho změnami. K datu 31.12.2019 organizace evidovala celkem **29 fyzických zaměstnanců vč. ředitele**. Od 1.5.2019 byl novým ředitelem organizace jmenován Pavel Langr, kterého od 20.11.2019, kdy nastoupil na pracovní neschopnost, zastupuje ekonomka organizace – paní Helena Kintrová.

Zřizovatelem bylo odsouhlaseno čerpání rezervního fondu ve výši 57 000 Kč dle § 20 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Byly pořádány divadelní představení, koncerty, přehlídky, soutěže, besedy a přednášky, kurzy tance a společenské výchovy. Celkově KSMB uskutečnilo nebo výrazně (především technicky) participovalo na celkem **89 velkých akcích** - „Oslava Dne dětí“, „Pálení čarodějnic“, filmový festival „Zlaté slunce“, „Vítání sv. Martina“, „Rozsvícení vánočního stromu“, „Sousedský bál“, Novoroční ohňostroj, „Na víno s Martinem“, „Advent 2019“, Dětský silvestr apod. Tyto akce jsou finančně velmi náročné, čerpání této položky proto bude vždy

vyšší než tržby ze vstupného na tyto akce. Většina venkovních akcí realizovaných KSMB je navíc pro návštěvníky zcela zdarma.

KSMB také vydává periodický tisk – **Zpravodaj města Blanska** a zajišťuje internetové stránky města.

V roce 2019 proběhla rozsáhlá rekonstrukce budovy **blanenského kina, proto je celkový počet představení a ostatních akcí v kině nižší než v předchozích letech, i přesto bylo uskutečněno 454 představení.** Tržby kina však v absolutních číslech převýšily tržby z roku 2018. Nadále byly zpřístupněny prostor kina pro účely koncertů, festivalů, výstav, cestopisných pořadů apod.

V Galerii v roce 2019 proběhlo celkem 11 autorských **výstav** renomovaných soudobých umělců prezentujících především současné vizuální umění a celkem **29 doprovodných a rozšiřujících akcí.** Galerie dále zorganizovala 2 výstavy v externích prostorách a hostovala zde 1 výstava dětských prací blanenského spolku Všudybýlek. V roce 2019 galerie aktivně podnítila spolupráci na akcích s 9 blanenskými institucemi. Návštěvnost se v tomto roce podařilo zvýšit na 5.603 návštěvníků.

V rámci běžné údržby byla v budovách organizace provedena řada úprav, např. v Dělnickém domě servis jevištní technologie, instalatérské práce, oprava kanalizace, revize elektro a hromosvodní soustavy, oprava zabezpečovacího systému, malířské práce, údržba promítacího zařízení, montáž optického propojení. Organizace tak na údržbu a modernizaci movitého a nemovitého majetku v roce 2019 vyčerpala částku převyšující 470 tis. Kč.

Organizace neobdržela žádné věcné ani finanční dary. Na základě finančního plnění za umístění reklam se na akcích kladně promítla spolupráce s SKS Blansko ve výši 24 793 Kč bez DPH, TOP AUTOSALON BLANSKO ve výši 13 468 Kč bez DPH. Na základě plnění smluv o partnerství a spolupráci se dále na akcích finančně promítlo partnerství s KORDIS JMK 20.000 Kč bez DPH, VLTAVA LABE MEDIA a.s. ve výši 38 976 Kč bez DPH.

Hospodaření organizace je uvedeno v tabulkách č. 38 - 40.

#### **Pro činnost byly získány následující účelové příspěvky a dotace:**

Z rozpočtu zřizovatele byl poskytnut účelový příspěvek na **Oslavu dne dětí** ve výši **120 tis. Kč.** Tato dotace byla čerpána na honoráře účinkujících: agentura Impérium zábavy – **TRANSFORMERS – SUPER DĚTSKÝ DEN.** Příspěvek byl vyčerpán, celkové náklady na akci činily 376,2 tis. Kč.

Z rozpočtu zřizovatele byl poskytnut účelový příspěvek na ohňostroj na **Nový rok** ve výši **50 tis. Kč.** Z příspěvku byly hrazeny ohňostrojné práce, ozvučení a technické zajištění. Příspěvek byl vyčerpán, celkové náklady na akci činily 64,4 tis. Kč.

Z rozpočtu zřizovatele byl poskytnut účelový příspěvek na filmový festival „**Zlaté slunce 2019**“ ve výši **30 tis. Kč.** Z této dotace byly hrazeny, ubytování účastníků soutěže a poroty, a půjčovné filmu Cesta do pravěku, propagace. Ministerstvo kultury ČR poskytlo dotaci na tuto akci ve výši **140 tis. Kč.** Z této části dotace byly hrazeny honoráře porotcům, nájemné audio a video techniky a ubytování.

Dotace byly zcela vyčerpány, celkové náklady na akci činily 218 tis. Kč.

Ministerstvo kultury ČR poskytlo dotaci na projekt „**Výstavní program Galerie města Blanska v roce 2019**“ ve výši **420 tis. Kč.** Z této dotace byly hrazeny honoráře umělců, fotografické práce – dokumentace výstav, grafické návrhy a propagace výstav, tisk ročenky, DDHM – dataprojektory, spotřební materiál a výtvarné potřeby k výstavám, přeprava výstav, inzerce.

Dotace byla zcela vyčerpána.

Z rozpočtu Jihomoravského kraje byla poskytnuta dotace na **Vítání sv. Martina** ve výši **90 tis. Kč.** Z dotace byla hrazena část honoráře za celodenní nedělní program oslav Vítání sv. Martina a byla zcela vyčerpána. Celkové náklady činily 421 tis. Kč.

## Doplňková činnost

Jsou to především výnosy a s tím spojené náklady na podnájem nebytových prostor - plesová sezóna, dlouhodobý podnájem, krátkodobé podnájemy - prodejci. Od roku 2020 dle nové Zřizovací listiny nebude mít KSMB doplňkovou činnost. Veškeré činnosti budou součástí hlavní činnosti organizace.

Organizace vytvořila zlepšený hospodářský výsledek ve výši **257 657,08 Kč**, ze kterého je přiděleno: 57 000,00 Kč do fondu odměn  
200 657,08 Kč do fondu rezervního

Tabulka č. 38

Název účtu	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	Č/UR v %
Spotřebované nákupy	2 394,0	2 341,0	2 250,4	96,1
Služby	7 039,0	9 079,0	9 035,9	99,5
Osobní náklady	7 468,0	8 066,0	8 040,0	99,7
Ostatní náklady	9,0	21,0	19,8	94,3
Odpisy	391,0	570,0	567,6	99,6
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>17 301,0</b>	<b>20 077,0</b>	<b>19 913,7</b>	<b>99,2</b>
Tržby za vstupné - kulturní akce	1 600,0	1 882,0	1 877,0	99,7
Tržby za inzerci - Zpravodaj	328,0	240,0	227,8	94,9
Tržby za kino	3 334,0	3 969,0	4 242,9	
Tržby Galerie a prodej zboží	35,0	5,0	3,9	78,0
Tržby za podnájem	0,0	1 040,0	1 039,4	99,9
Ostatní výnosy	100,0	237,0	236,2	99,7
Příspěvek od zřizovatele	11 704,0	11 854,0	11 854,0	100,0
<b>Účelové dotace:</b>				
Příspěvek Historický jarmark	120,0	120,0	120,0	100,0
Příspěvek Nový rok	50,0	50,0	50,0	100,0
Příspěvek Zlaté slunce	30,0	30,0	30,0	100,0
Příspěvek z MK ČR-grant Galerie	0,0	420,0	420,0	100,0
Příspěvek z MK ČR – grant Zlaté slunce	0,0	140,0	140,0	100,0
Dotace - Vítání sv. Martina	0,0	90,0	90,0	100,0
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>17 301,0</b>	<b>20 077,0</b>	<b>20 331,2</b>	<b>101,3</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>417,5</b>	<b>---</b>

## Doplňková činnost

Tabulka č. 39

Název účtu	Skutečnost v tis. Kč
Spotřebované nákupy	255,7
Služby	127,0
Osobní náklady	405,6
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>788,3</b>
Tržby za vlastní výkony	628,4
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>628,4</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>-159,9</b>

Fondy	Počáteční stav v tis. Kč	Příděl v tis. Kč	Použití v tis. Kč	Konečný stav v tis. Kč
Fond odměn	133,6	150,0	0,0	283,6
FKSP	123,7	117,4	105,7	135,4
Fond investic	313,3	190,8	80,0	424,1
Fond rezervní	302,3	261,0	57,0	506,3

## **MĚSTSKÁ KNIHOVNA BLANSKO**

V roce 2019 organizace hospodařila v souladu se schváleným rozpočtem a jeho změnami. K datu 31.12.2019 organizace evidovala **14 zaměstnanců vč. ředitele**.

Statistické údaje za rok 2019 vykazují mírný úbytek absolutního počtu výpůjček, stejně jako je celorepublikový trend. Celkový **počet registrovaných aktivních čtenářů dosáhl čísla 2 794 (je stejný jako v roce 2018), z toho 864 dětí do 15ti let**. Počet uskutečněných výpůjček 99 632 při celkem 38 885 úkonech. Mírný nárůst vykazují údaje o počtu návštěvníků využívajících internetové stanice – bylo jich 2 052.

Za rok 2019 knihovna pořídila 2 696 ks nových knihovních jednotek, z toho 185 CD. Celkový počet různých druhů odebíraných periodik (noviny a časopisy) - 149 ks. Finanční prostředky použité **na nákup knihovního fondu** dosáhly částky **585 780 Kč**, z toho 135 718 Kč právě na nákup a předplatné periodik.

Celkový **počet knihovních jednotek** (včetně poboček) představuje **85 596 ks**.

V průběhu roku proběhlo v knihovně celkem **237 kulturních a vzdělávacích akcí**, kterých se zúčastnilo **8 819** návštěvníků. Oproti roku 2018 tak došlo k nárůstu návštěvníků (v roce 2018 akce navštívilo 5 693 osob).

V rámci údržby a investic byly nainstalovány a zprovozněny 2 ks vzduchotechnických zařízení do oddělení studovna a čítárna a cizojazyčné oddělení a do multimediální místnosti.

Zřizovatel schválil čerpání finančních prostředků ve výši max. 70 000 Kč z **fondu investic** Městské knihovny Blansko za účelem dofinancování nákupu licence knihovního systému Tritius. K uvedenému účelu bylo použito 69,3 tis. Kč a prostředky získané z MK ve výši 160 tis. Kč.

Z **fondu rezervního** byl z důvodu čerpání daňové úspory zakoupen nový fotoaparát vč. příslušenství a multimediální uložiče.

Hospodaření organizace je uvedeno v tabulkách č. 41 - 42.

### **Pro činnost byly získány následující účelové příspěvky a dotace:**

Z rozpočtu Ministerstva kultury ČR získala organizace částku ve výši **11 tis. Kč** na projekt „**30 let po sametu**“. Z dotace bylo zrealizováno 6 přednášek, 4 besedy, 4 tvůrčí dílny a 1 komponovaný pořad. Dotace byla vyčerpána.

Z rozpočtu Ministerstva kultury ČR získala organizace částku ve výši **49 tis. Kč** na projekt „**Bez čekání, bez padání**“. Z dotace byly zakoupeny 4 počítače, 4 monitory a 1 tiskárna. Dotace byla vyčerpána.

Z rozpočtu Ministerstva kultury ČR získala organizace částku ve výši **203 tis. Kč** na projekt „**Přechod z AKS Clavius na Tritius**“ z dotačního řízení VISK 3 – Veřejné informační služby knihoven za rok 2019 (160 tis. Kč investiční dotace a 43 tis. Kč neinvestiční dotace). Z dotace byl pořízen knihovní systém. Dotace byla vyčerpána.

Organizace vytvořila zlepšený hospodářský výsledek ve výši **295 643,55 Kč**, který je přidělen do fondu rezervního.



Tabulka č. 41

Název účtu	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	Č/UR v %
Spotřebované nákupy	1 050,0	1 083,0	1 001,0	92,4
Služby	364,0	447,0	378,0	84,6
Osobní náklady	5 246,0	5 257,0	5 145,0	97,9
Ostatní náklady	30,0	32,0	32,0	100,0
Odpisy a ostatní náklady z DDHM	101,0	201,0	142,0	70,6
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>6 791,0</b>	<b>7 020,0</b>	<b>6 698,0</b>	<b>95,4</b>
Tržby za vlastní výkony	220,0	276,0	273,0	98,9
Ostatní výnosy	85,0	155,0	132,0	85,2
Dotace z MK	0,0	103,0	103,0	100,0
Příspěvek od zřizovatele	6 486,0	6 486,0	6 486,0	100,0
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>6 791,0</b>	<b>7 020,0</b>	<b>6 994,0</b>	<b>99,6</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>296,0</b>	<b>---</b>

**Stav fondů**

Tabulka č. 42

Fondy	Počáteční stav v tis. Kč	Příděl v tis. Kč	Použití v tis. Kč	Konečný stav v tis. Kč
Fond odměn	134,3	70,0	0,0	<b>204,3</b>
FKSP	113,8	72,0	106,0	<b>79,8</b>
Fond investic	628,9	163,7	729,3	<b>63,3</b>
Fond rezervní	469,4	133,5	38,6	<b>564,3</b>

**10.1.2. ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, DVORSKÁ 26**

V roce 2019 organizace hospodařila v souladu se schváleným rozpočtem a jeho změnami. K 31.12.2019 měla organizace fyzický počet 57 zaměstnanců.

V rámci údržby bylo provedeno malování, údržba na školní zahradě mateřské školy a sportovním areálu, kde byla provedena oprava a úprava pískovišť, oprava ploch pod houpačkami, dále nátěry plotu, oprava plošiny pro imobilní osoby a nátěr radiátorů a částečná oprava a výměna dveří do kuchyně, drobné instalatérské práce a opravy ve školní jídelně, a to škrabky na brambory a myčky.

Byl pořízen dotykový terminál do školní jídelny, houpačky a pískoviště na zahradu, notebook a dataprojektor. Na pořízení vybavení byl částečně využit i fond rezervní a čerpána daňová úspora.

Na údržbu nemovitého majetku a obnovu movitého majetku a vybavení školy organizace vyčerpala v roce 2019 částku přesahující 330 tis. Kč.

Z rozpočtu zřizovatele byla pořízena mycí linka do školní kuchyně, do velké tělocvičny byla osazena zeď lezeckou stěnou a provedena kompletní modernizace školní zahrady u MŠ vč. částečné výměny oplocení. Za použití dotačních prostředků z Integrovaného regionálního operačního programu byla v rámci projektu **Podpora infrastruktury základních škol** zřizovatelem provedena modernizace učebních prostor, a to v rozsahu přestavby a vybavení 2 počítačových učeben, zavedení konektivity a výměny plošiny pro handicapované.

V roce 2019 organizace neobdržela žádný věcný dar ani finanční dar.

Osobní náklady byly hrazeny z dotace Jihomoravského kraje, avšak s výjimkou části účelově vázaného příspěvku na psychologa/speciálního pedagoga ve výši 115 tis. Kč z provozního

rozpočtu školy. Dílčí osobní náklady v poměru max. 1 % vůči státem rozpočtovaným přímým nákladům na vzdělávání mohla škola čerpat z provozního rozpočtu školy, ale této možnosti plně nevyužila.

Hospodaření organizace je uvedeno v tabulkách č. 43 - 45.

#### Pro činnost byly získány následující účelové příspěvky a dotace:

Dotace z MŠMT „**Bezplatná výuka českého jazyka přizpůsobená potřebám žáků-cizinců z třetích zemí**“ ve výši **267 775 Kč**. Finanční prostředky byly využity na pravidelnou aktivní jazykovou výuku, která měla za cíl urychlit bezproblémové začlenění žáků-cizinců do nového sociokulturního prostředí. Část dotace bude vrácena z důvodu nižšího počtu dětí v mateřské škole.

Dotace z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní výzva Gramotnost s názvem „**Cesta za poznáním**“, hrazeného z prostředků evropských fondů. V rámci tohoto projektu obdržela organizace v roce 2016 - 2018 částku ve výši **5 893 444,59 Kč**. Z projektu bylo vyčerpáno 5 313 405,61 Kč včetně prostředků převedených do rezervního fondu k využití v roce 2019. Nevyčerpaná část ve výši 580 038,98 tis. Kč byla převedena do rezervního fondu a byla v roce 2020 vrácena. V rámci realizace projektu se uskutečnila tematická exkurze pro jednotlivé kroužky a školy zapojené do projektu – do Domu přírody v Moravském krasu, do Království železnice Praha, do Muzea čokolády a marcipánu v Táboře, do firmy Nábytek Petr Janíček, Adamov, do Městské knihovny Blansko, do Muzea Blanenska, do firmy GRAFEX spol. s r.o.

Dotace z MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu v letech 2017 a 2018 ve výši 2 244 172,80 na projekt s názvem „**Vzděláváme se**“. Prostředky byly vyčerpány včetně nevyčerpaných prostředků z roku 2018 ve výši 283 459,08 Kč převedených do rezervního fondu k využití v roce 2019. Z prostředků tohoto projektu byla zakoupena stavebnice pro projektové kroužky, deskové hry pro činnost kroužků a 2 pylonové tabule.

Účelový příspěvek od zřizovatele na **speciálního pedagoga resp. psychologa** ve výši **115 tis. Kč**. Příspěvek byl na uvedený účel vyčerpán.

#### Doplňková činnost

Doplňková činnost zahrnuje pronájem tělocvičen, učeben, školního bufetu, nápojového automatu a prodej krmného odpadu. Výsledkem doplňkové činnosti je zisk. Prostředky takto vytvořené byly použity pro rozvoj školy a ke zlepšení podmínek pro výchovu a vzdělávání žáků.

Organizace nevytvořila zlepšený hospodářský výsledek.

Tabulka č. 43

Název účtu	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	Č/RU v %
Spotřebované nákupy	4 710,0	4 229,0	4 220,6	99,8
Služby	1 217,0	1 700,8	1 700,8	100,0
Osobní náklady	25 947,0	31 121,6	31 121,6	100,0
Ostatní náklady	0,0	5,4	5,4	100,0
Odpisy a náklady z DDM	160,0	460,1	460,1	100,0
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>32 034,0</b>	<b>37 516,9</b>	<b>37 508,5</b>	<b>100,0</b>
Tržby za vlastní výkony	2 500,0	2 754,7	2 616,3	95,0
Ostatní výnosy - fondy	15,0	158,0	158,0	100,0
Příspěvek od zřizovatele	3 040,0	3 040,0	3 040,0	100,0

Přímé výdaje na vzdělávání - dotace JMK	26 479,0	29 347,4	29 347,4	100,0
<b>Účelové dotace:</b>				
Správce hřiště	0,0	23,0	23,0	100,0
Speciální pedagog psycholog	0,0	115,0	115,0	100,0
Bezplatná výuka ČJ	0,0	267,8	267,8	100,0
OP VVV	0,0	1 811,0	1 811,0	100,0
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>32 034,0</b>	<b>37 516,9</b>	<b>37 378,5</b>	<b>99,6</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>-130,0</b>	<b>---</b>

#### Doplňková činnost

Tabulka č. 44

Název účtu	Skutečnost v tis. Kč
Spotřebované nákupy	8,4
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>8,4</b>
Tržby za vlastní výkony	138,4
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>138,4</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>130,0</b>

#### Stav fondů

Tabulka č. 45

Fondy	Počáteční stav v tis. Kč	Příděl v tis. Kč	Použití v tis. Kč	Konečný stav v tis. Kč
Fond odměn	122,0	40,0	0,0	<b>162,0</b>
FKSP	600,7	435,2	343,4	<b>692,5</b>
Fond investic	657,3	158,9	280,0	<b>536,2</b>
Fond rezervní	300,1	86,3	147,5	<b>238,9</b>
Fond rezervní - z ostatních titulů	2 027,4	580,0	2 027,4	<b>580,0</b>

### 10.1.3. ZÁKLADNÍ ŠKOLA BLANSKO, ERBENOVA 13

V roce 2019 organizace hospodařila v souladu se schváleným rozpočtem a jeho změnami. K 31.12.2019 měla organizace fyzický počet 57 zaměstnanců.

Zřizovatelem bylo odsouhlaseno čerpání fondu investic ve výši max. 115 tis. Kč za účelem pořízení souboru s interaktivní obrazovkou. Soubor byl pořízen ve výši 114 889,50 Kč.

Náklady na provoz byly využity v souladu s jejich účelovostí. Převážná část provozních nákladů byla využita na periodické platby energií. Nebylo nutné zajišťovat pokrytí žádných neočekávaných výdajů (např. havárie).

Byla provedena výmalba a oprava podlahy ve sborovně a v kabinetech, byly zajištěny např. instalatérské práce, provedena oprava myčky, kotle a konvektomatu v kuchyni a oprava telefonů, kopírky, zakoupeno PC, interaktivní panel. Dále byly zakoupeny tiskárny, počítače a notebooky, telefony, nábytek do kabinetů, tříd a sborovny, křovinořez pro údržbu. Pro školní kuchyni byl pořízen kontejner, kutr a nerezový dvojdřez. Drobné opravy a údržba jsou prováděny průběžně školníkem.

Na údržbu nemovitého majetku a obnovu movitého majetku a vybavení školy organizace vyčerpala v roce 2019 částku přesahující 363 tis. Kč.

Z rozpočtu zřizovatele byla provedena další etapa elektroinstalace. Za použití dotačních prostředků z Integrovaného regionálního operačního programu byla v rámci projektu **Podpora infrastruktury základních škol** zřizovatelem provedena modernizace učebních prostor - přestavbou původních kmenových tříd zde vznikly nové odborné učebny

přírodovědy a informatiky a také nová cvičná kuchyňka s malou jídelnou. Kromě odborných učeben bylo v rámci projektu zbudováno také bezbariérové WC, pořízen mobilní schodolez a revitalizována zeleň před budovou školy.

V podzimních měsících byla za využití dotace ze SFŽP provedena úprava a obnova školní zahrady.

V roce 2019 organizace neobdržela žádný věcný dar ani finanční dar.

Osobní náklady byly hrazeny z dotace Jihomoravského kraje.

Dílní osobní náklady v poměru max. 1 % vůči státem rozpočtovaným přímým nákladům na vzdělávání mohla škola čerpat z provozního rozpočtu školy, ale této možnosti plně nevyužila.

Hospodaření organizace je uvedeno v tabulkách č. 46 - 48.

#### **Pro činnost byly dále získány následující účelové příspěvky a dotace:**

Účelový příspěvek od zřizovatele na **speciálního pedagoga resp. psychologa** ve výši **293 tis. Kč**. Příspěvek byl na uvedený účel vyčerpán.

Účelový příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele ve výši **25 tis. Kč** na organizaci **výměnných pobytů** Základní školy Blansko, Erbenova 13 a Realschule Mürzzuschlag (Rakousko). Byla uhrazena doprava žáků do Mürzzuschlagu a ubytování žáků z Mürzzuschlagu v ubytovně Aquapark Blansko. Příspěvek byl vyčerpán.

V rámci Operačního programu potravinové a materiální pomoci byla poskytnuta dotace na poskytování **bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou IV** ve výši **99 298,50 Kč**. Vyčerpáno bylo 33 791,10 Kč a nevyčerpaná část ve výši 65 507,40 Kč byla vrácena.

V rámci Operačního programu potravinové a materiální pomoci byla poskytnuta dotace na poskytování **bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou V** ve výši **99 298,50 Kč**.

Dům zahraniční spolupráce (národní agentura programu) poskytl organizaci grant ve výši **436 364,63 Kč** na projekt **New people for Europe - new Europe for the world. Learning skills to face future European challenges** v rámci programu Erasmus+ Klíčová akce 2: Partnerství škol. Projekt probíhá od 1.9.2018 do 31.8.2020. Do 31. 12. 2019 bylo vyčerpáno 404 493 Kč. Příspěvková organizace je partnerem, koordinátorem je škola v Nizozemí. Projekt je určen na mezinárodní vzdělávací aktivity. Do 31. 12. 2019 bylo vyčerpáno 404 493 Kč včetně částky 296 625,63 v rezervním fondu. Uvedené částky byly použity na nákup jízdenek, letenek, ubytování a cestovních náhrad pro účastníky workshopu „Obnovitelné zdroje energie“ v Larnaca (Kypr) a na letenky, jízdenky, ubytování a cestovní náhrady pro účastníky workshopu „Výpadky v našem vzdělávacím systému“ v Almelo (Nizozemí) a dále na projektové řízení a organizaci a na nákup materiálu pro workshop pořádaný naší školou, který proběhl v týdnu od 4. – 10. 11. 2019.

#### **Doplňková činnost**

Doplňková činnost zahrnuje tržby za zájmové kroužky, podnájem tělocvičny, učeben. Náklady zahrnují platby za provedenou práci vedoucích zájmových kroužků, náklady na elektrickou energii, vodu, teplo a čisticí prostředky. Výsledkem doplňkové činnosti je zisk, který bude využit pro rozvoj školy a ke zlepšení podmínek pro výchovu a vzdělávání žáků.

Organizace vytvořila zlepšený hospodářský výsledek **60 965 Kč**, který je přidělen do fondu rezervního.

Tabulka č. 46

Název účtu	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	Č/RU v %
Spotřebované nákupy	3 968,5	4 087,0	4 086,2	100,0
Služby	1 214,0	1 308,0	1 308,0	100,0
Osobní náklady	26 192,6	28 484,0	28 483,4	100,0
Daně a poplatky	2,0	0,0	0,0	0,0
Finanční náklady	7,0	35,0	35,0	100,0
Odpisy a náklady z DDHM	624,4	607,0	607,0	100,0
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>32 008,5</b>	<b>34 521,0</b>	<b>34 519,6</b>	<b>100,0</b>
Tržby za vlastní výkony	1 959,0	2 111,0	2 111,0	100,0
Ostatní výnosy	419,3	16,0	15,0	93,8
Příspěvek od zřizovatele	3 480,0	3 480,0	3 480,0	100,0
Přímé výdaje na vzdělávání - dotace JMK	26 127,2	28 308,0	28 308,0	100,0
<b>Účelové dotace:</b>				
Příspěvek na Mürzzuschlag	0,0	25,0	25,0	100,0
Speciální pedagog psycholog	0,0	293,0	293,0	100,0
Bezplatná strava	0,0	0,0	0,0	0,0
Erasmus+		265,0	264,6	99,8
Správce hřiště	23,0	23,0	23,0	100,0
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>32 008,5</b>	<b>34 521,0</b>	<b>34 519,6</b>	<b>100,0</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>

Doplňková činnost

Tabulka č. 47

Název účtu	Skutečnost v tis. Kč
Spotřebované nákupy	38,3
Osobní náklady	17,8
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>56,1</b>
Tržby za vlastní výkony	117,0
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>117,0</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>61,0</b>

Stav fondů

Tabulka č. 48

Fondy	Počáteční stav v tis. Kč	Příděl v tis. Kč	Použití v tis. Kč	Konečný stav v tis. Kč
Fond odměn	159,4	0,0	0,0	<b>159,4</b>
FKSP	251,7	416,3	442,4	<b>225,6</b>
Fond investic	167,1	216,2	114,9	<b>268,4</b>
Fond rezervní	239,7	0,0	0,0	<b>239,7</b>
Fond rezervní - ost. tituly	382,3	0,0	382,3	<b>0,0</b>

#### 10.1.4. ZÁKLADNÍ ŠKOLA TGM BLANSKO, RODKOVSKÉHO 2

V roce 2019 organizace hospodařila v souladu se schváleným rozpočtem a jeho změnami. K 31.12.2019 měla organizace fyzický počet 72 zaměstnanců.

Z fondu rezervního škola vyčerpala 136 894,30 Kč na opravy tříd a financování nového vybavení. V rámci údržby majetku byly vyměněny žákovské židličky v multimediální učebně, opraveny podlahy ve třech kmenových třídách a jednom učitelském kabinetu. Byla provedena

oprava obložení šatny u tělocvičny, provedena výmalba části tříd a kabinetů a zajištěny elektrické rozvody pro dataprojektory ve třídách. Bylo doplněno drobné vybavení školní kuchyně, modernizována výpočetní technika a pořízeny nové učební pomůcky.

Na údržbu nemovitého majetku a obnovu movitého majetku a vybavení školy organizace vyčerpala v roce 2019 částku přesahující 315 tis. Kč.

**Z rozpočtu zřizovatele** byla provedena oprava oddělení školní družiny (zejména podlahy a odvlhčení původních prostor) a uhrazena první část projektové dokumentace na přístavbu kuchyně a jídelny.

Príspevkové organizaci v rámci svého hospodaření byl poskytnut se schválením zřizovatele dar v hodnotě 3 000 Kč - Abeceda peněz od České Spořitelny. Prostředky byly využity za účelem posílení finanční gramotnosti žáků.

Osobní náklady byly hrazeny z dotace Jihomoravského kraje, avšak s výjimkou části účelově vázaného příspěvku na psychologa/speciálního pedagoga ve výši 115 tis. Kč a 62 tis. Kč na zajištění služby ve vrátnici školy, které byly uhrazeny z provozního rozpočtu školy. Dílčí osobní náklady v poměru max. 1 % vůči státem rozpočtovaným přímým nákladům na vzdělávání mohla škola čerpat z provozního rozpočtu školy, ale této možnosti plně nevyužila.

Hospodaření organizace je uvedeno v tabulkách č. 49 - 51.

#### **Pro činnost byly získány následující účelové příspěvky a dotace:**

Účelový příspěvek od zřizovatele na **speciálního pedagoga resp. psychologa** ve výši **115 tis. Kč** byl zcela vyčerpán.

Účelový příspěvek z rozpočtu zřizovatele na projekt „Trojsetkání“ ve výši **25 tis. Kč** byl čerpán na setkání učitelů a žáků ZŠ Komárno, Budapešť a TGM v Blansku v květnu 2019. Účelový příspěvek byl vyčerpán, vyúčtování spolu s prezentací akce předloženo poskytovateli.

Organizace obdržela grant ve výši 350 208,66 Kč na projekt v rámci programu Erasmus+. Účel grantu – „**Strategická partnerství mezi školami – mezinárodní vzdělávací aktivity**“, platnost smlouvy od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2019. K 31. 12. 2019 byly prostředky vyčerpány včetně prostředků nevyčerpaných v roce 2018 ve výši 161 776 Kč, které byly převedeny do fondu rezervního k využití v roce 2019. Projekt nesl název „Sladkovodní krize“ a zabýval se vodním biotopem a nedostatkem vody v daných oblastech, kontaminací sladkovodních systémů a koloběhu vody. Projektu se zúčastnily tyto země – Česká republika, Bulharsko, Německo, Rumunsko, Švédsko a Turecko.

Ve fondu rezervním z ostatních titulů zůstává částka ve výši 146 352,60 jako doplatek grantu na projekt ERASMUS+ ukončený k 31. 8. 2016. Prostředky jsou průběžně využity k financování nového projektu.

Z rozpočtu Jihomoravského kraje byla poskytnuta dotace v rámci programu „**Podpora vzdělávání cizinců ve školách**“ ve výši **79 797 Kč**. Prostředky byly vyčerpány.

Projekt Česko-německého fondu budoucnosti 2019 – **výměnný pobyt žáků** ZŠ TGM Blansko a StS Arheilgen Darmstadt v České republice v termínu 7.4. – 13.4. 2019. Příspěvková organizace přijala dotaci ve výši **37 510 Kč**. Vyúčtování dotace včetně spoluúčasti ve stejné výši bylo provedeno formou závěrečné zprávy do 15.7.2019.

Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu **Šablony II** obdržela organizace finanční prostředky výši **2 211 827 Kč**. Trvání projektu 24 měsíců od 1. 2.

2019 do 31. 1. 2021. Projekt zahrnuje financování školního asistenta, psychologa a DPP k zajištění programu zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích. K 31. 12. 2019 vyčerpáno 867 409,72 Kč. Zbývající část ve výši 1 344 417,28 byla převedena do rezervního fondu k využití v roce 2020.

### Doplňková činnost

V rámci doplňkové činnosti organizuje škola ve školním roce vzdělávací a tělovýchovné kroužky pro svoje žáky, o prázdninách tematicky zaměřené turnusy příměstského tábora. Na organizaci a vedení byly s vedoucími – pedagogy – uzavřeny dohody o provedení práce. Výnosy plně pokryly náklady. Dále z doplňkové činnosti byl po část roku financován psycholog. Zisk z podnájmu nebytových prostor byl použit ke zlepšení podmínek pro výchovu a vzdělávání žáků.

Organizace nevytvořila zlepšený hospodářský výsledek.

Tabulka č. 49

Název účtu	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	Č/UR v %
Spotřebované nákupy	5 069,0	4 843,0	4 798,0	99,1
Služby	1 140,0	1 709,1	1 658,0	97,0
Osobní náklady	33 052,0	37 178,2	35 832,0	96,4
Ostatní náklady	0,0	6,3	6,3	100,0
Odpisy	285,0	573,9	573,9	100,0
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>39 546,0</b>	<b>44 310,5</b>	<b>42 868,2</b>	<b>96,7</b>
Tržby za vlastní výkony	3 130,0	3 156,0	3 129,4	99,2
Ostatní výnosy	0,0	231,5	229,8	99,3
Zapojení fondů	0,0	292,0	136,9	46,9
Přímé výdaje na vzdělávání - dotace JMK	33 316,0	35 060,2	35 060,2	100,0
Příspěvek od zřizovatele	3 077,0	3 077,0	3 077,0	100,0
<b>Účelové dotace:</b>				
Správce hřiště	23,0	23,0	23,0	100,0
Speciální pedagog	0,0	115,0	115,0	100,0
Podpora vzdělávání cizinců	0,0	79,8	79,8	100,0
Projekt Setkání pro život	0,0	25,0	25,0	100,0
Dotace z Č-N fondu	0,0	38,0	37,5	98,7
Dotace OP VVV	0,0	2 212,0	867,4	39,2
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>39 546,0</b>	<b>44 309,5</b>	<b>42 781,0</b>	<b>96,6</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0,0</b>	<b>-1,0</b>	<b>-87,2</b>	<b>---</b>

Doplňková činnost

Tabulka č. 50

Název účtu	Skutečnost v tis. Kč
Spotřebované nákupy	195,7
Služby	60,5
Osobní náklady	80,5
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>336,7</b>
Tržby za vlastní výkony	423,9
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>423,9</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>87,2</b>

Fondy	Počáteční stav v tis. Kč	Příděl v tis. Kč	Použití v tis. Kč	Konečný stav v tis. Kč
Fond odměn	144,5	0,0	0,0	144,5
FKSP	364,3	521,2	530,6	354,9
Fond investic	122,5	184,3	0,0	306,8
Fond rezervní	473,6	0,0	136,9	336,7
Fond rezervní - ostatní tituly	308,1	1 347,5	164,8	1 490,8

### 10.1.5. ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, SALMOVA 17

V roce 2019 organizace hospodařila v souladu se schváleným rozpočtem a jeho změnami. K 31.12.2019 měla organizace fyzický počet 47 zaměstnanců.

Zřizovatel odsouhlasil použití částky z fondu investic ve výši do 200 tis. Kč za účelem pořízení zabezpečovacího čipového vstupního systému školy. Vstupní čipový systém byl pořízen v ceně 69 212 Kč. Z fondu rezervního bylo využito 193 537,87 Kč k dalšímu rozvoji své činnosti a bylo zakoupeno ozvučení, dataprojektory, vitríny, kytary, přenosové techniky a drobné vybavení. Kromě uvedeného byl zakoupen nový nábytek do kabinetu TV, výpočetní technika, vitríny atd.

V rámci údržby byla opravena přístupová chodba k tělocvičnám a přiléhající šatny v částce 183 056 Kč, došlo k opravě a rozšíření WIFI zasíťování, byly pořízeny zabezpečovací mříže do serverovny a kovové zábrany znemožňující neoprávněný výstup na střechu a vyměněny svítidla na chodbách.

Na údržbu nemovitého majetku a obnovu movitého majetku a vybavení školy organizace vyčerpala v roce 2019 částku přesahující 360 tis. Kč.

Z **rozpočtu zřizovatele** byly pořízeny regály do učebny dopravní výchovy, ochranné sítě na hřiště a opraveno oplocení tenisového hřiště a část střechy. Za použití dotačních prostředků z Integrovaného regionálního operačního programu byla v rámci projektu **Podpora infrastruktury základních škol** zřizovatelem provedena modernizace učebních prostor – byla zbudována moderní chemická laboratoř, učebna fyziky a špičková jazyková učebna. Chemická laboratoř byla plně vybavena jak laboratorním nábytkem, tak také nezbytnými výukovými pomůckami. Pro výplach očí v případě zásahu chemikálií byla do učebny instalována oční sprcha. Kompletní výměna nábytku a příslušenství byla provedena také v učebně fyziky. Tato učebna byla navíc osazena stíníci žaluziemi a vybavena novým multimediálním vybavením jako jsou dataprojektor, ozvučení místnosti reproduktory a stolní PC s vizualizérem.

V roce 2019 byly přijaty následující **účelově neurčené dary**:

- 30 000,- Kč od od STYL 2000 s.r.o., Tkalcovská 14, 602 00 Brno, IČO 005 46 534
- 6 000,- Kč od Keramservis s.r.o., Dolní Lhota 104, Blansko IČO 255 14 245
- 10 000,- Kč od Alupo s.r.o. Pražská 3, Blansko IČO 015 28 483

Z výše uvedených darů byly zakoupeny pomůcky do tělesné výchovy a výtvarný materiál v ceně 23 583,- Kč. Zbývající část daru 22 417,- Kč zůstává v rezervním fondu.

Hračky do mateřské školy byly pořízeny ve výši zůstatku přijatých darů z roku 2018 tj. 2 117 Kč.

Dále škola obdržela věcný dar – školní pomůcky v hodnotě 17 993,49 Kč od firmy MK Fruit s.r.o., Blanická 388/6, Olomouc, IČO 255 51 213.



Osobní náklady byly hrazeny z dotace Jihomoravského kraje, avšak s výjimkou části účelově vázaného příspěvku na psychologa/speciálního pedagoga ve výši 196 tis. Kč, který byl hrazený z provozního rozpočtu školy. Dílčí osobní náklady v poměru max. 1 % vůči státem rozpočtovaným přímým nákladům na vzdělávání mohla škola čerpat z provozního rozpočtu školy, ale této možnosti plně nevyužila.

Hospodaření organizace je uvedeno v tabulkách č. 52 - 54

### **Pro činnost byly získány následující účelové příspěvky a dotace:**

Účelový příspěvek od zřizovatele na **speciálního pedagoga resp. psychologa** ve výši **196 tis. Kč** byl zcela vyčerpán.

Z účelové dotace MŠMT na realizaci programu **Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2019 IV. etapa a V. etapa bylo vyčerpáno** 22 500,- Kč.

Z rozpočtu Jihomoravského kraje jsme získali v rámci Dotačního programu „Preventivní programy škol v roce 2019“ částku 45 600,- Kč na projekt **Bezpečně ve škole i na síti**. V rámci této dotace proběhly besedy se žáky na téma prevence patologických jevů a školení pedagogických pracovníků.

V rámci Operačního programu potravinové a materiální pomoci byla poskytnuta dotace na **poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou ve školách v Jihomoravském kraji IV** ve školním roce 2018-19, na který obdrželi dotaci ve výši 74 169,90 Kč. Z této dotace bylo na úhradu potravin k 31. 12. 2019 použito 41 666,10 Kč a 32 503,80 Kč bylo vráceno.

V rámci Operačního programu potravinové a materiální pomoci byla poskytnuta dotace na **poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou ve školách v Jihomoravském kraji V** ve školním roce 2019-20, na který obdrželi dotaci ve výši 74 575,20 Kč. Z této dotace bylo na úhradu potravin k 31. 12. 2019 použito 12 114 Kč a 62 461,20 Kč bylo převedeno do rezervního fondu k využití v roce 2020.

Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na projekt **Vzděláváme kvalitně** od roku 2017 poskytnuto **269 786 Kč**. V roce 2019 byla vyčerpána zbývající část prostředků ve výši 28 477 Kč, která byla k 31.12.2018 převedena do fondu rozvoje. Prostředky byly použity na odměny učitelů, kteří se věnují doučování žáků, dále na kroužek deskových her a na nákup pomůcek k těmto činnostem.

Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na projekt **Vzděláváme kvalitně II** v roce 2019 poskytnuto **1 424 190 Kč**. V roce 2019 bylo vyčerpáno 284 475,86 Kč převážně na odměny za vedení kroužků, doučování, plat školní psycholožky, kariérového poradce a na nákup učebních pomůcek. Zbývající část prostředků ve výši 1 139 714,14 Kč byla převedena do fondu rezervního. Prostředky byly použity na odměny učitelů, kteří se věnují doučování žáků, dále na kroužek deskových her a na nákup pomůcek k těmto činnostem.

### **Doplňková činnost**

Doplňková činnost zahrnuje podnájem prostor, sběr papíru a organizace zájmových kroužků. Výsledkem doplňkové činnosti je zisk, prostředky takto vytvořené byly použity pro rozvoj školy a ke zlepšení podmínek pro výchovu a vzdělávání žáků.

Organizace nevytvořila zlepšený hospodářský výsledek.

Tabulka č. 52

Název účtu	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	Č/RU v %
Spotřebované nákupy	4 967,0	4 954,9	4 967,0	100,2
Služby	1 625,0	1 432,4	1 600,0	111,7
Osobní náklady	27 333,0	30 301,1	30 540,3	100,8
Ostatní náklady	80,0	120,0	108,0	90,0
Odpisy a DDHM	137,0	210,0	433,0	206,2
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>34 142,0</b>	<b>37 018,4</b>	<b>37 648,3</b>	<b>101,7</b>
Tržby za vlastní výkony	2 440,0	2 292,0	2 494,4	108,8
Ostatní výnosy - fondy	100,0	200,0	219,2	109,6
Přímé výdaje na vzdělávání - dotace JMK	27 522,0	30 195,0	30 194,8	100,0
Příspěvek od zřizovatele	4 080,0	4 080,0	4 080,0	100,0
<b>Účelové dotace:</b>				
Plat spec. pedagoga	0,0	196,0	196,0	100,0
Podpora výuky plavání	0,0	27,4	22,5	82,1
Potravinová a materiální pomoc	0,0	0,0	0,0	0,0
Projekt prevence		0,0	45,6	
Dotace OP VVV	0,0	28,0	313,0	0,0
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>34 142,0</b>	<b>37 018,4</b>	<b>37 565,4</b>	<b>101,5</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>-82,9</b>	<b>---</b>

Doplňková činnost

Tabulka č. 53

Název účtu	Skutečnost v tis. Kč
Spotřebované nákupy	42,3
Osobní náklady	144,8
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>187,1</b>
Výnosy z činnosti	270,0
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>270,0</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>82,9</b>

Stav fondů

Tabulka č. 54

Fondy	Počáteční stav v tis. Kč	Příděl v tis. Kč	Použití v tis. Kč	Konečný stav v tis. Kč
Fond odměn	125,6	40,0	0,0	<b>165,6</b>
FKSP	362,3	447,6	331,4	<b>478,5</b>
Fond investic	320	114,7	69,2	<b>365,5</b>
Fond rezervní	577,9	448,5	193,5	<b>832,9</b>
Fond rezervní - ostatní tituly	87,2	1 248,2	110,8	<b>1 224,6</b>

### 10.1.6. MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, DIVIŠOVA 2A

V roce 2019 hospodařila příspěvková organizace v souladu se schváleným rozpočtem a jeho změnami.

V průběhu kalendářního roku škola průběžně modernizovala své vybavení. K větším nákupům majetku ani větším údržbovým pracím škola v roce 2019 nepřistoupila. V rámci běžného provozu škola rozšířila výběr každodenních učebních a školních pomůcek (mapy, interaktivní pohádky pro děti, výtvarný materiál), nakoupila nové spotřebiče pro údržbu a provoz (kuchyňský robot, lednice), nové spotřebiče pro vzdělávání (notebook) a zrealizovala

řadu běžných údržbových prací (běžná údržba školní zahrady, malování, mytí oken a žaluzií, revize a běžné drobné opravy), vč. modernizace dětských lehátek na spaní. Z důvodu vleklých problémů s výskytem potkanů škola nechala provést odbornou deratizaci v areálu školy.

Do údržby svěřeného movitého i nemovitého majetku tak škola ze svých zdrojů alokovala více jak 144 tis. Kč.

**Z rozpočtu zřizovatele** byla provedena dílčí oprava střechy, pokácen letitý smrk na zahradě, který stínil budovu a komplikoval pohyb dětí na školní zahradě. Největší investiční akcí zřizovatele byla rekonstrukce přípraven jídla. Dále z projektu technické MŠ byla zřizovatelem škole zakoupena didaktická pomůcka - Manipulační krokodýl v hodnotě 5.090 Kč.

MŠ obdržela **úcelově neurčené dary** od rodičů v celkové výši 19 tis. Kč, které byly použity na nákup učebních pomůcek a školních potřeb. 7 tis. Kč bylo převedeno do rezervního fondu k využití v roce 2020.

Většina osobních nákladů byla hrazena z dotace Jihomoravského kraje, z provozního rozpočtu škola využila možnosti dokrytí osobních nákladů do 5 % vůči rozpočtovaným přímým nákladům na vzdělávání.

Hospodaření organizace je uvedeno v tabulkách č. 55 - 56.

**Pro činnost byly získány následující účelové příspěvky a dotace:**

Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů – **Šablony 1** prostředky ve výši **374 852 Kč**. Část prostředků byla čerpána na aktivity realizované v letech 2017 a 2018. V roce 2019 byla vyčerpána zbývající část prostředků ve výši 112 772,68, a to na plat školního asistenta, besedy pro rodiče a administraci projektu.

Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů – **Šablony 2** prostředky **ve výši 492 234 Kč**. Celkem bylo za rok 2019 vyčerpáno 111 006,04 Kč. Zbývající část ve výši 381 227,96 bude čerpána v roce 2020. Finanční prostředky byly využity na plat školního asistenta a odměnu organizaci, která projekt zpracovává a administruje jej.

Účelový příspěvek od zřizovatele na **speciálního pedagoga resp. psychologa** ve výši **8 tis. Kč**, který byl převeden do fondu rezervního k využití v roce 2019, byl zcela vyčerpán.

Organizace vytvořila zlepšený hospodářský výsledek 9 895,99 Kč, který je přidělen do fondu odměn.

Tabulka č. 55

Název účtu	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	Č/UR v %
Spotřebované nákupy	1 088,8	1 097,4	1 097,4	100,0
Služby	270,0	383,8	383,8	100,0
Osobní náklady	7 434,7	7 812,4	7 812,4	100,0
Ostatní náklady	15,0	17,8	17,8	0,0
Odpisy	310,0	163,7	163,7	100,0
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>9 118,5</b>	<b>9 475,1</b>	<b>9 475,1</b>	<b>100,0</b>
Tržby za vlastní výkony	750,0	692,7	692,7	100,0
Ostatní výnosy	0,0	12,0	12,0	100,0

Příspěvek na provoz od zřizovatele	995,0	995,0	995,0	100,0
Speciální pedagog, psycholog	0,0	8,0	8,0	100,0
OPVV Šablony 2	0,0	111,0	111,0	100,0
OPVV Šablony 1	0,0	112,8	112,8	100,0
Přímé výdaje na vzdělávání - dotace JMK	7 373,5	7 553,5	7 553,5	100,0
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>9 118,5</b>	<b>9 485,0</b>	<b>9 485,0</b>	<b>100,0</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0,0</b>	<b>9,9</b>	<b>9,9</b>	<b>---</b>

#### Stav fondů

Tabulka č. 56

Fondy	Počáteční stav v tis. Kč	Příděl v tis. Kč	Použití v tis. Kč	Konečný stav v Kč
Fond odměn	10,4	0,0	0,0	<b>10,4</b>
FKSP	39,4	113,0	85,8	<b>66,6</b>
Fond investic	18,8	43,2	0,0	<b>62,0</b>
Fond rezervní	37,8	0,0	0,0	<b>37,8</b>
Fond rezervní z ostatních titulů	120,8	400,2	132,8	<b>388,2</b>

### 10.1.7. MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, DVORSKÁ 96

V roce 2019 hospodařila příspěvková organizace v souladu se schváleným rozpočtem a jeho změnami. Zřizovatelem bylo odsouhlaseno čerpání fondu investic Mateřské školy Blansko, Dvorská 96, příspěvková organizace ve výši max. 150 tis. Kč na pořízení 2 ks interaktivních tabulí, k jejichž pořízení nakonec do konce kalendářního roku škola nepřistoupila.

V průběhu kalendářního roku škola průběžně modernizovala své vybavení. Rozšířila výběr každodenních učebních a školních pomůcek (učební nástěnné panely, výtvarný materiál), nakoupila nové spotřebiče pro údržbu a provoz (profesionální vysavač, kuchyňský robot a mrazicí box), nové spotřebiče pro vzdělávání (2 ks notebooků k interaktivním tabulím a 2 radiomagnetofony) a zrealizovala řadu běžných údržbových prací (oprava klavíru, oprava nábytku, osazení nových nástěnných polic, nátěr zahradního altánu, oprava osvětlení, oken a žaluzií) i dvě větší údržbové akce (výmalba v budově Dvorská 30 a oprava instalatérských prvků v obou školních budovách).

Do údržby svěženého movitého i nemovitého majetku tak škola ze svých zdrojů alokovala více jak 210 tis. Kč.

**Z rozpočtu zřizovatele** byla provedena oprava teras a přístupových cest k objektu Dvorská 96, pořízena škrabka brambor do školní kuchyně a s podporou prostředků ze SFŽP byla provedena rozsáhlá úprava školní zahrady u budov Dvorská 30. Z projektu technické MŠ byly zakoupeny pomůcky numerická stupnice a vodní svět v hodnotě 3 973 Kč.

Organizace obdržela **neúčelový dar** ve výši 20 tis. Kč od firmy Ing. Cetyl Zdeněk KOOPEREX, který v roce 2019 nečerpala, byl převeden do fondu rezervního a bude vyčerpán na učební pomůcky v roce 2020.

Většina osobních nákladů byla hrazena z dotace Jihomoravského kraje, z provozního rozpočtu škola využila možnosti pokrytí osobních nákladů do 5 % vůči rozpočtovaným přímým nákladům na vzdělávání.

Hospodaření organizace je uvedeno v tabulkách č. 57 – 58.

#### **Pro činnost byly získány následující účelové příspěvky a dotace:**

Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů – tzv. **Šablony II** na projekt „Krok za krokem celým rokem“

prostředky ve výši 648 174 Kč. Prostředky byly průběžně čerpány od září 2018, v celkové výši 581 659,1 Kč (v roce 2019 čerpaný objem prostředků celkem 404 465,82 Kč). Zbývající prostředky ve výši 66 514,90 byly převedeny do rezervního fondu k využití v roce 2020. Prostředky byly využity na úhradu personálních nákladů chůvy pro dvouleté děti umístěné v běžné školní třídě, na edukačně stimulační skupinky rodičů a odborníků na školskou problematiku, projektové dny pro předškoláky a školení pedagogů v oblasti polytechnické a matematické pregramotnosti.

Organizace vytvořila zlepšený hospodářský výsledek ve výši **47 545,25 Kč**, který je přidělen do fondu rezervního.

Tabulka č. 57

Název účtu	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	Č/RU v %
Spotřebované nákupy	2 172,5	1 876,5	1 829,0	97,5
Služby	635,0	757,5	752,7	99,4
Osobní náklady	9 544,5	10 537,2	10 646,7	101,0
Ostatní náklady	20,0	20,0	20,0	100,0
Odpisy a náklady z DDM	161,0	255,7	255,7	100,0
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>12 533,0</b>	<b>13 446,9</b>	<b>13 504,1</b>	<b>100,4</b>
Tržby za vlastní výkony	1 428,0	1 330,6	1 330,6	100,0
Ostatní výnosy - fondy	10,0	0,0	0,0	0,0
Příspěvek od zřizovatele	1 688,0	1 688,0	1 688,0	100,0
Přímé výdaje na vzdělávání - dotace JMK	9 407,0	10 059,1	10 128,5	100,0
Dotace OP VVV – Šablony 2	0	369,2	404,5	128,4
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>12 533,0</b>	<b>13 446,9</b>	<b>13 551,6</b>	<b>100,8</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>47,5</b>	<b>---</b>

Stav fondů

Tabulka č. 58

Fondy	Počáteční stav v tis. Kč	Příděl v tis. Kč	Použití v tis. Kč	Konečný stav v tis. Kč
Fond odměn	21,9	0,0	0,0	<b>21,9</b>
FKSP	11,3	154,4	62,4	<b>103,3</b>
Fond investic	108,0	79,2	0,0	<b>187,2</b>
Fond rezervní	90,7	0,0	0,0	<b>90,7</b>
Fond rezervní z ostatních titulů	471,0	86,5	471,0	<b>86,5</b>

### 10.1.8. MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, RODKOVSKÉHO 2A

V roce 2019 hospodařila příspěvková organizace v souladu se schváleným rozpočtem a jeho změnami.

Pro zlepšení chodu organizace byly pořízeny tabule s nástěnkou, vyřezávací stroj, radiomagnetofon, myčka a učební pomůcky, nakoupeny skříňky, termovárnice, herní prvky na zahradu a telefonní přístroje.

V rámci údržby byly provedeny opravy okenních sítí, oprava osvětlení, ventilátorů, oprava výtahu, opravy podlah, byly provedeny malířské a instalatérské práce, porevizní opravy elektro a opravy herních prvků na zahradě, montáž zastínění a deratizace.

Do údržby svěřeného movitého i nemovitého majetku tak škola ze svých zdrojů alokovala více jak 180 tis. Kč.

**Z rozpočtu zřizovatele** došlo k obnově fasády stávajícího objektu mateřské školy, k obnově a rozšíření prosklených ploch přístupových pavlačí objektu v čelní fasádě. Dále bylo provedeno nové zastřešení bočního schodiště objektu a obě schodiště byla opláštěna prosklenými plochami. Z projektu technické MŠ byly pořízeny školní pomůcky pro pracovní činnosti v hodnotě 6 056 Kč.

MŠ neobdržela žádný věcný ani finanční dar. Nečerpala žádné dotační prostředky.

Osobní náklady byly plně hrazeny z dotace Jihomoravského kraje.

Hospodaření organizace je uvedeno v tabulkách č. 59 - 60.

Organizace vytvořila zlepšený hospodářský výsledek ve výši **37 678,79 Kč**, který je přidělen

- 7 500,00 Kč do fondu odměn
- 30 178,79 Kč do fondu rezervního.

Tabulka č. 59

Název účtu	Schválený Rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	Č/UR v %
Spotřebované nákupy	2 462,0	2 251,5	2 213,9	98,3
Služby	501,0	650,8	650,8	100,0
Osobní náklady	10 611,0	10 853,3	10 853,3	100,0
Ostatní náklady	4,0	0,0	0,0	0,0
Odpisy a náklady z DDM	349,0	191,4	191,4	100,0
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>13 927,0</b>	<b>13 947,0</b>	<b>13 909,4</b>	<b>99,7</b>
Tržby za vlastní výkony	1 662,0	1 571,8	1 571,9	100,0
Přímé výdaje na vzdělávání - dotace JMK	10 718,0	10 828,2	10 828,2	100,0
Příspěvek na provoz od zřizovatele	1 547,0	1 547,0	1 547,0	100,0
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>13 927,0</b>	<b>13 947,0</b>	<b>13 947,1</b>	<b>100,0</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>37,7</b>	<b>---</b>

Stav fondů

Tabulka č. 60

Fondy	Počáteční stav v tis. Kč	Příděl v tis. Kč	Použití v tis. Kč	Konečný stav v tis. Kč
Fond odměn	50,5	10,0	0,0	<b>60,5</b>
FKSP	88,4	159,0	141,4	<b>106,0</b>
Fond investic	226,3	46,3	0,0	<b>272,6</b>
Fond rezervní	112,5	49,2	0,0	<b>161,7</b>

### 10.1.1. MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, TĚCHOV 124

V roce 2019 hospodařila příspěvková organizace v souladu se schváleným rozpočtem a jeho změnami.

V průběhu kalendářního roku škola průběžně modernizovala své vybavení. K větším nákupům majetku ani větším údržbovým pracím škola v roce 2019 nepřistoupila. V rámci běžného provozu škola rozšířila výběr každodenních učebních a školních pomůcek a zrealizovala řadu běžných údržbových prací (výmalba školy, údržba zeleně a stromů, plošná údržba a ošetření herních prvků, sanační omítky ve sklepě a další drobná údržba).

Do údržby svěřeného movitého i nemovitého majetku tak škola ze svých zdrojů alokovala 40 tis. Kč. K výrazné úspoře finančních prostředků došlo díky provádění drobných údržbových prací svépomocí.

Byla provedena běžná údržba, nátěry zahradního nábytku a průlezek na zahradě, nátěr nové rovné střechy sanace omítek ve sklepě a likvidace plevelu na chodnících.

**Z rozpočtu zřizovatele** byla financována výměna vstupních dveří do budovy školy. Z projektu technické MŠ byl pořízen materiál pro rukodělné činnosti v hodnotě 3 965 Kč.

MŠ obdržela 2 dary:

1. **neúčelový peněžní dar** od rodiče ve výši 10 tis. Kč, který byl použit na částečnou úhradu výdajů na dopravu na výlet do Jeseníků;
2. **věcný dar** – týpí v hodnotě 20 tis. Kč od společnosti M.S. TRADE – CZ s.r.o., Svitavská 500/7, 67801 Blansko.

Většina osobních nákladů byla hrazena z dotace Jihomoravského kraje, z provozního rozpočtu škola využila možnosti dokrytí osobních nákladů do 5 % vůči rozpočtovaným přímým nákladům na vzdělávání.

Hospodaření organizace je uvedeno v tabulkách č. 61 - 62.

Organizace nevytvořila zlepšený hospodářský výsledek.

Tabulka č. 61

Název účtu	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	Č/UR v %
Spotřebované nákupy	415,1	423,4	423,4	100,0
Služby	199,6	228,6	228,6	100,0
Osobní náklady	1 761,7	1 977,2	1 977,2	100,0
Ostatní náklady	12,0	11,7	11,7	100,0
Odpisy a náklady z DDM	14,4	54,4	54,4	100,0
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>2 402,8</b>	<b>2 695,3</b>	<b>2 695,3</b>	<b>100,0</b>
Tržby za vlastní výkony	225,0	257,4	257,4	100,0
Ostatní výnosy - dary	0,0	43,0	43,0	100,0
Příspěvek od zřizovatele	444,0	444,0	444,0	100,0
Přímé výdaje na vzdělávání - dotace JMK	1 733,8	1 950,9	1 950,9	100,0
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>2 402,8</b>	<b>2 695,3</b>	<b>2 695,3</b>	<b>100,0</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>

Stav fondů

Tabulka č. 62

Fondy	Počáteční stav v tis. Kč	Příděl v tis. Kč	Použití v tis. Kč	Konečný stav v tis. Kč
Fond odměn	41	0,0	0,0	41,0
FKSP	27,5	28,9	30,1	26,3
Fond investic	57,6	14,4	0,0	72,0
Fond rezervní	67,9	0,0	12,9	55,0
Fond rezervní z ostatních titulů	0,0	30,0	30,0	0,0

### 10.1.2. MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO, ÚDOLNÍ 8

V roce 2019 hospodařila příspěvková organizace se schváleným rozpočtem a jeho změnami.

V průběhu kalendářního roku škola průběžně modernizovala své vybavení. Rozšířila výběr každodenních učebních a školních pomůcek, nakoupila nové spotřebiče pro údržbu a provoz pračka a tiskárna), pořídila nové vybavení prostor (nový kancelářský nábytek do sboroven, nové spisové skříně) a zrealizovala celou řadu běžných údržbových prací (oprava potrubí ve strojovně bazénu, výměna podlahové krytiny, zářivek, vypínačů, zásuvek, výmalba částí vnitřních prostor, nátěr radiátorů, drobné zámečnické práce, komplexní údržba školní zahrady).

Do údržby svěřeného movitého i nemovitého majetku tak škola ze svých zdrojů alokovala více jak 285 tis. Kč.

**Z rozpočtu zřizovatele** byly zmodernizovány třídní přípravný jídl. Z projektu technické MŠ byl pořízen materiál pro rukodělné činnosti v hodnotě 4 040 Kč.

MŠ neobdržela žádný věcný ani finanční dar.

Většina osobních nákladů byla hrazena z dotace Jihomoravského kraje, z provozního rozpočtu škola využila možnosti dokrytí osobních nákladů do 5 % vůči rozpočtovaným přímým nákladům na vzdělávání.

Hospodaření organizace je uvedeno v tabulkách č. 63 - 64.

**Pro činnost byly získány následující účelové příspěvky a dotace:**

Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů – tzv. Šablony 1 prostředky ve výši 425 428 Kč, které byly postupně čerpány již v letech 2017 a 2018. V roce 2019 byly vyčerpány prostředky ve výši 121 812,74 Kč. Přibližně polovina dotace byla využita na osobnostně profesní rozvoj pedagogů (akreditované programy v rámci DVPP) a přibližně polovina dotace na zkvalitnění výchovně vzdělávací činnosti v MŠ (z projektu byla pořízena především výpočetní technika, konkrétně notebooky, tiskárny a fotoaparáty, které využívají učitelky ve třídách a sborovnách).

Kromě výše uvedeného projektu s finanční účastí byla škola zapojena do celorepublikového projektu „Podpora pregramotnosti v předškolním vzdělávání“, a to jako partner pedagogických fakult Univerzity Karlovy, Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích, Univerzity Palackého v Olomouci a brněnské Masarykovy univerzity. V rámci projektu, který byl realizován v letech 2016 – 2019, se dva pedagogové mateřské školy prostřednictvím metody Společné praxe vzdělávali v matematické pregramotnosti.

Organizace vytvořila zlepšený hospodářský výsledek ve výši **58 091,19 Kč**, který je přidělen

- 20 000,00 Kč do fondu odměn
- 38 091,19 Kč do fondu rezervního.

Tabulka č. 63

Název účtu	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	Č/RU v %
Spotřebované nákupy	1 562,7	1 401,1	1 385,9	98,9
Služby	541,0	541,0	539,9	99,8
Osobní náklady	6 280,8	6 794,9	6 753,1	99,4
Odpisy a náklady z DDM	80,0	212,8	212,8	100,0
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>8 464,5</b>	<b>8 949,8</b>	<b>8 891,7</b>	<b>99,4</b>
Tržby za vlastní výkony	1 030,4	994,5	994,5	100,0
Příspěvek od zřizovatele	1 349,0	1 349,0	1 349,0	100,0
Přímé výdaje na vzdělávání - dotace JMK	5 966,8	6 484,5	6 484,5	100,0



Dotace - OP VVV – Šablony 1	118,3	121,8	121,8	100,0
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>8 464,5</b>	<b>8 949,8</b>	<b>8 949,8</b>	<b>100,0</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>58,1</b>	<b>---</b>

#### Stav fondů

Tabulka č. 64

Fondy	Počáteční stav v tis. Kč	Příděl v tis. Kč	Použití v tis. Kč	Konečný stav v tis. Kč
Fond odměn	95,6	15,0	0,0	<b>110,6</b>
FKSP	95,9	96,4	52,6	<b>139,7</b>
Fond investic	7,9	24,9	0,0	<b>32,8</b>
Fond rezervní	575,8	61,6	0,0	<b>637,4</b>
Fond rezervní z ost. titulů	121,8	0,0	121,8	<b>0,0</b>

### 10.1.3. NEMOCNICE BLANSKO

V roce 2019 hospodařila příspěvková organizace v souladu se schváleným rozpočtem.

V porovnání s rozpočtem byly dosažené celkové výnosy ve sledovaném období vyšší proti plánu o 5 928 tis. Kč. (tj. plnění na 101,07%).

Největší rozdíly oproti plánu vykazují položky z prodeje služeb, nárůst o 4 563 tis. Kč, kdy se do výnosů pomocí dohadné položky zaúčtoval očekávaný doplatek akutní péče, dále nárůst vyazuje položka výnosy z prodeje zboží o 1 986 tis. Kč. Náklady byly ve sledovaném období ve srovnání s rozpočtem vyšší oproti plánu o 5 798 tis. Kč, což činí 101,05%. Překročení bylo především u nakupovaného zboží (ten se odráží i v nárůstu tržeb) o cca 1 414 tis. Kč a spotřebě materiálu o 1 501 tis. Kč.

Velký nárůst zaznamenaly oproti roku 2018 odpisy dlouhodobého majetku, které jsou vyšší než v roce 2018 o 8 799 tis. Kč, tento nárůst odráží zařazení investic souvisejících s dotací IROP č. 28 díky níž došlo k rozsáhlé modernizaci IT technologií a magnetické rezonance.

Organizace obdržela **finanční dary účelové** ve výši **5 005 tis. Kč** a **finanční dary účelově neurčené** v celkové výši **682 tis. Kč**. Největším dárcem byl Jihomoravský kraj, který poskytl 5 000 tis. Kč na podporu provozu nemocnice. Dále byl poskytnut dar ve výši 5 tis. Kč na videoprezentaci canisterapie. Z účelově neurčených finančních darů byl největší dar od firmy Stavba a údržba silnic Třebíč, s.r.o. Velkomeziříčská 45, ve výši 330 tis. Kč. Organizace obdržela věcné dary v hodnotě 110 tis. Kč od 6 dárců. Jednalo se o 2 kávovary, 1 tablet, 2 notebooky a 1 audiosystém.

#### Nejvýznamnější vybavení pořízené v roce 2019

Monitor dialyzační 2x	184,3 tis. Kč
Chladicí box na odpady	166,3 tis. Kč

Hospodaření organizace včetně hospodářské činnosti je uvedeno v tabulkách č. 65 - 66.

#### Pro činnost byly získány následující dotace:

Neinvestiční dotace ve výši **950,0 tis. Kč** na provoz LPS od Jihomoravského kraje byla vyčerpána. Celkové náklady činily 1 571,8 tis. Kč.

Dotace z Ministerstva zdravotnictví ČR na rezidenční místo ve výši 6,7 tis. Kč byla využita na rezidenční místo na logopedii. Dotace byla vyčerpána.

Dotace z Masarykova onkologického ústavu na zajištění evidence onemocnění pro potřeby Národního onkologického registru ve výši 90 tis. Kč. Dotace byla vyčerpána.

V rámci programových dotací obdržela od zřizovatele na NEMOden dotaci ve výši **33 tis. Kč**, která byla využita na pěvecké vystoupení a ozvučení jako poděkování zaměstnancům nemocnice a dotace na příměstské tábory ve výši **13,2 tis.Kč**, která byla využita na zajištění externího cvičitele. Dotace byly vyčerpány.

Na základě rozhodnutí Ministerstva pro místní rozvoj ČR o poskytnutí dotace byla poskytnuta dotace v rámci IROP na projekt „**Modernizace, digitalizace a zvýšení bezpečnosti IT Nemocnice Blansko**“ ve výši **13 235 840,94 Kč**, z toho investiční dotace ve výši 13 077 872,94 a neinvestiční dotace ve výši 157 968 Kč. Výdaje v rámci projektu byly provedeny v roce 2018.

Organizace vytvořila zlepšený hospodářský výsledek ve výši **130 187,81 Kč**, který je převeden do rezervního fondu. Na tomto kladném výsledku se podílí, jak kvalitní obchodní politika nemocnice, tak příspěvek na provoz od zřizovatele a dar od Jihomoravského kraje. Rok 2019 byl zlomový, kdy po několika letech bylo legislativní navýšení mezd roku 2019 pokryto navýšenými příjmy od zdravotních pojišťoven.

Tabulka 65

Název účtu	Schválený rozpočet v tis. Kč	Upravený rozpočet v tis. Kč	Skutečné čerpání v tis. Kč	S/UR v %
Spotřeba materiálu	63 440,0	62 029,5	63 531,0	102,4
Spotřeba energie	8 625,0	8 625,0	8 554,9	99,2
Prodané zboží, aktivace majetku	91 750,0	96 387,0	97 817,0	101,5
Opravy a udržování	11 077,0	10 366,0	10 116,4	97,6
Cestovné	260,0	187,0	189,9	101,6
Náklady na reprezentaci	100,0	100,0	125,0	125,0
Ostatní služby	29 970,0	30 109,5	30 970,3	102,9
Osobní náklady	315 160,0	321 728,0	322 257,6	100,2
Daně a poplatky	32,0	23,0	21,5	93,5
Manka a škody, smluvní pokuty, úroky z prodlení, odepsané pohledávky	0,0	47,0	73,7	156,8
Ostatní náklady z činnosti	750,0	1 320,0	2 034,8	154,2
Odpisy	15 500,0	19 600,0	19 619,9	100,1
Náklady z DHM, z odepsaných pohledávek a zúčtování opravných položek	1 700,0	2 042,0	3 048,0	149,3
Ostatní finanční náklady a úroky z úvěru	850,0	766,0	768,2	100,3
<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>539 214,0</b>	<b>553 330,0</b>	<b>559 128,2</b>	<b>101,0</b>
Výnosy za vlastní výkony	1 620,0	1 600,0	1 662,4	103,9
Výnosy z prodeje služeb	398 100,0	405 685,0	410 249,0	101,1
Výnosy z pronájmu	3 800,0	3 465,0	3 450,1	99,6
Výnosy z prodaného zboží	114 500,0	117 476,0	119 462,1	101,7
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0,0	2,0	1,9	95,0
Výnosy z vyřazených pohledávek	3,0	2,0	2,3	115,0
Čerpání fondů	0,0	5 035,0	5 052,1	100,3
Ostatní výnosy z činnosti	8 991,0	4 798,0	4 123,5	85,9
Úroky a ost. fin. výnosy	300,0	281,0	310,1	110,4
Příspěvek na provoz a dotace	11 900,0	14 986,0	14 944,9	99,7
<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>539 214,0</b>	<b>553 330,0</b>	<b>559 258,4</b>	<b>101,1</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>130,2</b>	

**Stav fondů**

Tabulka 66

Fondy	Počáteční stav v tis. Kč	Příděl v tis. Kč	Použití v tis. Kč	Konečný stav v tis. Kč
Fond odměn	597,4	0,0	0,0	<b>597,4</b>
FKSP	2 466,6	4 330,0	4 360,5	<b>2 436,1</b>
Fond investic	52 778,8	14 825,1	5 274,2	<b>62 329,7</b>
Fond rezervní	0,0	19,9	0,0	<b>19,9</b>
Fond rezervní z ostatních titulů	123,0	5 802,0	5 052,1	<b>872,9</b>

**10.1.4. REKAPITULACE HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ**

Tabulka 67

Číslo	Příspěvková organizace	Náklady v tis. Kč	Výnosy v tis. Kč	Hospodářský výsledek v tis. Kč
1	Kulturní středisko města Blanska	20 702,0	20 959,6	257,6
2	Městská knihovna Blansko	6 698,6	6 994,2	295,6
3	Základní škola a Mateřská škola Blansko, Dvorská 26	37 516,9	37 516,9	0,0
4	Základní škola Blansko, Erbenova 13	34 575,6	34 636,6	61,0
5	Základní škola TGM Blansko, Rodkovského 2	43 205,1	43 205,1	0,0
6	Základní škola a Mateřská škola Blansko, Salmova 17	37 835,4	37 835,4	0,0
7	Mateřská škola Blansko, Divišova 2a, příspěvková organizace	9 475,1	9 485,0	9,9
8	Mateřská škola Blansko, Dvorská 96, příspěvková organizace	13 504,1	13 551,6	47,5
9	Mateřská škola Blansko, Rodkovského 2a, příspěvková organizace	13 909,4	13 947,1	37,7
10	Mateřská škola Blansko, Těchov 124, příspěvková organizace	2 695,3	2 695,3	0,0
11	Mateřská škola Blansko, Údolní 8, příspěvková organizace	8 891,7	8 949,8	58,1
12	Nemocnice Blansko	559 128,2	559 258,4	130,2

**11. Společnosti s majetkovou účastí města**
**11.1. SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM**
**11.1.1. SLUŽBY BLANSKO, S.R.O.**

Společnost vznikla v roce 1996 jako společnost s ručením omezeným. Jediným zakladatelem a společníkem je město Blansko. Správním orgánem společnosti je valná hromada, jejíž funkci zastává městská rada. Společnost vznikla za účelem provozování sportovních, rekreačních a jiných veřejně prospěšných zařízení v majetku města Blansko. V současné době zajišťuje provoz následujících zařízení: zimní stadion, krytý bazén, včetně rehabilitace a fit centra, aquapark, rekreační oblast Palava, reklamy na sloupech veřejného osvětlení, parkovací automaty, útulek pro psy, veřejné WC, malou vodní elektrárnu, sportovní haly, fotbalové areály, tenisové kurty, přetlakovou halu pro tenis.

Celkové náklady: 73 040,1 tis. Kč  
 Celkové výnosy: 73 176,7 tis. Kč  
**Hospodářský výsledek: 136,6 tis. Kč**

V roce 2019 vytvořila společnost zisk ve výši 136,6 tis. Kč. Společnost hospodaří s finančními prostředky tak, aby co nejlépe udržovala majetek města v provozuschopném stavu. Na kladném výsledku hospodaření se zejména projeví zisky ve středisku Aquapark (i přes střídání teplot v letních měsících) a zisk z úhrady za parkování na území města.

### 11.1.2. TECHNICKÉ SLUŽBY BLANSKO, S.R.O.

Společnost byla založena Městem Blansko roku 2002 jako společnost s ručením omezeným. Jediným zakladatelem a společníkem je město Blansko. Správním orgánem je valná hromada, jejíž funkci zastává městská rada. Společnost vznikla za účelem provádění a zajišťování veřejně prospěšných služeb tj. úklid města, údržba zeleně, zimní údržba komunikací apod.

Celkové náklady: 18 085,8 tis. Kč  
 Celkové výnosy: 19 458,6 tis. Kč  
**Hospodářský výsledek: 1 372,8 tis. Kč**

Společnost vytvořila v roce 2019 zisk ve výši 1 372,8 tis. Kč. Na hospodaření společnosti se každoročně zásadně projevují klimatické podmínky. Společnost mírně zvýšila náklady i výnosy ze své činnosti. Tyto činnosti jsou zajišťovány v souladu s požadavky města. Hospodaření je stabilní a nevykazuje v porovnání s předchozími roky žádné výkyvy. Zisky jsou následně investovány do obnovy techniky, která se intenzivní činností opotřebovává a je nutná její pravidelná obměna a prostředky jsou také používány na údržbu a obnovu areálu TS, který je majetkem města.

## 11.2. ÚČAST V OSOBÁCH S PODSTATNÝM VLIVEM

Město Blansko uzavřelo smlouvy o sdružení za účelem výstavby bytových domů – 66 b.j. Zborovce, 90 b.j. Písečná, 1. etapa a 90 b.j. Písečná 2. etapa. Majetek získaný při výkonu společné činnosti se stává spoluvlastnictvím účastníků sdružení. Podíly na takto získaném majetku se dělí v poměru 51 % město a 49 % bytové družstvo. Hospodaření družstev a společenství je v tabulce č. 68 - 69.

Tabulka 68

IČ	Název organizace	Náklady v tis. Kč	Výnosy v tis. Kč	Hospodářský výsledek v tis. Kč	Zůstatek fondu oprav v tis. Kč
26292645	BD Zborovce 66, družstvo	912	951	39	32
26891140	BD Písečná - Blansko, družstvo	326	387	61	4 629
26914425	BD Písečná II, družstvo	1 295	1 296	1	2 785

Společenství vzniklá v souvislosti s prodejem bytů z vlastnictví města Blansko.

Tabulka 69

IČ	Název organizace	Podíl města k 31.12.2019 v %	Platby do FO+zůstatek FO v tis. Kč	Platby z FO v tis. Kč	Zůstatek fondu oprav v tis. Kč
29243483	Společenství vlastníků Bezručova 1559/5 Blansko	17,38	2 405	379	2 026
29247110	Společenství vlastníků pro dům 9. května 1174/3 Blansko	22,6	865	169	696
29258391	Společenství vlastníků pro dům 9. května 1157/14 v Blansku	55,9	1 001	123	878
29261406	Společenství vlastníků pro dům 9. května 1159/16 Blansko	41,65	715	119	596
29247705	Společenství vlastníků pro dům 9. května 1161/18 v Blansku	41,5	414	151	263

29249937	Společenství vlastníků pro dům 9. května 1163/20 Blansko	29,1	630	125	505
29243823	Společenství vlastníků pro dům 9. května 1165/22 v Blansku	25,1	584	161	423
29247403	Společenství vlastníků pro dům 9. května 1169/26 Blansko	29,2	785	143	642
29263921	Společenství vlastníků jednotek pro dům Chelčického 1178/32 Blansko	44,8	1 069	266	803
29256551	Společenství pro dům Chelčického 1181/48 Blansko	38,8	947	135	812
29253926	Společenství vlastníků pro dům Chelčického 56 Blansko	55,27	1 016	214	802
29251931	Společenství vlastníků pro dům Údolní 1158/13 Blansko	33,5	346	128	218
29257158	Společenství vlastníků pro dům Údolní 1160/15 v Blansku	33,45	401	242	159
29250846	Společenství vlastníků domu Údolní 1162/17 v Blansku	29,2	540	250	290
29253071	Společenství vlastníků jednotek domu Údolní 1164/19 Blansko	37,5	290	134	156
29263280	Společenství vlastníků bytů pro dům Údolní 1166/21 Blansko	37,4	760	105	655
27717518	JASANKA - společenství vlastníků jednotek pro dům Jasanová 2073/24, Blansko, společenství	37,77	392	64	328
29307627	Společenství vlastníků pro dům Komenského 46/4 v Blansku	32,3	512	22	490

## 12. DOTACE NEZISKOVÝM A PODOBNÝM ORGANIZACÍM, VČETNĚ FINANČNÍHO VYPOŘÁDÁNÍ

Město Blansko poskytlo v roce 2019 dotace na základě veřejnoprávních smluv v rámci programů „Podpora kultury a zájmové činnosti ve městě Blansko“, „Podpora sportu ve městě Blansko“, „Podpora poskytování sociálních služeb definovaných v zákoně č. 108/2006 Sb. ,o sociálních službách, v platném znění“, Podpora zahraničních styků“ a jako individuální dotace ve výši 17 531 780 Kč. Veškeré dotace byly vyúčtovány. Přehled dotací je uveden v tabulce č. 70.

Tabulka 70

IČ	Název subjektu	Účel	Poskytnuto v Kč	Použito - vyúčtováno v Kč	Vráceno v roce 2019 (resp.2020)
70843040	Horizont Blansko, z.s., Bezručova 1559/5, Blansko	Uspořádání festivalu Rajbas 2019	55 000	55 000	0
4551320	Muzeum Blanenska, příspěvková organizace, Zámek 1/1, Blansko	Uspořádání divadelního představení Šíleně smutná princezna na zámku v Blansku	30 000	30 000	0
43420656	Dům dětí a mládeže Blansko, příspěvková organizace	Setkání mládeže z Blanska, Komárna (SK), Scandiana (IT) a Mürzzuschlagu (AT) v Blansku	25 000	25 000	0
26606623	FK Blansko, Údolní 1826/10, Blansko	Účast sportovců z partnerských měst na Turnaji mladších žáků v Blansku a Memoriálu D. Němce v Blansku, účast blanenských sportovců na Mikulášském turnaji v Legnici (PL)	45 000	45 000	0
49464191	ZŠ Blansko, Erbenova 13	Výměnné pobyty mezi ZŠ Erbenova a ZŠ Mürzzuschlag (AT)	25 000	25 000	0

49463276	ZŠ TGM Blansko, Rodkovského 2	Setkání žáků a učitelů zákl. škol Blanska, Komárna (SK) a Budapešti (HU) v Blansku	25 000	25 000	0
26950766	AUTOŠKOLA Pernica s.r.o., Kotvrdovice 190	Prevence v oblasti bezpečnosti provozu na DDH	50 000	50 000	0
65269331	Česká tábornická unie - TK Tuláci Blansko, p.s., Komenského 325/28, Blansko	TK Tuláci Blansko	15 800	15 800	0
22674683	Dechová hudba Blansko, o.s. Hybešova 1, Blansko	Zachování kulturního dědictví národa	9 900	9 900	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	Aktivní rodina	17 800	17 800	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	Rodina společně	21 400	21 400	0
43420656	Dům dětí a mládeže Blansko, Údolní 1200/2, Blansko	Klubové přebory v karate	16 500	16 500	0
43420656	Dům dětí a mládeže Blansko, Údolní 1200/2, Blansko	Akademie DDM Blansko	10 500	10 500	0
43420656	Dům dětí a mládeže Blansko, Údolní 1200/2, Blansko	Čarodějná zahrada	4 900	4 900	0
43420656	Dům dětí a mládeže Blansko, Údolní 1200/2, Blansko	We love dance battle wall 2	7 000	7 000	0
43420656	Dům dětí a mládeže Blansko, Údolní 1200/2, Blansko	Net Wars II	3 500	3 500	0
6083811	Jana Skotáková, Těchov 72	Cyklus Poznej historii okolí Blanska	9 800	9 800	0
6083811	Jana Skotáková, Těchov 72	Cyklus cestovatelských besed	18 200	18 200	0
6083811	Jana Skotáková, Těchov 72	Divadelní přestavení spolku "KDO"	10 500	10 500	0
6083811	Jana Skotáková, Těchov 72	Cyklus 2 turnajů ve stolním tenise pro rodiče a děti	9 100	9 100	0
6083811	Jana Skotáková, Těchov 72	Ladislav Zibula - beseda	14 800	14 800	0
6083811	Jana Skotáková, Těchov 72	Haloween pro děti	5 600	5 600	0
16343671	Junák - svaz skautů a skautek ČR, středisko Srdece na dlani Blansko, Růžová 128/3, Blansko	Skautská činnost	110 000	110 000	0
71165240	Junák - český skaut, středisko Světla Blansko, Růžová 948/5, Blansko	Středisko „Světla“ Blansko – zájmová činnost 2019	119 000	119 000	0
71165240	Junák - český skaut, středisko Světla Blansko, Růžová 948/5, Blansko	BambiFEST 2019	55 000	55 000	0
22850295	"Fan club Velorex", 9. května 1184/23, Blansko	Mezinárodní setkání a výstava vozítek Velorex v Blansku	12 000	12 000	0
70843040	Horizont Blansko, z.s. ,Bezručova 1559/5, Blansko	Zájmová činnost Horizontu 2019	12 300	12 300	0
70843040	Horizont Blansko, z.s. ,Bezručova 1559/5, Blansko	Okem dobrodruha 20. ročník soutěže neprofesionálních filmů	13 200	13 200	0
22838015	Mateřské centrum Veselý Paleček, o.s. Blansko, K.J.Mašky 1413/2	Mikulášská nadílka	14 800	14 800	0
22838015	Mateřské centrum Veselý Paleček, o.s. Blansko, K.J.Mašky 1413/2	Provoz mateřského centra	187 700	187 700	0
70874531	Kolpingova rodina Blansko, Komenského 341/15, Blansko	Vodní hrátky – cyklus	19 800	19 800	0
70874531	Kolpingova rodina Blansko, Komenského 341/15, Blansko	„Zlaté české ručičky“ a „Vykoukněme z města ven“	158 300	158 300	0
27026191	Lažánecktí, Lažánky 73	Cyklus akcí Jaro - Lét - Podzim - Zima	21 400	21 400	0
44993447	Lipka - školské zařízení pro inveromentální vzdělávání Brno, příspěvková organizace	Národní kolo ekologické olympiády 2019	16 500	16 500	0
22750959	Mateřské a rodinné centrum HM, z.s., Blansko, Horní Lhota 14	Celoroční zájmová a kulturní činnost mateřského centra	24 500	24 500	0
22838015	Mateřské centrum Veselý Paleček, o.s. Blansko, K.J.Mašky 1413/2	Závody kočárků	7 900	0	7 900
74799355	MgA. Petra Žerníčková, Křížkovského 1282/25, Blansko	Podpora uměleckého vzdělávání dětí, mládeže a dospělých	6 800	6 800	0
546712	Moravský rybářský svaz, z.s. pobočný spolek Blansko , Mlýnská 2312/25, Blansko	IX. Rybářský sjezd	16 500	16 500	0
546712	Moravský rybářský svaz, z.s. pobočný spolek Blansko , Mlýnská 2312/25, Blansko	Rybářský kroužek mladých rybářů	52 500	52 500	0

4740572	mm music, s.r.o. Klepačov 235	Morava Park Fest 2019	150 000	150 000	0
4551320	Muzeum Blanenska, Zámek 1/1, Blansko	Noc na zámku s vynálezcem	12 600	12 600	0
4551320	Muzeum Blanenska, Zámek 1/1, Blansko	Strašidelná muzejní noc	19 800	19 800	0
4551320	Muzeum Blanenska, Zámek 1/1, Blansko	Advent na blanenském zámku	17 500	17 500	0
386634	Nemocnice Blansko, Sadová 1596/33, Blansko	Nemocvična – příměstské tábory	13 200	13 200	0
386634	Nemocnice Blansko, Sadová 1596/33, Blansko	NEMOden v Nemocnici Blansko	33 000	33 000	0
3722163	PROSEN spolek pro ochranu osob sociálně a zdravotně znevýhodněných, V Zahradách 400, Lysice	Světový den shybu	18 100	18 100	0
3722163	PROSEN spolek pro ochranu osob sociálně a zdravotně znevýhodněných, V Zahradách 400, Lysice	You Dream We Run	21 400	21 400	0
62073672	Počítáte s námi, z.s. Žižkova 27, Blansko	Hudební festival pro zdravotně postiženou mládež	5 600	5 600	0
62073541	RASTISLAV Blansko, z.s., Dvorská 2099/2, Blansko	Činnost pěveckého spolku Rastislav Blansko, z. s.	63 300	63 300	0
62073541	RASTISLAV Blansko, z.s., Dvorská 2099/2, Blansko	Vánoční koncert Rastislav 2019	40 000	40 000	0
49468308	Regionální centrum Sport pro všechny Blansko z.s. ,Poříčí 1534/12, Blansko	23. ročník regionální soutěže aerobic mladých	10 000	10 000	0
49468308	Regionální centrum Sport pro všechny Blansko z.s. ,Poříčí 1534/12, Blansko	32. ročník soutěže v POHYBOVÝCH SKLADBÁCH	15 500	15 500	0
62075829	Římskokatolická farnost Blansko, Komenského 48/14, Blansko	Průvodcovská služba v kostele svatého Martina	18 000	18 000	0
62075829	Římskokatolická farnost Blansko, Komenského 48/14, Blansko	Kostel sv. Martina v Blansku 1140 - 2020 - památková obnova interiéru	200 000	200 000	0
62075829	Římskokatolická farnost Blansko, Komenského 48/14, Blansko	Vítání sv. Martina - tradiční hodová "Beseda u cimbalu"	11 500	11 500	0
62075829	Římskokatolická farnost Blansko, Komenského 48/14, Blansko	Prosociální výchova na základech křesťanské etiky	45 000	45 000	0
65336615	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Těchov, Těchov 83	Pálení čarodějnic	8 400	8 400	0
65336615	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Těchov, Těchov 83	Rozloučení s létem	18 100	18 100	0
65336615	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Těchov, Těchov 83	Podpora činnosti mladých hasičů SDH Těchov	38 500	38 500	0
65338421	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Obůrka, Obůrka 74	Rozloučení s létem	5 000	5 000	0
65338421	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Obůrka, Obůrka 74	Den dětí	5 000	5 000	0
65338421	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Obůrka, Obůrka 74	Ples dobrovolných hasičů okrsku Blansko	15 000	15 000	0
65338928	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Klepačov, Dlouhá 167, Klepačov	Pochod pohádkovým lesem 2019	7 700	7 700	0
65338928	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Klepačov, Dlouhá 167, Klepačov	Partizánská stezka	7 700	7 700	0
65339037	SH ČMS Sbor dobrovolných hasičů, Olešná 78, Blansko	Celoroční kulturní a zájmová činnost	28 700	28 700	0
62077716	SH ČMS-Sbor dobrovolných hasičů Dolní Lhota, Blansko, Dolní Lhota 217	Podpora činnosti kolektivu mladých hasičů SDH Dolní Lhota	32 200	32 200	0
65399447	Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR, z.s., Krakovská 1695/21, Praha 1	Besídka pro zdravotně handicapované děti 24. ročník	5 000	5 000	0
65399447	Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR, z.s., Krakovská 1695/21, Praha 1	Dny umění nevidomých umělců na Moravě 25. ročník	5 000	5 000	0
25329529	Soukromá základní umělecká škola spol. s r.o., Hybešova 240/1 Blansko	Celoroční činnost Folklorních souborů Drahan a Drahánek Blansko	49 000	49 000	0
25329529	Soukromá základní umělecká škola spol. s r.o., Hybešova 240/1 Blansko	25. výročí založení Soukromé umělecké školy	18 100	18 100	0
25329529	Soukromá základní umělecká	45. výročí založení Folklorního	18 100	18 100	0

	škola spol. s r.o., Hybešova 240/1 Blansko	souboru Drahan a Drahánek			
75095181	Spolek CIRCULUS, Lažánky 81, Blansko	Neděle s pohádkou	18 100	18 100	0
75095181	Spolek CIRCULUS, Lažánky 81, Blansko	Festival Kolotoč 2019	14 800	14 800	0
75095181	Spolek CIRCULUS, Lažánky 81, Blansko	Zpívá celá rodina	13 200	13 200	0
75095181	Spolek CIRCULUS, Lažánky 81, Blansko	Tvořivý týden	13 200	13 200	0
75095181	Spolek CIRCULUS, Lažánky 81, Blansko	Divadelní čtvrky	16 500	16 500	0
75095181	Spolek CIRCULUS, Lažánky 81, Blansko	Moje panenka - pro mě jediná na světě	14 800	14 800	0
75095181	Spolek CIRCULUS, Lažánky 81, Blansko	Rozvoj spolku CIRCULUS, divadla Kolárka, autorská práva a propagace	37 300	37 300	0
47886552	Společnost katolického domu v Blansku, z.s. Komenského 341/15, Blansko	Fest kaťák	17 000	17 000	0
47886552	Společnost katolického domu v Blansku, z.s. Komenského 341/15, Blansko	Muzika pro Karolínku – jeden koncert	13 200	13 200	0
47886552	Společnost katolického domu v Blansku, z.s. Komenského 341/15, Blansko	Adventní koncert	13 200	13 200	0
47886552	Společnost katolického domu v Blansku, z.s. Komenského 341/15, Blansko	Kulturní a komunitní činnost Katolického domu	73 000	73 000	0
25346407	Střední škola cestovního ruchu a gastronomie, s.r.o. Blansko, Masarykova 1355/12	Organizace veřejných akcí v Centru sv. Martina	21 400	21 400	0
25346407	Střední škola cestovního ruchu a gastronomie, s.r.o. Blansko, Masarykova 1355/12	Soutěžní festival Blanenský čtyřlístek	21 400	21 400	0
25346407	Střední škola cestovního ruchu a gastronomie, s.r.o. Blansko, Masarykova 1355/12	Mezigenerační klub Střední školy gastronomické, s. r. o. Blansko	35 000	35 000	0
62075063	ÚAMK-TRABANTKLUB BLANSKO, Brněnská 476/26, Blansko	Setkání a výstava vozidel Trabant v Blansku	8 800	8 800	0
62077589	Ulita Blansko, z.s., B. Němcové 2431/2A, 678 01 Blansko	Ulitií soutěže pro děti	4 800	4 800	0
62077589	Ulita Blansko, z.s., B. Němcové 2431/2A, 678 01 Blansko	Venkovní čajovna	2 000	2 000	0
62077589	Ulita Blansko, z.s., B. Němcové 2431/2A, 678 01 Blansko	Literární a výtvarná soutěž 2019	6 000	6 000	0
62077589	Ulita Blansko, z.s., B. Němcové 2431/2A, 678 01 Blansko	Ulita 2019	37 700	37 700	0
62077589	Ulita Blansko, z.s., B. Němcové 2431/2A, 678 01 Blansko	Muzika pro Karolínku 2019	16 500	16 500	0
2105292	Umělecké centrum ART-TEP, spolek, Křížkovského 1282/25, Blansko	IV. ročník výtvarné soutěže na téma Nejkrásnější místo Blanenska	19 800	19 800	0
2105292	Umělecké centrum ART-TEP, spolek, Křížkovského 1282/25, Blansko	Masopustní tvoření	10 500	10 500	0
2105292	Umělecké centrum ART-TEP, spolek, Křížkovského 1282/25, Blansko	Podpora uměleckého vzdělávání dětí, mládeže v městě Blansko a přilehlém okolí	130 700	130 700	0
6207315	Základní organizace Českého zahrádkářského svazu Blansko	Rozloučení s prázdninami	12 600	0	12 600
380521	Základní umělecká škola Blansko, Zámek 3/3 Blansko	Zpívánky Svěráka a Uhlíře	23 100	23 100	0
380521	Základní umělecká škola Blansko, Zámek 3/3 Blansko	Výročí 70. let ZUŠ Blansko	21 400	21 400	0
380521	Základní umělecká škola Blansko, Zámek 3/3 Blansko	Adventní zastavení	16 500	16 500	0
380521	Základní umělecká škola Blansko, Zámek 3/3 Blansko	30. výročí sametové revoluce	24 700	24 700	0
380521	Základní umělecká škola Blansko, Zámek 3/3 Blansko	Koncert muzikálových melodií	16 500	16 500	0
22904573	ACT IeraK, V Hájičku 377, Ráječko	Atletika, plavání, triatlon – zdraví dětí	51 900	51 900	0
2020955	Basketbalový klub Blansko (BK Blansko), Chelčického 1671/62,	Rozvoj dívčího basketbalu v roce 2019	29 600	29 600	0



	Blansko				
65277333	Služby Blansko, s.r.o. , nám. Svobody 32/3, Blansko	Dotace sportovišť v majetku města	4 500 000	4 500 000	0
26558637	Blanenský Basketbalový Klub Blansko (BBK Blansko), Mahenova 951/10, Blansko	Rozvoj basketbalových dovedností dětí v BBK Blansko v roce 2019	37 900	37 900	0
65338481	BeF Home Blansko o. s. Klepačov 205	Zajištění provozu blanenského juda	17 200	17 200	0
72038357	ČMF – SC BIKETRIAL CZECH, z. s., K.H.Máchy	Podpora sportující mládeže – biketrial, Freerun a pohybové aktivity	55 000	55 000	0
22872779	Dynamiters Blansko HK z. s. , Poříčí 2471/23, Blansko	Provoz a činnost hokejového klubu DYNAMITERS BLANSKO HK	81 100	81 100	0
71165240	Junák - český skaut, středisko Světla Blansko, Růžová 948/5, Blansko	Přítmi	25 000	25 000	0
43420621	Fit Klub Blansko z.s. Poříčí 1534/12, Blansko	Celoroční činnost členů sportovního klubu		4 600	0
26606623	FK Blansko, z.s. , Údolní 1826/10, Blansko	Sportovní činnost FK Blansko, z. s. v roce 2019	196 300	196 300	0
2103362	Florbalový klub Atlas Blansko, Jasanová 2083/8, Blansko	Provoz a činnost Florbalového klubu Atlas Blansko	75 900	75 900	0
69705798	HC Blansko z.s., Mlýnská 624/17, Blansko	Podpora činnosti klubu HC Blansko	400 000	400 000	0
26561841	HC CHEROKEES, z.s., Družstevní 1251/11, Blansko	Podpora ženského hokeje – účast v lize žen ČR	60 000	60 000	0
43425950	Jana Kuncová, Dvorská 1879/80, Blansko	Základní a zdokonalovací plavání dětí od 4 let a gymnastika pro zdraví	20 500	20 500	0
7330391	Kamila Špačková, Okružní 2294/3c, Blansko	Rozvoj závodního aerobiku ve městě Blansko	2 700	2 700	0
62073729	Klub biatlonu Blansko, p. s. Chlumská 402, Bořitov	Sportovní činnost Klubu biatlonu Blansko	63 000	63 000	0
1983121	Klub stolního tenisu Blansko, Masarykova 729/19, Blansko	Činnost Klubu stolního tenisu Blansko	25 900	25 900	0
1829220	Kuželkářský klub Blansko, Údolní 1826/10 Blansko	Činnost Kuželkářského klubu v roce 2019	8 700	8 700	0
1829220	Kuželkářský klub Blansko, Údolní 1826/10 Blansko	Memoriál Josefa Habřiny	10 000	10 000	0
27028992	MAS Moravský kras z. s.	Spolufinancování projektu Malý Leader v Blansku	50 000	25 000	25 000
22838015	Mateřské centrum Veselý Paleček, o.s. Blansko, K.J.Mašky 1413/2	Plavání dětí s rodiči (děti pd 4, měs. do 6 let)	64 400	64 400	0
65336984	Místní skupina vodní záchranné služby ČČK, Sadová 149/2, Blansko	Sportovní činnost MS VZS ČČK Blansko	2 400	2 400	0
22901469	Okresní komise futsalu FIFA Blansko, zs.s., Smetanova 299/4, Blansko	Organizace futsalových soutěží v Blansku	94 080	89 730	4 350
45473790	Olympia Blansko, z. s. Mlýnská 2457/22, Blansko	Olympia Blansko, z. s. – provoz areálu a sportovní činnost	835 500	835 500	0
45473790	Olympia Blansko, z. s. Mlýnská 2457/22, Blansko	Pořízení a instalace ochranných sítí	250 000	250 000	0
68729251	Orel jednota Blansko, Komenského 341/15, Blansko	Podpora tělovýchovné a sportovní činnosti	251 400	251 400	0
65338782	RC autoklub Blansko, Palackého 1798/40, Blansko	Provozování RC autodromu v Blansku, pořádání závodů RC modelů aut	13 600	13 600	0
65339100	Sportovní klub EDEN při ZŠ Blansko, Erbenova 1237/13, Blansko	Celoroční činnost SK EDEN	30 000	30 000	0
62075357	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Blansko, Čapkova 1302/6, Blansko	Činnost Klubu kuželkářů zdravotně postižených Dolní Lhota	2 800	2 800	0
2137186	team agency s r.o., Svitavská 500/7, Blansko	Blanenská desítka	130 000	130 000	0
43420567	TJ Asociace sportovních klubů Blansko, z.s., Mlýnská 931/16, Blansko	Půlmaratón Moravským krasem	130 000	130 000	0
43420567	TJ Asociace sportovních klubů Blansko, z.s., Mlýnská 931/16, Blansko	Podpora tělovýchovné a sportovní činnosti TJ	118 000	118 000	0
43420567	TJ Asociace sportovních klubů	Olympiáda dětí a mládeže	50 000	50 000	0

	Blansko, z.s., Mlýnská 931/16, Blansko	blanenských škol			
43420567	TJ Asociace sportovních klubů Blansko, z.s., Mlýnská 931/16, Blansko	Oslavy 90. let TJ ASK	25 000	25 000	0
68685190	TJ SOKOL LAŽÁNKY, Lažánky 217	Provoz fotbalového hřiště a zabezpečení sportovní činnosti	97 600	97 600	0
1414950	TK Blansko, o.s. Spešov 191	Podpora sportovní činnosti tenisového oddílu TK Blansko	78 800	78 800	0
49463829	ÚAMK BIKETRIAL Blansko, Sv. Čecha 28/3, Blansko	Činnost biketriálu Blansko	60 300	60 300	0
545678	Hnutí humanitární pomoci Blansko, L.Janáčka 15, Blansko	mzdové a provozní náklady - chráněné bydlení Centrum Velan	260 000	260 000	0
545678	Hnutí humanitární pomoci Blansko, L.Janáčka 15, Blansko	mzdové a provozní náklady - denní stacionář - Domov Olga	396 000	396 000	0
426288	Oblastní spolek Českého červeného kříže Blansko, Sadová 149/2, Blansko	mzdové a provozní náklady - pečovatelská služba	597 000	597 000	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	provozní a mzdové náklady - Charitní pečovatelská služba	1 411 000	1 411 000	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	mzdové a provozní náklady - chráněné bydlení Betany Boskovice	94 000	94 000	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	mzdové a provozní náklady - týdenní stacionář Emanuel Doubravice	186 000	186 000	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	mzdové a provozní náklady - centrum denních služeb	56 000	56 000	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	mzdové a provozní náklady - sociálně terapeutické dílny	370 000	370 000	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	mzdové a provozní náklady - azylové domy	430 000	430 000	0
65841875	Oblastní charita Vyškov, Morávková 745/1a Dědice	mzdové a provozní náklady - odlehčovací služba	150 000	150 000	0
69707294	LUMINA, spolek, Křtiny 20	mzdové a provozní náklady - domov se zvláštním režimem	350 000	350 000	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	mzdové a provozní náklady - odborné sociální poradenství	124 000	124 000	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	mzdové a provozní náklady - krizová pomoc - Okno dokofán	337 000	337 000	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	mzdové a provozní náklady - nízkoprahové denní centrum	265 000	265 000	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	mzdové a provozní náklady - noclehárna pro muže	215 000	215 000	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	mzdové a provozní náklady - NZDM - Zlatá zastávka Adamov	150 000	150 000	0
44990260	Diecézní charita Brno, třída Kpt. Jaroše 1928/9, Brno	mzdové a provozní náklady - terénní programy - SPONA	377 000	377 000	0
70288101	Práh jižní Morava, z.ú., Tuřanská 199/12, Brněnské Ivanovice, Brno	mzdové a provozní náklady - sociální rehabilitace	80 000	80 000	0
65399447	Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR, Krakovská 1695/21, Praha	mzdové a provozní náklady - odborné sociální poradenství	30 000	30 000	0
60557621	Společnost Podané ruce, o. p. s., Vídeňská 225/3, Brno	mzdové a provozní náklady - terénní programy	355 000	355 000	0
60557621	Společnost Podané ruce, o. p. s., Vídeňská 225/3, Brno	mzdové a provozní náklady - NZDM	165 000	165 000	0
75094924	Středisko rané péče SPRP Brno, Nerudova 321/7, Brno	mzdové a provozní náklady - raná péče	48 000	48 000	0
29277817	DOTYK II, o.p.s. , Vídeňská 11/227, Přízřenice, Brno	mzdové a provozní náklady - raná péče	33 000	33 000	0
545678	Hnutí humanitární pomoci Blansko, L.Janáčka 15, Blansko	mzdové a provozní náklady - chráněné bydlení Centrum Velan	260 000	260 000	0
70884099	Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje, Zubatého 685/1, Brno	Příspěvek na provoz a činnost	200 000	200 000	0

### **13. ZPRÁVA O VÝSLEDKU PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ MĚSTA BLANSKO ZA ROK 2019**

V souladu s § 42 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění a zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), bylo provedeno přezkoumání hospodaření města Blansko rok 2019. Ze zprávy vyplývá, že při přezkoumání hospodaření **nebyly zjištěny chyby a nedostatky**. Současně auditor upozornil na následující případná rizika, která mohou mít negativní dopad na hospodaření města Blanska v souvislosti s poklesem trhů, kdy může dojít ke snížení u dlouhodobých finančních instrumentů, což může mít dopad na rozpočet města.

Zpráva auditora o výsledku hospodaření za rok 2019 je přílohou závěrečného účtu města Blansko za rok 2019 a je jeho nedílnou součástí.

Zpracoval odbor finanční  
Květen 2020

# ZPRÁVA

## *o výsledku přezkoumání hospodaření*

podle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o auditorech“) auditorského standardu č. 52, dalších relevantních předpisů vydaných Komorou auditorů České republiky, podle ustanovení § 42 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a podle ustanovení § 10 zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 420/2004 Sb.“).

*pro územní samosprávný celek*

## **MĚSTO BLANSKO**

**za období 1.1.2019 – 31.12.2019**

## I. VŠEOBECNÉ INFORMACE

Název územního celku: Město Blansko  
Adresa pro doručování: nám. Svobody.32/3, 678 01 Blansko  
IČ: 00 27 99 43  
Právní forma: město (městský úřad)  
Orgán územního celku oprávněný jednat jeho jménem: Ing. Jiří Crha, starosta

### **Auditor/auditorská společnost:**

1. H Z Brno spol. s r.o., Minská 160/102, Žabovřesky, 616 00 Brno
2. Jména osob provádějících přezkoumání hospodaření územního celku:  
Ing. Jan Jareš, odpovědný auditor  
Ing. Zdeněk Řeřucha - asistent auditora senior  
Bc. Jana Burianová, MSc. – asistent auditora  
Miroslava Ondráčková

### **Vymezení pravomoci auditora k provedení přezkoumání hospodaření územního celku:**

Auditorská společnost provedla přezkoumání hospodaření územního celku v souladu s ustanovením § 4 odst. 7 zákona č. 420/2004 Sb., ustanovením § 2 písm. c) zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

### **Místo přezkoumání:**

Přezkoumání hospodaření bylo uskutečněno na adrese města Blansko a v sídle auditora.

### **Období, ve kterém bylo přezkoumání hospodaření provedeno:**

Dílčí přezkoumání hospodaření proběhlo ve dnech od 22.10.2019, 31.10.2019, 4.11.2019, 7.-8.11.2019, 15.11.2019, 21.11.2019, 10.12.2019. Závěrečné přezkoumání hospodaření proběhlo ve dnech od 19.3.2020, 1.4.2020, 6.4.-7.4.2020, 14.4.2020-15.4.2020, 21.4.2020, 29.4.2020 .

## Určení zahájení a ukončení přezkoumání hospodaření územního celku města Blansko auditorskou společností:

- Příprava a soupis podkladů pro provedení průběžného přezkoumání hospodaření za rok 2019 dne 22.10.2019
- Ověření výpočtu ukazatelů za rok 2019 a vyhotovení Zprávy auditora dne 29.4.2020

## II. PŘEDMĚT PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

Předmětem přezkoumání jsou podle ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 420/2004 Sb., údaje o ročním hospodaření, tvořící součást závěrečného účtu podle ustanovení § 17 odst. 2 a 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a to:

- a) plnění příjmů a výdajů rozpočtu včetně peněžních operací, týkajících se rozpočtových prostředků,
- b) finanční operace, týkající se tvorby a použití peněžních fondů,
- c) náklady a výnosy podnikatelské činnosti územního celku,
- d) peněžní operace, týkající se sdružených prostředků vynakládaných na základě smlouvy mezi dvěma nebo více územními celky, anebo na základě smlouvy s jinými právníckými nebo fyzickými osobami,
- e) finanční operace, týkající se cizích zdrojů ve smyslu právních předpisů o účetnictví,
- f) hospodaření a nakládání s prostředky poskytnutými z Národního fondu a s dalšími prostředky ze zahraničí poskytnutými na základě mezinárodních smluv,
- g) vyúčtování a vypořádání finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, k rozpočtům krajů, k rozpočtům obcí, k jiným rozpočtům, ke státním fondům a k dalším osobám.

Předmětem přezkoumání v souladu s ustanovením § 2 odst. 2 zákona č. 420/2004 Sb. jsou dále oblasti:

- a) nakládání a hospodaření s majetkem ve vlastnictví územního celku,
- b) nakládání a hospodaření s majetkem státu, s nímž hospodaří územní celek,
- c) zadávání a uskutečňování veřejných zakázek, s výjimkou úkonů a postupů přezkoumaných orgánem dohledu podle zákona č. 134/2001 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- d) stav pohledávek a závazků a nakládání s nimi,
- e) ručení za závazky fyzických a právníckých osob,
- f) zastavování movitých a nemovitých věcí ve prospěch třetích osob,
- g) zřizování věcných břemen k majetku územního celku,
- h) účetnictví vedené územním celkem
- i) ověření poměru dluhu územního celku k průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky podle právního předpisu upravujícího rozpočtovou odpovědnost.

### III. HLEDISKA PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

Předmět přezkoumání podle ustanovení § 3 zákona č. 420/2004 Sb. (viz bod II. této zprávy) se ověřuje z hlediska:

- a) dodržování povinností stanovených zvláštními právními předpisy,
- b) souladu hospodaření s finančními prostředky ve srovnání s rozpočtem,
- c) dodržení účelu poskytnuté dotace nebo návratné finanční výpomoci a podmínek jejich použití,
- d) věcné a formální správnosti dokladů o přezkoumávaných operacích.

### IV. DEFINOVÁNÍ ODPOVĚDNOSTÍ

Za hospodaření, které bylo předmětem přezkoumání a za jeho zobrazení v účetních a finančních výkazech, je odpovědný územní celek.

Naší úlohou je, na základě provedeného přezkoumání hospodaření vydat zprávu o výsledku přezkoumání hospodaření. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na územním celku nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Rovněž jsme splnili požadavky týkající se řízení kvality stanovené mezinárodním standardem pro řízení kvality ISQC 1.

Přezkoumání hospodaření jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, auditorským standardem č. 52 a dalšími relevantními předpisy vydanými Komorou auditorů České republiky a s ustanoveními § 2, 3 a 10 odst. 2 zákona č. 420/2004 Sb. Podle těchto předpisů jsme povinni dodržovat etické normy a naplánovat a provést přezkoumání hospodaření tak, abychom získali omezenou jistotu, zda hospodaření města Blansko je v souladu s hledisky přezkoumání hospodaření (viz bod III. této zprávy).

### V. RÁMCOVÝ ROZSAH PRACÍ

Za účelem vykonání přezkoumání hospodaření územního celku a vyjádření závěru zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření byly použity postupy ke shromáždění dostatečných a vhodných důkazních informací. Tyto postupy se svým charakterem a načasováním liší od postupů prováděných u zakázky poskytující přiměřenou jistotu a mají menší rozsah a jsou auditorem aplikovány na základě jeho odborného úsudku včetně vyhodnocení oblastí, v nichž je u předmětu přezkoumání hospodaření pravděpodobný výskyt významných (materiálních) chyb a nedostatků. Při vyhodnocování těchto oblastí auditor bere v úvahu vnitřní kontrolní systém územního celku města Blansko. Použité postupy zahrnují výběrový způsob šetření a významnost (materialitu) jednotlivých skutečností.

Míra jistoty získaná u přezkoumání hospodaření je tudíž významně nižší než jistota, která by byla získána provedením zakázky poskytující přiměřenou jistotu.

Označení všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření územního celku města Blansko je uvedeno v samostatné příloze D, která je nedílnou součástí této zprávy. V rámci přezkoumání územního celku města Blansko činil auditor i další kroky a využíval i další informace, které nejsou součástí tohoto označení.

## **VI. ZÁVĚR ZPRÁVY O VÝSLEDKU PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ**

### **A. VYJÁDŘENÍ K SOULADU HOSPODAŘENÍ S HLEDISKY PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ**

Na základě námi provedeného přezkoumání hospodaření města Blansko jsme nezjistili žádné skutečnosti, které by nás vedly k domněnce, že přezkoumávané hospodaření není ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s hledisky přezkoumání hospodaření uvedenými v bodě III. této zprávy.

### **B. VYJÁDŘENÍ OHLEDNĚ CHYB A NEDOSTATKŮ**

Zákon č. 420/2004 Sb., stanoví, abychom ve zprávě uvedli závěr podle ustanovení § 10 odst. 2 písm. d) a odst. 3 citovaného zákona. Toto ustanovení vyžaduje, abychom ve své zprávě o výsledku přezkoumání hospodaření uvedli, zda při přezkoumání hospodaření byly zjištěny chyby a nedostatky a v čem případně spočívaly, a to bez ohledu na jejich významnost (materialitu) a jejich vztah k hospodaření města Blansko jako celku.

Při přezkoumání hospodaření územního celku města Blansko za rok 2019 jsme nezjistili žádné chyby a nedostatky.

### **C. UPOZORNĚNÍ NA PŘÍPADNÁ RIZIKA**

Na základě zjištění podle ustanovení § 10 odst. 2 písm. b) zákona č. 420/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, upozorňujeme na **následující případná rizika**, která mohou mít negativní dopad na hospodaření města Blanska:

V prvních měsících roku 2020 se z Číny rozšířila do celého světa virová nemoc SARS-CoV-2 a negativně ovlivnila mnoho zemí. I když se situace neustále mění, zdá se, že negativní vliv této pandemie na světový obchod, na firmy i na jednotlivce může být vážnější, než se původně očekávalo.



Město Blansko eviduje na účtech 251, 253 a 256 jak krátkodobé, tak dlouhodobé cenné papíry v celkové výši 142.872.679,69 Kč. Upozorňujeme, že v době pandemie koronaviru dochází k poklesu trhů a k propadu akciových indexů. Vzhledem k tomu, může dojít také ke snížení příjmů u dlouhodobých finančních instrumentů a také ke snížení jejich hodnoty, což může mít dopad na rozpočet města Blanska na rok 2020.

#### **D. PODÍL POHLEDÁVEK A ZÁVAZKŮ NA ROZPOČTU MĚSTA BLANSKO A PODÍL ZASTAVENÉHO MAJETKU NA CELKOVÉM MAJETKU MĚSTA BLANSKO**

##### I. Podíl pohledávek na rozpočtu

(Ax100)/B

A. Vymezení pohledávek	13.934.239,22 Kč
B. Vymezení rozpočtových příjmů	527.213.810,86 Kč
Podíl pohledávek na rozpočtu	2,64 %

##### II. Podíl závazků na rozpočtu

(Cx100)/B

C. Vymezení závazků	55.023.755,93 Kč
B. Vymezení rozpočtových příjmů	527.213.810,86 Kč
(Cx100/B )Podíl závazků na rozpočtu	10,44 %

##### III. Podíl zastaveného majetku na celkovém majetku

(Dx100)/E

D. Vymezení zastaveného majetku	171.494.892,41 Kč
E. Vymezení celkového majetku	2.831.865.166,10 Kč
Podíl zastaveného majetku na celkovém majetku	6,06 %

## E. VYJÁDŘENÍ K POMĚRU DLUHU ÚZEMNÍHO CELKU K POMĚRU JEHO PŘÍJMŮ ZA POSLEDNÍ ČTYŘI ROZPOČTOVÉ ROKY PODLE PRÁVNÍHO PŘEDPISU UPRAVUJÍCÍHO ROZPOČTOVOU ODPOVĚDNOST

Zákon č. 420/2004 Sb. stanoví, abychom v naší zprávě uvedli výrok (vyjádření) o tom, že dluh územního celku nepřekročil 60 % průměru jeho příjmů za poslední čtyři rozpočtové roky. V opačném případě jsme povinni uvést, o kolik dluh územního celku překročil průměr jeho příjmů.

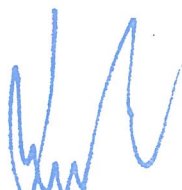
Dluh územního celku nepřekročil 60 % průměru jeho příjmů za poslední čtyři rozpočtové roky.

## VII. DALŠÍ INFORMACE

### Stanovisko územního celku k návrhu zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření

Přílohou této zprávy o výsledcích přezkoumání hospodaření je, v souladu s ustanovením § 7 písm. c) zákona č. 420/2004 Sb., i písemné stanovisko územního celku k návrhu zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření.

Vyhotoveno dne 29.4.2020



H Z Brno spol. s r.o.  
Minská 160/102, 616 00 Brno  
Evidenční číslo auditorské společnosti 416



Zprávu jménem společnosti vypracoval  
Ing. Jan Jareš, auditor  
Evidenční číslo auditora 0823

Zpráva projednána s orgánem územního celku oprávněným jednat jeho jménem dne 4.5.2020.

Zpráva předána orgánu územního celku oprávněnému jednat jeho jménem dne 4.5.2020



## Přílohy zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření:

- Příloha A Přehled právních předpisů, jejichž soulad s přezkoumávaným hospodařením auditor ověřil
- Příloha B Detailní popis zjištěných chyb a nedostatků podle § 10 odst. 3 písm. b) a c) zákona č. 420/2004 Sb. a označení dokladů a jiných materiálů, ze kterých jednotlivá zjištění vycházejí
- Příloha C Stanovisko orgánu územního celku oprávněného jednat jeho jménem resp. statutárního orgánu dobrovolného svazku obcí, dle požadavku ustanovení § 7 písm c.) zákona č. 420/2004 Sb.
- Příloha D Označení všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření

## Přehled právních předpisů, s nimiž auditor u přezkoumávaného hospodaření ověřil soulad

Při provádění přezkoumání hospodaření auditor posuzuje soulad nejméně hospodaření s následujícími právními předpisy popř. jejich vybranými ustanoveními:

- zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 5/2014 Sb., o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu, rozpočtů státních fondů, rozpočtů územních samosprávných celků, rozpočtů dobrovolných svazků obcí a rozpočtů Regionálních rad regionů soudržnosti,
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími prováděcími právními předpisy:
  - vyhláškou č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími prováděcími právními předpisy:
    - vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky,
    - vyhláškou č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech),
    - českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb.,
  - zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákonem č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení výnosů některých daní územních samosprávným celkům a některým státním fondům (zákon o rozpočtovém určení daní), ve znění pozdějších předpisů,
  - zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
  - nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, provádějící některá ustanovení zákona č. 262/ 2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

**Detailní popis zjištěných chyb a nedostatků podle § 10 odst. 3 písm. b) a c) zákona č. 420/2004 Sb. a označení dokladů a jiných materiálů, ze kterých jednotlivá zjištění vycházejí**

Při přezkoumání hospodaření města Blansko za rok 2019 nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

**Stanovisko orgánu územního celku oprávněného jednat jeho jménem resp. statutárního orgánu dobrovolného svazku obcí, dle požadavku ustanovení § písm. c) zákona č. 420/2004 Sb.**

Město Blansko se rozhodlo nevyužít svého práva a stanovisko ke zprávě nevypracovalo.

## Seznam všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření

### Účetnictví a výkazy

- Účetní závěrka (rozvaha, výkaz zisku a ztráty, příloha účetní závěrky, přehled o peněžních tocích a přehled o změnách vlastního kapitálu) sestavená k rozvahovému dni 31.12.2019
- Výkaz pro hodnocení rozpočtu FIN 2-12M
- Inventarizační zpráva, inventury rozvahových účtů
- Účetní deník
- Hlavní kniha
- Účtový rozvrh
- Vnitřní směrnice, pokyny a nařízení

### Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

- Registry majetku
- Dokumentace k organizačnímu zajištění a způsobu provedení inventarizace majetku a závazků
- Položkový rozpis přírůstků a úbytků dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku
- Položkový rozpis nedokončeného nehmotného a hmotného majetku
- Položkový rozpis poskytnutých záloh na pořízení hmotného a nehmotného majetku
- Odpisový plán
- Interní směrnice dle ČÚS č. 710 – část ostatní ustanovení pro naplnění § 36 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví
- Seznam zastaveného nehmotného a hmotného majetku
- Rozpis tvorby opravných položek
- Výpisy z katastru nemovitostí

### Finanční majetek

- Seznam bank a bankovních účtů
- Bankovní výpisy
- Pokladní doklady
- Pokladní knihy (deníky)
- Účetní doklady a související podkladová dokumentace

- Účetní závěrky společností, ve kterých má ÚJ majetkové účasti

#### Pohledávky

- Saldokonto pohledávek odsouhlasené na hlavní knihu
- Věková struktura pohledávek – dle požadavků vyhlášky č. 410/2009 Sb.
- Rozpis tvorby opravných položek
- Dokumentace k zajištění pohledávek proti promlčení (např. upomínky, uplatnění sankcí za prodlení s úhradami, žaloby, rozhodnutí soudů), přehled o stavu pohledávek podle splatnosti k 31.12. přezkoumávaného období za hlavní a hospodářskou činnost
- Vydané faktury
- Kniha vydaných faktur
- Evidence poplatků
- Centrální evidence smluv

#### Daně

- Kopie přiznání k dani z příjmů za rok 2018
- Kopie přiznání k DPH

#### Zásoby

- Položkový seznam zásob

#### Závazky

- Seznam probíhajících soudních sporů
- Saldokonto závazků odsouhlasené na hlavní knihu
- Věková struktura závazků – závazky po splatnosti
- Přírůstky a úbytky dlouhodobých závazků
- Dodavatelské faktury
- Kniha došlých, resp. dodavatelských faktur
- Objednávky
- Mzdová agenda (např. rekapitulace mezd, mzdové listy)
- Odměňování členů zastupitelstva

#### Jmění

- Rozpis přírůstků a úbytků jednotlivých účtů
- Jiné oceňovací rozdíly – ocenění reálnou hodnotou



## Fondy

- Pravidla tvorby a čerpání, statuty fondů
- Rozpočty fondů, přírůstky a úbytky

## Výsledek hospodaření

- Usnesení zastupitelstva – schválení účetní závěrky a hospodářského výsledku za předcházející účetní období
- Odsouhlasení hospodářského výsledku na výkaz zisku a ztráty

## Smlouvy

- Smlouvy a další materiály k poskytnutým účelovým dotacím
- Evidence smluv
- Darovací smlouvy
- Smlouvy nájemní
- Smlouvy o dílo
- Smlouvy o převodu majetku (koupě, prodej, směna)
- Smlouvy o půjčce
- Smlouvy o zřízení věcného břemene
- Smlouvy o výpůjčce
- Smlouvy zástavní
- Smlouvy o smlouvě budoucí
- Zveřejněné záměry související s nakládáním s majetkem
- Smlouvy úvěrové
- Smlouvy pojistné

## Rozpočet

- Návrh rozpočtu (včetně informace o jeho zveřejnění na úřední desce a způsobem umožňujícím dálkový přístup)
- Pravidla rozpočtového provizoria
- Schválený rozpočet včetně jeho rozpisu podle rozpočtové skladby
- Schválení závazných ukazatelů subjektům, které jsou povinny se jimi řídit
- Střednědobý výhled rozpočtu
- Rozpočtová opatření včetně usnesení dle příslušných orgánů

- Závěrečný účet za předchozí rozpočtový rok (závěrečný účet, zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření, usnesení zastupitelstva aj.) včetně informace o zveřejnění závěrečného účtu na úřední desce a způsobem umožňující dálkový přístup
- Finanční vypořádání za přezkoumávané období

#### Veřejné zakázky

- Přehled realizovaných veřejných zakázek v přezkoumávaném období, tj. výběrová řízení ukončená v průběhu přezkoumávaného období
- Dokumentace k vybraným veřejným zakázkám

#### Ostatní

- Usnesení zastupitelstva a rady
- Zápis z jednání výborů zastupitelstva a komisí rady
- Zprávy (protokoly) z kontrol uskutečněných interními a externími orgány v přezkoumávaném období, informace o přijatých opatřeních
- Výsledky kontrol zřízených organizací
- Vnitřní směrnice, pokyny, příkazy, příp. nařízení

#### Zřizované organizace

- Zřizovací listiny příspěvkové organizace
- Inventarizace
- Návrh finančního vypořádání

#### Poměrové ukazatele

- Výpočet poměrových ukazatelů
- Výpočet poměru dluhu k poměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky

# město Blansko

## Odbor finanční

### 8. zasedání zastupitelstva města konané dne 09.06.2020

---

**Věc: Účetní závěrka města Blansko za rok 2019**

---

V souladu s vyhláškou 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek schvaluje účetní závěrku zastupitelstvo města.

Podklady k účetním závěrkám v průběhu účetního období jsou zveřejňovány na zabezpečených stránkách města, kde je možno do nich nahlédnout.

Podklady pro schválení účetní závěrky uvedené ve vyhlášce jsou přílohou materiálu.

#### **Podklady pro schválení účetní závěrky**

a) Schvalovaná účetní závěrka, která zahrnuje (příloha č. 1)

- Výkaz - Rozvaha
- Výkaz zisku a ztráty
- Výkaz - Příloha
- Výkaz - Přehled o peněžních tocích
- Výkaz - Přehled o změnách vlastního kapitálu

Celkový objem aktiv i pasiv zachycený ve výkazu **Rozvaha** k datu účetní závěrky činí **2 178 274 tis. Kč.**

**Aktiva** jsou tvořena stálými a oběžnými aktivy. Oběžná aktiva sestávající ze zásob, krátkodobých pohledávek a krátkodobého finančního majetku činí v netto hodnotě 322 108 tis. Kč; stálá aktiva tvořená dlouhodobým nehmotným, hmotným a finančním majetkem a dlouhodobými pohledávkami činí 1 856 166 tis. Kč v netto hodnotě. Stálá aktiva v netto hodnotě ve srovnání s předchozím rokem vzrostla o 71 834 tis. Kč, u oběžných aktiv došlo oproti předchozímu roku ke zvýšení o 21 765 tis. Kč. Největší podíl na aktivech má dlouhodobý hmotný majetek. Jeho stav se ve srovnání s předchozím rokem v netto hodnotě zvýšil o 74 072 tis. Kč, v brutto hodnotě – tedy v pořizovacích cenách - se jeho stav zvýšil o 131 112 tis. Kč. Na jeho růstu se podílí především městem realizované nové stavby a rekonstrukce stávajícího majetku.

**Pasiva** sestávají z vlastního kapitálu a z cizích zdrojů. Vlastní kapitál zahrnuje jmění účetní jednotky, fondy a výsledek hospodaření minulých let a běžného účetního období. Stav vlastního kapitálu se oproti předchozímu roku zvýšil o 98 686 tis. Kč, což je patrné jak z výkazu Rozvaha, tak z výkazu **Přehled o změnách vlastního kapitálu**. Na růstu vlastního kapitálu se podílí především přijaté investiční transfery na pořízení dlouhodobého majetku a výsledek hospodaření za rok 2019.

Výsledek hospodaření a vliv jednotlivých složek nákladů a výnosů na jeho výši je zachycen ve **Výkazu zisku a ztráty**. Celkové výnosy města za rok 2019 činily **1 631 019 tis. Kč**, náklady činily **1 547 331 tis. Kč**. Hospodářským výsledkem byl v roce 2019 zisk v celkové výši **83 688 tis. Kč**, z toho zisk v hlavní činnosti 80 329 tis. Kč, zisk v hospodářské činnosti 3 359 tis. Kč.

Výkaz **Příloha** poskytuje informace o použitých účetních metodách a jejich změnách, o stavech podrozvahových účtů, doplňující informace k položkám rozvahy a k položkám výkazu zisku a ztráty a další informace dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví a prováděcí vyhlášky č. 410/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Výkaz **Přehled o peněžních tocích** zachycuje změnu stavu peněžních prostředků během daného roku. Stav peněžních prostředků na bankovních účtech a v hotovosti byl k 31. 12. 2019 vyšší o **6 468 tis. Kč** ve srovnání se stavem na počátku roku.

- b) Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření – viz. příloha bodu Závěrečný účet města za rok 2019.
- c) Zprávy útvaru interního auditu o zjištěních z provedených auditů, v rámci nichž byly zjištěny skutečnosti, které mohou mít vliv na úplnost a průkaznost účetnictví – závady nebyly zjištěny. Roční zpráva o zjištěních z interního auditu (příloha č. 2).
- d) Inventarizační zpráva (příloha č. 1)  
V průběhu inventur dle rozhodného dne 31.10.2019 bylo inventarizováno celkem 154 objektů vedených v evidenci majetku města včetně jejich vnitřního vybavení v celkové částce 2 479 042 747,41 Kč. V rámci těchto inventur bylo doloženo celkem 24 formulářů – Návrh na vyřazení majetku. Jednalo se převážně o opotřebovaný inventář, který byl v mnoha případech již nahrazen novým. Všechny návrhy na likvidaci byly projednány a schváleny likvidační a škodní komisí. Doloženo bylo také 17 formulářů – Doklad o převodu majetku. Veškerý majetek byl převeden dle požadovaného umístění. Návrhy na změnu využití majetku, případnou opravu majetku, rozdíly v ocenění či návrhy na změnu ocenění nebyly doloženy. U nemovitého majetku bylo vlastnické právo ověřeno v katastru nemovitostí České republiky. Dále bylo ke konci rozvahového dne zpracováno dalších 210 inventurních soupisů včetně analytického členění jednotlivých syntetických účtů. Inventurní soupisy byly doloženy rozpisem zůstatků inventarizovaných účtů, případně dalšími přílohami.  
Všech dvanáct příspěvkových organizací v daném termínu předložilo zřizovateli své výsledky inventur. I zde probíhaly jednotlivé inventury v souladu s platnou legislativou.
- e) Účetní záznamy a doplňující informace - finanční výkaz - Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu (příloha č. 3) – detailní rozbor viz. Závěrečný účet města Blansko za rok 2019 a Příloha k účetní závěrce (příloha č. 1), která obsahuje doplňující a upřesňující údaje.

Pokud zastupitelstvo na základě předložených nebo vyžádaných podkladů nezjistí, že schvalovaná účetní závěrka neposkytuje věrný a poctivý obraz účetnictví a finanční situace města, účetní závěrku schválí. Zastupitelstvo nemůže schválit pouze část účetní závěrky.

Každý člen zastupitelstva má právo, aby v písemném záznamu o hlasování bylo uvedeno, jak hlasoval. Každý člen má právo své hlasování písemně odůvodnit.

**Předložená účetní závěrka poskytuje věrný a poctivý obraz účetnictví a finanční situace účetní jednotky a je předložena ke schválení.**

#### **Usnesení č. 14 z 37. schůze rady 19.5.2020:**

Rada **doporučuje** zastupitelstvu **schválit** účetní závěrku města Blansko k 31.12.2019

#### **Usnesení FV:**

Materiál projedná FV na svém 11. zasedání dne 1.6.2020.

#### **Přílohy:**

1. Výkazy-inventarizační zpráva - příloha
2. Roční zpráva IA za rok 2019
3. Výkaz pro hodnocení rozpočtu

**Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **schvaluje** účetní závěrku města Blansko k 31.12.2019

V Blansku dne 27.05.2020

Zpracoval:                    Ing. Alena Skoupá

                                  Ing. Dana Střížová

Zodpovědný:                Ing. Alena Skoupá, vedoucí odboru finančního

Předkládá:                 Ing. Jiří Crha, garant odboru



# ROZVAHA

územní samosprávné celky, svazky obcí, regionální rady regionu soudržnosti

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2019**

IČO: **00279943**

Název: **Město Blansko**

UCS: **00279943** **Město Blansko**

NS: **00279943** *Město Blansko*

Sestavená ke dni 31. prosinci 2019

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	<b>nám. Svobody 32/3</b>	ulice, č.p.	<b>nám. Svobody 32/3</b>
obec	<b>Blansko</b>	obec	<b>Blansko</b>
PSČ pošta	<b>67801 Blansko</b>	PSČ pošta	<b>67801 Blansko</b>
Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	<b>00279943</b>	hlavní činnost	<b>Výkon státní správy a samosprávy</b>
právní forma	<b>obec</b>	vedlejší činnost	
zřizovatel	<b>zákon 128/2000 Sb.</b>	CZ-NACE	<b>000000</b>
Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky	
telefon	<b>516 775 111</b>		
fax	<b>516 775 186</b>		
e-mail	<b>epodatelna@blansko.cz</b>		
WWW stránky			
Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární orgán	
<b>Ing. Alena Skoupá, Ing. Dana Střížová</b>		<b>Ing. Jiří Crha</b>	
Podpisový záznam		Podpisový záznam	

Okamžik sestavení (datum, čas): 04.03.2020, 12:32:58

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé 4
			Běžné			
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	
<b>AKTIVA CELKEM</b>			<b>3 169 609 318,07</b>	<b>991 335 198,51</b>	<b>2 178 274 119,56</b>	<b>2 084 674 820,65</b>
<b>A.</b>	<b>Stálá aktiva</b>		<b>2 831 865 166,10</b>	<b>975 699 533,05</b>	<b>1 856 165 633,05</b>	<b>1 784 331 364,79</b>
<b>I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>		<b>35 838 342,93</b>	<b>23 323 923,50</b>	<b>12 514 419,43</b>	<b>13 188 794,55</b>
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	14 986 608,16	11 450 835,77	3 535 772,39	2 113 433,59
2.	Software	013	11 336 106,50	6 845 782,84	4 490 323,66	1 475 834,46
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	3 184 892,89	3 184 892,89		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	3 360 000,00	1 842 412,00	1 517 588,00	1 251 904,00
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	2 970 735,38		2 970 735,38	8 347 622,50
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
<b>II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>		<b>2 787 374 779,51</b>	<b>952 375 609,55</b>	<b>1 834 999 169,96</b>	<b>1 760 927 650,74</b>
1.	Pozemky	031	181 440 275,43		181 440 275,43	180 059 331,93
2.	Kulturní předměty	032	346 680,00		346 680,00	190 600,00
3.	Stavby	021	2 295 866 143,69	841 679 954,86	1 454 186 188,83	1 449 128 501,42
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	128 703 796,37	63 189 330,34	65 514 466,03	64 875 237,24
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	47 506 324,35	47 506 324,35		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	125 152 149,87		125 152 149,87	57 759 493,25
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	180 057,00		180 057,00	806 029,00
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	8 179 352,80		8 179 352,80	8 108 457,90
<b>III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek</b>		<b>7 168 146,40</b>		<b>7 168 146,40</b>	<b>8 668 146,40</b>
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	300 000,00		300 000,00	300 000,00
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
4.	Dlouhodobé půjčky	067				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	6 868 146,40		6 868 146,40	8 368 146,40
7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	053				
<b>IV.</b>	<b>Dlouhodobé pohledávky</b>		<b>1 483 897,26</b>		<b>1 483 897,26</b>	<b>1 546 773,10</b>
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	1 420 320,00		1 420 320,00	1 546 773,10
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	6 178,26		6 178,26	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Brutto	Běžné	Netto	
			1	2	3	4
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	57 399,00		57 399,00	
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
<b>B.</b>	<b>Oběžná aktiva</b>		<b>337 744 151,97</b>	<b>15 635 665,46</b>	<b>322 108 486,51</b>	<b>300 343 455,86</b>
<b>I.</b>	<b>Zásoby</b>		<b>450 380,03</b>		<b>450 380,03</b>	<b>547 958,00</b>
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	105 376,52		105 376,52	109 841,81
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132	345 003,51		345 003,51	438 116,19
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
<b>II.</b>	<b>Krátkodobé pohledávky</b>		<b>117 752 452,69</b>	<b>15 635 665,46</b>	<b>102 116 787,23</b>	<b>91 005 761,30</b>
1.	Odběratelé	311	9 909 325,68	7 159 636,09	2 749 689,59	1 844 124,14
2.	Směnky k inkasu	312				
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	313				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	7 081 520,66		7 081 520,66	12 914 779,67
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	10 730 786,27	8 377 068,93	2 353 717,34	2 313 245,48
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených úvěrů	317				
8.	Pohledávky z přerozdělených daní	319				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	77 419,00		77 419,00	48 666,00
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	7 500,00		7 500,00	109 769,35
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	180 032,00		180 032,00	162 000,00
23.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
24.	Pevné termínové operace a opce	363				



Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	
25.	Pohledávky z neukončených finančních operací	369				
26.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
27.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	34 892 980,00		34 892 980,00	34 236 680,00
29.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375				
30.	Náklady příštích období	381	612 496,60		612 496,60	561 279,49
31.	Příjmy příštích období	385	36 160,00		36 160,00	34 499,00
32.	Dohadné účty aktivní	388	45 665 390,75		45 665 390,75	34 634 111,04
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	8 558 841,73	98 960,44	8 459 881,29	4 146 607,13
<b>III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek</b>		<b>219 541 319,25</b>		<b>219 541 319,25</b>	<b>208 789 736,56</b>
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	2 944 820,70		2 944 820,70	6 257 460,70
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	46 282 477,35		46 282 477,35	33 826 389,33
3.	Jiné cenné papíry	256	93 645 381,64		93 645 381,64	98 504 934,94
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245	22 776 204,89		22 776 204,89	18 544 168,75
9.	Běžný účet	241	7 250 703,37		7 250 703,37	7 255 347,28
11.	Základní běžný účet územních samosprávných celků	231	44 563 447,07		44 563 447,07	42 190 326,50
12.	Běžné účty fondů územních samosprávných celků	236	2 072 342,23		2 072 342,23	2 204 335,06
15.	Ceniny	263	5 942,00		5 942,00	6 774,00
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné 1	Minulé 2
<b>PASIVA CELKEM</b>			<b>2 178 274 119,56</b>	<b>2 084 674 820,65</b>
<b>C.</b>	<b>Vlastní kapitál</b>		<b>1 943 161 030,21</b>	<b>1 844 475 332,35</b>
<b>I.</b>	<b>Jmění účetní jednotky a upravující položky</b>		<b>1 387 652 404,39</b>	<b>1 370 440 035,91</b>
1.	Jmění účetní jednotky	401	1 739 671 857,13	1 740 576 892,31
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	303 113 071,16	285 653 052,27
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	-661 781 117,59	-661 781 117,59
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	6 648 593,69	5 991 208,92
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
<b>II.</b>	<b>Fondy účetní jednotky</b>		<b>59 350,82</b>	<b>2 273 987,06</b>
6.	Ostatní fondy	419	59 350,82	2 273 987,06
<b>III.</b>	<b>Výsledek hospodaření</b>		<b>555 449 275,00</b>	<b>471 761 309,38</b>
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		83 687 965,62	52 485 084,35
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	471 761 309,38	419 276 225,03
<b>D.</b>	<b>Cizí zdroje</b>		<b>235 113 089,35</b>	<b>240 199 488,30</b>
<b>I.</b>	<b>Rezervy</b>			
1.	Rezervy	441		
<b>II.</b>	<b>Dlouhodobé závazky</b>		<b>112 379 258,19</b>	<b>112 441 749,21</b>
1.	Dlouhodobé úvěry	451	19 575 000,00	25 690 000,00
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	38 917 729,00	34 918 796,00
5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456		
6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	42 236 692,44	42 236 692,44
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	11 649 836,75	9 596 260,77
<b>III.</b>	<b>Krátkodobé závazky</b>		<b>122 733 831,16</b>	<b>127 757 739,09</b>
1.	Krátkodobé úvěry	281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282		
3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	25 510 659,16	22 868 655,36
6.	Směnky k úhradě	322		
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	15 018 102,09	14 541 152,89
8.	Závazky z dělené správy	325		

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné 1	Minulé 2
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	142 522,00	140 408,00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	11 038 475,00	9 475 022,00
12.	Sociální zabezpečení	336	4 798 966,00	4 116 714,00
13.	Zdravotního pojištění	337	2 081 652,00	1 771 805,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341	9 092 830,00	9 058 820,00
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	2 515 169,00	2 048 652,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343	462 654,41	4 175 425,58
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
27.	Krátkodobé závazky z ručení	362		
28.	Pevné termínové operace a opce	363		
29.	Závazky z neukončených finančních operací	364		
30.	Závazky z finančního zajištění	366		
31.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	9 703 155,04	17 105 782,52
33.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375		
35.	Výdaje příštích období	383	709 863,82	3 298 432,77
36.	Výnosy příštích období	384	35 247,28	39 869,22
37.	Dohadné účty pasivní	389	36 260 877,00	35 865 229,00
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	5 363 658,36	3 251 770,75

\* Konec sestavy \*

**VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY**

územní samosprávné celky, svazky obcí, regionální rady regionu soudržnosti

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2019**IČO: **00279943**Název: **Město Blansko**UCS: **00279943** **Město Blansko**NS: **00279943** *Město Blansko*

Sestavená ke dni 31. prosinci 2019

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	<b>nám. Svobody 32/3</b>	ulice, č.p.	<b>nám. Svobody 32/3</b>
obec	<b>Blansko</b>	obec	<b>Blansko</b>
PSČ pošta	<b>67801 Blansko</b>	PSČ pošta	<b>67801 Blansko</b>
Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	<b>00279943</b>	hlavní činnost	<b>Výkon státní správy a samosprávy</b>
právní forma	<b>obec</b>	vedlejší činnost	
zřizovatel	<b>zákon 128/2000 Sb.</b>	CZ-NACE	<b>000000</b>
Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky	
telefon	<b>516 775 111</b>		
fax	<b>516 775 186</b>		
e-mail	<b>epodatelna@blansko.cz</b>		
WWW stránky			
Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární orgán	
<b>Ing. Alena Skoupá, Ing. Dana Strážňová</b>		<b>Ing. Jiří Crha</b>	
Podpisový záznam		Podpisový záznam	

Okamžik sestavení (datum, čas): 04.03.2020, 12:34:26

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4

<b>A. NÁKLADY CELKEM</b>			<b>1 535 436 815,28</b>	<b>11 894 323,63</b>	<b>1 293 898 317,52</b>	<b>11 351 227,30</b>
--------------------------	--	--	-------------------------	----------------------	-------------------------	----------------------

<b>I. Náklady z činnosti</b>			<b>314 407 423,70</b>	<b>9 560 523,63</b>	<b>291 273 254,19</b>	<b>9 789 757,30</b>
1.	Spotřeba materiálu	501	5 698 610,18	70 855,18	4 035 528,61	43 416,83
2.	Spotřeba energie	502	6 866 679,89	1 101 834,27	7 245 622,34	966 595,98
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504	386 332,29		352 054,79	
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	-19 798,36			
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	29 614 734,89	4 972 688,52	29 592 070,61	6 050 814,54
9.	Cestovné	512	161 898,00	188,00	267 343,06	85,00
10.	Náklady na reprezentaci	513	393 324,13		431 059,48	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	64 477 821,62	542 495,99	61 041 512,72	312 120,93
13.	Mzdové náklady	521	91 124 647,89	1 959 671,00	83 453 283,50	1 779 575,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	30 045 773,97	662 357,59	27 572 786,77	603 218,73
15.	Jiné sociální pojištění	525	359 886,30	8 208,70	332 004,48	7 451,52
16.	Zákonné sociální náklady	527	2 988 782,59	31 936,00	2 976 265,47	31 008,00
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538	20 810,00	8 301,00	19 632,00	
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542			2 826,00	
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	402 787,54		332 522,32	
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548	-168 524,83		102 632,61	
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	57 685 254,43		57 741 567,31	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	6 688 106,00		8 210 000,00	
31.	Prodané pozemky	554	8 173 280,80		416 637,60	
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	78 060,27	-62 805,80	-412 412,99	-303 803,45
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	623 657,61	137 786,90	1 000 150,84	253 911,00
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	7 668 672,23	32 097,77	4 687 097,09	25 018,41
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	1 136 626,26	94 908,51	1 873 069,58	20 344,81

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
<b>II. Finanční náklady</b>			<b>1 118 171 111,58</b>		<b>891 337 346,33</b>	
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	1 117 669 980,53		890 836 239,29	
2.	Úroky	562	494 332,20		432 956,65	
3.	Kurzové ztráty	563	6 798,85		63 150,39	
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569			5 000,00	
<b>III. Náklady na transfery</b>			<b>94 846 930,00</b>	<b>1 475 000,00</b>	<b>103 128 737,00</b>	<b>628 000,00</b>
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	94 846 930,00	1 475 000,00	103 128 737,00	628 000,00
<b>V. Daň z příjmů</b>			<b>8 011 350,00</b>	<b>858 800,00</b>	<b>8 158 980,00</b>	<b>933 470,00</b>
1.	Daň z příjmů	591	8 011 350,00	858 800,00	8 158 980,00	933 470,00
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
<b>B. VÝNOSY CELKEM</b>			<b>1 615 765 931,47</b>	<b>15 253 173,06</b>	<b>1 342 547 432,90</b>	<b>15 187 196,27</b>
<b>I. Výnosy z činnosti</b>			<b>79 661 852,39</b>	<b>15 252 748,88</b>	<b>71 538 043,92</b>	<b>15 186 709,46</b>
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	9 030 030,42	1 150 012,06	8 316 851,84	1 108 604,43
3.	Výnosy z pronájmu	603	18 087 879,68	13 734 810,34	17 526 766,24	13 941 571,56
4.	Výnosy z prodaného zboží	604	290 488,23		225 352,88	
5.	Výnosy ze správních poplatků	605	11 576 515,00		12 422 660,00	
6.	Výnosy z místních poplatků	606	13 763 031,00		13 798 007,56	
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	867 273,22		667 600,92	
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	429 339,40	292 255,03	747 000,00	79 147,60
10.	Jiné pokuty a penále	642	3 855 980,40		3 605 348,41	
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	5 469,60		5 148,37	
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	8 531 360,44		9 920 314,00	
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	7 813 142,00		805 655,00	
16.	Čerpání fondů	648	2 046 111,41		200 479,80	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	3 365 231,59	75 671,45	3 296 858,90	57 385,87
<b>II. Finanční výnosy</b>			<b>1 133 289 897,92</b>	<b>424,18</b>	<b>903 723 953,16</b>	<b>486,81</b>
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	1 117 719 084,96		895 325 032,37	
2.	Úroky	662	1 719 999,81	424,18	1 070 431,68	486,81
3.	Kurzové zisky	663	234 459,49		37 222,22	
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	13 607 113,66		7 289 166,89	
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	665				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období		
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4	
6.	Ostatní finanční výnosy	669		9 240,00		2 100,00	
<b>IV.</b>	<b>Výnosy z transferů</b>			<b>84 555 564,53</b>		<b>74 237 149,51</b>	
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672		84 555 564,53		74 237 149,51	
<b>V.</b>	<b>Výnosy ze sdílených daní a poplatků</b>			<b>318 258 616,63</b>		<b>293 048 286,31</b>	
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických osob	681		94 516 135,98		93 767 036,45	
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů právnických osob	682		68 870 887,95		64 068 761,81	
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané hodnoty	684		143 785 464,59		124 359 275,06	
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685					
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686		9 304 859,74		9 176 782,29	
6.	Výnosy z ostatních sdílených daní a poplatků	688		1 781 268,37		1 676 430,70	
<b>C.</b>	<b>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ</b>						
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-		88 340 466,19	4 217 649,43	56 808 095,38	4 769 438,97
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-		80 329 116,19	3 358 849,43	48 649 115,38	3 835 968,97

\* Konec sestavy \*

# PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH

územní samosprávné celky, svazky obcí, regionální rady regionu soudržnosti

(v Kč)

Období: **12 / 2019**IČO: **00279943**Název: **Město Blansko**UCS: **00279943** **Město Blansko**NS: **00279943** *Město Blansko*

Sestavený ke dni 31. prosinci 2019

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	<b>nám. Svobody 32/3</b>	ulice, č.p.	<b>nám. Svobody 32/3</b>
obec	<b>Blansko</b>	obec	<b>Blansko</b>
PSČ pošta	<b>67801 Blansko</b>	PSČ pošta	<b>67801 Blansko</b>
Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	<b>00279943</b>	hlavní činnost	<b>Výkon státní správy a samosprávy</b>
právní forma	<b>obec</b>	vedlejší činnost	
zřizovatel	<b>zákon 128/2000 Sb.</b>	CZ-NACE	<b>000000</b>
Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky	
telefon	<b>516 775 111</b>		
fax	<b>516 775 186</b>		
e-mail	<b>epodatelna@blansko.cz</b>		
WWW stránky			
Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární orgán	
<b>Ing. Alena Skoupá, Ing. Dana Střížová</b>		<b>Ing. Jiří Crha</b>	
Podpisový záznam		Podpisový záznam	

Okamžik sestavení (datum, čas): 04.03.2020, 12:33:37



Č.položky	Název položky	0000ALV071MI	Účetní období
<b>P.</b>	<b>Stav peněžních prostředků k 1. lednu</b>	<b>70 200 951,59</b>	
<b>A.</b>	<b>Peněžní toky z provozní činnosti</b>	<b>93 444 221,96</b>	
<b>Z.</b>	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	<b>92 558 115,62</b>	
<b>A.I.</b>	<b>Úpravy o nepeněžní operace (+/-)</b>	<b>29 733 888,05</b>	
A.I.1.	Odpisy dlouhodobého majetku	57 685 254,43	
A.I.2.	Změna stavu opravných položek	15 254,47	
A.I.3.	Změna stavu rezerv		
A.I.4.	Zisk (ztráta) z prodeje dlouhodobého majetku	-15 090 229,30	
A.I.5.	Výnosy z podílů na zisku		
A.I.6.	Ostatní úpravy o nepeněžní operace	-12 876 391,55	
<b>A.II.</b>	<b>Peněžní toky ze změny oběžných aktiv a krátkodobých závazků (+/-)</b>	<b>-20 011 641,71</b>	
A.II.1.	Změna stavu krátkodobých pohledávek	-11 126 280,40	
A.II.2.	Změna stavu krátkodobých závazků	-4 699 044,56	
A.II.3.	Změna stavu zásob	97 577,97	
A.II.4.	Změna stavu krátkodobého finančního majetku	-4 283 894,72	
<b>A.III.</b>	<b>Zaplacená daň z příjmů včetně doměrků (-)</b>	<b>-8 836 140,00</b>	
<b>A.IV.</b>	<b>Přijaté podíly na zisku</b>		
<b>B.</b>	<b>Peněžní toky z dlouhodobých aktiv</b>	<b>-113 533 512,96</b>	
<b>B.I.</b>	<b>Výdaje na pořízení dlouhodobých aktiv</b>	<b>-131 378 015,40</b>	
<b>B.II.</b>	<b>Příjmy z prodeje dlouhodobých aktiv</b>	<b>16 344 502,44</b>	
B.II.1.	Příjmy z privatizace státního majetku		
B.II.2.	Příjmy z prodeje majetku Státního pozemkového úřadu		
B.II.3.	Příjmy z prodeje dlouhodobého majetku určeného k prodeji	16 344 502,44	
B.II.4.	Ostatní příjmy z prodeje dlouhodobých aktiv		
<b>B.III.</b>	<b>Ostatní peněžní toky z dlouhodobých aktiv (+/-)</b>	<b>1 500 000,00</b>	
<b>C.</b>	<b>Peněžní toky z vlastního kapitálu, dlouhodobých závazků a dlouhodobých pohledávek</b>	<b>26 556 978,97</b>	
<b>C.I.</b>	<b>Peněžní toky vyplývající ze změny vlastního kapitálu (+/-)</b>	<b>26 556 594,15</b>	
<b>C.II.</b>	<b>Změna stavu dlouhodobých závazků (+/-)</b>	<b>-62 491,02</b>	
<b>C.III.</b>	<b>Změna stavu dlouhodobých pohledávek (+/-)</b>	<b>62 875,84</b>	
<b>F.</b>	<b>Celková změna stavu peněžních prostředků</b>	<b>6 467 687,97</b>	
<b>H.</b>	<b>Příjmové a výdajové účty rozpočtového hospodaření (+,-)</b>		
<b>R.</b>	<b>Stav peněžních prostředků k rozvahovému dni R. = P. + F. + H.</b>	<b>76 668 639,56</b>	
<b>KONTROLNÍ ČÍSLO (v tom)</b>		<b>76 668 639,56</b>	
<b>ROZVAHA BIII-(BIII.1+BIII.2+BIII.3)+AIII.5-CIV.1-CIV.2</b>		<b>76 668 639,56</b>	
<b>PŘÍJMOVÉ A VÝDAJOVÉ ÚČTY</b>			

# PŘEHLED O ZMĚNÁCH VLASTNÍHO KAPITÁLU

územní samosprávné celky, svazky obcí, regionální rady regionu soudržnosti

(v Kč)

Období: **12 / 2019**IČO: **00279943**Název: **Město Blansko**UCS: **00279943** **Město Blansko**NS: **00279943** *Město Blansko*Sestavená ke dni **31. prosinci 2019****Sídlo účetní jednotky**ulice, č.p. **nám. Svobody 32/3**  
obec **Blansko**  
PSČ pošta **67801 Blansko****Místo podnikání**ulice, č.p. **nám. Svobody 32/3**  
obec **Blansko**  
PSČ pošta **67801 Blansko****Údaje o organizaci**identifikační číslo **00279943**  
právní forma **obec**  
zřizovatel **zákon 128/2000 Sb.****Předmět podnikání**hlavní činnost **Výkon státní správy a samosprávy**  
vedlejší činnost  
CZ-NACE **000000****Kontaktní údaje**telefon **516 775 111**  
fax **516 775 186**  
e-mail **epodatelna@blansko.cz**  
WWW stránky**Razítko účetní jednotky****Osoba odpovědná za účetnictví****Ing. Alena Skoupá, Ing. Dana Strážňová**

Podpisový záznam

**Statutární orgán****Ing. Jiří Crha**

Podpisový záznam

Okamžik sestavení (datum, čas): **04.03.2020, 12:31:12**

Č.položky	Název položky	Minulé období	Zvýšení stavu	Snížení stavu	Běžné období
<b>VLASTNÍ KAPITÁL CELKEM</b>		<b>1 844 475 332,35</b>	<b>1 733 561 036,81</b>	<b>1 634 875 338,95</b>	<b>1 943 161 030,21</b>
<b>A. Jmění účetní jednotky a upravující položky</b>		<b>1 370 440 035,91</b>	<b>43 247 976,82</b>	<b>26 035 608,34</b>	<b>1 387 652 404,39</b>
<b>A.I. Jmění účetní jednotky</b>		<b>1 740 576 892,31</b>	<b>212 248,00</b>	<b>1 117 283,18</b>	<b>1 739 671 857,13</b>
1.	Změna, vznik nebo zánik příslušnosti hospodařit s majetkem státu	-			-
2.	Svěření majetku příspěvkové organizaci	-		1 117 283,18	-
3.	Bezúplatné převody	-	211 948,00		-
4.	Investiční transfery	-			-
5.	Dary	-	300,00		-
6.	Ostatní	-			-
<b>A.II. Fond privatizace</b>					
<b>A.III. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku</b>		<b>285 653 052,27</b>	<b>28 771 230,39</b>	<b>11 311 211,50</b>	<b>303 113 071,16</b>
1.	Svěření majetku příspěvkové organizaci	-			-
2.	Bezúplatné převody	-			-
3.	Investiční transfery	-	28 771 230,39		-
4.	Dary	-			-
5.	Snížení investičních transferů ve věcné a časové souvislosti	-	-	11 311 211,50	-
6.	Ostatní	-			-
<b>A.IV. Kurzové rozdíly</b>					
<b>A.V. Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody</b>		<b>661 781 117,59-</b>			<b>661 781 117,59-</b>
1.	Opravné položky k pohledávkám	-			-
2.	Odpisy	-			-
3.	Ostatní	-			-
<b>A.VI. Jiné oceňovací rozdíly</b>		<b>5 991 208,92</b>	<b>14 264 498,43</b>	<b>13 607 113,66</b>	<b>6 648 593,69</b>
1.	Oceňovací rozdíly u cenných papírů a podílů	-			-
2.	Oceňovací rozdíly u majetku určeného k prodeji	-	14 264 498,43	13 607 113,66	-
3.	Ostatní	-			-
<b>A.VII. Opravy předcházejících účetních období</b>					
1.	Opravy minulého účetního období	-			-
2.	Opravy předchozích účetních období	-			-
<b>B. Fondy účetní jednotky</b>		<b>2 273 987,06</b>	<b>3 165 052,63</b>	<b>5 379 688,87</b>	<b>59 350,82</b>
<b>C. Výsledek hospodaření</b>		<b>471 761 309,38</b>	<b>1 687 148 007,36</b>	<b>1 603 460 041,74</b>	<b>555 449 275,00</b>
<b>D. Příjmový a výdajový účet rozpočtového hospodaření</b>					

**PŘÍLOHA**

územní samosprávné celky, svazky obcí, regionální rady

(v Kč)

Období: **12 / 2019**IČO: **00279943**Název: **Město Blansko**UCS: **00279943** **Město Blansko**NS: **00279943** *Město Blansko*

Sestavená ke dni 31. prosinci 2019

## Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. **nám. Svobody 32/3**  
 obec **Blansko**  
 PSČ pošta **67801 Blansko**

## Místo podnikání

ulice, č.p. **nám. Svobody 32/3**  
 obec **Blansko**  
 PSČ pošta **67801 Blansko**

## Údaje o organizaci

identifikační číslo **00279943**  
 právní forma **obec**  
 zřizovatel **zákon 128/2000 Sb.**

## Předmět podnikání

hlavní činnost **Výkon státní správy a samosprávy**  
 vedlejší činnost  
 CZ-NACE **000000**

## Kontaktní údaje

telefon **516 775 111**  
 fax **516 775 186**  
 e-mail **epodatelna@blansko.cz**  
 WWW stránky

## Razítko účetní jednotky



## Osoba odpovědná za účetnictví

**Ing. Alena Skoupá, Ing. Dana Strážňová**

Podpisový záznam

## Statutární orgán

**Ing. Jiří Crha**

Podpisový záznam

Okamžik sestavení (datum, čas): 04.03.2020, 12:32:13

**A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona (TEXT)**

Účetní metody použité v roce 2019 vycházejí z předpokadu, že město Blansko bude pokračovat ve své činnosti a k 31. 12. 2019 nenastává žádná skutečnost, která by zabraňovala v této činnosti pokračovat.

**A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona (TEXT)**

Účetnictví Města Blansko je vedeno v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a v souladu s vyhl. 410/2009 Sb., v platném znění. Je účtováno na účtech vymezených směrnou účtovou osnovou dle vyhl. 410/2009 Sb., v platném znění, a v souladu s platnými českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky. Do struktury rozpočtu a účetnictví byly v návaznosti na podmínky města Blansko promítnuty změny vyplývající z novely rozpočtové skladby č. 329/2018 Sb., účinné od 1. 1. 2019.

**A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona (TEXT)**

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je oceňován v souladu s § 25 zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. Nakupované zásoby jsou oceňovány v pořizovacích cenách, účtováno je způsobem B. DDHM je oceňován v pořizovacích cenách (2000 - 40 000 Kč), DDNM v pořizovacích cenách (0 - 60 000 Kč). Majetek je odpisován rovnoměrným způsobem, odpisy jsou účtovány čtvrtletně. K přepočtu cizí měny na koruny ve valutové pokladně je používán pevný kurz. Peněžní fondy jsou účtovány výsledkově (přes účet 548 a 648). O opravných položkách k pohledávkám a o časovém rozlišení je účtováno k 31. 12. daného účetního období. Výjimky z časového rozlišení jsou upraveny vnitřní směrnici města. V souladu s příslušným ustanovením zákona o účetnictví a ČÚS č. 709 - Vlastní zdroje je majetek určený k prodeji či směně oceňován reálnou hodnotou. Hranice významnosti pro přeceňování reálnou hodnotou je vnitřní směrnici stanovena na 260 tis. Kč. Směrnice upravuje také postup, popř. výjimky z přeceňování reálnou hodnotou. O přijatých a poskytnutých transferech je účtováno v souladu s ČÚS 703 - Transfery. Při účtování záloh na přijaté transfery je rozlišováno mezi krátkodobými a dlouhodobými zálohami dle předpokladu trvání záloh. Na podrozvahových účtech je na účtu 909.0001 veden majetek získaný bezúplatným převodem, na účtu 909.0002 a 909.0003 majetek ve výpůjčce. Na účtech 909.0100 - 909.0111 je veden dlouhodobý majetek příspěvkových organizací města nabytý pro zřizovatele. Dále jsou v podrozvaze na účtu 905 vedeny vyřazené pohledávky, na účtu 947 - krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních a jiných řízení, na účtu 948 dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních a jiných řízení, na účtu 982.0002 - ručitelské závazky, na účtu 992 věcná břemena ve prospěch města zřízená do konce roku 2013, na účtu 994.0001 věcná břemena zřízená k tíži města a na účtu 994.0002 a 994.0003 zástavní práva. Na účtu 911 podmíněné pohledávky z předfinancování transferů jsou sledovány očekávané transfery. V souladu s vyhláškou 383/2009 Sb. a v souladu s metodikou firmy GORDIC je účtováno o údajích pro Pomocný analytický přehled.

**A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů**

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
<b>P.I.</b>	<b>Majetek a závazky účetní jednotky</b>		<b>441 431 170,04</b>	<b>440 907 404,12</b>
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902		
3.	Vyřazené pohledávky	905	701 755,79	831 822,30
4.	Vyřazené závazky	906		600,00
5.	Ostatní majetek	909	440 729 414,25	440 074 981,82
<b>P.II.</b>	<b>Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů</b>		<b>27 889 995,85</b>	<b>37 837 605,55</b>
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911	27 889 995,85	37 837 605,55
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
<b>P.III.</b>	<b>Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou</b>			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
<b>P.IV.</b>	<b>Další podmíněné pohledávky</b>		<b>1 388,00</b>	<b>77 399,00</b>
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947	1 388,00	2 000,00
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		75 399,00
<b>P.V.</b>	<b>Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů</b>			
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		

**A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů**

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
<b>P.VI.</b>	<b>Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku</b>			
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
<b>P.VII.</b>	<b>Další podmíněné závazky</b>		<b>2 177 296,00</b>	<b>4 367 936,00</b>
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo soudní	978		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo soudní	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982	2 177 296,00	4 367 936,00
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
<b>P.VIII.</b>	<b>Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty</b>		<b>33 491 350,99</b>	<b>32 704 500,99</b>
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992	1 035 876,00	1 035 876,00
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994	32 455 474,99	31 668 624,99
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	435 725 658,90	443 820 523,68

**A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona (TEXT)**

Výpis z registru ekonomických subjektů č.j.: 645/2004/E ze dne 24. 11. 2004

**A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona (TEXT)**

Ke dni účetní závěrky nejsou známy žádné skutečnosti, které by nebyly zachyceny v účetní závěrce a přitom by měly vliv na finanční situaci účetní jednotky.



**B.1. Informace podle § 66 odst. 6 (TEXT)****B.2. Informace podle § 66 odst. 8 (TEXT)**

Netýká se účetní jednotky

**B.3. Informace podle § 68 odst. 3 (ČÍSLO A TEXT)**

0,00 Nebyla provedena vzájemná zúčtování podle § 68, odst. 3 vyhlášky, která by zkrasila údaje vykazované v účetních výkazech ÚJ.

**C. Doplnující informace k položkám rozvahy "C.I.1. Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"**

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období	28 771 230,39	11 887 454,85
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti	11 311 211,50	10 069 029,04

**D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku (ČÍSLO A TEXT)**

0,00 0,00 Účetní jednotka nevede na účtě 032 majetek oceněný podle § 25, odst. 1k) zákona nebo podle § 71, odst. 2a) vyhlášky.

**D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem (ČÍSLO)**

649726.00

**D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m<sup>2</sup> (ČÍSLO)**

37034382.00

**D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem (ČÍSLO)****D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem (ČÍSLO)****D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem (ČÍSLO)****D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem (ČÍSLO A TEXT)**

**E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy (TEXT)**

K položce	Doplnující informace	Částka
<b>A.I.7</b>	Snížení stavu na účtu 041 - Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek - ve srovnání se stavem na konci minulého účetního období; zařazení dlouhodobého nehmotného majetku do užívání. Nejvýznamnějšími položkami byly: aktualizace územního plánu a software pořízený v rámci projektu Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura města	<b>2 970 735,38</b>
<b>A.II.8</b>	Snížení stavu účtu 042 - Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek - ve srovnání se stavem na konci minulého účetního období; zařazení dlouhodobého hmotného majetku do užívání. Nejvýznamnějšími položkami byly: zateplení DPS Pod Javory 32, hmotný majetek pořízený v rámci projektu Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura města, modernizace zázemí pro školní družinu ZŠ TGM, regenerace sídliště Zborovce - I. etapa, veřejné osvětlení a chodník na ul. Sadová, rekonstrukce komunikace Olešná - Hořice, technické zhodnocení budovy kina a budovy ZŠ Erbenova, rekonstrukce výtahu v budově bytového domu Ant. Dvořáka 4a a další.	<b>125 152 149,87</b>
<b>B.II.32</b>	Vyšší stav na účtu 388 - Dohadné účty aktivní - ve srovnání se stavem na konci minulého účetního období. Na účtu jsou evidovány očekávané investiční a neinvestiční dotace ve výši proinvestovaných a dle dotačních podmínek uznatelných výdajů. Mimo jiné dotace z IROP na podporu infrastruktury ZŠ, dotace ze SFRB na regeneraci sídliště Zborovce, dotace z JMK na obnovu podzámčí - Zámek 2, dotace ze státního rozpočtu na příspěvek na výkon sociální práce, na sociálně právní ochranu dětí a na územní studii krajiny, dotace ze SFŽP na kontejnery na bioodpad.	<b>45 665 390,75</b>
<b>B.II.33</b>	Vyšší stav na účtu 377 - Ostatní krátkodobé pohledávky - ve srovnání se stavem na konci minulého účetního období. Stav na účtu tvoří z převážné většiny náklady na energie v pronajímaných bytových a nebytových prostorách, určené k vyúčtování v roce 2020.	<b>8 466 400,29</b>
<b>C.I.3</b>	Vyšší stav na účtu 403 - Transfery na pořízení dlouhodobého majetku - ve srovnání se stavem na konci minulého účetního období. Zaúčtovány dohadné položky na investiční dotace, z nichž finančně nejvýznamnějšími jsou dotace z IROP na podporu infrastruktury ZŠ, dotace ze SFRB na regeneraci sídliště Zborovce a dotace z JMK na obnovu podzámčí - Zámek 2.	<b>303 113 071,16</b>
<b>D.III.32</b>	Nižší stav na účtu 374 - Krátkodobé přijaté zálohy na transfery - ve srovnání se stavem ke konci minulého účetního období. Dle pokynů JMK byla ke konci účetního období 2019 vyúčtována dotace na sociální služby.	<b>9 703 155,04</b>
<b>B.III.2</b>	Zvýšení stavu na účtu 253 - Dluhové cenné papíry k obchodování - ve srovnání se stavem na začátku roku. Nákup a prodej cenných papírů, kdy obchodováním s nimi jsou zhodnocovány volné finanční prostředky města.	<b>46 282 477,35</b>

**E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty (TEXT)**

K položce	Doplnující informace	Částka
A.I.31	Vyšší stav na účtu 554 - Prodané pozemky - ve srovnání se stavem ke konci minulého účetního období; vyřazení pozbyvaných pozemků na základě kupních a směnných smluv.	8 173 280,80
A.I.35	Vyšší stav na účtu 558 - Náklady z drobného dlouhodobého majetku - nákup vybavení pro školy v rámci projektu Podpora infrastruktury ZŠ.	7 668 672,23
B.I.15	Vyšší stav na účtu 647 - Výnosy z prodeje pozemků; byl proveden schválený prodej a směna pozemků.	7 813 142,00
B.II.1	Stav na účtu 648 - Výnosy - čerpání fondů - na základě usnesení Zastupitelstva města Blansko byl k 31. 12. 2019 zrušen SFRB. Zůstatek fondu byl proúčtován do výnosů.	2 046 111,41
B.II.4	Vyšší stav na účtu 664 - Výnosy z přecenění reálnou hodnotou - ve srovnání se stavem ke konci minulého účetního období; přecenění bytů a pozemků, u nichž bylo rozhodnuto o prodeji či směně, na reálnou cenu.	13 607 113,66
B.IV.2	Vyšší stav na účtu 672 - Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů - ve srovnání se stavem ke konci minulého účetního období; stav účtu je ovlivněn proúčtováním dohadných položek k očekávaným dotacím. Vliv na vyšší stav má rovněž vyúčtování dotace na sociální služby k datu 31. 12. 2019.	84 555 564,53
B.V.3	Vyšší stav na účtu 684 - Výnosy ze sdílené daně z přidané hodnoty - v souvislosti s přerozdělováním daní ze SR v rámci rozpočtového určení daní.	143 785 464,59

**E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích (TEXT)**

<i>K položce</i>	<i>Doplnující informace</i>	<i>Částka</i>
------------------	-----------------------------	---------------

**E.4. Doplnující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu (TEXT)**

K položce	Doplnující informace	Částka
A.I.2	Svěření majetku do správy zřízeným příspěvkovým organizacím	1 117 283,18
A.I.3	Bezúplatná nabytí pozemků, bezúplatně zřízená věcná břemena ve prospěch města, převzetí inventáře od vlastní příspěvkové organizace.	211 948,00
A.II.3	Ke konci účetního období zaúčtovány dohadné položky na investiční dotace, z nichž finančně nejvýznamnějšími jsou dotace z IROP na podporu infrastruktury ZŠ, dotace ze SFRB na regeneraci sídliště Zborovce a dotace z JMK na obnovu podzámčí - Zámek 2 a další.	28 771 230,39

**F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky****Ostatní fondy - územní samosprávné celky, svazky obcí, regionální rady regionů soudržnosti**

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
G.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		2 273 987,06
G.II.	Tvorba fondu		3 165 052,63
	1. Přebytky hospodaření z minulých let		
	2. Příjmy běžného roku, které nejsou určeny k využití v běžném roce		245,61
	3. Převody prostředků z rozpočtu během roku do účelových peněžních fondů		3 164 807,02
	4. Ostatní tvorba fondu		
G.III.	Čerpání fondu		5 379 688,87
G.IV.	Konečný stav fondu		59 350,82



**G. Doplnující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy**

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ		NETTO	
		BRUTTO	KOREKCE		
<b>G.</b>	<b>Stavby</b>	<b>2 295 866 143,69</b>	<b>841 679 954,86</b>	<b>1 454 186 188,83</b>	<b>1 449 128 501,42</b>
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky	388 827 416,06	122 249 986,00	266 577 430,06	256 942 338,36
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu	863 338 597,82	311 571 807,00	551 766 790,82	550 716 352,95
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky	119 363 555,94	33 516 710,53	85 846 845,41	87 645 105,41
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení	591 550 681,55	250 785 571,23	340 765 110,32	339 382 332,79
G.5.	Jiné inženýrské sítě	102 290 858,26	43 263 677,40	59 027 180,86	62 133 413,36
G.6.	Ostatní stavby	230 495 034,06	80 292 202,70	150 202 831,36	152 308 958,55

**H. Doplnující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy**

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ		NETTO	
		BRUTTO	KOREKCE		
<b>H.</b>	<b>Pozemky</b>	<b>181 440 275,43</b>		<b>181 440 275,43</b>	<b>180 059 331,93</b>
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky	2 896 112,60		2 896 112,60	2 896 112,60
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky	22 775 870,43		22 775 870,43	22 772 619,83
H.4.	Zastavěná plocha	130 783 759,90		130 783 759,90	129 855 017,20
H.5.	Ostatní pozemky	24 984 532,50		24 984 532,50	24 535 582,30

**I. Doplnující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty**

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
<b>I.</b>	<b>Náklady z přecenění reálnou hodnotou</b>		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

**J. Doplnující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty**

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
<b>J.</b>	<b>Výnosy z přecenění reálnou hodnotou</b>	<b>13 607 113,66</b>	<b>7 289 166,89</b>
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64	13 607 113,66	7 289 166,89
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

\* Konec sestavy \*

# **Inventarizační zpráva za rok 2019**

**město Blansko**

**IČO: 00279943**

Projednáno a podepsáno hlavní inventarizační komisí dne 18.03.2020

## **1. Inventarizační činnosti**

Při provádění inventarizačních prací za rok 2019 bylo postupováno v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, ve znění pozdějších předpisů a vnitřní směrnici Inventarizace majetku a závazků č. 5/2011.

Plán inventur byl finančním odborem včas zpracován, řádně schválen a podepsán starostou města Blansko. Přílohou plánu inventur byly seznamy inventarizačních soupisů a dodatečných inventarizačních soupisů. V souladu s plánem inventur byly vydávány jednotlivé příkazy starosty s termíny inventur dle rozhodného a rozvahového dne a také pro inventarizaci peněžních prostředků v hotovosti a cenin byly vydány samostatné příkazy starosty dle okamžiku, ke kterému se zjišťovaly skutečné stavy. Všem členům inventarizačních komisí byly zaslány k seznámení materiály a pokyny k zajištění a provedení inventarizací. Veškeré tyto materiály byly též vyvěšeny k nahlédnutí na intranetu městského úřadu. Celkem byly vydány tři příkazy starosty k provedení inventarizace za rok 2019. Příkaz č. 2/2019 bylo třeba rozšířit o Dodatek č.1. a z důvodu nemoci bylo třeba provést změny ve složení členů inventarizačních komisí u příkazu č. 2/2019 a 3/2019. Metodika postupů i termíny prvotních a rozdílových inventur byly dodrženy. Koordinace inventur s jinými osobami - podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců proběhla bez připomínek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku, závazků a ostatních inventarizačních položek a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav. Ke konci rozvahového dne byly u hmotného majetku zpracovány rozdílové inventury v dodatečném inventurním soupisu, ve kterém jsou doloženy přírůstky a úbytky majetku dle jednotlivých budov.

## **2. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům**

Inventarizace proběhla řádně, bez přijatých opatření. U inventur byly vždy členy komise osoby spravující daný majetek, či osoby znalé dané problematiky.

## **3. Informace o zjištěních v průběhu inventarizace dle inventurních a dodatečných inventurních soupisů**

V průběhu inventur dle rozhodného dne 31.10.2019 bylo inventarizováno celkem 154 objektů vedených v evidenci majetku města včetně jejich vnitřního vybavení v celkové částce 2.479.042.747,41 Kč. V rámci těchto inventarizací bylo doloženo celkem 24 formulářů – Návrh na vyřazení majetku. Jednalo se převážně o opotřebovaný inventář, který byl v mnoha případech již nahrazen novým. Všechny návrhy na likvidaci byly projednány a schváleny likvidační a škodní komisí. Doloženo bylo také 17 formulářů – Doklad o převodu majetku. Veškerý majetek byl převeden dle požadovaného umístění. Návrhy na změnu využití majetku, případnou opravu majetku, rozdílly v ocenění či návrhy na změnu ocenění nebyly doloženy. U nemovitého majetku bylo vlastnické právo ověřeno v katastru nemovitostí České republiky. Dále bylo ke konci rozvahového dne zpracováno dalších 210 inventurních soupisů včetně analytického členění jednotlivých účtů, které byly doloženy rozpisem zůstatku.

#### 4. Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

V žádném z doložených inventurních soupisů nebyly uvedeny inventarizační rozdíly manka či přebytky - zúčtovatelné rozdíly nebyly doloženy.

#### 5. Inventarizace ve zřízených příspěvkových organizacích

Všechny zřízené příspěvkové organizace provedly inventarizaci v souladu s legislativou. Inventarizační zprávy byly předloženy zřizovateli spolu s řádnou účetní závěrkou ke schválení. V daném termínu předložily zřizovateli také své výsledky inventarizací za účetní období roku 2019 a hodnotu hmotného majetku nabytého pro zřizovatele, který vede zřizovatel na podrozvahových účtech.

Ve většině příspěvkových organizací nebyly zjištěny inventarizační rozdíly. K rozhodnému dni 31.10.2019 uvedla inventarizační rozdíly jen Nemocnice Blansko. Jednalo se o rozdíly u DDHM. Tyto rozdíly byly k rozvahovému dni proúčtovány.

#### 6. Přílohy

Seznam inventurních soupisů inventarizačních položek, u kterých byla prováděna prvotní i rozdílová inventura

Seznam inventurních soupisů inventarizačních položek, u kterých byla provedena pouze prvotní inventura

Vedoucí hlavní inventarizační komise:  
Ing. Jiří Crha  
starosta města Blansko



Člen:  
Ing. Josef Kupčik  
tajemník MěÚ Blansko



Člen:  
Ing. Hana Zvěřinová  
pracovník finančního odboru



Seznam inventurních soupisů inventarizačních položek,  
u kterých byla prováděna prvotní i rozdílová inventura

Účet	Inventarizační položka
021	Budovy, stavby
022	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek
032	Umělecká díla
036 0100	DHM určený k prodeji – stavby
081	Oprávky – budovy, stavby
082	Oprávky – movité věci a soubory movitých věcí
088	Oprávky – DDHM
909 0001 – 909 0003	Podrozvahová evidence, ost.majetek, výpůjčky

**Seznam inventurních soupisů inventarizačních položek,  
u kterých byla prováděna pouze prvotní inventura**

Účet	Inventarizační položka	Inventura	
		Fyzická	Dokladová
012	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	X	X
072	Oprávky k nehm.výsledkům výzkumu a vývoje		X
013	Software	X	X
073	Oprávky - software		X
018 0000	DDNM – Software	X	X
018 0010	DDNM – Projekty	X	X
018 0030	Audiovizuální dílo SOC	X	X
078	Oprávky DDNM		X
019	Audiovizuální díla	X	X
079	Opravy k ost.DNM		X
031	Pozemky	X	X
036 0000	DHM určený k prodeji – pozemky	X	X
041	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek		X
042 0000	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	X	X
042 0500	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek VHČ	X	X
052 0000	Poskytnuté zálohy na DHM		X
052 0500	Poskytnuté zálohy na DHM – VHČ		X
061	Majetkové účasti v osobách rozhodujícím vlivem		X
069	Ostatní dlouhodobý finanční majetek		X
112 0001	Materiál na skladě – Čistící prostředky	X	
112 0004	Kancelářský materiál	X	
112 0010	Pohonné hmoty	X	
132 0003	Zboží – informační kancelář	X	
132 0010	Zboží – MKD	X	
231	Základní běžný účet		X
236 0100	Běžné účty peněžních fondů ZF		X
236 0140	Běžné účty peněžních fondů SFRB		X
241	Bankovní účet – VHČ		X
245 0020	Jiné běžné účty – Veřejná sbírka Lažánky		X
245 0040	Depozitní účet		X
245 0050	Depozitní účet – opatrovanci		X
251	Majetkové cenné papíry		X
253	Dluhové cenné papíry		X
256	Jiné cenné papíry		X
263 0003	Ceniny – kolky hlavní pokladna		X
263 0006	Ceniny – Informační kancelář		X
311 0000, 194 0100	Odběratelé VHČ, opravné položky		X
311 0342	PS – obědy		X
311 0343	Pronájem termoportů		X
311 0344	PS - služby		X
311 0400, 194 0200	Nájem pozemky, opravné položky		X
311 0518, 194 0500	Odběratelé – KOF do konce r. 2010, opravné položky		X
311 0520, 194 0500	Odběratelé - KOF od r.2011, opravné položky		X
311 0524, 194 0500	Vyúčtování za r. 2004, opravné položky		X
311 0525, 194 0500	Vyúčtování za r. 2005, opravné položky		X
311 0526, 194 0500	Vyúčtování za r. 2006, opravné položky		X
311 0527, 194 0500	Vyúčtování za r. 2007, opravné položky		X
311 0528, 194 0500	Vyúčtování za r. 2008, opravné položky		X
311 0529, 194 0500	Vyúčtování za r.2009, opravné položky		X

311 0530, 194 0500	Vyúčtování za r. 2010, opravné položky		X
311 0542, 194 0500	Vyúčtování za r. 1995 – byty, opravné položky		X
311 0552, 194 0500	Vyúčtování za r. 1996 – byty, opravné položky		X
311 0581, 194 0500	Vyúčtování r. 1997, opravné položky		X
311 0591, 194 0500	Vyúčtování za r. 1998 – byty, opravné položky		X
311 0593, 194 0500	Vyúčtování za r. 1999 – byty, opravné položky		X
311 0595, 194 0500	Vyúčtování za r. 2003 – byty, opravné položky		X
311 0596, 194 0500	Vyúčtování za r. 2000 – byty, opravné položky		X
311 0598, 194 0500	Vyúčtování za r. 2001 – byty, opravné položky		X
311 0599, 194 0500	Vyúčtování za r. 2002 – byty, opravné položky		X
311 0601, 194 0500	Nájemné byty, opravné položky		X
311 0602, 194 0500	Ubytování Jungmannova, opravné položky		X
311 0603, 194 0500	Nájemné převzaté z HLČ, opravné položky		X
311 0605, 194 0500	Pohledávky VHČ – ostatní, opravné položky		X
311 0701, 194 0500	Nájemné nebyty, opravné položky		X
314 0111	Poskytnuté zálohy – el.energie HLČ		X
314 0112	teplo HLČ		X
314 0113	Materiál HLČ		X
314 0114	Vody HLČ		X
314 0115	Plyn HLČ		X
314 0116	El.energie do VHČ		X
314 0118	Teplo do VLČ		X
314 0120	Revitalizace do VHČ		X
314 0121	Energie MP do VHČ		X
314 0505	Záloha na revitalizace		X
314 0613	El.energie – byty		X
314 0615	Plyn - byty		X
314 0711	Voda - byty		X
314 0712	Teplo – nebyty		X
314 0715	Plyn – nebyty		X
314 0800	Ostatní – VHČ		X
315 0009	Pokuty dopravně správ.agend		X
315 0082	Poplatek za veřejné prostranství		X
315 0083	Poplatek z ubytovací kapacity		X
315 0085	Pokuty správní		X
315 0150	Pokuty výstavba		X
315 0200	Vyřazení vozidel z provozu		X
315 0210	Pokuty MP		X
315 0220	Pokuty ŽÚ		X
315 0390	Poplatek ze psů		X
315 0460	Pokuty ŽP – obec		X
315 0560	Pokuty ŽP – stát		X
315 0580	Přestupky ŠKOL		X
315 0600	Pokuty za přestupky		X
315 0610	Ostatní pokuty dopravy		X
315 0640	Pokuty odd.dopravy		X
315 0650	Pohřebnictví		X
315 0680	Místní poplatek chaty		X
315 0700	Poplatek ze vstupného		X
315 0720	TDO		X
321 0000	Závazky dodavatelé HLČ		X
321 0003	Pozastávky		X
321 0200	Zaměstnanecký fond		X
321 0500	Závazky dodavatelé VHČ		X
324 0563	Přijaté zálohy Jasanová 30,32,34 VHČ		X
324 0691	Přijaté zálohy na vodu – byty 2019		X

324 0692	Přijaté zálohy na teplo – byty 2019		X
324 0694	Přijaté zálohy na služby – byty 2019		X
324 0716	Zálohy na teplo – nebyty		X
324 0717	Zálohy přijaté na teplo z HLČ		X
324 0791	Přijaté zálohy na vodu – nebyty 2019		X
324 0792	Přijaté zálohy na teplo – nebyty 2019		X
324 0793	Přijaté zálohy na el.energii – nebyty 2019		X
324 0794	Přijaté zálohy služby – nebyty 2019		X
324 0795	Přijaté zálohy plyn – nebyty 2019		X
324 0800	Přijaté zálohy ostatní VHČ		X
331	Zaměstnanci		X
333	Ostatní závazky vůči zaměstnancům		X
335 0500	Pohledávky za zaměstnanci		X
336	Sociální zabezpečení		X
337	Zdrav.pojištění		X
341	Daň z příjmu		X
342	Ostatní přímé daně		X
343	DPH		X
346	Pohledávky za vybranými ústřed. vlád. nstitucemi		X
348 0020	Příspěvek od obcí na SPOD		X
348 0121	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi, projednané pří		X
373 0100	Krátkodob.poskyt.zálohy na transfery-odbor SOC		X
373 0110	Krátkodob.poskyt.zálohy na transfery-odbor KOM		X
373 0120	Krátkodob.poskyt.zálohy na transfery-odbor OKT		X
373 0130	Krátkodob.poskyt.zálohy na transfery-odbor ŠKOL		X
373 0500	Krátkodob.poskyt.zálohy na transfery-VHČ		X
374	Přijaté zálohy na dotace		X
377 0104	Pohledávky vůči VHČ – mzdy 12/2019		X
377 0120	Sociální pohřby		X
377 0130	Ostatní krátkodobé pohledávky – Galaxie		X
377 0501	Ostatní krátkodob.pohledávky VHČ		X
377 0505	Pohledávky vůči poště		X
377 0519	Náklady na přefakturaci – nebyty		X
377 0532	Vyúčtování r. 2011		X
377 0533	Vyúčtování r. 2012		X
377 0534	Vyúčtování r. 2013		X
377 0535	Vyúčtování r. 2014		X
377 0536	Vyúčtování r. 2015		X
377 0537	Vyúčtování r. 2016		X
377 0538	Vyúčtování r. 2017		X
377 0539	Vyúčtování r. 2018		X
377 0691	Voda k vyúčt.-byty r. 2019		X
377 0692	Teplo k vyúčt.-byty r. 2019		X
377 0694	Služby k vyúčt.- byty r. 2019		X
377 0791	Vody k vyúčt.- nebyty r. 2019		X
377 0792	Teplo k vyúčt.-nebyty r. 2019		X
378 0001	Vstupenky IK		X
378 0100	Odvod za likvidaci autovraků		X
378 0129	Ost.krátkodobé závazky – jistiny ZT		X
378 0130	Depozita		X
378 0133	Jistiny – stavby na pozemcích města		X
378 0134	Zákonné pojištění za škody		X
378 0135	Závazek HLČ vůči VHČ		X
378 0137	Jistiny – výběrová řízení INV		X
378 0400	Depozita SOC opatrovanci		X
378 0500	Ost. závazky VHČ		X



378 0502	Ostat.krátkod. závazky - doplatek mezd za 12/2019		X
378 0713	Přeplatky na nájemné VHČ		X
378 0999	Depozitní účet SOC – úroky		X
381	Náklady příštích období		X
383 0001 – 383 0009	Výdaje příštích období HLČ		X
383 0500	Výdaje příštích období VHČ		X
384 0001	Výnosy příštích období, úrok FRB, SFRB		X
384 0002	Výnosy příštích období, úrok půjčka SVJ Údolní		X
385	Příjmy příštích období		X
388 0002 – 383 0006	Dohadné účty aktivní, služby TIC, SPOD, ÚP		X
388 0500	Dohadné účty aktivní VHČ		X
389 0002 – 389 0016	Dohadné účty pasivní, energie		X
389 0100 – 389 0130	Dohadné účty pasivní, odbory		X
389 0500	Dohadné účty pasivní, VHČ		X
401	Jmění účetní jednotky		X
403	Dotace na pořízení dlouhodob.majetku		X
406 0000, 0001, 0100	Oceň.rozdíly při změně metody – HLČ		X
406 0500	Oceň.rozdíly při změně metody – VHČ		X
407 0300	Jiné oceň. rozdíly – nemovitosti		X
407 0301	Jiné oceň. rozdíly – pozemky		X
419 0100, 0108, 0111	Zaměstnanecký fond		X
419 0140, 0142, 0151	Ostatní fondy SFRB		X
451	Bankovní úvěry dlouhodobé		X
455 0092	Dlouhodobé přijaté zálohy, věcná břemena		X
455 0093	Dlouhodobé přijaté zálohy, prodej pozemků		X
455 0390	Dlouhodobé přijaté zálohy, 42 b.j.		X
459	Ostatní dlouhodobé závazky		X
462 0611,0222	Poskytnuté návratné finan.výpomoci SFRB, dům zahrádkářů		X
462 0623	Poskytnuté návratné finan.výpomoci SVJ Údolní		X
465	Dlouhodobé poskytnuté zálohy		X
469	Vratka sociál.dávky – plošina		X
472	Dlouhodob.přijaté zálohy na transfery		X
Podrozvahová evidence			
905 0004	Odpis odpad		X
905 0005	Odpis popl.ze vstupného		X
905 0085	Pokuta ostatní		X
905 0210	Pokuta MP		X
905 0220	Pokuta ŽP		X
905 0390	Poplatek ze psů		X
905 0460	Pokuta ŽP obec		X
905 0600	Pokuta přestup.komise		X
905 0640	Dopravní přestupky		X
905 0680	Odpad chaty		X
905 0720	Svoz TDO		X
909 0100	Majetek nabytý pro zřizovatele – nemocnice		X
909 0101	Majetek nabytý pro zřizovatele – KSMB		X
909 0102	Majetek nabytý pro zřizovatele – knihovna		X
909 0103	Majetek nabytý pro zřizovatele – ZŠ Erbenova		X
909 0104	Majetek nabytý pro zřizovatele – ZŠ TGM		X
909 0105	Majetek nabytý pro zřizovatele – ZŠ, MŠ Dvorská		X
909 0106	Majetek nabytý pro zřizovatele – ZŠ, MŠ Salmova		X
909 0107	Majetek nabytý pro zřizovatele – MŠ Údolní		X
909 0108	Majetek nabytý pro zřizovatele – MŠ Dvorská		X
909 0109	Majetek nabytý pro zřizovatele – MŠ Divišova		X
909 0110	Majetek nabytý pro zřizovatele – MŠ Rodkovského		X
909 0111	Majetek nabytý pro zřizovatele – MŠ Těchov		X

911	Krátkodobé podmíněné pohled. z předfinanc.transferů		X
947 0001	KPP – náhrada škody		X
982	Ručitelské závazky		X
992	Věcná břemena k cizím pozemkům		X
994 0001	Věcná břemena k vlastním pozemkům		X
994 0002	Zástavní práva		X
994 0003	Zástavní právo, kuželna		X

# **PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2019**

**Název: Město Blansko**

**Adresa: nám. Svobody 32/3**

**IČO: 279943**

**Právní forma: územní samosprávný celek**

# **OBSAH**

I.1 VŠEOBECNÉ INFORMACE .....	3
I.2 PRÁVNÍ RÁMEC ÚČETNICTVÍ .....	5
I.3 ÚČETNÍ ZÁSADY .....	5
I.3.1 Účetní a finanční výkazy .....	5
I.3.2 Zásady pro tvorbu a používání opravných položek a rezerv .....	6
I.3.3 Zásady časového rozlišení .....	6
I.3.4 Odpisování dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku .....	6
I.3.5 Přepočty údajů v cizích měnách na českou měnu .....	6
I.3.6 Konsolidovaná účetní závěrka .....	6
I.3.7 Konsolidace položek rozpočtové skladby .....	6
<b>II. VÝZNAMNÁ ÚČETNÍ PRAVIDLA A POSTUPY .....</b>	<b>7</b>
II.1 DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNM) .....	7
II.2 DLOUHODOBÝ HMTNÝ MAJETEK (DHM) .....	7
II.3 DLOUHODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK .....	8
II.4 ZPŮSOBY OCENĚNÍ NAKUPOVANÝCH ZÁSOB .....	8
II.5 POHLEDÁVKY .....	8
II.6 TRANSFERY .....	8
II.7 ZMĚNY V ÚČETNÍCH METODÁCH/POSTUPECH V ROCE 2015 .....	8
<b>III. DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE K ROZVAZE A VÝKAZU O PLNĚNÍ ROZPOČTU .....</b>	<b>9</b>
III.1 DLOUHODOBÝ HMTNÝ A NEHMOTNÝ MAJETEK .....	9
III.1.1 Významné přírůstky a úbytky dlouhodobého majetku .....	9
III.1.2 Přehled titulů nedokončeného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku v roce 2014 .....	9
III.1.3 Majetek určený k vyřazení .....	10
III.1.4 Zastavený dlouhodobý hmotný majetek .....	10
III.2 MAJETKOVÉ ÚČASTI V OBCHODNÍCH SPOLEČNOSTECH .....	11
III.3 POHLEDÁVKY .....	11
III.3.1 Struktura pohledávek k 31. 12. 2015 .....	11
III.3.2 Opravné položky .....	12
III.3.3 Pohledávky za společnostmi v insolvenčním řízení .....	12
III.4 POSKYTNUTÉ NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI .....	13
III.5 PŘECHODNÉ ÚČTY AKTIVNÍ .....	13
III.6 VLASTNÍ ZDROJE KRYTÍ STÁLÝCH A OBĚŽNÝCH AKTIV .....	13
III.6.1 Jmění účetní jednotky a upravující položky .....	13
III.6.2 Fondy účetní jednotky .....	14
III.7 ZÁVAZKY .....	15
III.7.1 Bankovní úvěry a půjčky .....	16
III.7.2 Ostatní půjčky .....	16
III.8 PŘECHODNÉ ÚČTY PASIVNÍ .....	17
III.9 HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST .....	17
III.10 FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ .....	17
<b>IV. PODROZVAHOVÉ ÚČTY .....</b>	<b>17</b>
IV.1 MAJETEK ÚČETNÍ JEDNOTKY .....	17
IV.2 ODEPSANÉ POHLEDÁVKY A ZÁVAZKY .....	18
IV.3 PODMÍNĚNÉ POHLEDÁVKY A OSTATNÍ PODMÍNĚNÁ AKTIVA .....	18
IV.4 PODMÍNĚNÉ ZÁVAZKY A OSTATNÍ PODMÍNĚNÁ PASIVA .....	18
<b>V. DALŠÍ INFORMACE JINDE NEUVEDENÉ .....</b>	<b>18</b>
V.1 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE A SPOLEČNOSTI ZALOŽENÉ MĚSTEM BLANSKO .....	18
V.2 VNITROPODNIKOVÉ POHLEDÁVKY A ZÁVAZKY .....	19
V.3 POTENCIÁLNÍ ZÁVAZKY .....	19
V.4 UDÁLOSTI, KTERÉ NASTALY PO DATU ÚČETNÍ ZÁVĚRKY .....	19

## I.1 Všeobecné informace

Blansko je podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, městem. Město Blansko má vlastní majetek, vlastní příjmy a hospodaří podle vlastního rozpočtu. Město Blansko vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících.

Nejvyšším orgánem samostatné působnosti je Zastupitelstvo města. Výkonným orgánem v oblasti samostatné působnosti na úrovni města je Rada města Blansko. Nadřízeným všech zaměstnanců města Blansko je tajemník města.

### Zastupitelstvo města Blansko

Zastupitelstvo města Blansko má zřízeny následující výbory:

- kontrolní výbor
- finanční výbor

### Seznam členů Zastupitelstva města Blansko k 31. 12. 2019

Jméno zastupitele	Politická příslušnost
Ing. Bc. Jiří Crha	ODS
Mgr. Ivo Polák	ČSSD
Doc. Ing. Jaromír Roučka, CSc.	VPB
Mgr. Miroslav Starý	ČSSD
Radek Šinkora	VPB
MUDr. Zdeněk Grünwald	ODS
Ing. Jan Pořízek	KDU-ČSL
Pavel Langr	ODS
MUDr. Vladimíra Danihelková, MBA	ODS
Bc., DiS. Emil Pernica	KSČM
Zbyněk Pokorný	Piráti
Natálie Novotná	KSČM
MUDr. Milan Stojanov	KDU-ČSL
Mgr. Lenka Dražilová, MBA	ANO 2011
MUDr. Jana Novotná	ODS
Stanislav Navrkal	KSČM
PhDr. Ing. Mgr. Jan Hrnčíř, MBA, LL.M.,	SPD
MUDr. Jaroslava Pořízková	KDU-ČSL
Ing. Jan Nečas	ANO 2011
Ing. Pavel Matuška	ANO 2011
Ing. František Hasoň	KDU-ČSL
Ing. Jiří Míšenský	ANO 2011
Mgr., Bc. Michal Souček	ČSSD
Marta Gronová	ANO 2011
Ing. Ivo Stejskal	VPB

## Starosta města Blansko

Ing. Jiří Crha – ve funkci od 1. 11. 2018

## Rada města Blansko

Působnost je dána zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecním zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

### Rada města Blansko má zřízeny následující komise:

- Komise prevence kriminality
- Komise sociální a zdravotní
- Komise dopravní
- Komise pro investice a územní rozvoj
- Komise pro občanské záležitosti
- Komise pro občanské aktivity
- Komise bytová
- Komise pro zájmové činnosti a kulturu
- Komise sportovní
- Komise pro školství a vzdělávání
- Komise pro zahraniční styky
- Komise pro podporu cestovního ruchu a životního prostředí

### V oblasti přenesené působnosti působí:

- Komise pro projednávání přestupků
- Komise pro sociálně-právní ochranu dětí

## Seznam členů Rady města Blansko

Jméno člena Rady	Politická příslušnost
Ing. Bc. Jiří Crha	ODS
Mgr. Ivo Polák	ČSSD
Ing. František Hasoň	KDU-ČSL
MUDr. Jana Novotná	ODS
MUDr. Zdeněk Grünwald	ODS
Radek Šinkora	VPB
Ing. Ivo Stejskal	VPB

## Průměrný počet zaměstnanců a osobní výdaje

Průměrný přepočtený stav zaměstnanců, členů vedení a členů statutárních a výkonných orgánů Města Blansko a osobní výdaje za rok 2019 jsou uvedené v následující tabulce.

Přepočtený počet zaměstnanců	Mzdové a ostatní osobní výdaje	Povinné pojistné
205	87 073 368,-	29 066 921,89

Počet členů zastupitelstva	Odměny členům zastupitelstva	Povinné pojistné placené zaměstnavatelem
25	3 518 924,-	977 330,11

## **I.2 Právní rámec účetnictví**

Účetnictví územního samosprávného celku (dále jen ÚSC) je vedeno a řádná účetní závěrka byla sestavena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky (dále jen „vyhláška“), Českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky (dále jen „standardy“), zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, dále vyhláškou č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě v platném znění a vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem, v platném znění.

Řádná účetní závěrka je sestavena v českých korunách. Řádná účetní závěrka je sestavena k 31. 12. 2019. Účetním obdobím je kalendářní rok od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

## **I.3 Účetní zásady**

### **I.3.1 Účetní a finanční výkazy**

Město Blansko sestavuje v rámci účetní závěrky následující účetní a finanční výkazy:

#### **Rozvaha**

V rozvaze (bilanci) jsou uspořádány položky majetku a závazků a položky jiných aktiv a pasiv. Uspořádání a označování položek rozvahy je stanoveno v příloze č. 1 vyhlášky 410/2009 Sb.

#### **Výkaz zisku a ztráty**

Ve výkazu zisku a ztráty jsou uspořádány položky nákladů, výnosů a výsledku hospodaření. Uspořádání a označování položek výkazu zisku a ztráty je stanoveno v příloze č. 2 vyhlášky 410/2009 Sb.

#### **Přehled o peněžních tocích**

Přehled o peněžních tocích zobrazuje stav peněžních prostředků účetní jednotky k počátku účetního období, jejich zdroje, položky, na něž byly v průběhu účetního období vynaloženy, a zůstatek k rozvahovému dni účetního období. Uspořádání a označování položek tohoto výkazu je stanoveno v příloze č. 3 vyhlášky 410/2009 Sb.

#### **Přehled o změnách vlastního kapitálu**

Přehled o změnách vlastního kapitálu zobrazuje stav vlastního kapitálu účetní jednotky a jeho jednotlivých složek k rozvahovému dni minulého účetního období, jeho zvýšení a snížení v průběhu účetního období a stav k rozvahovému dni. Uspořádání a označování položek tohoto výkazu je stanoveno v příloze č. 4 vyhlášky 410/2009 Sb.

#### **Příloha k účetní závěrce**

Příloha k účetní závěrce vysvětluje a doplňuje informace obsažené v rozvaze, výkazu zisku a ztráty, přehledu o peněžních tocích a přehledu o změnách vlastního kapitálu. Uspořádání a označování položek v příloze účetní závěrky je stanoveno v příloze č. 5 vyhlášky č. 410/2009 Sb.

#### **Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu (FIN 2-12 M)**

Výkaz FIN 2-12 M je finanční výkaz, z kterého je patrné, jakým způsobem je čerpán rozpočet obce. Ve výkazu jsou uvedeny údaje rozpočtu schváleného na příslušný rok, rozpočtu

po změnách a skutečné stavy od počátku roku v členění podle platné rozpočtové skladby. Finanční výkaz je podle požadavků platných účetních postupů zpracován na hotovostním základě, a to na základě příjmů a výdajů uskutečněných v kalendářním roce.

### **I.3.2 Zásady pro tvorbu a používání opravných položek a rezerv**

Město Blansko vytváří účetní opravné položky v souladu s vyhláškou a standardy. Tvorba a použití daňových opravných položek a rezerv se řídí zákonem č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů, v platném znění. Opravné položky jsou účtovány v souladu s platnou legislativou 1 x ročně k 31. 12.

### **I.3.3 Zásady časového rozlišení**

Město Blansko časově rozlišuje náklady a výnosy v souladu s platnou legislativou.

### **I.3.4 Odpisování dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku**

Účetní jednotka účtovala o účetních odpisech dlouhodobého majetku v souladu s ustanovením českého účetního standardu č. 708 – Odpisování dlouhodobého majetku. Dlouhodobý majetek je odpisován rovnoměrným způsobem, odpisy jsou účtovány čtvrtletně.

### **I.3.5 Přepočty údajů v cizích měnách na českou měnu**

Operace prováděné v cizích měnách jsou přepočteny a zaúčtovány na základě směnného kurzu platného v den transakce. Při účtování účetních případů ve valutové pokladně se používá pevný kurz, který vychází ze směnného kurzu devizového trhu ČNB, a to vždy k datu prvního oficiálního vydání kurzovního lístku vztahujícího se k datu 1. 1. daného roku. K 31. 12. jsou všechny zůstatky devizových bankovních účtů a valutových pokladen přepočteny kurzem vyhlášeným k 31. 12. Českou národní bankou.

Kurzové rozdíly vyplývající z přepočtu zůstatků účtů rozpočtového hospodaření jsou uvedeny v rámci příslušné položky ve finančním výkazu. Kurzové rozdíly z přepočtu zůstatků bankovních účtů jsou uvedeny ve výkazu zisku a ztráty.

### **I.3.6 Konsolidovaná účetní závěrka**

Konsolidace účetních závěrek ÚSC a jím zřízených/založených organizací/společností nebyla v roce 2018 v souladu s platnou legislativou prováděna.

### **I.3.7 Konsolidace položek rozpočtové skladby**

Konsolidace příjmů, výdajů a financování je stanovena ve vyhlášce MF č. 5/2014 Sb., o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu, rozpočtu státních fondů a rozpočtů územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů.

Konsolidací se rozumí sestavení výkazů o peněžních operacích na vybraných účtech podle rozpočtové skladby v úhrnu za všechny tyto účty, ze kterých jsou vyloučeny vzájemné peněžní převody mezi účty.



## **II. VÝZNAMNÁ ÚČETNÍ PRAVIDLA A POSTUPY**

### **II.1 Dlouhodobý nehmotný majetek (DNM)**

Za dlouhodobý nehmotný majetek je považován ten, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a jeho ocenění je vyšší než 60 tis. Kč. Za DNM se dále považuje technické zhodnocení DNM, kdy souhrn nákladů na dokončený zásah do jednotlivého dlouhodobého majetku převyšuje částku 60 tis. Kč.

Veškerý dlouhodobý nehmotný majetek je oceňován v souladu § 25 zákona o účetnictví a § 55 vyhlášky.

Pokud je ocenění DNM nebo jeho technického zhodnocení nižší nebo rovno 60 tis. Kč, pak je tento majetek pořízen z neinvestičních výdajů a zaúčtován do nákladů. Za DDNM je považován ten, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok, dolní hranice ocenění je vyšší než 0 Kč a horní hranice ocenění nepřevyšuje částku 60 tis. Kč. Dolní hranice ocenění DDNM je upravena vnitřní směrnici Města Blansko Majetek města a jeho evidence.

### **II.2 Dlouhodobý hmotný majetek (DHM)**

Dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a jeho ocenění je vyšší než 40 tis. Kč. Za DHM se dále považuje technické zhodnocení DHM, kdy souhrn nákladů na dokončený zásah do jednotlivého dlouhodobého majetku převyšuje částku 40 tis. Kč.

Všechny dlouhodobý majetek nabytý v průběhu období je oceněn pořizovacími cenami zahrnujícími cenu pořízení a náklady s jeho pořízením související.

Veškerý dlouhodobý hmotný majetek je oceňován v souladu s § 25 zákona o účetnictví a § 55 vyhlášky.

Pokud je ocenění DHM nebo jeho technického zhodnocení nižší nebo rovno 40 tis. Kč, pak je tento majetek zaúčtován do nákladů. Za DDHM je považován ten, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok, dolní hranice ocenění je vyšší než 2 tis. a horní hranice ocenění nepřevyšuje částku 40 tis. Kč. Dolní hranice ocenění DDHM je upravena vnitřní směrnici města Blansko Majetek města a jeho evidence.

V případě rozhodnutí o zrušení připravovaného nebo rozestavěného dlouhodobého majetku (zmařeného dlouhodobého majetku) se realizované výdaje odepíší z účtu nedokončeného dlouhodobého hmotného majetku do nákladů hlavní činnosti, a to v okamžiku rozhodnutí o zrušení tohoto majetku.

Při ocenění hmotného majetku nabytého darem, nabytého ze zákona, či majetku, u něhož nelze doložit pořizovací cenu, se použije reprodukční pořizovací cena. Reprodukční cena se stanovuje dle oceňovacích vyhlášek v případě pozemků a dle znaleckého posudku či odborného odhadu v případě ostatního hmotného majetku. Pokud je známa pořizovací cena darovaného majetku, použije se pro stanovení reprodukční ceny tato cena.

### **II.3 Dlouhodobý finanční majetek**

Dlouhodobé cenné papíry a podíly jsou klasifikovány podle povahy jako majetkové účasti s rozhodujícím nebo podstatným vlivem nebo jako ostatní dlouhodobý finanční majetek. Cenné papíry a majetkové účasti se oceňují pořizovací cenou, pořizovací cenou vloženého majetku nebo znaleckým posudkem na hodnotu vloženého majetku v případech, kdy nelze zjistit pořizovací hodnotu vloženého majetku.

### **II.4 Způsoby ocenění nakupovaných zásob**

Nakupované zásoby jsou oceňovány v pořizovacích cenách. Pořizovací cena zahrnuje cenu, za kterou jsou zásoby skutečně pořízeny včetně nákladů s jejich pořízením souvisejících, např. pojistné, provize, celní poplatky, skladovací poplatky při dopravě a dopravné za dodání na místo. Zásoby stejného druhu jsou vedeny na skladě v ocenění cenou zjištěnou váženým aritmetickým průměrem z pořizovacích cen. Účtování zásob se provádí podle varianty B.

### **II.5 Pohledávky**

Pohledávky jsou oceňovány jmenovitou hodnotou.

### **II.6 Transfery**

Investiční a neinvestiční transfery (neúčelové i účelové) ze státního rozpočtu jsou zaúčtovány jako příjem daného roku v okamžiku uskutečnění převodu finančních prostředků. Nevyčerpané účelové prostředky jsou poskytovateli dotace vráceny v běžném roce nebo na základě finančního vypořádání v následujícím roce nebo v termínu stanoveném poskytovatelem dotace. Přijaté dotace, které podléhají finančnímu vypořádání, jsou vedeny na účtech dlouhodobých a krátkodobých přijatých záloh. Do výnosů daného roku jsou účtovány prostřednictvím účtu 388 - *Dohadné účty aktivní*. Poskytnuté dotace, které podléhají finančnímu vypořádání, jsou vedeny na účtech dlouhodobých a krátkodobých poskytnutých záloh. Do nákladů daného roku jsou účtovány prostřednictvím účtu 389 - *Dohadné účty pasivní*.

O veškerých transferech je účtováno v souladu s ČÚS 703 - Transfery a v souladu s příslušnými ustanoveními vyhlášky.

### **II.7 Změny v účetních metodách/postupech v roce 2019**

V roce 2019 nedošlo v účetních metodách a postupech používaných v účetnictví města k významným změnám.

#### **Pomocný analytický přehled:**

V návaznosti na vyhlášku č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě, v platném znění, je účtováno na účtech vnitropodnikového účetnictví o údajích potřebných pro sestavení výkazu Pomocný analytický přehled. V souladu s platnou metodikou je účtováno o partnerech dílčího konsolidačního celku státu.

### III. DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE K ROZVAZE A VÝKAZU O PLNĚNÍ ROZPOČTU

#### III.1 Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

##### III.1.1 Významné přírůstky a úbytky dlouhodobého majetku

V roce 2019 došlo k celkovému zvýšení hodnoty dlouhodobého majetku o 71 118 252,50 Kč.

Přírůstky majetku v průběhu roku 2019 činily 113 263 703,59 Kč. Mezi nejvýznamnější položky pořízeného majetku patří:

Název	Částka v Kč
Zateplení DPS	10 626 856,00
Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura města	7 345 972,00
Rekonstrukce kina	6 828 710,00
Komunikace Olešná - Hořice	5 736 711,00
Družina ZŠ TGM	2 133 741,00
Elektroinstalace ZŠ Erbenova	1 967 459,00

Úbytky majetku v průběhu roku 2019 činily 42 145 451,09 Kč. Mezi nejvýznamnější položky vyřazeného majetku patří:

Název	Částka v Kč
Byty	4 800 000,00
RD Komenského	1 705 000,00
Mycí linka do školní kuchyně – svěřeni do správy PO	592 765,00
Škoda Superb	529 000,00

Uvedené hodnoty celkového zvýšení dlouhodobého majetku a hodnoty přírůstků a úbytků jsou hodnoty „brutto“ (v pořizovacích cenách). Zahrnují hodnotu majetku zařazeného do užívání, tedy bez účtů nedokončeného dlouhodobého majetku a bez účtů poskytnutých záloh na dlouhodobý majetek, avšak včetně účtů drobného dlouhodobého majetku a včetně obratu na účtu 036 – *Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji*, na kterém je sledován DHM určený k prodeji, přeceněný na reálnou hodnotu.

##### III.1.2 Přehled titulů nedokončeného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku v roce 2019

Zůstatek nedokončeného dlouhodobého nehmotného majetku k datu 31.12.2019 činil 2 970 735,38 Kč, z toho jsou nejvýznamnější položky uvedeny v tabulce:

Název	Částka v Kč
Infrastruktura ZŠ	553 185,38
Územní studie krajiny	1 931 160,00

Zůstatek nedokončeného dlouhodobého hmotného majetku k datu 31.12.2019 činí 125 152 149,87 Kč, z toho jsou nejvýznamnější položky uvedeny v tabulce:

Název	Částka v Kč
Most, parkoviště a komunikace u Salmova mlýna	18 872 401,34
Komunikace Údolní	9 194 563,77
Infrastruktura ZŠ	24 447 358,52
Regenerace Zborovce	17 018 312,89

Položky nedokončeného dlouhodobého majetku, které nebudou realizovány a budou v následujícím období odepsány (zmařené investice):

Město Blansko nemá v nedokončeném dlouhodobém majetku tyto položky.

### III.1.3 Majetek určený k vyřazení

Dlouhodobý majetek, který je určen např. k demolici, nebo se dlouhodobě nepoužívá a nebyl k datu účetní závěrky vyřazen:

Město Blansko nemá v rámci dlouhodobého majetku tyto položky.

### III.1.4 Zastavený dlouhodobý hmotný majetek

#### Účet 021 - budovy

Přehled zastaveného majetku je uveden v následující tabulce. Pořizovací cena zastaveného majetku činí k 31. 12. 2019 částku 171 494 892,41 Kč, zůstatková hodnota zastaveného majetku činí 103 315 639,41 Kč. Zástavní práva k tomuto majetku jsou vedena na podrozvahovém účtu 994. 0002 a 994.0003 - *Zástavní práva*. Zůstatek účtu 994.0002 představuje zajištění peněžitých pohledávek věřitelů dle zástavních smluv. Na účtě 994.0003 je evidováno zástavní právo k majetku, na němž vázne zástavní právo cizí osoby (viz čl. IV.4).

Popis zástavy	Pořizovací cena majetku	Zůstatková cena majetku	Zástavní věřitel
bytový dům 42 b.j. Písečná, č. p. 2321, 2322, 2323, pozemek parc. č. 4746	59 459 401,30	33 211 957,30	Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
bytový dům 33 b.j. Zborovce, č. p. 2294	37 706 273,45	20 713 319,45	OkÚ Blansko
budova č.p. 2243 na pozemku p.č. 4382 (DPS)	70 902 143,82	47 069 967,82	ČR, MMR
Stavba č. p. 1961 a stavba bez č.p. (kuželna)	3 427 073,84	2 320 394,82	Česká spořitelna, a.s.
<b>Hodnota zastaveného majetku celkem</b>	<b>171 494 892,41</b>	<b>103 315 639,41</b>	

#### Účet 022 – samostatné movité věci a soubory movitých věcí

Město Blansko nemá v zástavě movité věci.

### III.2 Majetkové účasti v obchodních společnostech

#### Majetkové účasti ve společnostech s podstatným a rozhodujícím vlivem

Společnost	IČ	Základní kapitál v tis. Kč	Vlastní kapitál v tis. Kč	Nominální hodnota podílu města v tis. Kč	Účetní hodnota podílu města v tis. Kč	Podíl města na vlastním kap. v %
Technické služby s.r.o.	26286173	200	10 596	200	200	1,89
Služby Blansko s.r.o.	65277333	100	1 109	100	100	9,02

#### Ostatní majetkové účasti

Společnost	IČ	Základní kapitál v tis. Kč	Vlastní kapitál v tis. Kč	Nominální hodnota podílu města v tis. Kč	Účetní hodnota podílu města v tis. Kč	Podíl města na vlastním kap. v %
BD Zborovce	26292645	636	44 543	3 911	3 911	8,78
BD Písečná I	26891140	489	68 949	1 469	1 469	2,13
BD Písečná II	26914425	683	70 022	1 488	1 488	2,13

V roce 2019 neinkasovalo Město Blansko na základě rozhodnutí valných hromad společností dividendy.

### III.3 Pohledávky

#### III.3.1 Struktura pohledávek k 31. 12. 2019

	Pohledávky celkem v r. 2018	Pohledávky k 31. 12. 2019		
		do splatnosti v Kč	po splatnosti v Kč	celkem v Kč
Odběratelé celkem	9 045 762,06	1 159 426,47	8 749 899,21	9 909 325,68
Pohledávky za rozp. příjmy celkem	10 633 671,11	0,00	10 730 786,27	10 730 786,27
Poskytnuté provozní zálohy celkem	12 914 779,67	7 081 520,66	0,00	7 081 520,66
Poskytnuté zálohy na transfery	34 236 680,00	34 892 980,00	0,00	34 892 980,00
Dlouhodobé pohledávky	1 546 773,10	1 483 897,26	0,00	1 483 897,26
Časové rozlišení	35 229 889,53	46 314 047,35	0,00	46 314 047,35
Ostatní krátkodobé pohledávky	4 565 389,92	8 536 282,89	287 509,87	8 823 792,73
<b>Pohledávky celkem</b>	<b>108 172 945,39</b>	<b>99 468 154,63</b>	<b>19 768 195,32</b>	<b>119 236 349,95</b>

V tabulce jsou uvedeny „brutto“ údaje, bez odečtení opravných položek.

Odběratelé představují jednak pohledávky v hlavní činnosti, např. za prodané obědy a provedené úkony v rámci pečovatelské služby, či pohledávky za nájem pozemků, jednak pohledávky v hospodářské činnosti za nájem v bytovém a nebytovém hospodářství a služby s ním spojené.

Pohledávky za rozpočtovými příjmy obsahují pokuty a místní poplatky.

Poskytnuté provozní zálohy jsou tvořeny zejména uhrazenými zálohami za energie v hlavní a hospodářské činnosti.

V rámci poskytnutých záloh na transfery se jedná o poskytnuté transfery právnickým a fyzickým osobám, které jsou určeny k vyúčtování v následujícím roce.

Dlouhodobé pohledávky jsou tvořeny poskytnutými návratnými finančními výpomocemi (viz čl. III.4), vratku za sociální dávku hrazenou ve splátkách a dlouhodobou poskytnutou zálohu na nájem frankovacího stroje.

Ostatní krátkodobé pohledávky zahrnují zejména náklady k vyúčtování a k přefakturaci v hospodářské činnosti, pohledávky vůči zaměstnancům, které budou sraženy v rámci mezd, pohledávky z titulu náhrady za sociální pohřby a dále pohledávky za vybranými místními vládními institucemi z titulu plnění z veřejnoprávních smluv.

Časové rozlišení – viz čl. III.5.

### III.3.2 Opravné položky

	Opravné položky k 31.12.2018	Opravné položky k 31.12.2019
Opravné položky	15 620 410,99	15 635 665,46

Opravné položky jsou tvořeny k účtům pohledávek s výjimkou položek uvedených ve vnitřní směrnici Města Blansko Systém zpracování účetnictví. Opravné položky jsou účtovány v souladu s uvedenou vnitřní směrnicí k 31. 12. běžného roku.

### III.3.3 Pohledávky za společnostmi v insolvenčním řízení

Název společnosti, typ pohledávky	Částka pohledávky v Kč
Auto Aktivy, s.r.o. (nájem za pozemky)	1 490,00
Larix, zahradnické a sadovnické služby, s.r.o. v likvidaci (nájem VHČ)	102 309,00
Quape, s.r.o. v likvidaci (nájem VHČ)	32 196,43
MaDoCompany, s. r. o. (nájem VHČ)	630 807,97

### III.4 Poskytnuté návratné finanční výpomoci

Poskytnuté návratné finanční výpomoci jsou vedeny na účtě 462 – *Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé*. Město Blansko eviduje k 31.12.2019 následující půjčky externím subjektům:

#### příspěvkovým organizacím

- nebyly poskytnuty návratné finanční výpomoci

#### podnikatelským subjektům a ostatním organizacím

Poř. číslo	Organizace	Zůstatek (tis. Kč)	Úrok ( % )	Důvod půjčky
1	Půjčky FRB - fyzické osoby	0	5,00	rekonstrukce bytového fondu
2	Půjčky SFRB - fyzické osoby	33	3,00	rekonstrukce bytového fondu
3	SVJ Údolní	187	0,00	Revitalizace bytových domů
4	Český zahrádkářský svaz	1 200	0,00	Koupě domu zahrádkářů
	<b>Celkem poskytnuté půjčky</b>	<b>1 420</b>		

### III.5 Přechodné účty aktivní

K 31. 12. 2019 je v rozvaze zůstatek následujících přechodných účtů aktivních: 381 - *Náklady příštích období*, 385 – *Příjmy příštích období* a 388 - *Dohadné účty aktivní*. Zůstatek účtu 381 činí 612 496,60 Kč a zahrnuje náklady příštího roku uhrazené v roce 2019 za frankovací stroj a za stravování zaměstnanců. Zůstatek účtu 385 činí 36 160,00 Kč a představuje výnosy roku 2019, které budou inkasovány v následujícím roce a jejichž výše je k datu účetní závěrky přesně známa, konkrétně se jedná o nájemné z hrobových míst za rok 2018, které je splatné začátkem následujícího roku. Zůstatek účtu 388 činí 45 665 390,75 Kč a zahrnuje výnosy roku 2019 z očekávaného příjmu dotací ve výši uznatelných nákladů roku 2019 a dále očekávaná plnění od pojišťoven.

### III.6 Vlastní zdroje krytí stálých a oběžných aktiv

#### III.6.1 Jmění účetní jednotky a upravující položky

Účet 401 - *Jmění účetní jednotky* má počáteční stav k 1. 1. 2019 ve výši 1 740 576 892,31 Kč, konečný stav účtu vykázaný v rozvaze k 31. 12. 2019 činí 1 739 671 857,13 Kč. Účetní zápisy roku 2019 zahrnují předání majetku do správy zřízeným příspěvkovým organizacím a nabytí majetku z titulu bezúplatného převodu a z titulu daru.

Na účtu 403 - *Dotace na pořízení dlouhodobého majetku* je účtováno o investičních dotacích v souladu s ČÚS 703 – *Transfery*. Počáteční stav účtu k 1. 1. 2019 činil 285 653 052,27 Kč, konečný stav účtu vykázaný v rozvaze je 303 113 071,16 Kč. Přírůstek na účtu 403 v roce 2019 tvoří proúčtované dohadné položky ve výši uskutečněných uznatelných výdajů v daném roce, které mají být hrazeny z očekávaných investičních dotací. Konkrétně se jedná o dohadné položky k dotacím spolufinancovaným z evropských zdrojů na projekty modernizace zázemí pro školní družinu ZŠ TGM a zřízení jazykové učebny ZŠ Dvorská, na územní studii krajiny, na podporu infrastruktury ZŠ – I. etapa, dále dohadná položka na dotaci ze SFRB na regeneraci sídliště Zborovce, na dotaci ze SR na úpravy zahrad ZŠ a MŠ a na dotaci z KÚ JMK na obnovu budovy podzámčí. V přírůstku je rovněž obsažena v roce 2019 vyúčtovaná investiční dotace z KÚ JMK na

projektovou dokumentaci na přemostění na Staré Blansko. Úbytky na účtu 403 představují časové rozlišení, resp. rozpouštění investičních transferů v souvislosti s odpisováním dlouhodobého majetku.

Účet 406 - *Oceňovací rozdíly při změně metody* obsahuje oceňovací rozdíly vyplývající ze změn účetních metod a prvotního použití metody. Stav účtu se během roku 2019 nezměnil. Konečný stav vykázáný v rozvaze činí - 661 781 117,59 Kč.

Účet 407 - *Jiné oceňovací rozdíly* obsahuje oceňovací rozdíly vzniklé při přecenění dlouhodobého majetku určeného k prodeji na reálnou hodnotu. Počáteční stav tohoto účtu k 1. 1. 2019 činil 5 991 208,92 Kč, konečný stav účtu vykázáný v rozvaze je 6 648 593,69 Kč. Zůstatek obsahuje oceňovací rozdíly dlouhodobého majetku (byty, pozemky), který je určen k prodeji a k 31. 12. 2019 nebyl prodán a vyřazen.

### III.6.2 Fondy účetní jednotky

Město Blansko měl v roce 2019 zřízeny 2 účelové peněžní fondy. Příjmy a výdaje peněžních fondů jsou součástí příjmů a výdajů rozpočtu města. Čerpání fondů probíhalo v souladu se schválenými statuty nebo pravidly fondů.

#### Přehled o stavu a pohybu fondů v roce 2019 – v Kč

Název fondu	Stav 31.12.2018	Tvorba 2019	Užití 2019	Stav 31.12.2019
Státní fond rozvoje bydlení	2 048 727,80	245,61	2 048 973,41	0
Zaměstnanecký fond	225 259,26	3 164 807,02	3 330 715,46	59 350,82

V roce 2019 vedlo Město Blansko následující účelové fondy:

#### Státní fond rozvoje bydlení

Zastupitelstvo města Blansko vydalo přijetím usnesení č. 27 na 5. zasedání dne 26. června 2007 obecně závaznou vyhlášku č. 1/2007 - Pravidla pro poskytování nízkoúročných úvěrů vlastníkům bytového fondu ve městě Blansku podle nařízení vlády č. 396/2001 Sb., o použití prostředků SFRB ČR na opravy a modernizace bytů. SFRB byl zřízen na základě smlouvy o poskytnutí úvěru uzavřené mezi městem Blansko a Státním fondem rozvoje bydlení ČR se sídlem v Olomouci. Město fond zřídilo v zájmu zlepšení úrovně bydlení, životního prostředí a vzhledu města. Fond slouží k poskytování půjček na opravy a rekonstrukci bytového fondu. K fondu byl zřízen samostatný bankovní účet, bankovní úroky jsou příjmem a poplatky nejsou výdajem fondu.

Státní fond rozvoje bydlení byl veden na následujících účtech:

419 0140 - počáteční stav

419 0142 - tvorba

419 0151 - použití

236 0140 - samostatný bankovní účet.

Fond byl zrušen na 6. zasedání zastupitelstva města dne 10. 12. 2019 usnesením č. 33 a 34. Zůstatek fondu byl proúčtován do výnosů na účet 648 – Použití fondů, finanční prostředky z bankovního účtu zřízeného k fondu byly převedeny na základní běžný účet města. Nesplacená půjčka poskytnutá z fondu je vedena na účtu 462.0222 – *Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé* - SFRB a bude splácena na základní běžný účet města.



### Zaměstnanecký fond

Město Blansko schválilo usnesením č. 23 z 33. schůze Zastupitelstva města Blansko dne 28.6.1994 zřízení Zaměstnaneckého fondu. Hospodaření Zaměstnaneckého fondu se řídí statutem fondu. Tvorba fondu je v souladu se statutem prováděna zálohově s tím, že po skončení roku je provedeno vyúčtování podle skutečného objemu vyplacených platů a odměn. Fond je určen k zabezpečení kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců města. K fondu je zřízen samostatný bankovní účet, bankovní úroky a poplatky nejsou příjmem ani výdajem fondu.

Zaměstnanecký fond je veden na následujících účtech:

- 419 0100 - počáteční stav
- 419 0108 - tvorba
- 419 0111 - použití
- 236 0100 - samostatný bankovní účet

### Fond rozvoje bydlení

Fond rozvoje bydlení byl z rozhodnutí zastupitelstva města k 1. 1. 2013 zrušen. Nesplacené půjčky poskytnuté z FRB v minulých letech jsou vedeny na účtu 462.0221 – *Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé - FRB* a v roce 2019 byly spláceny na základní bankovní účet města.

### III.7 Závazky

	<b>Závazky celkem k 31. 12. 2018</b>	<b>Závazky celkem k 31. 12. 2019</b>
Dodavatelé	22 868 655,36	25 510 659,16
Přijaté zálohy na transfery	26 702 043,29	21 352 991,79
Přijaté zálohy ostatní	49 459 948,89	53 935 831,09
Úvěry	25 690 000,00	19 575 000,00
Ostatní půjčky	41 836 343,33	41 836 343,33
Časové rozlišení	39 203 530,99	37 005 988,10
Ostatní krátkodobé závazky	34 038 617,33	35 495 926,77
Ostatní dlouhodobé závazky	400 349,11	400 349,11
<b>Závazky celkem</b>	<b>240 199 488,30</b>	<b>235 113 089,35</b>

Na účtu Dodavatelé jsou evidovány zejména závazky za dodávky energií, za svoz odpadu, za provedené stavební práce, za úklidové služby, za zimní údržbu komunikací, za vstupenky v informační kanceláři, za obědy rozvážené pečovatelskou službou, za poskytování služeb energetického managementu, za služby správy finančního portfolia a jiné. V zůstatku účtu 321 – *Dodavatelé* je zahrnuta rovněž faktura za technické zhodnocení objektu Nemocnice Blansko – vybudování magnetické rezonance – v neuhrazené výši 13 991 457,81 Kč; faktura má splatnost 14. 2. 2022 a bude hrazena postupně dle finančních možností města. Na samostatné analytice účtu 321 jsou vedeny pozastávky města za stavební práce ve výši 278 127,00 Kč.

Přijaté zálohy na transfery se vztahují k dotacím přijatým městem, které k datu účetní uzávěrky nejsou finančně vypořádány.

Přijaté zálohy ostatní jsou tvořeny krátkodobými a dlouhodobými zálohami. Přijaté krátkodobé zálohy zahrnují zálohy za služby a energie v bytovém a nebytovém hospodářství. Přijaté dlouhodobé zálohy zahrnují především přijaté zálohy za zřízení věcných břemen, zálohy za 42 b. j. Písečná a přijaté zálohy v souvislosti s prodejem pozemků.

Úvěry a ostatní půjčky – viz čl. III.7.1 a III.7.2, časové rozlišení viz čl. III.8.

Ostatní krátkodobé závazky obsahují zejména závazky vůči zaměstnancům z prosincových mezd včetně sociálního a zdravotního pojištění a zákonného pojištění organizace za škodu a daně z příjmů fyzických osob, dále závazek z daně z příjmů právnických osob za Město Blansko ve výši kvalifikovaného odhadu za rok 2019, závazek z daně z přidané hodnoty, závazky z prodeje vstupenek, z přijatých jistin za stavby na pozemcích města, z jistin za výběrová řízení a z jistiny za provoz CZT, závazek z odvodu poplatku za likvidaci autovraků za prosinec 2019, přeplatky z vyúčtování za bytové a nebytové prostory, závazky vyplývající z vedení depozitního účtu pro opatrovance odboru SOC a další.

Ostatní dlouhodobé závazky představují závazky za nepřevedené podíly pozemků ze smluv o sdružení vedené na účtě 459 - *Ostatní dlouhodobé závazky* (459.0181, 0182, 0183).

### III.7.1 Bankovní úvěry a půjčky

#### Bankovní úvěry – v tis. Kč

Banka	Účel úvěru	Úroková sazba	Jistina	Stav k 31.12.2019	Splatnost
KB	Nákup CZT	2,26 % p.a.	27 000	19 575	2027
<b>Celkem</b>				<b>19 575</b>	

Úvěry jsou vedeny na účtu 451.

#### Splátkový kalendář – jistiny – v tis. Kč

	r. 2019	r. 2020	r. 2021	r.2022	r.2023
Hotel Dukla	3 415	0	0	0	0
Nákup CZT	2 700	2 700	2 700	2 700	2 700

### III.7.2 Ostatní půjčky

Věřitel	Úroková sazba	Zůstatek nesplacených půjček k 31.12.2019
BD Zborovce	-	8 944 583,35
BD Písečná I	-	16 655 231,32
BD Písečná II	-	16 236 528,66
<b>Celkem</b>		<b>41 836 343,33</b>

Ostatní půjčky jsou tvořeny půjčkami dle smluv o sdružení s BD Zborovce, Písečná I a Písečná II ve výši 41 836 343,33 Kč vedenými na účtě 459 – *Ostatní dlouhodobé závazky* (459.0101, 0102, 0103). Splátky úvěrů a půjček jsou spláceny v termínu dle jednotlivých smluv.

### III.8 Přejídné účty pasivní

K 31. 12. 2019 je v rozvaze zůstatek následujících přechodných účtů pasivních: 383 – Výdaje příštích období, 384 - *Výnosy příštích období* a účet 389 - *Dohadné účty pasivní*. Zůstatek účtu 383 ke dni 31. 12. 2019 činí 709 863,82 Kč a představuje náklady roku 2019, které budou uhrazeny v následujícím roce a jejichž výše je k datu účetní závěrky známa. Jedná se mimo jiné o náklady za energie, provoz MHD, za finanční poradenství. Prostřednictvím účtu 383 byly rovněž proúčtovány vstupenky z předprodejních portálů, k nimž město obdrželo do okamžiku sestavení účetní závěrky vyúčtování od dodavatele. Nákup a prodej vstupenek není pro město nákladem a výnosem, a je účtován prostřednictvím účtu 378 – *Ostatní krátkodobé závazky*. Zůstatek účtu 384 činí 35 247,28 Kč a zahrnuje předepsané, časově rozlišené úroky za příští roky z půjček SFRB a z půjčky SVJ Údolní. Zůstatek účtu 389 činí 36 260 877,00 Kč a zahrnuje náklady roku 2019, jejichž výše není k okamžiku účetní závěrky přesně známa. Jedná se o náklady vzniklé v souvislosti se spotřebou energií, náklady za správu portfolia cenných papírů a náklady z městem poskytnutých dotací určených k vyúčtování v následujícím roce.

### III.9 Hospodářská činnost

Město Blansko účtuje v rámci hospodářské činnosti o hospodaření s bytovými a nebytovými prostorami, kde hlavním zdrojem příjmů jsou pronájmy těchto prostor. Celkové náklady v hospodářské činnosti v roce 2019 činily 11 894 323,63 Kč, výnosy 15 253 173,06 Kč, hospodářským výsledkem byl zisk ve výši 3 358 849,43 Kč.

### III.10 Finanční vypořádání

Výsledkem hospodaření Města Blansko za rok 2019 byl zisk v celkové výši 83 687 965,62 Kč, z toho zisk za hlavní činnost činil 80 329 116,19 Kč.

Daň z příjmů za rok 2019 byla k datu účetní závěrky zaúčtována do nákladů ve výši kvalifikovaného odhadu. Daň z příjmů dle daňového přiznání činila 9 257 370,00 Kč, z toho za hospodářskou činnost 907 630,00 Kč, za hlavní činnost 8 349 740,00 Kč. Finanční prostředky za daň z příjmů z hospodářské činnosti byly převedeny do rozpočtu hlavní činnosti ke dni 31. března následujícího roku. Hospodářský výsledek bude účetně vypořádán po schválení účetní závěrky a závěrečného účtu města.

Příjmy roku 2019 po konsolidaci činily 523 854 961 43 Kč, výdaje roku 2019 po konsolidaci činily 513 651 126,54 Kč. Rozpočtové hospodaření skončilo přebytkem ve výši 10 203 834,89 Kč.

Návrh závěrečného účtu města za rok 2019 bude předložen k projednání Radě města Blansko dne 19. května 2020 a ke schválení Zastupitelstvu města Blansko na 8. zasedání dne 9. června 2020.

## IV. PODROZVAHOVÉ ÚČTY

### IV.1 Majetek účetní jednotky

V podrozvahové evidenci je na účtu 909 - *Ostatní majetek* veden majetek, který má město ve výpůjčce a majetek, který byl městu bezúplatně převeden v celkové výši 99 803,00 Kč. Dále je na účtu 909 veden dlouhodobý majetek příspěvkových organizací města nabytý pro zřizovatele v celkové hodnotě 440 629 611,25 Kč. Majetek je analyticky rozlišen za jednotlivé příspěvkové organizace.

## IV.2 Odepsané pohledávky a závazky

K 31. 12. 2019 jsou na podrozvahovém účtu 905 - *Vyřazené pohledávky* vedeny odepsané pohledávky v celkové výši 701 755,79 Kč. Jedná se o odepsané pohledávky z místního poplatku za svoz domovního odpadu, z místního poplatku ze vstupného a ze psa, z pokut, případně další odepsané pohledávky z obchodního styku.

## IV.3 Podmíněné pohledávky a ostatní podmíněná aktiva

Na podrozvahovém účtu 992 - *Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva* jsou vedena věcná břemena zřízená do konce roku 2013 ve prospěch Města Blansko v celkové výši 1,035.876,00 Kč. Na účtu 911 – *Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancovaných transferů* jsou vedeny očekávané dotace ve výši 27 889 995,85 Kč. Na účtu je evidována očekávaná dotace z MŽP na kontejnery na bioodpad, dotace ze SFŽP na regeneraci sídliště Zborovce a na zahrady ZŠ Erbenova a MŠ Dvorská a dotace z IROP spolufinancovaná z prostředků EU na projekt Podpora infrastruktury ZŠ. Na účtu 947 – *Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních a jiných řízení* je vedena podmíněná pohledávka vůči fyzické osobě za způsobenou škodu.

## IV.4 Podmíněné závazky a ostatní podmíněná pasiva

Na podrozvahovém účtu 982 - *Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových* je veden ručitelský závazek ve vztahu k DSO Svazek vodovodů a kanalizací měst a obcí ve výši 2 177 296,00 Kč. Na účtu 994 - *Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva* jsou vedena věcná břemena zřízená k tíži města v hodnotě 6 262 843,00 Kč. Na účtu jsou dále vedena zástavní práva, a to jako závazek představující zajištění peněžitých pohledávek věřitelů dle zástavních smluv, ve výši 24 778 324,00 Kč. Na samostatném analytickém účtu 994 je dále evidováno zástavní právo k majetku, na němž vázne zástavní právo cizí osoby. Toto zástavní právo je vedeno v zůstatkové ceně majetku k datu zaúčtování zástavního práva ve výši 1 414 307,99 Kč. Celkový přehled zastaveného majetku je uveden v bodě III. 1. 4 této přílohy.

## V. DALŠÍ INFORMACE JINDE NEUVEDENÉ

### V.1 Příspěvkové organizace a společnosti založené městem Blansko

#### **Příspěvkové organizace zřízené Městem Blansko:**

Mateřská škola Blansko, Rodkovského 2a  
Mateřská škola Blansko, Divišova 2a  
Mateřská škola Blansko, Dvorská 96  
Mateřská škola Blansko, Těchov 124  
Mateřská škola Blansko, Údolní 8  
Základní škola a Mateřská škola Blansko, Salmova 17  
Základní škola T. G. Masaryka Blansko, Rodkovského 2  
Základní škola Blansko, Erbenova 13  
Základní škola a Mateřská škola Blansko, Dvorská 26  
Městská knihovna Blansko  
Kulturní středisko města Blanska  
Nemocnice Blansko

Účel a cíle příspěvkových organizací jsou definovány ve zřizovací listině.

**Společnosti založené Městem Blansko:**

Služby Blansko, s. r. o.

Technické služby Blansko, s. r. o.

Příspěvkové organizace ani společnosti založené městem nejsou zahrnuty do účetní závěrky Města Blansko. Neinvestiční a investiční příspěvky poskytnuté těmto organizacím jsou uvedeny ve finančním výkazu jako běžné nebo kapitálové výdaje.

**V.2 Vnitropodnikové pohledávky a závazky**

Pohledávky a závazky mezi hlavní a hospodářskou činností jsou vedeny na účtech krátkodobých záloh, dále na účtech krátkodobých pohledávek a krátkodobých závazků. Jsou účtovány proti účtu 395 – *Vnitřní zúčtování*.


**V.3 Potenciální závazky**

Potenciální závazky jsou vedeny v podrozvahové evidenci na účtech podmíněných závazků a ostatních podmíněných pasiv. Stav na těchto účtech je popsán v čl. IV. 4.

**V.4 Události, které nastaly po datu účetní závěrky**

V období od 1. 1. 2020 do data sestavení účetní závěrky nedošlo k významným událostem, které by ovlivnily výsledky zachycené v účetních výkazech k 31. 12. 2019.

V Blansku dne 6. 4. 2020

**Vypracoval:** Ing. Dana Střížová  
.....**Za správnost údajů zodpovídá:** Ing. Alena Skoupá  
.....**Statutární orgán:** Ing. Jiří Crha  
.....

## **Roční zpráva o zjištěních interního auditu v roce 2019**

Výsledky interního auditu jsou souhrnně uváděny v roční zprávě z interního auditu dle § 31 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů. Tato zpráva je jedním z podkladů pro vypracování roční zprávy o výsledcích finančních kontrol podle § 22 zákona č. 320/2001 Sb..

### Obecná kvalita vnitřního kontrolního systému

Nastavení kontrolních mechanismů je upřesněno v soustavě vnitřních norem. Tyto jsou průběžně aktualizovány v souladu s platnou legislativou.

Zaměstnancům byl stanoven rozsah pravomocí a odpovědností při nakládání s veřejnými prostředky. Pověření vedoucí zaměstnanci s povinností příkazců operací, správců rozpočtu a hlavní účetní zajišťují řídicí kontrolu finančních operací. Pro pracovní činnosti je zaměstnanci využíván informační systém GINIS – přes přístupová hesla mají možnost vstoupit do modulů KDF, UCR, ROZ, POU a SML (elektronická evidence smluv). Tyto jednotlivé moduly IS jsou vzájemně propojeny a funguje tak kontrola zejména při správě výdajů ve vazbě na rozpočet. V rámci vnitřní kontroly je zavedena elektronická finanční kontrola při správě veřejných výdajů. Zvýšila se průhlednost rozpočtových výdajů a zjednodušil se i kontrolní proces.

Odbory a samostatná oddělení MěÚ Blansko v roce 2019 zpracovaly a postupovaly podle vlastních plánů kontrolní činnosti. Kontroly byly zaměřeny např. na čerpání rozpočtu, dodržování podmínek smluvních vztahů, nakládání s pokutovými bloky, dodržování pokladních limitů v pobočkových pokladnách, dodržování vnitřních předpisů, evidenci majetku, vedení spisů, vyúčtování poskytnutých dotací z rozpočtu města apod.. O výsledcích kontrol byly pořízeny zápisy.

### Opatření obecná přijatá k udržování a zkvalitňování vnitřního kontrolního systému:

- pravidelná aktualizace vnitřních norem v návaznosti na platnou legislativu
- důsledné provádění řídicích kontrol při správě veřejných příjmů a výdajů
- zpracování plánů kontrolní činnosti odborů, pravidelné provádění dokumentace kontrolních zjištění
- dodržování plnění termínů úkolů uložených orgány města
- jednoznačné určení pravomocí a odpovědností zaměstnanců při správě veřejných prostředků
- kontrola čerpání rozpočtu, rozborů hospodaření za jednotlivé akce
- kontrola dodržování podmínek smluvních vztahů
- předběžná kontrola před poskytováním příspěvků z rozpočtu města
- dostatečné využívání informačního systému
- možnost dalšího vzdělávání zaměstnanců ke zvyšování odborné kvalifikace formou školení, kurzů

Rada města vydala směrnici č. 1/2012 Řízení rizik. Vedoucí zaměstnanci vykonávající řídicí kontrolu jsou povinni při plánování, přípravě a uskutečňování operací kontrolními postupy zajistit soustavné, koordinované a včasné zjišťování provozních, finančních, právních a ostatních rizik. Dále jsou povinni neodkladně podávat vedení města informace o výskytu závažných nedostatků.

### Plán interního auditu v roce 2019 zahrnoval audity finanční, systému a výkonu ve vybraných oblastech.

1/A/2019	Audit oběhu dokladů při poskytování dotací.
2/A/2019	Audit zajištění příjmů.
3/A/2019	Audit čerpání finančních prostředků občanských aktivit.
4/A/2019	Audit účinnosti a přiměřenosti zavedeného vnitřního kontrolního systému.

Interní audit byl v roce 2019 proveden v souladu s ročním plánem. Nebyly zjištěny nedostatky, které mají vliv na úplnost a průkaznost účetnictví ani porušení zákonných norem.

V roce 2019 nebyly v rámci auditu a vnitřního kontrolního systému zjištěny skutečnosti, na jejichž základě by bylo podáno oznámení státnímu zástupci nebo policejním orgánům, že byl spáchán trestný čin.

V Blansku dne 31.01.2020

Zpracovala: Jana Jančíková, interní auditor



Ministerstvo financí

FIN 2 - 12 M

**VÝKAZ PRO HODNOCENÍ PLNĚNÍ ROZPOČTU**

územních samosprávných celků, dobrovolných svazků obcí a regionálních rad

sestavený k 12 / 2019

(v Kč na dvě desetinná místa)

Rok	Měsíc	IČO
2019	12	00279943



Název a sídlo účetní jednotky:

**Město Blansko**  
nám. Svobody 32/3  
67801 Blansko

UCS: 00279943

Město Blansko

NS: 00279943

Město Blansko

**I. ROZPOČTOVÉ PŘÍJMY**

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
0000	1111	Daň z příjmů fyzických osob placená plátcí	71 500 000,00	78 000 000,00	80 286 655,61	112,29	102,93
0000	1112	Daň z příjmů fyzických osob placená poplatníky	1 300 000,00	1 858 400,00	2 047 251,34	157,48	110,16
0000	1113	Daň z příjmů fyzických osob vybíraná srážkou	5 500 000,00	6 500 000,00	6 904 853,58	125,54	106,23
0000	1121	Daň z příjmů právnických osob	62 000 000,00	62 000 000,00	64 314 095,19	103,73	103,73
0000	1122	Daň z příjmů právnických osob za obce	9 000 000,00	8 836 100,00	8 836 140,00	98,18	100,00
0000	1211	Daň z přidané hodnoty	134 000 000,00	143 000 000,00	144 783 492,80	108,05	101,25
0000	1334	Odvody za odnětí půdy ze zemědělského půdního fond			215 699,40	*****	*****
0000	1335	Poplatky za odnětí pozemků plnění funkcí lesa			4 973,82	*****	*****
0000	1340	Poplatek za provoz, shrom.,... a odstr. kom. odpadu	11 200 000,00	11 200 000,00	11 521 540,42	102,87	102,87
0000	1341	Poplatek ze psů	460 000,00	460 000,00	492 437,00	107,05	107,05
0000	1342	Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt	380 000,00	380 000,00	409 032,00	107,64	107,64
0000	1343	Poplatek za užívání veřejného prostranství	250 000,00	250 000,00	621 163,00	248,47	248,47
0000	1344	Poplatek ze vstupného	90 000,00	90 000,00	151 335,00	168,15	168,15
0000	1345	Poplatek z ubytovací kapacity	350 000,00	350 000,00	429 723,00	122,78	122,78
0000	1346	Poplatek za povolení k vjezdu do vybraných míst	12 000,00	12 000,00	14 360,00	119,67	119,67
0000	1349	Zrušené místní poplatky			2 030,00	*****	*****

**I. ROZPOČTOVÉ PŘÍJMY**

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
0000	<b>1353</b>	Příjmy za zkoušky odbor.způsob.od žad.o řidič.opr.	555 000,00	555 000,00	646 600,00	116,50	116,50
0000	<b>1356</b>	Příjmy úhrad za dobývání nerostů a popl.za geol.pr	50 000,00	50 000,00	47 723,24	95,45	95,45
0000	<b>1359</b>	Ost.odvody z vybr.činností a služ.jinde neuvedené			54 000,00	*****	*****
0000	<b>1361</b>	Správní poplatky	11 161 000,00	11 161 000,00	11 576 615,00	103,72	103,72
0000	<b>1381</b>	Daň z hazardních her s výj. dílčí daně z tech. her	1 200 000,00	1 200 000,00	1 724 866,43	143,74	143,74
0000	<b>1382</b>	Zrušený odvod z loterií a pod.her kromě výh.hr.př.			8 678,70	*****	*****
0000	<b>1511</b>	Daň z nemovitých věcí	9 200 000,00	9 200 000,00	9 304 859,74	101,14	101,14
0000	<b>2412</b>	Splátky půjč.prostř.od podnik.nef.subj.- prav. oso	75 000,00	75 000,00	75 000,00	100,00	100,00
0000	<b>2420</b>	Spl.půjč.prostř.od obecně prosp.spol.a podob.subje	12 500,00	12 500,00	12 869,16	102,95	102,95
0000	<b>2460</b>	Splátky půjčených prostředků od obyvatelstva	34 000,00	34 000,00	34 008,00	100,02	100,02
0000	<b>4111</b>	Neinvestiční přijaté transf.z všeob.pokl.správy SR		941 800,00	941 795,00	*****	100,00
0000	<b>4112</b>	Neinv.př.transfery ze SR v rámci souhr.dot.vztahu	36 258 900,00	40 666 900,00	40 666 886,00	112,16	100,00
0000	<b>4116</b>	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	2 748 000,00	17 527 700,00	17 527 695,04	637,83	100,00
0000	<b>4121</b>	Neinvestiční přijaté transfery od obcí	2 386 000,00	2 779 900,00	2 779 708,00	116,50	99,99
0000	<b>4122</b>	Neinvestiční přijaté transfery od krajů		16 109 400,00	16 109 429,70	*****	100,00
0000	<b>4122</b>	Neinvestiční přijaté transfery od krajů		4 199 000,00	4 199 042,75	*****	100,00
0000	<b>4213</b>	Investiční přijaté transfery ze státních fondů		23 322 400,00	23 322 426,38	67,58	100,00
0000	<b>4216</b>	Ostatní invest.přijaté transf.ze státního rozpočtu	34 509 000,00	3 785 700,00	3 785 713,00	*****	100,00
0000	<b>4222</b>	Investiční přijaté transfery od krajů		3 785 700,00	3 785 713,00	*****	100,00
<b>0000</b>	<b>Bez ODP</b>		<b>394 231 400,00</b>	<b>444 556 800,00</b>	<b>453 852 698,30</b>	<b>115,12</b>	<b>102,09</b>
1031	<b>2111</b>	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	30 000,00	90 000,00	179 235,28	597,45	199,15
<b>1031</b>	<b>Pěstební činnost</b>		30 000,00	90 000,00	179 235,28	597,45	199,15
2141	<b>2111</b>	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	3 940 000,00	4 440 000,00	3 936 251,22	99,90	88,65
2141	<b>2112</b>	Příjmy z prod. zboží (již nakoup. za úč. prodeje)	250 000,00	250 000,00	784 937,00	313,97	313,97
2141	<b>2133</b>	Příjmy z pronájmu movitých věcí			2 904,00	*****	*****
2141	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			11 476,00	*****	*****
<b>2141</b>	<b>Vnitřní obchod</b>		<b>4 190 000,00</b>	<b>4 690 000,00</b>	<b>4 735 568,22</b>	<b>113,02</b>	<b>100,97</b>
2143	<b>2111</b>	Příjmy z poskytování služeb a výrobků			10 000,00	*****	*****
<b>2143</b>	<b>Cestovní ruch</b>				10 000,00	*****	*****
2169	<b>2212</b>	Sankční platby přijaté od jiných subjektů	50 000,00	50 000,00	65 000,00	130,00	130,00
<b>2169</b>	<b>Ostatní správa v prům.obch.,stav. a službách</b>		50 000,00	50 000,00	65 000,00	130,00	130,00
2219	<b>2131</b>	Příjmy z pronájmu pozemků	280 000,00	280 000,00	320 740,60	114,55	114,55
<b>2219</b>	<b>Ostatní záležitosti pozemních komunikací</b>		280 000,00	280 000,00	320 740,60	114,55	114,55
2229	<b>2212</b>	Sankční platby přijaté od jiných subjektů	1 873 000,00	1 873 000,00	2 319 384,74	123,83	123,83
<b>2229</b>	<b>Ostatní záležitosti v silniční dopravě</b>		1 873 000,00	1 873 000,00	2 319 384,74	123,83	123,83



**I. ROZPOČTOVÉ PŘÍJMY**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
2321	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			11 388,00	*****	*****
<b>2321</b>		<b>Odvádění a čištění odpadních vod a nakl.s kaly</b>			11 388,00	*****	*****
3111	<b>2132</b>	Příjmy z pronájmu ost. nem. věci a jejich částí	404 600,00	404 600,00	391 810,00	96,84	96,84
3111	<b>2329</b>	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	500 000,00		0,00	0,00	*****
<b>3111</b>		<b>Mateřské školy</b>	904 600,00	404 600,00	391 810,00	43,31	96,84
3113	<b>2122</b>	Odvody příspěvkových organizací		280 000,00	280 000,00	*****	100,00
3113	<b>2132</b>	Příjmy z pronájmu ost. nem. věci a jejich částí	1 282 800,00	1 282 800,00	1 211 210,00	94,42	94,42
3113	<b>2229</b>	Ostatní přijaté vratky transferů		115 300,00	115 288,20	*****	99,99
3113	<b>2329</b>	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	497 000,00		0,00	0,00	*****
<b>3113</b>		<b>Základní školy</b>	1 779 800,00	1 678 100,00	1 606 498,20	90,26	95,73
3119	<b>2212</b>	Sankční platby přijaté od jiných subjektů			1 000,00	*****	*****
<b>3119</b>		<b>Ostatní záležitosti základního vzdělání</b>			1 000,00	*****	*****
3313	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady		4 500,00	4 500,00	*****	100,00
<b>3313</b>		<b>Film.tvorba,distribuce, kina a shrom.audio archiv.</b>		4 500,00	4 500,00	*****	100,00
3314	<b>2122</b>	Odvody příspěvkových organizací		500 000,00	500 000,00	*****	100,00
<b>3314</b>		<b>Činnosti knihovnické</b>		500 000,00	500 000,00	*****	100,00
3315	<b>2329</b>	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	3 000 000,00		0,00	0,00	*****
<b>3315</b>		<b>Činnosti muzeí a galerií</b>	3 000 000,00		0,00	0,00	*****
3319	<b>2212</b>	Sankční platby přijaté od jiných subjektů			3 874,00	*****	*****
<b>3319</b>		<b>Ostatní záležitosti kultury</b>			3 874,00	*****	*****
3392	<b>2132</b>	Příjmy z pronájmu ost. nem. věci a jejich částí	386 900,00	476 900,00	387 686,00	100,20	81,29
<b>3392</b>		<b>Zájmová činnost v kultuře</b>	386 900,00	476 900,00	387 686,00	100,20	81,29
3421	<b>2111</b>	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	15 000,00	15 000,00	29 956,34	199,71	199,71
3421	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			1 302,00	*****	*****
3421	<b>2329</b>	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	400 000,00		0,00	0,00	*****
<b>3421</b>		<b>Využití volného času dětí a mládeže</b>	415 000,00	15 000,00	31 258,34	7,53	208,39
3429	<b>2132</b>	Příjmy z pronájmu ost. nem. věci a jejich částí	22 000,00	22 000,00	23 105,23	105,02	105,02
3429	<b>2229</b>	Ostatní přijaté vratky transferů			50 000,00	*****	*****
<b>3429</b>		<b>Ostatní zájmová činnost a rekreace</b>	22 000,00	22 000,00	73 105,23	332,30	332,30
3522	<b>2132</b>	Příjmy z pronájmu ost. nem. věci a jejich částí	8 728 500,00	8 728 500,00	8 728 500,00	100,00	100,00
<b>3522</b>		<b>Ostatní nemocnice</b>	8 728 500,00	8 728 500,00	8 728 500,00	100,00	100,00
3611	<b>2141</b>	Příjmy z úroků (část)			2 570,00	*****	*****
<b>3611</b>		<b>Podpora individuální bytové výstavby</b>			2 570,00	*****	*****

**I. ROZPOČTOVÉ PŘÍJMY**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
3612	<b>2141</b>	Příjmy z úroků (část)	2 500,00	2 500,00	2 730,84	109,23	109,23
3612	<b>2322</b>	Přijaté pojistné náhrady			182 025,00	*****	*****
3612	<b>3112</b>	Příjmy z prodeje ost. nemov. věcí a jejich částí	7 565 000,00	8 215 000,00	9 929 464,00	131,26	120,87
<b>3612</b>	<b>Bytové hospodářství</b>		7 567 500,00	8 217 500,00	10 114 219,84	133,65	123,08
3613	<b>2132</b>	Příjmy z pronájmu ost. nem. věcí a jejich částí			1 580,00	*****	*****
<b>3613</b>	<b>Nebytové hospodářství</b>				1 580,00	*****	*****
3631	<b>2132</b>	Příjmy z pronájmu ost. nem. věcí a jejich částí	280 000,00	280 000,00	182 316,16	65,11	65,11
3631	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			551 336,00	*****	*****
<b>3631</b>	<b>Veřejné osvětlení</b>		280 000,00	280 000,00	733 652,16	262,02	262,02
3632	<b>2131</b>	Příjmy z pronájmu pozemků	424 600,00	650 600,00	612 890,00	144,35	94,20
3632	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	15 000,00	15 000,00	19 583,00	130,55	130,55
<b>3632</b>	<b>Pohřebnictví</b>		439 600,00	665 600,00	632 473,00	143,87	95,02
3634	<b>2133</b>	Příjmy z pronájmu movitých věcí	3 750 000,00	3 750 000,00	4 537 500,00	121,00	121,00
<b>3634</b>	<b>Lokální zásobování teplem</b>		3 750 000,00	3 750 000,00	4 537 500,00	121,00	121,00
3635	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			43 862,50	*****	*****
<b>3635</b>	<b>Územní plánování</b>				43 862,50	*****	*****
3639	<b>2119</b>	Ostatní příjmy z vlastní činnosti	400 000,00	400 000,00	1 111 567,22	277,89	277,89
3639	<b>2131</b>	Příjmy z pronájmu pozemků	2 000 000,00	2 000 000,00	2 534 891,69	126,74	126,74
3639	<b>2212</b>	Sankční platby přijaté od jiných subjektů			1 000,00	*****	*****
3639	<b>2321</b>	Přijaté neinvestiční dary	50 000,00	50 000,00	50 000,00	100,00	100,00
3639	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			21 530,00	*****	*****
3639	<b>2329</b>	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	7 680 000,00			0,00	*****
3639	<b>3111</b>	Příjmy z prodeje pozemků	1 600 000,00	10 430 000,00	10 487 059,45	655,44	100,55
<b>3639</b>	<b>Komunální služby a územní rozvoj j.n.</b>		11 730 000,00	12 880 000,00	14 206 048,36	121,11	110,30
3713	<b>2133</b>	Příjmy z pronájmu movitých věcí	89 000,00	89 000,00	89 143,12	100,16	100,16
<b>3713</b>	<b>Změny technologií vytápění</b>		89 000,00	89 000,00	89 143,12	100,16	100,16
3725	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	1 722 000,00	1 722 000,00	1 589 130,00	92,28	92,28
<b>3725</b>	<b>Využívání a zneškodňování komun.odpadů</b>		1 722 000,00	1 722 000,00	1 589 130,00	92,28	92,28
3726	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	50 000,00	50 000,00	67 982,65	135,97	135,97
<b>3726</b>	<b>Využívání a zneškodňování ostatních odpadů</b>		50 000,00	50 000,00	67 982,65	135,97	135,97
3745	<b>2111</b>	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	5 000,00	5 000,00	14 345,00	286,90	286,90
3745	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			10 488,00	*****	*****
<b>3745</b>	<b>Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň</b>		5 000,00	5 000,00	24 833,00	496,66	496,66

**I. ROZPOČTOVÉ PŘÍJMY**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
3769	2212	Sankční platby přijaté od jiných subjektů			87 752,37	*****	*****
<b>3769</b>		<b>Ostatní správa v ochraně životního prostředí</b>			87 752,37	*****	*****
4182	2229	Ostatní přijaté vratky transferů			18 000,00	*****	*****
<b>4182</b>		<b>Příspěvek na zvláštní pomůcky</b>			18 000,00	*****	*****
4312	2329	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	1 100 000,00			0,00	*****
<b>4312</b>		<b>Odborné sociální poradenství</b>	1 100 000,00			0,00	*****
4329	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			36 779,00	*****	*****
4329	2329	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	6 500 000,00			0,00	*****
<b>4329</b>		<b>Ostatní sociální péče a pomoc dětem a mládeži</b>	6 500 000,00		36 779,00	0,57	*****
4349	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	4 851 000,00	5 151 000,00	4 868 836,00	100,37	94,52
4349	2112	Příjmy z prod. zboží (již nakoup. za úč. prodeje)			39 166,00	*****	*****
4349	2322	Přijaté pojistné náhrady			9 140,00	*****	*****
4349	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			13 915,00	*****	*****
4349	2329	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	1 100 000,00			0,00	*****
<b>4349</b>		<b>Ost.soc.péče a pomoc ostatním skup.obyvatelstva</b>	5 951 000,00	5 151 000,00	4 931 057,00	82,86	95,73
4351	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	2 900 000,00	2 900 000,00	3 575 504,00	123,29	123,29
4351	2322	Přijaté pojistné náhrady			21 048,00	*****	*****
4351	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			81 793,38	*****	*****
4351	2329	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	7 000 000,00			0,00	*****
<b>4351</b>		<b>Osobní asist., peč.služba a podpora samost.bydlení</b>	9 900 000,00	2 900 000,00	3 678 345,38	37,16	126,84
4379	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	10 000,00	10 000,00	3 900,00	39,00	39,00
<b>4379</b>		<b>Ostatní služby a činnosti v oblasti soc. prevence</b>	10 000,00	10 000,00	3 900,00	39,00	39,00
4399	2329	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	1 000,00	1 000,00	1 907,00	190,70	190,70
<b>4399</b>		<b>Ostatní záležitosti soc.věcí a politiky zaměstnано</b>	1 000,00	1 000,00	1 907,00	190,70	190,70
5311	2212	Sankční platby přijaté od jiných subjektů	500 000,00	500 000,00	463 932,00	92,79	92,79
5311	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			46 321,46	*****	*****
<b>5311</b>		<b>Bezpečnost a veřejný pořádek</b>	500 000,00	500 000,00	510 253,46	102,05	102,05
5512	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			7 343,19	*****	*****
<b>5512</b>		<b>Požární ochrana - dobrovolná část</b>			7 343,19	*****	*****
6118	2222	Ost. příjmy z fin. vypoř.předch. let od jin.veř.ro	102 200,00			0,00	*****
<b>6118</b>		<b>Volba prezidenta republiky</b>	102 200,00			0,00	*****
6171	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	625 000,00	625 000,00	947 132,30	151,54	151,54
6171	2132	Příjmy z pronájmu ost. nem. věcí a jejich částí			98 347,00	*****	*****

**I. ROZPOČTOVÉ PŘÍJMY**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
6171	<b>2310</b>	Příjmy z prodeje krátk.a drobného dlouhodob.majetk	5 000,00	5 000,00	5 730,00	114,60	114,60
6171	<b>2321</b>	Přijaté neinvestiční dary			10 000,00	*****	*****
6171	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			268 316,58	*****	*****
6171	<b>2329</b>	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	1 000,00	1 000,00	1 204,00	120,40	120,40
6171	<b>3113</b>	Příjmy z prodeje ostatního hmotného dlouhodob.maje	150 000,00	150 000,00	174 600,00	116,40	116,40
<b>6171</b>	<b>Činnost místní správy</b>		781 000,00	781 000,00	1 505 329,88	192,74	192,74
6310	<b>2141</b>	Příjmy z úroků (část)	2 050 000,00	3 800 000,00	5 648 948,03	275,56	148,66
<b>6310</b>	<b>Obecné příjmy a výdaje z finančních operací</b>		2 050 000,00	3 800 000,00	5 648 948,03	275,56	148,66
6320	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	32 000,00	32 000,00	32 670,00	102,09	102,09
<b>6320</b>	<b>Pojištění funkčně nspecifikované</b>		32 000,00	32 000,00	32 670,00	102,09	102,09
6330	<b>4131</b>	Převody z vlast.fondů hospodářské(podnikat.)činnos	1 066 000,00	1 066 000,00	65 959,13	6,19	6,19
6330	<b>4134</b>	Převody z rozpočtových účtů			1 138 267 854,50	*****	*****
6330	<b>4139</b>	Ostatní převody z vlastních fondů			62 432,59	*****	*****
<b>6330</b>	<b>Převody vlastním fondům v rozpočtech územní úrovně</b>		1 066 000,00	1 066 000,00	1 138 396 246,22	*****	*****
6399	<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady		597 400,00	720 950,00	*****	120,68
<b>6399</b>	<b>Ostatní finanční operace</b>			597 400,00	720 950,00	*****	120,68
6402	<b>2222</b>	Ost. příjmy z fin. vypoř.předch. let od jin.veř.ro		102 200,00	102 269,35	*****	100,07
<b>6402</b>	<b>Finanční vypořádání minulých let</b>			102 200,00	102 269,35	*****	100,07
6409	<b>2212</b>	Sankční platby přijaté od jiných subjektů	520 000,00	520 000,00	339 256,10	65,24	65,24
6409	<b>2329</b>	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	400 000,00	400 000,00	899 000,00	224,75	224,75
<b>6409</b>	<b>Ostatní činnosti j.n.</b>		920 000,00	920 000,00	1 238 256,10	134,59	134,59
<b>ROZPOČTOVÉ PŘÍJMY CELKEM</b>			<b>470 437 500,00</b>	<b>506 889 100,00</b>	<b>1 662 185 248,52</b>	<b>353,33</b>	<b>327,92</b>

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
1014	5169	Nákup ostatních služeb	154 000,00	154 000,00	94 138,00	61,13	61,13
1014	5213	Neinv.transfery nefin.podnik.subjektům-práv.osobám	666 000,00	666 000,00	666 000,00	100,00	100,00
<b>1014</b>	<b>Ozdrav.hosp.zvířat,pol.a spec.plod.a svl.vet.péče</b>		<b>820 000,00</b>	<b>820 000,00</b>	<b>760 138,00</b>	<b>92,70</b>	<b>92,70</b>
1031	5139	Nákup materiálu j.n.	70 000,00	70 000,00	1 291,00	1,84	1,84
1031	5169	Nákup ostatních služeb	335 000,00	395 000,00	198 944,88	59,39	50,37
<b>1031</b>	<b>Pěstební činnost</b>		<b>405 000,00</b>	<b>465 000,00</b>	<b>200 235,88</b>	<b>49,44</b>	<b>43,06</b>
1036	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek		14 000,00	14 000,00	*****	100,00
1036	5169	Nákup ostatních služeb	122 000,00	108 000,00	108 099,00	88,61	100,09
<b>1036</b>	<b>Správa v lesním hospodářství</b>		<b>122 000,00</b>	<b>122 000,00</b>	<b>122 099,00</b>	<b>100,08</b>	<b>100,08</b>
1070	5134	Prádlo, oděv a obuv	8 500,00	8 500,00	7 229,00	85,05	85,05
1070	5139	Nákup materiálu j.n.	41 500,00	41 500,00	22 375,00	53,92	53,92
1070	5169	Nákup ostatních služeb	10 000,00	10 000,00	7 350,00	73,50	73,50
<b>1070</b>	<b>Rybářství</b>		<b>60 000,00</b>	<b>60 000,00</b>	<b>36 954,00</b>	<b>61,59</b>	<b>61,59</b>
2119	5169	Nákup ostatních služeb		905 000,00	752 620,00	*****	83,16
2119	5171	Opravy a udržování	70 000,00	70 000,00	69 512,00	99,30	99,30
<b>2119</b>	<b>Ostatní záležitosti těžeb.průmyslu a energetiky</b>		<b>70 000,00</b>	<b>975 000,00</b>	<b>822 132,00</b>	<b>*****</b>	<b>84,32</b>
2141	5011	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	1 050 000,00	1 111 200,00	1 111 158,00	105,82	100,00
2141	5021	Ostatní osobní výdaje	70 000,00	9 900,00	9 900,00	14,14	100,00
2141	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnan	280 000,00	276 700,00	276 660,80	98,81	99,99
2141	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	101 000,00	100 000,00	100 005,01	99,01	100,01
2141	5038	Povinné pojistné na úrazové pojištění	5 000,00	4 700,00	4 666,86	93,34	99,29
2141	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	8 000,00	8 500,00	8 458,00	105,73	99,51
2141	5138	Nákup zboží (za účelem dalšího prodeje)	192 000,00	248 500,00	248 483,65	129,42	99,99
2141	5139	Nákup materiálu j.n.	20 000,00	16 500,00	16 468,00	82,34	99,81
2141	5151	Studená voda	3 000,00	3 100,00	3 097,60	103,25	99,92
2141	5154	Elektrická energie	60 000,00	66 200,00	66 171,00	110,29	99,96
2141	5162	Služby elektronických komunikací	25 000,00	23 200,00	23 153,41	92,61	99,80
2141	5164	Nájemné	78 000,00	70 200,00	70 200,00	90,00	100,00
2141	5169	Nákup ostatních služeb	3 817 000,00	4 307 100,00	4 130 367,26	108,21	95,90
2141	5171	Opravy a udržování	40 000,00	4 000,00	3 910,00	9,78	97,75
2141	5179	Ostatní nákupy j.n.		4 000,00	4 000,00	*****	100,00
2141	5222	Neinvestiční transfery spolkům	4 000,00			0,00	*****
2141	5424	Náhrady mezd v době nemoci	7 000,00			0,00	*****

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
2141	<b>5909</b>	Ostatní neinvestiční výdaje j.n.		6 200,00	6 108,00	*****	98,52
<b>2141</b>	<b>Vnitřní obchod</b>		5 760 000,00	6 260 000,00	6 082 807,59	105,60	97,17
2143	<b>5021</b>	Ostatní osobní výdaje	8 000,00			0,00	*****
2143	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek		2 400,00	2 372,00	*****	98,83
2143	<b>5138</b>	Nákup zboží (za účelem dalšího prodeje)		115 900,00	115 850,28	*****	99,96
2143	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	645 000,00	921 800,00	421 055,35	65,28	45,68
2143	<b>5168</b>	Zpracování dat a služby souv. s inf. a kom.technol	16 000,00	66 000,00	64 571,93	403,57	97,84
2143	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	667 000,00	270 800,00	262 373,10	39,34	96,89
2143	<b>5173</b>	Cestovné			90,00	*****	*****
2143	<b>5175</b>	Pohoštění	5 000,00	700,00	688,00	13,76	98,29
2143	<b>5179</b>	Ostatní nákupy j.n.	120 000,00	120 000,00	120 000,00	100,00	100,00
2143	<b>5194</b>	Věcné dary		3 400,00	3 305,00	*****	97,21
2143	<b>5222</b>	Neinvestiční transfery spolkům	60 000,00	55 000,00	55 000,00	91,67	100,00
2143	<b>5339</b>	Neinvestiční transfery cizím příspěvkovým organ.		30 000,00	30 000,00	*****	100,00
<b>2143</b>	<b>Cestovní ruch</b>		1 521 000,00	1 586 000,00	1 075 305,66	70,70	67,80
2169	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	40 000,00	40 000,00		0,00	0,00
<b>2169</b>	<b>Ostatní správa v prům,obch.,stav. a službách</b>		40 000,00	40 000,00		0,00	0,00
2212	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	100 000,00	100 000,00		0,00	0,00
2212	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	8 580 000,00	8 580 000,00	7 757 033,59	90,41	90,41
2212	<b>5171</b>	Opravy a udržování	5 700 000,00	7 749 600,00	5 608 191,14	98,39	72,37
2212	<b>6121</b>	Budovy, haly a stavby	5 280 000,00	8 788 400,00	6 149 197,60	116,46	69,97
<b>2212</b>	<b>Silnice</b>		19 660 000,00	25 218 000,00	19 514 422,33	99,26	77,38
2219	<b>5021</b>	Ostatní osobní výdaje	135 000,00	135 000,00	92 900,00	68,81	68,81
2219	<b>5031</b>	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	34 000,00	34 000,00	23 108,00	67,96	67,96
2219	<b>5032</b>	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	12 000,00	12 000,00	8 361,00	69,68	69,68
2219	<b>5038</b>	Povinné pojistné na úrazové pojištění	1 000,00	1 000,00	390,18	39,02	39,02
2219	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	1 000 000,00	918 100,00	237 506,26	23,75	25,87
2219	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	1 380 000,00	886 800,00	614 978,88	44,56	69,35
2219	<b>5171</b>	Opravy a udržování	11 500 000,00	10 764 900,00	10 236 989,16	89,02	95,10
2219	<b>6121</b>	Budovy, haly a stavby	15 570 000,00	49 408 300,00	34 640 083,09	222,48	70,11
<b>2219</b>	<b>Ostatní záležitosti pozemních komunikací</b>		29 632 000,00	62 160 100,00	45 854 316,57	154,75	73,77
2223	<b>5164</b>	Nájemné		3 500,00	3 327,30	*****	95,07
2223	<b>5166</b>	Konzultační, poradenské a právní služby	2 000,00	2 000,00		0,00	0,00
2223	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	160 000,00	156 500,00	89 655,00	56,03	57,29
2223	<b>5171</b>	Opravy a udržování	150 000,00	150 000,00	45 678,00	30,45	30,45

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
2223	5909	Ostatní neinvestiční výdaje j.n.	50 000,00	50 000,00	26 000,00	52,00	52,00
2223	6121	Budovy, haly a stavby	130 000,00	67 900,00		0,00	0,00
2223	6122	Stroje, přístroje a zařízení		62 100,00	62 003,00	*****	99,84
<b>2223</b>	<b>Bezpečnost silničního provozu</b>		<b>492 000,00</b>	<b>492 000,00</b>	<b>226 663,30</b>	<b>46,07</b>	<b>46,07</b>
2229	5169	Nákup ostatních služeb	15 000,00	15 000,00		0,00	0,00
<b>2229</b>	<b>Ostatní záležitosti v silniční dopravě</b>		<b>15 000,00</b>	<b>15 000,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2292	5193	Výdaje na dopravní územní obslužnost	10 050 000,00	11 409 000,00	11 407 888,00	113,51	99,99
2292	5194	Věcné dary	80 000,00	80 000,00	63 504,00	79,38	79,38
<b>2292</b>	<b>Dopravní obslužnost veřejnými službami</b>		<b>10 130 000,00</b>	<b>11 489 000,00</b>	<b>11 471 392,00</b>	<b>113,24</b>	<b>99,85</b>
2310	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	50 000,00	50 000,00	38 255,00	76,51	76,51
2310	5171	Opravy a udržování	30 000,00	30 000,00	27 581,00	91,94	91,94
2310	5329	Ostatní neinv.transfery veř.rozp.územní úrovně	405 000,00	396 800,00	396 800,00	97,98	100,00
2310	5901	Nespecifikované rezervy		8 200,00		*****	0,00
<b>2310</b>	<b>Pitná voda</b>		<b>485 000,00</b>	<b>485 000,00</b>	<b>462 636,00</b>	<b>95,39</b>	<b>95,39</b>
2321	5151	Studená voda	330 000,00	330 000,00	287 895,25	87,24	87,24
2321	5154	Elektrická energie	120 000,00	80 000,00	59 631,00	49,69	74,54
2321	5169	Nákup ostatních služeb	30 000,00	26 500,00	20 117,00	67,06	75,91
2321	5171	Opravy a udržování	1 295 000,00	1 303 500,00	1 299 504,80	100,35	99,69
2321	6121	Budovy, haly a stavby		35 000,00	35 000,00	*****	100,00
<b>2321</b>	<b>Odvádění a čištění odpadních vod a nakl.s kaly</b>		<b>1 775 000,00</b>	<b>1 775 000,00</b>	<b>1 702 148,05</b>	<b>95,90</b>	<b>95,90</b>
2333	5154	Elektrická energie	50 000,00	50 000,00	6 360,00	12,72	12,72
2333	5171	Opravy a udržování	2 060 000,00	860 000,00	812 468,06	39,44	94,47
<b>2333</b>	<b>Úpravy drobných vodních toků</b>		<b>2 110 000,00</b>	<b>910 000,00</b>	<b>818 828,06</b>	<b>38,81</b>	<b>89,98</b>
3111	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	500 000,00	194 500,00	123 927,00	24,79	63,72
3111	5139	Nákup materiálu j.n.	30 000,00	23 800,00	23 658,02	78,86	99,40
3111	5169	Nákup ostatních služeb		1 172 800,00	969 979,68	*****	82,71
3111	5171	Opravy a udržování	2 190 000,00	1 758 200,00	737 236,69	33,66	41,93
3111	5331	Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organ	6 023 000,00	6 023 000,00	6 023 000,00	100,00	100,00
3111	5336	Neinvest.transfery zřízeným příspěvkovým organizac		492 200,00	492 234,00	*****	100,01
3111	6121	Budovy, haly a stavby	11 100 000,00	11 276 700,00	10 777 575,98	97,10	95,57
3111	6122	Stroje, přístroje a zařízení		594 000,00	585 551,51	*****	98,58
<b>3111</b>	<b>Mateřské školy</b>		<b>19 843 000,00</b>	<b>21 535 200,00</b>	<b>19 733 162,88</b>	<b>99,45</b>	<b>91,63</b>
3113	5123	Podlimitní technické zhodnocení		47 500,00	29 287,00	*****	61,66
3113	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek		5 670 600,00	5 398 057,40	*****	95,19

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
3113	5139	Nákup materiálu j.n.	3 300,00	577 800,00	225 602,18	*****	39,05
3113	5169	Nákup ostatních služeb	10 000,00	618 600,00	497 673,44	*****	80,45
3113	5171	Opravy a udržování	3 996 700,00	2 099 300,00	964 826,18	24,14	45,96
3113	5175	Pohoštění	3 000,00	6 000,00	5 973,00	199,10	99,55
3113	5194	Věcné dary		7 000,00	6 999,40	*****	99,99
3113	5331	Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organ	14 465 000,00	14 465 000,00	14 465 000,00	100,00	100,00
3113	5336	Neinvest.transfery zřízeným příspěvkovým organizac		3 855 500,00	3 855 490,70	*****	100,00
3113	6111	Programové vybavení		555 000,00	553 185,38	*****	99,67
3113	6121	Budovy, haly a stavby	37 321 000,00	25 946 400,00	22 041 595,98	59,06	84,95
3113	6122	Stroje, přístroje a zařízení	400 000,00	3 414 800,00	3 412 861,87	853,22	99,94
3113	6125	Výpočetní technika		4 971 000,00	4 880 672,31	*****	98,18
<b>3113</b>	<b>Základní školy</b>		<b>56 199 000,00</b>	<b>62 234 500,00</b>	<b>56 337 224,84</b>	<b>100,25</b>	<b>90,52</b>
3231	5171	Opravy a udržování	1 500 000,00	1 400 000,00	236 275,49	15,75	16,88
3231	6121	Budovy, haly a stavby		700 000,00	642 276,50	*****	91,75
<b>3231</b>	<b>Základní umělecké školy</b>		<b>1 500 000,00</b>	<b>2 100 000,00</b>	<b>878 551,99</b>	<b>58,57</b>	<b>41,84</b>
3313	5169	Nákup ostatních služeb		10 000,00	1 100,00	*****	11,00
3313	5171	Opravy a udržování		94 500,00	4 499,99	*****	4,76
3313	5331	Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organ	2 563 000,00	2 563 000,00	2 563 000,00	100,00	100,00
3313	6119	Ostatní nákupy dlouhodobého nehmotného majetku	530 000,00	530 000,00	530 000,00	100,00	100,00
3313	6121	Budovy, haly a stavby	5 950 000,00	6 450 000,00	5 987 781,36	100,63	92,83
<b>3313</b>	<b>Film.tvorba,distribuce, kina a shrom.audio archiv.</b>		<b>9 043 000,00</b>	<b>9 647 500,00</b>	<b>9 086 381,35</b>	<b>100,48</b>	<b>94,18</b>
3314	5331	Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organ	6 486 000,00	6 486 000,00	6 486 000,00	100,00	100,00
3314	5336	Neinvest.transfery zřízeným příspěvkovým organizac		103 000,00	103 000,00	*****	100,00
3314	6121	Budovy, haly a stavby		500 000,00	378 354,83	*****	75,67
3314	6356	Jiné invest.transf. zřízen. příspěv. organizacím		160 000,00	160 000,00	*****	100,00
<b>3314</b>	<b>Činnosti knihovnické</b>		<b>6 486 000,00</b>	<b>7 249 000,00</b>	<b>7 127 354,83</b>	<b>109,89</b>	<b>98,32</b>
3315	5123	Podlimitní technické zhodnocení		77 200,00	77 099,00	*****	99,87
3315	5139	Nákup materiálu j.n.		35 100,00	35 023,00	*****	99,78
3315	5171	Opravy a udržování	7 000 000,00	287 700,00	287 574,17	4,11	99,96
3315	6121	Budovy, haly a stavby	300 000,00	7 300 000,00	1 406 812,58	468,94	19,27
<b>3315</b>	<b>Činnosti muzeí a galerií</b>		<b>7 300 000,00</b>	<b>7 700 000,00</b>	<b>1 806 508,75</b>	<b>24,75</b>	<b>23,46</b>
3319	5011	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.		19 400,00	19 000,00	*****	97,94
3319	5021	Ostatní osobní výdaje	26 000,00			0,00	*****
3319	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan		4 800,00	4 712,00	*****	98,17
3319	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění		1 800,00	1 709,73	*****	94,99



**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
3319	<b>5041</b>	Odměny za užití duševního vlastnictví		9 000,00	8 978,00	*****	99,76
3319	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	20 000,00	43 000,00	39 437,29	197,19	91,71
3319	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	510 000,00	501 000,00	189 624,00	37,18	37,85
3319	<b>5171</b>	Opravy a udržování	550 000,00	502 000,00	352 202,80	64,04	70,16
3319	<b>5175</b>	Pohoštění		47 000,00	45 585,80	*****	96,99
3319	<b>5194</b>	Věcné dary		4 000,00	2 970,00	*****	74,25
3319	<b>5212</b>	Neinv.transfery nefin.podnik.subjektům-fyz.osobám		74 800,00	74 800,00	*****	100,00
3319	<b>5213</b>	Neinv.transfery nefin.podnik.subjektům-práv.osobám	200 000,00	363 000,00	363 000,00	181,50	100,00
3319	<b>5222</b>	Neinvestiční transfery spolkům	2 253 000,00	1 695 300,00	1 674 000,00	74,30	98,74
3319	<b>5223</b>	Neinv.transfery církvím a náboženským společnostem	20 000,00	113 700,00	113 700,00	568,50	100,00
3319	<b>5331</b>	Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organ	31 000,00	46 200,00	46 200,00	149,03	100,00
3319	<b>5339</b>	Neinvestiční transfery cizím příspěvkovým organ.		211 000,00	211 000,00	*****	100,00
3319	<b>5492</b>	Dary obyvatelstvu		40 000,00	40 000,00	*****	100,00
3319	<b>6121</b>	Budovy, haly a stavby	2 000 000,00	7 285 000,00	527 829,24	26,39	7,25
<b>3319</b>	<b>Ostatní záležitosti kultury</b>		<b>5 610 000,00</b>	<b>10 961 000,00</b>	<b>3 714 748,86</b>	<b>66,22</b>	<b>33,89</b>
3322	<b>5223</b>	Neinv.transfery církvím a náboženským společnostem	200 000,00	200 000,00	200 000,00	100,00	100,00
<b>3322</b>	<b>Zachování a obnova kulturních památek</b>		<b>200 000,00</b>	<b>200 000,00</b>	<b>200 000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
3341	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	50 000,00	50 000,00	49 961,00	99,92	99,92
3341	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	50 000,00		0,00	0,00	*****
3341	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	100,00	100,00
3341	<b>5171</b>	Opravy a udržování	150 000,00	155 000,00	114 211,00	76,14	73,68
3341	<b>6121</b>	Budovy, haly a stavby		45 000,00	44 008,00	*****	97,80
<b>3341</b>	<b>Rozhlas a televize</b>		<b>1 850 000,00</b>	<b>1 850 000,00</b>	<b>1 808 180,00</b>	<b>97,74</b>	<b>97,74</b>
3392	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	40 000,00	40 000,00	40 000,00	100,00	100,00
3392	<b>5331</b>	Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organ	9 341 000,00	9 491 000,00	9 491 000,00	101,61	100,00
3392	<b>5336</b>	Neinvest.transfery zřízeným příspěvkovým organizac		650 000,00	650 000,00	*****	100,00
<b>3392</b>	<b>Zájmová činnost v kultuře</b>		<b>9 381 000,00</b>	<b>10 181 000,00</b>	<b>10 181 000,00</b>	<b>108,53</b>	<b>100,00</b>
3399	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	7 000,00	15 000,00	15 000,00	214,29	100,00
3399	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	34 000,00	11 000,00	9 607,00	28,26	87,34
3399	<b>5163</b>	Služby peněžních ústavů	3 000,00	2 300,00	2 218,00	73,93	96,43
3399	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	43 000,00	77 800,00	77 748,00	180,81	99,93
3399	<b>5173</b>	Cestovné	20 000,00	29 900,00	29 801,00	149,01	99,67
3399	<b>5175</b>	Pohoštění	43 000,00	72 500,00	71 231,00	165,65	98,25
3399	<b>5194</b>	Věcné dary	335 000,00	326 500,00	276 867,20	82,65	84,80
3399	<b>5222</b>	Neinvestiční transfery spolkům	190 000,00	45 000,00	45 000,00	23,68	100,00

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
3399	<b>5331</b>	Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organ		50 000,00	50 000,00	*****	100,00
3399	<b>5339</b>	Neinvestiční transfery cizím příspěvkovým organ.		25 000,00	25 000,00	*****	100,00
<b>3399</b>	<b>Ostatní záležitosti kultury, církví a sděl. prostř.</b>		675 000,00	655 000,00	602 472,20	89,26	91,98
3412	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	400 000,00	60 900,00		0,00	0,00
3412	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	4 000,00	4 000,00	1 909,00	47,73	47,73
3412	<b>5151</b>	Studená voda	35 000,00	35 000,00	24 794,06	70,84	70,84
3412	<b>5153</b>	Plyn	65 000,00	65 000,00	54 276,63	83,50	83,50
3412	<b>5154</b>	Elektrická energie	103 300,00	105 000,00	84 820,31	82,11	80,78
3412	<b>5171</b>	Opravy a udržování	298 000,00	188 000,00	158 452,37	53,17	84,28
3412	<b>5213</b>	Neinv.transfery nefin.podnik.subjektům-práv.osobám	11 971 000,00	12 499 800,00	12 249 840,00	102,33	98,00
3412	<b>6121</b>	Budovy, haly a stavby	17 850 000,00	19 850 000,00	3 287 921,34	18,42	16,56
3412	<b>6122</b>	Stroje, přístroje a zařízení		447 400,00	437 766,40	*****	97,85
3412	<b>6313</b>	Inv.transfery nefinančním podnik.subj.-právn.osob	634 000,00	695 200,00	695 160,00	109,65	99,99
<b>3412</b>	<b>Sportovní zařízení ve vlastnictví obce</b>		31 360 300,00	33 950 300,00	16 994 940,11	54,19	50,06
3419	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	5 000,00			0,00	*****
3419	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb		10 000,00	10 000,00	*****	100,00
3419	<b>5175</b>	Pohoštění	30 000,00	11 000,00	1 800,00	6,00	16,36
3419	<b>5194</b>	Věcné dary		5 000,00	4 305,00	*****	86,10
3419	<b>5212</b>	Neinv.transfery nefin.podnik.subjektům-fyz.osobám		23 200,00	23 200,00	*****	100,00
3419	<b>5213</b>	Neinv.transfery nefin.podnik.subjektům-práv.osobám	95 000,00	4 630 000,00	4 630 000,00	*****	100,00
3419	<b>5222</b>	Neinvestiční transfery spolkům	8 264 000,00	3 690 800,00	3 270 980,00	39,58	88,63
3419	<b>5494</b>	Neinv.transf.obyvatelstvu nemající charakter daru		9 000,00	9 000,00	*****	100,00
<b>3419</b>	<b>Ostatní sportovní činnost</b>		8 394 000,00	8 379 000,00	7 949 285,00	94,70	94,87
3421	<b>5021</b>	Ostatní osobní výdaje	85 000,00	85 000,00	72 400,00	85,18	85,18
3421	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	1 000 000,00	489 200,00	180 339,50	18,03	36,86
3421	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	75 000,00	70 000,00	42 603,00	56,80	60,86
3421	<b>5151</b>	Studená voda	5 000,00	5 000,00	193,00	3,86	3,86
3421	<b>5154</b>	Elektrická energie	17 000,00	17 000,00	13 630,00	80,18	80,18
3421	<b>5162</b>	Služby elektronických komunikací	1 000,00	1 000,00	279,08	27,91	27,91
3421	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	34 000,00	33 000,00	29 260,00	86,06	88,67
3421	<b>5171</b>	Opravy a udržování	1 200 000,00	1 243 200,00	1 208 268,05	100,69	97,19
3421	<b>5175</b>	Pohoštění		9 000,00	8 975,10	*****	99,72
3421	<b>5194</b>	Věcné dary	18 000,00	29 000,00	28 942,24	160,79	99,80
3421	<b>6121</b>	Budovy, haly a stavby	2 000 000,00	2 200 000,00	76 690,00	3,83	3,49

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
3421	6122	Stroje, přístroje a zařízení		468 800,00	431 183,50	*****	91,98
<b>3421</b>	<b>Využití volného času dětí a mládeže</b>		<b>4 435 000,00</b>	<b>4 650 200,00</b>	<b>2 092 763,47</b>	<b>47,19</b>	<b>45,00</b>
3429	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek		29 600,00	29 458,00	*****	99,52
3429	5139	Nákup materiálu j.n.		33 600,00	32 645,00	*****	97,16
3429	5154	Elektrická energie		2 000,00	1 500,00	*****	75,00
3429	5169	Nákup ostatních služeb	20 000,00	38 000,00	34 000,00	170,00	89,47
3429	5171	Opravy a udržování	730 000,00	634 300,00	522 836,33	71,62	82,43
3429	5213	Neinv.transfery nefin.podnik.subjektům-práv.osobám	730 000,00	730 000,00	730 000,00	100,00	100,00
3429	6121	Budovy, haly a stavby	300 000,00	362 500,00	362 255,80	120,75	99,93
<b>3429</b>	<b>Ostatní zájmová činnost a rekreace</b>		<b>1 780 000,00</b>	<b>1 830 000,00</b>	<b>1 712 695,13</b>	<b>96,22</b>	<b>93,59</b>
3513	5169	Nákup ostatních služeb		950 000,00	950 000,00	*****	100,00
<b>3513</b>	<b>Lékařská služba první pomoci</b>			<b>950 000,00</b>	<b>950 000,00</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
3522	5331	Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organ	10 000 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00	100,00	100,00
3522	5336	Neinvest.transfery zřízeným příspěvkovým organizac		5 171 300,00	5 171 301,00	*****	100,00
3522	6121	Budovy, haly a stavby	8 728 500,00	8 728 500,00	8 728 500,00	100,00	100,00
3522	6356	Jiné invest.transf. zřízen. příspěv. organizacím		13 077 900,00	13 077 872,94	*****	100,00
<b>3522</b>	<b>Ostatní nemocnice</b>		<b>18 728 500,00</b>	<b>36 977 700,00</b>	<b>36 977 673,94</b>	<b>197,44</b>	<b>100,00</b>
3613	5139	Nákup materiálu j.n.		5 200,00	5 077,00	*****	97,63
3613	5141	Úroky vlastní	20 000,00	20 300,00	20 301,64	101,51	100,01
3613	5169	Nákup ostatních služeb	95 000,00	95 500,00	81 180,50	85,45	85,01
3613	5171	Opravy a udržování	108 000,00	102 000,00	46 633,54	43,18	45,72
<b>3613</b>	<b>Nebytové hospodářství</b>		<b>223 000,00</b>	<b>223 000,00</b>	<b>153 192,68</b>	<b>68,70</b>	<b>68,70</b>
3631	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	250 000,00	250 000,00		0,00	0,00
3631	5154	Elektrická energie	3 470 000,00	3 491 600,00	3 491 431,00	100,62	100,00
3631	5169	Nákup ostatních služeb	180 000,00	204 000,00	153 295,00	85,16	75,14
3631	5171	Opravy a udržování	2 650 000,00	2 604 400,00	2 060 875,93	77,77	79,13
3631	6121	Budovy, haly a stavby	2 000 000,00	2 350 000,00	2 164 999,89	108,25	92,13
<b>3631</b>	<b>Verejné osvětlení</b>		<b>8 550 000,00</b>	<b>8 900 000,00</b>	<b>7 870 601,82</b>	<b>92,05</b>	<b>88,43</b>
3632	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	100 000,00	40 000,00		0,00	0,00
3632	5169	Nákup ostatních služeb	424 600,00	650 600,00	612 890,00	144,35	94,20
3632	5171	Opravy a udržování	500 000,00	498 200,00	170 866,57	34,17	34,30
3632	5811	Výdaje na náhrady za nezpůsobenou újmu	45 000,00	46 800,00	46 800,00	104,00	100,00
3632	6122	Stroje, přístroje a zařízení		60 000,00	59 300,00	*****	98,83
<b>3632</b>	<b>Pohřebnictví</b>		<b>1 069 600,00</b>	<b>1 295 600,00</b>	<b>889 856,57</b>	<b>83,20</b>	<b>68,68</b>

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
3634	5141	Úroky vlastní	500 000,00	476 500,00	450 604,69	90,12	94,57
3634	5147	Úrokové výdaje na fin.deriváty kromě k vl.dluhopis		23 500,00	23 425,87	*****	99,68
3634	6121	Budovy, haly a stavby	1 500 000,00			0,00	*****
3634	6122	Stroje, přístroje a zařízení		2 252 000,00	2 251 713,20	*****	99,99
3634	6313	Inv.transfery nefinančním podnik.subj.-právn.osob		1 500 000,00	1 500 000,00	*****	100,00
<b>3634</b>	<b>Lokální zásobování teplem</b>		<b>2 000 000,00</b>	<b>4 252 000,00</b>	<b>4 225 743,76</b>	<b>211,29</b>	<b>99,38</b>
3635	5168	Zpracování dat a služby souv. s inf. a kom.technol		49 000,00	48 097,50	*****	98,16
3635	6119	Ostatní nákupy dlouhodobého nehmotného majetku	740 000,00	691 000,00	550 942,50	74,45	79,73
<b>3635</b>	<b>Územní plánování</b>		<b>740 000,00</b>	<b>740 000,00</b>	<b>599 040,00</b>	<b>80,95</b>	<b>80,95</b>
3639	5011	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	1 500 000,00	1 133 000,00	1 035 762,00	69,05	91,42
3639	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	375 000,00	284 100,00	257 902,12	68,77	90,78
3639	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	135 000,00	98 600,00	93 231,69	69,06	94,56
3639	5038	Povinné pojistné na úrazové pojištění	6 000,00	6 000,00	4 287,95	71,47	71,47
3639	5122	Podlimitní věcná břemena		35 700,00		*****	0,00
3639	5131	Potraviny	1 000,00	1 000,00	158,00	15,80	15,80
3639	5132	Ochranné pomůcky	20 000,00	20 000,00	14 902,19	74,51	74,51
3639	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	55 000,00	213 700,00	208 604,00	379,28	97,62
3639	5139	Nákup materiálu j.n.	5 000,00	5 000,00		0,00	0,00
3639	5161	Poštovní služby	1 000,00	1 000,00		0,00	0,00
3639	5164	Nájemné	130 000,00	130 000,00	90 296,93	69,46	69,46
3639	5166	Konzultační, poradenské a právní služby	157 000,00	64 100,00	52 270,00	33,29	81,54
3639	5168	Zpracování dat a služby souv. s inf. a kom.technol	20 000,00	20 000,00	12 039,50	60,20	60,20
3639	5169	Nákup ostatních služeb	386 000,00	1 013 400,00	913 129,60	236,56	90,11
3639	5171	Opravy a udržování	300 000,00	15 000,00		0,00	0,00
3639	5192	Poskytnuté náhrady	25 000,00	25 000,00	2 040,00	8,16	8,16
3639	5213	Neinv.transfery nefin.podnik.subjektům-práv.osobám	414 000,00	414 000,00	414 000,00	100,00	100,00
3639	5361	Nákup kolků	50 000,00	30 400,00		0,00	0,00
3639	5362	Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu	10 000,00	10 000,00	1 456,00	14,56	14,56
3639	5424	Náhrady mezd v době nemoci	15 000,00	15 000,00	6 198,00	41,32	41,32
3639	5909	Ostatní neinvestiční výdaje j.n.	25 000,00	25 000,00	20 207,00	80,83	80,83
3639	6119	Ostatní nákupy dlouhodobého nehmotného majetku	90 000,00	5 000,00		0,00	0,00
3639	6121	Budovy, haly a stavby	30 300 000,00	30 563 800,00	15 182 598,81	50,11	49,68
3639	6122	Stroje, přístroje a zařízení		435 600,00	435 600,00	*****	100,00
3639	6130	Pozemky	2 506 000,00	2 169 500,00	785 822,50	31,36	36,22
<b>3639</b>	<b>Komunální služby a územní rozvoj j.n.</b>		<b>36 526 000,00</b>	<b>36 733 900,00</b>	<b>19 530 506,29</b>	<b>53,47</b>	<b>53,17</b>

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
3713	5171	Opravy a udržování	25 000,00	25 000,00		0,00	0,00
<b>3713</b>	<b>Změny technologií vytápění</b>		<b>25 000,00</b>	<b>25 000,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3719	5909	Ostatní neinvestiční výdaje j.n.		70 000,00	70 000,00	*****	100,00
<b>3719</b>	<b>Ostatní činnosti k ochraně ovzduší</b>			<b>70 000,00</b>	<b>70 000,00</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
3721	5169	Nákup ostatních služeb	43 000,00	43 000,00	25 691,60	59,75	59,75
<b>3721</b>	<b>Sběr a svoz nebezpečných odpadů</b>		<b>43 000,00</b>	<b>43 000,00</b>	<b>25 691,60</b>	<b>59,75</b>	<b>59,75</b>
3722	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	170 000,00	150 000,00	113 196,00	66,59	75,46
3722	5139	Nákup materiálu j.n.	20 000,00	1 697 000,00	1 696 965,00	*****	100,00
3722	5169	Nákup ostatních služeb	20 743 600,00	21 425 600,00	19 801 921,39	95,46	92,42
3722	5171	Opravy a udržování	99 000,00	49 000,00	23 130,00	23,36	47,20
3722	6121	Budovy, haly a stavby	100 000,00			0,00	*****
<b>3722</b>	<b>Sběr a svoz komunálních odpadů</b>		<b>21 132 600,00</b>	<b>23 321 600,00</b>	<b>21 635 212,39</b>	<b>102,38</b>	<b>92,77</b>
3729	5169	Nákup ostatních služeb	15 000,00	15 000,00	7 865,00	52,43	52,43
<b>3729</b>	<b>Ostatní nakládání s odpady</b>		<b>15 000,00</b>	<b>15 000,00</b>	<b>7 865,00</b>	<b>52,43</b>	<b>52,43</b>
3733	5169	Nákup ostatních služeb	10 000,00	10 000,00		0,00	0,00
<b>3733</b>	<b>Monitoring půdy a podzemní vody</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3745	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	500 000,00	454 900,00	381 132,00	76,23	83,78
3745	5139	Nákup materiálu j.n.		21 000,00	20 056,00	*****	95,50
3745	5151	Studená voda		10 000,00	7 645,00	*****	76,45
3745	5154	Elektrická energie	20 000,00	47 000,00	45 883,00	229,42	97,62
3745	5166	Konzultační, poradenské a právní služby	40 000,00	40 000,00		0,00	0,00
3745	5169	Nákup ostatních služeb	14 870 000,00	15 326 000,00	13 732 931,25	92,35	89,61
3745	5171	Opravy a udržování	700 000,00	615 000,00	414 648,00	59,24	67,42
3745	6121	Budovy, haly a stavby		165 000,00	164 447,77	*****	99,67
3745	6122	Stroje, přístroje a zařízení		51 100,00	51 051,00	*****	99,90
<b>3745</b>	<b>Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň</b>		<b>16 130 000,00</b>	<b>16 730 000,00</b>	<b>14 817 794,02</b>	<b>91,86</b>	<b>88,57</b>
3769	5166	Konzultační, poradenské a právní služby	10 000,00	10 000,00	9 500,00	95,00	95,00
3769	5171	Opravy a udržování	5 000,00	5 000,00		0,00	0,00
<b>3769</b>	<b>Ostatní správa v ochraně životního prostředí</b>		<b>15 000,00</b>	<b>15 000,00</b>	<b>9 500,00</b>	<b>63,33</b>	<b>63,33</b>
4312	5011	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	989 000,00	821 900,00	818 560,00	82,77	99,59
4312	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	252 000,00	206 900,00	203 777,75	80,86	98,49
4312	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	91 000,00	79 500,00	73 669,00	80,95	92,67
4312	5038	Povinné pojistné na úrazové pojištění	4 000,00	4 000,00	3 301,44	82,54	82,54
4312	5136	Knihy, učební pomůcky a tisk	8 000,00	8 000,00	7 957,30	99,47	99,47

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
4312	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	18 000,00	5 000,00	4 270,00	23,72	85,40
4312	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	33 000,00	24 000,00	13 475,54	40,83	56,15
4312	<b>5151</b>	Studená voda	4 500,00	4 500,00	3 584,85	79,66	79,66
4312	<b>5152</b>	Teplo	80 000,00	80 000,00	72 529,37	90,66	90,66
4312	<b>5154</b>	Elektrická energie	12 000,00	12 000,00	10 377,50	86,48	86,48
4312	<b>5162</b>	Služby elektronických komunikací	3 000,00	5 300,00	2 628,95	87,63	49,60
4312	<b>5167</b>	Služby školení a vzdělávání	50 000,00	66 000,00	43 280,00	86,56	65,58
4312	<b>5168</b>	Zpracování dat a služby souv. s inf. a kom.technol		4 700,00	4 700,00	*****	100,00
4312	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	55 000,00	55 400,00	42 000,23	76,36	75,81
4312	<b>5171</b>	Opravy a udržování	13 000,00	15 000,00	5 763,43	44,33	38,42
4312	<b>5173</b>	Cestovné	8 000,00	5 000,00	2 186,00	27,33	43,72
4312	<b>5222</b>	Neinvestiční transfery spolkům		30 000,00	30 000,00	*****	100,00
4312	<b>5223</b>	Neinv.transfery církvím a náboženským společnostem		124 000,00	124 000,00	*****	100,00
4312	<b>5424</b>	Náhrady mezd v době nemoci	8 000,00	14 500,00	7 169,00	89,61	49,44
<b>4312</b>	<b>Odborné sociální poradenství</b>		<b>1 628 500,00</b>	<b>1 565 700,00</b>	<b>1 473 230,36</b>	<b>90,47</b>	<b>94,09</b>
4329	<b>5011</b>	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	4 414 000,00	4 573 900,00	4 513 862,00	102,26	98,69
4329	<b>5031</b>	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	1 103 000,00	1 139 000,00	1 123 642,70	101,87	98,65
4329	<b>5032</b>	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	397 000,00	410 600,00	406 246,38	102,33	98,94
4329	<b>5038</b>	Povinné pojistné na úrazové pojištění	18 000,00	19 000,00	18 958,17	105,32	99,78
4329	<b>5132</b>	Ochranné pomůcky	3 000,00		0,00	0,00	*****
4329	<b>5133</b>	Léky a zdravotnický materiál		900,00	867,00	*****	96,33
4329	<b>5136</b>	Knihy, učební pomůcky a tisk	5 000,00	9 100,00	9 038,00	180,76	99,32
4329	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	20 000,00		0,00	0,00	*****
4329	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	15 000,00	28 200,00	28 160,00	187,73	99,86
4329	<b>5151</b>	Studená voda	20 000,00	15 200,00	15 228,00	76,14	100,18
4329	<b>5152</b>	Teplo	130 000,00	83 800,00	83 817,00	64,47	100,02
4329	<b>5154</b>	Elektrická energie	60 000,00	60 000,00	50 615,00	84,36	84,36
4329	<b>5156</b>	Pohonné hmoty a maziva	20 000,00	10 300,00	10 258,70	51,29	99,60
4329	<b>5161</b>	Poštovní služby	22 000,00	14 400,00	14 332,50	65,15	99,53
4329	<b>5162</b>	Služby elektronických komunikací	7 000,00	7 000,00	7 000,00	100,00	100,00
4329	<b>5167</b>	Služby školení a vzdělávání	150 000,00	137 200,00	137 170,00	91,45	99,98
4329	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	64 000,00	71 800,00	71 037,00	111,00	98,94
4329	<b>5171</b>	Opravy a udržování	5 000,00		0,00	0,00	*****
4329	<b>5173</b>	Cestovné	20 000,00	12 600,00	12 611,00	63,06	100,09
4329	<b>5178</b>	Nájemné za nájem s právem koupě	100 000,00		0,00	0,00	*****
4329	<b>5194</b>	Věcné dary	4 000,00	800,00	804,00	20,10	100,50

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
4329	<b>5424</b>	Náhrady mezd v době nemoci	37 000,00	25 000,00	24 929,00	67,38	99,72
<b>4329</b>	<b>Ostatní sociální péče a pomoc dětem a mládeži</b>		<b>6 614 000,00</b>	<b>6 618 800,00</b>	<b>6 528 576,45</b>	<b>98,71</b>	<b>98,64</b>
4339	<b>5011</b>	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	592 000,00	592 000,00	541 638,00	91,49	91,49
4339	<b>5031</b>	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	148 000,00	148 000,00	134 810,45	91,09	91,09
4339	<b>5032</b>	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	53 000,00	53 000,00	48 746,55	91,97	91,97
4339	<b>5038</b>	Povinné pojistné na úrazové pojištění	2 000,00	3 000,00	2 274,89	113,74	75,83
4339	<b>5136</b>	Knihy, učební pomůcky a tisk	10 000,00	10 000,00	169,00	1,69	1,69
4339	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	20 000,00	20 000,00		0,00	0,00
4339	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	20 000,00	20 000,00	1 659,00	8,30	8,30
4339	<b>5156</b>	Pohonné hmoty a maziva	10 000,00	10 000,00	2 626,90	26,27	26,27
4339	<b>5161</b>	Poštovní služby	1 000,00	1 000,00	188,00	18,80	18,80
4339	<b>5162</b>	Služby elektronických komunikací	5 000,00	5 000,00	3 044,67	60,89	60,89
4339	<b>5167</b>	Služby školení a vzdělávání	20 000,00	20 000,00	5 370,00	26,85	26,85
4339	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	349 000,00	757 600,00	490 832,00	140,64	64,79
4339	<b>5173</b>	Cestovné	8 000,00	8 000,00	68,00	0,85	0,85
4339	<b>5175</b>	Pohoštění	5 000,00	5 000,00		0,00	0,00
4339	<b>5424</b>	Náhrady mezd v době nemoci	5 000,00	4 000,00	3 327,00	66,54	83,18
<b>4339</b>	<b>Ostatní sociální péče a pomoc rodině a manželství</b>		<b>1 248 000,00</b>	<b>1 656 600,00</b>	<b>1 234 754,46</b>	<b>98,94</b>	<b>74,54</b>
4344	<b>5229</b>	Ostatní neinv.transfery nezisk.a podob.organizacím		80 000,00	80 000,00	*****	100,00
<b>4344</b>	<b>Sociální rehabilitace</b>			<b>80 000,00</b>	<b>80 000,00</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
4349	<b>5011</b>	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	2 087 000,00	2 079 600,00	2 006 431,00	96,14	96,48
4349	<b>5021</b>	Ostatní osobní výdaje	250 000,00	309 000,00	242 438,00	96,98	78,46
4349	<b>5031</b>	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	584 000,00	578 200,00	535 593,87	91,71	92,63
4349	<b>5032</b>	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	210 000,00	209 200,00	193 575,06	92,18	92,53
4349	<b>5038</b>	Povinné pojistné na úrazové pojištění	10 000,00	10 000,00	9 039,32	90,39	90,39
4349	<b>5123</b>	Podlimitní technické zhodnocení		2 500,00	2 442,00	*****	97,68
4349	<b>5132</b>	Ochranné pomůcky	3 000,00	3 000,00	2 587,00	86,23	86,23
4349	<b>5136</b>	Knihy, učební pomůcky a tisk	9 000,00	9 000,00	8 675,00	96,39	96,39
4349	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	436 000,00	360 800,00	37 597,00	8,62	10,42
4349	<b>5138</b>	Nákup zboží (za účelem dalšího prodeje)	35 000,00	35 000,00	34 513,30	98,61	98,61
4349	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	145 500,00	183 800,00	121 240,20	83,33	65,96
4349	<b>5151</b>	Studená voda	9 000,00	9 000,00	5 709,00	63,43	63,43
4349	<b>5152</b>	Teplo	60 000,00	60 000,00	31 430,00	52,38	52,38
4349	<b>5154</b>	Elektrická energie	112 000,00	110 000,00	83 858,00	74,87	76,23
4349	<b>5161</b>	Poštovní služby	1 000,00	1 000,00	1 015,00	101,50	101,50

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
4349	<b>5162</b>	Služby elektronických komunikací	10 000,00	10 000,00	685,56	6,86	6,86
4349	<b>5164</b>	Nájemné	6 000,00	6 000,00	6 000,00	100,00	100,00
4349	<b>5166</b>	Konzultační, poradenské a právní služby		13 300,00	13 310,00	*****	100,08
4349	<b>5167</b>	Služby školení a vzdělávání	4 000,00	4 000,00		0,00	0,00
4349	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	5 132 000,00	5 354 900,00	5 117 552,97	99,72	95,57
4349	<b>5171</b>	Opravy a udržování	235 000,00	307 000,00	35 472,20	15,09	11,55
4349	<b>5173</b>	Cestovné		2 000,00	1 794,00	*****	89,70
4349	<b>5175</b>	Pohoštění	23 000,00	38 000,00	19 558,00	85,03	51,47
4349	<b>5194</b>	Věcné dary	6 000,00	37 200,00	34 640,80	577,35	93,12
4349	<b>5424</b>	Náhrady mezd v době nemoci	11 800,00	25 800,00	21 780,00	184,58	84,42
4349	<b>5909</b>	Ostatní neinvestiční výdaje j.n.	10 200,00	10 200,00	10 140,00	99,41	99,41
4349	<b>6121</b>	Budovy, haly a stavby		45 000,00	43 000,00	*****	95,56
4349	<b>6122</b>	Stroje, přístroje a zařízení		167 000,00	166 427,00	*****	99,66
<b>4349</b>	<b>Ost.soc.péče a pomoc ostatním skup.obyvatelestva</b>		<b>9 389 500,00</b>	<b>9 980 500,00</b>	<b>8 786 504,28</b>	<b>93,58</b>	<b>88,04</b>
4351	<b>5011</b>	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	8 800 000,00	8 747 000,00	8 746 907,00	99,40	100,00
4351	<b>5021</b>	Ostatní osobní výdaje	600 000,00	771 000,00	770 987,00	128,50	100,00
4351	<b>5031</b>	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	2 350 000,00	2 271 200,00	2 271 054,74	96,64	99,99
4351	<b>5032</b>	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	846 000,00	822 000,00	821 125,00	97,06	99,89
4351	<b>5038</b>	Povinné pojistné na úrazové pojištění	39 000,00	39 000,00	38 585,61	98,94	98,94
4351	<b>5123</b>	Podlimitní technické zhodnocení		25 700,00	25 622,00	*****	99,70
4351	<b>5132</b>	Ochranné pomůcky	50 000,00	46 000,00	41 345,40	82,69	89,88
4351	<b>5133</b>	Léky a zdravotnický materiál	2 000,00	1 000,00	481,00	24,05	48,10
4351	<b>5136</b>	Knihy, učební pomůcky a tisk	1 000,00			0,00	*****
4351	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	90 000,00	116 300,00	103 219,00	114,69	88,75
4351	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	96 000,00	96 000,00	89 326,35	93,05	93,05
4351	<b>5151</b>	Studená voda	74 000,00	79 000,00	73 310,21	99,07	92,80
4351	<b>5152</b>	Teplo	320 000,00	300 000,00	265 375,00	82,93	88,46
4351	<b>5154</b>	Elektrická energie	71 000,00	64 000,00	46 060,00	64,87	71,97
4351	<b>5156</b>	Pohonné hmoty a maziva	160 000,00	140 000,00	135 247,85	84,53	96,61
4351	<b>5161</b>	Poštovní služby	500,00			0,00	*****
4351	<b>5162</b>	Služby elektronických komunikací	10 000,00	10 500,00	9 987,95	99,88	95,12
4351	<b>5167</b>	Služby školení a vzdělávání	80 000,00	82 000,00	80 865,00	101,08	98,62
4351	<b>5168</b>	Zpracování dat a služby souv. s inf. a kom.technol	60 000,00	46 000,00	45 868,00	76,45	99,71
4351	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	250 000,00	205 000,00	197 132,00	78,85	96,16
4351	<b>5171</b>	Opravy a udržování	75 000,00	130 000,00	115 050,85	153,40	88,50
4351	<b>5173</b>	Cestovné	10 000,00	4 000,00	2 409,00	24,09	60,23



**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
4351	5179	Ostatní nákupy j.n.		6 500,00	6 150,00	*****	94,62
4351	5222	Neinvestiční transfery spolkům	6 500,00	597 000,00	597 000,00	*****	100,00
4351	5223	Neinv.transfery církvím a náboženským společnostem		1 411 000,00	1 411 000,00	*****	100,00
4351	5424	Náhrady mezd v době nemoci	100 000,00	112 000,00	111 062,00	111,06	99,16
<b>4351</b>	<b>Osobní asist., peč.služba a podpora samost.bydlení</b>		<b>14 091 000,00</b>	<b>16 122 200,00</b>	<b>16 005 170,96</b>	<b>113,58</b>	<b>99,27</b>
4354	5222	Neinvestiční transfery spolkům		260 000,00	260 000,00	*****	100,00
4354	5223	Neinv.transfery církvím a náboženským společnostem		94 000,00	94 000,00	*****	100,00
<b>4354</b>	<b>Chráněné bydlení</b>			<b>354 000,00</b>	<b>354 000,00</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
4355	5223	Neinv.transfery církvím a náboženským společnostem		186 000,00	186 000,00	*****	100,00
<b>4355</b>	<b>Týdenní stacionáře</b>			<b>186 000,00</b>	<b>186 000,00</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
4356	5222	Neinvestiční transfery spolkům		396 000,00	396 000,00	*****	100,00
4356	5223	Neinv.transfery církvím a náboženským společnostem		56 000,00	56 000,00	*****	100,00
<b>4356</b>	<b>Denní stacionáře a centra denních služeb</b>			<b>452 000,00</b>	<b>452 000,00</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
4357	5222	Neinvestiční transfery spolkům		350 000,00	350 000,00	*****	100,00
<b>4357</b>	<b>Domovy pro osoby se zdr. post. a domovy se zvl.rež</b>			<b>350 000,00</b>	<b>350 000,00</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
4359	5222	Neinvestiční transfery spolkům	3 500 000,00			0,00	*****
4359	5223	Neinv.transfery církvím a náboženským společnostem		150 000,00	150 000,00	*****	100,00
<b>4359</b>	<b>Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální péče</b>		<b>3 500 000,00</b>	<b>150 000,00</b>	<b>150 000,00</b>	<b>4,29</b>	<b>100,00</b>
4371	5221	Neinv.transf. fundacím, ústavům a obecně prosp.sp.		33 000,00	33 000,00	*****	100,00
4371	5222	Neinvestiční transfery spolkům		48 000,00	48 000,00	*****	100,00
<b>4371</b>	<b>Raná péče a soc.aktivizační sl.pro rodiny s dětmi</b>			<b>81 000,00</b>	<b>81 000,00</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
4372	5223	Neinv.transfery církvím a náboženským společnostem		337 000,00	337 000,00	*****	100,00
<b>4372</b>	<b>Krizová pomoc</b>			<b>337 000,00</b>	<b>337 000,00</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
4374	5223	Neinv.transfery církvím a náboženským společnostem		480 000,00	480 000,00	*****	100,00
<b>4374</b>	<b>Azyl.domy, nízkoprahová denní centra a noclehárny</b>			<b>480 000,00</b>	<b>480 000,00</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
4375	5221	Neinv.transf. fundacím, ústavům a obecně prosp.sp.		355 000,00	355 000,00	*****	100,00
4375	5223	Neinv.transfery církvím a náboženským společnostem		150 000,00	150 000,00	*****	100,00
<b>4375</b>	<b>Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež</b>			<b>505 000,00</b>	<b>505 000,00</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
4378	5221	Neinv.transf. fundacím, ústavům a obecně prosp.sp.		165 000,00	165 000,00	*****	100,00
4378	5223	Neinv.transfery církvím a náboženským společnostem		1 177 000,00	1 177 000,00	*****	100,00
<b>4378</b>	<b>Terénní programy</b>			<b>1 342 000,00</b>	<b>1 342 000,00</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
4379	5169	Nákup ostatních služeb	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100,00	100,00

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
4379	<b>5222</b>	Neinvestiční transfery spolkům	3 000 000,00	21 000,00		0,00	0,00
<b>4379</b>	<b>Ostatní služby a činnosti v oblasti soc. prevence</b>		<b>3 100 000,00</b>	<b>121 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>3,23</b>	<b>82,64</b>
5212	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	10 000,00	12 000,00	11 840,00	118,40	98,67
5212	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	5 000,00	5 000,00	1 851,00	37,02	37,02
5212	<b>5154</b>	Elektrická energie	2 000,00	2 000,00	1 586,00	79,30	79,30
5212	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	23 000,00	21 000,00	2 370,00	10,30	11,29
5212	<b>5175</b>	Pohoštění	5 000,00	5 000,00		0,00	0,00
<b>5212</b>	<b>Ochrana obyvatelstva</b>		<b>45 000,00</b>	<b>45 000,00</b>	<b>17 647,00</b>	<b>39,22</b>	<b>39,22</b>
5213	<b>5903</b>	Rezerva na krizová opatření	10 000,00	10 000,00		0,00	0,00
<b>5213</b>	<b>Krizová opatření</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5311	<b>5011</b>	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	10 044 000,00	10 044 000,00	10 043 402,00	99,99	99,99
5311	<b>5031</b>	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	2 511 000,00	2 511 000,00	2 506 141,35	99,81	99,81
5311	<b>5032</b>	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	904 000,00	904 000,00	906 142,16	100,24	100,24
5311	<b>5038</b>	Povinné pojistné na úrazové pojištění	42 000,00	43 000,00	42 286,80	100,68	98,34
5311	<b>5123</b>	Podlimitní technické zhodnocení		40 000,00	38 762,80	*****	96,91
5311	<b>5132</b>	Ochranné pomůcky	4 000,00	4 000,00	1 564,95	39,12	39,12
5311	<b>5133</b>	Léky a zdravotnický materiál	1 000,00	7 500,00	7 478,35	747,84	99,71
5311	<b>5134</b>	Prádlo, oděv a obuv	210 000,00	275 000,00	274 905,60	130,91	99,97
5311	<b>5136</b>	Knihy, učební pomůcky a tisk	1 000,00	1 000,00	980,00	98,00	98,00
5311	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	110 000,00	90 000,00	89 864,60	81,70	99,85
5311	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	116 300,00	121 500,00	120 317,54	103,45	99,03
5311	<b>5151</b>	Studená voda	15 000,00	15 000,00	15 000,00	100,00	100,00
5311	<b>5152</b>	Teplo	90 000,00	90 000,00	90 000,00	100,00	100,00
5311	<b>5154</b>	Elektrická energie	185 000,00	178 500,00	143 397,54	77,51	80,33
5311	<b>5156</b>	Pohonné hmoty a maziva	200 000,00	135 000,00	102 580,27	51,29	75,99
5311	<b>5161</b>	Poštovní služby	1 500,00	1 500,00	1 299,00	86,60	86,60
5311	<b>5162</b>	Služby elektronických komunikací	60 000,00	60 000,00	49 118,52	81,86	81,86
5311	<b>5164</b>	Nájemné	110 000,00	106 000,00	91 526,39	83,21	86,35
5311	<b>5166</b>	Konzultační, poradenské a právní služby	1 000,00	1 000,00		0,00	0,00
5311	<b>5167</b>	Služby školení a vzdělávání	23 000,00	23 000,00	10 600,00	46,09	46,09
5311	<b>5168</b>	Zpracování dat a služby souv. s inf. a kom.technol	55 500,00	55 500,00	55 051,37	99,19	99,19
5311	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	342 200,00	342 000,00	318 011,48	92,93	92,99
5311	<b>5171</b>	Opravy a udržování	200 000,00	200 000,00	170 641,49	85,32	85,32
5311	<b>5172</b>	Programové vybavení	20 000,00			0,00	*****
5311	<b>5173</b>	Cestovné	5 000,00	4 000,00	1 515,00	30,30	37,88

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
5311	<b>5175</b>	Pohoštění	60 000,00	60 000,00	59 956,04	99,93	99,93
5311	<b>5179</b>	Ostatní nákupy j.n.	25 000,00	25 000,00	21 857,00	87,43	87,43
5311	<b>5194</b>	Věcné dary		60 000,00	59 973,90	*****	99,96
5311	<b>5361</b>	Nákup kolků	6 000,00	6 000,00	6 000,00	100,00	100,00
5311	<b>5362</b>	Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu	1 000,00	1 000,00	500,00	50,00	50,00
5311	<b>5424</b>	Náhrady mezd v době nemoci	80 000,00	79 000,00	15 676,00	19,60	19,84
5311	<b>5492</b>	Dary obyvatelstvu	60 000,00			0,00	*****
5311	<b>5494</b>	Neinv.transf.obyvatelstvu nemající charakter daru	10 000,00	10 000,00	9 922,00	99,22	99,22
5311	<b>5499</b>	Ostatní neinvestiční transfery obyvatelstvu	1 000,00	1 000,00		0,00	0,00
5311	<b>5909</b>	Ostatní neinvestiční výdaje j.n.	1 000,00	1 000,00		0,00	0,00
5311	<b>6122</b>	Stroje, přístroje a zařízení	600 000,00	1 350 000,00	598 209,00	99,70	44,31
<b>5311</b>	<b>Bezpečnost a veřejný pořádek</b>		16 095 500,00	16 845 500,00	15 852 681,15	98,49	94,11
5511	<b>5319</b>	Ostatní neinv.transfery jiným veřejným rozpočtům	200 000,00	200 000,00	200 000,00	100,00	100,00
<b>5511</b>	<b>Požární ochrana - profesionální část</b>		200 000,00	200 000,00	200 000,00	100,00	100,00
5512	<b>5019</b>	Ostatní platy	25 000,00	32 600,00	32 510,96	130,04	99,73
5512	<b>5039</b>	Ostatní povinné pojistné placené zaměstnavatelem	3 000,00	3 500,00	3 330,72	111,02	95,16
5512	<b>5132</b>	Ochranné pomůcky	110 000,00	206 200,00	206 149,00	187,41	99,98
5512	<b>5133</b>	Léky a zdravotnický materiál	10 000,00	2 200,00	2 161,91	21,62	98,27
5512	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	110 000,00	54 600,00	54 422,40	49,47	99,67
5512	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	45 000,00	64 400,00	64 396,60	143,10	99,99
5512	<b>5151</b>	Studená voda	5 000,00	3 000,00	2 936,50	58,73	97,88
5512	<b>5153</b>	Plyn	45 000,00	38 500,00	35 862,71	79,69	93,15
5512	<b>5154</b>	Elektrická energie	50 000,00	29 600,00	29 589,50	59,18	99,96
5512	<b>5156</b>	Pohonné hmoty a maziva	45 000,00	45 200,00	45 156,56	100,35	99,90
5512	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	425 000,00	417 300,00	348 955,00	82,11	83,62
5512	<b>5171</b>	Opravy a udržování	270 000,00	247 600,00	239 527,00	88,71	96,74
5512	<b>5175</b>	Pohoštění		13 100,00	13 022,50	*****	99,41
5512	<b>6121</b>	Budovy, haly a stavby	100 000,00	100 000,00	37 500,00	37,50	37,50
<b>5512</b>	<b>Požární ochrana - dobrovolná část</b>		1 243 000,00	1 257 800,00	1 115 521,36	89,74	88,69
6112	<b>5019</b>	Ostatní platy	30 000,00	30 000,00	380,47	1,27	1,27
6112	<b>5021</b>	Ostatní osobní výdaje	220 000,00	251 000,00	249 968,00	113,62	99,59
6112	<b>5023</b>	Odměny členů zastupitelstva obcí a krajů	3 450 000,00	3 519 000,00	3 518 924,00	102,00	100,00
6112	<b>5031</b>	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	680 000,00	670 000,00	660 638,11	97,15	98,60
6112	<b>5032</b>	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	330 000,00	340 000,00	339 188,70	102,78	99,76
6112	<b>5039</b>	Ostatní povinné pojistné placené zaměstnavatelem	11 000,00	11 000,00	129,53	1,18	1,18

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
6112	<b>5162</b>	Služby elektronických komunikací	15 000,00	15 000,00	9 635,53	64,24	64,24
6112	<b>5167</b>	Služby školení a vzdělávání	7 000,00	7 000,00	5 394,90	77,07	77,07
6112	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	40 000,00	45 000,00	41 859,00	104,65	93,02
6112	<b>5173</b>	Cestovné	5 000,00	5 000,00	1 058,00	21,16	21,16
6112	<b>5175</b>	Pohoštění	55 000,00	76 500,00	68 637,43	124,80	89,72
6112	<b>5194</b>	Věcné dary	12 000,00	10 500,00	9 938,00	82,82	94,65
6112	<b>5229</b>	Ostatní neinv.transfery nezisk.a podob.organizacím		5 000,00	5 000,00	*****	100,00
6112	<b>5492</b>	Dary obyvatelstvu	50 000,00	40 000,00	40 000,00	80,00	100,00
<b>6112</b>	<b>Zastupitelstva obcí</b>		4 905 000,00	5 025 000,00	4 950 751,67	100,93	98,52
6115	<b>5011</b>	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.		7 400,00	7 450,00	*****	100,68
6115	<b>5031</b>	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan		1 900,00	1 862,50	*****	98,03
6115	<b>5032</b>	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění		700,00	670,46	*****	95,78
<b>6115</b>	<b>Volby do zastupitelstev územních samosprávných cel</b>			10 000,00	9 982,96	*****	99,83
6117	<b>5011</b>	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.		183 400,00	161 790,40	*****	88,22
6117	<b>5019</b>	Ostatní platy		8 000,00	7 719,11	*****	96,49
6117	<b>5021</b>	Ostatní osobní výdaje		513 000,00	493 550,00	*****	96,21
6117	<b>5031</b>	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan		48 800,00	42 047,60	*****	86,16
6117	<b>5032</b>	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění		18 000,00	14 561,16	*****	80,90
6117	<b>5039</b>	Ostatní povinné pojistné placené zaměstnavatelem		1 600,00	1 602,66	*****	100,17
6117	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.		10 100,00	10 198,00	*****	100,97
6117	<b>5156</b>	Pohonné hmoty a maziva		2 200,00	2 124,00	*****	96,55
6117	<b>5161</b>	Poštovní služby		1 200,00	1 172,10	*****	97,68
6117	<b>5162</b>	Služby elektronických komunikací		500,00	447,70	*****	89,54
6117	<b>5164</b>	Nájemné		16 400,00	16 400,00	*****	100,00
6117	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb		81 100,00	79 241,27	*****	97,71
6117	<b>5173</b>	Cestovné		700,00	635,00	*****	90,71
<b>6117</b>	<b>Volby do Evropského parlamentu</b>			885 000,00	831 489,00	*****	93,95
6149	<b>5021</b>	Ostatní osobní výdaje		46 800,00	46 795,00	*****	99,99
<b>6149</b>	<b>Ostatní všeobecná vnitřní správa j.n.</b>			46 800,00	46 795,00	*****	99,99
6171	<b>5011</b>	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	55 904 000,00	56 095 700,00	55 970 749,60	100,12	99,78
6171	<b>5019</b>	Ostatní platy	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00
6171	<b>5021</b>	Ostatní osobní výdaje	200 000,00	200 000,00	117 720,00	58,86	58,86
6171	<b>5031</b>	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	14 026 000,00	14 066 700,00	13 944 381,19	99,42	99,13
6171	<b>5032</b>	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	5 049 000,00	5 066 600,00	5 050 686,92	100,03	99,69
6171	<b>5038</b>	Povinné pojistné na úrazové pojištění	236 000,00	240 000,00	236 095,08	100,04	98,37

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
6171	<b>5039</b>	Ostatní povinné pojistné placené zaměstnavatelem	7 000,00	7 000,00		0,00	0,00
6171	<b>5041</b>	Odměny za užití duševního vlastnictví	5 000,00	5 000,00	2 633,00	52,66	52,66
6171	<b>5123</b>	Podlimitní technické zhodnocení		78 700,00	78 320,72	*****	99,52
6171	<b>5131</b>	Potraviny	1 000,00	1 000,00		0,00	0,00
6171	<b>5132</b>	Ochranné pomůcky	10 000,00	7 300,00	6 272,98	62,73	85,93
6171	<b>5133</b>	Léky a zdravotnický materiál	3 000,00	3 000,00	2 953,00	98,43	98,43
6171	<b>5136</b>	Knihy, učební pomůcky a tisk	55 000,00	55 000,00	46 968,00	85,40	85,40
6171	<b>5137</b>	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	1 079 500,00	1 022 300,00	988 854,70	91,60	96,73
6171	<b>5139</b>	Nákup materiálu j.n.	1 040 000,00	1 121 400,00	1 057 135,86	101,65	94,27
6171	<b>5142</b>	Kursově rozdíly ve výdajích			705,25	*****	*****
6171	<b>5151</b>	Studená voda	265 000,00	265 000,00	156 100,30	58,91	58,91
6171	<b>5152</b>	Teplo	1 800 000,00	1 800 000,00	1 003 043,84	55,72	55,72
6171	<b>5153</b>	Plyn	135 000,00	135 000,00	112 331,49	83,21	83,21
6171	<b>5154</b>	Elektrická energie	1 195 000,00	1 202 000,00	895 759,00	74,96	74,52
6171	<b>5156</b>	Pohonné hmoty a maziva	355 000,00	315 100,00	182 931,18	51,53	58,05
6171	<b>5161</b>	Poštovní služby	800 000,00	800 000,00	738 704,40	92,34	92,34
6171	<b>5162</b>	Služby elektronických komunikací	1 750 000,00	1 696 500,00	1 352 418,43	77,28	79,72
6171	<b>5163</b>	Služby peněžních ústavů		600,00	576,00	*****	96,00
6171	<b>5164</b>	Nájemné	173 000,00	182 000,00	179 586,67	103,81	98,67
6171	<b>5166</b>	Konzultační, poradenské a právní služby	250 000,00	58 000,00	8 680,33	3,47	14,97
6171	<b>5167</b>	Služby školení a vzdělávání	460 000,00	524 000,00	510 099,00	110,89	97,35
6171	<b>5168</b>	Zpracování dat a služby souv. s inf. a kom.technol	1 830 000,00	1 989 400,00	1 903 053,72	103,99	95,66
6171	<b>5169</b>	Nákup ostatních služeb	3 940 700,00	3 863 200,00	3 571 955,94	90,64	92,46
6171	<b>5171</b>	Opravy a udržování	4 435 000,00	3 921 200,00	3 148 417,53	70,99	80,29
6171	<b>5172</b>	Programové vybavení	100 000,00	100 000,00	76 012,20	76,01	76,01
6171	<b>5173</b>	Cestovné	70 000,00	130 000,00	110 681,00	158,12	85,14
6171	<b>5175</b>	Pohoštění	148 000,00	148 000,00	127 781,63	86,34	86,34
6171	<b>5177</b>	Nákup archiválií		1 200,00	1 200,00	*****	100,00
6171	<b>5179</b>	Ostatní nákupy j.n.	46 500,00	68 500,00	68 450,00	147,20	99,93
6171	<b>5192</b>	Poskytnuté náhrady	10 000,00	10 000,00	4 593,00	45,93	45,93
6171	<b>5194</b>	Věcné dary	60 000,00	45 100,00	34 890,97	58,15	77,36
6171	<b>5229</b>	Ostatní neinv.transfery nezisk.a podob.organizacím	75 000,00	75 000,00	75 000,00	100,00	100,00
6171	<b>5362</b>	Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu	5 500,00	18 100,00	12 854,00	233,71	71,02
6171	<b>5424</b>	Náhrady mezd v době nemoci	300 000,00	305 000,00	301 732,00	100,58	98,93
6171	<b>5499</b>	Ostatní neinvestiční transfery obyvatelstvu	1 540 000,00	1 730 300,00	1 650 026,00	107,14	95,36
6171	<b>5909</b>	Ostatní neinvestiční výdaje j.n.	1 800,00	1 800,00	1 204,00	66,89	66,89

**II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE**

Paragraf a	Položka b	Text	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
6171	6121	Budovy, haly a stavby	500 000,00	1 170 900,00	356 853,83	71,37	30,48
6171	6122	Stroje, přístroje a zařízení		46 200,00	46 200,00	*****	100,00
6171	6123	Dopravní prostředky	850 000,00	850 000,00	840 949,00	98,94	98,94
6171	6125	Výpočetní technika		53 500,00	53 390,04	*****	99,79
<b>6171</b>	<b>Činnost místní správy</b>		<b>98 731 000,00</b>	<b>99 495 300,00</b>	<b>95 028 951,80</b>	<b>96,25</b>	<b>95,51</b>
6310	5149	Ostatní úroky a ostatní finanční výdaje	800 000,00	4 001 000,00	3 766 534,34	470,82	94,14
6310	5163	Služby peněžních ústavů	330 000,00	350 000,00	326 462,79	98,93	93,28
6310	5166	Konzultační, poradenské a právní služby	560 000,00	540 000,00	389 639,44	69,58	72,16
<b>6310</b>	<b>Obecné příjmy a výdaje z finančních operací</b>		<b>1 690 000,00</b>	<b>4 891 000,00</b>	<b>4 482 636,57</b>	<b>265,24</b>	<b>91,65</b>
6320	5163	Služby peněžních ústavů	800 000,00	800 000,00	764 856,00	95,61	95,61
6320	5192	Poskytnuté náhrady	30 000,00	30 000,00	2 000,00	6,67	6,67
<b>6320</b>	<b>Pojištění funkčně nespécifikované</b>		<b>830 000,00</b>	<b>830 000,00</b>	<b>766 856,00</b>	<b>92,39</b>	<b>92,39</b>
6330	5341	Převody vlast. fondům hospodářské(podnikat.)činnos		1 247 400,00	1 247 393,91	*****	100,00
6330	5342	Zákl. přiděl FKSP a sociálnímu fondu obcí a krajů			3 093 457,00	*****	*****
6330	5343	Převody na účty nemající povahu veřejných rozp.			650 091,51	*****	*****
6330	5345	Převody vlastním rozpočtovým účtům			1 135 236 830,09	*****	*****
<b>6330</b>	<b>Převody vlastním fondům v rozpočtech územní úrovně</b>			<b>1 247 400,00</b>	<b>1 140 227 772,51</b>	<b>*****</b>	<b>*****</b>
6399	5362	Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu	1 500 500,00	3 200 500,00	3 085 288,23	205,62	96,40
6399	5365	Platby daní a poplatků krajům, obcím a st.fondům	9 000 000,00	7 910 400,00	7 910 460,00	87,89	100,00
<b>6399</b>	<b>Ostatní finanční operace</b>		<b>10 500 500,00</b>	<b>11 110 900,00</b>	<b>10 995 748,23</b>	<b>104,72</b>	<b>98,96</b>
6402	5364	Vratky transferů poskytnutých z veř. rozpočtů ÚÚ		522 100,00	522 258,24	*****	100,03
6402	5366	Výdaje finan. vypoř. min. let mezi krajem a obcemi		686 100,00	686 058,98	*****	99,99
<b>6402</b>	<b>Finanční vypořádání minulých let</b>			<b>1 208 200,00</b>	<b>1 208 317,22</b>	<b>*****</b>	<b>100,01</b>
6409	5189	Jistoty	700 000,00	700 000,00	663 000,00	94,71	94,71
6409	5909	Ostatní neinvestiční výdaje j.n.	5 000,00	5 000,00	0,73	0,01	0,01
<b>6409</b>	<b>Ostatní činnosti j.n.</b>		<b>705 000,00</b>	<b>705 000,00</b>	<b>663 000,73</b>	<b>94,04</b>	<b>94,04</b>
<b>ROZPOČTOVÉ VÝDAJE CELKEM</b>			<b>516 887 000,00</b>	<b>610 491 300,00</b>	<b>1 651 981 413,63</b>	<b>319,60</b>	<b>270,60</b>

**III. FINANCOVÁNÍ - třída 8**

Název text	Číslo položky/řádku r	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
<b>Krátkodobé financování z tuzemska</b>						
Krátkodobé vydané dluhopisy (+)	8111				*****	*****
Uhrazené splátky krátkod.vydaných dluhopisů (-)	8112				*****	*****
Krátkodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8113				*****	*****
Uhrazené splátky krátkodobých přij.půj.prostř.(-)	8114				*****	*****
Změna stavu krátkodobých prostředků na bankovních účtech kromě účtů stát. fin. aktiv, které tvoří kap. OSFA(+/-)	8115	20 564 500,00	38 576 900,00	-2 241 127,74	-10,90	-5,81
Aktivní krátk.operace řízení likvidity-příjmy (+)	8117	32 000 000,00	1 149 959 700,00	1 149 959 614,05	*****	100,00
Aktivní krátk.operace řízení likvidity-výdaje (-)	8118		-1 078 819 400,00	-1 145 100 060,75	*****	106,14
<b>Dlouhodobé financování z tuzemska</b>						
Dlouhodobé vydané dluhopisy (+)	8121				*****	*****
Uhrazené splátky dlouh.vydaných dluhopisů (-)	8122				*****	*****
Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8123				*****	*****
Uhrazené splátky dlouhodobých přij.půj.prostř.(-)	8124	-6 115 000,00	-6 115 000,00	-6 115 000,00	100,00	100,00
Změna stavu dlouh.prostředků na bank.účtech (+/-)	8125				*****	*****
Aktivní dlouh.operace řízení likvidity-příjmy (+)	8127		10 604 000,00	10 603 616,25	*****	100,00
Aktivní dlouh.operace řízení likvidity-výdaje (-)	8128		-10 604 000,00	-18 365 675,38	*****	173,20
<b>Krátkodobé financování ze zahraničí</b>						
Krátkodobé vydané dluhopisy (+)	8211				*****	*****
Uhrazené splátky krátk.vydaných dluhopisů (-)	8212				*****	*****
Krátkodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8213				*****	*****
Uhrazené splátky krátkodobých přij.půj.prostř.(-)	8214				*****	*****
Změna stavu bankovních účtů krátkodobých prostředků ze zahraničí						
jiných než ze zahranič. dlouhodobých úvěrů (+/-)	8215				*****	*****
Aktivní krátk.operace řízení likvidity-příjmy (+)	8217				*****	*****
Aktivní krátk.operace řízení likvidity-výdaje (-)	8218				*****	*****
<b>Dlouhodobé financování ze zahraničí</b>						
Dlouhodobé vydané dluhopisy (+)	8221				*****	*****
Uhrazené splátky dlouh. vydaných dluhopisů (-)	8222				*****	*****
Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8223				*****	*****
Uhrazené splátky dlouhodobých přij.půj.prostř.(-)	8224				*****	*****
Změna stavu dlouh.prostředků na bank.účtech (+/-)	8225				*****	*****
Aktivní dlouh.operace řízení likvidity-příjmy (+)	8227				*****	*****
Aktivní dlouh.operace řízení likvidity-výdaje (-)	8228				*****	*****

**III. FINANCOVÁNÍ - třída 8**

Název text	Číslo položky/řádku r	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
<b>Opravné položky k peněžním operacím</b>						
Operace z peněžních účtů organizace nemající charakter příjmů a výdajů vládního sektoru (+-)	8901			826 432,79	*****	*****
Nereal.kurz.rozdíly pohyb.na deviz. účtech (+/-)	8902			228 365,89	*****	*****
Nepřevedené částky vyrovnávající schodek (+-)	8905				*****	*****
<b>FINANCOVÁNÍ (součet za třídu 8)</b>	<b>8000</b>	<b>46 449 500,00</b>	<b>103 602 200,00</b>	<b>-10 203 834,89</b>	<b>-21,97</b>	<b>-9,85</b>



**IV. REKAPITULACE PŘÍJMŮ, VÝDAJŮ, FINANCOVÁNÍ A JEJICH KONSOLIDACE**

Název text	Číslo řádku r	Schválený rozpočet 41	Rozpočet po změnách 42	Výsledek od počátku roku 43	% RS	% RU
TŘÍDA 1 - DAŇOVÉ PŘÍJMY	4010	318 208 000,00	335 102 500,00	344 398 125,27	108,23	102,77
TŘÍDA 2 - NEDAŇOVÉ PŘÍJMY	4020	65 946 600,00	42 592 800,00	49 467 057,71	75,01	116,14
TŘÍDA 3 - KAPITÁLOVÉ PŘÍJMY	4030	9 315 000,00	18 795 000,00	20 591 123,45	221,05	109,56
TŘÍDA 4 - PŘIJATÉ TRANSFERY	4040	76 967 900,00	110 398 800,00	1 247 728 942,09	*****	*****
<b>PŘÍJMY CELKEM</b>	<b>4050</b>	<b>470 437 500,00</b>	<b>506 889 100,00</b>	<b>1 662 185 248,52</b>	<b>353,33</b>	<b>327,92</b>
<b>KONSOLIDACE PŘÍJMŮ</b>	<b>4060</b>			<b>1 138 330 287,09</b>	<b>*****</b>	<b>*****</b>
v tom položky:						
2223 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi krajem a obcemi	4061				*****	*****
2226 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	4062				*****	*****
2227 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi regionální radou a kraji, obcemi a DS	4063				*****	*****
2441 - Splátky půjčených prostředků od obcí	4070				*****	*****
2442 - Splátky půjčených prostředků od krajů	4080				*****	*****
2443 - Splátky půjčených prostředků od region.rad	4081				*****	*****
2449 - Ostatní splátky půjčených prostředků od veřejných rozpočtů územní úrovně	4090				*****	*****
4121 - Neinvestiční přijaté transfery od obcí	4100	2 386 000,00	2 779 900,00	2 779 708,00	116,50	99,99
4122 - Neinvestiční přijaté transfery od krajů	4110		16 109 400,00	16 109 429,70	*****	100,00
4123 - Neinvestiční přijaté transfery od reg. rad	4111				*****	*****
4129 - Ostatní neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	4120				*****	*****
*4133 - Převody z vlastních rezervních fondů	4130				*****	*****
*4134 - Převody z rozpočtových účtů	4140			1 138 267 854,50	*****	*****
* 4137 - Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi - příjmy	4145				*****	*****
*4138 - Převody z vlastní pokladny	4146				*****	*****
*4139 - Ostatní převody z vlastních fondů	4150			62 432,59	*****	*****
4221 - Investiční přijaté transfery od obcí	4170				*****	*****
4222 - Investiční přijaté transfery od krajů	4180		3 785 700,00	3 785 713,00	*****	100,00
4223 - Investiční přijaté transfery od region.rad	4181				*****	*****
4229 - Ostatní investiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	4190				*****	*****
ZJ 024 - Transfery přijaté z území jiného okresu	4191				*****	*****
ZJ 025 - Splátky půjčených prostředků přijatých z území jiného okresu	4192				*****	*****

**IV. REKAPITULACE PŘÍJMŮ, VÝDAJŮ, FINANCOVÁNÍ A JEJICH KONSOLIDACE**

Název text	Číslo řádku r	Schválený rozpočet 41	Rozpočet po změnách 42	Výsledek od počátku roku 43	% RS	% RU
ZJ 028 - Transfery přijaté z území jiného kraje	4193				*****	*****
ZJ 029 - Splátky půjčených prostředků přijatých z území jiného kraje	4194				*****	*****
<b>PŘÍJMY CELKEM PO KONSOLIDACI</b>	<b>4200</b>	<b>470 437 500,00</b>	<b>506 889 100,00</b>	<b>523 854 961,43</b>	<b>111,35</b>	<b>103,35</b>
TŘÍDA 5 - BĚŽNÉ VÝDAJE	4210	369 507 500,00	392 545 800,00	1 506 780 269,88	407,78	383,85
TŘÍDA 6 - KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	4220	147 379 500,00	217 945 500,00	145 201 143,75	98,52	66,62
<b>VÝDAJE CELKEM</b>	<b>4240</b>	<b>516 887 000,00</b>	<b>610 491 300,00</b>	<b>1 651 981 413,63</b>	<b>319,60</b>	<b>270,60</b>
<b>KONSOLIDACE VÝDAJŮ</b>	<b>4250</b>			<b>1 138 330 287,09</b>	<b>*****</b>	<b>*****</b>
v tom položky:						
5321 - Neinvestiční transfery obcím	4260				*****	*****
5323 - Neinvestiční transfery krajům	4270				*****	*****
5325 - Neinvestiční transfery regionálním radám	4271				*****	*****
5329 - Ostatní neinvestiční transfery veřejným rozp. územní úrovně	4280	405 000,00	396 800,00	396 800,00	97,98	100,00
*5342 - Převody FKSP a sociál.fondu obcí a krajů	4281			3 093 457,00	*****	*****
*5344 - Převody vlastním rezervním fondům úz.rozp.	4290				*****	*****
*5345 - Převody vlastním rozpočtovým účtům	4300			1 135 236 830,09	*****	*****
* 5347 - Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi - výdaje	4305				*****	*****
*5348 - Převody do vlastní pokladny	4306				*****	*****
*5349 - Ostatní převody vlastním fondům	4310				*****	*****
5366 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi krajem a obcemi	4321		686 100,00	686 058,98	*****	99,99
5367 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	4322				*****	*****
5368 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi regionální radou a kraji, obcemi a DSO	4323				*****	*****
5641 - Neinvestiční půjčené prostředky obcím	4330				*****	*****
5642 - Neinvestiční půjčené prostředky krajům	4340				*****	*****
5643 - Neinvestiční půjčené prostředky reg.radám	4341				*****	*****
5649 - Ostatní neinvestiční půjčené prostředky veřejným rozp. územní úrovně	4350				*****	*****
6341 - Investiční transfery obcím	4360				*****	*****
6342 - Investiční transfery krajům	4370				*****	*****
6345 - Investiční transfery regionálním radám	4371				*****	*****

**IV. REKAPITULACE PŘÍJMŮ, VÝDAJŮ, FINANCOVÁNÍ A JEJICH KONSOLIDACE**

Název text	Číslo řádku r	Schválený rozpočet 41	Rozpočet po změnách 42	Výsledek od počátku roku 43	% RS	% RU
6349 - Ostatní investiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně	4380				*****	*****
6441 - Investiční půjčené prostředky obcím	4400				*****	*****
6442 - Investiční půjčené prostředky krajům	4410				*****	*****
6443 - Investiční půjčené prostředky reg. radám	4411				*****	*****
6449 - Ostatní investiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně	4420				*****	*****
ZJ 026 - Transfery poskytnuté na území jin. okr.	4421				*****	*****
ZJ 027 - Půjčené prostředky poskytnuté na území jiného okresu	4422				*****	*****
ZJ 035 - Transfery poskytnuté na území jin. kraje	4423				*****	*****
ZJ 036 - Půjčené prostředky poskytnuté na území jiného kraje	4424				*****	*****
<b>VÝDAJE CELKEM PO KONSOLIDACI</b>	<b>4430</b>	<b>516 887 000,00</b>	<b>610 491 300,00</b>	<b>513 651 126,54</b>	<b>99,37</b>	<b>84,14</b>
<b>SALDO PŘÍJMŮ A VÝDAJŮ PO KONSOLIDACI</b>	<b>4440</b>	<b>-46 449 500,00</b>	<b>-103 602 200,00</b>	<b>10 203 834,89</b>	<b>-21,97</b>	<b>-9,85</b>
TRÍDA 8 - FINANCOVÁNÍ	4450	46 449 500,00	103 602 200,00	-10 203 834,89	-21,97	-9,85
KONSOLIDACE FINANCOVÁNÍ	4460				*****	*****
<b>FINANCOVÁNÍ CELKEM PO KONSOLIDACI</b>	<b>4470</b>	<b>46 449 500,00</b>	<b>103 602 200,00</b>	<b>-10 203 834,89</b>	<b>-21,97</b>	<b>-9,85</b>

**VI. STAVY A ZMĚNY NA BANKOVNÍCH ÚČTECH A V POKLADNĚ**

Název text	Číslo řádku r	Počáteční stav k 1. 1. 61	Stav ke konci vykazovaného období 62	Změna stavu 63
Základní běžný účet ÚSC	6010	42 190 326,50	44 563 447,07	-2 373 120,57
Běžné účty fondů ÚSC	6020	2 204 335,06	2 072 342,23	131 992,83
Běžné účty celkem	6030	44 394 661,56	46 635 789,30	-2 241 127,74
Pokladna	6040			

**VII. VYBRANÉ ZÁZNAMOVÉ JEDNOTKY**

Název text	Číslo řádku r	Schválený rozpočet 71	Rozpočet po změnách 72	Výsledek od počátku roku 73	% RS	% RU
<b>ZJ 024 - Transfery přijaté z území jiného okresu</b>	<b>7090</b>				*****	*****
v tom položky:						
2226 - Příj. z fin. vypořádání min.let mezi obcemi	7092				*****	*****
4121 - Neinvestiční přijaté transfery od obcí	7100				*****	*****
4129 - Ost.neinv.přij.transfery od rozp.úz.úrovně	7110				*****	*****
4221 - Investiční přijaté transfery od obcí	7120				*****	*****
4229 - Ost.inv.přij.transfery od rozp. úz.úrovně	7130				*****	*****
<b>ZJ 025 - Splátky půjč.prostř.přij.z území j.okresu</b>	<b>7140</b>				*****	*****
v tom položky:						
2441 - Splátky půjčených prostředků od obcí	7150				*****	*****
2449 - Ost.splátky půj.prostř.od veř.rozp.úz.úrovně	7160				*****	*****
<b>ZJ 026 - Transfery poskytnuté na území jiného okr.</b>	<b>7170</b>				*****	*****
v tom položky:						
5321 - Neinvestiční transfery obcím	7180				*****	*****
5329 - Ostatní neinv.transfery veř.rozp.úz.úrovně	7190				*****	*****
5367 - Výdaje z fin.vypořádání min.let mezi obcemi	7192				*****	*****
6341 - Investiční transfery obcím	7200				*****	*****
6349 - Ost.inv.transfery veř.rozpočtům územ.úrovně	7210				*****	*****
<b>ZJ 027 - Půjčené prost.posk.na území jiného okresu</b>	<b>7220</b>				*****	*****
v tom položky:						
5641 - Neinvestiční půjčené prostředky obcím	7230				*****	*****
5649 - Ost. neinvest. půjčené prostř. veřej.rozp. územní úrovně	7240				*****	*****
6441 - Investiční půjčené prostředky obcím	7250				*****	*****
6449 - Ost. invest. půjčené prostř. veřej. rozp. územní úrovně	7260				*****	*****
<b>ZJ 028 - Transfery přijaté z území jiného kraje</b>	<b>7290</b>				*****	*****
v tom položky:						
2223 - Příj.z fin.vypoř.min.let mezi krajem a obc.	7291				*****	*****
2226 - Příj. z fin. vypořádání min.let mezi obcemi	7292				*****	*****
4121 - Neinvestiční přijaté transfery od obcí	7300				*****	*****
4122 - Neinvestiční přijaté transfery od krajů	7310				*****	*****
4129 - Ost.neinv.přij.transfery od rozpočtů úz.úr.	7320				*****	*****
4221 - Investiční přijaté transfery od obcí	7330				*****	*****
4222 - Investiční přijaté transfery od krajů	7340				*****	*****
4229 - Ost.inv.přij.transfery od rozpočtů úz.úrov.	7350				*****	*****

**VII. VYBRANÉ ZÁZNAMOVÉ JEDNOTKY**

Název text	Číslo řádku r	Schválený rozpočet 71	Rozpočet po změnách 72	Výsledek od počátku roku 73	% RS	% RU
<b>ZJ 029 - Splátky půj.prostř.přij.z území j.kraje</b>	<b>7360</b>				*****	*****
v tom položky:						
2441 - Splátky půjčených prostředků od obcí	7370				*****	*****
2442 - Splátky půjčených prostředků od krajů	7380				*****	*****
2449 - Ost. splátky půjčených prostř. od veř. rozp. územ. úrov.	7390				*****	*****
<b>ZJ 035 - Transfery poskyt.na území jiného kraje</b>	<b>7400</b>				*****	*****
v tom položky:						
5321 - Neinvestiční transfery obcím	7410				*****	*****
5323 - Neinvestiční transfery krajům	7420				*****	*****
5329 - Ost.neinvest.transfery veř.rozp.územ.úrovně	7430				*****	*****
5366 - Výd.z fin.vypoř.min.let mezi krajem a obc.	7431				*****	*****
5367 - Výd.z fin.vypoř.min.let mezi obcemi	7432				*****	*****
6341 - Investiční transfery obcím	7440				*****	*****
6342 - Investiční transfery krajům	7450				*****	*****
6349 - Ost.inv.transfery veř.rozpočtům územ.úrovně	7460				*****	*****
<b>ZJ 036 - Půjčené prostř.posk.na území jiného kraje</b>	<b>7470</b>				*****	*****
v tom položky:						
5641 - Neinvestiční půjčené prostředky obcím	7480				*****	*****
5642 - Neinvestiční půjčené prostředky krajům	7490				*****	*****
5649 - Ost. neinvest. půjčené prostř. veř. rozp. územní úrovně	7500				*****	*****
6441 - Investiční půjčené prostředky obcím	7510				*****	*****
6442 - Investiční půjčené prostředky krajům	7520				*****	*****
6449 - Ost. invest. půjčené prostř. veřej. rozp. územní úrovně	7530				*****	*****

**IX. PŘIJATÉ TRANSFERY A PŮJČKY ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU, STÁTNÍCH FONDŮ A REGIONÁLNÍCH RAD**

Účelový znak a	Název	Položka b	Název	Výsledek od počátku roku 93
13010		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	1 264 000,00
<b>13010</b>	<b>výkon pěstounské péče</b>			<b>1 264 000,00</b>
13011		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	6 284 800,00
<b>13011</b>	<b>Dotace SPOD</b>			<b>6 284 800,00</b>
13013		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	1 597 790,75
<b>13013</b>				<b>1 597 790,75</b>
13015		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	1 246 876,00
<b>13015</b>	<b>Příspěvek na výkon soc. práce</b>			<b>1 246 876,00</b>
13101		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	1 075 082,00
<b>13101</b>	<b>Úřad práce - veř. prospěšné práce</b>			<b>1 075 082,00</b>
14004		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	14 800,00
<b>14004</b>	<b>Požární ochrana</b>			<b>14 800,00</b>
17015		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	28 015,00
<b>17015</b>				<b>28 015,00</b>
17016		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	1 211 747,29
<b>17016</b>				<b>1 211 747,29</b>
17968		4216	Ostatní invest.přijaté transf.ze státního rozpočtu	1 146 010,24
<b>17968</b>				<b>1 146 010,24</b>
17969		4216	Ostatní invest.přijaté transf.ze státního rozpočtu	22 016 416,14
<b>17969</b>				<b>22 016 416,14</b>
33063		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	4 128 251,00
<b>33063</b>				<b>4 128 251,00</b>
34053		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	92 000,00
<b>34053</b>	<b>Veřejné informační služby knihoven - neinvestice</b>			<b>92 000,00</b>
34070		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	571 000,00
<b>34070</b>	<b>KSMB- Galerie, Český videosalon Zlaté slunce</b>			<b>571 000,00</b>
34544		4216	Ostatní invest.přijaté transf.ze státního rozpočtu	160 000,00
<b>34544</b>	<b>Veřejné informační služby knihoven - investice</b>			<b>160 000,00</b>
35019		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	13 333,00
<b>35019</b>	<b>Specializační vzdělávání nelékařů</b>			<b>13 333,00</b>
92501		4213	Investiční přijaté transfery ze státních fondů	4 199 042,75
<b>92501</b>	<b>Regenerace veřejného prostranství na sídlištích (N</b>			<b>4 199 042,75</b>

**IX. PŘIJATÉ TRANSFERY A PŮJČKY ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU, STÁTNÍCH FONDŮ A REGIONÁLNÍCH RAD**

Účelový znak a	Název	Položka b	Název	Výsledek od počátku roku 93
98018		4111	Neinvestiční přijaté transf.z všeob.pokl.správy SR	46 795,00
<b>98018</b>	<b>Dotacepro obce s působností obecného SÚ</b>			<b>46 795,00</b>
98074		4111	Neinvestiční přijaté transf.z všeob.pokl.správy SR	10 000,00
<b>98074</b>	<b>Účel. dotace na výdaje při volbách do zast. u obcí</b>			<b>10 000,00</b>
98348		4111	Neinvestiční přijaté transf.z všeob.pokl.správy SR	885 000,00
<b>98348</b>	<b>Volby do Evropského parlamentu</b>			<b>885 000,00</b>
<b>C E L K E M</b>				<b>45 990 959,17</b>

**X. TRANSFERY A PŮJČKY POSKYTNUTÉ REGIONÁLNÍMI RADAMI ÚZEMNĚ SAMOSPRÁVNÝM CELKŮM, DOBROVOLNÝM SVAZKŮM OBCÍ A REGIONÁLNÍM RADÁM**

Účelový znak a	Název	Kód územní jednotky b	Položka c	Název	Výsledek od počátku roku 103
-------------------	-------	--------------------------	--------------	-------	---------------------------------

\*\*\*\*\* tato část výkazu nemá data \*\*\*\*\*

**XI. Příjmy ze zahraničních zdrojů a související příjmy v členění podle jednotlivých nástrojů a prostorových jednotek**

Paragraf a	Položka b	Text	Nástroj c	Prostorová jednotka d	Schválený rozpočet 1	Rozpočet po změnách 2	Výsledek od počátku roku 3	% RS	% RU
0000	4116		103	1		619 200,00	619 237,67	*****	100,01
0000	4116		103	5		3 509 000,00	3 509 013,33	*****	100,00
0000	4116		104	1		174 500,00	174 632,21	*****	100,08
0000	4116		104	5		1 423 300,00	1 423 158,54	*****	99,99
0000	4116		107	1		28 100,00	28 015,00	*****	99,70
0000	4116		107	5		1 211 800,00	1 211 747,29	*****	100,00
0000	<b>4116</b>	<b>Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu</b>				<b>6 965 900,00</b>	<b>6 965 804,04</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
0000	4122		120	1		26 100,00	26 081,06	*****	99,93
0000	4122		120	5		147 800,00	147 792,64	*****	100,00
0000	<b>4122</b>	<b>Neinvestiční přijaté transfery od krajů</b>				<b>173 900,00</b>	<b>173 873,70</b>	<b>*****</b>	<b>99,98</b>
0000	4216		107	1		1 146 100,00	1 146 010,24	*****	99,99
0000	4216		107	5		22 016 300,00	22 016 416,14	*****	100,00
0000	<b>4216</b>	<b>Ostatní invest.přijaté transf.ze státního rozpočtu</b>				<b>23 162 400,00</b>	<b>23 162 426,38</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
<b>0000</b>	<b>Bez ODPA</b>					<b>30 302 200,00</b>	<b>30 302 104,12</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>
3113	2229		103	1		2 600,00	2 591,52	*****	99,67

**XI. Příjmy ze zahraničních zdrojů a související příjmy v členění podle jednotlivých nástrojů a prostorových jednotek**

Paragraf	Položka	Text	Nástroj	Prostorová jednotka	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		c	d	1	2	3		
3113	2229		103	5		14 700,00	14 685,48	*****	99,90
3113	2229		120	1		14 700,00	14 701,68	*****	100,01
3113	2229		120	5		83 300,00	83 309,52	*****	100,01
3113	<b>2229</b>	<b>Ostatní přijaté vratky transferů</b>				115 300,00	115 288,20	*****	99,99
<b>3113</b>	<b>Základní školy</b>					115 300,00	115 288,20	*****	99,99
<b>CELKEM</b>						<b>30 417 500,00</b>	<b>30 417 392,32</b>	<b>*****</b>	<b>100,00</b>

**XII. Výdaje spolufinancované ze zahraničních zdrojů a související výdaje v členění podle jednotlivých nástrojů a prostorových**

Paragraf	Položka	Text	Nástroj	Prostorová jednotka	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		c	d	1	2	3		
3111	5336		103	1		73 800,00	73 835,10	*****	100,05
3111	5336		103	5		418 400,00	418 398,90	*****	100,00
3111	<b>5336</b>	<b>Neinvest.transfery zřízeným příspěvkovým organizac</b>				492 200,00	492 234,00	*****	100,01
<b>3111</b>	<b>Mateřské školy</b>					492 200,00	492 234,00	*****	100,01
3113	5137		107	1		1 049 100,00	761 270,84	*****	72,56
3113	5137		107	5		4 314 000,00	4 313 868,14	*****	100,00
3113	<b>5137</b>	<b>Drobný hmotný dlouhodobý majetek</b>				5 363 100,00	5 075 138,98	*****	94,63
3113	5139		107	1		223 000,00	23 052,68	*****	10,34
3113	5139		107	5		282 000,00	130 631,85	*****	46,32
3113	<b>5139</b>	<b>Nákup materiálu j.n.</b>				505 000,00	153 684,53	*****	30,43
3113	5336		103	1		545 400,00	545 402,57	*****	100,00
3113	5336		103	5		3 090 600,00	3 090 614,43	*****	100,00
3113	5336		120	1		26 100,00	26 081,06	*****	99,93
3113	5336		120	5		147 800,00	147 792,64	*****	100,00
3113	<b>5336</b>	<b>Neinvest.transfery zřízeným příspěvkovým organizac</b>				3 809 900,00	3 809 890,70	*****	100,00
3113	6111		107	1		84 000,00	82 977,81	*****	98,78
3113	6111		107	5		471 000,00	470 207,57	*****	99,83
3113	<b>6111</b>	<b>Programové vybavení</b>				555 000,00	553 185,38	*****	99,67
3113	6121		107	1		2 525 400,00	2 362 303,38	*****	93,54
3113	6121		107	5		14 265 700,00	13 386 385,77	*****	93,84
3113	<b>6121</b>	<b>Budovy, haly a stavby</b>				16 791 100,00	15 748 689,15	*****	93,79



**XII. Výdaje spolufinancované ze zahraničních zdrojů a související výdaje v členění podle jednotlivých nástrojů a prostorových**

Paragraf	Položka	Text	Nástroj	Prostorová jednotka	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		c	d	1	2	3		
3113	6122		107	1		376 500,00	376 453,14	*****	99,99
3113	6122		107	5		2 133 300,00	2 133 234,48	*****	100,00
3113	<b>6122</b>	<b>Stroje, přístroje a zařízení</b>				2 509 800,00	2 509 687,62	*****	100,00
3113	6125		107	1		713 000,00	695 874,88	*****	97,60
3113	6125		107	5		4 016 000,00	3 943 291,11	*****	98,19
3113	<b>6125</b>	<b>Výpočetní technika</b>				4 729 000,00	4 639 165,99	*****	98,10
<b>3113</b>	<b>Základní školy</b>					34 262 900,00	32 489 442,35	*****	94,82
3522	5336		107	1		8 800,00	8 776,00	*****	99,73
3522	5336		107	5		149 200,00	149 192,00	*****	99,99
3522	<b>5336</b>	<b>Neinvest.transfery zřízeným příspěvkovým organizac</b>				158 000,00	157 968,00	*****	99,98
3522	6356		107	1		726 600,00	726 548,50	*****	99,99
3522	6356		107	5		12 351 300,00	12 351 324,44	*****	100,00
3522	<b>6356</b>	<b>Jiné invest.transf. zřízen. příspěv. organizacím</b>				13 077 900,00	13 077 872,94	*****	100,00
<b>3522</b>	<b>Ostatní nemocnice</b>					13 235 900,00	13 235 840,94	*****	100,00
3635	6119		107	1		65 300,00	65 203,88	*****	99,85
3635	6119		107	5		369 500,00	369 488,62	*****	100,00
3635	<b>6119</b>	<b>Ostatní nákupy dlouhodobého nehmotného majetku</b>				434 800,00	434 692,50	*****	99,98
<b>3635</b>	<b>Územní plánování</b>					434 800,00	434 692,50	*****	99,98
3639	5011		104	1		14 000,00	13 937,96	*****	99,56
3639	5011		104	5		65 200,00	65 165,04	*****	99,95
3639	<b>5011</b>	<b>Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.</b>				79 200,00	79 103,00	*****	99,88
3639	5031		104	1		3 500,00	3 456,37	*****	98,75
3639	5031		104	5		16 200,00	16 159,97	*****	99,75
3639	<b>5031</b>	<b>Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan</b>				19 700,00	19 616,34	*****	99,58
3639	5032		104	1		1 300,00	1 254,17	*****	96,47
3639	5032		104	5		5 900,00	5 863,49	*****	99,38
3639	<b>5032</b>	<b>Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění</b>				7 200,00	7 117,66	*****	98,86
<b>3639</b>	<b>Komunální služby a územní rozvoj j.n.</b>					106 100,00	105 837,00	*****	99,75
6402	5364		103	1		2 600,00	2 591,52	*****	99,67
6402	5364		103	5		14 700,00	14 685,48	*****	99,90
6402	<b>5364</b>	<b>Vratky transferů poskytnutých z veř. rozpočtů ÚÚ</b>				17 300,00	17 277,00	*****	99,87
6402	5366		120	1		14 700,00	14 701,68	*****	100,01

**XII. Výdaje spolufinancované ze zahraničních zdrojů a související výdaje v členění podle jednotlivých nástrojů a prostorových**

Paragraf	Položka	Text	Nástroj	Prostorová jednotka	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		c	d	1	2	3		
6402	5366		120	5		83 300,00	83 309,52	*****	100,01
6402	<b>5366</b>	<b>Výdaje finan. vypoř. min. let mezi krajem a obcemi</b>				98 000,00	98 011,20	*****	100,01
<b>6402</b>	<b>Finanční vypořádání minulých let</b>					115 300,00	115 288,20	*****	99,99
<b>C E L K E M</b>						<b>48 647 200,00</b>	<b>46 873 334,99</b>	<b>*****</b>	<b>96,35</b>

Odesláno dne:

Razítko:

Podpis vedoucího účetní jednotky:

**Ing. Jiří Crha**

Došlo dne:



Odpovídající za údaje

o rozpočtu:

**Ing. Alena Skoupá**tel.: **516 775 117**

o skutečnosti:

**Ing. Dana Strážová**tel.: **516 775 116**

# město Blansko

## Odbor finanční

### 8. zasedání zastupitelstva města konané dne 09.06.2020

#### Věc: Rozpočtová opatření

#### RO 9/2020

##### OKT

OKT žádá o navýšení prostředků **§ 5213 Krizová opatření o 2 500 000 Kč** na řešení mimořádné situace (nouzový stav) z důvodu šíření koronaviru COVID-19. Z prostředků byly pořízeny např. respirátory a ochranné pláště, které byly distribuovány pro potřebu pečovatelské služby, Nemocnice Blansko a dalších subjektů. Dále byly uhrazeny výdaje za nákup látek a šicích potřeb na výrobu roušek, které byly předány seniorům nad 65 let, zdravotníkům, apod. a dále jsou k dispozici na výdejních místech ve městě. Prostředky byly také využity na úhradu pohonných hmot vozidla, které bylo zapůjčeno skautům a sloužilo na pomoc seniorům v rámci projektu Pomáháme Blansku. V rozpočtovém opatření je i rezerva na pokrytí případných dalších potřeb v rámci nouzového stavu.

Na pokrytí části těchto výdajů ve výši 25 000 Kč bude využit dar od Vodárenské akciové společnosti a.s., který byl poskytnut na boj s koronavirem COVID-19 a prostředky na účtu města k 31.12.2019.

Pro toto rozpočtové opatření je využito § 16 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdy je možno schválit rozpočtové opatření až po provedení rozpočtově nezajištěného výdaje.

Zvyšuje se rozpočet <b>výdajů</b> v pol. 5213 Krizová opatření	+ 2 500 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>příjmů</b> v pol. 2321Přijaté neinvestiční dary	+ 25 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>financování</b> v pol. 8117 Akt. operace řízení likvidity	+ 2 475 tis. Kč

#### RO 12/2020

##### FIN, SOC, OKT, ŠKOL, KO

- a) Město Blansko podalo přiznání k dani z příjmů právnických osob za rok 2019, kdy poplatníkem a zároveň příjemcem této daně je město. Celková daňová povinnost činila **9 257 370 Kč**, z toho daň z příjmů za hospodářskou činnost činila 907 630 Kč a daň za hlavní činnost města činila 8 349 740 Kč. Rozpočtovaná daň činila 9 000 000 Kč v příjmech i ve výdajích. Zvýší se rozpočet příjmů v **pol. 1122 Daň z příjmů právnických osob za obce o 257 370 Kč** a sníží se rozpočet výdajů **§ 6399 Ostatní finanční operace o 650 260 Kč** o úhradu daně z hlavní činnosti. Daň z příjmů za hospodářskou činnost bude využita pro úhradu výdajů dle bodu c) – e) a částečnou úhradu dle bodu b) a f).
- b) Odbor SOC žádá o zvýšení rozpočtu výdajů v **§ 3451 Pečovatelská služba o 350 000 Kč**. V období nouzového stavu, z důvodu ohrožení zdraví pečovatelek v souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru na území České republiky, vznikaly zvýšené výdaje na pečovatelskou službu. Na pokrytí těchto výdajů ve výši 20 000 Kč bude využit dar od firmy Donoci s.r.o., který byl poskytnut na pečovatelskou službu a prostředky dle bodu a).
- c) Odbor FIN žádá o zvýšení rozpočtu výdajů **§ 6320 Pojištění funkčně nespecifikované o 155 000 Kč**. Pojišťovna Kooperativa a.s. vypověděla pojistnou

smlouvu na pojištění majetku a odpovědnosti města k 30.04.2020. Na základě veřejné zakázky byl vysoutěžen nový pojistitel. Pojištění je však vyšší. Z toho důvodu je nutné navýšit rozpočet na pojištění majetku města a jeho organizací. Na pokrytí tohoto výdaje budou využity prostředky dle bodu a).

- d) OKT žádá o zvýšení rozpočtu výdajů **§ 2141 Vnitřní obchod o 180 000 Kč** na tisk **reprezentační publikace města „Blansko včera a dnes“**, která bude prodávána v informační kanceláři Blanka. Publikace měla být původně pořizena až v roce 2021, nicméně v tomto roce je téměř vyprodána současná obrazová publikace o městě, proto vyvstala potřeba vytisknout novou publikaci již v tomto roce. Na pokrytí tohoto výdaje budou využity prostředky dle bodu a).
- e) Odbor ŠKOL žádá o zvýšení rozpočtu výdajů v **§ 3111 Mateřské školy o 170 000 Kč** na poskytnutí **příspěvku na investice Mateřské škole Blansko, Dvorská 96, příspěvková organizace**. Finanční prostředky škola použije na úhradu nákladů na zbudování moderního dětského hřiště na školní zahradě u budovy školy na ul. Dvorská 96. Vlastní instalace hřiště proběhla oproti původně plánovanému termínu po dohodě se zřizovatelem již v průběhu měsíce dubna, kdy všechny mateřské školy z důvodu epidemie COVID-19 na přání zřizovatele přerušily svůj provoz. Celkový rozpočet na realizaci hřiště činí 500 tis. Kč. Škola předpokládala použít prostředky z provozního rozpočtu a fondu investic školy. Oproti původním předpokladům však škola provozní prostředky bude muset vynaložit na sanaci výpadků příjmů z úplaty za vzdělávání nastalých po dobu přerušování provozu a úhradu nedoplatku za teplo za rok 2019 dané nižším stanovením zálohových plateb při náběhu školy na systém CZT. Na pokrytí tohoto výdaje budou využity prostředky dle bodu a).
- f) Nemocnice žádá o **příspěvek na investici ve výši 436 800 Kč** na **neinvazivní hemodynamický monitor Starling SV**. Tento přístroj na jednotce intenzivní péče interního oddělení doposud chyběl. Přístroj slouží k měření perfuze (průtoku krve tkáněmi) a srdečních funkcí - srdečního výdeje, saturace kyslíku (nasycení krve kyslíkem). Metody měření těchto parametrů byly dosud převážně tzv. invazivní cestou - tedy pomocí katetrů zavedených do cévního řečiště, což sebou nese komplikace (riziko infekce, diskomfort pro pacienta). Nově vyvinuté metody (např. monitorování na základě bioreaktance) jsou neinvazivní a přesto poskytují přesný a rychlý obraz o stavu kritického pacienta. Tento monitor bude vyčleněn pro těžké pacienty s nestabilním oběhem. Přístroj může být využit i v nyní probíhající pandemii, kdy jsou pacienti s Covid-19 ohroženi tzv. ARDS – syndromem akutní respirační tísně dospělých, jedná se o akutní poškození plic. Na pokrytí tohoto výdaje budou využity prostředky dle bodu a) a zůstatek na účtech města k 31.12.2019.
- g) Odbor INV žádá o zvýšení rozpočtu výdajů **§ 3429 Ostatní zájmová činnost a rekreace o 60 000 Kč** na akci **Zastřešení postranní části sportovního areálu za kulturním domem na Těchově** budovanou v rámci participativního rozpočtu Společně PRO Blansko. Pravidla umožňují toleranci 10% vzhledem k tomu, že předpokládané náklady při podávání projektu jsou odborně odhadnuty, ale výsledná cena je známá až po zpracování projektové dokumentace. Na pokrytí tohoto výdaje budou využity prostředky na účtech města k 31.12.2019.
- h) Odbor INV žádá o zvýšení rozpočtu **§ 3412 Sportovní zařízení ve vlastnictví obce o 4 mil. Kč** na akci **Fotbalový stadion ASK, ul. Mlýnská**, v rámci které budou provedeny stavební úpravy: nové oplocení vč. vstupních bran, branek a antivandal koridoru pro fanoušky, opravena tribuna v rozsahu dodání a montáže nových sedaček pro diváky a zhotovením venkovních zásuvek pro novináře. Stavební úpravy jsou realizovány jednak z důvodu splnění parametrů pro případný postup fotbalového klubu do II. nejvyšší soutěže, tak i pro zlepšení zázemí pro sportovce. Momentálně je stadion pouze udržován a větší investice nebyla realizována. Finanční prostředky lze využít z akce Dělnický dům – odvlhčení budovy ve výši 1 700 000 Kč, neboť nelze dokončit severní etapu, protože se

nepodařilo dosáhnout dohody se spolumajitelem sousedních pozemků a budov o přístupu na jeho pozemky, dále z akce Těchov – nové chodníky ve výši 500 000 Kč, neboť očekávané náklady budou nižší a z akce MěÚ nám. Republiky 1 – klimatizace ve výši 1 mil. Kč, kdy lze na základě zpracovaného projektu předpokládat snížení výdajů na uvedenou akci a dále budou využity prostředky na účtech města k 31.12.2019.

Zvyšuje se rozpočet <b>příjmů</b> v pol. 1122 Daň z příjmů právnických osob za obce	+ 257,3 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>příjmů</b> v pol. 2321 Přijaté neinvestiční dary	+ 20,0 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 4351 Pečovatelská služba	+ 350,0 tis. Kč
Snižuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 6399 Ostatní finanční operace	- 650,3 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 6320 Pojištění funkčně nspecifikované	+ 155,0 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 2140 Vnitřní obchod	+ 180,0 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 3111 Mateřské školy	+ 170,0 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 3522 Ostatní nemocnice	+ 436,8 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 3429 Ostatní zájmová činnost a rekreace	+ 60,0 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 3412 Sportovní zařízení ve vlastnictví obce	+ 4 000,0 tis. Kč
Snižuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 3319 Ostatní záležitosti kultury	-1 700,0 tis. Kč
Snižuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 2219 Ostatní záležitosti pozemních komunikací	- 500,0 tis. Kč
Snižuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 6171 Činnost místní správy	- 1 000,0 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>financování</b> v pol. 8115 Změna stavu prostř. na účtech	+1 224,2 tis. Kč

## RO 13/2020

### KOM, INV

- a) Odbor KOM žádá o zvýšení rozpočtu výdajů **§ 1031 Pěstební činnost** na akci Těžba dřeva – prořezávky, příbližování o **600 000 Kč**. Na rok 2020 byla rozpočtovaná plánovaná těžba a vyvážení kůrovcového dříví v k.ú. Lažánky. Dle stáří, kvality těžných stromů a obtížnosti prováděných prací je náklad na zpracování a vyvážení na tuto lokalitu 395 Kč za 1 m<sup>3</sup> bez DPH. Ke zpracování je zatím přibližně 400 m<sup>3</sup>. Vlivem klimatických podmínek kůrovcem napadených stromů neustále přibývá. V průběhu měsíce května je očekáváno množství tohoto dříví cca 1 600 m<sup>3</sup>. Finanční prostředky na tuto akci budou pokryty z příjmů za těžbu a následný prodej kůrovcového dříví z lesů města Blanska.
- b) Odbor INV žádá o zvýšení rozpočtu **§ 3314 Činnosti knihovnické o 800 000 Kč** na akci **Městská knihovna Blansko - klimatizace**. Jedná se o novou akci, a to I. etapu realizace 3 klimatizačních okruhů v budově Městské knihovny Blansko zaměřujících se dle ředitele knihovny na nejexponovanější prostory knihovny (multifunkční místnost ve 4. NP, oddělení pro děti ve 4. NP a studovna/čítárna ve 3. NP). V současnosti probíhá výběrové řízení na zhotovitele stavby. Vlastní realizace akce je plánována od začátku července do poloviny srpna tohoto roku. Na základě výsledku výběrového řízení na zhotovitele bude zřejmé, zda bude možné zrealizovat 3 klimatizační okruhy, či zda bude nutné ponížít rozsah jen na 2 okruhy. Z této akce pak dále budou hrazeny náklady na BOZP, TDI a AD. Tento výdaj je kryt příjmem – nařízeným odvodem z fondu investic Městské knihovny Blansko.
- c) Odbor INV žádá o zvýšení rozpočtu výdajů **§ 3113 Základní školy o 300 000 Kč** na akci **rekonstrukce učebny v přízemí budovy ZŠ TGM**, která toho času sloužila jako školní knihovna z důvodu havárie rozvodů vody v roce 2019. Celkové náklady na rekonstrukci jsou dle předpokládaného rozpočtu od projektanta do 500 000 Kč. Tento výdaj je kryt příjmem – nařízeným odvodem z fondu investic ZŠ TGM ve výši 130 000 Kč a vyplacenou pojistkou ve výši 170 000 Kč. Zbývající část bude uhrazena z prostředků odboru INV určených na havárie a údržbu ZŠ.

- d) Odbor INV žádá o zvýšení rozpočtu výdajů § 3635 Územní plánování o 150 000 Kč na úhradu za **dokončení změny územního plánu B2019-Z3**. Vývoj projednávání a zpracování změny územního plánu Z3 umožnil poptat zpracovatele změny až v průběhu měsíců únor, březen 2020. V rozpočtu na rok 2020 je částka ve výši 200 000 Kč. Z poptávkového řízení vzešla cena 350 000 Kč. Finanční prostředky je možno použít z prostředků určených na projektové dokumentace.

Zvyšuje se rozpočet <b>příjmů</b> v pol. 2111 Příjmy z vlastní činnosti	+ 600 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>příjmů</b> v pol. 2322 Přijaté pojistné náhrady	+ 170 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>příjmů</b> v pol. 2122 Odvody příspěvkových organizací	+ 930 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 1031 Pěstební činnost	+ 600 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 3314 Činnosti knihovnické	+ 800 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 3113 Základní školy	+ 300 tis. Kč
Zvyšuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 3635 Územní plánování	+ 150 tis. Kč
Snižuje se rozpočet <b>výdajů</b> v § 3639 Komunální služby a územní rozvoj	- 150 tis. Kč

### **Usnesení č. 34 z 33. schůze rady dne 7.4.2020 a usnesení č. 19 - 21 z 37. schůze rady dne 19.5.2020**

34. Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit rozpočtové opatření RO 9/2020.

19. Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit rozpočtová opatření RO 12/2020 a RO 13/2020.

20. Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit účelový příspěvek na investice ve výši 170 000 Kč příspěvkové organizaci Mateřská škola Blansko, Dvorská 96.

21. Rada **doporučuje** zastupitelstvu schválit účelový příspěvek na investice ve výši 436 800 Kč příspěvkové organizaci Nemocnice Blansko.

### **Usnesení FV:**

Materiál FV projedná na 11. zasedání FV dne 1.6.2020.

### **Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **schvaluje** rozpočtová opatření RO 9/2020, RO 12/2020 a RO 13/2020.

2. Zastupitelstvo **schvaluje** účelový příspěvek na investice ve výši 170 000 Kč příspěvkové organizaci Mateřská škola Blansko, Dvorská 96.

3. Zastupitelstvo **schvaluje** účelový příspěvek na investice ve výši 436 800 Kč příspěvkové organizaci Nemocnice Blansko.

V Blansku dne 26.05.2020

Zpracoval: Ing. Alena Skoupá

Zodpovědný: Ing. Alena Skoupá, vedoucí odboru finančního

Předkládá: Ing. Jiří Crha, garant odboru

# město Blansko

## Odbor finanční

---

### 8. zasedání zastupitelstva města konané dne 09.06.2020

---

#### Věc: Novela vyhlášky o místním poplatku ze psů

---

Na základě vyhlášení nouzového stavu přijal MěÚ opatření, aby v období pandemie omezil množství občanů, kteří si přijdou na MěÚ vyřídit úřední záležitosti a nedocházelo tak k nahromadění většího počtu občanů v budovách MěÚ. Jedním z opatření byl návrh na posunutí termínu splatnosti místního poplatku za psa. Nebyly proto rozesílány složenky na úhradu místního poplatku za psa, aby se netvořily před pokladnou MěÚ fronty. Převážně senioři platí tento poplatek na pokladně. Část seniorů nemá účty u peněžních ústavů, a proto by neměli možnost poplatek zaplatit v původním termínu splatnosti.

Je tedy nutno provést změnu vyhlášky o místním poplatku ze psů, v části splatnosti tohoto poplatku v roce 2020. Je navrženo posunout splatnost poplatku na 31.08.2020 (původní splatnost 30.04.2020).

V dalších letech zůstává splatnost k původnímu datu splatnosti.

Současně s touto hlavní změnou jsou ve vyhlášce zapracovány drobné změny formálního charakteru, které vycházejí z připomínek, které nám k již vydaným vyhláškám zaslala dozorová skupina MV, i když před vydáním vyhlášek byl text vyhlášky touto dozorovou skupinou kontrolován. Jedná se o vyškrtnutí nadbytečných odstavců o prokazování osvobození a úlev od poplatku v článku 4 a 6, a doplnění textu v článku 7.

#### **Usnesení č. 12 z 37. schůze rady konané dne 19.5.2020**

Rada **doporučuje** zastupitelstvu **vydat** Obecně závaznou vyhlášku města Blansko, kterou se mění Obecně závazná vyhláška města Blansko č. 7/2019 o místním poplatku ze psů.

#### **Přílohy:**

1. Vyhláška č. X-2020 - pes změna splatnosti

#### **Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **vydává** Obecně závaznou vyhlášku města Blansko, kterou se mění Obecně závazná vyhláška města Blansko č. 7/2019 o místním poplatku ze psů.

V Blansku dne 26.05.2020

Zpracoval: Ing. Jan Šustáček

Zodpovědný: Ing. Alena Skoupá, vedoucí odboru finančního

Předkládá: Ing. Jiří Crha, garant odboru

# Město Blansko

## Zastupitelstvo města Blansko

### Obecně závazná vyhláška města Blansko č. XX/2020, kterou se mění Obecně závazná vyhláška města Blansko č. 7/2019

#### o místním poplatku ze psů

Zastupitelstvo města Blansko se na svém 8. zasedání konaném dne 09.06.2020 usnesením č. XX usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „vyhláška“):

#### Článek 1

(1) Obecně závazná vyhláška města Blansko č. 7/2019 o místním poplatku ze psů, se mění takto:

a) v článku 4 odstavci 1 se dosavadní text písm. f) nahrazuje novým textem:

”			
f)	Sazba poplatku za psa, jehož držitelem je osoba, která je členem kynologického klubu zařazeného do seznamů kynologických klubů	200 Kč	300 Kč
“			

b) v článku 4 se zrušuje odstavec 2 a současně se zrušuje číslování odstavců.

c) v článku 5 se doplňuje odstavec 3, který zní:

„3. Pro rok 2020 je poplatek splatný jednorázově, nejpozději do 31. srpna 2020.“

d) v článku 6 se zrušuje odstavec 2.

e) dosavadní text článku 6 odstavce 3 a 4 se označují jako odstavce 2 a 3.

f) v článku 7 odstavec 2 včetně poznámky pod čarou <sup>9)</sup> nově zní:

„2. Včas nezaplacený poplatek nebo část tohoto poplatku může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek, toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud <sup>9)</sup>.“

<sup>9)</sup> § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích“

(2) Ostatní ustanovení zůstávají v platnosti.

#### Článek 2

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. července 2020.



Ing. Jiří Crha  
starosta

Ing. František Hasoň  
1. místostarosta

Mgr. Ivo Polák  
2. místostarosta

Vyvěšeno:  
Sejmuto:

# město Blansko

## Odbor finanční

---

### 8. zasedání zastupitelstva města konané dne 09.06.2020

---

**Věc: Novela vyhlášky o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů**

---

Na základě vyhlášení nouzového stavu přijal MěÚ opatření, aby v období pandemie omezil množství občanů, kteří si přijdou na MěÚ vyřídit úřední záležitosti a nedocházelo tak k nahromadění většího počtu občanů v budovách MěÚ. Jedním z opatření byl návrh na posunutí termínu splatnosti místního poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (dále jen „poplatek za odpad“). Nebyly proto rozesílány složenky na úhradu místního poplatku za odpad, aby se netvořily před pokladnou MěÚ fronty. Převážně senioři platí tento poplatek na pokladně. Část seniorů nemá účty u peněžních ústavů, a proto by neměli možnost poplatek zaplatit v původním termínu splatnosti.

Je tedy nutno provést změnu vyhlášky o místním poplatku za odpad, v části splatnosti tohoto poplatku v roce 2020. Je navrženo posunout splatnost poplatku na 30.09.2020 (původní splatnost 31.05.2020).

V dalších letech zůstává splatnost k původnímu datu splatnosti.

Současně s touto hlavní změnou jsou ve vyhlášce zapracovány drobné změny formálního charakteru, které vycházejí z připomínek, které nám k již vydaným vyhláškám zaslala dozorová skupina MV, i když před vydáním vyhlášek byl text vyhlášky touto dozorovou skupinou kontrolován. Jedná se o vyškrtnutí nadbytečného odstavce o prokazování osvobození a úlev čl. 6 odst.4, a úpravu nejednoznačného textu úlevy čl. 6 odst 2. (občané pobývající dlouhodobě mimo ČR). Dále je doplněna úleva od placení poplatku shodně s vyhláškou platnou do konce roku 2019 (občané umístění v nápravných zařízeních).

#### **Usnesení č. 13 z 37. schůze rady konané dne 19.5.2020**

Rada **doporučuje** zastupitelstvu **vydat** Obecně závaznou vyhlášku města Blansko, kterou se mění Obecně závazná vyhláška města Blansko č. 8/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

#### **Přílohy:**

1. Vyhláška č. X-2020 - odpad změna splatnosti

#### **Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **vydává** Obecně závaznou vyhlášku města Blansko, kterou se mění Obecně závazná vyhláška města Blansko č. 8/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

V Blansku dne 26.05.2020

Zpracoval: Ing. Jan Šustáček

Zodpovědný: Ing. Alena Skoupá, vedoucí odboru finančního

Předkládá: Ing. Jiří Crha, garant odboru



# Město Blansko

## Zastupitelstvo města Blansko

---

### Obecně závazná vyhláška města Blansko č. XX/2020, kterou se mění Obecně závazná vyhláška města Blansko č. 8/2019

o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů

---

Zastupitelstvo města Blansko se na svém 8. zasedání konaném dne 09.06.2020 usnesením č. XX usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „vyhláška“):

#### Článek 1

(1) Obecně závazná vyhláška města Blansko č. 8/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění využívání a odstraňování komunálních odpadů se mění takto:

a) v článku 5 se doplňuje odstavec 3, který zní:

„3. Pro rok 2020 je poplatek splatný jednorázově, nejpozději do 30. září 2020.“

b) v článku 6 se dosavadní text odstavce 2 nahrazuje novým textem:

„2. Osvobození ve výši 1/12 sazby poplatku za každý celý kalendářní měsíc se poskytne poplatníkům, kteří jsou přihlášení ve městě a pobývají po dobu minimálně tří po sobě jdoucích kalendářních měsíců mimo ČR.“

c) v článku 6 odstavec 4, který zní:

„4. Osvobození ve výši 1/12 sazby poplatku za každý celý kalendářní měsíc se poskytne poplatníkům, kteří jsou přihlášení ve městě a pobývají po dobu minimálně tří po sobě jdoucích kalendářních měsíců ve výkonu vazby, zabezpečovací detence, trestu odnětí svobody, trestního opatření odnětí svobody uloženého mladistvému, ústavní nebo ochranné výchovy, ústavního ochranného léčení.“

d) v článku 7 odstavec 2 včetně poznámky pod čarou <sup>11)</sup> nově zní:

„2. Včas nezaplacený poplatek nebo část tohoto poplatku může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek, toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud <sup>11)</sup>.“

<sup>11)</sup> § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích“

(2) Ostatní ustanovení zůstávají v platnosti.

#### Článek 2

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. července 2020.

Ing. Jiří Crha  
starosta

Ing. František Hasoň  
1. místopředseda

Mgr. Ivo Polák  
2. místopředseda

Vyvěšeno:  
Sejmuto:

**město Blansko**  
**Odbor komunální údržby**  
**8. zasedání zastupitelstva města**  
**konané dne 09.06.2020**

---

**Věc: Prohlášení o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám**

---

V prosinci 2020 uplyne 20 let od kolaudace bytových domů Jasanová 30 - 34, Blansko. Nájemci a budoucí vlastníci bytů uhradili část kupní ceny a zbytek se splácel po dobu 20 let. Kupní cena za byty bude doplacena během roku 2020 - poslední nájemce ji splatí v prosinci. K převodu bytů do osobního vlastnictví může dojít dle smlouvy nejdříve 22.12.2020. Odbor KOM předloží kupní smlouvy ke schválení v prosinci v zastupitelstvu. Máme v plánu převod bytů dát na Katastrální úřad v pondělí dne 4.1.2021.

Rada na své 38. schůzi konané dne 9.6.2020 přijala následující usnesení:

- 1. Rada doporučuje zastupitelstvu schválit Prohlášení o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám - Jasanová 2321/30, Blansko.*
- 2. Rada doporučuje zastupitelstvu schválit Prohlášení o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám - Jasanová 2322/32, Blansko.*
- 3. Rada doporučuje zastupitelstvu schválit Prohlášení o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám - Jasanová 2323/34, Blansko.*

V příloze předkládáme ke schválení Prohlášení o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám na všechny tři domy.

**Přílohy:**

1. Jasanová 30 - prohlášení
2. Příloha prohlášení Jasanová 30
3. Jasanová 32 - prohlášení
4. Příloha prohlášení Jasanová 32
5. Jasanová 34 - prohlášení
6. Příloha prohlášení Jasanová 34

**Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo schvaluje Prohlášení o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám - Jasanová 2321/30, Blansko.
2. Zastupitelstvo schvaluje Prohlášení o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám - Jasanová 2322/32, Blansko.
3. Zastupitelstvo schvaluje Prohlášení o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám - Jasanová 2323/34, Blansko.

V Blansku dne 25.05.2020

Zpracoval: Martina Kučerová

Zodpovědný: Ing. Martin Sklář, vedoucí odboru komunální údržby

Předkládá: RADEK ŠINKORA, garant odboru

## **Prohlášení**

### **o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám**

(v souladu s ust. § 1166 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů)

Město Blansko  
zastoupené Ing. Jiřím Crhou, starostou  
IČO: 00279943  
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko

## I. Popis nemovité věci

1. Město Blansko, IČO 00279943, se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko (dále také jako vlastník) má ve svém vlastnictví pozemek par. č. st. 4746/1, jehož součástí je stavba č. p. 2321 ulice Jasanová č. or. 30 (objekt k bydlení - dále také jako bytový dům, dům, stavba nebo budova), vše zapsáno v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko na LV č. 10001, obec Blansko, část obce Blansko, katastrální území Blansko, okres Blansko.
2. Kolaudační rozhodnutí pro město Blansko vydal MěÚ Blansko, Stavební úřad a životní prostředí dne 21. 12. 2000 pod č. j. SÚ KR 359/2000-3754/2000/So, které nabylo právní moci 22. 12. 2000.
3. Bytový dům zahrnuje jedno podzemní (PP) a pět nadzemních (NP) podlaží o celkovém počtu 14 bytových jednotek.
4. Podlahová plocha všech jednotek činí celkem 1257,7 m<sup>2</sup>.

## II. Vymezení jednotek

Ve smyslu § 1166 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník), vlastník budovy prohlašuje, že v pozemku par. č. st. 4746/1 v k.ú. Blansko, jehož součástí je budova Blansko č. p. 2321 ulice Jasanová č. or. 30, se vymezuje 14 jednotek (14 bytů, dokončených) následovně:

### **1. Popis jednotky č. 2321/11** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/11 je byt o velikosti 3+1 umístěný v 1. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, tři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **117,8 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 16,2 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 11 dle Přílohy č.1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/11 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1178/12577**.

### **2. Popis jednotky č. 2321/12** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/12 je byt o velikosti 1+1 umístěný v 1. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, jednu obytnou místnost a koupelnu s WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **57,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 12 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč.



protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/12 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **570/12577**.

### **3. Popis jednotky č. 2321/13** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/13 je byt o velikosti 2+1 umístěný v 1. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, dvě obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **81,9 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 13 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/13 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **819/12577**.

### **4. Popis jednotky č. 2321/21** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/21 je byt o velikosti 3+1 umístěný v 2. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, tři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **117,8 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 16,2 m<sup>2</sup> nacházející se v 2. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 21 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/21 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1178/12577**.

### **5. Popis jednotky č. 2321/22** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/22 je byt o velikosti 1+1 umístěný v 2. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, jednu obytnou místnost a koupelnu s WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **57,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 22 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/22 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **570/12577**.

#### **6. Popis jednotky č. 2321/23** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/23 je byt o velikosti 2+1 umístěný v 2. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, dvě obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **81,9 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 2. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 23 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/23 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **819/12577**.

#### **7. Popis jednotky č. 2321/31** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/31 je byt o velikosti 3+1 umístěný v 3. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, tři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **117,8 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 16,2 m<sup>2</sup> nacházející se v 3. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 31 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/31 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1178/12577**.

#### **8. Popis jednotky č. 2321/32** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/32 je byt o velikosti 1+1 umístěný v 3. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, jednu obytnou místnost a koupelnu s WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **57,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 32 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/32 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **570/12577**.

### **9. Popis jednotky č. 2321/33** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/33 je byt o velikosti 2+1 umístěný v 3. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, dvě obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **81,9 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 3. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 33 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/33 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **819/12577**.

### **10. Popis jednotky č. 2321/41** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/41 je byt o velikosti 3+1 umístěný v 4. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, tři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **114,2 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 16,2 m<sup>2</sup> nacházející se v 4. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 41 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/41 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1142/12577**.

### **11. Popis jednotky č. 2321/42** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/42 je byt o velikosti 1+1 umístěný v 4. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, jednu obytnou místnost a koupelnu s WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **57,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 42 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/42 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **570/12577**.

### **12. Popis jednotky č. 2321/43** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/43 je byt o velikosti 2+1 umístěný v 4. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, dvě obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **81,9 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 4. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 43 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/43 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **819/12577**.

### **13. Popis jednotky č. 2321/51** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/51 je byt o velikosti 3+1 umístěný v 5. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, tři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **107,4 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,6 m<sup>2</sup> nacházející se v 5. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 51 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/51 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1074/12577**.

### **14. Popis jednotky č. 2321/52** – účel užívání byt

Jednotka č. 2321/52 je byt o velikosti 4+1 umístěný v 5. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, čtyři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **127,1 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 8,04 m<sup>2</sup> nacházející se v 5. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 52 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2321/52 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1271/12577**.

### III. Určení společných částí nemovité věci

1. Společnými částmi nemovité věci, která je předmětem bytového spoluvlastnictví, jsou:

- pozemek par. č. st. 4746/1 k. ú. Blansko, obec Blansko, jehož součástí je stavba bytového domu Blansko č. p. 2321 ulice Jasanová č. or. 30,
- dále uvedené části domu podstatné pro zachování domu včetně jeho hlavních konstrukcí a jeho tvaru a vzhledu:
  - a) vodorovné a svislé nosné konstrukce včetně základů domu, obvodové stěny domu, nenosné svislé konstrukce umístěné ve společných prostorách domu,
  - b) obvodové stěny prostorově ohraničující byt i v případě, že jde o nenosné svislé konstrukce, dále všechny nosné svislé konstrukce uvnitř bytu, jako jsou zejména stěny, sloupy a pilíře (vždy s výjimkou povrchových úprav),
  - c) střecha včetně výplní výstupních otvorů, izolací, hromosvodů, lávek, dešťových žlabů a svodů, oplechování, lemování,
  - d) vchody a vstupní dveře do domu, výplně stavebních otvorů hlavní svislé konstrukce (okna, balkonové dveře, výkladce), zábradlí, vnitřní dveře do společných částí,
  - e) společné prostory a místnosti jako jsou zádveří, chodby, schodiště, kolárna, kočárkárna, prádelna, sušárna, víceúčelová místnost, společné skladové místnosti, objektová předávací stanice s ohříváčem teplé vody, včetně všech technických zařízení a součástí, nejsou-li ve vlastnictví jiné osoby, lodžie přístupné ze společných prostor, rozvody elektrické energie až k bytovému jističi za elektroměrem,
  - f) rozvody plynu až k uzávěru pro byt,
  - g) vodorovné a svislé rozvody teplé a studené vody včetně stoupacích šachet, až k poměrovým měřidlům pro byt nebo k uzávěrům pro byt (netýká se rozvodů uvnitř bytu) vč. těchto měřidel a uzávěrů,
  - h) vodorovné a svislé rozvody odpadů (netýká se rozvodů uvnitř bytu),
  - i) celá soustava centrálního vytápění včetně rozvodů v bytě, radiátorů a jiných otopných těles, včetně termostatických ventilů a zařízení sloužícího k rozúčtování nákladů na topení, přičemž části rozvodů umístěné v bytě, radiátory, termostatické ventily a měřiče tepla jsou ve výlučném užívání vlastníka jednotky jako společné části,
  - j) protipožární zařízení,
  - k) veškerá zařízení vzduchotechniky až k zapojení do bytu, pokud byla pořízena

- jako společná,
- l) systémy rozvodu a příjmu televizního signálu a datových sítí až k zapojení do bytu,
  - m) rozvody telefonu, domácí zvonek, vnitřní vybavení společných částí domu a ostatní společná technická zařízení domu,
  - n) výtah,
  - o) příslušenství budovy (přípojky energií, pokud nejsou ve vlastnictví dodavatelů, zpevněné plochy).

Všechny tyto společné části mají právo užívat a povinnost podílet se na jejich opravách a údržbě všichni spoluvlastníci z titulu svého spoluvlastnického práva.

2. Společnými částmi domu určené k výlučnému užívání vlastníků jednotek jsou:
  - okna a balkonové dveře v bytech,
  - lodžie přístupné z bytu,
  - rozvody centrálního vytápění umístěné v bytech vč. radiátorů, termostatických ventilů a zařízení sloužícího k rozúčtování nákladů na vytápění,
  - sklepní kóje.

Společné části uvedené v odstavci 2. mají právo užívat a povinnost podílet se na jejich opravách a údržbě ti vlastníci, kteří mají tyto části ve výlučném užívání, přičemž u lodžii se jedná o údržbu a opravy nášlapné vrstvy podlah vč. všeho, co je spojeno s položením či usazením a s funkcí příslušného druhu krytiny, u lodžii a francouzských oken o údržbu a opravy zábradlí (nezahrnuje výměnu zábradlí).

3. Podíly vlastníků jednotek na společných částech nemovité věci popsané v odstavci 1. tohoto článku Prohlášení se s odkazem na ust. § 1161 občanského zákoníku **řídí vzájemným poměrem podlahové plochy jednotek k celkové podlahové ploše všech jednotek v domě**. Tyto podíly jsou vyjádřené zlomkem a vztahují se ke všem společným částem.

Jednotliví vlastníci jednotek se budou podílet na spoluvlastnictví ke společným částem nemovité věci takto:

- vlastník jednotky č. 2321/11 – podíl 1178/12577
- vlastník jednotky č. 2321/12 – podíl 570/12577
- vlastník jednotky č. 2321/13 – podíl 819/12577
- vlastník jednotky č. 2321/21 – podíl 1178/12577
- vlastník jednotky č. 2321/22 – podíl 570/12577
- vlastník jednotky č. 2321/23 – podíl 819/12577
- vlastník jednotky č. 2321/31 – podíl 1178/12577
- vlastník jednotky č. 2321/32 – podíl 570/12577
- vlastník jednotky č. 2321/33 – podíl 819/12577
- vlastník jednotky č. 2321/41 – podíl 1142/12577
- vlastník jednotky č. 2321/42 – podíl 570/12577
- vlastník jednotky č. 2321/43 – podíl 819/12577
- vlastník jednotky č. 2321/51 – podíl 1074/12577
- vlastník jednotky č. 2321/52 – podíl 1271/12577

#### IV. Práva a závazky nemovité věci

1. Na každého vlastníka jednotky přejdou všechna práva a povinnosti vztahující se k nemovité věci a jejich společných částí, a to v rozsahu odpovídajícím velikosti spoluvlastnického podílu na společných částech nemovité věci, který je shora vymezen u každé jednotky.

2. Každý vlastník jednotky je oprávněn užívat společné části nemovité věci tak, aby nebránil v jejich užívání vlastníkům ostatních jednotek. Z právních jednání týkajících se společné věci budou vlastníci jednotek oprávněni a povinni v poměru odpovídajícím velikosti jejich spoluvlastnického podílu na společných částech nemovité věci.
3. Na vlastníky jednotek přechází:
  - práva a povinnosti ze smlouvy o dodávce pitné vody a odvádění odpadních vod uzavřené se společností VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s., Soběšická 820/156, 638 00 Brno, IČO: 49455842 (odběrní místo č. 40194-317)
  - práva a povinnosti ze smlouvy o dodávce tepelné energie č. 2019/001586/KOM/DS uzavřené se společností ZT energy s.r.o., Svitavská 434/10, 678 01 Blansko, IČO: 60731800
  - práva a povinnosti ze Závěrkového listu č. EL-20190926-1663-3 na dodávku elektřiny uzavřeného se společností EP ENERGY TRADING, a.s., Klimentská 46, 110 02 Praha 1, IČO: 27386643  
(odběry: výtah - EAN 859182400200566516, elektroměr č. 11055400, víceúčelová místnost – EAN 859182400200566875, elektroměr č. 11055371, prádelna – EAN 859182400200567285, elektroměr č. 11055397, společné prostory – EAN 859182400200567193, elektroměr č. 11055563)
  - práva a povinnosti ze servisní smlouvy na provoz výtahu uzavřené se společností VÝTAHY BRNO s.r.o., Starobrněnská 334/3, 602 00 Brno, IČO: 25585819
  - práva a povinnosti ze Smlouvy o odečítací službě uzavřené s firmou Ing. Miroslav Los - LOMEX, Čapkova 22, 678 01 Blansko, IČO: 10529047
4. Vzhledem k tomu, že televizní rozvody v domě jsou napojeny na společnou televizní anténu (STA) nacházející se na domě Jasanová 2322/32 Blansko, která je společnou televizní anténou pro domy Jasanová 2321/30, Jasanová 2322/32, Jasanová 2323/34 Blansko, přechází na vlastníky jednotek právo příjmu televizního vysílání a povinnost společně se podílet na nákladech spojených s provozováním STA.
5. Vlastník nemovité věci prohlašuje, že na této neváznou žádné další právní povinnosti jako jsou zejména zcela nebo zčásti nesplacené úvěry, zástavní práva, či práva služebnosti.

## **V. Pravidla pro správu domu a pozemku, určení správce**

1. Vlastníci jednotek jsou povinni přispívat na náklady spojené se správou domu a pozemku a na služby spojené s užíváním domu a bytů dle pravidel zapsaných ve stanovách společenství vlastníků.
2. Osobou pověřenou správou domu je:  
město Blansko, IČO: 00279943, se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko, a to do 31. 12. 2020, od 1. 1. 2021 společnost CERGONET s.r.o., IČO: 27732347, se sídlem Sukova 1052/6, 678 01 Blansko.

## **VI. Stanovy společenství vlastníků jednotek**

### **Stanovy**

### **Společenství vlastníků Jasanová 30 Blansko**

Společenství vlastníků (dále jen také společenství) je právnickou osobou, která je založena tímto Prohlášením a vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku.

## Základní ustanovení

1. Název společenství je: **Společenství vlastníků Jasanová 30 Blansko**
2. Sídlo společenství je: **Jasanová 2321/30, 678 01 Blansko**
3. Společenství vlastníků je právnická osoba založená za účelem zajišťování správy domu č. p. 2321 ulice Jasanová č. or. 30, který je součástí pozemku par. č. st. 4746/1 obec a k. ú. Blansko; při naplňování svého účelu je způsobilé nabývat práva a zavazovat se k povinnostem. Společenství vlastníků nesmí podnikat ani se přímo či nepřímo podílet na podnikání nebo jiné činnosti podnikatelů nebo být jejich společníkem nebo členem.
4. Členy společenství jsou vlastníci bytů v domě (dále také jen jednotka), společnými členy společenství jsou společní vlastníci jednotek za podmínek uvedených v občanském zákoníku (dále jen člen společenství). Členství ve společenství vlastníků je neoddělitelně spojeno s vlastnictvím jednotky.
5. Právní poměry uvnitř společenství se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanoveními občanského zákoníku a těmito stanovami.

### Čl. 2

#### Předmět činnosti

1. Správa domu zahrnuje vše, co nenáleží vlastníku jednotky a co je v zájmu všech spoluvlastníků nutné nebo účelné pro řádnou péči o dům a zachování nebo zlepšení společných částí. Správa domu zahrnuje i činnosti spojené s přípravou a prováděním změn společných částí domu nástavbou, přístavbou, stavebními úpravami nebo změnou v užívání, jakož i se zřízením, udržováním nebo zlepšováním zařízení v domě nebo na pozemcích sloužících všem spoluvlastníkům domu. Správa se vztahuje i na společné části, které slouží výlučně k užívání jen některému vlastníku.
2. V rámci výkonu správy domu společenství zajišťuje zejména činnosti provozně-technické, správní a ekonomické, činnosti a opatření vedoucí ke sjednání nápravy a sjednávání a uzavírání smluv vč. jejich změn.
3. Činnostmi týkajícími se správy domu v oblasti provozně-technické se rozumí zejména:
  - 3.1. provoz, údržba, opravy, stavební úpravy a jiné změny společných částí domu vč. změn vedoucích ke změně v účelu jejich užívání vč. společných částí vyhrazených k výlučnému užívání jen některému vlastníku, pokud se podle prohlášení vlastníka nebo stanov společenství vlastníků nejedná o činnost příslušející vlastníku jednotky v rámci správy této společné části na vlastní náklady,
  - 3.2. revize společných technických zařízení domu, vyhrazených technických zařízení, protipožárního zařízení, hromosvodů, rozvodů elektrické energie, plynu, telekomunikačních rozvodů, vody, odvodů odpadních vod, rozvodů ústředního vytápění, rozvodů teplé vody, výtahu a ostatních společných zařízení podle technického vybavení domu,
  - 3.3. údržba pozemků ve funkčním celku vč. přístupových cest na těchto pozemcích,
  - 3.4. uplatnění práva vstupu do bytu v případě, že vlastník jednotky upravuje stavebně svůj byt, včetně možnosti požadovat v odůvodněných případech předložení stavební dokumentace, pokud je podle jiných právních předpisů vyžadována, pro ověření, zda stavební úpravy neohrožují, nepoškozují nebo nemění společné části domu.
4. Činnostmi týkajícími se správy domu v oblasti správní a ekonomické se rozumí zejména:
  - 4.1. zajišťování veškeré správní, administrativní a operativně technické činnosti vč. vedení příslušné technické a provozní dokumentace domu, uchovávání dokumentace stavby odpovídající jejímu skutečnému provedení podle jiných právních předpisů po celou dobu



existence stavby a zajišťování dalších činností, které vyplývají pro osobu odpovědnou za správu domu z jiných právních předpisů,

4.2. vedení evidence členů společenství,

4.3. stanovení a vybírání předem určených finančních prostředků od vlastníků jednotek jako záloh na příspěvky na správu domu a pozemku, stanovení záloh na úhradu cen služeb a jejich vyúčtování vč. finančního vypořádání,

4.4. vedení účetnictví, zpracování a podání daňových přiznání, řádné hospodaření s finančními prostředky společenství,

4.5. uplatňování a vymáhání plnění povinností vůči jednotlivým vlastníkům jednotek, které jim ukládají jiné právní předpisy nebo vyplývají ze stanov společenství vlastníků a z usnesení shromáždění vlastníků přijatých v souladu s právními předpisy a se stanovami společenství vlastníků,

4.6. činnosti spojené s provozováním společných částí a technických zařízení, která slouží i jiným osobám než vlastníkům jednotek v domě,

4.7. sjednávání příslušných smluv v souvislosti s výkonem činností společenství vlastníků,

4.8. výkon činností vztahujících se k uplatňování ochrany práv vlastníků jednotek.

5. Oprávnění činit opatření zahrnuje situaci, kdy vlastník jednotky neplní své povinnosti dané příslušnými právními předpisy a stanovami společenství vlastníků zejména v oblasti povinnosti placení záloh na správu domu a záloh na služby, povinnosti udržovat byt tak, jak to vyžaduje nezávadný stav domu a přímo hrozí nebezpečí, že dojde k poškození jiného bytu či společných částí.

6. Pro účely správy domu je osoba odpovědná za správu domu a pozemku oprávněna sjednávat smlouvy týkající se zejména

6.1. zajištění činností spojených se správou domu a pozemku,

6.2. zajištění dodávek služeb spojených s užíváním společných částí a spojených s užíváním jednotek, nejde-li o služby, jejichž dodávky si vlastníci jednotek zajišťují u dodavatelů přímo,

6.3. pojištění domu (živelní, odpovědnostní),

6.4. nájmu společných částí domu,

6.5. zajištění provozu vybraných technických zařízení spojených s užíváním společných částí domu a s užíváním jednotek,

6.6. určí-li tak shromáždění vlastníků jednotek, uzavřít nebo měnit smlouvu s osobou, která má zajišťovat některé činnosti správy domu.

7. Společenství dohlíží na plnění uzavřených smluv a uplatňuje nároky z porušení povinností druhé smluvní strany.

### **Čl. 3 Orgány společenství**

1. Orgány společenství jsou:

1.1. shromáždění vlastníků jednotek (dále jen také shromáždění),

1.2. statutární orgán, kterým je výbor společenství (dále jen také výbor).

2. Orgán uvedený v odstavci 1. bod 1.2. je volený orgán společenství. Členem voleného orgánu může být osoba fyzická i právnická. Členem voleného orgánu dle bodu 1.2. nemusí být člen společenství. Způsobilý být členem voleného orgánu nebo zástupcem právnické osoby jako člena takového orgánu je ten, kdo je plně svéprávný a je bezúhonný ve smyslu jiného právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.

3. Členem voleného orgánu společenství nemůže být současně ten, jehož příbuzný v řadě přímé, sourozenec, manžel (manželka) nebo registrovaný partner nebo osoba blízká je členem voleného orgánu společenství.

4. Závazek k výkonu volené funkce v orgánu společenství je závazkem osobní povahy a člen voleného orgánu společenství se nemůže nechat zastoupit při výkonu své funkce. Výjimkou je zástupce právnické osoby, která byla zvolena jako člen orgánu.

Kdo přijme funkci voleného orgánu nebo člena voleného orgánu, zavazuje se, že bude tuto funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky.

5. Členy volených orgánů společenství volí shromáždění. Funkční období členů volených orgánů společenství je 5 let. Začíná dnem zvolení do funkce a končí uplynutím funkčního období. Členství ve voleném orgánu dále končí odstoupením z funkce, odvoláním z funkce, smrtí (popř. zánikem bez právního nástupce), nebo jiným způsobem, stanoví-li tak zákon.

6. Člen voleného orgánu společenství může být volen opětovně.

7. Člen voleného orgánu společenství může být před uplynutím funkčního období z funkce odvolán shromážděním. Shromáždění zároveň určí datum skončení členství ve voleném orgánu.

8. Člen voleného orgánu společenství může před uplynutím funkčního období z funkce odstoupit. Odstoupení musí písemně oznámit orgánu společenství, jehož je členem, není-li to možné, pak shromáždění. Jeho funkce zaniká dnem, kdy výbor příp. shromáždění na své schůzi odstoupení projednali; jinak uplynutím dvou měsíců ode dne doručení oznámení o odstoupení.

9. Shromáždění může volit náhradníky členů volených orgánů společenství v počtu rovnajícím se nejvýše počtu zvolených členů orgánu, spolu s určením jejich pořadí. Náhradník nastupuje na místo člena orgánu, jehož funkce skončila před uplynutím funkčního období, dnem následujícím po dni skončení funkce. Pro náhradníky platí ustanovení odstavců 2., 3. a 4. obdobně. Náhradník zůstává ve funkci pouze do skončení funkčního období nahrazeného člena.

10. Orgány společenství hlasují veřejně. Shromáždění se může nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů usnést, že bude o určité věci hlasovat tajně pomocí hlasovacích lístků. V takovém případě současně stanoví postup pro tajné hlasování.

11. Členům orgánu společenství uvedenému v odstavci 1. bod 1.2. může být poskytnuta odměna za výkon funkce.

## **Čl. 4 Shromáždění**

1. Nejvyšším orgánem společenství je shromáždění, které tvoří všichni členové společenství.

2. Do výlučné působnosti shromáždění náleží:

2.1. změna stanov,

2.2. změna prohlášení o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám,

2.3. volba a odvolávání členů volených orgánů a rozhodování o výši jejich odměn,

2.4. schválení účetní závěrky, vypořádání výsledku hospodaření a zprávy o hospodaření společenství vlastníků a správě domu, jakož i celkové výše příspěvků na správu domu pro příští období a rozhodnutí o vyúčtování nebo vypořádání nevyčerpaných příspěvků,

2.5. schválení druhu služeb a výše záloh na jejich úhradu, jakož i způsobu rozúčtování cen služeb na jednotky,

2.6. rozhodování:

2.6.1. o členství společenství vlastníků v právnické osobě působící v oblasti bydlení,

2.6.2. o změně účelu užívání domu nebo jednotky,

- 2.6.3. o změně podlahové plochy jednotky,
- 2.6.4. o úplném nebo částečném sloučení nebo rozdělení jednotek,
- 2.6.5. o změně podílu na společných částech domu,
- 2.6.6. o změně v určení společné části sloužící k výlučnému užívání vlastníka jednotky,
- 2.6.7. o opravě nebo stavební úpravě společné části, převyšují-li náklady částku stanovenou stanovami,
- 2.7. udělování předchozího souhlasu:
  - 2.7.1. k nabytí, zcizení (prodej, dar apod.) nebo zatížení nemovitých věcí nebo k jinému nakládání s nimi souvisejícími s činností společenství,
  - 2.7.2. k nabytí, zcizení nebo zatížení movitých věcí, jejichž hodnota převyšuje částku stanovenou těmito stanovami,
  - 2.7.3. k uzavření smlouvy o úvěru společenstvím vlastníků včetně schválení výše a podmínek úvěru,
  - 2.7.4. k uzavření smlouvy o zřízení zástavního práva k jednotce, pokud dotčený vlastník jednotky v písemné formě s uzavřením zástavní smlouvy souhlasil,
- 2.8. určení osoby (fyzické či právnické), která má zajišťovat některé činnosti správy domu a pozemku, i rozhodnutí o její změně; toto rozhodování může shromáždění svým usnesením svěřit statutárnímu orgánu,
- 2.9. rozhodování o činnostech, které budou pro společenství vykonávat zaměstnanci společenství na základě pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo o provedení práce či jinak, přičemž smlouva musí obsahovat přesné vymezení oprávnění zaměstnance k jednání za společenství; toto rozhodování může shromáždění svým usnesením svěřit statutárnímu orgánu,
- 2.10. rozhodování v dalších záležitostech určených stanovami nebo v záležitostech, které si shromáždění k rozhodnutí vyhradí.

3. Shromáždění se schází nejméně jednou za rok. Svolává je statutární orgán.

4. Shromáždění musí být svoláno též, požádá-li o to s uvedením návrhu pořadu jednání nejméně takový počet členů společenství, kteří mají více než jednu čtvrtinu všech hlasů, nejméně dvou z nich. Shromáždění musí být svoláno do třiceti dnů od doručení této žádosti.

5. Nesplní-li svolavatel povinnost svolat shromáždění, jsou oprávněni shromáždění svolat členové společenství, jejichž počet hlasů činí více než jednu čtvrtinu všech hlasů.

6. Shromáždění se svolává písemnou pozvánkou, která se vyvěsí v domě na domovní vývěsce společenství. Rozeslání pozvánky členům může být provedeno vhozením do schránky, dopisem, osobním předáním či e-mailem. Vyvěšením na domovní vývěsce je pozvánka doručena. Každý člen společenství odpovídá za vyzvedávání pošty ze své listovní schránky.

7. Písemná pozvánka musí být vyvěšena a odeslána nejméně 15 dnů přede dnem konání shromáždění. V pozvánce se uvede nejméně datum, hodina, místo konání, program jednání shromáždění, dále kde se mohou členové společenství seznámit s podklady, pokud nejsou tyto podklady k pozvánce připojeny, datum a podpis svolavatele. V případě změny stanov nebo přijetí usnesení, jehož důsledkem je změna stanov, musí být přílohou pozvánky návrh těchto změn stanov nebo návrh usnesení.

8. Jednání shromáždění řídí předseda výboru nebo jiný člen výboru pověřený k tomu výborem. V případě svolání shromáždění svolavatelem podle odstavce 5. řídí jednání shromáždění člen společenství, který bude na začátku zasedání určen nadpoloviční většinou přítomných členů.

9. Shromáždění je schopné usnášení, jsou-li přítomni členové společenství, kteří mají většinu hlasů (součet spoluvlastnických podílů přítomných vlastníků činí více jak 50 % z celkové výše podílů). K přijetí usnesení je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů společenství. Mění-li se všem vlastníkům jednotek velikost podílů na společných částech

domu nebo mění-li se poměr výše příspěvků na správu domu a pozemku jinak, než v důsledku změny podílů na společných částech, vyžaduje se souhlas všech vlastníků jednotek.

10. Člen společenství je oprávněn nechat se na zasedání shromáždění zastoupit jinou osobou, a to na základě písemné plné moci. Podpisy na plné moci nemusí být úředně ověřeny.

11. Při hlasování je rozhodující velikost spoluvlastnických podílů členů společenství na společných částech domu, přičemž členové společenství, kteří jsou spoluvlastníky jednotky, mají společně jeden hlas. Je-li vlastníkem jednotky společenství vlastníků, k jeho hlasu se nepřihlíží.

12. Je-li pro to důležitý důvod, může přehlasovaný vlastník jednotky nebo i společenství vlastníků, pokud je vlastníkem jednotky, navrhnout soudu, aby o záležitosti rozhodl; v rámci toho může též navrhnout, aby soud dočasně zakázal jednat podle napadeného rozhodnutí. Není-li návrh podán do tří měsíců ode dne, kdy se vlastník jednotky o rozhodnutí dozvěděl nebo dozvědět mohl, jeho právo zaniká.

13. Z jednání shromáždění se pořizuje zápis, za jehož pořízení odpovídá svolavatel. Zápis musí obsahovat nezbytné údaje prokazující schopnost shromáždění k jednání a usnášení, datum, hodinu a místo konání, dále údaje o průběhu jednání, plné znění přijatých usnesení, výsledky hlasování, námitky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování, datum a podpis předsedajícího, zapisovatele, příp. ověřovatele zápisu, pokud je zapisovatelem sám předsedající. Přílohu zápisu tvoří pozvánka, prezenční listina s podpisy přítomných vč. případných plných mocí a příp. písemné podklady, které byly předloženy k jednotlivým projednávaným bodům. Záписы ukládá statutární orgán do provozní dokumentace společenství.

14. Ustanovení o zápisu ze shromáždění se přiměřeně použijí pro zápisy z jednání výboru.

15. Kdo shromáždění svolal, může je odvolat nebo odložit stejným způsobem, jakým bylo svoláno.

## **Čl. 5 Výbor**

1. Výbor je statutárním a výkonným orgánem společenství, má tři členy, z nichž volí předsedu a místopředsedu i je z funkce případně odvolává.

2. Výbor řídí a organizuje běžnou činnost společenství a rozhoduje ve věcech spojených se správou domu a s činností společenství s výjimkou těch věcí, které jsou ve výlučné působnosti shromáždění, anebo si je shromáždění k rozhodnutí vyhradilo.

3. Za svou činnost odpovídá výbor shromáždění. Za výbor jedná navenek jeho předseda nebo výborem pověřený člen výboru. Jde-li o písemné právní jednání, které činí výbor, musí být podepsáno dvěma členy výboru.

4. Předseda výboru organizuje, svolává a řídí činnost výboru, organizuje běžnou činnost společenství.

5. Výbor koná své schůze podle potřeby, zpravidla jednou za čtvrtletí. Výbor svolává předseda výboru písemnou pozvánkou, kterou předá osobně nebo e-mailem ostatním členům výboru, a to nejpozději 5 dnů přede dnem konání schůze výboru. V pozvánce se uvede datum, hodina, místo konání a program jednání výboru. Podklady pro jednání výboru jsou vždy k dispozici u předsedy výboru. Doplnění programu jednání výboru po předání pozvánky je možné pouze v případě, že se na schůzi výboru dostaví všichni členové výboru. Ze schůze výboru se pořizuje zápis.

6. Výbor je schopen usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Každý člen výboru má jeden hlas. K přijetí usnesení je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů výboru. Požádá-li o to člen výboru, musí být do zápisu výslovně uveden jeho nesouhlas s přijatým usnesením, popřípadě též důvody tohoto nesouhlasu.

7. Odpovědnost člena výboru za škodu, kterou způsobil porušením právní povinnosti při výkonu své funkce, se řídí ustanoveními občanského zákoníku.

8. Výbor zejména:

8.1. zajišťuje záležitosti společenství ve věcech správy domu a pozemku a dalších činností společenství podle těchto stanov a rozhodnutí shromáždění,

8.2. činí právní jednání jménem společenství navenek, uzavírá smlouvy vč. jejich změn a kontroly jejich plnění,

8.3. odpovídá za vedení účetnictví, za sestavení roční účetní závěrky, za příp. předložení příznání k daním,

8.4. zajistí sdělení nebo sděluje jednotlivým členům společenství výši příspěvků na náklady spojené se správou domu a pozemku a výši záloh na úhradu za služby, zajišťuje vyúčtování služeb a vypořádání nedoplatků a přeplatků,

8.5. připravuje podklady pro shromáždění, které svolává, zajišťuje předložení zprávy o hospodaření, vypořádání výsledku hospodaření, předkládá ke schválení roční účetní závěrku a podává zprávu o dalších důležitých skutečnostech a činnostech společenství za uplynulé období vč. plánovaných činností,

8.6. zajišťuje řádné vedení písemností společenství (evidence členů, členské spisy, zápisy ze shromáždění, usnesení apod.),

8.7. vymáhá jménem společenství plnění povinností uložených členům společenství,

8.8. plní povinnosti stanovené právními předpisy ve vztahu k veřejným rejstříkům.

9. V působnosti statutárního orgánu společenství vlastníků je rozhodování o nabytí, zcizení nebo zatížení movitých věcí, jejichž pořizovací cena dosáhne v kalendářním roce souhrnné částky nejvýše 30 000,- Kč, dále rozhodování o zcizení nebo zatížení movitých věcí, jejichž zůstatková cena v kalendářním roce nepřesahuje v souhrnu 30 000,- Kč.

10. V působnosti statutárního orgánu společenství vlastníků je rozhodování o opravě nebo stavební úpravě společných částí nemovité věci, nepřevyšují-li náklady v jednotlivých případech částku 50 000,- Kč; tento limit neplatí, pokud se jedná o opravy způsobené havárií na společných částech.

## **Čl. 6**

### **Určení prvních členů statutárního orgánu**

Prvními členy statutárního orgánu jsou:



## **Čl. 7**

### **Rozhodování mimo zasedání shromáždění (per rollam)**

1. O záležitostech spadajících do působnosti shromáždění může být rozhodováno v písemné formě tzv. rozhodování per rollam.

2. Statutární orgán doručí návrh rozhodnutí všem členům společenství. Návrh rozhodnutí se vyvěsí v domě na domovní vývěsce společenství. Dále je návrh rozhodnutí vhozen do schránky nebo předán osobně či e-mailem. Vyvěšením na domovní vývěsce je návrh rozhodnutí doručen. Návrh musí obsahovat text navrhovaného rozhodnutí a jeho odůvodnění,

podklady potřebné pro jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny a údaj o lhůtě, ve které se má vlastník jednotky vyjádřit, datum a podpis navrhovatele. Lhůta pro vyjádření činí 30 dnů od doručení návrhu.

3. K platnosti hlasování se vyžaduje písemné vyjádření vlastníka jednotky "souhlasím/nesouhlasím" s uvedením data, kdy bylo učiněno a vlastnoručním podpisem na listině obsahující plné znění návrhu rozhodnutí.

4. Nedoručí-li vlastník statutárnímu orgánu vyjádření ve stanovené lhůtě, platí, že s návrhem nesouhlasí. Po uplynutí 30ti denní lhůty od doručení návrhu do 10 dnů oznámí statutární orgán vlastníkům jednotek v písemné formě výsledek hlasování a v případě přijetí usnesení též celý obsah tohoto usnesení, a to vyvěšením oznámení v domě na domovní vývěsce společenství.

5. Rozhodnutí se přijímá většinou hlasů všech vlastníků, ledaže obecně závazný právní předpis nebo stanovy vyžadují vyšší počet hlasů.

## **Čl. 8**

### **Vznik a zánik členství, evidence členů**

1. Členy společenství se stávají fyzické i právnické osoby, které nabyly vlastnictví k jednotce v domě, pro který společenství vzniklo.

Jejich členství vzniká:

1.1. dnem vzniku společenství v případech, kdy tyto osoby nabyly vlastnictví k jednotce nejpozději dnem vzniku společenství,

1.2. dnem nabytí vlastnictví k jednotce v případech, kdy tyto osoby nabyly vlastnictví k jednotce po dni vzniku společenství.

2. Společnými členy společenství jsou spoluvlastníci jednotky nebo manželé, kteří mají jednotku ve společném jmění manželů. Ze společného členství jsou společní členové oprávněni a povinni společně a nerozdílně.

3. Spoluvlastníci jednotky jako společní členové mají postavení vlastníka jednotky a mají právo na schůzi shromáždění hlasovat jako jeden vlastník - člen společenství s váhou hlasu odpovídající spoluvlastnickému podílu na společných částech domu, přičemž váha hlasu je nedělitelná.

4. Společné členství spoluvlastníků a manželů se mění na členství vlastníka jako výlučného vlastníka z titulu změny spoluvlastnických vztahů (např. úmrtí, majetkové vypořádání po rozvodu manželství, převod podílu na druhého spoluvlastníka).

5. Členství ve společenství zaniká:

5.1. převodem nebo přechodem vlastnictví jednotky,

5.2. úmrtím člena společenství - fyzické osoby,

5.3. zánikem člena společenství - právnické osoby bez právního nástupnictví,

5.4. zánikem jednotky, jejímž vlastníkem je člen společenství,

5.5. dalším způsobem, pokud to stanoví zákon.

6. Členy společenství eviduje a zapisuje společenství v seznamu členů. U každého zapisovaného člena se uvede jméno, příjmení, titul, datum narození, bydliště, příp. doručovací adresa, u právnické osoby název, sídlo, IČO, údaje o osobě jednající za tuto právnickou osobu, dále e-mailové nebo telefonní kontakty, a to pro účely správy a provozu společenství vlastníků a bytového domu (zasílání či sdělování důležitých informací, svolávání shromáždění, zkontaktování v případě havarijních či obdobných situací a dalších záležitostí z titulu právní povinnosti, plnění či uzavření smlouvy a oprávněného zájmu), počet osob užívajících jednotku, váha hlasu (spoluvlastnický podíl),

určení případného společného zástupce, příp. se uvedou tato data přiměřeně pro nájemce či podnájemce.

## Čl. 9

### Práva a povinnosti člena společenství

1. Člen společenství má práva vlastníka jednotky a člena společenství a má zejména tato práva

1.1. účastnit se veškeré činnosti společenství způsobem a za podmínek stanovených v příslušných ustanoveních platných právních předpisů a podle těchto stanov,

1.2. účastnit se jednání shromáždění a hlasováním se podílet na jeho rozhodování,

1.3. volit a být volen do orgánů společenství,

1.4. předkládat orgánům společenství návrhy a podněty ke zlepšení činnosti společenství a k odstranění nedostatků v jejich činnosti,

1.5. obdržet včasné vyúčtování služeb spojených s užíváním jednotek a vrácení případných přeplatků,

1.6. nahlížet do písemných podkladů pro jednání shromáždění, do zápisů ze schůzí shromáždění, do smluv, účetních dokladů apod. Při nahlížení je vlastník oprávněn pořizovat si na svoje náklady výpisy a opisy, není však oprávněn vynášet dokumenty mimo místo určené k nahlížení. Nahlížení do dokumentů je třeba předem dohodnout se statutárním orgánem či osobou pověřenou.

1.7. svobodně spravovat, výlučně užívat a uvnitř stavebně upravovat svoji jednotku, jakož i užívat společné části,

1.8. požádá-li o to vlastník jednotky, sdělí mu společenství jméno a doručovací adresu kteréhokoli vlastníka nebo nájemce v domě.

2. Člen společenství má povinnosti vlastníka jednotky a člena společenství, zejména má povinnost:

2.1. dodržovat tyto stanovy a plnit usnesení orgánů společenství schválená v souladu se zákonem, zejména občanským zákoníkem, ostatními právními předpisy a těmito stanovami,

2.2. hradit stanovené příspěvky na správu domu a pozemku, stanovené zálohy na úhradu za služby spojené s užíváním jednotky a hradit nedoplatky vyplývající z vyúčtování,

2.3. řídit se při užívání společných částí domu, pozemku a společných zařízení domu právními předpisy, technickými normami, rozhodnutími orgánu společenství, pokyny výrobce nebo správce technických zařízení, chránit společný majetek a společná zařízení domu, dodržovat předpisy o požární ochraně a další bezpečnostní předpisy, dodržovat pravidla pro správu domu a pro užívání společných částí. Vlastník jednotky je povinen zajistit dodržování všech uvedených pravidel členy své domácnosti, nájemci a podnájemci a osobami, jimž umožnil vstup do domu nebo jednotky,

2.4. upozorňovat statutární orgán na závady či poškození společných částí domu a na jednání osob, které společný majetek poškozují a působit proti takovému jednání,

2.5. zdržet se jednání, jímž by zasahoval do práva ostatních členů společenství či bydlících osob; úpravy jednotky provádět tak, aby neohrožoval výkon vlastnického práva ostatních vlastníků, udržovat svoji jednotku tak, jak to vyžaduje nezávadný stav a dobrý vzhled domu; to platí i o společných částech, které má vlastník jednotky vyhrazeny pro výlučné užívání,

2.6. odstranit na svůj náklad závady a poškození, které na jiných jednotkách nebo na společných částech způsobil nebo způsobili ti, kteří s ním jednotku užívají nebo nájemci a podnájemci a příslušníci jejich domácností či návštěvy,

2.7. umožnit instalaci a údržbu zařízení pro měření tepla a vody v jednotce a odečet naměřených hodnot, umožnit přístup k dalším technickým zařízením, pokud jsou součástí jednotky (např. ve sklepích uzávěry stoupaček ústředního topení, rozvodů vody, plynu, čistící kanalizační kusy apod.),

2.8. předem oznamovat statutárnímu orgánu provádění stavebních úprav v jednotce. Tyto realizovat v souladu s platnými právními předpisy a technickými normami a umožnit statutárnímu orgánu kontrolu, zda jsou stavební úpravy prováděny v dohodnutém rozsahu, dle

příslušné projektové dokumentace, pokud byla zpracována a zda neohrožují, nepoškozují nebo nemění společné části domu,

2.9. vlastník jednotky se zdrží všeho, co brání údržbě, opravě, úpravě, přestavbě či jiné změně domu, o nichž bylo řádně rozhodnuto, jsou-li prováděny uvnitř jednotky nebo na společné části, která slouží výlučně k užívání vlastníka jednotky a umožní do nich přístup, pokud k tomu byl předem vyzván; předchozí výzva není třeba, pokud je odstraňována havárie nebo zjišťována její příčina,

2.10. oznámit nabytí jednotky do vlastnictví. Vlastník jednotky oznámí statutárnímu orgánu, popř. osobě pověřené, nabytí jednotky, dále svoje jméno a příjmení (název), svoji adresu (adresu pro doručování, sídlo) a počet osob, které budou byt obývat, a to nejpozději do jednoho měsíce ode dne, kdy se dozvěděl nebo mohl dozvědět, že je vlastníkem. Pro případ havarijních či nenadálých situací, dlouhodobé nepřítomnosti v jednotce, sdělí vlastník společenství svoje telefonní číslo, e-mail, příp. kontakt na osobu, která umožní bez zbytečného prodlení vstup do jednotky. Vlastník je povinen shora uvedené údaje vůči společenství udržovat v aktuálním stavu.

2.11. oznámit statutárnímu orgánu změnu příjmení v souvislosti se změnou stavu (změna příjmení na základě sňatku, zpětvzetí rodného příjmení apod.),

2.12. spoluvlastníci jednotky zmocní společného zástupce, který bude vykonávat jejich práva vůči společenství. To platí i v případě manželů, kteří mají jednotku ve společném jmění manželů.

2.13. v případě pronájmu jednotky oznámit společenství základní údaje o nájemci (v rozsahu přiměřeně dle odst. 2.10.) a zajistit dodržování veškerých povinností vlastníka jednotky tímto nájemcem či podnájemcem,

2.14. oznamovat společenství neprodleně všechny skutečnosti rozhodné pro rozúčtování služeb spojených s bydlením (užíváním jednotky), zejména změny v počtu osob, které mají v bytě domácnost a bydlí v něm po dobu, která činí v souhrnu nejméně tři měsíce v jednom kalendářním roce,

2.15. v případě převodu vlastnického práva k jednotce požádat statutární orgán, popř. osobu pověřenou, o potvrzení o výši dluhů (či že žádné dluhy nejsou) pro účely tohoto převodu.

## **Čl. 10**

### **Pravidla hospodaření společenství**

1. Společenství hospodaří s finančními prostředky poskytovanými členy společenství na úhradu příspěvků na správu domu a pozemku, dále s finančními prostředky poskytovanými členy společenství na úhradu za služby spojené s užíváním jednotek a s dalšími finančními prostředky získanými v rámci činnosti společenství.

2. Základním kritériem při sestavování rozpočtu společenství je vyrovnané hospodaření a vytvoření dostatečné finanční rezervy na budoucí opravy či investice. Návrh rozpočtu připravuje statutární orgán a předkládá ho ke schválení shromáždění.

3. Uzavře-li společenství podle těchto stanov smlouvu se správcem, je povinno smluvně dojednat také povinnost správce předkládat orgánům společenství ke schválení návrhy výše příspěvků na správu domu a pozemku a výše záloh na úhradu za služby placené členy společenství, návrhy na rozúčtování cen služeb a další návrhy, které podle právních předpisů a podle těchto stanov schvalují příslušné orgány společenství. Ve smlouvě může společenství pověřit správce též zajišťováním činností uvedených v odstavci 1.

4. Společenství je povinno uplatňovat a vymáhat plnění povinností uložených členům společenství k tomu příslušným orgánem společenství a plnění závazků třetích osob vůči společenství. Statutární orgán odpovídá za včasné plnění těchto úkolů.

5. Členové společenství jsou z právních jednání týkajících se společné věci oprávněni a povinni v poměru odpovídajícím velikosti jejich spoluvlastnických podílů na společných



částech domu. Za dluhy společenství ručí jeho člen v poměru dle velikosti svého spoluvlastnického podílu na společných částech domu.

## 6. Příjmem společenství jsou zejména

- 6.1. příspěvky vlastníků jednotek na správu domu a pozemku,
- 6.2. úroky z prodlení přijaté od vlastníků jednotek z důvodu prodlení s platbami příspěvků na správu domu a pozemku,
- 6.3. úroky z prodlení přijaté od vlastníků jednotek z důvodu prodlení s platbami za plnění spojená nebo související s užíváním jednotky, včetně nedoplatků z jejich vyúčtování, a pokuty za nesplnění povinnosti vlastníka, pokud jsou stanoveny platnými právními předpisy,
- 6.4. úroky z vkladů na bankovních účtech společenství vlastníků,
- 6.5. penále, úroky z prodlení a smluvní pokuty zaplacené třetími osobami za porušení povinností ze smluv sjednaných společenstvím vlastníků,
- 6.6. pojistná plnění z pojistných smluv sjednaných společenstvím vlastníků týkající se společných částí a bonifikace za příznivý škodní průběh,
- 6.7. příjmy plynoucí z nakládání s majetkem společenství vlastníků .

7. Příjmem společenství vlastníků nejsou příjmy plynoucí z nakládání se společnými částmi, a to i v případě, že jsou hrazeny na bankovní účet společenství vlastníků. Pokud shromáždění vlastníků rozhodne ponechat tyto příjmy na bankovním účtu společenství jako další příspěvky, nejsou tímto dotčeny daňové povinnosti jednotlivých vlastníků (v poměru spoluvlastnických podílů).

Jedná se zejména o tyto příjmy:

- 7.1. nájemné z pronájmu společných částí nemovité věci,
- 7.2. úroky z prodlení placené z důvodu prodlení nájemců těchto společných částí nemovité věci s platbami nájemného a s úhradami za plnění spojená s užíváním těchto společných částí včetně nedoplatků z jejich vyúčtování,
- 7.3. příjmy od třetích osob plynoucí z provozování technických zařízení v domě těmito osobami.

## 8. Výdaji společenství jsou náklady na správu domu a pozemku, zejména

- 8.1. náklady na provoz, údržbu a opravy, rekonstrukce a modernizace domu, revize technických zařízení,
- 8.2. pojištění,
- 8.3. náklady spojené s poskytováním právních služeb,
- 8.4. náklady spojené s odměnou osoby, která dům spravuje či vykonává některé činnosti správy domu, náklady spojené s odměnou volených orgánů společenství,
- 8.5. daň z příjmů, ostatní daňové a podobné odvody,
- 8.6. náklady na zřízení, vedení, zrušení bankovních účtů a bankovních produktů společenství,
- 8.7. náklady spojené s rozúčtováním služeb spojených s užíváním jednotek,
- 8.8. náklady na pořízení majetku sloužícího pro vlastní správní činnost,
- 8.9. náklady kanceláře společenství a ostatní náklady spojené s činností společenství (poštovné, kopírování, kancelářské potřeby apod.).

9. Člen společenství je povinen hradit měsíční příspěvky na správu domu a pozemku ve výši odpovídající jeho podílu na společných částech domu, přičemž u bytů s výlučným užíváním lodžii přispívají vlastníci za tyto lodžie do fondu oprav (dlouhodobé zálohy sloužící na financování oprav, údržby, rekonstrukcí a modernizací) v poměru 30 % z podlahové plochy lodžie, měsíční příspěvky určené na odměny správce, odměny volených orgánů a ostatní náklady správní činnosti v poměru podle počtu jednotek, tj. na každou jednotku stejně.

V případě nedostatečné výše finanční částky ve fondu oprav jsou vlastníci jednotek povinni uhradit potřebnou částku jednorázově v rozsahu svého spoluvlastnického podílu na společných částech domu, pokud jde o náklady na větší opravy, které je nutné provést bez

odkladu, aby všichni spoluvlastníci měli zaručen plný a nerušený výkon svých práv spojených s užíváním jednotky.

10. Člen společenství je povinen hradit služby poskytované s užíváním jednotky. Službami jsou zejména dodávka vody a odvádění odpadních vod, dodávka tepla pro vytápění a ohřev teplé vody, osvětlení společných prostor v domě a ostatní společná spotřeba elektrické energie, provoz výtahu, umožnění příjmu rozhlasového a televizního signálu, odvoz komunálního odpadu, příp. další služby dle rozhodnutí společenství. Zúčtovacím obdobím je kalendářní rok.

Způsob určení výše úhrady služeb placené jednotlivými členy společenství (vlastníky jednotek) a jejich vyúčtování je stanoven dle rozhodnutí shromáždění vlastníků či zvláštními právními předpisy.

Nedojde-li k rozhodnutí společenství, rozúčtují se náklady na služby takto:

- dodávka vody a odvádění odpadních vod v poměru naměřených hodnot na podružných vodoměrech,
- dodávka tepla pro vytápění a ohřev teplé vody podle právního předpisu, kterým se stanoví pravidla pro rozúčtování nákladů na vytápění a společnou přípravu teplé vody pro dům,
- osvětlení společných prostor v domě a ostatní společná spotřeba elektrické energie vč. el. energie za provoz výtahu podle počtu osob rozhodných pro rozúčtování,
- servis výtahu – jednotně na byt,
- umožnění příjmu rozhlasového a televizního signálu jednotně na byt,
- podle podílů na společných částech – další služby shora neuvedené.

Osobami rozhodnými pro rozúčtování služeb je vlastník bytu, členové jeho domácnosti nebo nájemce či podnájemce a osoby, u kterých lze mít za to, že v bytě budou žít po dobu delší než 2 měsíce v průběhu zúčtovacího období.

11. Měsíční zálohy za jednotlivé služby se stanoví jako měsíční podíl z předpokládaných ročních nákladů podle posledního zúčtovacího období, anebo z nákladů odvozených z předpokládaných cen běžného roku. Společenství má právo rozhodnutím statutárního orgánu změnit v průběhu roku měsíční zálohu v míře odpovídající změně ceny služby nebo z dalších oprávněných důvodů, zejména změny rozsahu nebo kvality služby; toto se týká i jednotlivé individuální změny záloh na základě požadavku vlastníka či např. z důvodu nedoplatku z vyúčtování služeb. Změněná měsíční záloha může být požadována nejdříve od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemného oznámení nové výše zálohy. Změna výše měsíční zálohy musí být v oznámení řádně odůvodněna, jinak ke zvýšení zálohy nedojde.

12. Výroční zprávu o použití a stavu příspěvků na správu domu a pozemku předkládá statutární orgán ke schválení shromáždění spolu se zprávou o hospodaření společenství a s návrhem na schválení roční účetní závěrky.

Nevyčerpané příspěvky na správu domu a další příjmy z předchozího období se převádějí do následujícího období a s členy společenství se nevypořádávají. Taktéž při převodu vlastnického práva k jednotce nevzniká společenství povinnost příspěvky na správu domu ke dni účinnosti převodu vypořádat.

Při převodu vlastnického práva k jednotce je statutární orgán, popř. osoba pověřená, povinen vystavit vlastníku jednotky potvrzení, jaké dluhy přejdou na nabyvatele jednotky, popřípadě že takové dluhy nejsou.

## Čl. 11

### Úhrada nákladů spojených se správou domu a úhrada za služby

1. Příspěvky na správu domu a pozemku a zálohy na služby spojené s užíváním jednotek platí členové společenství měsíčně v částkách a termínech stanovených příslušným orgánem společenství. Pokud termín splatnosti není stanoven jinak, platí vlastníci příspěvky do posledního dne v měsíci na účet společenství tak, že k poslednímu dni musí být příspěvek na účet společenství připsán.

2. Vyúčtování záloh na úhradu za služby se provádí jedenkrát ročně, nejpozději do čtyř kalendářních měsíců po skončení zúčtovacího období. Finanční vypořádání přeplatků a nedoplatků je splatné do čtyř kalendářních měsíců ode dne doručení vyúčtování.

## Čl. 12

### Zajišťování správy domu a dalších činností na základě smlouvy

1. V případě, že některé činnosti za společenství vykonává správce, kterým může být fyzická či právnická osoba, obsahuje smlouva nejméně tyto náležitosti:

1.1. vymezení činností, které bude správce vykonávat,

1.2. určení způsobu hospodaření s příspěvků na správu domu a pozemku a s finančními prostředky poskytovanými na úhradu služeb,

1.3. povinnost správce předkládat jim uzavírané smlouvy nebo jejich změny předem ke schválení orgánu společenství příslušnému podle těchto stanov, pokud byl správce společenstvím zmocněn k jejich uzavírání,

1.4. povinnost správce předložit jednou ročně shromáždění účetní závěrku, zprávu o hospodaření společenství vlastníků, zprávu o celkové výši příspěvků na správu domu pro příští období, příp. o jiných významných skutečnostech,

1.5. povinnost správce informovat společenství o důležitých skutečnostech v souvislosti se správou majetku a společenství,

1.6. povinnost správce v případě ukončení jeho činnosti předat statutárnímu orgánu dokumenty, které byly správci společenstvím poskytnuty,

1.7. další náležitosti stanovené shromážděním vlastníků.

2. Změny osoby správce schvaluje shromáždění vlastníků.

3. Uzavřením smlouvy se správcem není dotčena výlučná rozhodovací pravomoc orgánů společenství plynoucí z právních předpisů a z těchto stanov.

## Čl. 13

### Pravidla pro užívání společných částí

1. Společnými částmi jsou ty části nemovité věci, které podle své povahy mají sloužit vlastníků jednotek společně. Shromáždění společenství vlastníků může schválit domovní řád, kterým upraví podrobnosti způsobu užívání jednotek a společných prostor. Domovní řád se vyvěšuje na nástěnce v domě. Domovní řád je závazný pro všechny členy společenství a pro další osoby vstupující do domu.

2. Člen společenství je povinen dodržovat klid, pořádek a čistotu ve společných částech, vyvarovat se jednání porušujícího dobré mravy, veřejný pořádek nebo jednání, které by bránilo nerušenému výkonu práv ostatních členů společenství a ostatních uživatelů domu.

3. V době od 22.00 hod. do 6.00 hod. musí být dodržován noční klid. V této době není dovoleno způsobovat větší hluk, hlučně se bavit, hlučně zpívat, hrát na hudební nástroje, používat hlučná zařízení (hlučné přístroje, vysavače, kuchyňské roboty, vrtačky atd., pračky, sušičky, myčky apod.). Vlastníci jsou odpovědní i za hluk, který mohou způsobovat členové jejich domácností, návštěvy, uživatelé, nájemci či podnájemci vč. zvířat.

4. Hlučné práce, např. při rekonstrukci jednotky, mohou být prováděny pouze v pracovní dny od 7.00 hod. do 18.00 hod. a v sobotu ~~do~~ 9.00 hod. do 16.00 hod.; o případné výjimce rozhoduje statutární orgán. Vlastník, u něhož se práce provádí, je povinen zajistit průběžný úklid společných prostor na svoje náklady, pokud dojde k jejich znečištění. O provádění hlučných, potencionálně znečišťujících či jinak obtěžujících prací je vlastník jednotky povinen dopředu informovat statutární orgán a dále ostatní vlastníky vyvěšením sdělení na

domovní vývěsce (ve sdělení uvede předpokládanou dobu trvání a kontakt na odpovědnou osobu za provádění prací).

5. V případě chovu domácích zvířat je vlastník jednotky povinen dbát, aby nedocházelo k obtěžování zejména pachem, hlukem nebo znečišťováním společných částí a společných prostor, dodržovat hygienické, veterinární a bezpečnostní předpisy. Je povinen zamezit volnému pobíhání jím držných domácích zvířat, nepřechovávat zvířata a nekrmit je ve společných částech domu a na pozemku, dbát, aby jím držená zvířata neznečišťovala okolí domu a v případě vzniku znečištění toto ihned svým nákladem odstranit. Člen společenství je povinen zdržet se chovu zvířat k domácímu chovu nevhodných, případně nebezpečných druhů.

6. Ve společných prostorách není povoleno skladování předmětů, o případné výjimce rozhoduje shromáždění. Člen společenství je povinen zdržet se umístování předmětů nepatřících k vybavení domu ve společných částech a společných prostorách domu, zejména ukládání látek snadno vznětlivých, hořlavých nebo jinak nebezpečných. Není povoleno vytváření přepážek ve společných částech domu, větrání bytů do společných vnitřních prostorů domu. Všichni uživatelé domu jsou povinni dodržovat zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm ve všech společných prostorách domu.

7. Umístování a garážování motocyklů, motorových kol apod. je ve sklepích nebo jiných společných prostorách zakázáno (s výjimkou prostor k tomu zkolaudovaných). Současně je zakázáno startování těchto dopravních prostředků v bezprostřední blízkosti vstupu do domu a oken.

8. V případě pohybu ve společných prostorách bez automatického zhasínání světla je povinen člen společenství či uživatel domu zajistit, aby bylo při jeho odchodu v těchto prostorách zhasnuto, je povinen dbát na uzavírání oken ve sklepě, pokud venkovní teplota dosáhne bodu mrazu. Větrat okna do společných prostor lze pouze v případě příznivých klimatických podmínek a po vyvětrání je nutné okna uzavřít.

9. Úklid společných částí domu, příp. přilehlých pozemků a ploch vč. přístupových chodníků vč. zimní údržby, pokud není zajišťován třetí osobou, zajišťují vlastníci podle pořadí stanoveného v rozpisu úklidu vyvěšeného na nástěnce v domě.

Vstupní prostory, chodby a schodiště je nutno mýt nejméně jedenkrát týdně, čistit zábradlí, vstupní dveře, výtahovou kabinu. Méně frekventované prostory jako společné místnosti, sklepní chodby a podobně je třeba mýt dle potřeby, nejméně jedenkrát měsíčně, ostatní společná zařízení jako např. schodišťová okna, schránky, hydranty a ostatní je třeba čistit nejméně dvakrát ročně.

Zimní údržba zahrnuje čištění chodníků přilehlých k domu a cest vedoucích od ulice ke vchodu do domu a ke společným prostorám a zařízením domu, odstraňování sněhu a náledí a posypávání zdrsňujícím materiálem.

Vyklepávat a vytřepávat jakékoliv předměty je možné jen v místech k tomu určených, vzdálených co nejvíce od oken obytných místností. Znečištěný prostor musí uživatel uvést do pořádku ihned po použití.

Předměty nečisté, nevzhledné nebo zapáchající není dovoleno vyvěšovat a vykládat v oknech či lodžích. Na lodžích je zakázáno používat gril apod.

Květiny v oknech či na lodžích apod. musí být zabezpečeny proti pádu. Při zalévání je třeba dbát, aby voda nestékala a nesmácela zdi.

Vlastník jednotky odpovídá za řádné provedení úklidu, tj. ve stanoveném termínu a kvalitě. Vlastník je povinen zajistit, aby povinnost úklidu dodržoval nájemce či podnájemce jednotky.

10. Odpad lze vhazovat pouze do označených nádob a takovým způsobem, aby byla zachována co největší čistota. Do směsného odpadu není dovoleno vhazovat odpad, který lze vytrídřit (sklo, plasty, papír, nebezpečný odpad, stavební suť atd.) nebo který do směsného odpadu není určen. Je zakázáno odkládat jakýkoli odpad vedle nádob. Systém sběru, třídění a

zneškodňování komunálního odpadu určují zvláštní právní předpisy na úseku odpadového hospodářství.

11. Není dovoleno vpouštět do domu osoby, které nejsou vlastníky či uživateli jednotky v domě s výjimkou návštěv či osob oprávněných (jako např. osoby zajišťující opravy v domě, poskytující služby apod. s vědomím statutárního orgánu či příslušných vlastníků či uživatelů).

12. Klíče od uzamykaných společných prostor v domě, od místností, kde jsou domovní uzávěry a další důležitá zařízení jsou uloženy na místě k tomu určeném či u určených osob.

13. Vývěsky, nápisy a další informační zařízení mohou být v prostorách domu a na domě umístovány pouze s předchozím písemným souhlasem statutárního orgánu společenství; tento souhlas nenahrazuje povolení příslušného orgánu státní správy, je-li ho třeba. Při zániku práva na umístění informačního zařízení se člen společenství zavazuje neprodleně toto zařízení odstranit a svým nákladem uvést místo do původního stavu. Člen společenství se zdrží umístování reklam a vývěsek na informační tabuli sloužící pro podávání informací statutárním orgánem společenství.

14. Pokud je nezbytné, aby člen společenství uzavřel domovní uzávěry vody, plynu apod., projedná to předem se statutárním orgánem společenství a vyžádá si jeho souhlas. Člen společenství zajistí, aby uzavření a otevření uzávěrů bylo včas oznámeno ostatním dotčeným členům společenství. To neplatí v případě havárií nebo při odvracení nebezpečných situací. K hlavním uzávěrům vody, plynu, kanalizačním čistícím kusům a dalším obdobným zařízením ve společných prostorách musí být vždy zajištěn přístup. Pokud jsou tato zařízení umístěna v prostorách ve výlučném užívání člena společenství (sklepní kóje apod.), musí být přijata taková opatření, aby byl k těmto umožněn přístup i za nepřítomnosti člena společenství.

15. Vlastník je povinen označit zvonek a listovní schránku svým jménem, příp. i jmény těch, jimž přenechal jednotku či její část do užívání.

## **Čl. 14** **Závěrečná ustanovení**

Právní vztahy, pokud tyto stanovy neobsahují něco jiného, se řídí obecně závaznými právními předpisy.

## **VII. Závěr**

1. Toto Prohlášení je vyhotoveno ve třech stejnopisech, z nichž jedno tvoří přílohu návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí, jedno tvoří přílohu pro zápis společenství vlastníků do veřejného rejstříku, resp. rejstříku společenství vlastníků jednotek a jedno si ponechá stávající vlastník město Blansko.

2. Toto Prohlášení bylo schváleno Zastupitelstvem města Blansko na jeho... zasedání dne... usnesením č....

3. Přílohou tohoto prohlášení je:

Příloha č. 1 Prohlášení - půdorysy všech podlaží a jejich schémata, určující polohu jednotek a společných částí nemovité věci s údaji o podlahových plochách jednotek

V Blansku dne .....

.....  
Město Blansko  
Ing. Jiří Crha, starosta

## **Prohlášení**

### **o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám**

(v souladu s ust. § 1166 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění)

Město Blansko  
zastoupené Ing. Jiřím Crhou, starostou  
IČO: 00279943  
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko

## I. Popis nemovité věci

1. Město Blansko, IČO 00279943, se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko (dále také jako vlastník) má ve svém vlastnictví pozemek par. č. st. 4746/2, jehož součástí je stavba č. p. 2322 ulice Jasanová č. or. 32 (objekt k bydlení - dále také jako bytový dům, dům, stavba nebo budova), vše zapsáno v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko na LV č. 10001, obec Blansko, katastrální území Blansko, okres Blansko.
2. Kolaudační rozhodnutí pro město Blansko vydal MěÚ Blansko, Stavební úřad a životní prostředí dne 21. 12. 2000 pod č. j. SÚ KR 359/2000-3754/2000/So, které nabylo právní moci 22. 12. 2000.
3. Bytový dům zahrnuje jedno podzemní (PP) a pět nadzemních (NP) podlaží o celkovém počtu 14 bytových jednotek.
4. Podlahová plocha všech jednotek činí 1255,2 m<sup>2</sup>.

## II. Vymezení jednotek

Ve smyslu § 1166 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník), vlastník budovy prohlašuje, že v pozemku par. č. st. 4746/2, jehož součástí je budova Blansko č. p. 2322 ulice Jasanová č. or. 32, se vymezuje 14 jednotek (14 bytů, dokončených) následovně:

### **1. Popis jednotky č. 2322/11** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/11 je byt o velikosti 3+1 umístěný v 1. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, tři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **117,8 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 16,2 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 11 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/11 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1178/12552**.

### **2. Popis jednotky č. 2322/12** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/12 je byt o velikosti 1+1 umístěný v 1. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, jednu obytnou místnost a koupelnu s WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **57,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 12 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.



K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/12 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **570/12552**.

### **3. Popis jednotky č. 2322/13** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/13 je byt o velikosti 2+1 umístěný v 1. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, dvě obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **81,9 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 13 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/13 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **819/12552**.

### **4. Popis jednotky č. 2322/21** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/21 je byt o velikosti 3+1 umístěný v 2. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, tři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **117,8 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 16,2 m<sup>2</sup> nacházející se v 2. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 21 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/21 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1178/12552**.

### **5. Popis jednotky č. 2322/22** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/22 je byt o velikosti 1+1 umístěný v 2. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, jednu obytnou místnost a koupelnu s WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **57,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 22 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč.

protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/22 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **570/12552**.

#### **6. Popis jednotky č. 2322/23** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/23 je byt o velikosti 2+1 umístěný v 2. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, dvě obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **81,9 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 2. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 23 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/23 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **819/12552**.

#### **7. Popis jednotky č. 2322/31** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/31 je byt o velikosti 3+1 umístěný v 3. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, tři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **117,8 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 16,2 m<sup>2</sup> nacházející se v 3. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 31 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/31 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1178/12552**.

#### **8. Popis jednotky č. 2322/32** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/32 je byt o velikosti 1+1 umístěný v 3. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, jednu obytnou místnost a koupelnu s WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **57,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 32 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/32 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **570/12552**.

### **9. Popis jednotky č. 2322/33** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/33 je byt o velikosti 2+1 umístěný v 3. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, dvě obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **81,9 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 3. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 33 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/33 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **819/12552**.

### **10. Popis jednotky č. 2322/41** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/41 je byt o velikosti 3+1 umístěný v 4. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, tři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **114,2 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 16,2 m<sup>2</sup> nacházející se v 4. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 41 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/41 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1142/12552**.

### **11. Popis jednotky č. 2322/42** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/42 je byt o velikosti 1+1 umístěný v 4. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, jednu obytnou místnost a koupelnu s WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **57,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 42 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/42 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **570/12552**.

### **12. Popis jednotky č. 2322/43** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/43 je byt o velikosti 2+1 umístěný v 4. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, dvě obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **81,9 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 4. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 43 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/43 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **819/12552**.

### **13. Popis jednotky č. 2322/51** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/51 je byt o velikosti 3+1 umístěný v 5. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, tři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **106,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 8,37 m<sup>2</sup> nacházející se v 5. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 51 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/51 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1060/12552**.

### **14. Popis jednotky č. 2322/52** – účel užívání byt

Jednotka č. 2322/52 je byt o velikosti 4+1 umístěný v 5. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, čtyři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **126,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,89 m<sup>2</sup> nacházející se v 5. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 52 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označená číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2322/52 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1260/12552**.

### III. Určení společných částí nemovité věci

1. Společnými částmi nemovité věci, která je předmětem bytového spoluvlastnictví, jsou:

- pozemek par. č. st. 4746/2 k. ú. Blansko, obec Blansko, jehož součástí je stavba bytového domu Blansko č. p. 2322 ulice Jasanová č. or. 32,
- dále uvedené části domu podstatné pro zachování domu včetně jeho hlavních konstrukcí a jeho tvaru a vzhledu:
  - a) vodorovné a svislé nosné konstrukce včetně základů domu, obvodové stěny domu, nenosné svislé konstrukce umístěné ve společných prostorách domu,
  - b) obvodové stěny prostorově ohraničující byt i v případě, že jde o nenosné svislé konstrukce, dále všechny nosné svislé konstrukce uvnitř bytu, jako jsou zejména stěny, sloupy a pilíře (vždy s výjimkou povrchových úprav),
  - c) střecha včetně výplní výstupních otvorů, izolací, hromosvodů, lávek, dešťových žlabů a svodů, oplechování, lemování,
  - d) vchody a vstupní dveře do domu, výplně stavebních otvorů hlavní svislé konstrukce (okna, balkonové dveře, výkladce), zábradlí, vnitřní dveře do společných částí,
  - e) společné prostory a místnosti jako jsou zádveří, chodby, schodiště, kolárna, kočárkárna, prádelna, sušárna, víceúčelová místnost, společné skladové místnosti, objektová předávací stanice s ohřivačem teplé vody, včetně všech technických zařízení a součástí, nejsou-li ve vlastnictví jiné osoby, lodžie přístupné ze společných prostor, rozvody elektrické energie až k bytovému jističi za elektroměrem,
  - f) rozvody plynu až k uzávěru pro byt,
  - g) vodorovné a svislé rozvody teplé a studené vody včetně stoupacích šachet, až k poměrovým měřidlům pro byt nebo k uzávěrům pro byt (netýká se rozvodů uvnitř bytu) vč. těchto měřidel a uzávěrů,
  - h) vodorovné a svislé rozvody odpadů (netýká se rozvodů uvnitř bytu),
  - i) celá soustava centrálního vytápění včetně rozvodů v bytě, radiátorů a jiných otopných těles, včetně termostatických ventilů a zařízení sloužícího k rozúčtování nákladů na topení, přičemž části rozvodů umístěné v bytě, radiátory, termostatické ventily a měřiče tepla jsou ve výlučném užívání vlastníka jednotky jako společné části,
  - j) protipožární zařízení,
  - k) veškerá zařízení vzduchotechniky až k zapojení do bytu, pokud byla pořízena jako společná,
  - l) systémy rozvodu a příjmu televizního signálu a datových sítí až k zapojení do bytu,

- m) rozvody telefonu, domácí zvonek, vnitřní vybavení společných částí domu a ostatní společná technická zařízení domu,
- n) výtah,
- o) příslušenství budovy (přípojky energií, pokud nejsou ve vlastnictví dodavatelů, zpevněné plochy)

Všechny tyto společné části mají právo užívat a povinnost podílet se na jejich opravách a údržbě všichni spoluvlastníci z titulu svého spoluvlastnického práva.

2. Společnými částmi domu určené k výlučnému užívání vlastníků jednotek jsou:
- okna a balkonové dveře v bytech,
  - lodžie přístupné z bytu,
  - rozvody centrálního vytápění umístěné v bytech vč. radiátorů, termostatických ventilů a zařízení sloužícího k rozúčtování nákladů na vytápění,
  - sklepní kóje

Společné části uvedené v odstavci 2. mají právo užívat a povinnost podílet se na jejich opravách a údržbě ti vlastníci, kteří mají tyto části ve výlučném užívání, přičemž u lodžii se jedná o údržbu a opravy nášlapné vrstvy podlah vč. všeho, co je spojeno s položením či usazením a s funkcí příslušného druhu krytiny, u lodžii a francouzských oken o údržbu a opravy zábradlí (nezahrnuje výměnu zábradlí).

3. Podíly vlastníků jednotek na společných částech nemovité věci popsané v odstavci 1. tohoto článku Prohlášení se s odkazem na ust. § 1161 občanského zákoníku **řídí vzájemným poměrem podlahové plochy jednotek k celkové podlahové ploše všech jednotek v domě**. Tyto podíly jsou vyjádřené zlomkem a vztahují se ke všem společným částem.

Jednotliví vlastníci jednotek se budou podílet na spoluvlastnictví ke společným částem nemovité věci takto:

- vlastník jednotky č. 2322/11 – podíl 1178/12552
- vlastník jednotky č. 2322/12 – podíl 570/12552
- vlastník jednotky č. 2322/13 – podíl 819/12552
- vlastník jednotky č. 2322/21 – podíl 1178/12552
- vlastník jednotky č. 2322/22 – podíl 570/12552
- vlastník jednotky č. 2322/23 – podíl 819/12552
- vlastník jednotky č. 2322/31 – podíl 1178/12552
- vlastník jednotky č. 2322/32 – podíl 570/12552
- vlastník jednotky č. 2322/33 – podíl 819/12552
- vlastník jednotky č. 2322/41 – podíl 1142/12552
- vlastník jednotky č. 2322/42 – podíl 570/12552
- vlastník jednotky č. 2322/43 – podíl 819/12552
- vlastník jednotky č. 2322/51 – podíl 1060/12552
- vlastník jednotky č. 2322/52 – podíl 1260/12552

#### **IV. Práva a závazky nemovité věci**

1. Na každého vlastníka jednotky přejdou všechna práva a povinnosti vztahující se k nemovité věci a jejich společných částí, a to v rozsahu odpovídajícímu velikosti spoluvlastnického podílu na společných částech nemovité věci, který je shora vymezen u každé jednotky.
2. Každý vlastník jednotky je oprávněn užívat společné části nemovité věci tak, aby nebránil v jejich užívání vlastníků ostatních jednotek. Z právních jednání týkajících se společné věci budou vlastníci jednotek oprávněni a povinni v poměru

odpovídajícím velikosti jejich spoluvlastnického podílu na společných částech nemovité věci.

3. Na vlastníky jednotek přechází:

- práva a povinnosti ze smlouvy o dodávce pitné vody a odvádění odpadních vod uzavřené se společností VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s., Soběšická 820/156, 638 00 Brno, IČO: 49455842 (odběrní místo č. 40194-318)
- práva a povinnosti ze smlouvy o dodávce tepelné energie č. 2019/001586/KOM/DS uzavřené se společností ZT energy s.r.o., Svitavská 434/10, 678 01 Blansko, IČO: 60731800
- práva a povinnosti ze Závěrkového listu č. EL-20190926-1663-3 na dodávku elektřiny uzavřeného se společností EP ENERGY TRADING, a.s., Klimentská 46, 110 02 Praha 1, IČO: 27386643  
(odběry: výtah - EAN 859182400200566691, elektroměr č. 11055400, víceúčelová místnost – EAN 859182400200567094, elektroměr č. 11055376, prádelna – EAN 859182400200567698, elektroměr č. 11055569, společné prostory – EAN 859182400200567766, elektroměr č. 11055380)
- práva a povinnosti ze servisní smlouvy na provoz výtahu uzavřené se společností VÝTAHY BRNO s.r.o., Starobrněnská 334/3, 602 00 Brno, IČO: 25585819
- práva a povinnosti ze Smlouvy o odečítací službě uzavřené s firmou Ing. Miroslav Los - LOMEX, Čapkova 22, 678 01 Blansko, IČO: 10529047

4. Vzhledem k tomu, že na domě je umístěna společná televizní anténa (STA), která je společná pro domy Jasanová 2321/30, Jasanová 2322/32, Jasanová 2323/34 Blansko, jsou vlastníci povinni umožnit právo příjmu televizního vysílání pro vlastníky v domech Jasanová 2321/30 a Jasanová 2323/34 Blansko, přičemž tito mají povinnost společně se podílet na nákladech spojených s provozováním STA.

5. Vlastník nemovité věci prohlašuje, že na této neváznou žádné další právní povinnosti jako jsou zejména zcela nebo zčásti nesplacené úvěry, zástavní práva, práva nájmu či práva služebnosti.

## **V. Pravidla pro správu domu a pozemku, určení správce**

1. Vlastníci jednotek jsou povinni přispívat na náklady spojené se správou domu a pozemku a na služby spojené s užíváním domu a bytů dle pravidel zapsaných ve stanovách společenství vlastníků.

2. Osobou pověřenou správou domu je:

město Blansko, IČO: 00279943, se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko, a to do 31. 12. 2020, od 1. 1. 2021 společnost CERGONET s.r.o., IČO: 27732347, se sídlem Sukova 1052/6, 678 01 Blansko.

## **VI. Stanovy společenství vlastníků jednotek**

### **Stanovy**

### **Společenství vlastníků Jasanová 32 Blansko**

Společenství vlastníků (dále jen také společenství) je právnickou osobou, která je založena tímto Prohlášením a vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku.

## **Čl. 1**

### **Základní ustanovení**

1. Název společenství je: **Společenství vlastníků Jasanová 32 Blansko**

2. Sídlo společenství je: **Jasanová 2322/32, 678 01 Blansko**
3. Společenství vlastníků je právnická osoba založená za účelem zajišťování správy domu č. p. 2322 ulice Jasanová č. or. 32, který je součástí pozemku par. č. st. 4746/2 obec a k. ú. Blansko; při naplňování svého účelu je způsobilé nabývat práva a zavazovat se k povinnostem. Společenství vlastníků nesmí podnikat ani se přímo či nepřímo podílet na podnikání nebo jiné činnosti podnikatelů nebo být jejich společníkem nebo členem.
4. Členy společenství jsou vlastníci bytů v domě (dále také jen jednotka), společnými členy společenství jsou společní vlastníci jednotek za podmínek uvedených v občanském zákoníku (dále jen člen společenství). Členství ve společenství vlastníků je neoddělitelně spojeno s vlastnictvím jednotky.
5. Právní poměry uvnitř společenství se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanoveními občanského zákoníku a těmito stanovami.

## **Čl. 2 Předmět činnosti**

1. Správa domu zahrnuje vše, co nenáleží vlastníku jednotky a co je v zájmu všech spoluvlastníků nutné nebo účelné pro řádnou péči o dům a zachování nebo zlepšení společných částí. Správa domu zahrnuje i činnosti spojené s přípravou a prováděním změn společných částí domu nástavbou, přístavbou, stavebními úpravami nebo změnou v užívání, jakož i se zřízením, udržováním nebo zlepšováním zařízení v domě nebo na pozemcích sloužících všem spoluvlastníkům domu. Správa se vztahuje i na společné části, které slouží výlučně k užívání jen některému vlastníku.
2. V rámci výkonu správy domu společenství zajišťuje zejména činnosti provozně-technické, správní a ekonomické, činnosti a opatření vedoucí ke sjednání nápravy a sjednávání a uzavírání smluv vč. jejich změn.
3. Činnostmi týkajícími se správy domu v oblasti provozně-technické se rozumí zejména:
  - 3.1. provoz, údržba, opravy, stavební úpravy a jiné změny společných částí domu vč. změn vedoucích ke změně v účelu jejich užívání vč. společných částí vyhrazených k výlučnému užívání jen některému vlastníku, pokud se podle prohlášení vlastníka nebo stanov společenství vlastníků nejedná o činnost příslušející vlastníku jednotky v rámci správy této společné části na vlastní náklady,
  - 3.2. revize společných technických zařízení domu, vyhrazených technických zařízení, protipožárního zařízení, hromosvodů, rozvodů elektrické energie, plynu, telekomunikačních rozvodů, vody, odvodů odpadních vod, rozvodů ústředního vytápění, rozvodů teplé vody, výtahu a ostatních společných zařízení podle technického vybavení domu,
  - 3.3. údržba pozemků ve funkčním celku vč. přístupových cest na těchto pozemcích,
  - 3.4. uplatnění práva vstupu do bytu v případě, že vlastník jednotky upravuje stavebně svůj byt, včetně možnosti požadovat v odůvodněných případech předložení stavební dokumentace, pokud je podle jiných právních předpisů vyžadována, pro ověření, zda stavební úpravy neohrožují, nepoškozují nebo nemění společné části domu.
4. Činnostmi týkajícími se správy domu v oblasti správní a ekonomické se rozumí zejména:
  - 4.1. zajišťování veškeré správní, administrativní a operativně technické činnosti vč. vedení příslušné technické a provozní dokumentace domu, uchovávání dokumentace stavby odpovídající jejímu skutečnému provedení podle jiných právních předpisů po celou dobu existence stavby a zajišťování dalších činností, které vyplývají pro osobu odpovědnou za správu domu z jiných právních předpisů,
  - 4.2. vedení evidence členů společenství,



4.3. stanovení a vybírání předem určených finančních prostředků od vlastníků jednotek jako záloh na příspěvky na správu domu a pozemku, stanovení záloh na úhradu cen služeb a jejich vyúčtování vč. finančního vypořádání,

4.4. vedení účetnictví, zpracování a podání daňových přiznání, řádné hospodaření s finančními prostředky společenství,

4.5. uplatňování a vymáhání plnění povinností vůči jednotlivým vlastníkům jednotek, které jim ukládají jiné právní předpisy nebo vyplývají ze stanov společenství vlastníků a z usnesení shromáždění vlastníků přijatých v souladu s právními předpisy a se stanovami společenství vlastníků,

4.6. činnosti spojené s provozováním společných částí a technických zařízení, která slouží i jiným osobám než vlastníkům jednotek v domě,

4.7. sjednávání příslušných smluv v souvislosti s výkonem činností společenství vlastníků,

4.8. výkon činností vztahujících se k uplatňování ochrany práv vlastníků jednotek.

5. Oprávnění činit opatření zahrnuje situaci, kdy vlastník jednotky neplní své povinnosti dané příslušnými právními předpisy a stanovami společenství vlastníků zejména v oblasti povinnosti placení záloh na správu domu a záloh na služby, povinnosti udržovat byt tak, jak to vyžaduje nezávadný stav domu a přímo hrozí nebezpečí, že dojde k poškození jiného bytu či společných částí.

6. Pro účely správy domu je osoba odpovědná za správu domu a pozemku oprávněna sjednávat smlouvy týkající se zejména

6.1. zajištění činností spojených se správou domu a pozemku,

6.2. zajištění dodávek služeb spojených s užíváním společných částí a spojených s užíváním jednotek, nejde-li o služby, jejichž dodávky si vlastníci jednotek zajišťují u dodavatelů přímo,

6.3. pojištění domu (živelní, odpovědnostní),

6.4. nájmu společných částí domu,

6.5. zajištění provozu vybraných technických zařízení spojených s užíváním společných částí domu a s užíváním jednotek,

6.6. určí-li tak shromáždění vlastníků jednotek, uzavřít nebo měnit smlouvu s osobou, která má zajišťovat některé činnosti správy domu.

7. Společenství dohlíží na plnění uzavřených smluv a uplatňuje nároky z porušení povinností druhé smluvní strany.

### Čl. 3

#### Orgány společenství

1. Orgány společenství jsou:

1.1. shromáždění vlastníků jednotek (dále jen také shromáždění),

1.2. statutární orgán, kterým je výbor společenství (dále jen také výbor).

2. Orgán uvedený v odstavci 1. bod 1.2. je volený orgán společenství. Členem voleného orgánu může být osoba fyzická i právnická. Členem voleného orgánu dle bodu 1.2. nemusí být člen společenství. Způsobilý být členem voleného orgánu nebo zástupcem právnické osoby jako člena takového orgánu je ten, kdo je plně svéprávný a je bezúhonný ve smyslu jiného právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.

3. Členem voleného orgánu společenství nemůže být současně ten, jehož příbuzný v řadě přímé, sourozenec nebo manžel (manželka) nebo osoba blízká je členem voleného orgánu společenství.

4. Závazek k výkonu volené funkce v orgánu společenství je závazkem osobní povahy a člen voleného orgánu společenství se nemůže nechat zastoupit při výkonu své funkce. Výjimkou je zástupce právnické osoby, která byla zvolena jako člen orgánu.

Kdo přijme funkci voleného orgánu nebo člena voleného orgánu, zavazuje se, že bude tuto funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky.

5. Členy volených orgánů společenství volí shromáždění. Funkční období členů volených orgánů společenství je 5 let. Začíná dnem zvolení do funkce a končí uplynutím funkčního období. Členství ve voleném orgánu dále končí odstoupením z funkce, odvoláním z funkce, smrtí (popř. zánikem bez právního nástupce), nebo jiným způsobem, stanoví-li tak zákon.

6. Člen voleného orgánu společenství může být volen opětovně.

7. Člen voleného orgánu společenství může být před uplynutím funkčního období z funkce odvolán shromážděním. Shromáždění zároveň určí datum skončení členství ve voleném orgánu.

8. Člen voleného orgánu společenství může před uplynutím funkčního období z funkce odstoupit. Odstoupení musí písemně oznámit orgánu společenství, jehož je členem, není-li to možné, pak shromáždění. Jeho funkce zaniká dnem, kdy výbor příp. shromáždění na své schůzi odstoupení projednali; jinak uplynutím dvou měsíců ode dne doručení oznámení o odstoupení.

9. Shromáždění může volit náhradníky členů volených orgánů společenství v počtu rovnajícím se nejvýše počtu zvolených členů orgánu, spolu s určením jejich pořadí. Náhradník nastupuje na místo člena orgánu, jehož funkce skončila před uplynutím funkčního období, dnem následujícím po dni skončení funkce. Pro náhradníky platí ustanovení odstavců 2., 3. a 4. obdobně. Náhradník zůstává ve funkci pouze do skončení funkčního období nahrazeného člena.

10. Orgány společenství hlasují veřejně. Shromáždění se může nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů usnést, že bude o určité věci hlasovat tajně pomocí hlasovacích lístků. V takovém případě současně stanoví postup pro tajné hlasování.

11. Členům orgánu společenství uvedenému v odstavci 1. bod 1.2. může být poskytnuta odměna za výkon funkce.

#### **Čl. 4 Shromáždění**

1. Nejvyšším orgánem společenství je shromáždění, které tvoří všichni členové společenství.

2. Do výlučné působnosti shromáždění náleží:

- 2.1. změna stanov,
- 2.2. změna prohlášení o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám,
- 2.3. volba a odvolávání členů volených orgánů a rozhodování o výši jejich odměn,
- 2.4. schválení účetní závěrky, vypořádání výsledku hospodaření a zprávy o hospodaření společenství vlastníků a správě domu, jakož i celkové výše příspěvků na správu domu pro příští období a rozhodnutí o vyúčtování nebo vypořádání nevyčerpaných příspěvků,
- 2.5. schválení druhu služeb a výše záloh na jejich úhradu, jakož i způsobu rozúčtování cen služeb na jednotky,
- 2.6. rozhodování:
  - 2.6.1. o členství společenství vlastníků v právnické osobě působící v oblasti bydlení,
  - 2.6.2. o změně účelu užívání domu nebo jednotky,
  - 2.6.3. o změně podlahové plochy jednotky,
  - 2.6.4. o úplném nebo částečném sloučení nebo rozdělení jednotek,
  - 2.6.5. o změně podílu na společných částech domu,

2.6.6. o změně v určení společné části sloužící k výlučnému užívání vlastníka jednotky,  
2.6.7. o opravě nebo stavební úpravě společné části, převyšují-li náklady částku stanovenou stanovami,

2.7. udělování předchozího souhlasu:

2.7.1. k nabytí, zcizení (prodej, dar apod.) nebo zatížení nemovitých věcí nebo k jinému nakládání s nimi souvisejícími s činností společenství,

2.7.2. k nabytí, zcizení nebo zatížení movitých věcí, jejichž hodnota převyšuje částku stanovenou těmito stanovami,

2.7.3. k uzavření smlouvy o úvěru společenstvím vlastníků včetně schválení výše a podmínek úvěru,

2.7.4. k uzavření smlouvy o zřízení zástavního práva k jednotce, pokud dotčený vlastník jednotky v písemné formě s uzavřením zástavní smlouvy souhlasil,

2.8. určení osoby (fyzické či právnické), která má zajišťovat některé činnosti správy domu a pozemku, i rozhodnutí o její změně; toto rozhodování může shromáždění svým usnesením svěřit statutárnímu orgánu,

2.9. rozhodování o činnostech, které budou pro společenství vykonávat zaměstnanci společenství na základě pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo o provedení práce či jinak, přičemž smlouva musí obsahovat přesné vymezení oprávnění zaměstnance k jednání za společenství; toto rozhodování může shromáždění svým usnesením svěřit statutárnímu orgánu,

2.10. rozhodování v dalších záležitostech určených stanovami nebo v záležitostech, které si shromáždění k rozhodnutí vyhradí.

3. Shromáždění se schází nejméně jednou za rok. Svolává je statutární orgán.

4. Shromáždění musí být svoláno též, požádá-li o to s uvedením návrhu pořadu jednání nejméně takový počet členů společenství, kteří mají více než jednu čtvrtinu všech hlasů, nejméně dvou z nich. Shromáždění musí být svoláno do třiceti dnů od doručení této žádosti.

5. Nesplní-li svolavatel povinnost svolat shromáždění, jsou oprávněni shromáždění svolat členové společenství, jejichž počet hlasů činí více než jednu čtvrtinu všech hlasů.

6. Shromáždění se svolává písemnou pozvánkou, která se vyvěsí v domě na domovní vývěsce společenství. Rozeslání pozvánky členům může být provedeno vhozením do schránky, dopisem, osobním předáním či e-mailem. Vyvěšením na domovní vývěsce je pozvánka doručena. Každý člen společenství odpovídá za vyzvedávání pošty ze své listovní schránky.

7. Písemná pozvánka musí být vyvěšena a odeslána nejméně 15 dnů přede dnem konání shromáždění. V pozvánce se uvede nejméně datum, hodina, místo konání, program jednání shromáždění, dále kde se mohou členové společenství seznámit s podklady, pokud nejsou tyto podklady k pozvánce připojeny, datum a podpis svolavatele. V případě změny stanov nebo přijetí usnesení, jehož důsledkem je změna stanov, musí být přílohou pozvánky návrh těchto změn stanov nebo návrh usnesení.

8. Jednání shromáždění řídí předseda výboru nebo jiný člen výboru pověřený k tomu výborem. V případě svolání shromáždění svolavatelem podle odstavce 5. řídí jednání shromáždění člen společenství, který bude na začátku zasedání určen nadpoloviční většinou přítomných členů.

9. Shromáždění je schopné usnášení, jsou-li přítomni členové společenství, kteří mají většinu hlasů (součet spoluvlastnických podílů přítomných vlastníků činí více jak 50 % z celkové výše podílů). K přijetí usnesení je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů společenství. Mění-li se všem vlastníkům jednotek velikost podílů na společných částech domu nebo mění-li se poměr výše příspěvků na správu domu a pozemku jinak, než v důsledku změny podílů na společných částech, vyžaduje se souhlas všech vlastníků jednotek.

10. Člen společenství je oprávněn nechat se na zasedání shromáždění zastoupit jinou osobou, a to na základě písemné plné moci. Podpisy na plné moci nemusí být úředně ověřeny.

11. Při hlasování je rozhodující velikost spoluvlastnických podílů členů společenství na společných částech domu, přičemž členové společenství, kteří jsou spoluvlastníky jednotky mají společně jeden hlas. Je-li vlastníkem jednotky společenství vlastníků, k jeho hlasu se nepřihlíží.

12. Je-li pro to důležitý důvod, může přehlasovaný vlastník jednotky nebo i společenství vlastníků, pokud je vlastníkem jednotky, navrhnout soudu, aby o záležitosti rozhodl; v rámci toho může též navrhnout, aby soud dočasně zakázal jednat podle napadeného rozhodnutí. Není-li návrh podán do tří měsíců ode dne, kdy se vlastník jednotky o rozhodnutí dozvěděl nebo dozvědět mohl, jeho právo zaniká.

13. Z jednání shromáždění se pořizuje zápis, za jehož pořízení odpovídá svolavatel. Zápis musí obsahovat nezbytné údaje prokazující schopnost shromáždění k jednání a usnášení, datum, hodinu a místo konání, dále údaje o průběhu jednání, plné znění přijatých usnesení, výsledky hlasování, námitky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování, datum a podpis předsedajícího, zapisovatele, příp. ověřovatele zápisu, pokud je zapisovatelem sám předsedající. Přílohu zápisu tvoří pozvánka, prezenční listina s podpisy přítomných vč. případných plných mocí a příp. písemné podklady, které byly předloženy k jednotlivým projednávaným bodům. Záписы ukládá statutární orgán do své provozní dokumentace společenství.

14. Ustanovení o zápisu ze shromáždění se přiměřeně použijí pro zápisy z jednání výboru.

15. Kdo shromáždění svolal, může je odvolat nebo odložit stejným způsobem, jakým bylo svoláno.

## **Čl. 5 Výbor**

1. Výbor je statutárním a výkonným orgánem společenství, má tři členy, z nichž volí předsedu a místopředsedu i je z funkce případně odvolává.

2. Výbor řídí a organizuje běžnou činnost společenství a rozhoduje ve věcech spojených se správou domu a s činností společenství s výjimkou těch věcí, které jsou ve výlučné působnosti shromáždění, anebo si je shromáždění k rozhodnutí vyhradilo.

3. Za svou činnost odpovídá výbor shromáždění. Za výbor jedná navenek jeho předseda nebo výborem pověřený člen výboru. Jde-li o písemné právní jednání, které činí výbor, musí být podepsáno dvěma členy výboru.

4. Předseda výboru organizuje, svolává a řídí činnost výboru, organizuje běžnou činnost společenství.

5. Výbor koná své schůze podle potřeby, zpravidla jednou za čtvrtletí. Výbor svolává předseda výboru písemnou pozvánkou, kterou předá osobně nebo e-mailem ostatním členům výboru, a to nejpozději 5 dnů přede dnem konání schůze výboru. V pozvánce se uvede datum, hodina, místo konání a program jednání výboru. Podklady pro jednání výboru jsou vždy k dispozici u předsedy výboru. Doplnění programu jednání výboru po předání pozvánky je možné pouze v případě, že se na schůzi výboru dostaví všichni členové výboru. Ze schůze výboru se pořizuje zápis.

6. Výbor je schopen usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Každý člen výboru má jeden hlas. K přijetí usnesení je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů přítomných

členů výboru. Požádá-li o to člen výboru, musí být do zápisu výslovně uveden jeho nesouhlas s přijatým usnesením, popřípadě též důvody tohoto nesouhlasu.

7. Odpovědnost člena výboru za škodu, kterou způsobil porušením právní povinnosti při výkonu své funkce, se řídí ustanoveními občanského zákoníku.

8. Výbor zejména:

8.1. zajišťuje záležitosti společenství ve věcech správy domu a dalších činností společenství podle těchto stanov a rozhodnutí shromáždění,

8.2. činí právní jednání jménem společenství navenek, uzavírá smlouvy vč. jejich změn a kontroly jejich plnění,

8.3. odpovídá za vedení účetnictví, za sestavení roční účetní závěrky, za příp. předložení příznání k daním,

8.4. zajistí sdělení nebo sděluje jednotlivým členům společenství výši příspěvků na náklady spojené se správou domu a pozemku a výši záloh na úhradu za služby, zajišťuje vyúčtování služeb a vypořádání nedoplatků a přeplatků,

8.5. připravuje podklady pro shromáždění, které svolává, zajišťuje předložení zprávy o hospodaření, vypořádání výsledku hospodaření, předkládá ke schválení roční účetní závěrku a podává zprávu o dalších důležitých skutečnostech a činnostech společenství za uplynulé období vč. plánovaných činností,

8.6. zajišťuje řádné vedení písemností společenství (evidence členů, členské spisy, zápisy ze shromáždění, usnesení apod.),

8.7. vymáhá jménem společenství plnění povinností uložených členům společenství,

8.8. plní povinnosti stanovené právními předpisy ve vztahu k veřejným rejstříkům.

9. V působnosti statutárního orgánu společenství vlastníků je rozhodování o nabytí, zcizení nebo zatížení movitých věcí, jejichž pořizovací cena dosáhne v kalendářním roce souhrnné částky nejvýše 30 000,- Kč, dále rozhodování o zcizení nebo zatížení movitých věcí, jejichž zůstatková cena v kalendářním roce nepřesahuje v souhrnu 30 000,- Kč.

10. V působnosti statutárního orgánu společenství vlastníků je rozhodování o opravě nebo stavební úpravě společných částí nemovité věci, nepřevyšují-li náklady v jednotlivých případech částku 50 000,- Kč; tento limit neplatí, pokud se jedná o opravy způsobené havárií na společných částech.

## Čl. 6

### Určení prvních členů statutárního orgánu

Prvními členy statutárního orgánu jsou:



## Čl. 7

### Rozhodování mimo zasedání shromáždění (per rollam)

1. O záležitostech spadajících do působnosti shromáždění může být rozhodováno v písemné formě tzv. rozhodování per rollam.

2. Statutární orgán doručí návrh rozhodnutí všem členům společenství. Návrh rozhodnutí se vyvěsí v domě na domovní vývěsce společenství. Dále je návrh rozhodnutí vhozen do schránky nebo předán osobně či e-mailem. Vyvěšením na domovní vývěsce je návrh rozhodnutí doručen. Návrh musí obsahovat text navrhovaného rozhodnutí a jeho odůvodnění, podklady potřebné pro jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny a údaj o lhůtě, ve které se má vlastník jednotky vyjádřit, datum a podpis navrhovatele. Lhůta pro vyjádření činí 30 dnů od doručení návrhu.

3. K platnosti hlasování se vyžaduje písemné vyjádření vlastníka jednotky "souhlasím/nesouhlasím" s uvedením data, kdy bylo učiněno a vlastnoručním podpisem na listině obsahující plné znění návrhu rozhodnutí.
4. Nedoručí-li vlastník statutárnímu orgánu vyjádření ve stanovené lhůtě, platí, že s návrhem nesouhlasí. Po uplynutí 30ti denní lhůty od doručení návrhu do 10 dnů oznámí statutární orgán vlastníkům jednotek v písemné formě výsledek hlasování a v případě přijetí usnesení též celý obsah tohoto usnesení, a to vyvěšením oznámení v domě na domovní vývěsce společenství.
5. Rozhodnutí se přijímá většinou hlasů všech vlastníků, ledaže obecně závazný právní předpis nebo stanovy vyžadují vyšší počet hlasů.

## **Čl. 8**

### **Vznik a zánik členství, evidence členů**

1. Členy společenství se stávají fyzické i právnické osoby, které nabyly vlastnictví k jednotce v domě, pro který společenství vzniklo.  
Jejich členství vzniká:
  - 1.1. dnem vzniku společenství v případech, kdy tyto osoby nabyly vlastnictví k jednotce nejpozději dnem vzniku společenství,
  - 1.2. dnem nabytí vlastnictví k jednotce v případech, kdy tyto osoby nabyly vlastnictví k jednotce po dni vzniku společenství.
2. Společnými členy společenství jsou spoluvlastníci jednotky nebo manželé, kteří mají jednotku ve společném jmění manželů. Ze společného členství jsou společní členové oprávněni a povinni společně a nerozdílně.
3. Spoluvlastníci jednotky jako společní členové mají postavení vlastníka jednotky a mají právo na schůzi shromáždění hlasovat jako jeden vlastník - člen společenství s váhou hlasu odpovídající spoluvlastnickému podílu na společných částech domu, přičemž váha hlasu je nedělitelná.
4. Společné členství spoluvlastníků a manželů se mění na členství vlastníka jako výlučného vlastníka z titulu změny spoluvlastnických vztahů (např. úmrtí, majetkové vypořádání po rozvodu manželství, převod podílu na druhého spoluvlastníka).
5. Členství ve společenství zaniká:
  - 5.1. převodem nebo přechodem vlastnictví jednotky,
  - 5.2. úmrtím člena společenství - fyzické osoby,
  - 5.3. zánikem člena společenství - právnické osoby bez právního nástupnictví,
  - 5.4. zánikem jednotky, jejímž vlastníkem je člen společenství,
  - 5.5. dalším způsobem, pokud to stanoví zákon.
6. Členy společenství eviduje a zapisuje společenství v seznamu členů. U každého zapisovaného člena se uvede jméno, příjmení, titul, datum narození, bydliště, příp. doručovací adresa, u právnické osoby název, sídlo, IČO, údaje o osobě jednající za tuto právnickou osobu, dále e-mailové nebo telefonní kontakty, a to pro účely správy a provozu společenství vlastníků a bytového domu (zasílání či sdělování důležitých informací, svolávání shromáždění, zkontaktování v případě havarijních či obdobných situací a dalších záležitostí z titulu právní povinnosti, plnění či uzavření smlouvy a oprávněného zájmu), počet osob užívajících jednotku, váha hlasu (spoluvlastnický podíl), určení společného zástupce, příp. se uvedou tato data přiměřeně pro nájemce či podnájemce.

## Čl. 9

### Práva a povinnosti člena společenství

1. Člen společenství má práva vlastníka jednotky a člena společenství a má zejména tato práva

1.1. účastnit se veškeré činnosti společenství způsobem a za podmínek stanovených v příslušných ustanoveních platných právních předpisů a podle těchto stanov,

1.2. účastnit se jednání shromáždění a hlasováním se podílet na jeho rozhodování,

1.3. volit a být volen do orgánů společenství,

1.4. předkládat orgánům společenství návrhy a podněty ke zlepšení činnosti společenství a k odstranění nedostatků v jejich činnosti,

1.5. obdržet včasné vyúčtování služeb spojených s užíváním jednotek a vrácení případných přeplatků,

1.6. nahlížet do písemných podkladů pro jednání shromáždění, do zápisů ze schůzí shromáždění, do smluv, účetních dokladů apod. Při nahlížení je vlastník oprávněn pořizovat si na svoje náklady výpisy a opisy, není však oprávněn vynášet dokumenty mimo místo určené k nahlížení. Nahlížení do dokumentů je třeba předem dohodnout se statutárním orgánem či osobou pověřenou.

1.7. svobodně spravovat, výlučně užívat a uvnitř stavebně upravovat svoji jednotku jakož i užívat společné části,

1.8. požádá-li o to vlastník jednotky, sdělí mu společenství jméno a doručovací adresu kteréhokoli vlastníka nebo nájemce v domě.

2. Člen společenství má povinnosti vlastníka jednotky a člena společenství, zejména má povinnost

2.1. dodržovat tyto stanovy a plnit usnesení orgánů společenství schválená v souladu se zákonem, zejména občanským zákoníkem, ostatními právními předpisy a těmito stanovami,

2.2. hradit stanovené příspěvky na správu domu a pozemku, stanovené zálohy na úhradu za služby spojené s užíváním jednotky a hradit nedoplatky vyplývající z vyúčtování,

2.3. řídit se při užívání společných částí domu, pozemku a společných zařízení domu právními předpisy, technickými normami, rozhodnutími orgánu společenství, pokyny výrobce nebo správce technických zařízení, chránit společný majetek a společná zařízení domu, dodržovat předpisy o požární ochraně a další bezpečnostní předpisy, dodržovat pravidla pro správu domu a pro užívání společných částí. Vlastník jednotky je povinen zajistit dodržování všech uvedených pravidel členy své domácnosti, nájemci a podnájemci a osobami, jimž umožnil vstup do domu nebo jednotky,

2.4. upozorňovat statutární orgán na závady či poškození společných částí domu a na jednání osob, které společný majetek poškozují a působit proti takovému jednání,

2.5. zdržet se jednání, jímž by zasahoval do práva ostatních členů společenství či bydlících osob; úpravy jednotky provádět tak, aby neohrožoval výkon vlastnického práva ostatních vlastníků, udržovat svoji jednotku tak, jak to vyžaduje nezávadný stav a dobrý vzhled domu; to platí i o společných částech, které má vlastník jednotky vyhrazeny pro výlučné užívání,

2.6. odstranit na svůj náklad závady a poškození, které na jiných jednotkách nebo na společných částech způsobil nebo způsobili ti, kteří s ním jednotku užívají nebo nájemci a podnájemci a příslušníci jejich domácností či návštěvy,

2.7. umožnit instalaci a údržbu zařízení pro měření tepla a vody v jednotce a odečet naměřených hodnot, umožnit přístup k dalším technickým zařízením, pokud jsou součástí jednotky (např. ve sklepích uzávěry stoupaček ústředního topení, rozvodů vody, plynu, čistící kanalizační kusy apod.),

2.8. předem oznamovat statutárnímu orgánu provádění stavebních úprav v jednotce. Tyto realizovat v souladu s platnými právními předpisy a technickými normami a umožnit statutárnímu orgánu kontrolu, zda jsou stavební úpravy prováděny v dohodnutém rozsahu, dle

příslušné projektové dokumentace, pokud byla zpracována a zda neohrožují, nepoškozují nebo nemění společné části domu,

2.9. vlastník jednotky se zdrží všeho, co brání údržbě, opravě, úpravě, přestavbě či jiné změně domu, o nichž bylo řádně rozhodnuto, jsou-li prováděny uvnitř jednotky nebo na společné části, která slouží výlučně k užívání vlastníka jednotky a umožní do nich přístup, pokud k tomu byl předem vyzván; předchozí výzva není třeba, pokud je odstraňována havárie nebo zjišťována její příčina,

2.10. oznámit nabytí jednotky do vlastnictví. Vlastník jednotky oznámí statutárnímu orgánu, popř. osobě pověřené, nabytí jednotky, dále svoje jméno a příjmení (název), svoji adresu (adresu pro doručování, sídlo) a počet osob, které budou byt obývat, a to nejpozději do jednoho měsíce ode dne, kdy se dozvěděl nebo mohl dozvědět, že je vlastníkem. Pro případ havarijních či nenadálých situací, dlouhodobé nepřítomnosti v jednotce, sdělí vlastník společenství svoje telefonní číslo, e-mail, příp. kontakt na osobu, která umožní bez zbytečného prodlení vstup do jednotky. Vlastník je povinen shora uvedené údaje vůči společenství udržovat v aktuálním stavu.

2.11. oznámit statutárnímu orgánu změnu příjmení v souvislosti se změnou stavu (změna příjmení na základě sňatku, zpětvzetí rodného příjmení apod.),

2.12. spoluvlastníci jednotky zmocní společného zástupce, který bude vykonávat jejich práva vůči společenství. To platí i v případě manželů, kteří mají jednotku ve společném jmění manželů.

2.13. v případě pronájmu jednotky oznámit společenství základní údaje o nájemci (v rozsahu přiměřeně dle odst. 2.10.) a zajistit dodržování veškerých povinností vlastníka jednotky tímto nájemcem či podnájemcem,

2.14. oznamovat společenství neprodleně všechny skutečnosti rozhodné pro rozúčtování služeb spojených s bydlením (užíváním jednotky), zejména změny v počtu osob, které mají v bytě domácnost a bydlí v něm po dobu, která činí v souhrnu nejméně tři měsíce v jednom kalendářním roce,

2.15. v případě převodu vlastnického práva k jednotce požádat statutární orgán, popř. osobu pověřenou, o potvrzení o výši dluhů (či že žádné dluhy nejsou) pro účely tohoto převodu.

## **Čl. 10**

### **Pravidla hospodaření společenství**

1. Společenství hospodaří s finančními prostředky poskytovanými členy společenství na úhradu příspěvků na správu domu a pozemku, dále s finančními prostředky poskytovanými členy společenství na úhradu za služby spojené s užíváním jednotek a s dalšími finančními prostředky získanými v rámci činnosti společenství.

2. Základním kritériem při sestavování rozpočtu společenství je vyrovnané hospodaření a vytvoření dostatečné finanční rezervy na budoucí opravy či investice. Návrh rozpočtu připravuje statutární orgán a předkládá ho ke schválení shromáždění.

3. Uzavře-li společenství podle těchto stanov smlouvu se správcem, je povinno smluvně dojednat také povinnosti správce předkládat orgánům společenství ke schválení návrhy výše příspěvků na správu domu a pozemku a výše záloh na úhradu za služby placené členy společenství, návrhy na rozúčtování cen služeb a další návrhy, které podle právních předpisů a podle těchto stanov schvalují příslušné orgány společenství. Ve smlouvě může společenství pověřit správce též zajišťováním činností uvedených v odstavci 1.

4. Společenství je povinno uplatňovat a vymáhat plnění povinností uložených členům společenství k tomu příslušným orgánem společenství a plnění závazků třetích osob vůči společenství. Statutární orgán odpovídá za včasné plnění těchto úkolů.

5. Členové společenství jsou z právních jednání týkajících se společné věci oprávněni a povinni v poměru odpovídajícím velikosti jejich spoluvlastnických podílů na společných



částech domu. Za dluhy společenství ručí jeho člen v poměru dle velikosti svého spoluvlastnického podílu na společných částech domu.

## 6. Příjmem společenství jsou zejména

- 6.1. příspěvky vlastníků jednotek na správu domu a pozemku,
- 6.2. úroky z prodlení přijaté od vlastníků jednotek z důvodu prodlení s platbami příspěvků na správu domu a pozemku,
- 6.3. úroky z prodlení přijaté od vlastníků jednotek z důvodu prodlení s platbami za plnění spojená nebo související s užíváním jednotky, včetně nedoplatků z jejich vyúčtování, a pokuty za nesplnění povinnosti vlastníka, pokud jsou stanoveny platnými právními předpisy,
- 6.4. úroky z vkladů na bankovních účtech společenství vlastníků,
- 6.5. penále, úroky z prodlení a smluvní pokuty zaplacené třetími osobami za porušení povinností ze smluv sjednaných společenstvím vlastníků,
- 6.6. pojistná plnění z pojistných smluv sjednaných společenstvím vlastníků týkající se společných částí a bonifikace za příznivý škodní průběh,
- 6.7. příjmy plynoucí z nakládání s majetkem společenství vlastníků.

7. Příjmem společenství vlastníků nejsou příjmy plynoucí z nakládání se společnými částmi, a to i v případě, že jsou hrazeny na bankovní účet společenství vlastníků. Pokud shromáždění vlastníků rozhodne ponechat tyto příjmy na bankovním účtu společenství jako další příspěvky, nejsou tímto dotčeny daňové povinnosti jednotlivých vlastníků (v poměru spoluvlastnických podílů).

Jedná se zejména o tyto příjmy

- 7.1. nájemné z pronájmu společných částí nemovité věci,
- 7.2. úroky z prodlení placené z důvodu prodlení nájemců těchto společných částí nemovité věci s platbami nájemného a s úhradami za plnění spojená s užíváním těchto společných částí včetně nedoplatků z jejich vyúčtování,
- 7.3. příjmy od třetích osob plynoucí z provozování technických zařízení v domě těmito osobami.

## 8. Výdaji společenství jsou náklady na správu domu a pozemku, zejména

- 8.1. náklady na provoz, údržbu a opravy, rekonstrukce a modernizace domu, revize technických zařízení,
- 8.2. pojištění,
- 8.3. náklady spojené s poskytováním právních služeb,
- 8.4. náklady spojené s odměnou osoby, která dům spravuje či vykonává některé činnosti správy domu, náklady spojené s odměnou volených orgánů společenství,
- 8.5. daň z příjmů, ostatní daňové a podobné odvody,
- 8.6. náklady na zřízení, vedení, zrušení bankovních účtů a bankovních produktů společenství,
- 8.7. náklady spojené s rozúčtováním služeb spojených s užíváním jednotek,
- 8.8. náklady na pořízení majetku sloužícího pro vlastní správní činnost,
- 8.9. náklady kanceláře společenství a ostatní náklady spojené s činností společenství (poštovné, kopírování, kancelářské potřeby apod.).

9. Člen společenství je povinen hradit měsíční příspěvky na správu domu a pozemku ve výši odpovídající jeho podílu na společných částech domu, přičemž u bytů s výlučným užíváním lodžii přispívají vlastníci za tyto lodžie do fondu oprav (dlouhodobé zálohy sloužící na financování oprav, údržby, rekonstrukcí a modernizací) v poměru 30 % z podlahové plochy lodžie, měsíční příspěvky určené na odměny správce, odměny volených orgánů a ostatní náklady správní činnosti v poměru podle počtu jednotek, tj. na každou jednotku stejně.

V případě nedostatečné výše finanční částky ve fondu oprav jsou vlastníci jednotek povinni uhradit potřebnou částku jednorázově v rozsahu svého spoluvlastnického podílu na společných částech domu, pokud jde o náklady na větší opravy, které je nutné provést bez

odkladu, aby všichni spoluvlastníci měli zaručen plný a nerušený výkon svých práv spojených s užíváním jednotky.

10. Člen společenství je povinen hradit služby poskytované s užíváním jednotky. Službami jsou zejména dodávka vody a odvádění odpadních vod, dodávka tepla pro vytápění a ohřev teplé vody, osvětlení společných prostor v domě a ostatní společná spotřeba elektrické energie, provoz výtahu, umožnění příjmu rozhlasového a televizního signálu, odvoz komunálního odpadu, příp. další služby dle rozhodnutí společenství. Zúčtovacím obdobím je kalendářní rok.

Způsob určení výše úhrady služeb placené jednotlivými členy společenství (vlastníky jednotek) a jejich vyúčtování je stanoven dle rozhodnutí shromáždění vlastníků či zvláštními právními předpisy.

Nedojde-li k rozhodnutí společenství, rozúčtují se náklady na služby takto:

- dodávka vody a odvádění odpadních vod v poměru naměřených hodnot na podružných vodoměrech,
- dodávka tepla pro vytápění a ohřev teplé vody podle právního předpisu, kterým se stanoví pravidla pro rozúčtování nákladů na vytápění a společnou přípravu teplé vody pro dům,
- osvětlení společných prostor v domě a ostatní společná spotřeba elektrické energie vč. el. energie za provoz výtahu podle počtu osob rozhodných pro rozúčtování,
- servis výtahu – jednotně na byt,
- umožnění příjmu rozhlasového a televizního signálu jednotně na byt,
- podle podílů na společných částech – další služby shora neuvedené.

Osobami rozhodnými pro rozúčtování služeb je vlastník bytu, členové jeho domácnosti nebo nájemce či podnájemce a osoby, u kterých lze mít za to, že v bytě budou žít po dobu delší než 2 měsíce v průběhu zúčtovacího období.

11. Měsíční zálohy za jednotlivé služby se stanoví jako měsíční podíl z předpokládaných ročních nákladů podle posledního zúčtovacího období, anebo z nákladů odvozených z předpokládaných cen běžného roku. Společenství má právo rozhodnutím statutárního orgánu změnit v průběhu roku měsíční zálohu v míře odpovídající změně ceny služby nebo z dalších oprávněných důvodů, zejména změny rozsahu nebo kvality služby; toto se týká i jednotlivé individuální změny záloh na základě požadavku vlastníka či např. z důvodu nedoplatku z vyúčtování služeb. Změněná měsíční záloha může být požadována nejdříve od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemného oznámení nové výše zálohy. Změna výše měsíční zálohy musí být v oznámení řádně odůvodněna, jinak ke zvýšení zálohy nedojde.

12. Výroční zprávu o použití a stavu příspěvků na správu domu a pozemku předkládá statutární orgán ke schválení shromáždění spolu se zprávou o hospodaření společenství a s návrhem na schválení roční účetní závěrky.

Nevyčerpané příspěvky na správu domu a další příjmy z předchozího období se převádějí do následujícího období a s členy společenství se nevypořádávají. Taktéž při převodu vlastnického práva k jednotce nevzniká společenství povinnost příspěvky na správu domu ke dni účinnosti převodu vypořádat.

Při převodu vlastnického práva k jednotce je statutární orgán, popř. osoba pověřená, povinen vystavit vlastníku jednotky potvrzení, jaké dluhy přejdou na nabyvatele jednotky, popřípadě že takové dluhy nejsou.

## Čl. 11

### Úhrada nákladů spojených se správou domu a úhrada za služby

1. Příspěvky na správu domu a pozemku a zálohy na služby spojené s užíváním jednotek platí členové společenství měsíčně v částkách a termínech stanovených příslušným orgánem společenství. Pokud termín splatnosti není stanoven jinak, platí vlastníci příspěvky do posledního dne v měsíci na účet společenství tak, že k poslednímu dni musí být příspěvek na účet společenství připsán.

2. Vyúčtování záloh na úhradu za služby se provádí jedenkrát ročně, nejpozději do čtyř kalendářních měsíců po skončení zúčtovacího období. Finanční vypořádání přeplatků a nedoplatků je splatné do čtyř kalendářních měsíců ode dne doručení vyúčtování.

## **Čl. 12**

### **Zajišťování správy domu a dalších činností na základě smlouvy**

1. V případě, že některé činnosti za společenství vykonává správce, kterým může být fyzická či právnická osoba, obsahuje smlouva nejméně tyto náležitosti:

1.1. vymezení činností, které bude správce vykonávat,

1.2. určení způsobu hospodaření s příspěvků na správu domu a pozemku a s finančními prostředky poskytovanými na úhradu služeb,

1.3. povinnost správce předkládat jim uzavírané smlouvy nebo jejich změny předem ke schválení orgánu společenství příslušnému podle těchto stanov, pokud byl správce společenstvím zmocněn k jejich uzavírání,

1.4. povinnost správce předložit jednou ročně shromáždění účetní závěrku, zprávu o hospodaření společenství vlastníků, zprávu o celkové výši příspěvků na správu domu pro příští období, příp. o jiných významných skutečnostech,

1.5. povinnost správce informovat společenství o důležitých skutečnostech v souvislosti se správou majetku a společenství,

1.6. povinnost správce v případě ukončení jeho činnosti předat statutárnímu orgánu dokumenty, které byly správci společenstvím poskytnuty,

1.7. další náležitosti stanovené shromážděním vlastníků jednotek.

2. Změny osoby správce schvaluje shromáždění vlastníků jednotek.

3. Uzavřením smlouvy se správcem není dotčena výlučná rozhodovací pravomoc orgánů společenství plynoucí z právních předpisů a z těchto stanov.

## **Čl. 13**

### **Pravidla pro užívání společných částí**

1. Společnými částmi jsou ty části nemovité věci, které podle své povahy mají sloužit vlastníků jednotek společně. Shromáždění společenství vlastníků může schválit domovní řád, kterým upraví podrobnosti způsobu užívání jednotek a společných prostor. Domovní řád se vyvěšuje na nástěnce v domě. Domovní řád je závazný pro všechny členy společenství a pro další osoby vstupující do domu.

2. Člen společenství je povinen dodržovat klid, pořádek a čistotu ve společných částech, vyvarovat se jednání porušujícího dobré mravy, veřejný pořádek nebo jednání, které by bránilo nerušenému výkonu práv ostatních členů společenství a ostatních uživatelů domu.

3. V době od 22.00 hod. do 6.00 hod. musí být dodržován noční klid. V této době není dovoleno způsobovat větší hluk, hlučně se bavit, hlučně zpívat, hrát na hudební nástroje, používat hlučná zařízení (hlučné přístroje, vysavače, kuchyňské roboty, vrtačky atd., pračky, sušičky, myčky apod.). Vlastníci jsou odpovědní i za hluk, který mohou způsobovat členové jejich domácností, návštěvy, uživatelé, nájemci či podnájemci vč. zvířat.

4. Hlučné práce, např. při rekonstrukci jednotky, mohou být prováděny pouze v pracovní dny od 7.00 hod. do 18.00 hod. a v sobotu od 9.00 hod. do 16.00 hod.; o případné výjimce rozhoduje statutární orgán. Vlastník, u něhož se práce provádí, je povinen zajistit průběžný úklid společných prostor na svoje náklady, pokud dojde k jejich znečištění. O provádění hlučných, potencionálně znečišťujících či jinak obtěžujících prací je vlastník jednotky povinen dopředu informovat statutární orgán a dále ostatní vlastníky vyvěšením sdělení na

domovní vývěsce (ve sdělení uvede předpokládanou dobu trvání a kontakt na odpovědnou osobu za provádění prací).

5. V případě chovu domácích zvířat je vlastník jednotky povinen dbát, aby nedocházelo k obtěžování zejména pachem, hlukem nebo znečišťováním společných částí a společných prostor, dodržovat hygienické, veterinární a bezpečnostní předpisy. Je povinen zamezit volnému pobíhání jím držených domácích zvířat, nepřechovávat zvířata a nekrmit je ve společných částech domu a na pozemku, dbát, aby jím držená zvířata neznečišťovala okolí domu a v případě vzniku znečištění toto ihned svým nákladem odstranit. Člen společenství je povinen zdržet se chovu zvířat k domácímu chovu nevhodných, případně nebezpečných druhů.

6. Ve společných prostorách není povoleno skladování předmětů, o případné výjimce rozhoduje shromáždění. Člen společenství je povinen zdržet se umístování předmětů nepatřících k vybavení domu ve společných částech a společných prostorách domu, zejména ukládání látek snadno vznětlivých, hořlavých nebo jinak nebezpečných. Není povoleno vytváření přepážek ve společných částech domu, větrání bytů do společných vnitřních prostorů domu. Všichni uživatelé domu jsou povinni dodržovat zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm ve všech společných prostorách domu.

7. Umístování a garážování motocyklů, motorových kol apod. je ve sklepích nebo jiných společných prostorách zakázáno (s výjimkou prostor k tomu zkolaudovaných). Současně je zakázáno startování těchto dopravních prostředků v bezprostřední blízkosti vstupu do domu a oken.

8. V případě pohybu ve společných prostorách bez automatického zhasínání světla je povinen člen společenství či uživatel domu zajistit, aby bylo při jeho odchodu v těchto prostorách zhasnuto, je povinen dbát na uzavírání oken ve sklepě, pokud venkovní teplota dosáhne bodu mrazu. Větrat okna do společných prostor lze pouze v případě příznivých klimatických podmínek a po vyvětrání je nutné okna uzavřít.

9. Úklid společných částí domu, příp. přilehlých pozemků a ploch vč. přístupových chodníků vč. zimní údržby, pokud není zajišťován třetí osobou, zajišťují vlastníci podle pořadí stanoveného v rozpisu úklidu vyvěšeného na nástěnce v domě.

Vstupní prostory, chodby a schodiště je nutno mýt nejméně jedenkrát týdně, čistit zábradlí, vstupní dveře, výtahovou kabinu. Méně frekventované prostory jako společné místnosti, sklepní chodby a podobně je třeba mýt dle potřeby, nejméně jedenkrát měsíčně, ostatní společná zařízení jako např. schodišťová okna, schránky, hydranty a ostatní je třeba čistit nejméně dvakrát ročně.

Zimní údržba zahrnuje čištění chodníků přilehlých k domu a cest vedoucích od ulice ke vchodu do domu a ke společným prostorám a zařízením domu, odstraňování sněhu a náledí a posypávání zdrsňujícím materiálem.

Vyklepávat a vytřepávat jakékoliv předměty je možné jen v místech k tomu určených, vzdálených co nejvíce od oken obytných místností. Znečištěný prostor musí uživatel uvést do pořádku ihned po použití.

Předměty nečisté, nevzhledné nebo zapáchající není dovoleno vyvěšovat a vykládat v oknech či lodžích. Na lodžích je zakázáno používat gril apod.

Květiny v oknech či na lodžích apod. musí být zabezpečeny proti pádu. Při zalévání je třeba dbát, aby voda nestékala a nesmácela zdi.

Vlastník jednotky odpovídá za řádné provedení úklidu, tj. ve stanoveném termínu a kvalitě. Vlastník je povinen zajistit, aby povinnost úklidu dodržoval nájemce či podnájemce jednotky.

10. Odpad lze vhazovat pouze do označených nádob a takovým způsobem, aby byla zachována co největší čistota. Do směsného odpadu není dovoleno vhazovat odpad, který lze vytrídřit (sklo, plasty, papír, nebezpečný odpad, stavební suť atd.) nebo který do směsného odpadu není určen. Je zakázáno odkládat jakýkoli odpad vedle nádob. Systém sběru, třídění a

zneškodňování komunálního odpadu určují zvláštní právní předpisy na úseku odpadového hospodářství města.

11. Není dovoleno vpouštět do domu osoby, které nejsou vlastníky či uživateli jednotky v domě s výjimkou návštěv či osob oprávněných (jako např. osoby zajišťující opravy v domě, poskytující služby apod. s vědomím statutárního orgánu či příslušných vlastníků či uživatelů).

12. Klíče od uzamykaných společných prostor v domě, od místností, kde jsou domovní uzávěry a další důležitá zařízení jsou uloženy na místě k tomu určeném či u určených osob.

13. Vývěsky, nápisy a další informační zařízení mohou být v prostorách domu a na domě umístovány pouze s předchozím písemným souhlasem statutárního orgánu společenství; tento souhlas nenahrazuje povolení příslušného orgánu státní správy, je-li ho třeba. Při zániku práva na umístění informačního zařízení se člen společenství zavazuje neprodleně toto zařízení odstranit a svým nákladem uvést místo do původního stavu. Člen společenství se zdrží umístování reklam a vývěsek na informační tabuli sloužící pro podávání informací statutárním orgánem společenství.

14. Pokud je nezbytné, aby člen společenství uzavřel domovní uzávěry vody, plynu apod., projedná to předem se statutárním orgánem společenství a vyžádá si jeho souhlas. Člen společenství zajistí, aby uzavření a otevření uzávěrů bylo včas oznámeno ostatním dotčeným členům společenství. To neplatí v případě havárií nebo při odvracení nebezpečných situací. K hlavním uzávěrům vody, plynu, kanalizačním čistícím kusům a dalším obdobným zařízením ve společných prostorách musí být vždy zajištěn přístup. Pokud jsou tato zařízení umístěna v prostorách ve výlučném užívání člena společenství (sklepní kóje apod.), musí být přijata taková opatření, aby byl k těmto umožněn přístup i za nepřítomnosti člena společenství.

15. Vlastník je povinen označit zvonek a listovní schránku svým jménem, příp. i jmény těch, jimž přenechal jednotku či její část do užívání.

## **Čl. 14 Závěrečná ustanovení**

Právní vztahy, pokud tyto stanovy neobsahují něco jiného, se řídí obecně závaznými právními předpisy.

## **VII. Závěr**

1. Toto Prohlášení je vyhotoveno ve třech stejnopisech, z nichž jedno tvoří přílohu návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí, jedno tvoří přílohu pro zápis společenství vlastníků do veřejného rejstříku, resp. rejstříku společenství vlastníků jednotek a jedno si ponechá stávající vlastník město Blansko.

2. Přílohou tohoto prohlášení je:

Příloha č. 1 Prohlášení - půdorysy všech podlaží a jejich schémata, určující polohu jednotek a společných částí nemovité věci s údaji o podlahových plochách jednotek

V Blansku dne .....

.....  
Město Blansko  
Ing. Jiří Crha, starosta



## **Prohlášení**

### **o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám**

(v souladu s ust. § 1166 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění)

Město Blansko  
zastoupené Ing. Jiřím Crhou, starostou  
IČO: 00279943  
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko

## I. Popis nemovité věci

1. Město Blansko, IČO 00279943, se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko (dále také jako vlastník) má ve svém vlastnictví pozemek par. č. st. 4746/3, jehož součástí je stavba č. p. 2323 ulice Jasanová č. or. 34 (objekt k bydlení - dále také jako bytový dům, dům, stavba nebo budova), vše zapsáno v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko na LV č. 10001, obec Blansko, katastrální území Blansko, okres Blansko.
2. Kolaudační rozhodnutí pro město Blansko vydal MěÚ Blansko, Stavební úřad a životní prostředí dne 21. 12. 2000 pod č. j. SÚ KR 359/2000-3754/2000/So, které nabylo právní moci 22. 12. 2000.
3. Bytový dům zahrnuje jedno podzemní (PP) a pět nadzemních (NP) podlaží o celkovém počtu 14 bytových jednotek.
4. Podlahová plocha všech jednotek činí 1326,6 m<sup>2</sup>.

## II. Vymezení jednotek

Ve smyslu § 1166 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník), vlastník budovy prohlašuje, že v pozemku par. č. st. 4746/3, jehož součástí je budova Blansko č. p. 2323 ulice Jasanová č. or. 34, se vymezuje 14 jednotek (14 bytů, dokončených) následovně:

### **1. Popis jednotky č. 2323/11** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/11 je byt o velikosti 4+1 umístěný v 1. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, čtyři obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **132,1 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 21,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,95 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 11 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/11 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1321/13266**.

### **2. Popis jednotky č. 2323/12** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/12 je byt o velikosti 1+1 umístěný v 1. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, jednu obytnou místnost a koupelnu s WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **57,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 12 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.



K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/12 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **570/13266**.

### **3. Popis jednotky č. 2323/13** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/13 je byt o velikosti 2+1 umístěný v 1. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, dvě obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **81,9 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 13 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/13 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **819/13266**.

### **4. Popis jednotky č. 2323/21** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/21 je byt o velikosti 4+1 umístěný v 2. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, čtyři obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **132,1 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 21,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 2. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,95 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 21 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/21 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1321/13266**.

### **5. Popis jednotky č. 2323/22** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/22 je byt o velikosti 1+1 umístěný v 2. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, jednu obytnou místnost a koupelnu s WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **57,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 22 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč.

protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/22 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **570/13266**.

#### **6. Popis jednotky č. 2323/23** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/23 je byt o velikosti 2+1 umístěný v 2. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, dvě obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **81,9 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 2. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 23 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/23 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **819/13266**.

#### **7. Popis jednotky č. 2323/31** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/31 je byt o velikosti 4+1 umístěný v 3. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, čtyři obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **132,1 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 21,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 3. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,95 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 31 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/31 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1321/13266**.

#### **8. Popis jednotky č. 2323/32** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/32 je byt o velikosti 1+1 umístěný v 3. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, jednu obytnou místnost a koupelnu s WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **57,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 32 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/32 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **570/13266**.

### **9. Popis jednotky č. 2323/33** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/33 je byt o velikosti 2+1 umístěný v 3. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, dvě obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **81,9 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 3. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 33 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/33 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **819/13266**.

### **10. Popis jednotky č. 2323/41** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/41 je byt o velikosti 4+1 umístěný v 4. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, čtyři obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **128,9 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 21,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 4. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,45 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 41 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/41 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1289/13266**.

### **11. Popis jednotky č. 2323/42** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/42 je byt o velikosti 1+1 umístěný v 4. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, jednu obytnou místnost a koupelnu s WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **57,0 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 42 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/42 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **570/13266**.

### **12. Popis jednotky č. 2323/43** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/43 je byt o velikosti 2+1 umístěný v 4. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, dvě obytné místnosti, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **81,9 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 4. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 43 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/43 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **819/13266**.

### **13. Popis jednotky č. 2323/51** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/51 je byt o velikosti 4+1 umístěný v 5. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, čtyři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **120,6 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 21,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 5. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 51 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/51 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1206/13266**.

### **14. Popis jednotky č. 2323/52** – účel užívání byt

Jednotka č. 2323/52 je byt o velikosti 4+1 umístěný v 5. NP domu.

Jednotka zahrnuje předsíň, kuchyni, čtyři obytné místnosti, šatnu, koupelnu a WC.

Celková podlahová plocha jednotky stanovená ve smyslu ust. § 3 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb. o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím činí **125,2 m<sup>2</sup>**.

S užíváním jednotky je spojeno výlučné užívání lodžie o výměře 7,5 m<sup>2</sup> nacházející se v 5. NP přístupné z uvedené jednotky a sklepní kóje o výměře 4,7 m<sup>2</sup> nacházející se v 1. PP (ozn. S 52 dle Přílohy č. 1 prohlášení).

Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace jako jsou zejména rozvody vody, odpadů, plynu, vzduchotechniky a elektroinstalace vč. jejich příslušenství, dále podlahy v rozsahu podlahových krytin vč. všeho, co je spojeno s jejich položením či usazením vč. protihlukových či tepelných izolací, pokud nejsou součástí vodorovné nosné konstrukce, vnitřní příčky, dveře, omítky, obklady, obložení.

K jednotce patří listovní schránka označena číslem jednotky.

K vlastnictví jednotky č. 2323/52 náleží spoluvlastnický podíl na společných částech nemovité věci o velikosti **1252/13266**.

### III. Určení společných částí nemovité věci

1. Společnými částmi nemovité věci, která je předmětem bytového spoluvlastnictví, jsou:

- pozemek par. č. st. 4746/3 k. ú. Blansko, obec Blansko, jehož součástí je stavba bytového domu Blansko č. p. 2323 ulice Jasanová č. or. 34,
- dále uvedené části domu podstatné pro zachování domu včetně jeho hlavních konstrukcí a jeho tvaru a vzhledu:
  - a) vodorovné a svislé nosné konstrukce včetně základů domu, obvodové stěny domu, nenosné svislé konstrukce umístěné ve společných prostorách domu,
  - b) obvodové stěny prostorově ohraničující byt i v případě, že jde o nenosné svislé konstrukce, dále všechny nosné svislé konstrukce uvnitř bytu, jako jsou zejména stěny, sloupy a pilíře (vždy s výjimkou povrchových úprav),
  - c) střecha včetně výplní výstupních otvorů, izolací, hromosvodů, lávek, dešťových žlabů a svodů, oplechování, lemování,
  - d) vchody a vstupní dveře do domu, výplně stavebních otvorů hlavní svislé konstrukce (okna, balkonové dveře, výkladce), zábradlí, vnitřní dveře do společných částí,
  - e) společné prostory a místnosti jako jsou zádveří, chodby, schodiště, kolárna, kočárkárna, prádelna, sušárna, víceúčelová místnost, společné skladové místnosti, objektová předávací stanice s ohřívacem teplé vody, včetně všech technických zařízení a součástí, nejsou-li ve vlastnictví jiné osoby, lodžie přístupné ze společných prostor, rozvody elektrické energie až k bytovému jističi za elektroměrem,
  - f) rozvody plynu až k uzávěru pro byt,
  - g) vodorovné a svislé rozvody teplé a studené vody včetně stoupacích šachet, až k poměrovým měřidlům pro byt nebo k uzávěrům pro byt (netýká se rozvodů uvnitř bytu) vč. těchto měřidel a uzávěrů,
  - h) vodorovné a svislé rozvody odpadů (netýká se rozvodů uvnitř bytu),
  - i) celá soustava centrálního vytápění včetně rozvodů v bytě, radiátorů a jiných otopných těles, včetně termostatických ventilů a zařízení sloužícího k rozúčtování nákladů na topení, přičemž části rozvodů umístěné v bytě, radiátory, termostatické ventily a měřiče tepla jsou ve výlučném užívání vlastníka jednotky jako společné části,
  - j) protipožární zařízení,
  - k) veškerá zařízení vzduchotechniky až k zapojení do bytu, pokud byla pořízena jako společná,
  - l) systémy rozvodu a příjmu televizního signálu a datových sítí až k zapojení do bytu,

- m) rozvody telefonu, domácí zvonek, vnitřní vybavení společných částí domu a ostatní společná technická zařízení domu,
- n) výtah,
- o) příslušenství budovy (přípojky energií, pokud nejsou ve vlastnictví dodavatelů, zpevněné plochy)

Všechny tyto společné části mají právo užívat a povinnost podílet se na jejich opravách a údržbě všichni spoluvlastníci z titulu svého spoluvlastnického práva.

2. Společnými částmi domu určené k výlučnému užívání vlastníků jednotek jsou:
- okna a balkonové dveře v bytech,
  - lodžie přístupné z bytu,
  - rozvody centrálního vytápění umístěné v bytech vč. radiátorů, termostatických ventilů a zařízení sloužícího k rozúčtování nákladů na vytápění,
  - sklepní kóje

Společné části uvedené v odstavci 2. mají právo užívat a povinnost podílet se na jejich opravách a údržbě ti vlastníci, kteří mají tyto části ve výlučném užívání, přičemž u lodžii se jedná o údržbu a opravy nášlapné vrstvy podlah vč. všeho, co je spojeno s položením či usazením a s funkcí příslušného druhu krytiny, u lodžii a francouzských oken o údržbu a opravy zábradlí (nezahrnuje výměnu zábradlí).

3. Podíly vlastníků jednotek na společných částech nemovité věci popsané v odstavci 1. tohoto článku Prohlášení se s odkazem na ust. § 1161 občanského zákoníku **řídí vzájemným poměrem podlahové plochy jednotek k celkové podlahové ploše všech jednotek v domě**. Tyto podíly jsou vyjádřené zlomkem a vztahují se ke všem společným částem.

Jednotliví vlastníci jednotek se budou podílet na spoluvlastnictví ke společným částem nemovité věci takto:

- vlastník jednotky č. 2323/11 – podíl 1321/13266
- vlastník jednotky č. 2323/12 – podíl 570/13266
- vlastník jednotky č. 2323/13 – podíl 819/13266
- vlastník jednotky č. 2323/21 – podíl 1321/13266
- vlastník jednotky č. 2323/22 – podíl 570/13266
- vlastník jednotky č. 2323/23 – podíl 819/13266
- vlastník jednotky č. 2323/31 – podíl 1321/13266
- vlastník jednotky č. 2323/32 – podíl 570/13266
- vlastník jednotky č. 2323/33 – podíl 819/13266
- vlastník jednotky č. 2323/41 – podíl 1289/13266
- vlastník jednotky č. 2323/42 – podíl 570/13266
- vlastník jednotky č. 2323/43 – podíl 819/13266
- vlastník jednotky č. 2323/51 – podíl 1206/13266
- vlastník jednotky č. 2323/52 – podíl 1252/13266

#### IV. Práva a závazky nemovité věci

1. Na každého vlastníka jednotky přejdou všechna práva a povinnosti vztahující se k nemovité věci a jejich společných částí, a to v rozsahu odpovídajícímu velikosti spoluvlastnického podílu na společných částech nemovité věci, který je shora vymezen u každé jednotky.
2. Každý vlastník jednotky je oprávněn užívat společné části nemovité věci tak, aby nebránil v jejich užívání vlastníků ostatních jednotek. Z právních jednání týkajících se společné věci budou vlastníci jednotek oprávněni a povinni v poměru

odpovídajícím velikosti jejich spoluvlastnického podílu na společných částech nemovité věci.

3. Na vlastníky jednotek přechází:

- práva a povinnosti ze smlouvy o dodávce pitné vody a odvádění odpadních vod uzavřené se společností VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s., Soběšická 820/156, 638 00 Brno, IČO: 49455842 (odběrní místo č. 40194-319)
- práva a povinnosti ze smlouvy o dodávce tepelné energie č. 2019/001586/KOM/DS uzavřené se společností ZT energy s.r.o., Svitavská 434/10, 678 01 Blansko, IČO: 60731800
- práva a povinnosti ze Závěrkového listu č. EL-20190926-1663-3 na dodávku elektřiny uzavřeného se společností EP ENERGY TRADING, a.s., Klimentská 46, 110 02 Praha 1, IČO: 27386643  
(odběry: výtah - EAN 859182400200566769, elektroměr č. 11055565, víceúčelová místnost – EAN 859182400200567544, elektroměr č. 11055579, prádelna – EAN 859182400200567698, elektroměr č. 11055569, společné prostory – EAN 859182400200567919, elektroměr č. 11055585)
- práva a povinnosti ze servisní smlouvy na provoz výtahu uzavřené se společností VÝTAHY BRNO s.r.o., Starobrněnská 334/3, 602 00 Brno, IČO: 25585819
- práva a povinnosti ze Smlouvy o odečítací službě uzavřené s firmou Ing. Miroslav Los - LOMEX, Čapkova 22, 678 01 Blansko, IČO: 10529047

4. Vzhledem k tomu, že televizní rozvody v domě jsou napojeny na společnou televizní anténu (STA) nacházející se na domě Jasanová 2322/32 Blansko, která je společnou televizní anténou pro domy Jasanová 2321/30, Jasanová 2322/32, Jasanová 2323/34 Blansko, přechází na vlastníky jednotek právo příjmu televizního vysílání a povinnost společně se podílet na nákladech spojených s provozováním STA.

5. Vlastník nemovité věci prohlašuje, že na této neváznou žádné další právní povinnosti jako jsou zejména zcela nebo zčásti nesplacené úvěry, zástavní práva, práva nájmu či práva služebnosti.

## **V. Pravidla pro správu domu a pozemku, určení správce**

1. Vlastníci jednotek jsou povinni přispívat na náklady spojené se správou domu a pozemku a na služby spojené s užíváním domu a bytů dle pravidel zapsaných ve stanovách společenství vlastníků.

2. Osobou pověřenou správou domu je:

město Blansko, IČO: 00279943, se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko, a to do 31. 12. 2020, od 1. 1. 2021 společnost CERGONET s.r.o., IČO: 27732347, se sídlem Sukova 1052/6, 678 01 Blansko.

## **VI. Stanovy společenství vlastníků jednotek**

### **Stanovy**

### **Společenství vlastníků Jasanová 34 Blansko**

Společenství vlastníků (dále jen také společenství) je právnickou osobou, která je založena tímto Prohlášením a vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku.

## **Čl. 1**

### **Základní ustanovení**

1. Název společenství je: **Společenství vlastníků Jasanová 34 Blansko**

2. Sídlo společenství je: **Jasanová 2323/34, 678 01 Blansko**
3. Společenství vlastníků je právnická osoba založená za účelem zajišťování správy domu č. p. 2323 ulice Jasanová č. or. 34, který je součástí pozemku par. č. st. 4746/3 obec a k. ú. Blansko; při naplňování svého účelu je způsobilé nabývat práva a zavazovat se k povinnostem. Společenství vlastníků nesmí podnikat ani se přímo či nepřímo podílet na podnikání nebo jiné činnosti podnikatelů nebo být jejich společníkem nebo členem.
4. Členy společenství jsou vlastníci bytů v domě (dále také jen jednotka), společnými členy společenství jsou společní vlastníci jednotek za podmínek uvedených v občanském zákoníku (dále jen člen společenství). Členství ve společenství vlastníků je neoddělitelně spojeno s vlastnictvím jednotky.
5. Právní poměry uvnitř společenství se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanoveními občanského zákoníku a těmito stanovami.

## **Čl. 2**

### **Předmět činnosti**

1. Správa domu zahrnuje vše, co nenáleží vlastníku jednotky a co je v zájmu všech spoluvlastníků nutné nebo účelné pro řádnou péči o dům a zachování nebo zlepšení společných částí. Správa domu zahrnuje i činnosti spojené s přípravou a prováděním změn společných částí domu nástavbou, přístavbou, stavebními úpravami nebo změnou v užívání, jakož i se zřízením, udržováním nebo zlepšováním zařízení v domě nebo na pozemcích sloužících všem spoluvlastníkům domu. Správa se vztahuje i na společné části, které slouží výlučně k užívání jen některému vlastníku.
2. V rámci výkonu správy domu společenství zajišťuje zejména činnosti provozně-technické, správní a ekonomické, činnosti a opatření vedoucí ke sjednání nápravy a sjednávání a uzavírání smluv vč. jejich změn.
3. Činnostmi týkajícími se správy domu v oblasti provozně-technické se rozumí zejména:
  - 3.1. provoz, údržba, opravy, stavební úpravy a jiné změny společných částí domu vč. změn vedoucích ke změně v účelu jejich užívání vč. společných částí vyhrazených k výlučnému užívání jen některému vlastníku, pokud se podle prohlášení vlastníka nebo stanov společenství vlastníků nejedná o činnost příslušející vlastníku jednotky v rámci správy této společné části na vlastní náklady,
  - 3.2. revize společných technických zařízení domu, vyhrazených technických zařízení, protipožárního zařízení, hromosvodů, rozvodů elektrické energie, plynu, telekomunikačních rozvodů, vody, odvodů odpadních vod, rozvodů ústředního vytápění, rozvodů teplé vody, výtahu a ostatních společných zařízení podle technického vybavení domu,
  - 3.3. údržba pozemků ve funkčním celku vč. přístupových cest na těchto pozemcích,
  - 3.4. uplatnění práva vstupu do bytu v případě, že vlastník jednotky upravuje stavebně svůj byt, včetně možnosti požadovat v odůvodněných případech předložení stavební dokumentace, pokud je podle jiných právních předpisů vyžadována, pro ověření, zda stavební úpravy neohrožují, nepoškozují nebo nemění společné části domu.
4. Činnostmi týkajícími se správy domu v oblasti správní a ekonomické se rozumí zejména:
  - 4.1. zajišťování veškeré správní, administrativní a operativně technické činnosti vč. vedení příslušné technické a provozní dokumentace domu, uchovávání dokumentace stavby odpovídající jejímu skutečnému provedení podle jiných právních předpisů po celou dobu existence stavby a zajišťování dalších činností, které vyplývají pro osobu odpovědnou za správu domu z jiných právních předpisů,
  - 4.2. vedení evidence členů společenství,



4.3. stanovení a vybírání předem určených finančních prostředků od vlastníků jednotek jako záloh na příspěvky na správu domu a pozemku, stanovení záloh na úhradu cen služeb a jejich vyúčtování vč. finančního vypořádání,

4.4. vedení účetnictví, zpracování a podání daňových přiznání, řádné hospodaření s finančními prostředky společenství,

4.5. uplatňování a vymáhání plnění povinností vůči jednotlivým vlastníkům jednotek, které jim ukládají jiné právní předpisy nebo vyplývají ze stanov společenství vlastníků a z usnesení shromáždění vlastníků přijatých v souladu s právními předpisy a se stanovami společenství vlastníků,

4.6. činnosti spojené s provozováním společných částí a technických zařízení, která slouží i jiným osobám než vlastníkům jednotek v domě,

4.7. sjednávání příslušných smluv v souvislosti s výkonem činností společenství vlastníků,

4.8. výkon činností vztahujících se k uplatňování ochrany práv vlastníků jednotek.

5. Oprávnění činit opatření zahrnuje situaci, kdy vlastník jednotky neplní své povinnosti dané příslušnými právními předpisy a stanovami společenství vlastníků zejména v oblasti povinnosti placení záloh na správu domu a záloh na služby, povinnosti udržovat byt tak, jak to vyžaduje nezávadný stav domu a přímo hrozí nebezpečí, že dojde k poškození jiného bytu či společných částí.

6. Pro účely správy domu je osoba odpovědná za správu domu oprávněna sjednávat smlouvy týkající se zejména

6.1. zajištění činností spojených se správou domu a pozemku,

6.2. zajištění dodávek služeb spojených s užíváním společných částí a spojených s užíváním jednotek, nejde-li o služby, jejichž dodávky si vlastníci jednotek zajišťují u dodavatelů přímo,

6.3. pojištění domu (živelní, odpovědnostní),

6.4. nájmu společných částí domu,

6.5. zajištění provozu vybraných technických zařízení spojených s užíváním společných částí domu a s užíváním jednotek,

6.6. určí-li tak shromáždění vlastníků jednotek, uzavřít nebo měnit smlouvu s osobou, která má zajišťovat některé činnosti správy domu.

7. Společenství dohlíží na plnění uzavřených smluv a uplatňuje nároky z porušení povinností druhé smluvní strany.

### **Čl. 3 Orgány společenství**

1. Orgány společenství jsou:

1.1. shromáždění vlastníků jednotek (dále jen také shromáždění),

1.2. statutární orgán, kterým je výbor společenství (dále jen také výbor).

2. Orgán uvedený v odstavci 1. bod 1.2. je volený orgán společenství. Členem voleného orgánu může být osoba fyzická i právnická. Členem voleného orgánu dle bodu 1.2. nemusí být člen společenství. Způsobilý být členem voleného orgánu nebo zástupcem právnické osoby jako člena takového orgánu je ten, kdo je plně svéprávný a je bezúhonný ve smyslu jiného právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.

3. Členem voleného orgánu společenství nemůže být současně ten, jehož příbuzný v řadě přímé, sourozenec nebo manžel (manželka) nebo osoba blízká je členem voleného orgánu společenství.

4. Závazek k výkonu volené funkce v orgánu společenství je závazkem osobní povahy a člen voleného orgánu společenství se nemůže nechat zastoupit při výkonu své funkce. Výjimkou je zástupce právnické osoby, která byla zvolena jako člen orgánu.

Kdo přijme funkci voleného orgánu nebo člena voleného orgánu, zavazuje se, že bude tuto funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky.

5. Členy volených orgánů společenství volí shromáždění. Funkční období členů volených orgánů společenství je 5 let. Začíná dnem zvolení do funkce a končí uplynutím funkčního období. Členství ve voleném orgánu dále končí odstoupením z funkce, odvoláním z funkce, smrtí (popř. zánikem bez právního nástupce), nebo jiným způsobem, stanoví-li tak zákon.

6. Člen voleného orgánu společenství může být volen opětovně.

7. Člen voleného orgánu společenství může být před uplynutím funkčního období z funkce odvolán shromážděním. Shromáždění zároveň určí datum skončení členství ve voleném orgánu.

8. Člen voleného orgánu společenství může před uplynutím funkčního období z funkce odstoupit. Odstoupení musí písemně oznámit orgánu společenství, jehož je členem, není-li to možné, pak shromáždění. Jeho funkce zaniká dnem, kdy výbor příp. shromáždění na své schůzi odstoupení projednali; jinak uplynutím dvou měsíců ode dne doručení oznámení o odstoupení.

9. Shromáždění může volit náhradníky členů volených orgánů společenství v počtu rovnajícím se nejvýše počtu zvolených členů orgánu, spolu s určením jejich pořadí. Náhradník nastupuje na místo člena orgánu, jehož funkce skončila před uplynutím funkčního období, dnem následujícím po dni skončení funkce. Pro náhradníky platí ustanovení odstavců 2., 3. a 4. obdobně. Náhradník zůstává ve funkci pouze do skončení funkčního období nahrazeného člena.

10. Orgány společenství hlasují veřejně. Shromáždění se může nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů usnést, že bude o určité věci hlasovat tajně pomocí hlasovacích lístků. V takovém případě současně stanoví postup pro tajné hlasování.

11. Členům orgánu společenství uvedenému v odstavci 1. bod 1.2. může být poskytnuta odměna za výkon funkce.

#### **Čl. 4 Shromáždění**

1. Nejvyšším orgánem společenství je shromáždění, které tvoří všichni členové společenství.

2. Do výlučné působnosti shromáždění náleží:

- 2.1. změna stanov,
- 2.2. změna prohlášení o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám,
- 2.3. volba a odvolávání členů volených orgánů a rozhodování o výši jejich odměn,
- 2.4. schválení účetní závěrky, vypořádání výsledku hospodaření a zprávy o hospodaření společenství vlastníků a správě domu, jakož i celkové výše příspěvků na správu domu pro příští období a rozhodnutí o vyúčtování nebo vypořádání nevyčerpaných příspěvků,
- 2.5. schválení druhu služeb a výše záloh na jejich úhradu, jakož i způsobu rozúčtování cen služeb na jednotky,
- 2.6. rozhodování:
  - 2.6.1. o členství společenství vlastníků v právnické osobě působící v oblasti bydlení,
  - 2.6.2. o změně účelu užívání domu nebo jednotky,
  - 2.6.3. o změně podlahové plochy jednotky,
  - 2.6.4. o úplném nebo částečném sloučení nebo rozdělení jednotek,
  - 2.6.5. o změně podílu na společných částech domu,

2.6.6. o změně v určení společné části sloužící k výlučnému užívání vlastníka jednotky,  
2.6.7. o opravě nebo stavební úpravě společné části, převyšují-li náklady částku stanovenou stanovami,

2.7. udělování předchozího souhlasu:

2.7.1. k nabytí, zcizení (prodej, dar apod.) nebo zatížení nemovitých věcí nebo k jinému nakládání s nimi souvisejícími s činností společenství,

2.7.2. k nabytí, zcizení nebo zatížení movitých věcí, jejichž hodnota převyšuje částku stanovenou těmito stanovami,

2.7.3. k uzavření smlouvy o úvěru společenstvím vlastníků včetně schválení výše a podmínek úvěru,

2.7.4. k uzavření smlouvy o zřízení zástavního práva k jednotce, pokud dotčený vlastník jednotky v písemné formě s uzavřením zástavní smlouvy souhlasil,

2.8. určení osoby (fyzické či právnické), která má zajišťovat některé činnosti správy domu a pozemku, i rozhodnutí o její změně; toto rozhodování může shromáždění svým usnesením svěřit statutárnímu orgánu,

2.9. rozhodování o činnostech, které budou pro společenství vykonávat zaměstnanci společenství na základě pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo o provedení práce či jinak, přičemž smlouva musí obsahovat přesné vymezení oprávnění zaměstnance k jednání za společenství; toto rozhodování může shromáždění svým usnesením svěřit statutárnímu orgánu,

2.10. rozhodování v dalších záležitostech určených stanovami nebo v záležitostech, které si shromáždění k rozhodnutí vyhradí.

3. Shromáždění se schází nejméně jednou za rok. Svolává je statutární orgán.

4. Shromáždění musí být svoláno též, požádá-li o to s uvedením návrhu pořadu jednání nejméně takový počet členů společenství, kteří mají více než jednu čtvrtinu všech hlasů, nejméně dvou z nich. Shromáždění musí být svoláno do třiceti dnů od doručení této žádosti.

5. Nesplní-li svolavatel povinnost svolat shromáždění, jsou oprávněni shromáždění svolat členové společenství, jejichž počet hlasů činí více než jednu čtvrtinu všech hlasů.

6. Shromáždění se svolává písemnou pozvánkou, která se vyvěsí v domě na domovní vývěsce společenství. Rozeslání pozvánky členům může být provedeno vhozením do schránky, dopisem, osobním předáním či e-mailem. Vyvěšením na domovní vývěsce je pozvánka doručena. Každý člen společenství odpovídá za vyzvedávání pošty ze své listovní schránky.

7. Písemná pozvánka musí být vyvěšena a odeslána nejméně 15 dnů přede dnem konání shromáždění. V pozvánce se uvede nejméně datum, hodina, místo konání, program jednání shromáždění, dále kde se mohou členové společenství seznámit s podklady, pokud nejsou tyto podklady k pozvánce připojeny, datum a podpis svolavatele. V případě změny stanov nebo přijetí usnesení, jehož důsledkem je změna stanov, musí být přílohou pozvánky návrh těchto změn stanov nebo návrh usnesení.

8. Jednání shromáždění řídí předseda výboru nebo jiný člen výboru pověřený k tomu výborem. V případě svolání shromáždění svolavatelem podle odstavce 5. řídí jednání shromáždění člen společenství, který bude na začátku zasedání určen nadpoloviční většinou přítomných členů.

9. Shromáždění je schopné usnášení, jsou-li přítomni členové společenství, kteří mají většinu hlasů (součet spoluvlastnických podílů přítomných vlastníků činí více jak 50 % z celkové výše podílů). K přijetí usnesení je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů společenství. Mění-li se všem vlastníkům jednotek velikost podílů na společných částech domu nebo mění-li se poměr výše příspěvků na správu domu a pozemku jinak, než v důsledku změny podílů na společných částech, vyžaduje se souhlas všech vlastníků jednotek.

10. Člen společenství je oprávněn nechat se na zasedání shromáždění zastoupit jinou osobou, a to na základě písemné plné moci. Podpisy na plné moci nemusí být úředně ověřeny.

11. Při hlasování je rozhodující velikost spoluvlastnických podílů členů společenství na společných částech domu, přičemž členové společenství, kteří jsou spoluvlastníky jednotky mají společně jeden hlas. Je-li vlastníkem jednotky společenství vlastníků, k jeho hlasu se nepřihlíží.

12. Je-li pro to důležitý důvod, může přehlasovaný vlastník jednotky nebo i společenství vlastníků, pokud je vlastníkem jednotky, navrhnout soudu, aby o záležitosti rozhodl; v rámci toho může též navrhnout, aby soud dočasně zakázal jednat podle napadeného rozhodnutí. Není-li návrh podán do tří měsíců ode dne, kdy se vlastník jednotky o rozhodnutí dozvěděl nebo dozvědět mohl, jeho právo zaniká.

13. Z jednání shromáždění se pořizuje zápis, za jehož pořízení odpovídá svolavatel. Zápis musí obsahovat nezbytné údaje prokazující schopnost shromáždění k jednání a usnášení, datum, hodinu a místo konání, dále údaje o průběhu jednání, plné znění přijatých usnesení, výsledky hlasování, námitky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování, datum a podpis předsedajícího, zapisovatele, příp. ověřovatele zápisu, pokud je zapisovatelem sám předsedající. Přílohu zápisu tvoří pozvánka, prezenční listina s podpisy přítomných vč. případných plných mocí a příp. písemné podklady, které byly předloženy k jednotlivým projednávaným bodům. Zápisy ukládá statutární orgán do své provozní dokumentace společenství.

14. Ustanovení o zápisu ze shromáždění se přiměřeně použijí pro zápisy z jednání výboru.

15. Kdo shromáždění svolal, může je odvolat nebo odložit stejným způsobem, jakým bylo svoláno.

## **Čl. 5 Výbor**

1. Výbor je statutárním a výkonným orgánem společenství, má tři členy, z nichž volí předsedu a místopředsedu i je z funkce případně odvolává.

2. Výbor řídí a organizuje běžnou činnost společenství a rozhoduje ve věcech spojených se správou domu a s činností společenství s výjimkou těch věcí, které jsou ve výlučné působnosti shromáždění, anebo si je shromáždění k rozhodnutí vyhradilo.

3. Za svou činnost odpovídá výbor shromáždění. Za výbor jedná navenek jeho předseda nebo výborem pověřený člen výboru. Jde-li o písemné právní jednání, které činí výbor, musí být podepsáno dvěma členy výboru.

4. Předseda výboru organizuje, svolává a řídí činnost výboru, organizuje běžnou činnost společenství.

5. Výbor koná své schůze podle potřeby, zpravidla jednou za čtvrtletí. Výbor svolává předseda výboru písemnou pozvánkou, kterou předá osobně nebo e-mailem ostatním členům výboru, a to nejpozději 5 dnů přede dnem konání schůze výboru. V pozvánce se uvede datum, hodina, místo konání a program jednání výboru. Podklady pro jednání výboru jsou vždy k dispozici u předsedy výboru. Doplnění programu jednání výboru po předání pozvánky je možné pouze v případě, že se na schůzi výboru dostaví všichni členové výboru. Ze schůze výboru se pořizuje zápis.

6. Výbor je schopen usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Každý člen výboru má jeden hlas. K přijetí usnesení je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů přítomných

členů výboru. Požádá-li o to člen výboru, musí být do zápisu výslovně uveden jeho nesouhlas s přijatým usnesením, popřípadě též důvody tohoto nesouhlasu.

7. Odpovědnost člena výboru za škodu, kterou způsobil porušením právní povinnosti při výkonu své funkce, se řídí ustanoveními občanského zákoníku.

8. Do působnosti výboru náleží zejména:

8.1. zajišťuje záležitosti společenství ve věcech správy domu a dalších činností společenství podle těchto stanov a rozhodnutí shromáždění,

8.2. činí právní jednání jménem společenství navenek, uzavírá smlouvy vč. jejich změn a kontroly jejich plnění,

8.3. odpovídá za vedení účetnictví, za sestavení roční účetní závěrky, za příp. předložení příznání k daním,

8.4. zajistí sdělení nebo sděluje jednotlivým členům společenství výši příspěvků na náklady spojené se správou domu a pozemku a výši záloh na úhradu za služby, zajišťuje vyúčtování služeb a vypořádání nedoplatků a přeplatků,

8.5. připravuje podklady pro shromáždění, které svolává, zajišťuje předložení zprávy o hospodaření, vypořádání výsledku hospodaření, předkládá ke schválení roční účetní závěrku a podává zprávu o dalších důležitých skutečnostech a činnostech společenství za uplynulé období vč. plánovaných činností,

8.6. zajišťuje řádné vedení písemností společenství (evidence členů, členské spisy, zápisy ze shromáždění, usnesení apod.),

8.7. vymáhá jménem společenství plnění povinností uložených členům společenství,

8.8. plní povinnosti stanovené právními předpisy ve vztahu k veřejným rejstříkům.

9. V působnosti statutárního orgánu společenství vlastníků je rozhodování o nabytí, zcizení nebo zatížení movitých věcí, jejichž pořizovací cena dosáhne v kalendářním roce souhrnné částky nejvýše 30 000,- Kč, dále rozhodování o zcizení nebo zatížení movitých věcí, jejichž zůstatková cena v kalendářním roce nepřesahuje v souhrnu 30 000,- Kč.

10. V působnosti statutárního orgánu společenství vlastníků je rozhodování o opravě nebo stavební úpravě společných částí nemovité věci, nepřevyšují-li náklady v jednotlivých případech částku 50 000,- Kč; tento limit neplatí, pokud se jedná o opravy způsobené havárií na společných částech.

## **Čl. 6**

### **Určení prvních členů statutárního orgánu**

Prvními členy statutárního orgánu jsou:



## **Čl. 7**

### **Rozhodování mimo zasedání shromáždění (per rollam)**

1. O záležitostech spadajících do působnosti shromáždění může být rozhodováno v písemné formě tzv. rozhodování per rollam.

2. Statutární orgán předloží či zašle návrh rozhodnutí všem členům společenství. Návrh rozhodnutí se vyvěsí v domě na domovní vývěsce společenství. Dále je návrh rozhodnutí vhozen do schránky nebo předán osobně či e-mailem. Vyvěšením na domovní vývěsce je návrh rozhodnutí doručen. Návrh musí obsahovat text navrhovaného rozhodnutí a jeho odůvodnění, podklady potřebné pro jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny a údaj o

lhůtě, ve které se má vlastník jednotky vyjádřit, datum a podpis navrhovatele. Lhůta pro vyjádření činí 30 dnů od doručení návrhu.

3. K platnosti hlasování se vyžaduje písemné vyjádření vlastníka jednotky "souhlasím/nesouhlasím" s uvedením data, kdy bylo učiněno a vlastnoručním podpisem na listině obsahující plné znění návrhu rozhodnutí.

4. Nedoručí-li vlastník statutárnímu orgánu vyjádření ve stanovené lhůtě, platí, že s návrhem nesouhlasí. Po uplynutí 30ti denní lhůty od doručení návrhu do 10 dnů oznámí statutární orgán vlastníkům jednotek v písemné formě výsledek hlasování a v případě přijetí usnesení též celý obsah tohoto usnesení, a to vyvěšením oznámení v domě na domovní vývěsce společenství.

5. Rozhodnutí se přijímá většinou hlasů všech vlastníků, ledaže obecně závazný právní předpis nebo stanovy vyžadují vyšší počet hlasů.

## **Čl. 8**

### **Vznik a zánik členství, evidence členů**

1. Členy společenství se stávají fyzické i právnické osoby, které nabyly vlastnictví k jednotce v domě, pro který společenství vzniklo.

Jejich členství vzniká:

1.1. dnem vzniku společenství v případech, kdy tyto osoby nabyly vlastnictví k jednotce nejpozději dnem vzniku společenství,

1.2. dnem nabytí vlastnictví k jednotce v případech, kdy tyto osoby nabyly vlastnictví k jednotce po dni vzniku společenství.

2. Společnými členy společenství jsou spoluvlastníci jednotky nebo manželé, kteří mají jednotku ve společném jmění manželů. Ze společného členství jsou společní členové oprávněni a povinni společně a nerozdílně.

3. Spoluvlastníci jednotky jako společní členové mají postavení vlastníka jednotky a mají právo na schůzi shromáždění hlasovat jako jeden vlastník - člen společenství s váhou hlasu odpovídající spoluvlastnickému podílu na společných částech domu, přičemž váha hlasu je nedělitelná.

4. Společné členství spoluvlastníků a manželů se mění na členství vlastníka jako výlučného vlastníka z titulu změny spoluvlastnických vztahů (např. úmrtí, majetkové vypořádání po rozvodu manželství, převod podílu na druhého spoluvlastníka).

5. Členství ve společenství zaniká:

5.1. převodem nebo přechodem vlastnictví jednotky,

5.2. úmrtím člena společenství - fyzické osoby,

5.3. zánikem člena společenství - právnické osoby bez právního nástupnictví,

5.4. zánikem jednotky, jejímž vlastníkem je člen společenství,

5.5. dalším způsobem, pokud to stanoví zákon.

6. Členy společenství eviduje a zapisuje společenství v seznamu členů. U každého zapisovaného člena se uvede jméno, příjmení, titul, datum narození, bydliště, příp. doručovací adresa, u právnické osoby název, sídlo, IČO, údaje o osobě jednající za tuto právnickou osobu, dále e-mailové nebo telefonní kontakty, a to pro účely správy a provozu společenství vlastníků a bytového domu (zasílání či sdělování důležitých informací, svolávání shromáždění, zkontaktování v případě havarijních či obdobných situací a dalších záležitostí z titulu právní povinnosti, plnění či uzavření smlouvy a oprávněného zájmu), počet osob užívajících jednotku, váha hlasu (spoluvlastnický podíl),

určení společného zástupce, příp. se uvedou tato data přiměřeně pro nájemce či podnájemce.

## Čl. 9

### Práva a povinnosti člena společenství

1. Člen společenství má práva vlastníka jednotky a člena společenství a má zejména tato práva

1.1. účastnit se veškeré činnosti společenství způsobem a za podmínek stanovených v příslušných ustanoveních platných právních předpisů a podle těchto stanov,

1.2. účastnit se jednání shromáždění a hlasováním se podílet na jeho rozhodování,

1.3. volit a být volen do orgánů společenství,

1.4. předkládat orgánům společenství návrhy a podněty ke zlepšení činnosti společenství a k odstranění nedostatků v jejich činnosti,

1.5. obdržet včasné vyúčtování služeb spojených s užíváním jednotek a vrácení případných přeplatků,

1.6. nahlížet do písemných podkladů pro jednání shromáždění, do zápisů ze schůzí shromáždění, do smluv, účetních dokladů apod. Při nahlížení je vlastník oprávněn pořizovat si na svoje náklady výpisy a opisy, není však oprávněn vynášet dokumenty mimo místo určené k nahlížení. Nahlížení do dokumentů je třeba předem dohodnout se statutárním orgánem či osobou pověřenou.

1.7. svobodně spravovat, výlučně užívat a uvnitř stavebně upravovat svoji jednotku jakož i užívat společné části,

1.8. požádá-li o to vlastník jednotky, sdělí mu společenství jméno a doručovací adresu kteréhokoli vlastníka nebo nájemce v domě.

2. Člen společenství má povinnosti vlastníka jednotky a člena společenství, zejména má povinnost

2.1. dodržovat tyto stanovy a plnit usnesení orgánů společenství schválená v souladu se zákonem, zejména občanským zákoníkem, ostatními právními předpisy a těmito stanovami,

2.2. hradit stanovené příspěvky na správu domu a pozemku, stanovené zálohy na úhradu za služby spojené s užíváním jednotky a hradit nedoplatky vyplývající z vyúčtování,

2.3. řídit se při užívání společných částí domu, pozemku a společných zařízení domu právními předpisy, technickými normami, rozhodnutími orgánu společenství, pokyny výrobce nebo správce technických zařízení, chránit společný majetek a společná zařízení domu, dodržovat předpisy o požární ochraně a další bezpečnostní předpisy, dodržovat pravidla pro správu domu a pro užívání společných částí. Vlastník jednotky je povinen zajistit dodržování všech uvedených pravidel členy své domácnosti, nájemci a podnájemci a osobami, jimž umožnil vstup do domu nebo jednotky,

2.4. upozorňovat statutární orgán na závady či poškození společných částí domu a na jednání osob, které společný majetek poškozují a působit proti takovému jednání,

2.5. zdržet se jednání, jímž by zasahoval do práva ostatních členů společenství či bydlících osob; úpravy jednotky provádět tak, aby neohrožoval výkon vlastnického práva ostatních vlastníků, udržovat svoji jednotku tak, jak to vyžaduje nezávadný stav a dobrý vzhled domu; to platí i o společných částech, které má vlastník jednotky vyhrazeny pro výlučné užívání,

2.6. odstranit na svůj náklad závady a poškození, které na jiných jednotkách nebo na společných částech způsobil nebo způsobili ti, kteří s ním jednotku užívají nebo nájemci a podnájemci a příslušníci jejich domácností či návštěvy,

2.7. umožnit instalaci a údržbu zařízení pro měření tepla a vody v jednotce a odečet naměřených hodnot, umožnit přístup k dalším technickým zařízením, pokud jsou součástí jednotky (např. ve sklepích uzávěry stoupaček ústředního topení, rozvodů vody, plynu, čistící kanalizační kusy apod.),

2.8. předem oznamovat statutárnímu orgánu provádění stavebních úprav v jednotce. Tyto realizovat v souladu s platnými právními předpisy a technickými normami a umožnit statutárnímu orgánu kontrolu, zda jsou stavební úpravy prováděny v dohodnutém rozsahu, dle příslušné projektové dokumentace, pokud byla zpracována a zda neohrožují, nepoškožují nebo nemění společné části domu,

2.9. vlastník jednotky se zdrží všeho, co brání údržbě, opravě, úpravě, přestavbě či jiné změně domu, o nichž bylo řádně rozhodnuto, jsou-li prováděny uvnitř jednotky nebo na společné části, která slouží výlučně k užívání vlastníka jednotky a umožní do nich přístup, pokud k tomu byl předem vyzván; předchozí výzva není třeba, pokud je odstraňována havárie nebo zjišťována její příčina,

2.10. oznámit nabytí jednotky do vlastnictví. Vlastník jednotky oznámí statutárnímu orgánu, popř. osobě pověřené nabytí jednotky, dále svoje jméno a příjmení (název), svoji adresu (adresu pro doručování, sídlo) a počet osob, které budou byt obývat, a to nejpozději do jednoho měsíce ode dne, kdy se dozvěděl nebo mohl dozvědět, že je vlastníkem. Pro případ havarijních či nenadálých situací, dlouhodobé nepřítomnosti v jednotce, sdělí vlastník společenství svoje telefonní číslo, e-mail, příp. kontakt na osobu, která umožní bez zbytečného prodlení vstup do jednotky. Vlastník je povinen shora uvedené údaje vůči společenství udržovat v aktuálním stavu.

2.11. oznámit statutárnímu orgánu změnu příjmení v souvislosti se změnou stavu (změna příjmení na základě sňatku, zpětvzetí rodného příjmení apod.),

2.12. spoluvlastníci jednotky zmocní společného zástupce, který bude vykonávat jejich práva vůči společenství. To platí i v případě manželů, kteří mají jednotku ve společném jmění manželů.

2.13. v případě pronájmu jednotky oznámit společenství základní údaje o nájemci (v rozsahu přiměřeně dle odst. 2.10.) a zajistit dodržování veškerých povinností vlastníka jednotky tímto nájemcem či podnájemcem,

2.14. oznamovat společenství neprodleně všechny skutečnosti rozhodné pro rozúčtování služeb spojených s bydlením (užíváním jednotky), zejména změny v počtu osob, které mají v bytě domácnost a bydlí v něm po dobu, která činí v souhrnu nejméně tři měsíce v jednom kalendářním roce,

2.15. v případě převodu vlastnického práva k jednotce požádat statutární orgán, popř. osobu pověřenou, o potvrzení o výši dluhů (či že žádné dluhy nejsou) pro účely tohoto převodu.

## Čl. 10

### Pravidla hospodaření společenství

1. Společenství hospodaří s finančními prostředky poskytovanými členy společenství na úhradu příspěvků na správu domu a pozemku, dále s finančními prostředky poskytovanými členy společenství na úhradu za služby spojené s užíváním jednotek a s dalšími finančními prostředky získanými v rámci činnosti společenství.

2. Základním kritériem při sestavování rozpočtu společenství je vyrovnané hospodaření a vytvoření dostatečné finanční rezervy na budoucí opravy či investice. Návrh rozpočtu připravuje statutární orgán a předkládá ho ke schválení shromáždění.

3. Uzavře-li společenství podle těchto stanov smlouvu se správcem, je povinno smluvně dojednat také povinnosti správce předkládat orgánům společenství ke schválení návrhy výše příspěvků na správu domu a pozemku a výše záloh na úhradu za služby placené členy společenství, návrhy na rozúčtování cen služeb a další návrhy, které podle právních předpisů a podle těchto stanov schvalují příslušné orgány společenství. Ve smlouvě může společenství pověřit správce též zajišťováním činností uvedených v odstavci 1.

4. Společenství je povinno uplatňovat a vymáhat plnění povinností uložených členům společenství k tomu příslušným orgánem společenství a plnění závazků třetích osob vůči společenství. Statutární orgán odpovídá za včasné plnění těchto úkolů.



5. Členové společenství jsou z právních jednání týkajících se společné věci oprávněni a povinni v poměru odpovídajícím velikosti jejich spoluvlastnických podílů na společných částech domu. Za dluhy společenství ručí jeho člen v poměru dle velikosti svého spoluvlastnického podílu na společných částech domu.

6. Příjmem společenství jsou zejména

- 6.1. příspěvky vlastníků jednotek na správu domu a pozemku,
- 6.2. úroky z prodlení přijaté od vlastníků jednotek z důvodu prodlení s platbami příspěvků na správu domu a pozemku,
- 6.3. úroky z prodlení přijaté od vlastníků jednotek z důvodu prodlení s platbami za plnění spojená nebo související s užíváním jednotky, včetně nedoplatků z jejich vyúčtování, a pokuty za nesplnění povinnosti vlastníka, pokud jsou stanoveny platnými právními předpisy,
- 6.4. úroky z vkladů na bankovních účtech společenství vlastníků,
- 6.5. penále, úroky z prodlení a smluvní pokuty zaplacené třetími osobami za porušení povinností ze smluv sjednaných společenstvím vlastníků,
- 6.6. pojistná plnění z pojistných smluv sjednaných společenstvím vlastníků týkající se společných částí a bonifikace za příznivý škodní průběh,
- 6.7. příjmy plynoucí z nakládání s majetkem společenství vlastníků.

7. Příjmem společenství vlastníků nejsou příjmy plynoucí z nakládání se společnými částmi, a to i v případě, že jsou hrazeny na bankovní účet společenství vlastníků. Pokud shromáždění vlastníků rozhodne ponechat tyto příjmy na bankovním účtu společenství jako další příspěvky, nejsou tímto dotčeny daňové povinnosti jednotlivých vlastníků (v poměru spoluvlastnických podílů).

Jedná se zejména o tyto příjmy

- 7.1. nájemné z pronájmu společných částí nemovité věci,
- 7.2. úroky z prodlení placené z důvodu prodlení nájemců těchto společných částí nemovité věci s platbami nájemného a s úhradami za plnění spojená s užíváním těchto společných částí včetně nedoplatků z jejich vyúčtování,
- 7.3. příjmy od třetích osob plynoucí z provozování technických zařízení v domě těmito osobami.

8. Výdaji společenství jsou náklady na správu domu a pozemku, zejména

- 8.1. náklady na provoz, údržbu a opravy, rekonstrukce a modernizace domu, revize technických zařízení,
- 8.2. pojištění,
- 8.3. náklady spojené s poskytováním právních služeb,
- 8.4. náklady spojené s odměnou osoby, která dům spravuje či vykonává některé činnosti správy domu, náklady spojené s odměnou volených orgánů společenství,
- 8.5. daň z příjmů, ostatní daňové a podobné odvody,
- 8.6. náklady na zřízení, vedení, zrušení bankovních účtů a bankovních produktů společenství,
- 8.7. náklady spojené s rozúčtováním služeb spojených s užíváním jednotek,
- 8.8. náklady na pořízení majetku sloužícího pro vlastní správní činnost,
- 8.9. náklady kanceláře společenství a ostatní náklady spojené s činností společenství (poštovné, kopírování, kancelářské potřeby apod.).

9. Člen společenství je povinen hradit měsíční příspěvky na správu domu a pozemku ve výši odpovídající jeho podílu na společných částech domu, přičemž u bytů s výlučným užíváním lodžii přispívají vlastníci za tyto lodžie do fondu oprav (dlouhodobé zálohy sloužící na financování oprav, údržby, rekonstrukcí a modernizací) v poměru 30 % z podlahové plochy lodžie, měsíční příspěvky určené na odměny správce, odměny volených orgánů a ostatní náklady správní činnosti v poměru podle počtu jednotek, tj. na každou jednotku stejně.

V případě nedostatečné výše finanční částky ve fondu oprav jsou vlastníci jednotek povinni uhradit potřebnou částku jednorázově v rozsahu svého spoluvlastnického podílu na společných částech domu, pokud jde o náklady na větší opravy, které je nutné provést bez odkladu, aby všichni spoluvlastníci měli zaručen plný a nerušený výkon svých práv spojených s užíváním jednotky.

10. Člen společenství je povinen hradit služby poskytované s užíváním jednotky. Službami jsou zejména dodávka vody a odvádění odpadních vod, dodávka tepla pro vytápění a ohřev teplé vody, osvětlení společných prostor v domě a ostatní společná spotřeba elektrické energie, provoz výtahu, umožnění příjmu rozhlasového a televizního signálu, odvoz komunálního odpadu, příp. další služby dle rozhodnutí společenství. Zúčtovacím obdobím je kalendářní rok.

Způsob určení výše úhrady služeb placené jednotlivými členy společenství (vlastníky jednotek) a jejich vyúčtování je stanoven dle rozhodnutí shromáždění vlastníků či zvláštními právními předpisy.

Nedojde-li k rozhodnutí společenství, rozúčtují se náklady na služby takto:

- dodávka vody a odvádění odpadních vod v poměru naměřených hodnot na podružných vodoměrech,
- dodávka tepla pro vytápění a ohřev teplé vody podle právního předpisu, kterým se stanoví pravidla pro rozúčtování nákladů na vytápění a společnou přípravu teplé vody pro dům,
- osvětlení společných prostor v domě a ostatní společná spotřeba elektrické energie vč. el. energie za provoz výtahu podle počtu osob rozhodných pro rozúčtování,
- servis výtahu – jednotně na byt,
- umožnění příjmu rozhlasového a televizního signálu jednotně na byt,
- podle podílů na společných částech – další služby shora neuvedené.

Osobami rozhodnými pro rozúčtování služeb je vlastník bytu, členové jeho domácnosti nebo nájemce či podnájemce a osoby, u kterých lze mít za to, že v bytě budou žít po dobu delší než 2 měsíce v průběhu zúčtovacího období.

11. Měsíční zálohy za jednotlivé služby se stanoví jako měsíční podíl z předpokládaných ročních nákladů podle posledního zúčtovacího období, anebo z nákladů odvozených z předpokládaných cen běžného roku. Společenství má právo rozhodnutím statutárního orgánu změnit v průběhu roku měsíční zálohu v míře odpovídající změně ceny služby nebo z dalších oprávněných důvodů, zejména změny rozsahu nebo kvality služby; toto se týká i jednotlivé individuální změny záloh na základě požadavku vlastníka či např. z důvodu nedoplatku z vyúčtování služeb. Změněná měsíční záloha může být požadována nejdříve od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemného oznámení nové výše zálohy. Změna výše měsíční zálohy musí být v oznámení řádně odůvodněna, jinak ke zvýšení zálohy nedojde.

12. Výroční zprávu o použití a stavu příspěvků na správu domu a pozemku předkládá statutární orgán ke schválení shromáždění spolu se zprávou o hospodaření společenství a s návrhem na schválení roční účetní závěrky.

Nevyčerpané příspěvky na správu domu a další příjmy z předchozího období se převádějí do následujícího období a s členy společenství se nevypořádávají. Taktéž při převodu vlastnického práva k jednotce nevzniká společenství povinnost příspěvky na správu domu ke dni účinnosti převodu vypořádat.

Při převodu vlastnického práva k jednotce je statutární orgán, popř. osoba pověřená, povinen vystavit vlastníku jednotky potvrzení, jaké dluhy přejdou na nabyvatele jednotky, popřípadě že takové dluhy nejsou.

## Čl. 11

### Úhrada nákladů spojených se správou domu a úhrada za služby

1. Příspěvky na správu domu a pozemku a zálohy na služby spojené s užíváním jednotek platí členové společenství měsíčně v částkách a termínech stanovených příslušným orgánem společenství. Pokud termín splatnosti není stanoven jinak, platí vlastníci příspěvky do

posledního dne v měsíci na účet společenství tak, že k poslednímu dni musí být příspěvek na účtu společenství připsán.

2. Vyúčtování záloh na úhradu za služby se provádí jedenkrát ročně, nejpozději do čtyř kalendářních měsíců po skončení zúčtovacího období. Finanční vypořádání přeplatků a nedoplatků je splatné do čtyř kalendářních měsíců ode dne doručení vyúčtování.

## **Čl. 12**

### **Zajišťování správy domu a dalších činností na základě smlouvy**

1. V případě, že některé činnosti za společenství vykonává správce, kterým může být fyzická či právnická osoba, obsahuje smlouva nejméně tyto náležitosti:

1.1. vymezení činností, které bude správce vykonávat,

1.2. určení způsobu hospodaření s příspěvky na správu domu a pozemku a s finančními prostředky poskytovanými na úhradu služeb,

1.3. povinnost správce předkládat jim uzavírané smlouvy nebo jejich změny předem ke schválení orgánu společenství příslušnému podle těchto stanov, pokud byl správce společenstvím zmocněn k jejich uzavírání,

1.4. povinnost správce předložit jednou ročně shromáždění účetní závěrku, zprávu o hospodaření společenství vlastníků, zprávu o celkové výši příspěvků na správu domu pro příští období, příp. o jiných významných skutečnostech,

1.5. povinnost správce informovat společenství o důležitých skutečnostech v souvislosti se správou majetku a společenství,

1.6. povinnost správce v případě ukončení jeho činnosti předat statutárnímu orgánu dokumenty, které byly správci společenstvím poskytnuty,

1.7. další náležitosti stanovené shromážděním vlastníků jednotek.

2. Změny osoby správce schvaluje shromáždění vlastníků jednotek.

3. Uzavřením smlouvy se správcem není dotčena výlučná rozhodovací pravomoc orgánů společenství plynoucí z právních předpisů a z těchto stanov.

## **Čl. 13**

### **Pravidla pro užívání společných částí**

1. Společnými částmi jsou ty části nemovité věci, které podle své povahy mají sloužit vlastníkům jednotek společně. Shromáždění společenství vlastníků může schválit domovní řád, kterým upraví podrobnosti způsobu užívání jednotek a společných prostor. Domovní řád se vyvěšuje na nástěnce v domě. Domovní řád je závazný pro všechny členy společenství a pro další osoby vstupující do domu.

2. Člen společenství je povinen dodržovat klid, pořádek a čistotu ve společných částech, vyvarovat se jednání porušujícího dobré mravy, veřejný pořádek nebo jednání, které by bránilo nerušenému výkonu práv ostatních členů společenství a ostatních uživatelů domu.

3. V době od 22.00 hod. do 6.00 hod. musí být dodržován noční klid. V této době není dovoleno způsobovat větší hluk, hlučně se bavit, hlučně zpívat, hrát na hudební nástroje, používat hlučná zařízení (hlučné přístroje, vysavače, kuchyňské roboty, vrtačky atd., pračky, sušičky, myčky apod.). Vlastníci jsou odpovědní i za hluk, který mohou způsobovat členové jejich domácností, návštěvy, uživatelé, nájemci či podnájemci vč. zvířat.

4. Hlučné práce, např. při rekonstrukci jednotky, mohou být prováděny pouze v pracovní dny od 7.00 hod. do 18.00 hod. a v sobotu od 9.00 hod. do 16.00 hod.; o případné výjimce rozhoduje statutární orgán. Vlastník, u něhož se práce provádí, je povinen zajistit průběžný úklid společných prostor na svoje náklady, pokud dojde k jejich znečištění. O provádění

hlučných, potencionálně znečišťujících či jinak obtěžujících prací je vlastník jednotky povinen dopředu informovat statutární orgán a dále ostatní vlastníky vyvěšením sdělení na domovní vývěsce (ve sdělení uvede předpokládanou dobu trvání a kontakt na odpovědnou osobu za provádění prací).

5. V případě chovu domácích zvířat je vlastník jednotky povinen dbát, aby nedocházelo k obtěžování zejména pachem, hlukem nebo znečišťováním společných částí a společných prostor, dodržovat hygienické, veterinární a bezpečnostní předpisy. Je povinen zamezit volnému pobíhání jím držných domácích zvířat, nepřechovávat zvířata a nekrmit je ve společných částech domu a na pozemku, dbát, aby jím držená zvířata neznečišťovala okolí domu a v případě vzniku znečištění toto ihned svým nákladem odstranit. Člen společenství je povinen zdržet se chovu zvířat k domácímu chovu nevhodných, případně nebezpečných druhů.

6. Ve společných prostorách není povoleno skladování předmětů, o případné výjimce rozhoduje shromáždění. Člen společenství je povinen zdržet se umístování předmětů nepatřících k vybavení domu ve společných částech a společných prostorách domu, zejména ukládání látek snadno vznětlivých, hořlavých nebo jinak nebezpečných. Není povoleno vytváření přepážek ve společných částech domu, větrání bytů do společných vnitřních prostorů domu. Všichni uživatelé domu jsou povinni dodržovat zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm ve všech společných prostorách domu.

7. Umístování a garážování motocyklů, motorových kol apod. je ve sklepích nebo jiných společných prostorách zakázáno (s výjimkou prostor k tomu zkolaudovaných). Současně je zakázáno startování těchto dopravních prostředků v bezprostřední blízkosti vstupu do domu a oken.

8. V případě pohybu ve společných prostorách bez automatického zhasínání světla je povinen člen společenství či uživatel domu zajistit, aby bylo při jeho odchodu v těchto prostorách zhasnuto, je povinen dbát na uzavírání oken ve sklepech, pokud venkovní teplota dosáhne bodu mrazu. Větrat okna do společných prostor lze pouze v případě příznivých klimatických podmínek a po vyvětrání je nutné okna uzavřít.

9. Úklid společných částí domu, příp. přilehlých pozemků a ploch vč. přístupových chodníků vč. zimní údržby, pokud není zajišťován třetí osobou, zajišťují vlastníci podle pořadí stanoveného v rozpisu úklidu vyvěšeného na nástěnce v domě.

Vstupní prostory, chodby a schodiště je nutno mýt nejméně jedenkrát týdně, čistit zábradlí, vstupní dveře, výtahovou kabinu. Méně frekventované prostory jako společné místnosti, sklepní chodby a podobně je třeba mýt dle potřeby, nejméně jedenkrát měsíčně, ostatní společná zařízení jako např. schodišťová okna, schránky, hydranty a ostatní je třeba čistit nejméně dvakrát ročně.

Zimní údržba zahrnuje čištění chodníků přilehlých k domu a cest vedoucích od ulice ke vchodu do domu a ke společným prostorám a zařízením domu, odstraňování sněhu a náledí a posypávání zdrsňujícím materiálem.

Vyklepávat a vytřepávat jakékoliv předměty je možné jen v místech k tomu určených, vzdálených co nejvíce od oken obytných místností. Znečištěný prostor musí uživatel uvést do pořádku ihned po použití.

Předměty nečisté, nevzhledné nebo zapáchající není dovoleno vyvěšovat a vykládat v oknech či lodžích. Na lodžích je zakázáno používat gril apod.

Květiny v oknech či na lodžích apod. musí být zabezpečeny proti pádu. Při zalévání je třeba dbát, aby voda nestékala a nesmáčela zdi.

Vlastník jednotky odpovídá za řádné provedení úklidu, tj. ve stanoveném termínu a kvalitě. Vlastník je povinen zajistit, aby povinnost úklidu dodržoval nájemce či podnájemce jednotky.

10. Odpad lze vyhazovat pouze do označených nádob a takovým způsobem, aby byla zachována co největší čistota. Do směsného odpadu není dovoleno vyhazovat odpad, který lze

vytřídit (sklo, plasty, papír, nebezpečný odpad, stavební suť atd.) nebo který do smíšeného odpadu není určen. Je zakázáno odkládat jakýkoli odpad vedle nádob. Systém sběru, třídění a zneškodňování komunálního odpadu určují zvláštní právní předpisy na úseku odpadového hospodářství města.

11. Není dovoleno vpouštět do domu osoby, které nejsou vlastníky či uživateli jednotky v domě s výjimkou návštěv či osob oprávněných (jako např. osoby zajišťující opravy v domě, poskytující služby apod. s vědomím statutárního orgánu či příslušných vlastníků či uživatelů).

12. Klíče od uzamykaných společných prostor v domě, od místností, kde jsou domovní uzávěry a další důležitá zařízení jsou uloženy na místě k tomu určeném či u určených osob.

13. Vývěsky, nápisy a další informační zařízení mohou být v prostorách domu a na domě umístěny pouze s předchozím písemným souhlasem statutárního orgánu společenství; tento souhlas nenahrazuje povolení příslušného orgánu státní správy, je-li ho třeba. Při zániku práva na umístění informačního zařízení se člen společenství zavazuje neprodleně toto zařízení odstranit a svým nákladem uvést místo do původního stavu. Člen společenství se zdrží umístění reklam a vývěsek na informační tabuli sloužící pro podávání informací statutárním orgánem společenství.

14. Pokud je nezbytné, aby člen společenství uzavřel domovní uzávěry vody, plynu apod., projedná to předem se statutárním orgánem společenství a vyžádá si jeho souhlas. Člen společenství zajistí, aby uzavření a otevření uzávěrů bylo včas oznámeno ostatním dotčeným členům společenství. To neplatí v případě havárií nebo při odvracení nebezpečných situací. K hlavním uzávěrům vody, plynu, kanalizačním čistícím kusům a dalším obdobným zařízením ve společných prostorách musí být vždy zajištěn přístup. Pokud jsou tato zařízení umístěna v prostorách ve výlučném užívání člena společenství (sklepní kóje apod.), musí být přijata taková opatření, aby byl k těmto umožněn přístup i za nepřítomnosti člena společenství.

15. Vlastník je povinen označit zvonek a listovní schránku svým jménem, příp. i jmény těch, jimž přenechal jednotku či její část do užívání.

## **Čl. 14**

### **Závěrečná ustanovení**

Právní vztahy, pokud tyto stanovy neobsahují něco jiného, se řídí obecně závaznými právními předpisy.

## **VII. Závěr**

1. Toto Prohlášení je vyhotoveno ve třech stejnopisech, z nichž jedno tvoří přílohu návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí, jedno tvoří přílohu pro zápis společenství vlastníků do veřejného rejstříku, resp. rejstříku společenství vlastníků jednotek a jedno si ponechá stávající vlastník město Blansko.

2. Přílohou tohoto prohlášení je:

Příloha č. 1 Prohlášení - půdorysy všech podlaží a jejich schémata, určující polohu jednotek a společných částí nemovité věci s údaji o podlahových plochách jednotek

V Blansku dne .....

.....

Město Blansko  
Ing. Jiří Crha, starosta

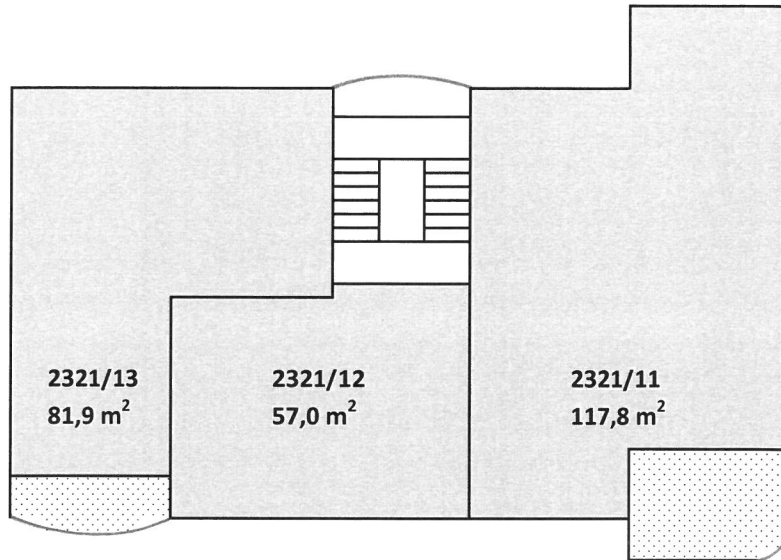
## Příloha č. 1 Prohlášení

Obec Blansko, k. ú. Blansko 605018, okres Blansko

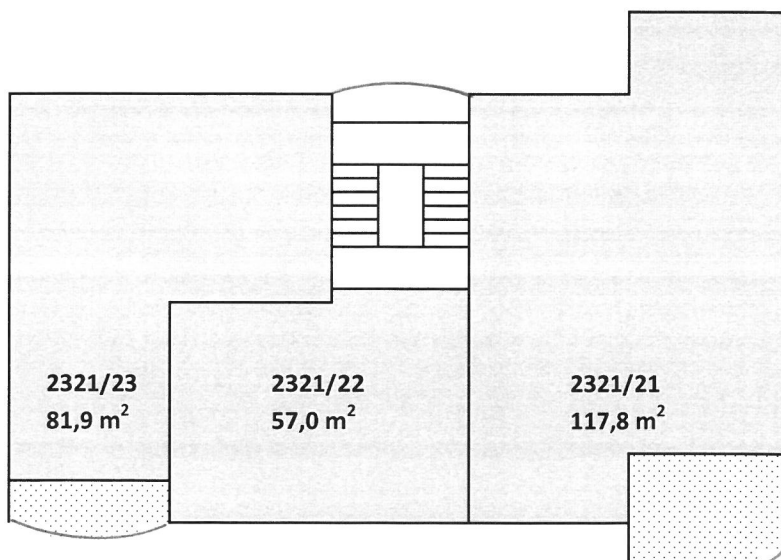
Budova č. p. 2321, která je součástí pozemku par. č. st. 4746/1


Vlastník: město Blansko, IČO: 00279943

### 1. nadzemní podlaží




### 2. nadzemní podlaží

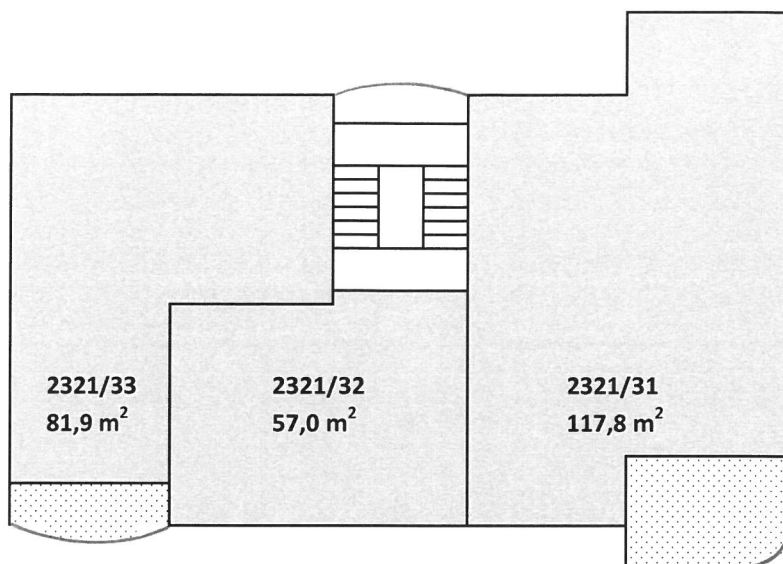


 jednotky - byty

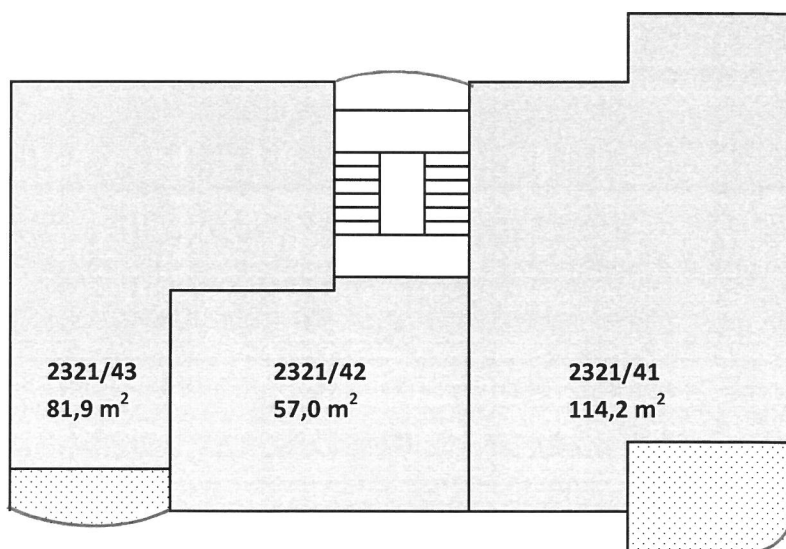
 společné prostory

 lodžie a sklepní kóje k bytům

### 3. nadzemní podlaží

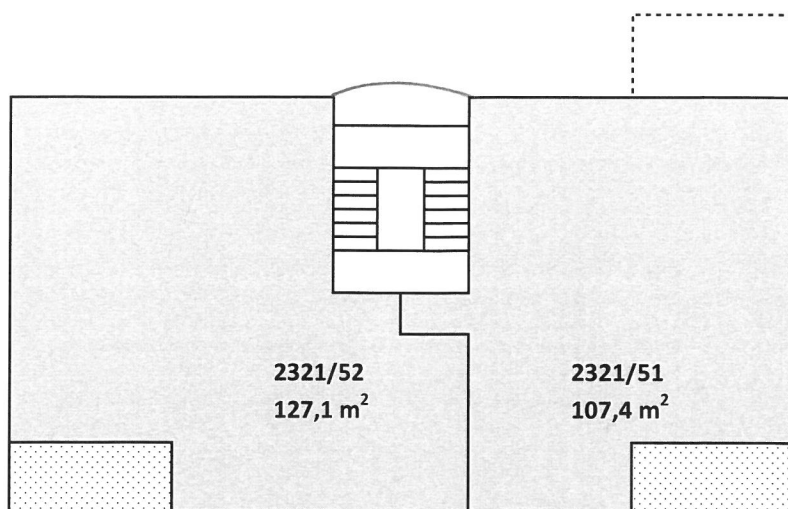


### 4. nadzemní podlaží

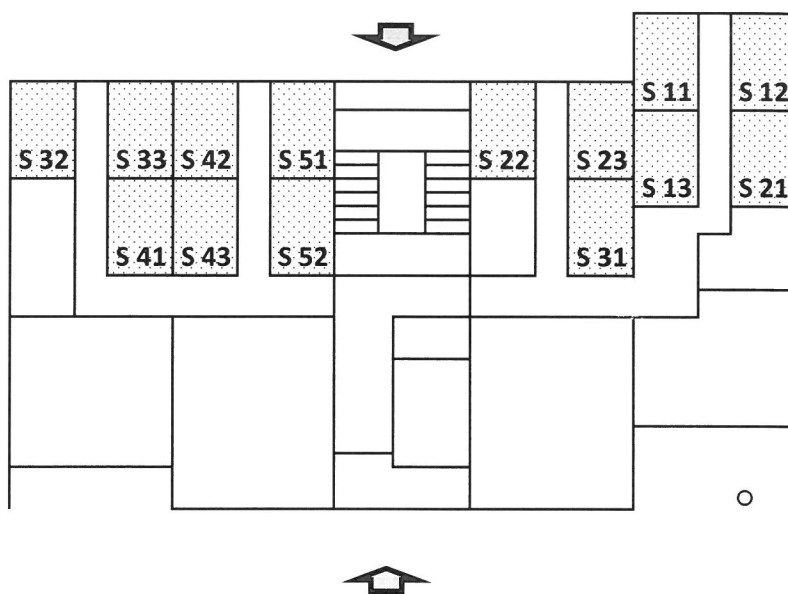




## 5. nadzemní podlaží



## 1. podzemní podlaží



označení sklepních kójí S 11 až S 52 k bytům 2321/11 až 2321/52 (ozn. dle č. bytů)

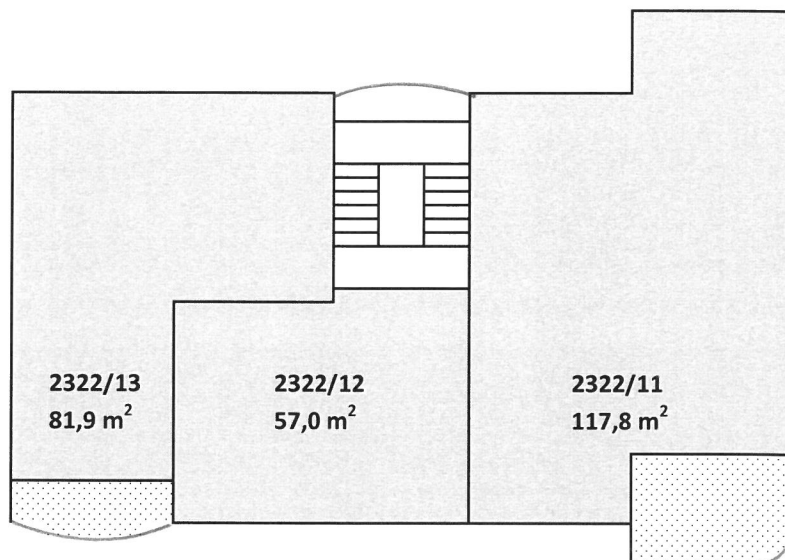
## Příloha č. 1 Prohlášení

Obec Blansko, k. ú. Blansko 605018, okres Blansko

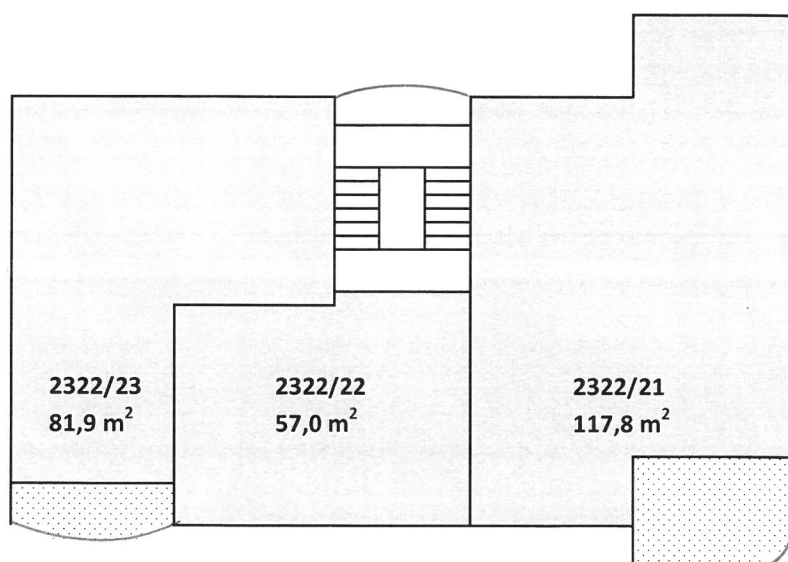
Budova č. p. 2322, která je součástí pozemku par. č. st. 4746/2


Vlastník: město Blansko, IČO: 00279943

### 1. nadzemní podlaží



### 2. nadzemní podlaží

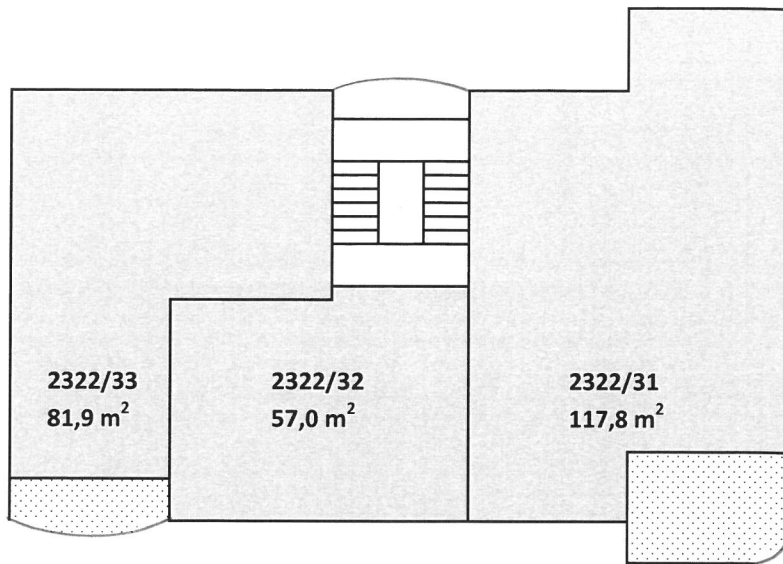


 jednotky - byty

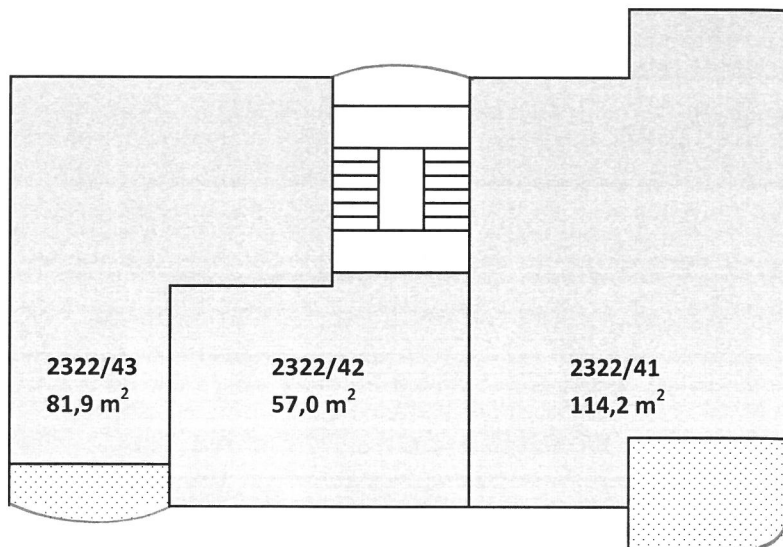
 společné prostory

 lodžie a sklepní kóje k bytům

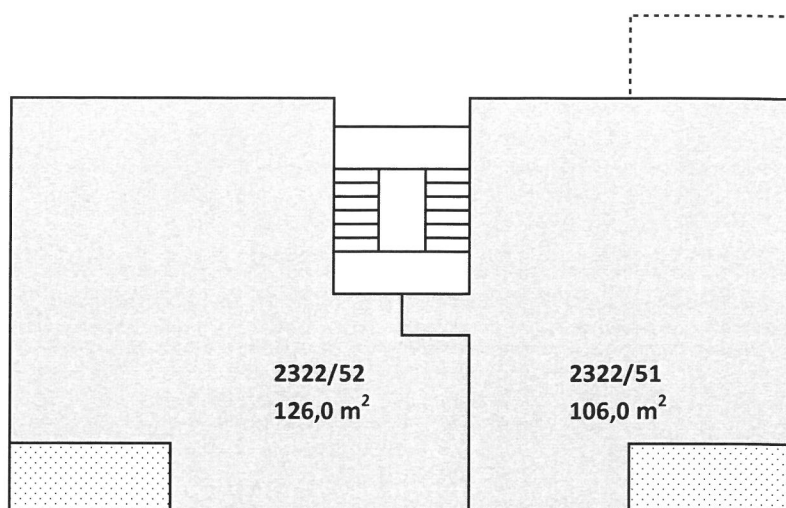
### 3. nadzemní podlaží



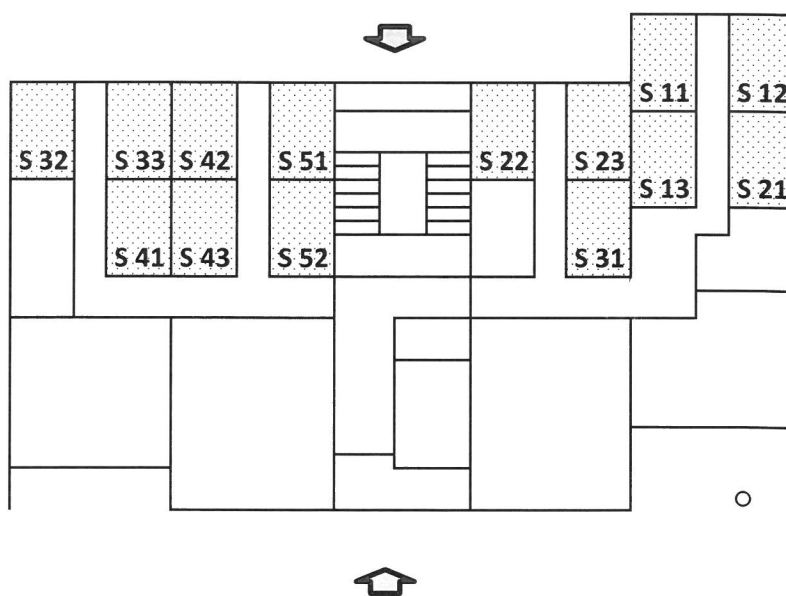
### 4. nadzemní podlaží



## 5. nadzemní podlaží



## 1. podzemní podlaží



označení sklepních kójí S 11 až S 52 k bytům 2322/11 až 2322/52 (ozn. dle č. bytů)

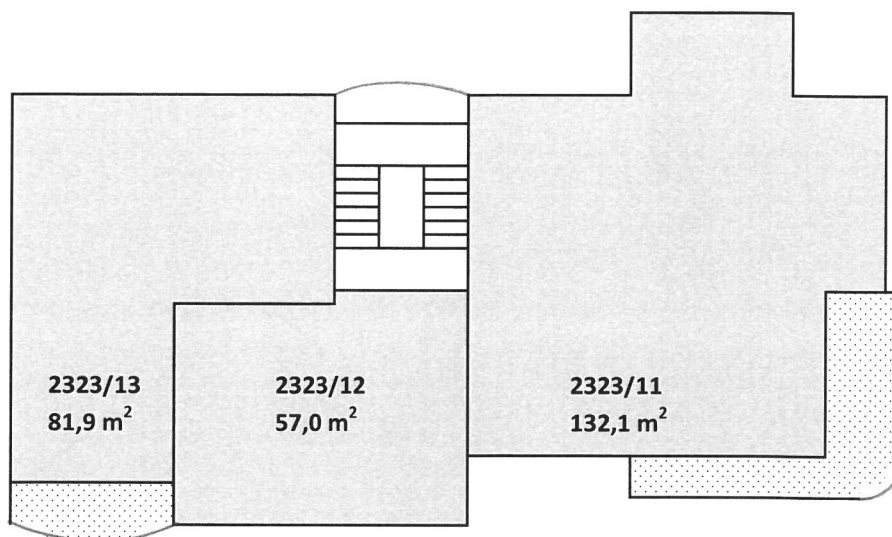
## Příloha č. 1 Prohlášení

Obec Blansko, k. ú. Blansko 605018, okres Blansko

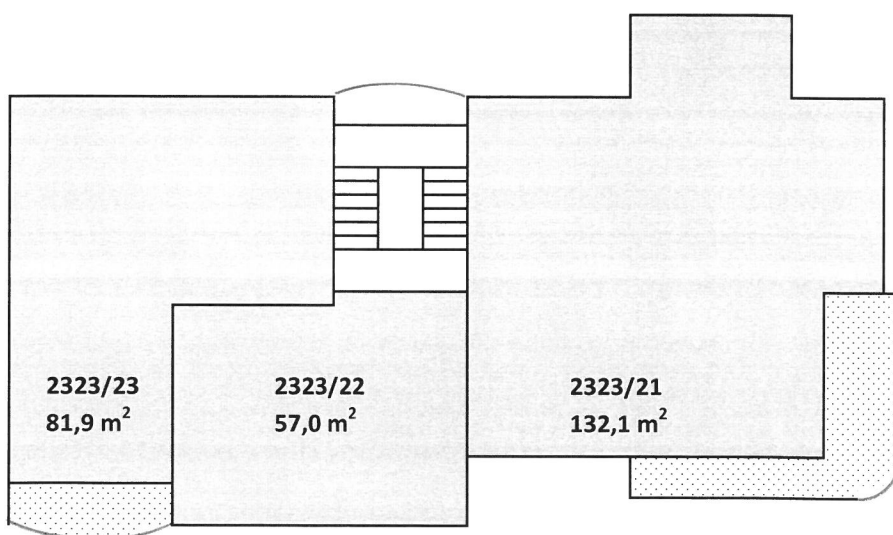
Budova č. p. 2323, která je součástí pozemku par. č. st. 4746/3

Vlastník: město Blansko, IČO: 00279943

### 1. nadzemní podlaží



### 2. nadzemní podlaží

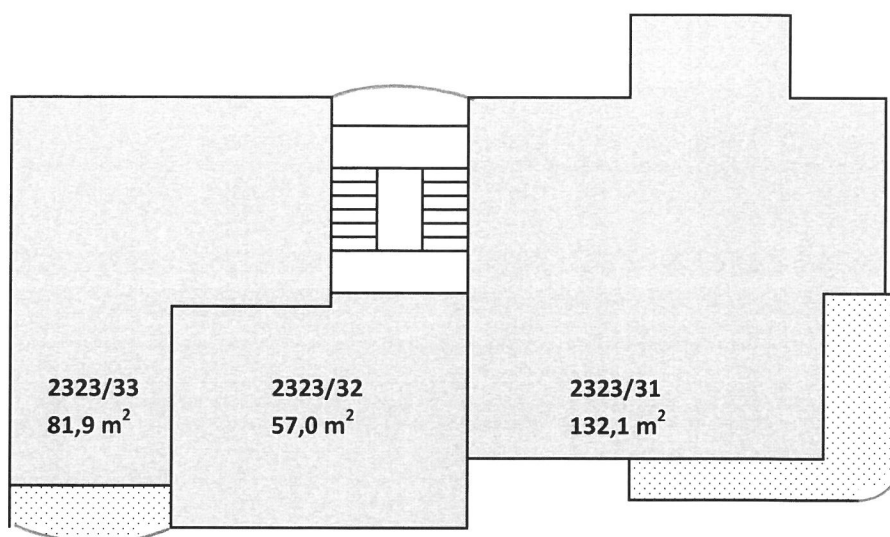


 jednotky - byty

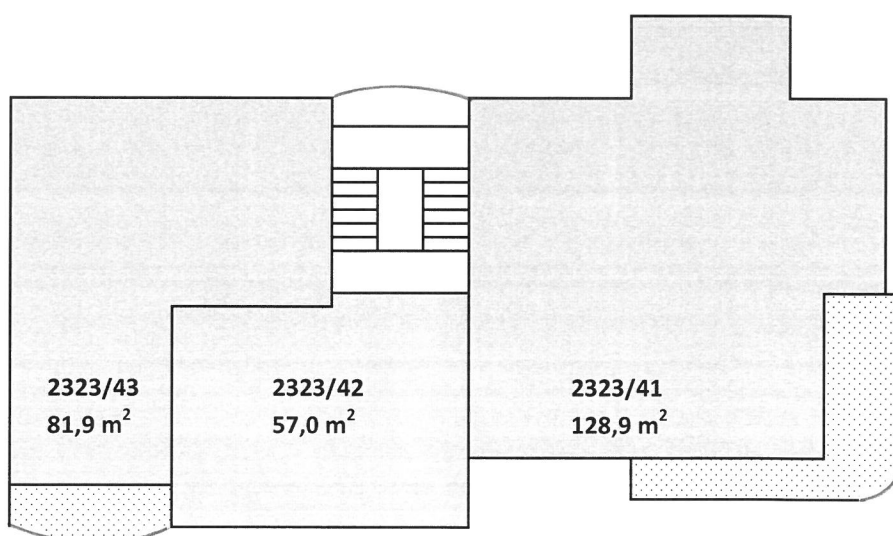
 společné prostory

 lodžie a sklepní kóje k bytům

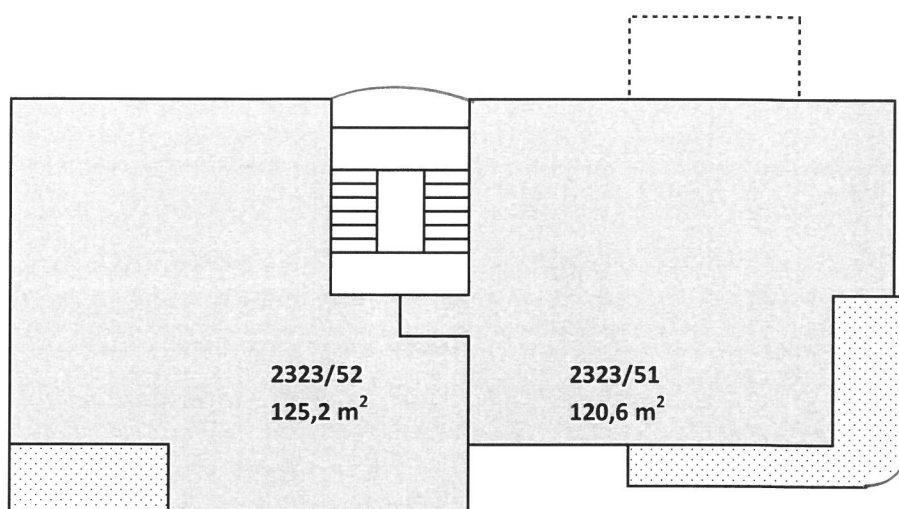
### 3. nadzemní podlaží



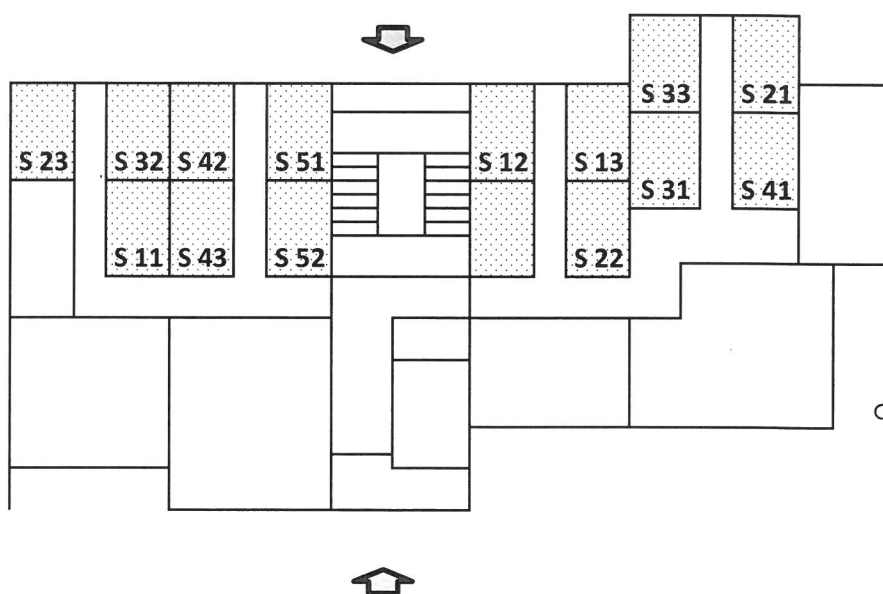
### 4. nadzemní podlaží



## 5. nadzemní podlaží



## 1. podzemní podlaží



označení sklepních kójí S 11 až S 52 k bytům 2323/11 až 2323/52 (ozn. dle č. bytů)

**město Blansko**  
**Odbor kancelář tajemníka**  
**8. zasedání zastupitelstva města**  
**konané dne 09.06.2020**

---

**Věc: Volba přísedící pro Okresní soud v Blansku**

---

Na město Blansko se obrátila předsedkyně Okresního soudu v Blansku Mgr. Michaela Zummerová s žádostí o zvolení přísedící k Okresnímu soudu v Blansku, a to paní Ireny Hrušákové, bytem v Blansku, neboť 14.06.2020 končí její funkční čtyřleté volební období.

Podle zákona č. 6/2002 Sb., o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o soudech a soudcích“) je po uplynutí volebního období každého přísedícího nutné provést novou volbu.

Na základě zmocnění v zákoně o soudech a soudcích volí zastupitelstvo obce v obvodu příslušného soudu do funkce přísedících občany, kteří mají na území obce trvalý pobyt nebo tam pracují. K navrženým kandidátům si obecní zastupitelstvo vyžádá vyjádření předsedy příslušného soudu.

Přísedícím může být ustanoven státní občan České republiky, který je plně svéprávný a bezúhonný, jestliže jeho zkušenosti a morální vlastnosti dávají záruku, že bude svou funkci řádně zastávat, v den ustanovení dosáhl věku nejméně 30 let a souhlasí se svým ustanovením za přísedícího a s přidělením k určitému soudu. Kandidáti narození do 01.12.1971 dále musí předložit lustrační osvědčení. Kandidát musí též vyslovit souhlas se zpracováním svých osobních údajů a dále je nutný předchozí souhlas zaměstnavatele, poněvadž přísedícímu přísluší k výkonu této funkce pracovní volno s náhradou mzdy. Jinak jde o funkci čestnou, za kterou se poskytují jen cestovní náhrady.

Paní Irena Hrušáková má nadále zájem funkci přísedící vykonávat. Předsedkyně Okresního soudu v Blansku již předem s jejím zvolením vyjádřila souhlas a doporučuje, aby ji zastupitelstvo do funkce přísedící opětovně zvolilo.

Paní Irena Hrušáková doložila všechny požadované doklady a splňuje požadavky stanovené zákonem o soudech a soudcích.

Rada města Blansko záležitost projednala na své 36. schůzi dne 05.05.2020 a přijala následující usnesení č. 10: „*Rada **doporučuje** zastupitelstvu **zvolit** paní Irenu Hrušákovou, bytem Blansko do funkce přísedící Okresního soudu v Blansku.*“

**Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **volí** paní Irenu Hrušákovou, bytem Blansko do funkce přísedící Okresního soudu v Blansku.

V Blansku dne 25.05.2020

Zpracoval: Mgr. Markéta Mikulášková



Zodpovědný: Ing. Jiří Kovář, vedoucí odboru kancelář tajemníka

Předkládá: Ing. Jiří Crha, garant odboru

**město Blansko**  
**Odbor kancelář tajemníka**  
**8. zasedání zastupitelstva města**  
**konané dne 09.06.2020**

---

**Věc: Jednací řád Zastupitelstva města Blansko**

---

Předkládáme návrh nového Jednacího řádu Zastupitelstva města Blansko, který v plném rozsahu nahrazuje Jednací řád Zastupitelstva města Blansko schválený dne 10.03.2020.

Nový návrh jednacího řádu vychází z aktuálně platného jednacího řádu.

Navrhujeme v novém jednacím řádu zakotvit:

1. živé vysílání probíhajícího zasedání zastupitelstva na internetu,
2. pro účely zpracování zápisu a za účelem informování veřejnosti o činnosti města pořídít audiovizuální záznam (dosud jen zvukový),
3. zveřejnění zápisu na webových stránkách města a
4. zveřejnění odkazu na audiovizuální záznam zasedání na webových stránkách města.

Účinnost nového jednacího řádu navrhujeme od 01.07.2020.

Rada města Blansko záležitost projednala na své 37. schůzi dne 19.05.2020 a přijala následující usnesení č. 9: „*Rada doporučuje zastupitelstvu schválit Jednací řád Zastupitelstva města Blansko.*“

**Přílohy:**

1. def-do ZM Směrnice-jedn.řád ZM 2020

**Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **schvaluje** Jednací řád Zastupitelstva města Blansko.

V Blansku dne 25.05.2020

Zpracoval: Mgr. Markéta Mikulášková

Zodpovědný: Ing. Jiří Kovář, vedoucí odboru kancelář tajemníka

Předkládá: Ing. Jiří Crha, garant odboru

**m ě s t o B l a n s k o**

**Zastupitelstvo města Blansko**

**v y d á v á**

# **Jednací řád Zastupitelstva města Blansko**

Účinnost od 01.07.2020

**Obsah:**

1. Úvodní ustanovení
2. Ustavující zasedání
3. Příprava zasedání
4. Svolání zasedání
5. Průběh zasedání
6. Přijímání usnesení
7. Způsoby hlasování
8. Usnesení
9. Interpelace členů Zastupitelstva města Blansko
10. Přerušení a ukončení zasedání
11. Závěrečná ustanovení

**Příloha:**

- Volební řád

**Zpracovali:** Ing. Josef Kupčík, tajemník  
Mgr. Markéta Mikulášková, vedoucí právního a personálního oddělení OKT

Zastupitelstvo města Blansko vydává podle ustanovení § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tento Jednací řád Zastupitelstva města Blansko.

## **Čl. 1**

### **Úvodní ustanovení**

- 1.1. Pravomoci Zastupitelstva města Blansko (dále také jen „ZM“) vymezuje zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „zákon o obcích“), zejména v ustanoveních § 84 a § 85. Další pravomoci ZM stanoví i jiné právní předpisy, např. zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 1.2. Jednací řád ZM upravuje podrobnosti jednání ZM, které nejsou v zákoně o obcích upraveny, či je jejich úprava obecná, zejména pak jeho přípravu, svolání, průběh, usnášení, přerušování a ukončení jednání ZM, plnění usnesení ZM.
- 1.3. Jednací řád vychází ze základních ustanovení Ústavy ČR obsahujících principy demokratického právního státu včetně uplatňování veřejné moci v případech, mezích a způsoby stanovenými zákonem, na principech většiny a ochrany menšiny.

## **Čl. 2**

### **Ustavující zasedání**

- 2.1. Ustavující zasedání nově zvoleného ZM svolává dosavadní starosta po uplynutí lhůty pro podání návrhu soudu na neplatnost voleb nebo neplatnost hlasování tak, aby se konalo do 15 dnů ode dne uplynutí této lhůty, a jestliže byl návrh na neplatnost voleb nebo na neplatnost hlasování podán, do 15 dnů ode dne právní moci rozhodnutí soudu o posledním z podaných návrhů, pokud žádnému z podaných návrhů nebylo vyhověno.
- 2.2. Ustavujícímu zasedání ZM předsedá zpravidla dosavadní starosta, případně nejstarší člen ZM do doby, než je zvolen starosta nebo místostarosta.
- 2.3. Členové nového ZM složí na začátku prvního zasedání ZM, jehož se po svém zvolení zúčastní, slib dle zákona o obcích. Složením slibu se člen ZM ujímá svých práv a povinností.
- 2.4. Ustavující zasedání ZM zvolí nejprve starostu, který se poté ujme řízení jednání.
- 2.5. ZM následně zvolí místostarostu/místostarosty, stanoví počet členů rady a zvolí další členy rady města.
- 2.6. Kandidáty na funkci starosty, místostarosty/místostarostů a dalších členů rady města může navrhnout každý člen ZM.
- 2.7. Způsob volby upravuje Volební řád, který je přílohou tohoto Jednacího řádu.
- 2.8. Kromě volby starosty, místostarosty/místostarostů a dalších členů rady města je na ustavujícím zasedání ZM možné projednat i jiné věci vyhrazené ZM, s výjimkou interpelací členů ZM.

## **Čl. 3**

### **Příprava zasedání**

- 3.1. Právo předkládat návrhy k zařazení na program jednání připravovaného zasedání ZM mají jeho členové, rada města (dále také jen „RM“) a výbory.
- 3.2. RM schvaluje návrh programu jednání ZM, vychází přitom z návrhů RM, členů RM, výborů a členů ZM. ZM zpravidla projednává nejprve radou města projednané záležitosti.
- 3.3. Přípravu programu včetně písemných podkladů pro zasedání ZM koordinuje tajemník Městského úřadu Blansko (dále také jen „tajemník MěÚ“).
- 3.4. Podklady pro zasedání ZM obsahují:
  - a) Označení předkládajícího orgánu obce či jméno předkladatele
  - b) Číslo a datum zasedání ZM
  - c) Název materiálu
  - d) Obsah
  - e) Návrh usnesení
- 3.5. Podklady pro zasedání ZM mohou obsahovat osobní údaje. Všechny osoby přicházející do styku s podkladovými materiály pro zasedání ZM jsou povinny s těmito materiály nakládat v souladu s předpisy na ochranu osobních údajů (zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů

a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR).

#### **Čl. 4 Svolání zasedání**

- 4.1. Zasedání ZM svolává starosta.
- 4.2. ZM se schází dle potřeby, nejméně však jedenkrát za 3 měsíce.
- 4.3. Starosta je povinen svolat zasedání ZM, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů ZM nebo hejtman kraje. Zasedání ZM se koná nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy žádost byla doručena Městskému úřadu Blansko (dále také jen „MěÚ“). Nesvolá-li takto zasedání ZM starosta, učiní tak místostarosta, popřípadě jiný člen ZM.
- 4.4. Pozvánka s uvedením místa a doby konání zasedání ZM spolu s návrhem programu jednání včetně písemných podkladů pro zasedání ZM je doručena všem členům ZM, a to nejpozději 7 dní před plánovaným termínem zasedání ZM. MěÚ zveřejní nejpozději 7 dní před zasedáním ZM na úřední desce MěÚ informace o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání ZM.
- 4.5. Vyžadují-li to neodkladné okolnosti, mohou být dílčí písemné podklady doručeny členům ZM před zahájením zasedání ZM.
- 4.6. Písemné podklady pro zasedání ZM zveřejní MěÚ na webových stránkách města [www.blansko.cz](http://www.blansko.cz) po provedení anonymizace osobních údajů, a to nejpozději 5 dní před plánovaným termínem zasedání ZM. Dílčí písemné podklady uvedené v čl. 4.5. tohoto jednacího řádu budou uveřejněny dodatečně, nejpozději se zápisem ze zasedání. Písemné podklady budou na webových stránkách zveřejněny po dobu 5 let od jejich zveřejnění.
- 4.7. Zasedání ZM je veřejné.
- 4.8. Zasedání ZM se účastní tajemník MěÚ s hlasem poradním a zapisovatelka, je-li pověřena zhotovením zápisu, dále pak vedoucí odborů MěÚ, příp. jimi pověřeni zástupci.

#### **Čl. 5 Průběh zasedání**

- 5.1. Zasedání ZM řídí starosta nebo místostarosta, nebo jiný starostou pověřený člen ZM (dále také jen „předsedající“).
- 5.2. Člen ZM je povinen zúčastňovat se zasedání ZM, být řádně připraven projednat body navrženého programu zasedání ZM a plnit úkoly, které mu ZM uloží. Pokud členu ZM brání v účasti závažné okolnosti, jakož i v případě opožděných příchodů a předčasných odchodů, je povinen se s dostatečným předstihem omluvit starostovi nebo předsedajícímu.
- 5.3. Před zahájením zasedání se přítomní členové ZM vlastnoručně podepíší do prezenční listiny.
- 5.4. Nesejde-li se nadpoloviční většina všech členů ZM do 30 minut po stanovené době zahájení zasedání, ukončí předsedající zasedání ZM a svolá nejpozději do 15 dnů jeho náhradní zasedání. Uvedené se uplatní také v případě nepřítomnosti nadpoloviční většiny všech členů ZM v průběhu zasedání.
- 5.5. V zahajovací části zasedání předsedající konstatuje usnášeníschopnost a pověří dva členy ZM ověřením zápisu.
- 5.6. Před vlastním jednáním se hlasuje o navrženém programu jednání. Členové ZM mohou navrhopvat změny navrženého programu. O každém návrhu se hlasuje zvlášť, a to bez předchozí rozpravy a odůvodnění tohoto návrhu. Poté dá předsedající hlasovat o programu jako celku, a to včetně případných schválených změn. Tím je dáno pořadí projednávání jednotlivých bodů.
- 5.7. Předkladatel návrhu je oprávněn stáhnout věc z projednání, o tomto se nehlasuje.
- 5.8. Každá projednávaná věc je odůvodněna předkladatelem, který přednese návrh usnesení k dané věci.
- 5.9. Ke každé projednávané věci otevře předsedající rozpravu. Se souhlasem ZM se může spojit projednávání dvou a více věcí.
- 5.10. Jsou-li k projednávané věci předložena samostatná stanoviska např. výboru, členu ZM apod., udělí předsedající k jejich přednesení slovo ještě před zahájením rozpravy.
- 5.11. Účastníci zasedání se hlásí o slovo prostřednictvím elektronického hlasovacího systému nebo zvednutím ruky, není-li možné použít elektronický hlasovací systém. Předsedající udělí slovo podle pořadí přihlášení, mimo něj může předsedající udělit slovo tomu, kdo má technickou

- poznámku. Přednostně předsedající udělí slovo předkladateli návrhu nebo starostovi, není-li předsedajícím. Ten, komu předsedající neudělí slovo, se ho nemůže ujmout.
- 5.12. Předsedající může řečníkovi odejmout slovo, nemluví-li k věci přes upozornění předsedajícího. Člen ZM, kterému bylo odňato předsedajícím slovo, má právo žádat o znovupřidělení slova, o čemž rozhodne ZM hlasováním.
  - 5.13. Pokud se do rozpravy již nikdo nehlásí, předsedající stanoví ukončení rozpravy. Návrh na ukončení rozpravy může v jejím průběhu podat kterýkoliv člen ZM. O jeho návrhu okamžitě rozhoduje ZM hlasováním. K věci se může ještě vyjádřit ten, kdo se přihlásil do rozpravy před podáním návrhu na její ukončení. Na návrh člena ZM může dojít ke znovuotevření rozpravy, rozhodne-li o tom ZM hlasováním.
  - 5.14. Člen ZM se může přihlásit s technickou poznámkou, kterou reaguje na průběh zasedání. Technickou poznámkou je taktéž návrh na ukončení rozpravy a návrh vzetí zpět návrhu usnesení. Technická poznámka nesmí trvat déle než 1 minutu.
  - 5.15. Člen ZM, u něhož skutečnosti nasvědčují tomu, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování o určité věci mohl znamenat výhodu nebo škodu pro něj samotného nebo osobu blízkou, pro fyzickou nebo právnickou osobu, kterou zastupuje na základě zákona nebo plné moci (střet zájmů), je povinen sdělit ZM tuto skutečnost před zahájením projednávání takové věci. Dotčený člen ZM se ke slovu v tomto případě hlásí formou technické poznámky.
  - 5.16. ZM si může vyžádat k projednávání problematice vyjádření kteréhokoliv člena ZM, zaměstnance města Blansko nebo zástupce právnické osoby zřízené či založené městem Blansko nebo jiného zúčastněného subjektu. Předsedající může udělit slovo zaměstnancům města Blansko, zástupci právnické osoby zřízené a založené městem či jiného zúčastněného subjektu.
  - 5.17. Občané města Blansko<sup>1</sup> (dále jen „občan“) mají právo vyjadřovat na zasedání ZM svá stanoviska k projednávaným věcem. Předsedající udělí v rámci rozpravy slovo občanovi, který se o slovo přihlásí zvednutím ruky nebo písemně. V písemné přihlášce o slovo občan uvede jméno a příjmení, adresu trvalého pobytu a předmět vyjádření. Písemná přihláška o slovo musí být předložena před ukončením rozpravy k projednávání věci předsedajícímu. Hlásí-li se občan jen zvednutím ruky bez písemné přihlášky, sdělí své osobní údaje tak, aby mohlo být ověřeno, že je skutečně oprávněn přednést na zasedání ZM své stanovisko k projednávání věci. Časový limit pro přednesení stanoviska občana města Blansko je 3 minuty.
  - 5.18. Dotazy na členy ZM, zaměstnance města Blansko a právnické osoby zřízené a založené městem Blansko a jiné zúčastněné subjekty týkající se projednávání věci může člen ZM vznášet v průběhu rozpravy.
  - 5.19. Každý člen ZM má právo požádat o zanesení své připomínky, návrhu nebo vyjádření do zápisu. Předsedající může požádat o předložení návrhu v písemné podobě.
  - 5.20. Všichni účastníci jednání ZM jsou povinni v jeho průběhu zdržet se všech rušivých projevů včetně používání mobilních telefonů a řídit se v tomto směru pokyny předsedajícího. Naruší-li někdo hrubým způsobem průběh zasedání, má předsedající právo vykázat ho z jednací místnosti. Tím nesmí být dotčeno právo výkonu mandátu člena ZM.
  - 5.21. Probíhající zasedání ZM je živě vysíláno na internetu. Odkaz na toto živé vysílání je uveden na webových stránkách města [www.blansko.cz](http://www.blansko.cz).
  - 5.22. O zasedání ZM pořizuje tajemník MěÚ nebo jím pověřená osoba zápis, který obsahuje počet přítomných členů ZM, schválený pořad jednání, podstatu rozpravy, návrhy dle článku 6.2 tohoto jednacího řádu a průběh a výsledek hlasování. V zápisu ze zasedání ZM se u každého hlasování uvede celkový počet hlasů v kategoriích: PRO, PROTI, ZDRŽEL. Přijatá usnesení jsou uvedena v samostatné příloze zápisu.
  - 5.23. Zápis se pořizuje do 7 dnů po skončení zasedání. Zápis podepisují starosta nebo místostarosta a pověřený ověřovatelé zápisu, kteří mají povinnost dostavit se k podpisu zápisu tak, aby zápis mohl být bez zbytečného odkladu rozeslán.
  - 5.24. Pro účely zpracování zápisu a za účelem informování veřejnosti o činnosti města se ze zasedání ZM pořizuje audiovizuální záznam. Prostor, kde probíhá zasedání ZM, je označen informací o živém vysílání, pořizování audiovizuálního záznamu a jeho účelu.
  - 5.25. Zápis je po ověření a provedení anonymizace dle pravidel upravujících ochranu osobních údajů zveřejněn na webových stránkách města [www.blansko.cz](http://www.blansko.cz). Současně je za účelem

---

<sup>1</sup>§ 16 odst. 2 a 3 a § 17 zákona o obcích

informování veřejnosti o činnosti města jako doplňující informace k zápisu a podkladovým materiálům na webových stránkách města [www.blansko.cz](http://www.blansko.cz) zveřejněn odkaz na pořízený audiovizuální záznam zasedání ZM. Zápis a odkaz na audiovizuální záznam zasedání ZM budou na webových stránkách města zveřejněny po dobu 5 let od jejich pořízení.

- 5.26. Schválený zápis je listinou osvědčující průběh jednání a obsah usnesení a je součástí spisu předmětného zasedání ZM. Součástí spisu je také prezenční listina členů ZM, předkládané písemné materiály a jiné návrhy, písemné odpovědi na interpelace členů ZM. Zápis je uložen u tajemníka MěÚ k nahlédnutí.
- 5.27. O námitkách člena ZM proti zápisu podaných písemně nejpozději 5 dnů před nejbližším zasedáním ZM rozhodují po vyjádření ověřovatelů zápisu členové ZM hlasováním. Zápis, k němuž nebyly podány námitky, se považuje za schválený.
- 5.28. V případě, kdy ověřovatel zápisu nesplnil svoji povinnost podepsat zápis z jednání, hlasuje se o platnosti zápisu na nejbližším zasedání ZM.

## **Čl. 6**

### **Přijímání usnesení**

- 6.1. ZM je schopno jednat a usnášet se, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. K platnému usnesení, rozhodnutí nebo volbě je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů ZM.
- 6.2. Člen ZM může předkládat v rámci rozpravy tyto návrhy:
  - a) Návrh na stažení věci z projednání.
  - b) Pozměňovací návrh, jímž se vypouštějí, rozšiřují nebo mění některé části návrhu usnesení v předloženém písemném materiálu, přičemž nemění jeho původní smysl a není jeho negací. Postupným hlasováním o pozměňovacích návrzích, jsou-li předloženy, se upraví konečný návrh usnesení, který předsedající přednese.
  - c) Další návrh, kterým je návrh dalšího usnesení k projednávané věci.
- 6.3. Postup při hlasování:
  - a) Nejprve dá předsedající hlasovat o návrhu na stažení věci z projednání, pokud byl takový návrh vznesen.
  - b) Byly-li uplatněny pozměňovací návrhy, hlasuje se nejprve o těchto pozměňovacích návrzích v pořadí, ve kterém byly uplatněny. Přijetím pozměňovacího návrhu se další pozměňovací návrhy, které přijatý návrh vylučuje, považují za nepřijaté a nehlasuje se o nich. Po přijetí pozměňovacích návrhů se hlasuje o upraveném návrhu usnesení.
  - c) Pokud nebyly uplatněny žádné pozměňovací návrhy k původnímu návrhu usnesení uvedeném v předloženém písemném materiálu, dá předsedající hlasovat o tomto předloženém návrhu usnesení.
  - d) Poté nechá předsedající hlasovat o dalších návrzích v pořadí, ve kterém byly předloženy.
  - e) Přijetím návrhu usnesení v předloženém písemném materiálu nebo některého z dalších návrhů se ostatní návrhy, které přijatý návrh vylučuje, považují za nepřijaté a nehlasuje se o nich.
- 6.4. Člen ZM může vzít svůj návrh zpět kdykoli před hlasováním o tomto návrhu.
- 6.5. Jestliže ani jeden z předložených návrhů nezískal při hlasování potřebnou většinu, může předsedající vyhlásit dohodovací řízení. V tomto případě vyzve předsedající volební strany členů ZM ke jmenování svého zástupce pro dohodovací řízení a zasedání přeruší. Dohodovacímu řízení předsedá předsedající ZM. Dojde-li k dohodě, předsedající obnoví přerušované zasedání ZM, přednese upravený návrh a dá o něm hlasovat. Nezíská-li ani tento návrh potřebnou většinu, prohlásí jej předsedající za nepřijatý. O nepřijatém návrhu může být znovu hlasováno nejdříve na nejbližším zasedání ZM.
- 6.6. V případě, že návrh usnesení nezíská souhlas nadpoloviční většiny všech členů ZM, prohlásí předsedající návrh usnesení za nepřijatý.

## **Čl. 7**

### **Způsoby hlasování**

#### **7.1. Veřejné hlasování prostřednictvím elektronického hlasovacího systému**

Hlasování je veřejné a jmenovité.

- 7.1.1. Při podpisu do prezenční listiny obdrží člen ZM elektronické hlasovací zařízení (dále také jen

- „tablet“).
- 7.1.2. Člen ZM hlasuje prostřednictvím tabletu po přihlášení se do elektronického hlasovacího systému.  
Člen ZM hlasuje PRO návrh, PROTI návrhu nebo se ZDRŽÍ hlasování tím, že kdykoliv v době vymezené pro hlasování stiskne příslušné tlačítko tabletu. Začátek a konec hlasování je oznámen zvukovým signálem. Elektronický hlasovací systém umožňuje změnu zvolené varianty hlasování až do zaznění zvukového signálu oznamujícího konec hlasování.
  - 7.1.3. Předsedající vyhlásí výsledky hlasování tak, že oznámí počet hlasů odevzdaných PRO návrh, PROTI návrhu a sdělí počet členů ZM, který se ZDRŽEL hlasování. Současně sdělí, zda bylo usnesení přijato, nebo zda ZM návrh nepřijalo.
  - 7.1.4. Vznese-li kterýkoliv člen ZM v průběhu hlasování námitku ke správnosti zaznamenání svého hlasování hlasovacím zařízením, opakuje předsedající hlasování, a to maximálně 2x. V případě takového opakovaného hlasování platí výsledky posledního zaznamenaného hlasování.
  - 7.1.5. Při odchodu z jednací místnosti v průběhu jednání a po ukončení zasedání ZM odevzdá člen ZM vypnutý tablet osobě určené tajemníkem MěÚ u vchodu do jednací místnosti.
  - 7.1.6. Sestava výsledků jednotlivých hlasování včetně evidence jmenovitého hlasování je uložena v elektronickém hlasovacím systému.

## **7.2. Veřejné hlasování bez použití elektronického hlasovacího systému**

Hlasování je veřejné a hromadné.

- 7.2.1. V případě, kdy elektronický hlasovací systém není možné použít, hlasuje člen ZM veřejně zvednutím ruky. Hlasuje se v pořadí: PRO návrh, PROTI návrhu, ZDRŽEL se hlasování.
- 7.2.2. Vznese-li kterýkoliv člen ZM bezprostředně po hlasování pochybnosti o správnosti součtu hlasů, nechá předsedající opakovat hlasování.
- 7.2.3. Předsedající vyhlásí výsledky hlasování tak, že oznámí počet hlasů odevzdaných PRO návrh, PROTI návrhu a počet členů ZM, kteří se ZDRŽELI hlasování. Současně sdělí, zda bylo usnesení přijato nebo zda ZM návrh nepřijalo.
- 7.2.4. V případě, kdy není možné použít elektronický hlasovací systém, zajišťují sčítání hlasů sčítatelé určené tajemníkem MěÚ operativně pro tyto případy.

## **7.3. Tajné hlasování**

ZM může rozhodnout o tajném hlasování. V tomto případě se přiměřeně použije postup pro způsob hlasování dle Volebního řádu, který je přílohou tohoto jednacího řádu.

## **Čl. 8**

### **Usnesení**

- 8.1. Přijatá usnesení ZM se zapisují do samostatné přílohy zápisu, kterou podepisuje starosta. Po podpisu zápisu starostou nebo místostarostou a určenými ověřovateli zápisu se příloha s usneseními rozesílá všem členům ZM, vedoucím odborů MěÚ a právnickým osobám zřízeným a založeným městem Blansko a zveřejní se spolu se zápisem na webových stránkách města [www.blansko.cz](http://www.blansko.cz). Členům ZM se spolu s přílohou s usneseními rozesílá zápis z jednání ZM.
- 8.2. Plnění usnesení ZM zabezpečují starosta, místostarostové a tajemník MěÚ zejména prostřednictvím zaměstnanců města Blansko a právnických osob zřízených a založených městem Blansko.

## **Čl. 9**

### **Interpelace členů ZM**

- 9.1. Povinným bodem programu jednání ZM, s výjimkou ustavujícího zasedání ZM, jsou interpelace členů ZM.
- 9.2. V rámci tohoto bodu programu má člen ZM právo vznášet ústně nebo písemně interpelace (dotazy, připomínky a podněty) na členy ZM, na RM nebo její členy a zaměstnance města Blansko a právnické osoby zřízené a založené městem Blansko. Nemůže-li být odpověď dána v průběhu projednávání bodu programu interpelace, je povinností dotazovaného odpovědět písemně nejpozději do 30 dnů prostřednictvím MěÚ Blansko. Není-li tázající se s odpovědí



spokojen, nechá předsedající o podaném vysvětlení hlasovat ihned nebo na nejbližším zasedání ZM.

- 9.3. V rámci bodu programu nazvaného interpelace členů ZM může člen ZM předkládat ZM návrhy formou návrhů usnesení, o kterých rozhodne ZM hlasováním.
- 9.4. Všechny interpelace jsou evidovány tajemníkem MěÚ nebo jím pověřenou osobou.
- 9.5. Výše uvedená pravidla se vztahují pouze na jednání ZM a nejsou jimi dotčena práva člena ZM podle § 82 písm. b) a c) zákona o obcích.

#### **Čl. 10**

##### **Přerušení a ukončení zasedání**

- 10.1. Předsedající prohlásí zasedání za přerušené, usneslo-li se ZM na dohodovacím řízení, klesli počet přítomných členů ZM a ZM se stalo neusnášeníschopné nebo z jiných závažných důvodů, které znemožňují nerušený průběh jednání.
- 10.2. Přerušené zasedání obnovuje předsedající. Obnovené zasedání se musí uskutečnit do 15 dnů. Po obnovení přerušného zasedání projedná ZM zbývající část programu.
- 10.3. Předsedající vyhláší dle svého uvážení v průběhu jednání přestávku.
- 10.4. Předsedající prohlásí zasedání ZM za ukončené, pokud byl vyčerpán program jednání a nikdo se již o slovo nepřihlásil.

#### **Čl. 11**

##### **Závěrečná ustanovení**

- 11.1. Přílohou tohoto Jednacího řádu je Volební řád.
- 11.2. Tento jednací řád nabývá účinnosti dne 01.07.2020.
- 11.3. Tento jednací řád nahrazuje v plném rozsahu Jednací řád Zastupitelstva města Blansko ze dne 10.03.2020.
- 11.4. Tento jednací řád byl schválen na 8. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 09.06.2020 usnesením č. .

V Blansku dne 10.06.2020

Ing. Jiří Crha  
starosta města Blansko

## Volební řád

Zastupitelstvo města Blansko je orgánem města složeným z členů ZM volených v přímých volbách občany města Blansko. ZM stanovuje počet členů RM. Zastupitelstvu města je vyhrazeno volit starostu, místostarostu/místostarosty a další členy rady města.

### Čl. 1

#### Volba starosty, místostarosty/místostarostů a dalších členů RM

- 1.1. ZM stanoví počet členů RM.
- 1.2. Kandidáty na funkci starosty, místostarosty/místostarostů a dalších členů RM navrhuje jednotliví členové ZM. Nejprve probíhá volba starosty, po jejím skončení volba místostarosty/místostarostů a poté volba dalších členů RM.
- 1.3. ZM rozhodne samostatným usnesením o počtu místostarostů.
- 1.4. Pořadí kandidátů pro volbu na funkci starosty je shodné s pořadím, v jakém byli tito kandidáti postupně navrhováni. Předsedající vyzve členy ZM k hlasování o jednotlivých kandidátech postupně podle pořadí návrhů. Získá-li některý z kandidátů nadpoloviční většinu hlasů všech členů ZM, stává se starostou. O dalších návrzích se již nehlasuje.
- 1.5. Stejným způsobem se provádí volba místostarosty/místostarostů a dalších členů RM, dokud není naplněn počet stanovených místostarostů a členů RM.

### Čl. 2

#### Způsob hlasování

- 2.1. Hlasování pro volbu starosty, místostarosty/místostarostů a ostatních členů RM je veřejné, pokud ZM nerozhodne samostatným usnesením, že volba bude probíhat jiným způsobem hlasování.
- 2.2. Pro tajné hlasování platí následující:  
Členové ZM zvolí veřejným hlasováním volební komisi, která má celkem tři členy. Volební komise řídí průběh voleb.  
Tajné hlasování je možno provést prostřednictvím elektronického hlasovacího systému.  
Není-li použit elektronický hlasovací systém, postupuje se takto:  
Každý z přítomných členů ZM obdrží hlasovací lístek označený úředním razítkem města Blansko. Po vyzvání volební komise se odeberou přítomní členové ZM jednotlivě do prostoru pro úpravu hlasovacích lístků. V tomto prostoru napíšou na přidělený hlasovací lístek kandidáta na funkci starosty. Takto vyplněný lístek vloží do obálky označené razítkem města Blansko a vhodí do volební schránky. Po ukončení takto provedené volby volební komise schránku otevře a sečte odevzdané hlasy pro jednotlivé kandidáty. Ten z kandidátů, který získá nadpoloviční většinu hlasů všech členů ZM, je zvolen na funkci starosty.  
Není-li starosta zvolen touto tajnou volbou, volební komise určí losem pořadí navržených kandidátů, kteří byli navrženi na hlasovacích lístcích. Poté se veřejným hlasováním provádí volba. Opět platí, že ten z kandidátů, který získá nadpoloviční většinu hlasů všech členů ZM, je zvolen do funkce starosty, o dalších kandidátech se nehlasuje.
- 2.3. Po volbě starosty se provádí volba místostarosty/místostarostů, po jejím ukončení volba ostatních členů RM. Pro tyto volby platí totéž, co pro volbu starosty.
- 2.4. Pokud nebude ve druhém kole voleb obsazena funkce starosty, ZM samostatným usnesením pověří jednoho ze svých členů ke svolání dalšího zasedání ZM, které se musí konat do 1 měsíce ode dne konání prvního zasedání.

### Čl. 3

#### Závěrečná ustanovení

Tento Volební řád je přílohou Jednacího řádu Zastupitelstva města Blansko, schváleného Zastupitelstvem města Blansko dne 09.06.2020.

V Blansku dne 10.06.2020

Ing. Jiří Crha  
starosta města Blansko

**město Blansko**  
**Odbor hospodářské správy**  
**8. zasedání zastupitelstva města**  
**konané dne 09.06.2020**

---

**Věc: Individuální dotace - Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje.**

---

Česká republika - Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje žádá město o poskytnutí individuální dotace ve výši 200.000 Kč. Požadovaná dotace je určena pro požární stanici Blansko na opravu chemické a technické dílny.

Vyjádření odboru OHS: odbor OHS **doporučuje** dotaci schválit ve výši 200.000 Kč. Finanční prostředky na tuto akci v této výši jsou již v rozpočtu na rok 2020 schváleny.

Zároveň odbor OHS v příloze předkládá návrh Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Blansko. Znění smlouvy bylo odsouhlaseno právním oddělením i HZS JmK.

Rada města projednala tuto záležitost na své 37. schůzi dne 19.05.2020 a přijala následující usnesení pod č. 11:

Rada **doporučuje** zastupitelstvu **schválit** poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Blansko na rok 2020 ve výši 200 000 Kč České republice - Hasičskému záchrannému sboru Jihomoravského kraje, se sídlem Zubatého 685/1, 614 00 Brno, IČO 70884099 na opravu chemické a technické dílny v budově č.p. 1991, která je součástí pozemku p.č. st. 3200, vše v k.ú. Blansko (požární stanice Blansko, Poříčí 1991/22) a **schválit** předloženou veřejnoprávní smlouvu.

**Přílohy:**

1. 2020-Dotační smlouva - HZS - návrh

**Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **schvaluje** poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Blansko na rok 2020 ve výši 200 000 Kč České republice - Hasičskému záchrannému sboru Jihomoravského kraje, se sídlem Zubatého 685/1, 614 00 Brno, IČO 70884099 na opravu chemické a technické dílny v budově č.p. 1991, která je součástí pozemku p.č. st. 3200, vše v k.ú. Blansko (požární stanice Blansko, Poříčí 1991/22) a **schvaluje** předloženou veřejnoprávní smlouvu.

V Blansku dne 19.05.2020

Zpracoval: Ing. Miroslav Peterka

Zodpovědný: Ing. Josef Kupčík, tajemník

Předkládá: Ing. Jiří Crha, garant odboru

# VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA BLANSKO

## I. SMLUVNÍ STRANY

### **Poskytovatel:**

název: město Blansko  
sídlo: nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko  
IČO: 00279943  
DIČ: CZ00279943  
zastoupené Ing. Jiřím Crhou, starostou města  
bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Blansko  
číslo účtu: 19-0000329631/0100  
329631/0100

kontaktní osoba: Ing. Miroslav Peterka  
tel: 516775141  
e-mail: peterka@blansko.cz  
dále jen „poskytovatel“

a

### **Příjemce:**

Název: Česká republika – Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje  
sídlo: Zubatého 685/1, 614 00 Brno  
IČO: 70884099  
DIČ: CZ70884099  
plátce DPH: ne  
právní forma: organizační složka státu  
zastoupená: plk. Ing. Jiřím Pelikánem, ředitelem HZS JmK  
bankovní spojení: ČNB, pobočka Brno  
číslo účtu: 19-10039881/0710  
kontaktní osoba: plk. Ing. Michal Hlavíčka, náměstek ředitele pro ekonomiku  
tel: 607788587  
e-mail: michal.hlavicka@firebrno.cz  
dále jen „příjemce“

uzavírají dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, dle ustanovení § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, dle ustanovení § 29 odst. 1, písm. l) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením § 45 odst. 11 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů tuto

# VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA BLANSKO

## II. PŘEDMĚT SMLOUVY, ÚČEL DOTACE

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje účelovou neinvestiční dotaci na opravu chemické a technické dílny budovy č.p. 1991, která je součástí pozemku p.č. st. 3200, vše v k.ú. Blansko, jedná se o požární stanici Blansko, Poříčí 1991/22.

2. Příjemce přijímá dotaci a zavazuje se ji využít na stanovený účel uvedený v odstavci 1 tohoto článku, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

### **III. VÝŠE DOTACE**

Příjemci je na účel uvedený v čl. II odst. 1 této smlouvy poskytovaná celková dotace ve výši 200 000,- Kč (slovy: dvě stě tisíce korun českých).

### **IV. ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE**

1. Poskytovatel poukáže dotaci na účet příjemce uvedený v čl. I této smlouvy do 20.07.2020.
2. Vyplacením se rozumí odeslání finančních prostředků z účtu poskytovatele.
3. Výše uvedený termín je pro poskytovatele závazný pouze v případě plné spolupráce příjemce, především při zajištění podpisu smlouvy o poskytnutí dotace statutárním orgánem, poskytnutí čísla aktivního bankovního účtu, apod.

### **V. PODMÍNKY POUŽITÍ DOTACE, PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍJEMCE**

1. Příjemce je oprávněn dotaci čerpat do 31.12.2020. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů k účelu definovanému v čl. II. odst. 1 této smlouvy v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby (např. dodavatele zboží, služeb, stavebních prací ...).
2. Uznatelnými výdaji jsou veškeré náklady vynaložené na účel uvedený v čl. II odst. 1. této smlouvy.
3. Splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je povinen postupovat při výběru dodavatele podle zákona o veřejných zakázkách.
4. Příjemce je povinen zajistit, aby účetnictví v souladu s obecně závaznými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, bylo příjemcem vedeno odděleně za účelem sledování skutečného použití výše uvedené dotace, a aby účetnictví ohledně poskytnuté dotace bylo vedeno úplně, průkazným způsobem a tak, aby věrně zobrazovalo skutečnosti, které jsou jeho předmětem. Dotaci získanou od poskytovatele nelze převádět do následujícího roku.
5. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II odst. 1 této smlouvy.
6. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen písemně oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, apod.

7. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 5 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení veřejné podpory v režimu de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.
8. Příjemce je povinen po dobu 10 let od ukončení čerpání dotace archivovat následující podkladové materiály:
  - Žádost o dotaci včetně povinných příloh,
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
  - dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
  - závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování dotace.

## VI. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE, VRÁCENÍ NEVYČERPANÉ ČÁSTKY

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli **nejpozději do 31.03.2021** závěrečnou zprávu s vyúčtováním dotace. **V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a vyúčtování dotace doručena poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení.**
2. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace soupisem nákladů a výnosů z účetnictví příjemce dle účelu dotace. Na vyžádání pracovníka města Blansko, který bude pověřen kontrolou, je příjemce povinen předložit originál účetního dokladu.
3. Nedočerpané finanční prostředky dotace vrátí příjemce nejpozději ke dni předložení vyúčtování na účet poskytovatele č.ú. 19-0000329631/0100.
4. V případě nedostatků zjištěných na základě kontroly (např. dotace využita nevhodně nebo v rozporu s účelem dotace) vrátí příjemce tyto finanční prostředky do 30 dnů od doručení písemné výzvy k vrácení poskytnuté dotace na účet, který poskytovatel příjemci ve výzvě sdělí.
5. Finanční prostředky se považují za vrácené dnem, kdy bude příslušná částka připsána ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.

## VII. KONTROLA UŽITÍ DOTACE

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytovatel nebo jím určený subjekt má právo kontroly, zda byly finanční prostředky dotace využity k poskytnutému účelu a v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo prověřit pravdivost podkladů poskytnutých příjemcem. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli kontrolu dokumentace související s čerpáním dotace, a to především přístup do účetnictví příjemce. V případě zjištění nesrovnalostí v primární dokumentaci příjemce a podkladech předkládaných příjemcem poskytovateli, je poskytovatel oprávněn požadovat vrácení celé dotace zpět.
4. Poskytovatel oznámí příjemci dobu a místo kontroly.

5. Příjemce je povinen poskytnout vykonavateli kontroly součinnost nutnou k provedení kontroly, zavazuje se, že umožní potřebný přístup k předmětu kontroly, umožní poskytovateli nahlédnout do svého účetnictví a smluv a předloží originály všech účetních dokladů vztahujících se k čerpání dotace, a to ještě po dobu 10 let od ukončení čerpání dotace.

## **VIII. SANKCE ZA NEDODRŽENÍ PODMÍNEK SMLOUVY**

1. Pokud nebudou peněžní prostředky dotace účelně vynaloženy v souladu s účelem uvedeným v čl. II. této smlouvy, příjemce poruší jiné podmínky stanovené touto smlouvou, nebo pokud bude poskytovateli znemožněno provedení kontroly, jakým způsobem byly tyto peněžní prostředky příjemcem využity, bude to poskytovatelem posuzováno jako porušení rozpočtové kázně. Příjemce bude v takovém případě povinen podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) provést do rozpočtu poskytovatele odvod, který bude odpovídat částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, včetně možného penále.
2. Nedodržení lhůty stanovené v čl. VI. odst. 1 této smlouvy o max. 30 kalendářních dnů je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Předložení vyúčtování po stanovené lhůtě - odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:

a) do 5 kalendářních dnů	1 % poskytnuté dotace
b) od 6 do 30 kalendářních dnů včetně	2 % poskytnuté dotace
3. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy bude příslušná částka připsána ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.
4. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.

## **IX. UKONČENÍ SMLOUVY**

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, pokud příjemce:
  - použije dotaci (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou,
  - nedodrží termín pro čerpání dotace stanovený v této smlouvě,
  - neumožní poskytovateli provést kontrolu dle čl. VII. této smlouvy,
  - uvede nepravdivé údaje v Žádosti o dotaci ke dni jejímu podání.
3. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, pokud nebude poskytnutou dotaci čerpat.
4. Výpověď musí být podána písemně a musí v ní být uveden výpovědní důvod. Výpovědní doba činí 1 měsíc a začíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností o doručení se má za to, že je výpověď doručena 3. den od jejího prokazatelného odeslání.



5. Smluvní strany se dohodly pro případ výpovědi, že příjemce vrátí dotaci poskytovateli nejpozději ke dni zániku smlouvy, tj. k poslednímu dni výpovědní doby. Nevrátil-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky poskytnuté příjemci na základě této smlouvy za zadržené. Příjemce vrátí dotaci poskytovateli na účet, který poskytovatel příjemci sdělí.

## X.

### USTANOVENÍ SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednání podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě a na jednání směřující k ukončení platnosti či účinnosti této smlouvy.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Smluvní strany posoudily obsah této smlouvy a neshledávají jej rozporným, což stvrzují svým podpisem. Účastníci smlouvy shodně prohlašují, že jsou způsobilí k tomuto právnímu jednání a že si smlouvu před jejím podpisem přečetli. Smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle po pečlivém zvážení všech okolností.
4. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v čl. I této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit písemnou žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu, která bude obsahovat číslo nového účtu.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 výtiscích, každá strana obdrží 1 výtisk.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
7. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČO, DIČ a číslo účtu.
8. Příjemce souhlasí s uveřejněním této smlouvy, včetně osobních údajů, v souladu se zvláštními právními předpisy, zejména se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění podle zákona o registru smluv včetně znečitelnění neuveřejňovaných údajů zajistí poskytovatel nejpozději do 30 dnů po uzavření této smlouvy.

## XI.

### DOLOŽKA PODLE § 41 ZÁKONA Č. 128/2000 Sb., O OBCÍCH (OBECNÍ ZŘÍZENÍ), VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

Poskytnutí dotace a tuto smlouvu schválilo Zastupitelstvo města Blansko na svém 8. zasedání konaném dne 09.06.2020 usnesením číslo **XX**.

V Blansku dne.

V Brně dne:.....

-----  
město Blansko  
Ing. Jiří Crha  
starosta  
poskytovatel

-----  
Česká republika – HZS JmK  
plk. Ing. Jiří Pelikán  
ředitel HZS Jihomoravského kraje  
příjemce

# město Blansko

## tajemník

---

### 8. zasedání zastupitelstva města konané dne 09.06.2020

---

**Věc: Monitorovací zpráva o naplňování strategické koncepce ze strategického plánu**

---

Zastupitelstvo města Blansko přijalo na svém 11. zasedání dne 26.02.2013 usnesení č. 34: Zastupitelstvo schvaluje Strategický plán rozvoje města Blansko na léta 2013-2023.

V dokumentu Strategický plán rozvoje města Blansko na léta 2013-2023 je stanoveno, že bude zaveden pravidelný monitorovací cyklus s periodicitou jednoho kalendářního roku. Monitorovací zpráva o stavu naplňování Strategického plánu rozvoje města Blansko za rok 2019 (viz příloha) byla zpracována z podkladů, které předložili vedoucí pracovních skupin jednotlivých tematických okruhů.

Materiál projednala rada na své 37. schůzi dne 19.05.2020 a přijala usnesení č. 45: Rada **bere na vědomí** předloženou Monitorovací zprávu o stavu naplňování Strategického plánu rozvoje města Blansko za rok 2019 a ukládá tajemníkovi předložit tuto zprávu na nejbližším zasedání zastupitelstva města.

#### **Přílohy:**

1. Monitorovací zpráva za rok 2019

#### **Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **bere na vědomí** předloženou Monitorovací zprávu o stavu naplňování Strategického plánu rozvoje města Blansko za rok 2019.

V Blansku dne 28.05.2020

Zpracoval: Ing. Josef Kupčík

Předkládá: Ing. Jiří Crha, garant odboru

## Město Blansko

# **MONITOROVACÍ ZPRÁVA O STAVU NAPLŇOVÁNÍ STRATEGICKÉHO PLÁNU ROZVOJE MĚSTA BLANSKO ZA ROK 2019**

Strategický plán rozvoje města byl schválen Zastupitelstvem města Blansko usnesením č. 34 na jeho 11. zasedání dne 26.02.2013.

**Stav naplňování strategické koncepce v roce 2019 podle jednotlivých tematických okruhů a opatření podle oddílu V. Záměry, cíle, projekty:**

## **V. ZÁMĚRY, CÍLE, PROJEKTY**

### **A. EKONOMIKA A LIDSKÉ ZDROJE**

#### **A.1 OBYVATELSTVO, TRH PRÁCE A ZAMĚSTNANOST**

##### **Záměry:**

1. Záměrem města pro období 2013–2023 se stalo vytvoření přitažlivých podmínek pro bydlení s dobrou nabídkou pracovních příležitostí, služeb a možností zájmových aktivit ve velmi dobrém životním prostředí.

##### **Cíle:**

#### **1. Vytvoření příznivých podmínek pro bydlení všech vrstev obyvatelstva**

Město Blansko se podílí na přípravě vybraných ploch pro rozvoj bydlení v bytových i rodinných domech, aktivně vyhledává a stimuluje investory. Na základě závěrů procesu pořizování územního plánu zpřístupňuje další vhodná území pro budoucí rozvoj samostatnou přípravou územně plánovacích podkladů. Podporuje se vznik dostatečného spektra stavebních pozemků pro individuální výstavbu a připravují se plochy pro výstavbu bytových domů.

#### **2. Podpora rozvoje podnikání**

Město Blansko sleduje a usměrňuje přípravu a využití ploch pro podnikání při vědomí významu rozvoje komerční vybavenosti i výrobních aktivit. Na úrovni města okresního významu již musí existovat konkrétní názor na nutná opatření. Je nezbytné aktivní role. V mezích svých možností proto samospráva takto reguluje transformaci ploch ve středu města a zvyšuje potenciál ploch pro podnikání v severních částech jádrového území města a ve všech dalších vhodných polohách. Připravuje podklady pro zpřístupnění rozvojových území Starého Blanska.

##### **Projekty:**

1. Podpora rekonstrukcí bytového fondu a výstavby nových objektů pro bydlení.
2. Všestranná podpora vzniku nových pracovních příležitostí.
3. Vytváření příznivých podmínek pro zřizování a rozvoj podnikatelských subjektů.

#### **A.2 STAV EKONOMIKY**

##### **Záměry:**

7. Hospodaření města zaměřené na dosažení celkové prosperity a ekonomické stability.

### Cíle:

1. Udržení optimální míry zadluženosti.
2. Optimalizace nemovitého majetku, jeho využití a údržby.
3. Udržení vysokého standardu vedení ekonomiky města.

### Projekty:

7. Průběžná kontrola zadluženosti města.
7. Zpracování pasportu majetku města a jeho využití.
7. Efektivní využívání dotačních příležitostí.
7. Optimální zhodnocování volných finančních prostředků.

### 1. Průběžná kontrola zadluženosti města

V rámci ekonomické strategie města se sleduje ukazatel dluhové služby i všechny monitorující ukazatele hospodaření města s cílem větší obezřetnosti při hospodaření se svěřenými prostředky. Ukazatel dluhové služby za rok 2019 činí **1,26 %** - podíl splátek úvěrů a úroků na celkových příjmech města.

Každoročně provádí ministerstvo financí výpočet soustavy informativních a monitorujících ukazatelů za všechny obce a jimi řízené příspěvkové organizace a vyhodnotí výsledky výpočtu. Výsledky jsou však zveřejněny až v závěru následujícího roku.

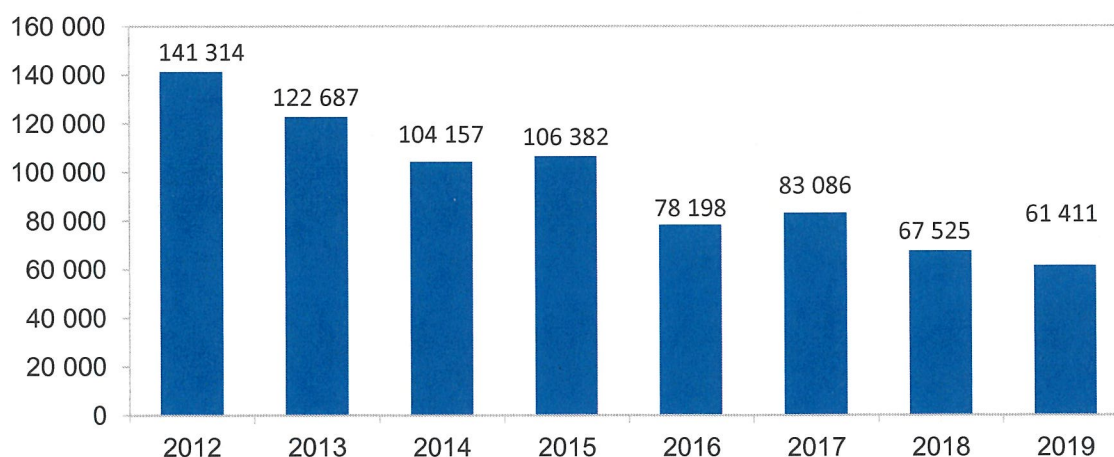
### Základní ukazatele hospodaření obce

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Celková likvidita</b>	<b>2,07</b>	<b>2,48</b>	<b>2,49</b>	<b>2,74</b>	<b>2,17</b>	<b>2,87</b>	<b>2,35</b>	<b>2,62</b>
<b>Podíl cizích zdrojů k celkovým aktivům v %</b>	<b>10,88</b>	<b>9,63</b>	<b>9,87</b>	<b>10,42</b>	<b>9,13</b>	<b>7,43</b>	<b>7,96</b>	<b>7,42</b>

Za obec s vyšší mírou rizika hospodaření se považuje obec s ukazatelem celkové likvidity v intervalu 0-1 a zároveň s podílem cizích zdrojů k celkovým aktivům vyšším než 25% včetně. **Blansko opakovaně dosahuje velmi dobrých hodnot ve sledovaných ukazatelích a nespadá mezi obce s vyšší mírou rizika hospodaření.**

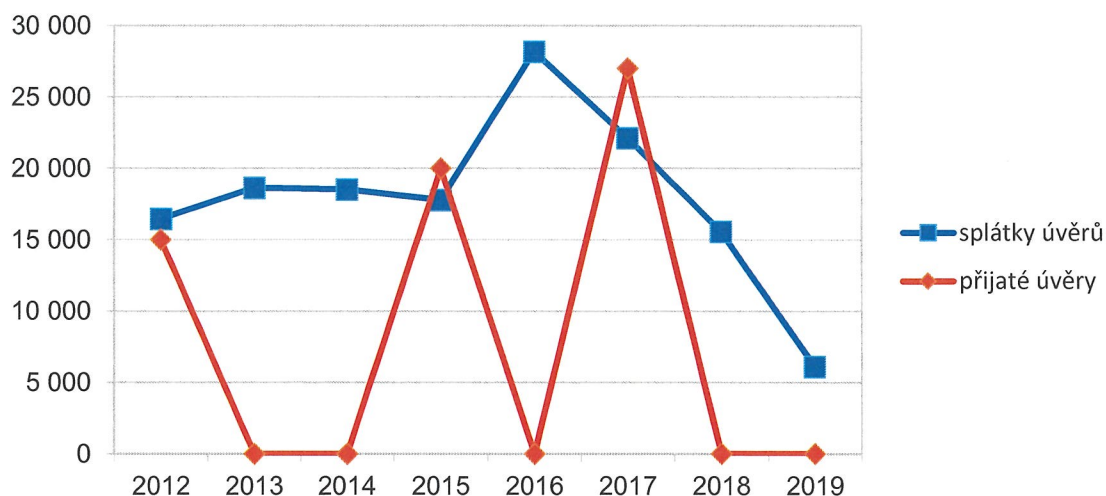
### Úvěrové zatížení města Blansko v letech 2012 – 2019

#### Výše nesplacených úvěrů a půjček k 31.12. příslušného roku



Výše nesplacených úvěrů se za rok 2019 se snížila. Hodnota ve výši 41 835 tis. Kč bude v letech 2024 - 2025 splaceno jednorázově, a to převodem bytových jednotek do majetku občanů, resp. družstev.

## Úvěrové zatížení města v letech 2012-2019



V roce 2019 město nepřijalo žádný úvěr. Splátky úvěrů probíhaly v souladu se splátkovými kalendáři; celková výše splátek se v roce 2019 snížila.

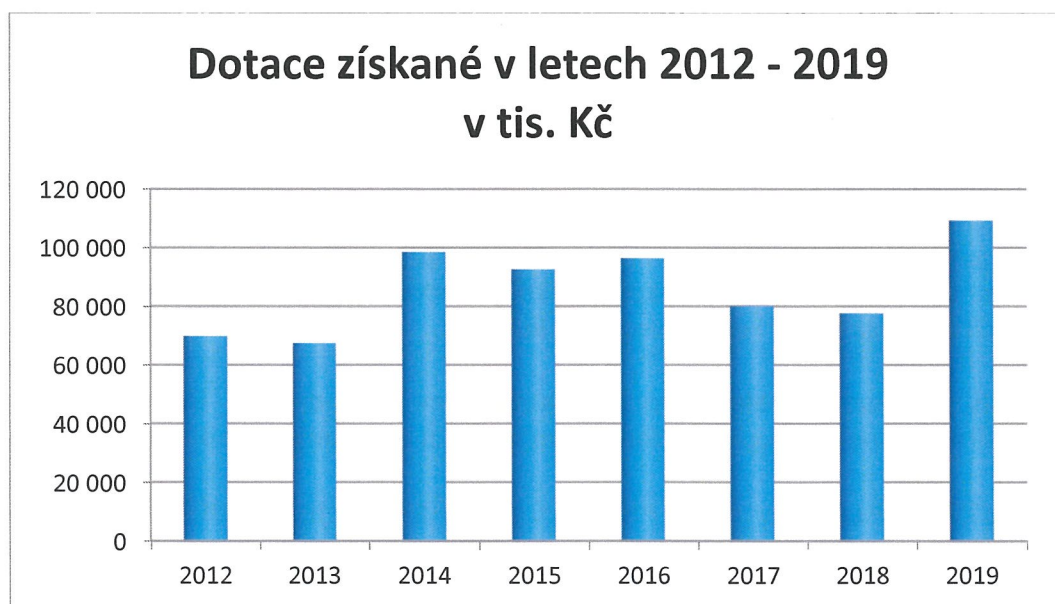
Plněno průběžně.

### 2. Zpracování pasportu majetku města a jeho využití

Pasport budov je využíván k rychlejší orientaci při vyhledávání nemovitostí města a jejich označení čp., ke hlídání potřeby revizí u jednotlivých budov, k evidenci provedených oprav a rekonstrukcí. Jednotlivé provedené opravy (většího rozsahu) a rekonstrukce jsou průběžně do pasportu zaznamenávány.

Splněno.

### 3. Efektivní využívání dotačních příležitostí



Město stále využívá dotačních příležitostí, a to jak na běžné výdaje, tak investice. Na běžné výdaje získává město dotaci na výkon státní správy, pro oblast sociální (např. zajištění pečovatelské služby, provoz poradny pro rodinu, sociálně-právní ochranu dětí, na sociální

práci), pro oblast kulturní (např. provoz Galerie, videosalon Zlaté slunce, vítání sv. Martina) apod. Z investičních dotací jsou to dotace na regeneraci sídlišť, cyklostezky, školy apod. V získávání dotací jsou úspěšné i zřízené příspěvkové organizace.

Plněno průběžně.

#### **4. Optimální zhodnocování volných finančních prostředků**

Zhodnocování finančních prostředků probíhá prostřednictvím odborné firmy. Pololetně je zastupitelstvu města předkládána informace o průběhu zhodnocování, a to jak dlouhodobého zhodnocování, tak krátkodobého zhodnocování dočasně volných finančních prostředků. V oblasti dlouhodobého portfolia bylo v roce 2019 dosaženo 5,11 % zhodnocení, což činí 2,31 % nad inflaci. U krátkodobého portfolia činilo zhodnocení 2,97 %, což činí 0,17 % nad inflaci. V absolutním vyjádření město operativním zhodnocením získalo v roce 2019 částku ve výši 2 660 000 Kč.

Plněno průběžně.

### **A.3 ŘÍZENÍ A SPRÁVA**

#### **Záměry:**

1. Zajištění efektivního řízení města při respektování potřeb obyvatel a komunikační otevřenosti vztahů občanů a orgánů města.

#### **Cíle:**

1. Soustavné zvyšování odborné i společenské úrovně pracovníků veřejné správy a orgánů státní správy a profesionality jednání s klienty.
2. Vytváření příznivých pracovních podmínek zaměstnanců úřadu a zajištění jejich odborného růstu.

#### **Projekty:**

##### **1. Projekt Efektivní správa obcí**

Délka projektu 2019-2021

Cílem projektu Efektivní správa obcí je dosažení vyšší odborné kvalifikace zastupitelů a zaměstnanců územně samosprávných celků. Projekt umožňuje bezplatné vzdělávání zaměstnanců obce s cílem zvýšit především odbornou kvalifikaci úředníků a ostatních zaměstnanců.

Zaměstnanci města absolvovali první školení v roce 2019. Postupně přibývají další kurzy, které jsou zaměřené především na prohlubování odborných znalostí úředníků i dalších zaměstnanců. Některé kurzy se konají přímo v budově MěÚ, další jsou pořádané na Krajských úřadech a některé mají i e-learningovou formu.

##### **2. Mobilní rozhlas – pokračování elektronizace agend MěÚ Blansko s maximálním využitím on-line přístupu k informacím v rámci zlepšení služeb občanům města**

V roce 2019 byla připravena a v roce 2020 spuštěna informační platforma Mobilní rozhlas není pouze moderní obdobou klasického obecního rozhlasu. Nabízí občanům mnohem víc. Kombinuje možnost rozesílek SMS zpráv, hlasových zpráv a e-mailů, čímž umožňuje přímou komunikaci mezi úřadem a obyvateli města. Obrovskou výhodou Mobilního rozhlasu navíc je, že neslouží pouze k jednostrannému informování o dění v obci, ale umožňuje také na jednotlivá sdělení reagovat. Administrátor systému tedy vidí nejen, komu bylo sdělení doručeno, ale také reakce příjemců. Díky tomu může město Blansko Mobilní rozhlas

v budoucnu využít i třeba k vytváření jednoduchých minireferend a průzkumů.

Již v roce 2013 došlo ke kompletní elektronizaci objednávkového systému pro agendy odboru vnitřních věcí. Klienti se k návštěvě úřadu mohou hlásit on-line prostřednictvím stránek odboru VNV na [www.blansko.cz](http://www.blansko.cz). Ve sledovaném období došlo ke zkvalitnění služby otázky a odpovědi.

V roce 2018 byla v rámci projektu „Modernizace HW a SW TC ORP Blansko“ zahájena implementace „Portálu občana“ jako platformy pro elektronickou komunikaci občanů s úřadem.

**3. Obsahová i grafická úprava webové stránky města [www.blansko.cz](http://www.blansko.cz) s cílem zvýšení její přehlednosti a uživatelské přívětivosti. Průběžná aktualizace této stránky.**

V roce 2019 bylo přistoupeno k celkové rekonstrukci webových stránek města Blansko s cílem vytvořit nové prostředí, které odpovídá současným požadavkům na webové stránky měst a obcí. Nový web města bude spuštěn 11. května 2020.

**4. Využití prostředků moderních technologií, např. facebook a twitter, pro komunikaci města se stranami.**

Úkol je průběžně plněn. Město Blansko má vlastní profily na sociálních sítích Facebook ([www.facebook.com/blansko.cz](https://www.facebook.com/blansko.cz)) a Twitter (<https://twitter.com/mestoblansko/>), kde jsou zveřejňovány informace z MěÚ a o událostech ve městě. Facebookový profil se stal významným komunikačním kanálem města, který je veřejností často využíván.

Facebookový profil města Blansko má k dubnu 2019 cca 2950 pravidelně sledujících a jejich počet průběžně narůstá. Twitterový účet má 200 tzv. followers.

Vlastní facebookový profil spravuje také Blanenská informační kancelář Blanka a akce Vítání sv. Martina.

**5. Vytvoření přehledu dokumentů a úředních písemností na webových stránkách města, který bude vyhovovat i zdravotně handicapovaným uživatelům.**

Úkol je průběžně plněn. Web [www.blansko.cz](http://www.blansko.cz) v současné i nové verzi splňuje oficiální pravidla WAI (Web Accessibility Initiative) a jejich standardů pro přístupnost.

**6. Vytvoření jednotného loga města a zavedení jeho užívání.**

Město Blansko má od roku 2018 zpracovaný Manuál vizuální identity a nové logo. Od 1. srpna 2019 jsou prvky nové vizuální identity zapracovány do oficiálních dokumentů městského úřadu. Veškeré propagační materiály a předměty, plakáty a grafika, internetové prezentace i Zpravodaj města Blanska jsou vytvářeny v souladu s vizuální identitou a s novým logem.

**7. Vydávání Zpravodaje města Blanska s možností jeho elektronické verze.**

Zpravodaj města Blansko je i nadále vydáván. Každé jeho číslo je na [www.blansko.cz](http://www.blansko.cz) k dispozici ke stažení také ve formátu PDF.

**8. Usilování o přidělení frekvence pro vzdušné vysílání BTM.**



Vzhledem k aktuálnímu prudkému rozvoji sledovanosti příspěvků BTV na internetu (web města, YouTube atd.), se v současnosti snaha o získání frekvencí pro její vzdušné vysílání jeví jako neperspektivní. Navíc by byla spojena s výraznými finančními náklady na vybudování vysílacího stanoviště a jeho vybavení nezbytnou technikou (1 – 1,5 mil. Kč). Stav přetrvával i v roce 2019, je možné že dojde k uvolnění frekvencí po celoplošném zavedení DVB T2.

**9. Rozšíření televizní tvorby TVB o vytváření dokumentů, které zmapují historii regionu a připomenou jeho významné osobnosti.**

Dlouhodobý úkol je průběžně plněn. V roce 2019 byl natočen film o místní části Olešná. V roce 2019 byl realizován dokument o významném občanovi města Blanska, panu Antonínu Petlachovi.

**10. Postupná rekonstrukce budov MěÚ Blansko s důrazem na úspory energií a zlepšování pracovního prostředí pro zaměstnance i veřejnost.**

Úkol je nadále průběžně plněn. Aktuálně probíhají další stavební úpravy. V prvním čtvrtletí 2020 byly v budově na nám. Republiky zahájeny práce na vybudování a zprovoznění kuchyňky, která bude v provozu od dubna 2020.

**11. Vybudování nového archivu a spisovny úřadu v uvolněných prostorách na nám. Republiky 1**

Úkol splněn, nové prostory archivu v suterénu budovy na nám. Republiky 1 slouží tomuto účelu od roku 2013.

**12. Úzká spolupráce se základními složkami IZS, dle možností rozpočtu města jejich případná materiální nebo finanční podpora.**

Jedná se o průběžný úkol. Město Blansko intenzivně spolupracuje se všemi složkami Integrovaného záchranného systému s cílem předcházet v rámci možností krizovým situacím.

**13. Jednání o zachování stávající struktury územních orgánů státní správy ve městě, případně i její další rozšíření.**

V roce 2014 opět došlo k rozdělení územního odboru PČR Blansko – Vyškov na dva samostatné územní odbory. Blansko se tak opět stalo sídlem územního odboru. Tento stav nadále trvá.

**14. Konání porad starostů obcí správního obvodu ORP Blansko a úzká spolupráce s Jihomoravským krajem.**

Porady jsou konány každoročně v úzké spolupráci s Krajským úřadem Jihomoravského kraje. Porad se účastní volení představitelé JMK i úředníci KrÚ, kteří předávají starostům území ORP Blansko aktuální informace. V případě potřeby předávají na těchto setkáních starostům informace i zaměstnanci Města Blansko.

**15. Postupné rozšiřování tzv. zeleného úřadování.**

Průběžně plněno. Město se snaží naplňovat zásady zeleného úřadování, které jsou uvedeny na stránkách [www.zeleneuradovani.cz](http://www.zeleneuradovani.cz). Z tohoto důvodu i nadále pokračují akce „Dejme Blansku zelenou“ – výsadba zeleně ve vybraných lokalitách.

Celkové hodnocení za danou oblast: Záměry a cíle se v roce 2019 dařilo úspěšně naplňovat.

## A.4 ÚZEMNÍ ROZVOJ

### Záměry:

1. Zajištění vyváženého rozvoje města, respektujícího potřeby obyvatel a krajinný ráz města a okolí.

### Cíle:

1. **Projekty rozvoje města musí respektovat cenný charakter krajiny a jeho turistický potenciál**

Rozvoj města je řízen platnou územně plánovací dokumentací, která je výsledkem komplexního hodnocení potřeb a možností a vytváří východiska pro udržitelný rozvoj území. Jednotlivé projekty jsou řešeny v součinnosti se sousedními obcemi.

2. **Rozvojové projekty musí splňovat hlediska technické a finanční udržitelnosti**

Toto hodnocení je součástí rozhodovacího procesu přípravy jednotlivých projektů.

3. **Při rozvoji města bude v maximální míře respektována jeho industriální historie**

V posledním období k zásadnějším změnám ve struktuře města nedošlo. Skutečnost, že k masivním přestavbám ani změnám využití ploch zastavěného území prozatím nedochází, však nelze vnímat pouze jako jednoznačný zápor nebo naopak přínos. Změny v území je nezbytné vnímat individuálně. Kroky ke změnám jsou definovány koncepčním dokumentem. Stabilizovaná a přestavbová území byla stanovena v územním plánu.

4. **Územní rozvoj musí zajistit zejména rozvoj podmínek bydlení, zaměstnanosti a dopravy při účelném využití územních předpokladů**

Rozvoj města je řízen platnou územně plánovací dokumentací, která byla řádně a aktivně projednána a vytváří tak východiska pro vyvážený rozvoj všech složek prostředí.

### Projekty:

1. **Aktualizace územního plánu v souladu se vznikajícími potřebami a optimálním využitím území**

Plněno průběžně.

V roce 2019 byla zpracována a projednána Zpráva o uplatňování ÚP Blansko s funkcí zadání změny B2019-Z3.

2. **Optimalizace dopravních toků a parkovacích kapacit**

Plněno průběžně.

Dokončena příprava a realizace regenerace sídliště Zborovce, II. etapa v rámci níž došlo k rozšíření parkovacích kapacit na ulici Kamnářská, celkový nárůst o cca 55 míst.

3. **Podpora rozvoje lokalit pro bydlení v rodinných a v bytových domech**

Plněno průběžně.

Pokračování v přípravě dopravní a technické infrastruktury pro RD Klepačov „Na Příhoně“, vypořádávání majetkových vztahů, probíhá příprava souboru staveb nad DPS Pod Javory.

4. **Pokračování regenerace sídlišť**

Dokončena realizace regenerace sídliště Zborovce, II. etapa a zahájeny projekční práce na III. etapě.

5. **Obsazení průmyslové zóny Blansko, nalezení a zajištění nových ploch k rozvoji průmyslu**

Poskytnuta součinnost s fy Atona pro umístění jejich stavby do průmyslové zóny, v roce 2019

zahájila fy ATONA výstavbu, 2018 vybrána do centrální plochy průmyslové zóny společnost PYROTEK.

#### **6. Stavební a funkční vyřešení středu města – hotel Dukla, podzámčí a okolí**

Hotel Dukla – odbor INV dokončil revitalizaci tohoto prostoru, zahájena oprava středu města v navazujícím okolí, z důvodu dokončení pěších vazeb a výškového osazení, rekonstrukce chodníků, revitalizace zeleně, připravují se podklady pro jednání s potenciálními investory na další části středu města a prověření výsledného řešení územní studií, která měla zohlednit dosavadní rozhodnutí o způsobu využití území a záměry investorů. V roce 2019 bylo prověření možnosti zastavění středu města třemi potencionálními investory odmítnuto. Zadání územní studie nebylo uzavřeno.

#### **7. Aktualizace záměrů rozvoje Sportovního ostrova Ludvíka Daňka a zlepšení možností jeho využití**

Plněno průběžně.

Dokončeny práce na zokruhování cyklostezky – v roce 2018 dokončeno, 2019 dokončeno osvětlení „Trianglu“, zahájena přestavba ubytovny na zázemí pro sportovce, zahájen sběr podkladů pro komplexní rekonstrukci budovy lázní Blansko, ZM rozhodlo o vybudování nových lázní.

#### **8. Obnova a rozvoj dětských hřišť**

Plněné průběžně.

V roce 2019 dokončena projektová příprava rekonstrukce sportoviště místní části Olešná.

#### **9. Využití turistického potenciálu blanenského regionu a Moravského krasu**

#### **10. Zajištění pozemků pro rozvoj města**

Stagnace. Řešeny vztahy k zajištění stavby přemostění na Staré Blansko.

## **B. KVALITA ŽIVOTA**

### **B.1 SOCIÁLNÍ SLUŽBY**

Součástí Strategického plánu rozvoje města Blansko na léta 2013 – 2023 se stal Komunitní plán sociálních služeb Blansko, schválený vždy na určité období a zveřejněný na internetových stránkách města (viz. popis část III. a část V. Strategického plánu rozvoje města Blansko na léta 2013 – 2023, bod B. 1 Sociální služby).

Současný Komunitní plán sociálních služeb Blansko 2018 – 2020, byl schválen na 69. schůzi Rady města Blansko dne 14.11.2017, usnesením č. 12 a na 16. zasedání Zastupitelstva města Blansko dne 05.12.2017, usnesením č. 17. Dokument je souhrnem zjištěných potřeb občanů blanenského regionu v oblasti sociálních služeb a definuje priority a cíle, jichž by mělo být dosaženo do konce roku 2020. Každoročně rada a zastupitelstvo schvaluje Minimální síť sociálních služeb okresu Blansko pro daný rok a její aktuální podíl spolufinancování, pro jednotlivé sociální služby.

V příloze předkládáme Vyhodnocení realizace cílů a opatření Komunitního plánu sociálních služeb Blansko 2018 – 2020 za období 2019.

### **B.2 ŠKOLSTVÍ**

**Záměry:**

1. Zajištění vysoké úrovně základních a středních škol.

**Cíle:**

1. Efektivní využití sítě mateřských a základních škol.
2. Finanční zabezpečení školství považovat za jednu z rozpočtových priorit.
3. Podpora a rozvíjení partnerství.
4. Zajištění vysoké úrovně řízení škol.

**1. Efektivní využití sítě mateřských a základních škol.**

- **plněno průběžně**
- počet škol zůstává stejný, tj. 7 mateřských škol (z toho 5 samostatných právních subjektů, 2 MŠ jsou součástí základní školy) a 4 úplných základních škol (součástí dvou ZŠ je také MŠ)
- kapacity mateřských škol jsou zcela využity
- v důsledku demografického vývoje zůstává konstantní počet žáků základních škol, jak na 1. stupni, tak na 2. stupni, celková naplněnost základních škol dosahuje svého dlouholetého maxima, rozložení žákovské populace na jednotlivé školy je téměř optimálně vyrovnané.

Mateřské školy: k 30.09.2019:

Počet tříd: 26

Počet dětí: 654 dětí – plná kapacita

Město Blansko je zřizovatelem 4 úplných základních škol (součástí dvou ZŠ je také MŠ).

Základní školy: k 30.09.2019:

Počet tříd: 87 tříd z toho na 1. stupni 50 tříd

Počet žáků: 1921 žáků z toho na 1. stupni 1111 žáků

Na zajištění běžného provozu všech školských příspěvkových organizací byla z rozpočtu města v roce 2019 vyčleněna částka 19.700 tis. Kč.

**Projekty:**

**Dosažení vyváženého výběru základní školy s cílem dosažení rovnoměrného využití kapacit jednotlivých školních zařízení.**

Kapacity jednotlivých školních zařízení jsou využívány téměř rovnoměrně, počet žáků se úspěšně daří navyšovat také na ZŠ a MŠ Blansko, Salmova 17.

- **Podpora otevřenosti škol a jejich zařízení pro vzdělávací účely a sportovní vyžití občanů města všech věkových kategorií.**

**Plněno průběžně.** Školní hřiště jsou v době mimo vyučovací hodiny volně přístupná pro veřejnost. Město rovněž přispívá na odměňování správců školních hřišť v době jejich využívání blanenskou veřejností.

Školní tělocvičny (případně jiné prostory) jsou v rámci doplňkové činnosti škol běžně pronajímány zájemcům z řad veřejnosti.

- **Zapojení základních škol do dlouhodobých výchovně vzdělávacích a rozvojových projektů, zejména projektů podporovaných evropskými fondy.**

**Plněno průběžně.** Základní školy jsou stále aktivní v získávání dotací z evropských fondů na školní i mezinárodní projekty, ačkoli dotační možnosti již nejsou tak velké jako

v minulých letech.

#### **ZŠ a MŠ Blansko, Dvorská 26**

- Dotace z MŠMT „Bezplatná výuka českého jazyka přizpůsobená potřebám žáků-cizinců z třetích zemí“ ve výši 267.775 Kč. Finanční prostředky byly využity na pravidelnou aktivní jazykovou výuku, která měla za cíl urychlit bezproblémové začlenění žáků – cizinců do nového sociokulturního prostředí. Část dotace nebyla vyčerpána z důvodu nižšího počtu dětí v mateřské škole.
- Dotace z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní výzva Gramotnost s názvem „Cesta za poznáním“, hrazeného z prostředků evropských fondů. V rámci tohoto projektu obdržela organizace v roce 2016 - 2018 částku ve výši 5 893 444,59 Kč. Z projektu bylo vyčerpáno 5.313.405,61 Kč včetně prostředků převedených do rezervního fondu k využití v roce 2019. Nevyčerpaná část ve výši 580 038,98 tis. Kč byla vrácena. V rámci realizace projektu se uskutečnila tematická exkurze pro jednotlivé kroužky a školy zapojené do projektu – do Domu přírody v Moravském krasu, do Království železnice Praha, do Muzea čokolády a marcipánu v Táboře, do firmy Nábytek Petr Janíček, Adamov, do Městské knihovny Blansko, do Muzea Blanenska, do firmy GRAFEX spol. s r.o.
- Dotace z MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu v letech 2017 a 2019 ve výši 2 244 172,80 na projekt s názvem „Vzděláváme se“. Z prostředků tohoto projektu byla zakoupena stavebnice pro projektové kroužky, deskové hry pro činnost kroužků a 2 pylonové tabule.

#### **ZŠ Blansko, Erbenova 13**

- V rámci Operačního programu potravinové a materiální pomoci byla poskytnuta dotace na poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou IV ve výši 99.298,50 Kč. Vyčerpána byla pouze část ve výši 33.791,10 Kč.
- V rámci Operačního programu potravinové a materiální pomoci byla poskytnuta dotace na poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou V ve výši 99.298,50 Kč.
- Dům zahraniční spolupráce (národní agentura programu) poskytl organizaci grant ve výši 436 364,63 Kč na projekt New people for Europe - new Europe for the world. Learning skills to face future European challenges v rámci programu Erasmus+ Klíčová akce 2: Partnerství škol. Projekt probíhá od 01.09.2018 do 31.08.2020. Do 31.12.2019 bylo vyčerpáno 404.493 Kč. Příspěvková organizace je partnerem, koordinátorem je škola v Nizozemí. Projekt je určen na mezinárodní vzdělávací aktivity. Do 31.12.2019 bylo vyčerpáno 404.493 Kč včetně částky 296 625,63 v rezervním fondu. Uvedené částky byly použity na nákup jízdenek, letenek, ubytování a cestovních náhrad pro účastníky workshopu „Obnovitelné zdroje energie“ v Larnaca (Kypr) a na letenky, jízdenky, ubytování a cestovní náhrady pro účastníky workshopu „Výpadky v našem vzdělávacím systému“ v Almelo (Nizozemí) a dále na projektové řízení a organizaci a na nákup materiálu pro workshop pořádaný naší školou, který proběhl v týdnu od 4. – 10. 11. 2019.

#### **ZŠ a MŠ Blansko, Salmova 17**

- Z účelové dotace MŠMT na realizaci programu Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2019 IV. etapa a V. etapa bylo vyčerpáno 22.500 Kč.
- Z rozpočtu Jihomoravského kraje jsme získali v rámci Dotačního programu „Preventivní programy škol v roce 2019“ částku 45.600 Kč na projekt Bezpečně ve škole i na síti. V rámci této dotace proběhly besedy se žáky na téma prevence patologických jevů a školení pedagogických pracovníků.
- V rámci Operačního programu potravinové a materiální pomoci byla poskytnuta dotace na poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou ve školách v Jihomoravském kraji V ve školním roce 2018/19, na který obdrželi dotaci ve výši 74.169,90 Kč. Z této

dotace bylo na úhradu potravin k 31.12.2019 použito 41.666,10 Kč a 32.503,80 Kč bylo vráceno.

- V rámci Operačního programu potravinové a materiální pomoci byla poskytnuta dotace na poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou ve školách v Jihomoravském kraji V ve školním roce 2019/20, na který obdrželi dotaci ve výši 74.575,20 Kč. Z této dotace bylo na úhradu potravin k 31.12.2019 použito 12.114 Kč. Projekt bude pokračovat i v roce 2020.
- Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na projekt Vzděláváme kvalitně od roku 2017 poskytnuto 269.786 Kč. V roce 2019 byla vyčerpána zbývající část prostředků ve výši 28.477 Kč. Prostředky byly použity na odměny učitelů, kteří se věnují doučování žáků, dále na kroužek deskových her a na nákup pomůcek k těmto činnostem.
- Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na projekt Vzděláváme kvalitně II v roce 2019 poskytnuto 1 424 190 Kč. V roce 2019 bylo vyčerpáno 284 475,86 Kč převážně na odměny za vedení kroužků, doučování, plat školní psycholožky, kariérového poradce a na nákup učebních pomůcek. Prostředky byly použity na odměny učitelů, kteří se věnují doučování žáků, dále na kroužek deskových her a na nákup pomůcek k těmto činnostem. Projekt bude pokračovat i v roce 2020.

#### **ZŠ TGM Blansko, Rodkovského 2**

- Organizace obdržela grant ve výši 350.208,66 Kč na projekt v rámci programu Erasmus+. Účel grantu – „Strategická partnerství mezi školami – mezinárodní vzdělávací aktivity“, platnost smlouvy od 01.09.2017 do 31.08.2019. K 31.12.2019 byly prostředky vyčerpány. Projekt nesl název „Sladkovodní krize“ a zabýval se vodním biotopem a nedostatkem vody v daných oblastech, kontaminací sladkovodních systémů a koloběhu vody. Projektu se zúčastnily tyto země – Česká republika, Bulharsko, Německo, Rumunsko, Švédsko a Turecko.
- Z rozpočtu Jihomoravského kraje byla poskytnuta dotace v rámci programu „Podpora vzdělávání cizinců ve školách“ ve výši 79.797 Kč. Prostředky byly vyčerpány.
- Projekt Česko-německého fondu budoucnosti 2019 – výměnný pobyt žáků ZŠ TGM Blansko a StS Arheilgen Darmstadt v České republice v termínu 07.04.-13.04.2019. Příspěvková organizace přijala dotaci ve výši 37.510 Kč, kterou plně vyčerpala.
- Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu Šablony II obdržela organizace finanční prostředky výši 2.211.827 Kč. Trvání projektu 24 měsíců od 01.02.2019 do 31.01.2021. Projekt zahrnuje financování školního asistenta, psychologa a DPP k zajištění programu zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích. K 31.12.2019 bylo vyčerpáno 867.409,72 Kč. Projekt bude pokračovat i v roce 2020.

#### **MŠ Blansko, Divišova 2a, příspěvková organizace**

- Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů – Šablony 1 prostředky ve výši Kč 374.852 Kč. Část prostředků byla čerpána na aktivity realizované v letech 2017 a 2018. V roce 2019 byla vyčerpána zbývající část prostředků ve výši 112.772,68 Kč, a to na plat školního asistenta, besedy pro rodiče a administraci projektu.
- Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů – Šablony 2 prostředky ve výši 492.234 Kč.

Celkem bylo za rok 2019 vyčerpáno 111.006,04 Kč. Finanční prostředky byly využity na plat školního asistenta a odměnu organizaci, která projekt zpracovává a administruje jej. Projekt bude pokračovat i v roce 2020.

#### **MŠ Blansko, Dvorská 96, příspěvková organizace**

Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů II. – tzv. Šablony na projekt „Krok za krokem celým rokem“ prostředky ve výši 648.174 Kč. Prostředky byly průběžně čerpány od září 2018, v celkové výši 581.659,1 Kč (v roce 2019 čerpaný objem prostředků celkem 404.465,82 Kč). Prostředky byly využity na úhradu personálních nákladů chůvy pro dvouleté děti umístěné v běžné školní třídě, na edukačně stimulační skupinky rodičů a odborníků na školskou problematiku, projektové dny pro předškoláky a školení pedagogů v oblasti polytechnické a matematické pregramotnosti. Projekt bude pokračovat i v roce 2020.

#### **MŠ Blansko, Údolní 8, příspěvková organizace**

- Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů – tzv. Šablony 1 prostředky ve výši 425.428 Kč, které byly postupně čerpány již v letech 2017 a 2018. V roce 2019 byly vyčerpány prostředky ve výši 121.812,74 Kč. Přibližně polovina dotace byla využita na osobnostně profesní rozvoj pedagogů (akreditované programy v rámci DVPP) a přibližně polovina dotace na zkvalitnění výchovně vzdělávací činnosti v MŠ (z projektu byla pořízena především výpočetní technika, konkrétně notebooky, tiskárny a fotoaparáty, které využívají učitelky ve třídách a sborovnách).
- Kromě výše uvedeného projektu s finanční účastí byla škola zapojena do celorepublikového projektu „Podpora pregramotnosti v předškolním vzdělávání“, a to jako partner pedagogických fakult Univerzity Karlovy, Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích, Univerzity Palackého v Olomouci a brněnské Masarykovy univerzity. V rámci projektu, který byl realizován v letech 2016-2019, se dva pedagogové mateřské školy prostřednictvím metody Společné praxe vzdělávali v matematické pregramotnosti.

#### **Projekty:**

- **Dosažení vyváženého výběru základní školy s cílem dosažení rovnoměrného využití kapacit jednotlivých školních zařízení.**

Kapacity jednotlivých školních zařízení jsou využívány téměř rovnoměrně, počet žáků se úspěšně daří navyšovat také na ZŠ a MŠ Blansko, Salmova 17.

- **Podpora otevřenosti škol a jejich zařízení pro vzdělávací účely a sportovní vyžití občanů města všech věkových kategorií.**

**Plněno průběžně.** Školní hřiště jsou v době mimo vyučovací hodiny volně přístupná pro veřejnost. Město rovněž přispívá na odměňování správců školních hřišť v době jejich využívání blanenskou veřejností.

Školní tělocvičny (případně jiné prostory) jsou v rámci doplňkové činnosti škol běžně pronajímány zájemcům z řad veřejnosti.

- **Zapojení základních škol do dlouhodobých výchovně vzdělávacích a rozvojových projektů, zejména projektů podporovaných evropskými fondy.**

**Plněno průběžně.** Základní školy jsou stále aktivní v získávání dotací z evropských fondů na školní i mezinárodní projekty, ačkoli dotační možnosti již nejsou tak velké jako v minulých

letech.

### **ZŠ a MŠ Blansko, Dvorská 26**

- Dotace z MŠMT „Bezplatná výuka českého jazyka přizpůsobená potřebám žáků – cizinců ze třetích zemí“ ve výši 267.775 Kč. Finanční prostředky byly využity na pravidelnou aktivní jazykovou výuku, která měla za cíl urychlit bezproblémové začlenění žáků – cizinců do nového sociokulturního prostředí. Část dotace nebyla vyčerpána z důvodu nižšího počtu dětí v mateřské škole.
- Dotace z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní výzva Gramotnost s názvem „Cesta za poznáním“, hrazeného z prostředků evropských fondů. V rámci tohoto projektu obdržela organizace v roce 2016 - 2018 částku ve výši 5.893.444,59 Kč. Z projektu bylo vyčerpáno 5.313.405,61 Kč včetně prostředků převedených do rezervního fondu k využití v roce 2019. Nevyčerpaná část ve výši 580.038,98 tis. Kč byla vrácena. V rámci realizace projektu se uskutečnila tematická exkurze pro jednotlivé kroužky a školy zapojené do projektu – do Domu přírody v Moravském krasu, do Království železnice Praha, do Muzea čokolády a marcipánu v Táboře, do firmy Nábytek Petr Janíček, Adamov, do Městské knihovny Blansko, do Muzea Blanenska, do firmy GRAFEX spol. s r. o.
- Dotace z MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu v letech 2017 a 2019 ve výši 2 244 172,80 na projekt s názvem „Vzděláváme se“. Z prostředků tohoto projektu byla zakoupena stavebnice pro projektové kroužky, deskové hry pro činnost kroužků a 2 pylonové tabule.

### **ZŠ Blansko, Erbenova 13**

- V rámci Operačního programu potravinové a materiální pomoci byla poskytnuta dotace na poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou IV ve výši 99.298,50 Kč. Vyčerpána byla pouze část ve výši 33.791,10 Kč.
- V rámci Operačního programu potravinové a materiální pomoci byla poskytnuta dotace na poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou V ve výši 99.298,50 Kč.
- Dům zahraniční spolupráce (národní agentura programu) poskytl organizaci grant ve výši 436.364,63 Kč na projekt New people for Europe - new Europe for the world. Learning skills to face future European challenges v rámci programu Erasmus+ Klíčová akce 2: Partnerství škol. Projekt probíhá od 01.09.2018 do 31.08.2020. Do 31.12.2019 bylo vyčerpáno 404.493 Kč. Příspěvková organizace je partnerem, koordinátorem je škola v Nizozemí. Projekt je určen na mezinárodní vzdělávací aktivity. Do 31.12.2019 bylo vyčerpáno 404.493 Kč včetně částky 296.625,63 v rezervním fondu. Uvedené částky byly použity na nákup jízdenek, letenek, ubytování a cestovních náhrad pro účastníky workshopu „Obnovitelné zdroje energie“ v Larnaca (Kypr) a na letenky, jízdenky, ubytování a cestovní náhrady pro účastníky workshopu „Výpadky v našem vzdělávacím systému“ v Almelo (Nizozemí) a dále na projektové řízení a organizaci a na nákup materiálu pro workshop pořádaný naší školou, který proběhl v týdnu od 04. - 10. 11. 2019.

### **ZŠ a MŠ Blansko, Salmova 17**

- Z účelové dotace MŠMT na realizaci programu Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2019 IV. etapa a V. etapa bylo vyčerpáno 22.500,- Kč.
- Z rozpočtu Jihomoravského kraje jsme získali v rámci Dotačního programu „Preventivní programy škol v roce 2019“ částku 45:600,- Kč na projekt Bezpečně ve škole i na síti. V rámci této dotace proběhly besedy se žáky na téma prevence patologických jevů a školení pedagogických pracovníků.
- V rámci Operačního programu potravinové a materiální pomoci byla poskytnuta dotace na poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou ve školách v Jihomoravském kraji IV ve školním roce 2018/19, na který obdrželi dotaci ve výši 74.169,90 Kč. Z této



dotace bylo na úhradu potravin k 31.12.2019 použito 41.666,10 Kč a 32.503,80 Kč bylo vráceno.

- V rámci Operačního programu potravinové a materiální pomoci byla poskytnuta dotace na poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou ve školách v Jihomoravském kraji V ve školním roce 2019/20, na který obdrželi dotaci ve výši 74.575,20 Kč. Z této dotace bylo na úhradu potravin k 31.12.2019 použito 12.114 Kč. Projekt bude pokračovat i v roce 2020.
- Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na projekt Vzděláváme kvalitně od roku 2017 poskytnuto 269 786 Kč. V roce 2019 byla vyčerpána zbývající část prostředků ve výši 28 477 Kč. Prostředky byly použity na odměny učitelů, kteří se věnují doučování žáků, dále na kroužek deskových her a na nákup pomůcek k těmto činnostem.
- Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na projekt Vzděláváme kvalitně II v roce 2019 poskytnuto 1.424.190 Kč. V roce 2019 bylo vyčerpáno 284.475,86 Kč převážně na odměny za vedení kroužků, doučování, plat školní psycholožky, kariérového poradce a na nákup učebních pomůcek. Prostředky byly použity na odměny učitelů, kteří se věnují doučování žáků, dále na kroužek deskových her a na nákup pomůcek k těmto činnostem. Projekt bude pokračovat i v roce 2020.

#### **ZŠ TGM Blansko, Rodkovského 2**

- Organizace obdržela grant ve výši 350.208,66 Kč na projekt v rámci programu Erasmus+. Účel grantu – „Strategická partnerství mezi školami – mezinárodní vzdělávací aktivity“, platnost smlouvy od 01.09.2017 do 31.08.2019. K 31.12.2019 byly prostředky vyčerpány. Projekt nesl název „Sladkovodní krize“ a zabýval se vodním biotopem a nedostatkem vody v daných oblastech, kontaminací sladkovodních systémů a koloběhu vody. Projektu se zúčastnily tyto země – Česká republika, Bulharsko, Německo, Rumunsko, Švédsko a Turecko.
- Z rozpočtu Jihomoravského kraje byla poskytnuta dotace v rámci programu „Podpora vzdělávání cizinců ve školách“ ve výši 79.797 Kč. Prostředky byly vyčerpány.
- Projekt Česko-německého fondu budoucnosti 2019 – výměnný pobyt žáků ZŠ TGM Blansko a StS Arheilgen Darmstadt v České republice v termínu 07.04. – 13.04.2019. Příspěvková organizace přijala dotaci ve výši 37.510 Kč, kterou plně vyčerpala.
- Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu Šablony II obdržela organizace finanční prostředky výši 2.211.827 Kč. Trvání projektu 24 měsíců od 01.02.2019 do 31.01.2021. Projekt zahrnuje financování školního asistenta, psychologa a DPP k zajištění programu zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích. K 31.12.2019 bylo vyčerpáno 867.409,72 Kč. Projekt bude pokračovat i v roce 2020.

#### **MŠ Blansko, Divišova 2a, příspěvková organizace**

- Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů – Šablony 1 prostředky ve výši Kč 374.852 Kč. Část prostředků byla čerpána na aktivity realizované v letech 2017 a 2018. V roce 2019 byla vyčerpána zbývající část prostředků ve výši 112.772,68 Kč, a to na plat školního asistenta, besedy pro rodiče a administraci projektu.
- Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů – Šablony 2 prostředky ve výši 492.234 Kč.

Celkem bylo za rok 2019 vyčerpáno 111.006,04 Kč. Finanční prostředky byly využity na plat školního asistenta a odměnu organizaci, která projekt zpracovává a administruje jej. Projekt bude pokračovat i v roce 2020.

#### **MŠ Blansko, Dvorská 96, příspěvková organizace**

- Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů II. – tzv. Šablony na projekt „Krok za krokem celým rokem“ prostředky ve výši 648.174 Kč. Prostředky byly průběžně čerpány od září 2018, v celkové výši 581.659,1 Kč (v roce 2019 čerpaný objem prostředků celkem 404.465,82 Kč). Prostředky byly využity na úhradu personálních nákladů chůvy pro dvouleté děti umístěné v běžné školní třídě, na edukačně stimulační skupinky rodičů a odborníků na školskou problematiku, projektové dny pro předškoláky a školení pedagogů v oblasti polytechnické a matematické pregramotnosti. Projekt bude pokračovat i v roce 2020.

#### **MŠ Blansko, Údolní 8, příspěvková organizace**

- Z rozpočtu MŠMT v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělávání na projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů – tzv. Šablony 1 prostředky ve výši 425.428 Kč, které byly postupně čerpány již v letech 2017 a 2018. V roce 2019 byly vyčerpány prostředky ve výši 121.812,74 Kč. Přibližně polovina dotace byla využita na osobnostně profesní rozvoj pedagogů (akreditované programy v rámci DVPP) a přibližně polovina dotace na zkvalitnění výchovně vzdělávací činnosti v MŠ (z projektu byla pořízena především výpočetní technika, konkrétně notebooky, tiskárny a fotoaparáty, které využívají učitelky ve třídách a sborovnách).
- Kromě výše uvedeného projektu s finanční účastí byla škola zapojena do celorepublikového projektu „Podpora pregramotnosti v předškolním vzdělávání“, a to jako partner pedagogických fakult Univerzity Karlovy, Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích, Univerzity Palackého v Olomouci a brněnské Masarykovy univerzity. V rámci projektu, který byl realizován v letech 2016 – 2019, se dva pedagogové mateřské školy prostřednictvím metody Společné praxe vzdělávali v matematické pregramotnosti.

## **2. Finanční zabezpečení školství považovat za jednu z rozpočtových priorit.**

### **Projekty:**

- **Opravy a modernizace budov škol a jejich vybavení.**

**Plněno průběžně.** Probíhá v rámci rozpočtových možností zřizovatele. V průběhu roku 2019 byla realizována řada akcí, které přispívají ke zkvalitnění materiálních podmínek pro činnost organizací v oblasti školství v našem městě.

V roce 2019 proběhla nákladná investiční akce na 3 základních školách – v rámci dotace z IROP projektu Podpora infrastruktury základních škol ve výši přibližně 30 mil. Kč byla provedena modernizace 3 základních škol (ZŠ a MŠ Blansko, Dvorská 26; ZŠ Blansko, Erbenova 13 a ZŠ a MŠ Blansko, Salmova 17).

Mimo výše uvedené proběhla z rozpočtu zřizovatele větší údržba a investice do školních budov v hodnotě přesahující 15 mil. Kč. Mezi nejnákladnější akce patří:

#### **ZŠ a MŠ Blansko, Dvorská 26**

- Z rozpočtu zřizovatele byla pořízena mycí linka do školní kuchyně, do velké tělocvičny byla osazena zeď lezeckou stěnou a provedena kompletní modernizace školní zahrady u MŠ vč. částečné výměny oplocení.

- Za použití dotačních prostředků z Integrovaného regionálního operačního programu byla v rámci projektu Podpora infrastruktury základních škol zřizovatelem provedena modernizace učebních prostor, a to v rozsahu přestavby a vybavení 2 počítačových učeben, zavedení konektivity a výměny plošiny pro handicapované.

#### **ZŠ Blansko, Erbenova 13**

- Z rozpočtu zřizovatele byla provedena další etapa elektroinstalace.
- Za použití dotačních prostředků z Integrovaného regionálního operačního programu byla v rámci projektu Podpora infrastruktury základních škol zřizovatelem provedena modernizace učebních prostor - přestavbou původních kmenových tříd zde vznikly nové odborné učebny přírodovědy a informatiky a také nová cvičná kuchyňka s malou jídelnou. Kromě odborných učeben bylo v rámci projektu zbudováno také bezbariérové WC, pořízen mobilní schodolez a revitalizována zeleň před budovou školy.
- V podzimních měsících byla za využití dotace ze SFŽP provedena úprava a obnova školní zahrady.

#### **ZŠ a MŠ Blansko, Salmova 17**

- Z rozpočtu zřizovatele byly pořízeny regály do učebny dopravní výchovy, ochranné sítě na hřiště a opraveno oplocení tenisového hřiště a část střechy.
- Za použití dotačních prostředků z Integrovaného regionálního operačního programu byla v rámci projektu Podpora infrastruktury základních škol zřizovatelem provedena modernizace učebních prostor – byla zbudována moderní chemická laboratoř, učebna fyziky a špičková jazyková učebna. Chemická laboratoř byla plně vybavena jak laboratorním nábytkem, tak také nezbytnými výukovými pomůckami. Pro výplach očí v případě zásahu chemikálií byla do učebny instalována oční sprcha. Kompletní výměna nábytku a příslušenství byla provedena také v rámci učebny fyziky. Tato učebna byla navíc osazena stínícími žaluziemi a vybavena novým multimediálním vybavením jako jsou dataprojektor, ozvučení místnosti reproduktory a stolní PC s vizualizérem.

#### **ZŠ TGM Blansko, Rodkovského 2**

- Z rozpočtu zřizovatele byla provedena oprava oddělení školní družiny (zejména podlahy a odvlhčení původních prostor) a uhrazena první část projektové dokumentace na přístavbu školní kuchyně a jídelny. V průběhu roku 2019 byl dokončen projekt pro stavební povolení přístavby školní jídelny, spojovacího krčku a rekonstrukce školních šaten na ZŠ TGM.

#### **Mateřská škola Blansko, Rodkovského 2a, příspěvková organizace**

- Z rozpočtu zřizovatele došlo k obnově fasády stávajícího objektu mateřské školy, k obnově a rozšíření prosklených ploch přístupových pavlačí objektu v čelní fasádě. Dále bylo provedeno nové zastřešení bočního schodiště objektu a obě schodiště byla opláštěna prosklenými plochami.

#### **• Snížování energetické náročnosti provozu budov škol.**

Školy kontinuálně zodpovědně přistupují k regulaci spotřeby energií. Spotřeba energie na zajištění vytápění budov odpovídá teplotnímu průběhu zimních měsíců. Základní škola a Mateřská škola Blansko, Dvorská 26 a Mateřská škola Blansko, Dvorská 96 příspěvková organizace již celý rok 2019 vytápěly své budovy výhradně ze soustavy CZT, na kterou byly napojeny v průběhu léta 2018.

### **3. Podpora a rozvíjení partnerství škol.**

#### **Projekty:**

- **Podpora a rozvíjení partnerství škol se školami jiných zřizovatelů, se školami z partnerských měst, se školami zapojenými do společných projektů**

**a s organizacemi a sdruženími, které působí v oblasti sportu, kultury a zájmových aktivit.**

**Plněno průběžně.** Všechny 4 střední školy (3 zřizované KrÚ Jm kraje, 1 soukromá) tvoří nedílnou součást výchovně vzdělávací soustavy blanenského školství. Podílí se na realizaci kulturních a společenských akcí ve městě. Studenti zdravotnického oboru úzce spolupracují s Nemocnicí Blansko, studenti a učni gastronomických a souvisejících oborů se aktivně podílí na zabezpečení občerstvení na akcích různého druhu.

Kulturní organizace města každoročně připravují v oboru své působnosti pro školy pestrou nabídku aktivit. Vzájemná spolupráce je každoročně podrobně vyhodnocována ve Výročních zprávách o činnosti škol a školských zařízení, které jsou veřejně přístupné. Celá řada aktivit jednotlivých škol rovněž přispívá k dobré prezentaci města v rámci ČR i v zahraničí.

Pokračovala spolupráce a výměnné pobyty dětí z Blanska s dětmi z partnerských škol v zahraničí.

- **Spolupráce se zainteresovanými partnery na změně oborové nabídky středních škol, odpovídající průmyslové tradici města a potřebám firem blanenského regionu.**

**Plněno průběžně.** V roce 2019 město přímo neintervenovalo ve směru ke středním školám. ZŠ a MŠ Blansko, Salmova 17 pokračovala v systematické spolupráci se středními školami v regionu.

Město i nadále finančně podporuje rozvoj technického vzdělávání na ZŠ a MŠ.

#### **4. Zajištění vysoké úrovně řízení škol.**

**Projekt:**

- **Vytvoření koncepce rozvoje škol v působnosti města jejich řediteli na šestileté období a vyhodnocování jejího plnění v dvouletém intervalu**

**Plněno průběžně.** Ředitelé pravidelně předkládají.

### **B.3 ZDRAVOTNICTVÍ**

**Záměry:**

1. Zajištění kvalitní a dostupné zdravotní péče.
2. Výchova občanů k odpovědnému přístupu ke svému zdraví.
3. Udržení ekonomické stability Nemocnice Blansko.

**Cíle:**

1. Zachování nosných odborných specializací.
2. Garance funkční lékařské a lékárenské služby.

**Projekty:**

#### **1. Zajištění optimální lékárenské služby v Nemocnici Blansko**

Splněno.

Lékárna zajišťuje služby široké veřejnosti denně, v pracovní dny od 7:00 hod. do 22:00 hod., o víkendech, včetně svátků od 8:00 hod. do 20:00 hod., včetně pohotovostní lékárenské

služby. Také zajišťuje zásobování všech lůžkových oddělení nemocnice.

V roce 2015–2016 proběhla v lékárně rozsáhlá rekonstrukce, která zvýšila komfort vlastních zaměstnanců, ale i pacientům se otevřela oficiální lékárna ve zcela novém designu.

Nemocnice Blansko uvažuje do budoucna o rozšíření lékařské péče do dalších prostor ve městě Blansko.

## **2. Rozvoj pracoviště jednodenní péče**

Trvá.

Chirurgická ambulance nadále zajišťuje nepřetržitou 24hodinovou pohotovostní službu. V roce 2019 proběhlo na Oddělení jednodenní péče celkem 1285 operací. Počet operací je opět na hranici kapacity operačního sálu i pozákladové péče, největší počet klientů je v oborech chirurgie a ortopedie, dále mammologie a plastické a cévní chirurgie, začala operativa urologická. V ambulantní části byly provozovány tak jako doposud všechny odborné ambulance – všeobecná chirurgická, ortopedická, mammární, ambulance hojení ran, proktologická, flebologická, anesteziologická, ambulance plastické chirurgie, cévní ambulance a kýlní centrum. Nově se otevřela ambulance urologie – jak ambulantní, tak i operativa v rámci Jednodenní péče.

## **3. Rozvoj služby urgentního příjmu a jeho propojení s lékařskou službou první pomoci.**

Splněno.

Urgentní příjem Nemocnice Blansko zajišťuje nepřetržitý 24hodinový provoz formou tzv. nízkoprahového příjmu, tedy slouží k diagnostice, léčbě a příjmu pacientů bez ohrožení základních životních funkcí, především v oborech vnitřní lékařství a neurologie. Současně je Urgentní příjem kontaktním místem Zdravotnické záchranné služby Jihomoravského kraje, je součástí Traumatologického a Krizového plánu Jihomoravského kraje a poskytuje primární specializovanou péči v případech život ohrožujících stavů.

V roce 2019 byla Nemocnice Blansko zařazena do nově budované sítě Urgentních příjmů v České republice, jako Urgentní příjem typu IIb. Díky tomu je od roku 2020 nově nasmlouvána a hrazena péče související s převzetím pacienta od Zdravotnické záchranné služby. Zařazení do sítě Urgentních příjmů je významným signálem, že Nemocnice Blansko má své pevné místo na mapě zdravotnických zařízení JmK.

Dispozičně zůstává Urgentní příjem propojen s ambulancí LSPP pro dospělé, která i v roce 2019 byla zajišťována praktickými lékaři z okresu Blansko. LSPP je v provozu denně od 17 do 22 hod., ve dny pracovního volna a ve svátky od 8 do 20 hod.

## **4. Postupná rekonstrukce a modernizace budovy polikliniky Nemocnice Blansko**

Trvá.

Nejnutnější je rekonstrukce rozvodů topení, vody, kanalizace a elektřiny. V roce 2015 byla zpracována studie na rekonstrukci jednotlivých rozvodů. Předpokládané investiční náklady byly v této studii vyčísleny ve výši cca 12 mil. Kč. Vzhledem k tomu, že nejsou investiční prostředky na celkovou opravu rozvodů budovy polikliniky a při rekonstrukci by bylo nutné řešit i vybudování chráněných únikových cest, které by ještě zvýšily cenu rekonstrukce, bude v tomto roce řešena dle finančních možností pouze oprava hlavního rozvaděče elektrické energie a hlavních páteřních rozvodů pro jednotlivá podlaží.

V roce 2019 byly provedeny přípravné práce k zajištění podkladů pro výběrové řízení na opravy hlavní rozvodny elektro v budově polikliniky a ležatých rozvodů vody tak, aby bylo možné vysoutěžit v letních měsících 2020 a následně do konce roku 2020 opravit.

## **5. Vytvoření ambulantních bloků, centrální infuzní terapie a endoskopického centra**

Ambulantní odbornosti s více pracovišti jsou sloučené do jednotlivých funkčních celků: jedná se o komplex neurologických ambulancí s navazujícím infuzním stacionářem, komplex kožních ambulancí s denním stacionářem a lymfologickým pracovištěm, endoskopické centrum, které soustředilo všechna endoskopicky prováděná vyšetření. Zatím nebyl realizován záměr vytvoření centra pro nemoci plicní, v roce 2019 bude vypracována

projektová dokumentace. S ohledem na rozhodnutí vedení nemocnice zpracovat generel Nemocnice Blansko, centrum pro nemoci plicní se stane jeho součástí.

**6. Podpora prevence, zejména zachování mamografického pracoviště, obnova skiaskopického vyšetření a rozšíření nabídky o denzitometrická vyšetření. Rozšíření poskytovaných diagnostických radiologických metod**

Trvá.

Podpora onkologické prevence: onkologická ambulance, preventivní onkologický program  
Zachování mamografického pracoviště - splněny podmínky pro mamografický screening za rok 2019. Trvá vysoké hodnocení pracoviště při sledování indikátorů kvality mamografických center. V druhé polovině roku 2019 byl v rámci přístrojové obnovy vysoutěžen nový mamografický přístroj se stereotaktickou jednotkou (umožňující cílené odběry tkání – biopsie) v ceně téměř 6 milionů korun, v této souvislosti došlo koncem roku 2019 ke stavebním úpravám mamografického pracoviště.

Obnova skiaskopie - nemá opodstatnění (vysoké pořizovací náklady, technické a personální zajištění, většinu skiaskopických vyšetření nahrazují jiné modality)

Denzitometrie – poptávka ano, studie využitelnosti a návratnosti investice zatím nerealizována  
Rozšíření dg. metod - od konce roku 2018 je v provozu pracoviště Magnetické rezonance, které výrazně posunulo Nemocnici Blansko k nejmoderněji vybaveným nemocnicím v ČR. Metoda, kdy bez radiační zátěže jsme schopni získat přesné zobrazení patologických procesů, slouží především pro diagnostiku mozkových nádorů, roztroušené sklerózy, ložiskového poškození jater a ledvin, ale i oblast svalů, šlach a kloubů a to jak u úrazů, tak i u nádorů. V roce 2019 začalo pracoviště Magnetické rezonance rozšiřovat vyšetřovací dobu postupným zaváděním směnného provozu, protože zájem o vyšetření je enormní.

**7. Zajištění provozu nosných odborných programů – cerebrovaskulárního, kardiovaskulárního a nefrologického. Zařazení iktové jednotky mezi centra II. typu. Maximalizace využití hemodializačního centra**

Trvá.

Cerebrovaskulární program je zajišťován Iktovým centrem II. typu. V roce 2019 byly nadále plněny všechny požadavky na provoz ukládané odbornými společnostmi nebo zdravotními pojišťovnami. V součinnosti se ZZS JmK a pečlivým nastavením vnitřních organizačních postupů je čas od vstupu pacienta do nemocnice k podání speciální léčby (tzv. čas "dveře-jehla", door-to-needle-time) pod průměrem nemocnic v ČR.

Kardiovaskulární program je nadále realizován v úzké spolupráci s oběma kardiologickými centry ve FN Brno a ve Fakultní nemocnici u sv. Anny, zajištění péče o pacienty s akutním koronárním syndromem (infarkt myokardu, nestabilní angina pectoris) je při součinnosti ZZS Jihomoravského kraje zcela bezproblémové.

Hemodialyzační centrum v současnosti provozuje dvě detašovaná pracoviště v Tišnově a Letovicích. V souvislosti s demografickým stárnutím populace trvale vzrůstá podíl pacientů, kteří netrpí přímo onemocněním ledvin, ale přesto jsou léčeni některou z metod dialýzy - např. pacienti se srdečním selháváním. Každoročně je - převážně v letních měsících - realizována tzv. rekreační dialýza pro občany z celé České republiky.

**8. Rozvoj spolupráce s ostatními nemocnicemi.**

Trvá.

Nemocnice Blansko dlouhodobě spolupracuje se všemi okolními nemocnicemi, a to jak po odborné stránce, tak i personálně, a propojuje tak jednotlivé nemocnice, aby zajistila občanům regionu kvalitní a dostupnou péči.

**9. Rozvoj nabídky placených služeb, zejména v oblastech rehabilitace, korektivní a estetické dermatologie.**

Trvá.

Nemocnice Blansko se snaží neustále rozšiřovat své služby jak o výkony hrazené z veřejných

zdrojů, tak i komerční aktivity. Největším projektem komerčního charakteru je bezesporu projekt Nemocvičny – zdravé cvičení pro každého.

#### **10. Snížení energetických nákladů na provoz nemocnice.**

Trvá.

Nemocnice má zpracované projekty na zateplení jednotlivých budov. Probíhá monitoring jednotlivých dotačních programů. V roce 2018 nebyl žádný vhodný program vypsán. Monitoring probíhá i v roce 2019.

I v roce 2019 jsme nenašli žádný vhodný program pro naši nemocnici. Monitorig budeme provádět i v roce 2020.

#### **11. Postupná realizace rekonstrukce a modernizace Nemocnice Blansko**

Trvá.

V roce 2019 byly realizovány následující akce:

##### Přístrojové vybavení (v cenách s DPH):

Přístroj odsávací na oddělení NEU JIP v celkové částce 54.362,88 Kč

2ks dialyzačních monitorů na oddělení hemodialýzy v celkové částce 184.287,84Kč

Zařízení pro vyšetření BAEpů na ambulanci EMG v celkové částce 62.194,00Kč

Chladicí box na infekční odpad z oddělení v celkové částce 174.770,00Kč

##### SW vybavení (v cenách bez DPH):

Instalace uzlu výměny dokumentace v rámci eHealth JmK ... financováno z JMK.

## **B.4 DOPRAVA**

### **Záměry:**

1. Zajištění plynulosti dopravy, minimální emisní zátěže a dostatečných parkovacích ploch.

### **Cíle:**

1. Zvýšení dopravní propustnosti silniční sítě
2. Eliminování nebezpečných míst, zejména na křižovatkách, přechodech a na nepřehledných úsecích vozovek
3. Posílení parkovacích kapacit
4. Posílení informovanosti řidičů (záchytná parkoviště, označníky)
5. Zajištění rekonstrukcí, operativní údržby a oprav dopravní sítě, chodníků a stezek pro pěší
6. Zvyšování kvality služeb MHD Blansko

### **Projekty:**

#### **a) Komunikace motorové**

##### **Intravilán města:**

#### **1. Průtah města**

Včetně dvou rondelů Svitavská x Nádražní a Poříčí x Mlýnská – zbývá okružní křižovatka Poříčí x Mlýnská – vydáno rozhodnutí o umístění stavby, požádáno o stavební povolení, v roce 2019 se doplňují podklady vyžadované stavebním úřadem zejména nová hluková studie a aktualizované stanovisko KHS

#### **2. Rekonstrukce komunikací a sítí „Komenského – Brněnská“**

zrealizována 2018 I. etapa (od železničního přejezdu po ulici Hořická), v 2019 zahájena projektová příprava na II. etapu (od křižovatky „Brněnská x Hořická“ až po křižovatku pod fy SYNTHON

### **3. Přemostění železnice z ulice Fügnerova na Staré Blansko (prověřit částečnou či dočasnou alternaci druhého úrovněového křížení železnice přes nádraží)**

Jihomoravský kraj schválil variantu přemostění, město uzavírá majetkové smlouvy, zpracován investiční záměr, vybrán dodavatel projektové dokumentace pro umístění, povolení a realizaci stavby včetně autorského dozoru, v roce 2018 uzavřena smlouva se společností PRIS a zahájeny práce na projektu pro umístění stavby, v roce 2019 podána žádost o umístění stavby V rámci zajištění financování této stavby byl ze strany Správy železnic (dříve Správy železniční dopravní cesty) uplatněn požadavek na zrušení úrovněového přejezdu na ulici Rožmitálova – Komenského.

### **4. Úprava profilu zatáčky u rozvodny na Starém Blansku**

Dokončena vyhledávací studie, řešeno ve třech variantách, kompletní rozsah zanesen do územního plánu změnou B2015-Z2. Projektově se zatím nepřipravuje.

### **5. Zkapacitnění komunikace na Obůrku (zejména v úseku „nad Palavou I. u parkoviště“)**

projektovou dokumentaci pro umístění, povolení a realizaci rozpracoval odbor komunální údržby. Odbor INV aktuálně řeší část potýkající se svahovou nestabilitou s výhledem k realizaci v roce 2021.

#### **Extravilán města:**

1. Průtah částí Lažánky  
– související investice města (náves, dokončení chodníků atd.) – zrealizováno.
1. Úprava komunikace III/37443 – „serpentinu“ Klepačov – velmi nebezpečný a nekapacitní úsek  
– zrealizováno.

#### **b) Mosty**

##### **1. Oprava mostu na Sportovní ostrov Ludvíka Daňka**

Zrealizováno.

##### **2. Oprava mostu u vlakového nádraží**

Stagnace (zatím odloženo).

##### **3. Přemostění Staré Blansko – Fügnerova ulice jako nástroj k řešení plynulosti dopravy v Blansku a zajištění dopravní obslužnosti oblasti Starého Blanska**

Jihomoravský kraj schválil variantu přemostění, město uzavírá majetkové smlouvy, zpracován investiční záměr, vybrán dodavatel projektové dokumentace pro umístění, povolení a realizaci stavby včetně autorského dozoru, v roce 2018 uzavřena smlouva se společností PRIS a zahájeny práce na projektu pro umístění stavby, v roce 2019 podána žádost o umístění stavby V rámci zajištění financování této stavby vznikl ze strany Správy železnic (dříve Správy železniční dopravní cesty) požadavek na zrušení úrovněového přejezdu na ulici Rožmitálova – Komenského.



### c) Parkoviště

#### 1. Realizace záchytného parkoviště u vlakového nádraží (kapacita 200 vozů)

Zrealizováno.

#### 2. Posílení parkovacích kapacit

Plněno průběžně, 2019 bylo zahájeno prověření úpravy a rozšíření parkovacích kapacit ve středu města prostřednictvím územní studie – určité kapacity lze nalézt v zahradách podzámčí při ulici Dolní Palava. Dokončena příprava a realizace regenerace sídliště Zborovce, II. etapa v rámci níž došlo k rozšíření parkovacích kapacit na ulici Kamnářská, celkový nárůst o cca 55 míst

#### 3. Zjednosměrňování ulic ve smyslu nejlevnějšího a účinného prostředku pro nárůst kapacit parkovacích stání s efektem zvýšení bezpečnosti dopravy

Odpor obyvatel, nedaří se vyjma ulice Rodkovského a Boženy Němcové (odbor KOM)

#### 4. Realizace odstavňových ploch pro nákladní vozidla

Stagnace, v rámci přemostění jsou navrženy 4 odstavňové plochy + nový celní prostor na Starém Blansku

### d) Komunikace nemotorové

#### 1. Budování sítě cyklostezek

Plněno průběžně provedena cyklostezka – II. etapa kolem náhonu, ukončeny práce na přípravě cyklo ke Skalnímu mlýnu – nezískáme souhlas od zástupce majitele pozemků, jediná možnost zapracovat do územního plánu jako veřejně prospěšnou stavbu a severní úsek kolem řeky Svitavy – zejména se řeší dotčení majetků. Dokončena projektová příprava podél areálu fy PYROTEK

#### 2. Spolupráce na realizaci „Jantarové cyklostezky“

Jihomoravský kraj zadal zpracování projektu pro umístění stavby, město Blansko se účastní kontrolních dnů projektu a poskytuje požadovanou součinnost.

#### 3. Řešení cyklopruhu v úseku ředitelství ČKD – DSB EURO

Zahájeny práce na projektu pro umístění stavby, skončilo na majetkových vztazích (viz bod 1. této kapitoly)

### e) Veřejná doprava

#### 1. Koordinace návaznosti MHD a jiných linek v rámci sítě IDS JMK na vlakové spoje

MHD Blansko patří do IDS JMK, takže návaznosti jsou společností KORDIS JMK, která tvoří jízdní řády, zajištěny.

Provoz MHD Blansko se stabilizoval v rámci systému IDS JMK ke spokojenosti občanů. K jízdním řádům je jen velmi málo připomínek, které jsou operativně řešeny se společností KORDIS JMK.

## B.5 BYDLENÍ

### Záměry:

1. Podpora dostupnosti bydlení pro všechny skupiny obyvatel.

### Cíle:

- 1. Vytvoření podmínek dostupného bydlení pro všechny věkové a příjmové skupiny obyvatel**

Město podporuje rozvoj bydlení spoluprací s investory spočívající v kompenzaci nákladů ve výši 25 % prokazatelných nákladů vynaložených na vybudování dopravní a technické infrastruktury, případně vyhledává dotační tituly k jejich realizaci. Obecně však dotační politika je vůči městům v této oblasti velmi nepříznivá.

- 2. Podpora důstojného bydlení starších občanů**

Město rozšiřuje dle možností kapacitu Domu s pečovatelskou službou Pod Javory 32, Blansko.

- 3. Využití bytového fondu města zejména pro řešení bydlení ekonomicky slabších občanů a rodin**

K pronájmu bytů dle pořadníku žadatelů o byt zůstávají nadále jen 3 bytové domy – A. Dvořáka 4a, Údolní 23 a 9. května 24. V roce 2019 bylo přiděleno 7 bytů (v domech určených k prodeji bylo zastaveno přidělování bytů dle pořadníku).

V pořadníku žadatelů o byt, který se aktualizuje vždy čtvrtletně, bylo v průměru 51 žadatelů. Došlo k podstatné změně Směrnice o hospodaření s byty, žádosti již nejsou na dobu pouze 1 roku, žádost si může podat kdokoli. Tato změna byla realizována z podnětu Ministerstva vnitra.

V bytovém domě Jungmannova 10, který je od června roku 2012 využíván jako ubytovna pro lidi bez přístřeší, bylo zajištěno ubytování pro cca 41 lidí.

### Projekty:

- 1. Podpora výstavby infrastruktury v nových lokalitách pro bydlení**

Město podporuje rozvoj bydlení spoluprací s investory spočívající v kompenzaci nákladů ve výši 25 % prokazatelných nákladů vynaložených na vybudování dopravní a technické infrastruktury. V roce 2016 zahájeny práce na projektu pro Dopravní a technickou infrastrukturu Klepačov, Na Příhoně. V roce 2017 pokračováno s majetkovým vypořádáním pozemků a koordinace projektu s požadavky správců inženýrských sítí. Podána žádost o umístění stavby. V roce 2019 vydáno stavební povolení.

- 2. Rozvoj a zkvalitnění bydlení v domech s pečovatelskou službou**

V domě s pečovatelskou službou Pod Javory 32 bylo dokončeno zateplení budovy. Vzhledem k tomu, že i inventář jednotlivých bytů stárne, při přidělování uvolněných bytů se (po posouzení) vyměňuje podlahová krytina a instaluje nová kuchyňská linka. V domě s pečovatelskou službou 9. května 1 byly rekonstruovány 2 koupelny a kuchyně, kde v rámci rekonstrukce koupelny se namísto vany instaluje sprchový kout, který je pro starší lidi vhodnější. Stejně tak z důvodu bezpečnosti byly zrušeny plynové sporáky a byly vyměněny za elektrické.

Byla instalována madla pro větší bezpečnost bydlících (zatím jen ve 3 podlažích).

### **3. Využití výtěžku z prodeje bytů pro opravy a zkvalitnění bydlení v majetku města a pro budování infrastruktury**

V domech určených k prodeji byl v roce 2019 zastaven prodej, bylo prodáno 5 bytů, z toho však 4 byly odsouhlaseny již v roce 2018 (vklad na katastr byl proveden v roce 2019) a pouze jeden byt byl schválen k prodeji v roce 2019. Naopak byly v těchto domech vyčleněny 4 byty pro zaměstnance Nemocnice Blansko a 1 byt pro zaměstnance škol. Dva byty byly vyčleněny pro odbor sociální, jejich klienty.

Finanční prostředky získané prodejem bytů město vracelo zpět do bytového fondu tak, že hradilo svůj adekvátní díl nákladů na revitalizace bytových domů společenství přímo a neúčastnilo se uzavírání úvěru branného společenstvím.

### **4. Respektování návrhu nových ploch pro bydlení při aktualizacích územního plánu**

Vymezování nových zastavitelných ploch pro bydlení je odvislé od výsledku jejich projednání dle stavebního zákona. V září 2017 byla dokončena první pravidelná aktualizace, rozsah zastavitelných ploch kryje potřeby území s dostatečnou rezervou. Aktuálně probíhá příprava druhé aktualizace územního plánu.

## **B.6 BEZPEČNOST**

### **Záměry:**

1. Bezpečné město.

### **Cíle:**

1. Rozvoj projektů prevence kriminality.
2. Podpora spolupráce se zúčastněnými subjekty.

### **Projekty:**

#### **1. Modernizace a rozšiřování Městského kamerového dohlížecího systému ve smyslu nejvýznamnějšího projektu v oblasti situační prevence**

Od roku 2012 jsou ministerstvem vnitra nastaveny zcela odlišné podmínky pro možnost získání dotací na budování nových kamerových bodů městského dohlížecího kamerového systému (MKDS). Podle nově nastavených hodnotících kritérií na získání dotací a posledních zjištěných informací z ministerstva vnitra, nebude mít v příštích letech město Blansko možnost, se k těmto projektům přihlásit. Z tohoto důvodu jde městská policie cestou zejména zdokonalování a modernizace stávajícího kamerového systému.

V roce 2019 byla tedy realizována další etapa modernizace technologie MKDS na IP systém. Jednalo se o upgrade kamerových bodů K1 – nám. Republiky, K3 – ulice Dvorská, K4 – ulice Jasanová, včetně technologie přenosů zaznamenávaných dat. Celková investice dosáhla částky 600.000,- Kč.

V roce 2020 je připravena další etapa modernizace technologie MKDS v zámeckém parku na IP systém v částce 600.000,- Kč, která bude plně hrazena z rozpočtu města.

#### **2. Spolupráce městské policie s orgány města, státní správy, sdruženími, sdělovacími prostředky a Policií České republiky**

Město Blansko se i nadále spolupodílí na zajištění bezpečnosti a veřejného pořádku prostřednictvím dohody o spolupráci při zabezpečování místních záležitostí veřejného pořádku mezi městem Blansko a Policií ČR, Územním odborem Blansko, která upravuje

oblasti a formy spolupráce při zabezpečování místních záležitostí veřejného pořádku na teritoriu města Blansko. Neustále se rozvíjí a prohlubuje spolupráce mezi městskou policií a jednotlivými složkami Policie ČR, především pak obvodním oddělením Blansko a dopravní inspektorátem. I do budoucna počítáme s podporou spolupráce s PČR, a to nejen při vlastním výkonu služby, ale také při odborném výcviku a proškolení strážníků městské policie.

Co se týká spolupráce s odbory MěÚ, tak městská policie velice úzce spolupracuje s odborem sociálních věcí – oddělením sociálně právní ochrany dětí (OSPOD). Pravidelně se zúčastňujeme tzv. případových konferencí s problémovými nezletilými osobami a také se účastníme pracovních setkání a porad na úseku výkonu sociálně-právní ochrany dětí v rámci projektu „Zkvalitnění podmínek pro systematickou sociální práci naplněním standardů kvality OSPOD“. Mezi městskou policií a odborem sociálních věcí byla uzavřena dohoda o součinnosti při pracovní pohotovosti OSPOD. S uvedeným odborem také velice úzce spolupracujeme v oblasti řešení problému s osobami bez přístřeší.

Městská policie spolupracuje v oblasti místních záležitostí veřejného pořádku také s jinými orgány. Mezi ně patří i Oblastní charita Blansko, s jejímiž pracovníky řešíme především problém osob bez přístřeší.

### **3. Prevence kriminality zejména u problémových skupin obyvatel**

Problematikou v oblasti prevence kriminality se mimo jiné zabývá také Komise prevence kriminality (KPK), která je iniciativním a poradním orgánem rady města v otázkách spojených s prevencí kriminality ve městě Blansko. Komise se schází čtvrtletně a jsou v ní zastoupeni zástupci MP, PČR, odboru sociálních věcí, společnosti Podané ruce o. p. s.

V průběhu roku 2019 se městská policie zabývala následujícími projekty:

#### **Senior linka 156**

Významným projektem prevence kriminality v našem městě je tzv. „Senior linka 156“. Městská policie tento projekt zajišťuje a provozuje ve spolupráci s odborem sociálních věcí MěÚ. Je určen seniorům, osobám žijícím osamocně případně osobám hendikepovaným. V současné době je občany využíváno celkem 14 zařízení senior linky a strážníci městské policie vyjízďeli v roce 2019 celkem k 25 nouzovým voláním na tuto linku.

**Na přechodech bezpečně** – pravidelný dozor u nejméně frekventovanějších přechodů pro chodce v blízkosti základních škol před zahájením školního vyučování.

**Činnost strážníků městské policie na všech stupních školských zařízení, příměstských táborech** a v domovech seniorů, kde probíhají různé akce od přednášek a besed, po ukázky výstroje, výzbroje a výcviku strážníků.

**Pravidelné návštěvy bytového domu Jungmannova 10**, kde jsou ubytovány převážně osoby bez přístřeší, které v předchozí době žily především na ulici, kde se často dopouštěly celé řady protiprávních jednání. Strážníci provádí pravidelné návštěvy a kontroly bytového domu se zaměřením na dodržování veřejného pořádku.

## **B.7 KULTURA**

### **Záměry:**

1. Kultura jako součást životního stylu.

### **Cíle:**

1. Podporu kultury město chápe jako významný prostředek občanské soudržnosti a součást životního stylu obyvatelstva.
2. Rozvoj infrastruktury pro kulturní činnost, péče o kulturní památky.
3. Pestrá nabídka kvalitních kulturních akcí pro všechny občany i návštěvníky města.
4. Finanční podpora subjektů působících v oblasti kultury a jejich činnosti.

**1. Podporu kultury město chápe jako významný prostředek občanské soudržnosti a součást životního stylu obyvatelstva.**

**Projekty:**

**1. Prohloubení spolupráce s uměleckými školami.**

**Plněno průběžně.** Na celoměstských akcích se pravidelně prezentují soubory SZUŠ Blansko, soubory ZUŠ Blansko i soubory ZUŠ Jedovnice. Umělecké školy také zajišťuje se svými žáky kulturní program na různých slavnostních akcích města např. Vyhlášení nejlepších žáků a většine společenských akcí v Městském klubu důchodců.

**2. Zpracování „mapy“ umístění významných památníků, soch a uměleckých děl v Blansku a její instalace na orientačně důležitých místech ve městě.**

V roce 2019 **nebyl** projekt **naplněn**. Město disponuje pouze interním podrobným popisem o lokalizaci jím vlastněných památníků.

**3. Podpora kulturní prezentace v družebních partnerských městech a prezentací v rámci festivalů a soutěží, včetně podpory finanční.**

Řada blanenských kulturních organizací se úspěšně prezentovala mimo region, v rámci ČR i zahraničí. Mezi těmito byly již tradičně např. Drahan, Drahanek zaštitěné SZUŠ Blansko nebo pěvecký smíšený sbor Rastislav.

**2. Rozvoj infrastruktury pro kulturní činnost, péče o kulturní památky.**

**Projekty:**

**1. Postupné zabezpečení oprav, modernizace a údržby budov kulturních institucí města (Dělnický dům, Kino Blansko, Městská knihovna Blansko, Galerie města Blanska, Muzeum Blansko).**

Budovy procházely běžnou údržbou.

V budově městského kina byla provedena kompletní rekonstrukce terasy a schodiště a částečná revize elektroinstalace.

**2. Zajištění oprav a údržby památníků, soch a uměleckých děl v majetku města.**

Probíhala průběžně v závislosti na stavu jednotlivých prvků.

**3. Pestrá nabídka kvalitních kulturních akcí pro všechny občany i návštěvníky města.**

**Projekty:**

**1. Podpora aktivní účasti obyvatel na kulturním životě:**

– ve spolupráci s dalšími partnery nadále realizovat tradiční velké kulturně

společenské akce (např. Pálení čarodějnic, Historický jarmark, promenádní koncerty, Vítání sv. Martina, rozsvícení vánočního stromu, Vítání nového roku, Zlaté Slunce Blansko),

podle aktuálních možností, ve spolupráci s vybranými kulturními institucemi, realizovat nové jednorázové nebo dlouhodobé kulturní akce, např. obnovení divadelního festivalu, přehlídka autorské a interpretační tvorby mladých hudebních skupin apod.

**Plněno průběžně.** V roce 2019 se uskutečnily všechny tradiční velké celoměstské akce – Vítání sv. Martina (za účasti více jak 300 dětí z blanenských ZŠ a MŠ) vč. vinného koštu Na víno s Martinem, Festival Zlaté Slunce, BambiFest, multižánrový festival Kolotoč, tradiční Den dětí, Pálení čarodějnic, Gulášobraní apod.

V měsících červen – září zrealizovalo město tradiční sérii promenádních koncertů na nám. Svobody, kterou rozšířilo o 10 koncertů poloprofesionálních a neprofesionálních hudebních těles regionu na „Poduklí“. Tuto akci podpořil dotační částkou ve výši 66 tis. Kč Jihomoravský kraj.

2. **Příprava oslav významných výročí, aktuálně v roce 2015 - 110 let povýšení Blanska na město a 200 let od úmrtí Karoliny Meineke, v roce 2016 - 880. výročí první zmínky o Blansku**

**Splněno.** Dvouročí oslav proběhlo dle harmonogramu.

3. **Hledání nových možností, které mohou přispět k provázanému rozvoji kultury a cestovního ruchu.**

**Plněno průběžně.** Docházelo ke spolupráci mezi odbory.

4. **Finanční podpora subjektů působících v oblasti kultury a jejich činnosti.**

#### **Projekty:**

1. **Finanční zabezpečení provozu a činnosti městských kulturních organizací při maximálním využíváním dotačních možností.**

**Plněno průběžně.** Podstatná část nákladů na uspokojování kulturních potřeb občanů je financována z rozpočtu města. Na provoz kulturních příspěvkových organizací (KSMB, Městská knihovna Blansko) bylo v roce 2019 vyčleněno 18.190 tis. Kč a dalších 200 tis. Kč jako účelové dotace pro KSMB na uspořádání tradičních městských akcí. Částečně byla činnost organizací hrazena z dotací jiných poskytovatelů: dotace ve výši 140 tis. Kč na 16. ročník celostátní soutěže a workshop „Zlaté slunce Blansko 2019“ a ve výši 420 tis. Kč na „Výstavní program Galerie města Blanska v roce 2019“ z rozpočtu Ministerstva kultury, dotace ve výši 90 tis. Kč na realizaci akce „Vítání sv. Martina Blansko 2019“.

2. **Podpora kulturních souborů i jednotlivců, kteří svou uměleckou činností přispívají k propagaci města.**

Město podporovalo tzv. místní kulturu, na příspěvky místním kulturním organizacím a sdružením byla souhrnně v roce 2019 v rozpočtu města vyčleněna částka 2.504 tis. Kč. Úspěšně proběhl druhý ročník udělení Ceny města Blansko – cena byla udělena celkem 2 blanenským osobnostem.

## B.8 CESTOVNÍ RUCH

### Záměry:

1. Zvýšení využití turistického potenciálu města Blansko.

### Cíle:

1. Zvýšení atraktivnosti Blanska jako turistického cíle pro jednodenní návštěvy i vícedenní pobyty.
2. Zlepšení nabídky pro využití sportovních možností a kulturních akcí pro mimoblanenské návštěvníky.
3. Užší provázání turistické nabídky Blanska a přilehlého regionu s nabídkou Moravského krasu.

### Projekty:

1. **Prohloubení spolupráce s Jihomoravským krajem a CCRJM v oblasti cestovního ruchu, účast na veletrzích cestovního ruchu a na podobných akcích**

V letech 2019 a 2020 se město Blansko v rámci expozice Jihomoravského kraje zúčastnilo veletrhů cestovního ruchu Regiontour Brno, Slovakia Tour Bratislava a Holiday World Praha. Každoročně také Blanenská informační kancelář Blanka získává dotaci na podporu činnosti informačních center z dotačního programu JMK, v roce 2019 to bylo 50 tisíc korun na vytištění nové série propagačních materiálů Kam v Blansku? Informační kancelář intenzivně spolupracuje s Jihomoravským krajem a Centrálou cestovního ruchu JM na aktualizaci webových stránek [www.jizni-morava.cz](http://www.jizni-morava.cz) (pravidelné doplňování kalendáře akcí a zasílání aktuálních tipů a informací o turistických atraktivitách v regionu) a její pracovnice se pravidelně zúčastňují vzdělávacích a informačních akcí pořádaných Jihomoravským krajem pro pracovníky TIC.

2. **Spolupráce s MAS Moravský kras, realizace společných projektů se subjekty přímo působícími v Moravském krasu (Správa jeskyní ČR, Správa CHKO Moravský kras)**

V roce 2019 pokračovala spolupráce města Blanska s Destinačním managementem Moravského krasu (dále jen DMO) v oblasti cestovního ruchu. Pro sezonu 2019 byly vydány Turistické noviny, které byly distribuovány do ubytovacích kapacit, subjektů cestovního ruchu a informačních center. Vydání těchto novin se plánuje také na sezonu 2020. Zástupci města Blansko jsou členy pracovních skupin DMO, které se zabývají tvorbou turistických novin a webovými stránkami turistické oblasti Moravský kras a okolí. Začátkem roku 2020 byly spuštěny webové stránky destinace [www.moravsky-kras.eu](http://www.moravsky-kras.eu).

3. **Zapojení do projektů Domu přírody Moravského krasu**

Blansko přispívá ročně na provoz Domu přírody Moravského krasu částkou 20 000 korun. Dochází ke vzájemné výměně propagačních materiálů mezi městem Blansko a DP, sdílení akcí na webech obou subjektů a k dalším formám aktivní spolupráce v oblasti cestovního ruchu. Zástupci města trvale působí i ve správní a dozorčí radě o.p.s. Dům přírody MK. Dům přírody se aktuálně společně s ochranáři a městem Blansko podílí na projektu City Nature Challenge a s ním spojené soutěže Živé poklady Blanenska.

4. **Pokračování a prohloubení spolupráce s Pivovarem Černá Hora a městem Boskovice**

V roce 2019 se v areálu Pivovaru Černá Hora uskutečnil 13. ročník populární akce Zahájení turistické sezony v destinaci Moravský kras a okolí, která přiláká vždy téměř tisícovku návštěvníků. V září 2019 však město Blansko obdrželo od města Boskovice výpověď Smlouvy o spolupráci s platností od 01.01.2020. Město Boskovice se tedy na společném

zahájení turistické sezony nadále podílet nebude, akci bude pořádat město Blansko ve spolupráci s Pivovarem Černá Hora. Spolupráce s Boskovicemi však i nadále pokračuje v oblasti vzájemné propagace akcí a turistických cílů i provázání webových prezentací v rámci aktivit DMO.

#### **5. Využití spolupráce se zahraničními partnerskými městy také v oblasti cestovního ruchu**

Město Blansko podporuje projekty v oblasti zahraničních styků vypsáním dotačním titulem. V roce 2019 se blanenští streetartoví tanečníci zúčastnili tanečního workshopu ve Scandianu. Již pravidelnými hosty jsou v Blansku mladí plavci, kteří v Blansku pořádají plavecké soustředění spojené s poznáváním regionu. Město finančně podporuje také Dům dětí a mládeže Blansko, který v Blansku uspořádal již čtyři ročníky mezinárodního tábora pro děti z partnerských měst. V roce 2019 se ve Scandianu uskutečnila fotografická výstava, která představila Blansko očima místních fotografů, obdobně bude následně v Blansku instalována venkovní výstava, která Blanenským přestaví Scandiano. Koncem roku 2019 se uskutečnila oslava 55. výročí partnerství se Scandianem, kdy se představitelé obou měst ujistili o vzájemné vůli nadále rozvíjet vzájemnou spolupráci.

#### **6. Zintenzivnění propagace města pod ochrannou známkou Brána Moravského krasu**

Veškeré propagační materiály (nové i dotisky starších) jsou vydávány s touto slovní ochrannou známkou. Úkol je průběžně plněn. Znáмка je obsažena i v záhlaví webových stránek města [www.blansko.cz](http://www.blansko.cz). V roce 2019 město Blansko obnovilo ochrannou znáмку pro další období 10 let.

#### **7. Realizace nočního osvětlení zámku**

Noční osvětlení zámku bylo dokončeno v dubnu 2014 – úkol kompletně splněn.

#### **8. Pokračování v rozmístování litinových prvků ve městě**

Úkol je průběžně plněn. Začátkem roku 2019 byla v Muzeu Blanenska otevřena nově zrekonstruovaná expozice umělecké litiny.

#### **9. Rozvoj projektu „Krasobus“ s jeho vazbou na zvýšení návštěvnosti sportovních a kulturních akcí ve městě**

Projekt Krasobus pokračoval i v hlavní turistické sezoně 2019 a je připraven i pro sezonu 2020. Krasobus byl aktivně zapojen i do akce Zahájení turistické sezony v regionu Moravský kras a okolí 2019.

#### **10. Rozvoj turistického portálu [www.blanensko.cz](http://www.blanensko.cz) a vytvoření jeho cizojazyčné verze**

Turistický portál [www.blanensko.cz](http://www.blanensko.cz) získal v roce 2014 svou mutaci v anglickém jazyce. Úkol je průběžně plněn, v oblasti vytvoření cizojazyčné mutace je již kompletně splněn.

#### **11. Realizace projektu „Oživená paměť města“ formou vytvoření timepointů a navazujících aktivit**

Tento projekt nebyl v roce 2019 realizován.

#### **12. Propagace města jako místa působení významných vědců a vzniku významných objevů**

Této problematice se aktivně věnuje nejen město, ale i Muzeum Blanenska jako krajská



příspěvková organizace. Ve spolupráci se Studiem Audiovisual byl v roce 2019 vytvořen film o známém blanenském vynálezci Erichu Roučkovi a v rámci edice ZDÍK byla vydána publikace Erich Roučka – Život a dílo blanenského vynálezce a průmyslníka. Obě díla byla představena veřejnosti při vernisáži stejnojmenné výstavy, která byla v Muzeu Blanenska instalována od června do října roku 2019.

### **13. Využití moderních informačních technologií pro účely propagace města a zvýšení cestovního ruchu.**

Město Blansko využívá ke své prezentaci mobilní aplikaci turistického průvodce městem, který turistům představuje památky ve městě, ubytovací kapacity a restaurace a dává tipy na výlety do okolí. V roce 2019 město nechalo zpracovat a umístit na web města 3D prohlídky turisticky atraktivních míst (zámek, kostel sv. Martina, dřevěný kostelík, aquapark a rekreační oblast Palava). Ke své propagaci město využívá také facebookový a twitterový profil (zveřejňování pozvánek na akce, fotoreportáží apod.)

**Celkové hodnocení za danou oblast:** Záměr a cíle se v roce 2019 dařilo úspěšně naplňovat.

## **B.9 SPORT**

### **Záměry:**

1. Blansko – město sportu pro občany a sportovní centrum regionu.

### **Cíle:**

1. Podporovat sport a tělovýchovu, a tím posilovat jejich pozici ve smyslu významného prostředku občanské soudržnosti a součásti životního stylu.
2. Nadále iniciovat a spolupořádat sportovní akce a programy.
3. Věnovat zvýšenou pozornost kvalitě tělesné výchovy a sportu dětí na školách jako nejdůležitějšího předpokladu vzniku a rozvoje celoživotního zájmu o sportování.
4. Pokračovat v ekonomickém zajištění sportu a hledat další finanční zdroje pro jeho rozvoj.
5. Dobudovat chybějící kapacity sportovních zařízení a efektivně využívat stávající zařízení ve všech částech města.
6. Usilovat o zvýraznění města Blansko jako přirozeného regionálního centra sportu.

- 1. Podporovat sport a tělovýchovu, a tím posilovat jejich pozici ve smyslu významného prostředku občanské soudržnosti a součásti životního stylu.**

### **Projekty:**

- 1. Zachování a optimalizace stávajícího modelu provozování sportovních zařízení v majetku města pro sportovní subjekty a dobrovolná sdružení.**

**Plněno průběžně.** Provozovatelem všech městských sportovišť (s výjimkou školních tělocvičen a hřišť a dětských hřišť) jsou Služby Blansko, s.r.o.

- 2. Vyhodnocení významných sportovních úspěchů a vyhlášení nejlepších sportovců města.**

**Plněno průběžně.** Vyhlášení ankety Sportovec města Blansko proběhlo na 4. ročníku sportovního plesu pořádaném klubem TJ ASK Blansko.

## **2. Nadále iniciovat a spolupořádat sportovní akce a programy.**

### **Projekt:**

**Vytvoření systému nabídky sportovních a kulturních aktivit pro návštěvníky města. Tento systém provázat s informačním systémem Moravského krasu.**

**Plněno průběžně.** Návštěvníci města mají možnost se s nabídkou sportovních a kulturních aktivit seznámit na webových stránkách města, kde jsou informace o připravovaných aktivitách přehledně soustředěny.

## **3. Věnovat zvýšenou pozornost kvalitě tělesné výchovy a sportu dětí na školách jako nejdůležitějšího předpokladu vzniku a rozvoje celoživotního zájmu o sportování.**

### **Projekt:**

**Podpora činnosti školních sportovních klubů.**

**Plněno průběžně.** Při základních školách na Erbenově ulici a Dvorské ulici působí sportovní kluby, které mají samostatnou právní subjektivitu, ale využívají primárně zázemí školy, školních hřišť a většina jejich členů jsou žáci daných škol. Výsledky obou sportovních klubů jsou na vynikající úrovni. Oba kluby mají možnost být mezi příjemci dotací na podporu sportu. Významné sportovní úspěchy jsou oceňovány vedením města.

## **4. Pokračovat v ekonomickém zajištění sportu a hledat další finanční zdroje pro jeho rozvoj.**

**Plněno průběžně.** I v roce 2019 pokračovala podpora činnosti sportovních organizací a klubů formou dotace z rozpočtu města, a to v celkové výši dosahující 8.359 tis. Kč.

## **5. Dobudovat chybějící kapacity sportovních zařízení a efektivně využívat stávající zařízení ve všech částech města.**

### **Projekt:**

**Pokračování rekonstrukce a modernizace sportovních zařízení v majetku města.**

**Plněno průběžně.** Nadále zůstává zájmem města dobudování Sportovního ostrova L. Daňka. Byla prováděna pravidelná údržba a opravy sportovních zařízení spravovaných Službami Blansko s.r.o.

Pravidelná údržba byla prováděna také na ostatních sportovištích v majetku města – dětská veřejná hřiště, školní hřiště, cyklostezka aj.

## **6. Usilovat o zvýraznění města Blansko jako přirozeného regionálního centra sportu.**

### **Projekt:**

**Podpora sportovních akcí nadregionálního významu a jejich využití pro propagaci města (Půlmaraton Moravským krasem, soutěže mezinárodního nebo celorepublikového charakteru, soustředění reprezentačních družstev a vrcholových sportovních týmů).**

**Plněno průběžně.** Na konci léta se uskutečnil 24. ročník Půlmaratonu Moravským krasem, na jehož konání město přispělo částkou 130 tis. Kč. Závodů se zúčastnili také běžci z partnerských

měst.

V měsíci září se uskutečnil 6. ročník Blanenské desítky, závodu pro jednotlivce i rodiny s dětmi soutěžící v běhu/koloběžkách/in-line bruslích, na jehož konání město přispělo částkou 130 tis. Kč. V měsíci červnu uspořádala TJ Asociace sportovních klubů Blansko sportovní hry pro děti 1. stupně blanenských škol. Město tuto akci podpořilo částkou 50 tis. Kč.

Za účasti sportovců z partnerských měst se již tradičně v Blansku konají v červnu Memoriál M. Krabičky – mezinárodní memoriál mladších žáků v kopané a v listopadu Memoriál D. Němce – mezinárodní turnaj v halové kopané.

## C. KVALITA PROSTŘEDÍ

### C.1 ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

#### Záměry:

1. Udržení kvalitního životního prostředí ve městě a v okolí.

#### Cíle:

1. Zajištění udržitelnosti rozvoje města.
2. Další rozvoj systému odpadového hospodářství ve městě.
  - Průběžně plněno ve spolupráci se společnostmi, které působí ve městě v oblasti odpadového hospodářství.
3. Kontinuální péče o zeleň.

#### Projekty:

##### 1. Rozšíření systému sběrných hnízd k separaci odpadů z hlediska dostupnosti

V roce 2019 došlo k navýšení separačních nádob o následující počty: 6 ks na papír, 5 ks na plast a 1 ks na sklo s horním výsypem. Část kontejnerů se použila na doplnění stanovišť, kde docházelo k přeplňování dané komodity, a některé na obměnu. Všechny kontejnery obdrželo město do výpůjčky od společnosti EKO-KOM, a. s. V dnešní době je tak na území města Blansko a jeho městských částí umístěno 157 ks sběrných nádob na papír, 99 ks na sklo barevné (41 ks má horní výsyp a 58 ks dolní výsyp), 36 ks na sklo čiré s dolním výsypem a 181 ks na plasty a tetrapaky.

Spolupráce s firmou EKO-KOM, a. s. pokračuje, což se díky vyseparovanému množství sbíraných komodit odrazilo i v celkové finanční odměně za rok 2019 ve výši 2 149 853 Kč, která byla následně využita v oblasti nakládání s odpady. Do budoucna se předpokládá další rozšíření stanovišť na separaci i pokračování v započaté obměně kontejnerů na barevné sklo s horním výsypem o objemu 1100 litrů za kontejnery se spodním výsypem (tzv. zvony) o objemu 1500 litrů a doplňování stanovišť o nádoby na komodity, jež jsou přeplňovány.

Ve spolupráci s firmou ASEKOL a. s. je ve městě Blansko aktuálně rozmístěno 12 ks červených kontejnerů na sběr vyřazených malých elektrospotřebičů a jeden E-box ke stejnému účelu je umístěn na radnici. Všechny nádoby jsou občany využívány.

Ve spolupráci s firmou TextilEco a. s. je na území města Blansko aktuálně rozmístěno 17 ks kontejnerů na sběr textilu, ze kterých se v roce 2019 svezlo 21,109 tun textilu.

Město Blansko má 36 stálých stanovišť pro přistavování velkoobjemových kontejnerů (VOK). Na tato stanoviště se kontejnery přistavují zejména na jaře a na podzim, kdy občané provádějí jarní a podzimní úklid. Tato služba je pro město nákladná, ale od občanů vítána.

Bylo zřízeno 5 nových stanovišť na sběr jedlých olejů a tuků, a to ve spolupráci s firmou EKO-

PF s. r. o.

Zajištění svozu a likvidace nebezpečných složek odpadu se děje prostřednictvím oprávněné osoby mobilní cestou. Je určeno celkem 18 stanovišť, na která se vždy v určitou hodinu a den přistavuje speciální vozidlo, které sbírá nebezpečné odpady přímo od občanů.

Likvidace černých skládek se v posledních letech v převážné míře soustřeďuje na odvoz odpadů, které svým charakterem patří na sběrné dvory či do VOK (koberce, linolea, křesla, sedačky, skříňe, WC apod.), od kontejnerových stání pro kontejnery na tuhý domovní odpad. V poslední době se sem připočítává i svoz vyřazených elektrospotřebičů (TV, PC, ledničky apod.) odložených buď v kontejnerových stáních pro komunální odpady či u červených kontejnerů. Obě sběrná střediska odpadů jsou plně využívána a slouží i jako místa zpětného odběru elektrozařízení.

## **2. Aktualizace Plánu odpadového hospodářství města Blansko v návaznosti na Plán odpadového hospodářství JmK**

V roce 2015 aktualizace neprobíhala, neboť nebyl schválen Plán odpadového hospodářství Jihomoravského kraje na léta 2016–2025. Jeho závazná část nabyla účinnosti dne 1. února 2016. Na tento fakt s předstihem reagovala Aktualizace Strategického plánu rozvoje města Blansko schválená zastupitelstvem města dne 15. prosince 2015, ve které se uvádí, že aktualizace Plánu odpadového hospodářství města Blansko bude provedena v návaznosti na nově zpracovaný Plán odpadového hospodářství Jihomoravského kraje.

V průběhu roku 2016 byl zpracován nový Plán odpadového hospodářství města Blansko 2017–2026. Jeho závazná část byla schválena zastupitelstvem města dne 7. března 2017. Projekt byl splněn.

## **3. Rozšíření svozu kompostovatelných odpadů (ve spolupráci s nájemcem kompostárny)**

V roce 2019 probíhal od dubna odvoz ovoce a jiného biologicky rozložitelného odpadu (BRO) ze zahrad. Při této akci, kterou občané hojně využívají, bylo svezeno cca 343 tun BRO. Prováděl se též pytlový svoz od RD a bytových domů se zahrádkami, který má v Blansku již svoji tradici a občané jej využívají. V roce 2019 bylo do zahrádkářských lokalit rozmístěno 39 ks hnědých plastových nádob o objemu 1100 litrů na svoz tohoto druhu odpadu.

V lednu 2019 se uskutečnil svoz vánočních stromků, které občané umísťovali ke stanovištím separačních nádob, odkud je jednou týdně odvážela svozová firma. Tento druh svozu se zdá být výhodný jak pro občany (z pohledu lepší dosažitelnosti), tak i pro město. Někteří občané však stromky stále odkládají do kontejnerových stání na komunální odpad, a tudíž se jejich svoz zbytečně prodražuje. Za rok 2019 tak bylo svezeno na kompostárnu 7,1 tun BRO.

## **4. Uplatňování motivačních prvků pro třídění odpadů (soutěže o ceny mezi školními třídami, školami, sportovními organizacemi apod.)**

Mateřské školy v roce 2019 navázaly svojí činností na úspěšný dotační EVVO projekt s názvem „Příroda je náš kamarád, i já v MŠ mám ji rád!“ z roku 2015, který byl hrazen z rozpočtů Jihomoravského kraje a města. V rámci projektu proběhly exkurze do sběrného dvora a městské kompostárny, ve spolupráci s odborem životního prostředí MěÚ Blansko se v mateřských školách uskutečnily přednášky zaměřené na význam vody, flóry, fauny a třídění odpadu. Dále se děti podívaly do environmentálního centra ve Vyškově a do nově otevřeného Domu přírody Moravského krasu. V rámci projektu se v mateřských školách zavedlo systematické třídění odpadu a na podzim 2015 proběhla výtvarná a tvořivá soutěž dětí. I v roce 2019 mateřské školy navštěvovaly specializované vzdělávací programy v nedalekém Domě přírody Moravského krasu. Pokračovala rovněž spolupráce s environmentálními středisky v Brně. V blanenských mateřských školách se děti učily třídřit odpad, sbíraly víčka od PET lahví

i využívaly odpady k dalšímu zpracování.

Základní školy pokračovaly v nastoleném trendu předešlých let. Školy začleňují environmentální výchovu do svého Školního vzdělávacího programu, třídí odpad, jezdí s dětmi na školy v přírodě a do výukových environmentálních center, na tematicky zaměřované exkurze, sbírají pomerančovou a citronovou kůru. Školy spolupracují s institucemi zaměřenými na ochranu přírody a environmentální osvětu jako takovou. Na školách můžeme najít také přímo Činnost školního koordinátora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Základní školy v Blansku se i v roce 2019 zabývaly vznikem, tříděním, využitím i zneškodněním odpadů a organizovaly školy v přírodě spojené s ekologickou tematikou.

ZŠ a MŠ Dvorská byla zařazena do sítě škol zabývajících se ekologickou výchovou M.R.K.E.V., na Den Země se podílela na úklidu CHKO Moravský kras a využila nabídku Správy chráněné oblasti Moravský kras ke vzdělávacím aktivitám a prohlídkám krasových území. Dále pořádala sběr druhotných surovin i víček od PET lahví. V mateřské škole jsou umístěny nádoby na třídění odpadního papíru a plastů. Ve školním roce 2016/2017 se zapojila do projektu Tonda obal na cestách, který se formou programů pro děti a vzdělávání pro učitele zabýval tematikou třídění a recyklace odpadů. V rámci vzdělávací činnosti pravidelně a s dlouhodobou tradicí její žáci navštěvují vzdělávací zařízení Lipka, které se zabývá environmentální problematikou ve vazbě na vzdělávací činnost a aktivity. K dalším aktivitám školy patří návštěvy ekologických programů od SAKO Brno. V neposlední řadě se škola pravidelně zúčastňuje vzdělávacího, přírodovědného a ekologického programu – vystoupení skupiny Zayferus, o.p.s., která se zabývá ochranou dravých ptáků. Díky zapojení do projektů škola vybudovala v prostorách školní zahrady miniekologickou stezku, která se soustřeďuje na nejbližší okolí. Škola se pravidelně zúčastňuje vědomostní soutěže Krápníkový pohár, kde se v roce 2018 umístila na druhém místě. V roce 2019 byla na pracovišti MŠ Dvorská 30 z rozpočtu města za přispění dotace ze SFŽP zrekonstruována školní zahrada, byly přidány přírodní prvky, na výsadbě zeleně se podíleli také rodiče s dětmi z MŠ.

ZŠ Erbenova se zapojila do projektu Recyklohraní (aktuálně Umíme žít bez odpadů), jehož cílem je podpořit zpětný odběr baterií a použitých drobných elektrozařízení a prohloubit znalosti žáků v oblasti třídění a recyklace odpadů, několikrát ročně pořádá sběr starého papíru a každý rok se podílí na úklidu CHKO Moravský kras. Zapojila se i do výukového programu Tonda Obal na cestách, ve škole pravidelně třídí do umístěných sběrných nádob papír, plasty, dále víčka od PET lahví, sklo, drobné elektro, v rámci projektu Ovoce a mléko do škol třídili plasty a hliník. Ve škole pracuje Ekotým, v němž jsou zapojeni žáci ze všech tříd. Škola má centrální sběrné místo na staré baterie, elektroodpad, plasty, papír, sklo a hliník. V roce 2019 byla z rozpočtu města za přispění dotace ze SFŽP upravena školní zahrada, byl zbudován prostor pro venkovní výuku, byla provedena výsadba zeleně a zřízeno broukoviště.

ZŠ a MŠ Salmova působí ve 3 budovách a to ZŠ Blansko, ZŠ Dolní Lhota a MŠ Dolní Lhota a účastnila se projektu Třídíš? Třídím. Třídíme, který je zaměřený na třídění a likvidaci odpadů (papír, plasty, použité baterie a malé elektrospotřebiče, víčka od PET lahví, pomerančová kůra). Též se v rámci „Dne Země“ pravidelně podílí na úklidu CHKO Moravský kras. Žáci i rodiče se pravidelně čtyřikrát ročně zapojují do sběrové akce papíru pro REMAT Letovice, v roce 2019 bylo odevzdáno cca 16,7 tun starého papíru. Škola má v každé učebně malé kontejnery o objemu 40 litrů na papír, které se vysypávají u učitelů, a kontejnery stejného objemu též na plasty, které žáci vysypávají do velkého kontejneru na plasty před školou. V rámci vzdělávání má škola problematiku ekologie zařazenu napříč předměty a průběžně s ní žáky seznamuje.

ZŠ TGM Blansko pořádala exkurze do brněnské spalovny, vedla žáky ke třídění papíru, plastů, hliníku, PET víček, pomerančové a citronové kůry. Ve sběru papíru se škola zapojila do soutěže mezi školami organizované společností Naja servis s. r. o. se sídlem ve Vyškově. Po celé škole jsou umístěny kontejnery na plasty, hliník, PET víčka i papír a žáci i učitelé jsou vedeni ke třídění odpadu. S výjimkou zimních měsíců probíhá na škole jedenkrát v měsíci

sběrový den, kdy rodiče a žáci mohou přivést do školy větší množství papíru. Škola se zapojila do dvouletého mezinárodního projektu Erasmus s názvem: Sladkovodní krize. Žáci 1. a 2. stupně se během školního roku zapojují do aktivit spojených s tematikou nedostatku sladké vody téměř ve všem předmětech. Žáci mají v osmém ročníku povinný předmět ekologické praktikum, které slouží pro výchovu dětí k trvale udržitelnému rozvoji. V průběhu roku se zejména třídy 1. stupně účastní vzdělávacích akcí s ekologickou výchovou, škola využívá vzdělávací programy Lipky. Na konci školního roku se škole pravidelně zapojuje do žakovské ekologické konference pořádané ve Křtinách, kde vybraní žáci školy prezentují svoje ekologické projekty.

MŠ Rodkovského zakoupila nové nádoby na třídění odpadu, do kterých zaměstnanci i děti třídí odpadní papír, plasty, směsný odpad, sklo, kov, víčka od PET láhví. Děti na vycházkách pravidelně pozorují rostliny a zvířata, V environmentálním přístřešku na zahradě každá třída rychlí semena a vysazuje je pak do truhlíků. Děti navštěvují zookoutek na farské zahradě a debatují zde o všech součástech přírody. Děti sbírají pravidelně odpadky kolem MŠ. Na zahradě pozorují hmyz, který vlétá do hmyzích hotelů, a krmí motýlky. V zimě krmí ptáčky. Děti navštěvují Dům přírody v Moravském krasu a též enviromentální středisko Lipka.

MŠ Údolní se problematice třídění odpadů cíleně věnovala v rámci školního vzdělávacího programu v tematické části „Pečujeme o životní prostředí“, který se zabývá základními principy třídění odpadu a jeho významem pro životní prostředí. I v roce 2018 využívala materiálů a pomůcek získaných v rámci projektu „Příroda je náš kamarád...“. Děti třídily papír a plastové kelímky od mléčných výrobků a i v roce 2019 využily nabídku enviromentálních vzdělávacích programů v Jezírku Lipka a v Domě přírody v Moravském krasu.

MŠ Těchov využívá literaturu s ekologickou tematikou, plánuje výlety do blízkého okolí, k vodě, do lesa. Třídí odpad a vede k tomu i děti. Maximálně využívá odpadový materiál pro pracovní a výtvarnou výchovu. Děti pozorují přírodu, rostliny a drobné živočichy, provádí pokusy s následnou analýzou, studují encyklopedie, pomáhají zvířátkům v zimě. Každý rok pozorují vývoj motýlů z larvy a vypouštějí je do volné přírody. Škola děti vede k šetření energiemi a vodou (kapičkové pravidlo). Děti se podílejí na údržbě školní zahrady – hrabání listů, sběr ovoce, ořechů, větví. Udržují na zahradě pořádek. Denně si prohlubují poznatky o správném a nesprávném chování lidí k životnímu prostředí – odpadky v lese, apod. Všimají si, jak lidé mohou pomoci přírodě, např. zřízením krmítek, budek, krmelců.

MŠ Divišova třídí papír, plasty, kartonové obaly i víčka od PET lahví. I v roce 2019 uspořádala pro děti návštěvu Domu přírody Moravského krasu a jeho výukového programu "Jaro plné zázraků". Děti se seznámily se změnami v přírodě, které přináší jaro. Dozvěděly se, jak se probouzí příroda, zvířátka připravují na zimu, jak se ptáci vracejí z teplých krajín, jak zakládají hnízda a starají se o potomstvo.

MŠ Dvorská třídí odpad do označených nádob a dbá na úklid odpadků vzniklých při různých činnostech v přírodě. Při pobytu dětí venku je dbáno na ochranu rostlin a stromů, které poskytují útočiště nejrozličnějším živočichům. Děti se nabádají, aby nadměrně nehlukely a nerušily tak hnízdící ptáky a zvěř.

Všechny základní i mateřské školy vedou své žáky a děti k základním pravidlům třídění odpadu, ochraně ŽP. Formou papírového sběru, sběru sušených plodů, víček od lahví PET apod. pomáhají nejen přírodě, ale finančně také nejen samy sobě, ale i potřebným kamarádům.

Společnosti ELEKTROWIN a. s. a ASEKOL s. r. o., které se zabývají zpětným odběrem nepotřebného elektrozařízení i společnost EKO-KOM, a. s., která se stará o třídění odpadů, pořádaly na školách i přímo ve městě akce zaměřené na snížení podílu nevytříděného komunálního odpadu.

## 5. Propagace třídění odpadů v místních médiích

Občané města se mohli i v roce 2019 seznamovat s možností třídění odpadů prostřednictvím Zpravodaje města Blanska, na webových stránkách a infokanálu města i na vývěskách města. Nově se k podávání informací připravuje spuštění aplikace Mobilní rozhlas.

## 6. Rekonstrukce parků ve městě

V roce 2013 proběhla akce „Regenerace vybraných ploch zeleně v Blansku“. Konkrétně se jednalo o park Svatopluka Čecha, plochu před bytovým domem na ulici Komenského, park Hořická (starý hřbitov), parčík Boženy Němcové a plochu před domem s pečovatelskou službou na ulici 9. května. V rámci této akce se asanovalo 58 ks stromů a 265 ks keřů, odstranilo 78 pařezů a ošetřilo 41 ks stromů. Následně proběhly výsadby stromů a keřů, a to v počtu 75 ks stromů, 5471 ks růží, polokeřů a keřů a 1590 ks trvalek. Celkové náklady dosáhly výše 1.181.000 Kč včetně DPH a hradily se v podílu 70 % z Operačního programu životního prostředí a 30 % z rozpočtu města Blansko.

V roce 2014 byla městu poskytnuta dotace z Operačního programu životní prostředí na akci „Vegetační úpravy hřbitova v Blansku“, která byla realizována v roce 2015. V rámci úprav hřbitova se pokácelo 130 ks stromů, vysadilo 189 ks stromů a ošetřilo 43 ks dřevin. Konkrétně se vysadilo 23 javorů, 27 bříz, 3 buky, 2 borovice, 57 okrasných třešní, 1 vrba a 76 habrů. Dále se založilo 410 m<sup>2</sup> nových trávníků. Celkové náklady dosáhly výše 1.070.688 Kč a hradily se v podílu 75 % z Operačního programu životního prostředí a 25 % z rozpočtu města Blansko.

V roce 2016 nebyla realizována žádná dotační akce v oblasti zeleně. Probíhala tedy pouze standardní údržba městské zeleně, která spočívala v údržbě travnatých ploch, kosení ruderálních porostů, údržbě květinových záhonů a mobilní zeleně, odplevelování, zalévání, péči o stromy a keře atd. Kosení kolem cyklostezky „Triangl“ bylo částečně hrazeno z dotace Jihomoravského kraje. Proběhla také revize veškerých ploch, které se osazovaly v rámci dotací. Chybějící rostliny byly dosazeny. Také byly provedeny náhradní výsadby.

V roce 2017 probíhala standardní údržba městské zeleně, která spočívala v údržbě travnatých ploch, kosení ruderálních porostů, údržbě květinových záhonů a mobilní zeleně, odplevelování, zalévání, péči o stromy a keře atd. Kosení kolem cyklostezky „Triangl“ bylo částečně hrazeno z dotace Jihomoravského kraje. Byly provedeny náhradní výsadby. Také došlo k výsadbě 94 ks habrů na sportovním ostrově.

V roce 2018 probíhala standardní údržba městské zeleně, která spočívala v údržbě travnatých ploch, kosení ruderálních porostů, údržbě květinových záhonů a mobilní zeleně, odplevelování, zalévání, péči o stromy a keře atd. Kosení kolem cyklostezky „Triangl“ bylo částečně hrazeno z dotace Jihomoravského kraje. Byly provedeny náhradní výsadby v počtu 36 stromů a 30 m<sup>2</sup> keřů. Také došlo k výsadbě 100 ks habrů na sportovním ostrově. Na náměstí Svobody byly založeny a vysazeny trvalkové záhony a dále zde byly vysazeny cibuloviny.

V roce 2019 probíhala standardní údržba městské zeleně, která spočívala v údržbě travnatých ploch, kosení ruderálních porostů, údržbě květinových záhonů a mobilní zeleně, odplevelování, zalévání, péči o stromy a keře atd. Kosení kolem cyklostezky „Triangl“ bylo částečně hrazeno z dotace Jihomoravského kraje. Byly provedeny náhradní výsadby v počtu 35 alejových stromů a 14 bm živého plotu. V Dolní Lhotě byl vysazen nový vánoční strom. V součinnosti s veřejností byla provedena výsadba 30 ks stromů u řeky Svitavy.

## 7. Vhodné zakomponování zeleně v rámci pokračující regenerace sídlišť i při nové výstavbě

Koncem roku 2013 byla zahájena regenerace sídliště Sever III. etapa za cca 6 mil. Kč, dotace z MMR činí cca 3,2 mil. Kč. Tato etapa byla dokončena v roce 2014 a i zde, stejně jako u předchozích regenerací sídlišť Písečná a Sever byl velký důraz kladen na zakomponování co největšího podílu zeleně do sídliště.

V roce 2015 byla dokončena projekční příprava IV. etapy regenerace panelového sídliště Sever a byly zahájeny projekční práce na I. etapě regenerace sídliště Zborovec.

Nová zeleň a její obnova je nedílnou součástí projektů regenerace sídlišť, v roce 2016 se realizovala IV. etapa regenerace sídliště Sever, v rámci níž bylo nově vysazeno 71 stromů.

V roce 2017 se nerealizovala žádná z etap regenerace sídlišť, protože město neobdrželo dotaci.

V roce 2018 se realizovala I. etapa regenerace sídliště Zborovec.

V roce 2019 se realizovala ii. etapa regenerace sídliště Zborovec, ulice Kamnářská, termín dokončení veřejné zeleně je plánován na jaro 2020.

## **8. Oživení blanenského nábřeží Svitavy**

V roce 2013 byl vypracován investiční záměr na podkladě vítězného studentského návrhu z předchozího roku. První etapa se týká oblasti parku U Zborováka po železniční Ježkův most a je rozdělena do celkem šesti dílčích opatření s úhrnným rozpočtem cca 8,4 mil. Kč.

V roce 2016 nedošlo k zařazení akce do rozpočtu města, byla však zahájena projekční příprava pro úvodní část, jejíž realizační náklady byly stanoveny do 3 mil. Kč.

Situace se opakovala i v roce 2017. Tento stav je pravděpodobně dán tím, že veřejnost získala hodně atraktivních volnočasových prvků na Sportovním ostrově Ludvíka Daňka, stabilizovala se činnost kaváren při řece Svitavě a veřejnost potřebu úprav břehu řeky Svitavy již nevnímá jako prioritní. Popsaný stav trval i v roce 2019.

## **C.2 TECHNICKÁ INFRASTRUKTURA**

### **Záměry:**

1. Čistá voda, čisté město, čisté teplo.

### **Cíle:**

1. Zajištění kontinuální obnovy vodohospodářské a energetické infrastruktury jako nedílné součásti udržitelného stavu a rozvoje města.

### **Projekty:**

#### **a) Vodovody**

##### **1. Výměna poruchových úseků**

V roce 2013 proběhla v rámci rekonstrukce Masarykovy ulice i výměna vodovodního řadu.

V roce 2015 proběhla rekonstrukce vodovodu a vodovodních přípojek na ulici Svitavská, v rámci akce „II/374 Blansko – rekonstrukce průtahu“.

V roce 2016 proběhla rekonstrukce vodovodu na ulicích Těchovská a Na Milíři v Klepačově.



V roce 2017 proběhla výměna vodovodu ulice Havlíčkova, rekonstrukce vodohospodářské infrastruktury ulice Pražská a oprava vodovodu na ulici Kamnářská. Zadala se příprava analýzy výpočtu vodovodní sítě města Blansko a byla dokončena příprava rekonstrukce vodohospodářské infrastruktury na ulici Komenského, která se v průběhu roku 2018 zrealizovala.

V roce 2018 proběhla realizace akce Rekonstrukce vodovodu a oprava kanalizace ulice Dobrovského.

V roce 2019 proběhla realizace stavby „Blansko, Kamnářská, oprava vodovodních řadů“.

## **2. Obnova, modernizace a rekonstrukce vodovodní sítě ve spolupráci se Svazkem vodovodů a kanalizací**

V květnu 2013 byla zahájena část stavby pod názvem „Blanensko – rekonstrukce páteřních vodovodních přivaděčů“, která je v oblasti dodávky pitné vody významná nejen pro město Blansko.

V roce 2014 se podařilo dokončit rekonstrukci části B vodovodního přivaděče Bořitov – Blansko, v rámci které došlo k propojení s 1. březovským přivaděčem. Dále ještě i v roce 2015 probíhala realizace rekonstrukce části A vodovodního přivaděče Bořitov – Blansko a rekonstrukce vodovodního přivaděče Lažany – Blansko. Počátkem roku 2016 byla celá akce dokončena včetně rekonstrukce části A vodovodního přivaděče Bořitov – Blansko a rekonstrukce vodovodního přivaděče Lažany – Blansko.

V roce 2015 bylo vydáno stavební povolení na nový vodojem v části Klepačov, který byl vybudován v roce 2016 včetně rekonstrukce vodovodních řadů.

V roce 2015 bylo provedeno prodloužení zásobovacího řadu v části Hořice a v části Olešná proběhlo napojení vodojemu na vodárenský dispečink.

V Blansku byl v letech 2015 až 2016 zokruhován vodovod v ulicích Salmova a Horní Palava.

V roce 2015 proběhla příprava rekonstrukce vodovodu na ulici Těchovská a oprava vodovodu na ulici K. H. Máchy, obě akce se prováděly v roce 2016.

V roce 2016 byla zahájena akce Lažánky – oprava vrtu a technologie, dále proběhla rekonstrukce čerpací stanice Češkovice a výtlačného řadu v rámci stavby Vavřinec – napojení na skupinový vodovod Blansko, část Obůrka.

V roce 2016 byla zahájena příprava akce Oprava vodovodu ul. Divišova, u které byl zpracován investiční záměr. Dále Oprava vodovodu v části ulice Havlíčkova, kde byl zpracován investiční záměr bylo zadáno zpracování projektové dokumentace, zpracování projektové dokumentace bylo zadáno i u akce Oprava vodovodu v ulicích Nad Žlíbkem a 9. května. Na akci Pitná voda Jedovnicko, která řeší nedostatečný zdroj vody v části Lažánky, rekonstrukci objektů a napojení na dispečink, byl v roce 2016 zpracován investiční záměr a bylo zadáno zpracování dokumentace pro územní rozhodnutí. V investičním záměru se řeší doprava vody pro část Klepačov, která by nahradila nevyhovující čerpací stanici pitné vody u kamenolomu.

V roce 2017 se dokončila oprava technologie Vodního zdroje Lažánky, stavební opravy objektů Vodního zdroje a vodojemu Lažánky Dolní. V rámci stavby došlo k napojení Vodního zdroje a vodojemu Lažánky Dolní na dispečink.

V rámci první etapy stavby "Vavřinec – napojení na skupinový vodovod Blansko" byla realizována trasa přivaděče přes městskou část Obůrka, což zamezilo občasným výkyvům v kvalitě vody na Obůrce, v rámci této akce proběhla i rekonstrukce vodojemu Češkovice,

včetně jeho napojení na dispečink. Na dispečink byl napojen i vodojem Těchov. Dále byl zahájen testovací provoz rozdělení vodovodní sítě Blanska na měrné okrsky (systém Aqualink), který pokračoval i v roce 2018. Též bylo zahájeno zpracování přepočtu vodovodní sítě města Blansko.

V roce 2017 probíhala příprava akcí Obnova vodovodu a kanalizace ulice Komenského, kde byl vysoutěžen zhotovitel a v roce 2018 proběhla realizace. Oprava vodovodu ulice Nad Žlíbkem a 9. května, kde byla zpracována projektová dokumentace, napojení městské části Lažánky na skupinový vodovod Jedovnice, kde bylo v prosinci vydáno územní rozhodnutí. Dokumentace pro stavební povolení byly zpracovány pro samostatný vodovodní přívaděč na Písečnou v rámci akce Pitná voda Jedovnicko, pro akci Klepačov – propojení skupinového vodovodu Blansko a Jedovnice. Investiční záměr byl vyhotoven pro akci Vodojem Staré Blansko – přístup a příjezd, včetně přeložky vodovodního řadu. Dále byly zpracovány projektové dokumentace pro akce Oprava vodovodu a kanalizace ulice Divišova.

V roce 2018 proběhla realizace akce Rekonstrukce vodovodu a oprava kanalizace ulice Dobrovského. Dále byla provedena Přeložka vodovodu ul. Krajiní a v rámci stavby "Vavřínek – napojení na SV Blansko" byla v roce 2018 realizována opatření pro zlepšení tlaku vody v městských částech Obůrka a zejména Těchov.

V roce 2018 probíhala příprava následujících akcí:

- Pitná voda Jedovnicko, Blansko – samostatný přívaděč Písečná – vydáno SP, Klepačov – propojení SV Blansko a Jedovnice -vydáno SP, Lažánky – napojení na SV Jedovnice – tato akce přiřazena do projektu,
- Oprava vodovodu ul. Nad Žlíbkem – ul. 9. května – dokončeno zpracování PD,
- Oprava vodovodu a kanalizace ul. Divišova – dokončeno zpracování PD,
- Oprava vodovodu a kanalizace ul. Bartošova – zpracován IZ a zadáno zpracování PD,
- Oprava vodovodu a kanalizace ul. Brněnská – zpracován IZ a zadáno zpracování PD,
- Oprava vodovodu a kanalizace ul. Rožmitálova, nám.Republiky – zpracován IZ.

V roce 2019 byla na celém vodním zdroji Lažany prováděna čerpací zkouška, a to na všech vrtech tohoto vodního zdroje. Proběhlo čištění všech vrtů VZ Lažany. Následovala výměna čerpací techniky a kompletní rekonstrukce elektroinstalace s napojením na dispečink pro zdroje HV 101 a HV 102 na zdroji Lažany.

Byl vybrán zhotovitel stavby Pitná voda Jedovnicko, I. etapa, v rámci které bude městská část Lažánky napojena na skupinový vodovod a pro Lažánky bude vybudován nový vodojem. Zahájení stavby je plánováno na březen 2020 s délkou trvání 2 roky.

Byla zahájena příprava projektu Blansko, ulice Sadová, rozšíření vodovodu, v rámci které bude prodloužen vodovod a zlepšen tlak vody v horní části ulice Sadová.

Vodovodní síť v centru města Blansko byla v roce 2019 rozdělena na menší měrné okrsky s přenosem na vodárenský dispečink, čímž došlo k výraznému zrychlení hledání skrytých poruch na vodovodu. Došlo i k výraznému meziročnímu snížení ztrát vody v Blansku.

## **b) Splaškové vody**

### **1. Řešení problematiky výtlaku na městskou ČOV s ohledem na kolizi s koridorem ČD**

V roce 2014 připravil „Svazek vodovodů a kanalizací“ měst a obcí okresu Blansko podklady pro zadání projektové dokumentace na umístění nového řešení.

V roce 2016 byla vypracována projektová dokumentace na umístění nového řešení a v říjnu 2016 bylo vydáno územní rozhodnutí. Projekt je v aktuální podobě ve stavebním povolení.

V roce 2016 proběhly opravy technologie čerpací stanice odpadních vod Staré Blansko i čerpací stanice primárního kalu na ČOV Blansko. Na ČOV Blansko byla rovněž provedena oprava chemického hospodářství pro odvodnění kalu.

V roce 2017 byla realizována stavební část akce Oprava čerpací stanice Kamenolom, na ČOV Blansko proběhla oprava schodiště do kalového hospodářství, oprava zařízení na zahušťování kalu – příprava chemie, oprava vystrojení primární usazovací nádrže a výměna aeračních elementů v aktivační nádrži. Dále byla zpracována realizační projektová dokumentace akce Přeložka kanalizačního výtlaku z čerpací stanice Kamenolom na ČOV Blansko. Na ČOV Blansko v roce 2017 probíhal výzkumný úkol zaměřený na podrobné měření procesních toků na ČOV, který provádělo výzkumné centrum AdMaS, Brno a které v něm pokračovalo i v roce 2018.

V roce 2018 byla na ČOV Blansko realizována kalová koncovka, odstředivka a rozdělení potrubí vzduchu do AN1 a AN2.

V roce 2018 probíhala příprava akce Přeložka kanalizačního výtlaku z ČS Kamenolom na ČOV Blansko, která je ve fázi stavební řízení.

V roce 2019 byl na ČOV Blansko proveden upgrade řídicího systému spolu s doplněním měření zbytkového fosforu. Výsledkem těchto opatření je snížení množství potřebné chemikálie při zlepšení čistícího účinku na zbytkový fosfor.

## **2. Monitorování problematiky likvidace odpadních vod z neodkanalizovaných městských částí a hledání alternativních řešení**

Jedná se zejména o městské části Lažánky a Olešná, kde platnost povolení vypouštění odpadních vod byla prodloužena do konce roku 2020. V roce 2018 nebylo řešeno.

V roce 2019 byl zpracován investiční záměr na odkanalizování městské části Olešná s napojením na ČOV Blansko. Záměr byl projednán s občanským aktivem a zástupci města.

Proběhl výběr zhotovitele a zajišťování finančních prostředků z dotací na stavbu Olomučany, splašková kanalizace, jejíž součástí je odkanalizování části Dolní Klepačov.

## **3. Obnova, modernizace a rekonstrukce kanalizační sítě ve spolupráci se Svazkem vodovodů a kanalizací**

V roce 2013 proběhla v rámci rekonstrukce Masarykovy ulice i výměna kanalizace.

V roce 2014 došlo v městské části Blansko – Lažánky k rekonstrukci kanalizačních úseků ležících pod krajskou vozovkou, což přispělo k zamezení úniků kanalizačních vod do zemního podloží.

V roce 2016 proběhla oprava kanalizace na ulici Těchovská a rekonstrukce kanalizace na ulici K. H. Máchy.

V roce 2016 byla zahájena příprava akce Oprava kanalizace v ulici Divišova, na kterou byl zpracován investiční záměr. Dále se připravuje akce Oprava kanalizace v části ulice Havlíčkova, kde byl zpracován investiční záměr a bylo zadáno zpracování projektové dokumentace. Na akci Rekonstrukce kanalizace v ulici 9. května bylo též zadáno zpracování projektové dokumentace.

V roce 2017 se realizovala oprava kanalizace na ulicích Pražská, Havlíčkova a Žalkovského. Probíhala příprava akce Obnova vodovodu a kanalizace ulice Komenského, kde byl vysoutěžen zhotovitel a akce se v roce 2018 zrealizovala, projektová dokumentace byla zpracována na akce Rekonstrukce kanalizace ulice 9. května a Oprava vodovodu a kanalizace

ulice Divišova.

V roce 2018 proběhla realizace akce Rekonstrukce vodovodu a oprava kanalizace ulice Dobrovského, dále Obnova vodovodu a kanalizace ul. Komenského a začala Oprava jednotné kanalizace ulic Jiráskova a Tylova (s termínem dokončení v roce 2019).

V roce 2018 probíhala příprava následujících akcí:

- Rekonstrukce kanalizace ul. 9. května – dokončeno zpracování PD,
- Oprava vodovodu a kanalizace ul. Divišova – dokončeno zpracování PD,
- Oprava vodovodu a kanalizace ul. Bartošova – zpracován IZ a zadáno zpracování PD,
- Oprava vodovodu a kanalizace ul. Brněnská – zpracován IZ a zadáno zpracování PD,
- Oprava vodovodu a kanalizace ul. Rožmitálova, nám. Republiky – zpracován IZ,
- Inv. záměr – splašková kanalizace Olešná.

V roce 2019 byl dokončen investiční záměr - splašková kanalizace Olešná.

V roce 2019 bylo vydáno stavební povolení na stavbu Přeložka kanalizačního výtlaku z ČS Kamenolom na ČOV Blansko. Podařilo se vyjednat změnu technického řešení se SŽDC, kdy namísto nadzemního přechodu koridoru bude realizován podchod pod koridorem. Pro tuto změnu se zajišťuje změna dokumentace a stavebního povolení. Realizace stavby je vázána na výluku na železničním koridoru, která se předpokládá v letech 2021 a 2022.

Jako přípravná stavba pro možnou realizaci přeložky kanalizačního výtlaku byla provedena stavba „ČS Kamenolom-oprava dílčí části technologie“, v rámci které byla vyměněna trubní část s potřebnými odbočeními uvnitř ČS Kamenolom.

Na ČS Staré Blansko byla vyměněna technologie, elektroinstalace a tato kanalizační ČS byla napojena na dispečink.

Začátkem roku 2019 byla dokončena oprava jednotné kanalizace v ulicích Jiráskova a Tylova. Byla opravena kanalizace v ulici Příkrá, připravuje se rekonstrukce kanalizace v ulici Brněnská (přípravná stavba pro přemostění na Staré Blansko) a dále rekonstrukce vodovodu a kanalizace v ulicích Nad Žlíbkem a 9. května.

## **c) Dešťové vody a zatrubnění**

### **1. Posílení akumulace a zpomalení nátoků do kanalizace a odtoku z území**

Odvod dešťových vod se řešil u značného množství staveb již ve stadiu projektové dokumentace, kdy odbor stavební úřad kladl důraz na zpomalení odtoku dešťových vod z území zakomponováním vhodných dřevin, travních pásů atp. Samotné město Blansko taková řešení uplatňovalo u svých investic, např. při rekonstrukcích parků ve městě anebo při III. etapě regenerace sídliště Sever.

V roce 2016 se v rámci stavby parkoviště nad nemocnicí řešil odvod srážkových vod ze 70 % vsakem se specializovanou látkou na záchyt ropných látek a 30 % přímým odtokem, včetně 10 m<sup>3</sup> akumulace.

V roce 2018 se zpracovával projekt na „suchý“ poldr při ulici Pražská, v roce 2019 nebylo možné získat dotaci na tuto akci.

V roce 2019 v rámci projektové přípravy akce nové jídelny při ZŠ T. G. Masaryka bylo navrženo řešení zpomalení odtoku srážkových vod z území zelenou střechou a vsakem.

## **d) Zásobování teplem**

### **1. Převzetí nebo pronájem technologické části CZT po roce 2018**

V roce 2015 Výzkumné energetické centrum Vysoké školy báňské – Technické univerzity

Ostrava zpracovalo na základě objednávky města Blansko technicko-ekonomickou studii „Konceptce snížení ceny tepla z CZT ve městě Blansko“, která navrhla optimální energeticky úspornou variantu a doporučila opatření k budoucímu provozování CZT ve městě Blansko.

V roce 2016 byla zahájena jednání ohledně snížení ceny tepla ze systému CZT. Jejím výsledkem se stala dohoda o odkoupení „zbývající investice“ od společnosti innogy Energo, s. r. o. Celý postup včetně finančního zajištění schválilo Zastupitelstvo města Blansko v měsíci prosinci 2016.

V roce 2017 na 12. zasedání zastupitelstva města, které se konalo dne 7. března 2017, byla přijata dvě důležitá usnesení. Prvním bylo schválení úvěru od Komerční banky (nabídka nejvýhodnějších podmínek poskytnutí úvěru) ve výši 27 mil. Kč, kterým město pokrylo nákup zařízení CZT od stávajícího vlastníka, společnosti innogy Energo, s. r. o. Druhým usnesením pak bylo schválení samotné kupní smlouvy na odkup zařízení CZT. Tímto krokem se město stalo vlastníkem soustavy CZT o dva roky dříve.

Další důležitý krok pro stabilizaci ceny tepla z CZT učinili radní, když na 54. schůzi Rady města Blansko dne 21. března 2017 odsouhlasili smlouvu o nájmu s vlastníkem kogeneračních jednotek umístěných na soustavě CZT, společností ZT energy s. r. o. Touto smlouvou jsou jasně definována pravidla pro dodávku tepla z kogeneračních jednotek do soustavy CZT a její cena.

Těmito kroky došlo zpětně od 1. ledna 2017 ke snížení ceny tepla odběratelům připojených k soustavě CZT z původních 692 Kč na 535 Kč včetně DPH za 1 GJ. Další snížení ceny bylo projednáno a schváleno pro rok 2018, kdy byla cena ve výši 528 Kč včetně DPH za 1 GJ.

Během letních prázdnin roku 2018 došlo k připojení ZŠ a MŠ Dvorská k CZT. V současné době chystá město Blansko ve spolupráci se společností Služby Blansko, s.r.o. projekt připojení budovy Dělnického domu a Kina Blansko k soustavě CZT.

Město Blansko zadalo VUT Brno zpracování Energetická konceptce města pro potřeby přechodu CZT na nového provozovatele. Výsledky budou známy 31. března 2019, kdy je termín odevzdání vyhotovené konceptce.

Společnost Služby Blansko, s. r. o. získala licence na výrobu a distribuci tepla a uzavřela smluvní vztahy s městem, dodavateli energií a zejména s odběrateli. Připravila a uzavřela nové smlouvy s odběrateli tepla, které jsou zpracovány dle vzorových smluv Energetického regulačního úřadu. Cena za dodávku tepelné energie je v nich nově stanovena jako jednosložková cena, což zjednodušilo všem odběratelům orientaci ve spotřebě a platbách.

V roce 2019 řešilo vedení města Blansko nutnost přestat financovat provoz soustavy CZT z veřejného rozpočtu a zároveň řešilo i závěry z Výzkumné práce č. HS 12854207L, zpracované VUT v Brně. Na základě výše uvedeného posuzovalo město Blansko možné varianty budoucího provozování CZT v Blansku. Jako optimální ze 4 posuzovaných variant vyšla ta, která navrhovala ponechat soustavu CZT ve vlastnictví města a jejím provozem pověřit společnost se všemi potřebnými podmínkami pro splnění licenčních podmínek a zázemím pro provoz soustavy ve vlastní režii. Výhodou této varianty byl ten fakt, že město Blansko bude i nadále vlastníkem soustavy a provozovatelem bude licencovaná společnost, která bude městu hradit nájemné. Město z těchto prostředků bude hradit opravy a investice do soustavy CZT a část nájemného bude sloužit k umořování úvěru, který si město vzalo na pořízení soustavy. Byla vyhlášena veřejná zakázka - koncesní řízení nazvané „Zajištění provozu CZT pro město Blansko“ Vítězem se stala společnost ZT energy, s.r.o., se kterou byly uzavřeny potřebné smlouvy pro provoz CZT pro následující 4 roky (2020-2023). Vedení města Blanska si od tohoto kroku slibuje stabilizovanou cenu tepelné energie a její snížení pro koncové odběratele. Město Blansko se jako vlastník CZT bude také snažit hledat potenciální úspory nákladů na zásobování teplem a související provoz. Z tohoto důvodu uzavřelo smlouvu o poskytování služeb energetického managementu se společností Amper Savings, a. s. Ta by nyní měla navrhovat úpravu nynějších technologií a systémů tak, aby se co nejvíce ušetřilo.

## C.3 INFORMAČNÍ SPOLEČNOST

### Záměry:

1. Dosažení vysokého stupně využití komunikačních technologií v činnosti městského úřadu, při komunikaci s občany a dalšími klienty.

### Cíle:

1. Další rozšíření informačních technologií v rámci města i úřadu.
2. Rozvoj informačních toků a technologií pro občany města i klienty úřadu.
3. Rozvoj informačních a telekomunikačních technologií na území města.

### Projekty:

#### 1. Vzdělávání úředníků dle platné legislativy

V roce 2016 prováděli pracovníci oddělení informatiky interní školení práce v modulech informačního systému GINIS.

V letech 2017, 2018 i 2019 prováděli pracovníci oddělení informatiky individuální konzultace práce v modulech informačního systému GINIS a tematicky zaměřená školení u dodavatelů programového vybavení.

#### 2. Rozvoj systému programových produktů GINIS, VEMA, VITA, GIS a dalších

V roce 2013 se zavedly nové moduly GINIS, SPI – Spisovna a MDF – Managerský datový fond, došlo k napojení systémů na Základní registry veřejné správy, k rozvoji nových služeb systému GIS – zveřejňování územně analytických podkladů a pasport sítí technické infrastruktury pro referenty odboru stavební úřad.

V roce 2014 došlo k dalšímu rozšíření napojení na informační systém základních registrů.

V roce 2015 došlo ke změně technologie mapových služeb GIS a jeho dalšímu rozšíření o pasporty zeleně, odpadového hospodářství, veřejného osvětlení a komunikací. Nově byl pořízen komplexní portálový informační systém pro městskou policii.

V roce 2015 byl realizován z prostředků Integrovaného operačního programu a rozpočtu města Blansko projekt „Konsolidace IT a nové služby TC ORP Blansko“:

- došlo k doplnění a rozšíření hardwarového vybavení serverů a diskového pole a virtualizační platformy VMware,
- došlo k posílení datové konektivity v lokální síti výměnou páteřních switchů na 10Gpbs,
- bylo zlepšeno zálohování dat a virtuálních serverů a rozšířeno hardwarové vybavení o archivační NAS systém,
- byl zaveden systém vzdálené správy a ovládání klientských stanic s možností aktivní interakce uživatelů při řešení problémů,
- pro zvýšení autenticity digitálních dokumentů byl zaveden transakční protokol, který prokazuje pravost informací v informačním systému.

Spojením procesů v informačním systému GINIS došlo v roce 2016 k realizaci projektu, jehož cíl spočíval v zajištění kompletní online kontroly nad čerpáním rozpočtu dle uzavřených smluv v souladu se zákonem o finanční kontrole, a to v každém okamžiku životního cyklu s možností dokumentace každého kroku. Součástí cíle bylo i řešení závěrečného zveřejnění, a to nejen dle požadavků zákona o zveřejňování smluv, ale i dalších rozšířených informací prezentovaných na webových stránkách města.

V roce 2017 došlo k napojení modulu Smlouvy IS GINIS na Informační systém registru smluv.

V roce 2018 se v rámci projektu „Modernizace HW a SW TC ORP Blansko“ rozšířila předarchivní péče dokumentů a oblast elektronického podepisování dokumentů, byl zaveden nový modul IS GINIS – Usnesení a porady, řešící elektronickou tvorbu materiálů pro Radu města Blansko a Zastupitelstvo města Blansko.

V roce 2018 bylo v rámci projektu „Modernizace HW a SW TC ORP Blansko“ vybudováno záložní datové replikační centrum pro provozní servery.

V roce 2019 byly přepracovány elektronické formuláře s možností kontroly vyplnění a jejich přímého podání do spisové služby, do GIS byla přidána nová vrstva s aktualizovanými Ortofoto mapami 2018, datová vrstva bonitované půdně-ekologické jednotky s třídami ochrany zemědělského půdního fondu zejména pro potřeby stavebního úřadu.

### **3. Komplexní propojení používaných produktů v úřadu ve státní správě i samosprávě**

V roce 2013 se propojily informační systémy VITA (SÚ) a RŽP (OBŽÚ) se spisovou službou GINIS, dále informační systémy VITA a GINIS se Základními registry veřejné správy.

V roce 2014 se uskutečnilo napojení modulů informačního systému GINIS na insolvenční rejstřík.

V roce 2015 se uskutečnilo napojení informačního systému pro městskou policii na systém Základních registrů, Centrální registr vozidel, databáze hledaných a pohřešovaných osob a vozidel. Dále došlo u informačního systému GINIS k rozšíření napojení ISZR na AISEO a AISC.

V roce 2016 došlo u informačního systému GINIS k rozšíření napojení na centrální Registr smluv.

V roce 2017 nedošlo k dalšímu rozšíření.

V roce 2018 došlo k migraci databází na nejnovější verze a zavedení monitoringu síťového provozu pro posílení bezpečnosti dat a používaných informačních systémů.

V roce 2019 došlo k napojení Městské knihovny Blansko na TC ORP Blansko a k migraci serverů knihovny do virtuálního prostředí TC ORP Blansko.

### **4. Maximální propojení toku informací v rámci úřadu ke zlepšení služeb občanům města**

V roce 2013 došlo k zavedení zveřejňování vyřízených žádostí k vyzvednutí u agendy občanských a řidičských průkazů a pasů na internetových stránkách města.

V roce 2014 došlo k propojení dat katastrálního úřadu s informačním systémem GNIS pro zjištění evidence prázdných domů a bytů pro efektivnější výběr plateb. Město se zapojilo do projektu ZmapujTo pro možnost elektronického hlášení podnětů od občanů.

V roce 2015 došlo ke zřízení služby „Přítomnost na pracovišti“, která online zobrazuje u jednotlivých pracovníků, zda jsou na pracovišti.

V rámci úřadu se zavedl plně elektronický systém oběhu, schvalování a zveřejňování smluv včetně navázání na rozpočet a fakturaci.

Na webových stránkách města jsou nově zveřejněny elektronické služby pro sledování hospodaření města:

- rozklikávací rozpočet – zobrazuje stav a vývoj rozpočtu, stav čerpání výdajů a plnění příjmů a nabízí veřejnosti ucelený přehled o hospodaření města a fungování úřadu,

- investiční mapa – vyznačuje největší investice a rekonstrukce v daném kalendářním roce, je průběžně aktualizována na základě provedených úprav v rozpočtu,
- přehled schválených smluv – přehled dotačních smluv a smluv uzavřených na základě zákona o zadávání veřejných zakázek včetně přehledu čerpání.

Byl zaveden elektronický hlasovací systém pro hlasování na zasedáních zastupitelstva města s možností řízení průběhu zasedání, zobrazení programu jednání, návrhů usnesení a jmenného záznamu provedeného hlasování jednotlivých zastupitelů.

V roce 2017 nedošlo k dalšímu rozšíření.

V roce 2018 byla v rámci projektu „Modernizace HW a SW TC ORP Blansko“ zahájena implementace „Portálu občana“ jako platformy pro elektronickou komunikaci občanů s úřadem.

V roce 2019 byly do Portálu občana implementovány inteligentní elektronické formuláře s možností přímého odeslání podání na úřad.

## **5. Rozšíření on-line přístupů na další agendy úřadu**

V roce 2013 se rozšířily přístupy on-line, žadatelé se mohou takto objednávat na registr vozidel a řidičů, technickou způsobilost vozidel, evidenci obyvatel, matriku, občanské průkazy, cestovní doklady, na ověřování podpisů a listin a na výpisy z rejstříku trestů.

V roce 2017 došlo k aktualizaci objednávkového systému pro registr vozidel a řidičů, technickou způsobilost vozidel, evidenci obyvatel, matriku, občanské průkazy, cestovní doklady, na ověřování podpisů a listin a na výpisy z rejstříku trestů. Je možná rezervace po půl hodinách.

Roky 2018 a 2019 byly beze změny.

## **6. Rozšíření předávání informací zaměstnancům úřadu prostřednictvím intranetu**

V roce 2014 byla spuštěna nová verze intranetu s možností dalšího rozšíření dle potřeb a požadavků úřadu.

V roce 2015 se nově prostřednictvím intranetu lze přihlásit na školení pořádaná v učebně.

V roce 2017 byla spuštěna služba elektronická rezervace a schvalování služebních vozidel.

V roce 2018 byl spuštěn intranetový portál Personalistika pro sledování osobních údajů, odměňování, přehledu personálních událostí apod.

V roce 2019 byla přepracována sekce interních předpisů.

## **7. Bezplatné bezdrátové připojení k internetu pro občany i návštěvníky města v daných lokalitách, např. na sportovištích, v rekreačních oblastech, v centru, budovách úřadu**

V roce 2013 se rozšířila možnost bezdrátového připojení k internetu na sportovní ostrov Ludvíka Daňka (sportovní hala, venkovní sportovní areál, zimní stadion a ubytovna, plavecký areál – Aquapark Blansko, vestibul krytého bazénu), dále na náměstí Svobody, náměstí Republiky včetně vestibulu budovy Městského úřadu Blansko.

V roce 2014 se rozšířila možnost bezdrátového připojení k internetu v prostoru kancelářích vedení města na nám. Svobody 3.



V roce 2015 se rozšířila možnost bezdrátového připojení k internetu v rekreační oblasti Palava.

V roce 2017 nedošlo k dalšímu rozšíření.

V roce 2018 se v rámci projektu „Modernizace HW a SW TC ORP Blansko“ pokryly budovy MěÚ na nám. Svobody, nám. Republiky, informační kanceláře a knihovny Wi-Fi signálem s možností připojení k internetu pro občany jednající na MěÚ nebo návštěvníky informační kanceláře nebo knihovny.

V roce 2019 nedošlo k dalšímu rozšíření.

## **8. Navýšení rychlosti přenosu dat bezdrátové sítě metropolitní sítě WAN**

V roce 2013 se navýšila rychlost z 1 Mbit/s na 10 Mbit/s.

V roce 2017 nedošlo k žádné změně.

V roce 2018 vlivem přepojení na optickou trasu došlo k navýšení rychlosti přenosu s budovou KSMB, Hybešova 1, na 1 Gbit/s.

V roce 2019 nedošlo k žádné změně.

## **9. Rozšíření bezdrátových sítí na další objekty města**

V roce 2013 se do metropolitní WAN sítě nově připojila budova Městského klubu důchodců.

V roce 2017 nedošlo k žádné změně.

V roce 2018 došlo k přepojení objektu KSMB, Hybešova 1, z bezdrátové sítě na optický propoj, a tím i k navýšení rychlosti na 1 Gbit/s.

V roce 2019 byl propojen optickým kabelem objekt kina, což zrychlilo možnost stahování filmů pro promítání v Kině Blansko.

### **Závěr:**

Ve sledovaných oblastech dochází k postupnému naplňování strategického plánu.

Tento materiál byl zpracován z podkladů, které předložili vedoucí pracovních skupin jednotlivých tematických okruhů.

V Blansku dne 07.05.2020

Zpracovali: Ing. Josef Kupčík  
Simona Musilová

**VYHODNOCENÍ REALIZACE CÍLŮ A  
OPATŘENÍ**

---

**KOMUNITNÍHO PLÁNU SOCIÁLNÍCH  
SLUŽEB BLANSKO 2018 – 2020**

---

**ROK 2019**

---

## Úvod

Komunitní plán sociálních služeb Blansko 2018 - 2020 byl vytvořen v rámci procesu komunitního plánování sociálních služeb realizovaného v Blansku, tzn. za účasti všech zainteresovaných osob a organizací ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Blansko, jichž se oblast sociálních služeb nějakým způsobem dotýká.

Jednotlivé priority a opatření akčního plánu směřují především k zachování, zkvalitnění a zefektivnění stávající sítě sociálních služeb na Blanensku a slouží jako podklad pro sepsání projektů a jejich podání v grantových řízeních.

Schválený plán je východiskem při rozhodování o dotacích z rozpočtu města Blansko, Jihomoravského kraje i z rozpočtu státu na jednotlivé sociální služby a rovněž jedním z kritérií při posuzování projektových žádostí o dotace na sociální služby ze Strukturálních fondů EU. Komunitní plán zpracovaný na místní úrovni je podkladem pro zpracování strategického dokumentu vyššího územně samosprávného celku - Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Jihomoravského kraje.

První kapitola se zaměřuje na plnění systémových (průřezových) priorit společných pro většinu cílových skupin, další kapitoly jsou věnovány přehledu plnění opatření podle jednotlivých cílových skupin. U každého opatření je umístěna informace o tom, zda je dané opatření za rok 2019:

- naplňováno/realizováno
- částečně naplňováno/ částečně realizováno
- nenaplňováno/ nerealizováno

a krátký komentář popisující aktivity, které se v rámci opatření v loňském roce zrealizovaly.

Na závěr zprávy je uveden souhrnný přehled plnění všech priorit a opatření.

## Systemové priority

<b>Priorita č. 1</b>	<b>Podpora procesu plánování sociálních služeb</b>
<b>Opatření č. 1.1</b>	<b>Zachování a kontinuální podpora procesu plánování v Blansku</b>
Realizátoři	Město Blansko – Centrum pro podporu komunitního plánování ve spolupráci s poskytovateli sociálních služeb
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Udržení pozice koordinátora plánování sociálních služeb</li> <li>✓ Otevřená komunikace a vzájemná informovanost všech zainteresovaných stran</li> <li>✓ Zpracování a schválení Minimální sítě sociálních služeb okresu Blansko pro rok 2020</li> <li>✓ Zpracování „Vyhodnocení realizace cílů a opatření Akčního plánu sociálních služeb města Blansko pro rok 2018“</li> <li>✓ Spolupráce s Jihomoravským krajem</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pozice koordinátora na MěÚ Blansko a jeho spolupráce a komunikace se všemi aktéry KPSS, veřejností a samosprávnými orgány jednotlivých obcí</li> <li>✓ Spolupráce s ORP Boskovice – min 3x ročně schůzky multidisciplinárního týmu, společné zpracování a schválení Minimální sítě sociálních služeb okresu Blansko pro rok 2020</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Opatření č. 1.2</b>	<b>Spolupráce při KPSS na úrovni Jihomoravského kraje</b>
Realizátoři	Město Blansko – Centrum pro podporu komunitního plánování (Koordinátor KPSS) ve spolupráci s koordinátorem KPSS Jihomoravského kraje a zástupci obcí s rozšířenou působností JMK
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pravidelná setkání koordinátorů KPSS z 21 obcí s rozšířenou působností v JMK</li> <li>✓ Metodická podpora ze strany kraje</li> <li>✓ Spolupráce na monitorování a vyhodnocování Akčního plánu rozvoje sociálních služeb JMK</li> <li>✓ Spolupráce na přípravě Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Jihomoravském kraji na období 2018 – 2020 a Akčního plánu JMK pro rok 2020</li> <li>✓ Spolupráce na přípravě základní sítě sociálních služeb JMK pro rok 2020</li> <li>✓ Realizace setkání multidisciplinárních týmů – optimalizace sítě sociálních služeb</li> </ul>
Kritéria	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Účast na setkáních koordinátorů</li> <li>✓ Podíl spolupráce při tvorbě strategických materiálů JMK</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Priorita č. 2</b>	<b>Zajištění efektivní informovanosti a spolupráce v sociální oblasti</b>
<b>Opatření č. 2.1</b>	<b>Rozvoj spolupráce a prohlubování vzájemné informovanosti mezi rezorty</b>
Realizátoři	Město Blansko – Centrum pro podporu komunitního plánování ve spolupráci s poskytovateli sociálních služeb
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Publikace článků v tisku a na webových stránkách</li> <li>✓ Správa webových stránek komunitního plánování <a href="http://www.kpss-blansko.cz">www.kpss-blansko.cz</a></li> <li>✓ Komunikace se zástupci obcí</li> <li>✓ Akce pro veřejnost jednotlivých poskytovatelů</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizovaná jednání se starosty obcí</li> <li>✓ Publikované články</li> <li>✓ Realizovaná mezirezortní setkání a případové konference</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Opatření č. 2.2</b>	<b>Zajištění informovanosti pro jednotlivé cílové skupiny a pečující osoby</b>
Realizátoři	Město Blansko – Centrum pro podporu komunitního plánování ve spolupráci s poskytovateli sociálních služeb
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Zabezpečení informovanosti o sociálních službách v mediích</li> <li>✓ Pořádání Týdne sociálních služeb, Dne seniorů</li> <li>✓ Realizace besed a přednášek pro veřejnost – jednotliví poskytovatelé</li> <li>✓ Edukační a podpůrné aktivity pro pečující osoby – jednotliví poskytovatelé</li> </ul>
Kritéria – vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizované aktivity pro veřejnost a pečující osoby</li> <li>✓ Publikované články</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>

<b>Opatření č. 2.3</b>	<b>Posílení spolupráce s obcemi v rámci SO ORP Blansko</b>
Realizátoři	Město Blansko – Centrum pro podporu komunitního plánování ve spolupráci s poskytovateli sociálních služeb
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Informování starostů obcí o realizovaných aktivitách</li> <li>✓ Setkání se starosty obcí</li> </ul>
Kritéria – vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Setkání a komunikace se starosty obcí – probíhalo individuálně</li> <li>✓ Písemné informace o sociálních službách a aktivitách</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Priorita č. 3</b>	<b>Udržení a zkvalitňování systému financování sociálních služeb v návaznosti na proces plánování</b>
<b>Opatření č. 3.1</b>	<b>Zachování a zdokonalování systému financování sociálních služeb prostřednictvím dotačního programu města Blansko</b>
Realizátoři	Město Blansko – Centrum pro podporu komunitního plánování – koordinátor KPSS
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pravidelná revize pravidel i metodiky dotačního řízení</li> <li>✓ Vyhlášení dotačního řízení na financování registrovaných sociálních služeb – užití hodnotících kritérií zohledňující zařazení do KP, potřebnost a jedinečnost služby</li> <li>✓ Vyhodnocení a projednání předložených žádostí v samosprávných orgánech města Blansko, uzavření smluv s poskytovateli sociálních služeb</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Schválený a vyhlášený dotační program „Podpora sociálních služeb definovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“</li> <li>✓ Počet uzavřených smluv o poskytnutí dotace – v roce 2019 bylo uzavřeno s poskytovateli sociálních služeb 10 smluv. Podpořeno bylo provozování celkem 23 sociálních služeb</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Opatření č. 3.2</b>	<b>Spolupráce s obcemi v rámci SO ORP Blansko na financování sociálních služeb</b>
Realizátoři	Město Blansko – Centrum pro podporu komunitního plánování – koordinátor KPSS, Poskyvatelé sociálních služeb
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Projednání možností a podílu obcí na spolufinancování sociálních služeb</li> <li>✓ Uzavření smluv o spolufinancování sociálních služeb s obcemi, průčtování finančních prostředků</li> <li>✓ Zpracování Souhrnné zprávy o čerpání dotací z rozpočtu města Blansko a její předložení starostům obcí</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Počet uzavřených smluv o spolufinancování sociálních služeb – v roce 2019 uzavřeno 40 smluv, průběžně předkládáno k odsouhlasení Radě města Blansko</li> <li>✓ Zpracovaná Souhrnná zpráva o čerpání dotací z rozpočtu Města Blansko za rok 2018 – obdržely obce do konce měsíce března 2019</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Priorita č. 4</b>	<b>Rozvoj odborného poradenství pro specifické cílové skupiny</b>
<b>Opatření č. 4.1</b>	<b>Zajištění sociálně právního poradenství pro osoby v nepříznivé sociální situaci</b>
Realizátoři	DCHB, Oblastní charita Blansko Město Blansko – odbor sociálních věcí
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Přítomnost pracovníka Charitní poradny v Blansku – 2x týdně</li> <li>✓ Realizace terénní sociální práce – depistáž, poradenství v terénu</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Provozní doba Charitní poradny</li> <li>✓ Počet konzultací v rámci poradenské činnosti</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>

## SENIORŮ a OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

<b>Priorita č. 1</b>	<b>Podpora soběstačnosti a setrvání v přirozeném prostředí</b>
<b>Opatření č. 1.1</b>	<b>Zvýšení dostupnosti terénních a ambulantních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením ve SO ORP Blansko</b>
Realizátoři	Poskytovatelé sociálních služeb
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Poskytování sociální služby klientům</li> <li>✓ Finanční podpora poskytovatelům sociálních služeb</li> <li>✓ Postupné rozšiřování provozní doby pečovatelské služby</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Poskytování sociální služby klientům – v ORP Blansko byly i v roce 2019 poskytovány služby – pečovatelská služba, sociálně terapeutické dílny, denní stacionář, raná péče, sociální rehabilitace, občané využili také podpory terénních programů a centra denních služeb (ORP Boskovice).</li> <li>✓ Finanční podpora poskytovatelům sociálních služeb – v roce 2019 byly terénní a ambulantní služby určené seniorům a osobám se zdravotním postižením poskytované NNO podpořeny z rozpočtu města Blansko v rámci vyhlášeného dotačního programu. Poskytovatelé, jejichž zřizovateli jsou obce, jsou financováni z rozpočtů příslušných obcí.</li> <li>✓ Postupné rozšiřování provozní doby pečovatelské služby – pečovatelské služby (PS města Blansko, Charitní pečovatelská služba PS Oblastního spolku ČČK) rozšířily provozní dobu do večerních hodin. Péče v domácím prostředí je nabízena také o víkendech. Navýšení počtu pracovníků přímé obslužné péče.</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Opatření č. 1.2</b>	<b>Podpora adekvátního bydlení pro seniory a osoby se zdravotním postižením</b>
Realizátoři	Město Blansko
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Úprava koupelen, průběžné opravy bytových jednotek (výměna kuchyňských linek) na DPS 9. května 1</li> <li>✓ Pronájem bytů pro bydlení osob s duševním onemocněním</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Interiéry bytů na DPS 9. května 1 jsou průběžně po uvolnění nájemníkem opravovány. Jsou rekonstruovány koupelny – výměna van za sprchové kouty; vyměňovány kuchyňské linky, v některých bytech byly prováděny opravy podlah i zdí.</li> <li>✓ Město Blansko nadále pronajímá sdružení Práh jižní Morava, z.ú. dvě bytové jednotky za účelem podpory bydlení osob s duševním onemocněním (v rámci projektu Dobří sousedé jsou i na Blanensku)</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Opatření č. 1.3</b>	<b>Podpora zapojení seniorů a osob se zdravotním postižením do veřejného života</b>
Realizátoři	Město Blansko – Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy; Městská policie, Městská knihovna DCHB, Oblastní charita Blansko Práh jižní Morava, z.ú. Klub aktivních seniorů Senior centrum Blansko, p.o. Městský klub důchodců
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Poskytování sociální služby – sociálně terapeutické dílny, sociální rehabilitace, týdenní stacionář</li> <li>✓ Pořádání tréninků paměti</li> <li>✓ Provoz senior linky</li> <li>✓ Realizace programů vzdělávání pro seniory, realizace kroužků, Škola 3. věku, destigmatizační akce</li> <li>✓ Provozování půjčovny kompenzačních pomůcek</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Podpora uživatelů služeb – služby vyvíjely činnosti směřující k podpoře samostatnosti v bydlení a úkonech péče o vlastní osobu pomocí náviku reálných situací s klienty, zapojení do běžných aktivit.</li> <li>✓ Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy pravidelně pořádá pro obyvatele DPS tréninky paměti.</li> <li>✓ Sdružení Práh jižní Morava z.ú. realizovalo destigmatizační akce – veřejná setkávání, přednášky.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Senior centrum Blansko, p.o. provozuje Poradnu pro domácí pečující o osoby s onemocněním demencí. Pro své klienty realizuje různé zájmové kluby</li> <li>✓ Realizace kroužků a veřejných akcí na městském klubu důchodců Blansko i v různých zájmových sdruženích na území celého SO ORP Blansko.</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Opatření č. 1.4</b>	<b>Zvýšení pracovního uplatnění osob se zdravotním postižením</b>
Realizátoři	DCHB, Oblastní charita Blansko Práh jižní Morava, z.ú. Hnutí humanitární pomoci Úřad práce
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Podpora a nácvik dovedností, pomoc při upevňování schopností a dovedností potřebných k získání vhodného zaměstnání</li> <li>✓ Poskytování poradenství pro zaměstnavatele – ÚP</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Podpora klientů prostřednictvím služeb sociálně terapeutických dílen Pěkná modrá Doubravice, sociální rehabilitace organizace Práh jižní Morava, z.ú. Dále projekt DCHB, OCHB – Vykročit z kruhu a programy Hnutí humanitární pomoci – např. projekt Prodej výrobků, Kafárna</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Opatření č. 1.5</b>	<b>Vytvoření podmínek pro realizaci transformace psychiatrické péče</b>
Realizátoři	Město Blansko – odbor sociálních věcí DCHB, Oblastní charita Blansko Práh jižní Morava, z.ú.
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Poskytování sociální služby – sociálně terapeutické dílny, sociální rehabilitace</li> <li>✓ Realizace mezioborových a mezirezortních setkávání</li> <li>✓ Aktivity vedoucí k destigmatizaci osob s duševním onemocněním</li> <li>✓ Edukace osob blízkých i veřejnosti, setkávání podpůrných skupin</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizovaná mezioborová a mezirezortní setkání – konají se čtvrtletně, po ukončení projektu organizace Práh jižní Morava, z.ú. realizováno v rámci procesu KPSS ve spolupráci s regionální konzultantkou pro reformu psychiatrické péče</li> <li>✓ Poskytovatelé služeb - realizace destigmatizačních akce – veřejná setkávání, přednášky, podpůrné skupiny, edukační programy..</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Priorita č. 2</b>	<b>Zkvalitnění péče o seniory a osoby se zdravotním postižením v pobytových zařízeních</b>
<b>Opatření č. 2.1</b>	<b>Udržení kapacit odpovídajících pobytových služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením</b>
Realizátoři	Hnutí humanitární pomoci DCHB, Oblastní charita Blansko Senior centrum Blansko, p.o. Domov pro seniory Černá Hora, p.o. Domov Santini, Křtiny Charita Vyškov
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Zajištění komplexní péče v pobytových sociálních službách – chráněné bydlení, týdenní stacionáře, domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem, odlehčovací služby - pobytové</li> <li>✓ Finanční podpora poskytovatelům sociálních služeb</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Zajištění komplexní péče v pobytových sociálních službách – chráněné bydlení, týdenní stacionář, domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem</li> <li>✓ Finanční podpora poskytovatelům sociálních služeb – v roce 2019 byly pobytové služby určené seniorům a osobám se zdravotním postižením poskytované NNO podpořeny z rozpočtu města Blansko v rámci vyhlášeného dotačního programu. Poskytovatelé, jejichž zřizovateli je JMK, jsou financováni z rozpočtu kraje.</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Opatření č. 2.2</b>	<b>Zajištění přiměřených kapacit pobytové odlehčovací služby</b>
Realizátoři	Město Blansko – odbor sociálních věcí DCHB, Oblastní charita Blansko

Realizované aktivity	Charita Vyškov <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mapování stávajícího stavu a potřebnosti pobytové odlehčovací služby</li> <li>✓ Podpora postupného navyšování kapacit a provozní doby pečovatelské služby</li> <li>✓ Zajištění kapacit ve stávajících zařízeních pobytové odlehčovací služby prostřednictvím finanční podpory (Charita Vyškov)</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Monitoring využití kapacit ve stávajících pobytových odlehčovacích službách – zaznamenán nárůst poptávky i realizovaných pobytů ze strany občanů SO ORP Blansko.</li> <li>✓ Finanční podpora pobytové odlehčovací služby z dotačního programu města Blansko.</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>

## MLÁDEŽ A RODINA V KRIZI a OSOBY OHROŽENÉ SOCIÁLNÍM VYLOUČENÍM

<b>Priorita č. 1</b>	<b>Prevence sociálního vyloučení</b>
<b>Opatření č. 1.1</b>	<b>Podpora aktivit a služeb pro rodiny s dětmi s důrazem na jejich vzájemnou spolupráci a návaznost</b>
Realizátoři	Město Blansko – OSPOD Poskytovatelé sociálních služeb
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Informovanost a propagace sociálních služeb</li> <li>✓ Výkon terénní sociální práce – sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi</li> <li>✓ Pořádání kurzů podporujících rodičovské kompetence</li> <li>✓ Odborné poradenství pro rodiny s dětmi v rámci prorodinné politiky (DCHB, OCHB)</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	✓ Zajištění sociální služby, udržení počtu pracovníků
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Opatření č. 1.2</b>	<b>Podpora preventivních a volnočasových aktivit</b>
Realizátoři	Město Blansko, Poskytovatelé sociálních služeb Školská zařízení, realizátoři volnočasových aktivit
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizace preventivních programů na školách</li> <li>✓ Realizace volnočasových aktivit</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizace preventivních programů na školách</li> <li>✓ Finanční podpora poskytovaná v rámci dotačního programu odboru školství</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Priorita č. 2</b>	<b>Zmírňování dopadu sociálního vyloučení a integrace osob ohrožených sociálním vyloučením do společnosti</b>
<b>Opatření č. 2.1</b>	<b>Udržení komplexu terénních a ambulantních služeb</b>
Realizátoři	Město Blansko – odbor sociálních věcí DCHB, Oblastní charita Blansko Sdružení Podané ruce, o.p.s. Práh Jižní Morava, z.ú.
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Poskytování služeb klientům, práce s jednotlivými klienty</li> <li>✓ Vzájemná spolupráce organizací při řešení nepříznivé sociální situace klientů</li> <li>✓ Poskytování dotací z rozpočtu města Blansko</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Poskytování služeb – odborné sociální poradenství, krizová pomoc, terénní programy, SAS pro rodiny s dětmi, nízkoprahové denní centrum, noclehárna, nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, sociální rehabilitace.</li> <li>✓ Spolupráce jednotlivých aktérů podpory a péče o rodiny s dětmi je realizována prostřednictvím případových konferencí OSPOD. Prvky případové konference jsou využívány i při pomoci jiným cílovým skupinám ze strany sociální pracovníků MěÚ Blansko, oddělení sociální pomoci i sociálních pracovníků poskytovatelů sociálních služeb</li> <li>✓ Finanční podpora poskytovatelům sociálních služeb – v roce 2019 byly NNO podpořeny z rozpočtu města Blansko v rámci vyhlášeného dotačního programu.</li> </ul>



<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Opatření č. 2.2</b>	<b>Pomoc rodinám s narušenými rodinnými kompetencemi</b>
Realizátoři	Město Blansko Poskytovatelé sociálních služeb
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Poradenství pro rodiče a učitele</li> <li>✓ Poskytování služby v nízkoprahových zařízeních</li> <li>✓ Informovanost veřejnosti o aktivitách služeb</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Poskytování služeb – odborné sociální poradenství (Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy), nízkoprahová zařízení pro děti a mládež (NZDM v Blansku, Zlatá zastávka Adamov), sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, terénní programy</li> <li>✓ Realizace činností nad rámec sociálních služeb – MěÚ Blansko, odbor sociálních věcí, DCHB, OCHB</li> <li>✓ Finanční podpora poskytovatelům sociálních služeb – v roce 2019 byly NNO podpořeny z rozpočtu města Blansko v rámci vyhlášeného dotačního programu</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Priorita č. 3</b>	<b>Zajištění sítě krizového bydlení</b>
<b>Opatření č. 3.1</b>	<b>Udržení provozu noclehárny a rozšíření o cílovou skupinu žen</b>
Realizátoři	DCHB, Oblastní charita Blansko
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Poskytování sociální služby</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Sociální služba noclehárny je zajišťována ve stávající kapacitě 15 lůžek pro muže. I nadále trvá poptávka po cca 2-4 lůžkách pro ženy.</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>
<b>Opatření č. 2.2</b>	<b>Zajištění sítě krizového bydlení pro rodiny s dětmi</b>
Realizátoři	DCHB, Oblastní charita Blansko Obec Petrovice Město Blansko – oddělení sociální pomoci
Realizované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Poskytování sociální služby</li> <li>✓ Sociální práce s žadatelkami o sociální ubytování osamělého rodiče s dítětem, poskytnutí ubytování – 2 byty</li> <li>✓ Projednání vyčlenění dalších bytů ve vlastnictví města Blansko do režimu sociálního bydlení</li> <li>✓ Dokončení projektové dokumentace k úpravě AD a podání žádosti o dotaci</li> </ul>
Kritéria - vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Poskytování služeb – azylové domy pro matky s dětmi - v roce 2019 jsou služby azylového domu financovány prostřednictvím individuálního projektu JMK na zajištění vybraných služeb sociální prevence a zároveň podpořeny z rozpočtu města Blansko a obce Petrovice, čímž byla zajištěna stabilita a udržení kapacit této služby i v následujícím období</li> <li>✓ Odbor sociálních věcí, oddělení sociální pomoci zajišťuje sociální práci s osamělými rodiči s nezaopatřenými dětmi ve dvou ubytovacích prostorách (menší bytové jednotky) v Blansku; zahájeno jednání se samosprávnými orgány města Blansko o vyčlenění dalších bytových jednotek do režimu sociálního bydlení</li> <li>✓ Bylo dokončeno zpracování projektové dokumentace pro rekonstrukci azylového domu v Blansku a podána žádost o finanční podporu (v průběhu začátku roku 2020 vydáno stavební povolení, nicméně projekt nebyl z MMR podpořen – je v zásobníku projektů)</li> </ul>
<b>Stav</b>	<b>NAPLŇOVÁNO</b>

## SHRNUTÍ VŠECH PRIORIT A OPATŘENÍ

### SYSTÉMOVÉ PRIORITY

<b>Priorita č. 1</b>	<b>Podpora procesu plánování sociálních služeb</b>	
Opatření č. 1.1	Zachování a kontinuální podpora procesu plánování v Blansku	NAPLŇOVÁNO
Opatření č. 1.2	Spolupráce při KPSS na úrovni Jihomoravského kraje	NAPLŇOVÁNO
<b>Priorita č. 2</b>	<b>Zajištění efektivní informovanosti a spolupráce v sociální oblasti</b>	
Opatření č. 2.1	Rozvoj spolupráce a prohlubování vzájemné informovanosti mezi rezorty	NAPLŇOVÁNO
Opatření č. 2.2	Zajištění informovanosti pro jednotlivé cílové skupiny a pečující osoby	NAPLŇOVÁNO
Opatření č. 2.3	Posílení spolupráce s obcemi v rámci SO ORP Blansko	NAPLŇOVÁNO
<b>Priorita č. 3</b>	<b>Udržení a zkvalitňování systému financování sociálních služeb v návaznosti na proces plánování</b>	
Opatření č. 3.1	Zachování a zdokonalování systému financování sociálních služeb prostřednictvím dotačního programu města Blansko	NAPLŇOVÁNO
Opatření č. 3.2	Spolupráce s obcemi SO ORP Blansko na financování sociálních služeb	NAPLŇOVÁNO
<b>Priorita č. 4</b>	<b>Rozvoj odborného poradenství pro specifické cílové skupiny</b>	
Opatření č. 4.1	Zajištění sociálně právního poradenství pro osoby v nepříznivé sociální situaci	NAPLŇOVÁNO

### SENIORŮ A OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

<b>Priorita č. 1</b>	<b>Podpora soběstačnosti a setrvání v přirozeném prostředí</b>	
Opatření č. 1.1	Zvýšení dostupnosti terénních a ambulantních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením ve SO ORP Blansko	NAPLŇOVÁNO
Opatření č. 1.2	Podpora adekvátního bydlení pro seniory a osoby se zdravotním postižením	NAPLŇOVÁNO
Opatření č. 1.3	Podpora zapojení seniorů a osob se zdravotním postižením do veřejného života	NAPLŇOVÁNO
Opatření č. 1.4	Zvýšení pracovního uplatnění osob se zdravotním postižením	NAPLŇOVÁNO
Opatření č. 1.5	Vytvoření podmínek pro realizaci transformace psychiatrické péče	NAPLŇOVÁNO
<b>Priorita č. 2</b>	<b>Zkvalitnění péče o seniory a osoby se zdravotním postižením v pobytových zařízeních</b>	
Opatření č. 2.1	Udržení kapacit odpovídajících pobytových služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením	NAPLŇOVÁNO
Opatření č. 2.2	Zajištění přiměřených kapacit pobytové odlehčovací služby	NAPLŇOVÁNO

### MLÁDEŽ A RODINA V KRIZI a OSOBY OHROŽENÉ SOCIÁLNÍM VYLOUČENÍM

<b>Priorita č. 1</b>	<b>Prevence sociálního vyloučení</b>	
Opatření č. 1.1	Podpora aktivit a služeb pro rodiny s dětmi s důrazem na jejich vzájemnou spolupráci a návaznost	NAPLŇOVÁNO

Opatření ř. 1.2	Podpora preventivních a volnočasových aktivit	NAPLŇOVÁNO
<b>Priorita č. 2</b>	<b>Zmírňování dopadů sociálního vyloučení a integrace osob ohrožených sociálním vyloučením do společnosti</b>	
Opatření č. 2.1	Udržení komplexu terénních a ambulantních služeb	NAPLŇOVÁNO
Opatření č. 2.2	Pomoc rodinám s narušenými rodičovskými kompetencemi	NAPLŇOVÁNO
<b>Priorita č. 3</b>	<b>Zajištění sítě krizového bydlení</b>	
Opatření č. 3.1	Udržení provozu noclehárny a rozšíření o cílovou skupinu žen	NAPLŇOVÁNO
Opatření č. 3.2	Zajištění sítě krizového bydlení pro rodiny s dětmi	NAPLŇOVÁNO

## Seznam zkratek

<b>AP</b>	Akční plán sociálních služeb Blansko
<b>AD</b>	Azylový dům
<b>DCHB</b>	Diecézní charita Brno
<b>DPS</b>	Dům s pečovatelskou službou
<b>ESF</b>	Evropský sociální fond
<b>IP</b>	Individuální projekt
<b>JMK</b>	Jihomoravský kraj
<b>KP</b>	Komunitní plán
<b>KPSS</b>	Komunitní plánování sociálních služeb
<b>MAS</b>	Místní akční skupina
<b>NNO</b>	Nestátní nezisková organizace
<b>NZDM</b>	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež
<b>OCHB</b>	Oblastní charita Blansko
<b>o.p.s.</b>	Obecně prospěšná společnost
<b>ORP</b>	Obec s rozšířenou působností
<b>OSPOD</b>	Oddělení sociálně právní ochrany dětí
<b>OZP</b>	Osoby se zdravotním postižením
<b>p. o.</b>	Příspěvková organizace
<b>PS</b>	Pečovatelská služba
<b>SAS</b>	Sociálně aktivizační služby
<b>SONS</b>	Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých
<b>SO ORP</b>	Správní obvod obce s rozšířenou působností
<b>ÚP</b>	Úřad práce
<b>z. ú.</b>	Zástupný ústav

# město Blansko

## starosta

---

### 8. zasedání zastupitelstva města konané dne 09.06.2020

---

**Věc: Personální záležitost kontrolního výboru**

---

PhDr. Jan Hrnčíř rezignuje na funkci člena Kontrolního výboru Zastupitelstva města Blansko - viz příloha. Na uvolněné místo navrhuje zastupitelstvu zvolit paní Zuzanu Pallasovou, bytem v Blansku.

**Přílohy:**

1. Rezignace

**Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **bere na vědomí** rezignaci PhDr. Jana Hrnčíře na funkci člena Kontrolního výboru Zastupitelstva města Blansko.

2. Zastupitelstvo **volí** do funkce členky Kontrolního výboru Zastupitelstva města Blansko paní Zuzanu Pallasovou.

V Blansku dne 28.05.2020

Zpracoval: Ing. Josef Kupčík

Předkládá: Ing. Jiří Crha, garant odboru

## REZIGNACE

v souladu s § 84 odst. 2 písm. l) zákona č.128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

Já, níže podepsaný Jan Hrnčíř, tímto rezignuji na funkci člena kontrolního výboru Zastupitelstva města Blansko.

V Blansku dne 25.5.2020



PhDr. Jan Hrnčíř

**město Blansko**

**starosta**

---

**8. zasedání zastupitelstva města  
konané dne 09.06.2020**

---

**Věc: Zápisy z jednání výborů zastupitelstva města**

---

V příloze předkládáme zápis z jednání výboru zastupitelstva města:

- Zápis č. 11 z jednání finančního výboru ze dne 01.06.2020 - bude předložen dodatečně.

**Návrh usnesení:**

1. Zastupitelstvo **bere na vědomí** zápis č. 11 z jednání Finančního výboru Zastupitelstva města Blansko.

V Blansku dne 28.05.2020

Zpracoval:                      Ing. Josef Kupčík

Předkládá:                      Ing. Jiří Crha, garant odboru